







โทรศัพท์/แท็บเล็ต	รุ่น	ค่าเครื่อง พร้อมแพ็คเกจ รายเดือน (บาท/เดือน)	โทรหา กันใน กลุ่มผู้ ร่วม โครงการ	ค่าโทร (นาที)	ข้อความ	3G+/EDGE/GPRS	WiFi (Auto Login)
iphone 5	16 GB.	1,500	ฟรีไม่ จำกัด*	550	50	ไม่จำกัด ** (Fair usage 2GB)	ไม่จำกัด
	32 GB.	1,700	ฟรีไม่ จำกัด*	650	50	ไม่จำกัด ** (Fair usage 2GB)	ไม่จำกัด
	64 GB.	1,900	ฟรีไม่ จำกัด*	750	50	ไม่จำกัด ** (Fair usage 2GB)	ไม่จำกัด
iPad Mini	16 GB.	1,000	-	-	-	ไม่จำกัด ** (Fair usage 5GB)	ไม่จำกัด
	32 GB.	1,200	-	-	-	ไม่จำกัด ** (Fair usage 5GB)	ไม่จำกัด
	64 GB.	1,400	-	-	-	ไม่จำกัด ** (Fair usage 5GB)	ไม่จำกัด
iPad with Retina	16 GB.	1,200	-	-	-	ไม่จำกัด ** (Fair usage 5GB)	ไม่จำกัด
	32 GB.	1,400	-	-	-	ไม่จำกัด ** (Fair usage 5GB)	ไม่จำกัด
	64 GB.	1,600	-	-	-	ไม่จำกัด ** (Fair usage 5GB)	ไม่จำกัด

โทรศัพท์/รุ่น	ค่าเครื่องพร้อมแพ็คเกจรายเดือน (บาท/เดือน)	โทรหากันในกลุ่มผู้ร่วมโครงการ	ค่าโทร (นาที)	ข้อความ	3G+/EDGE/GPRS	WiFi
Galaxy Core 	800	ฟรีไม่จำกัด*	350	20	ไม่จำกัด ** (Fair usage 1GB)	ไม่จำกัด
Galaxy Mega 5.8	900	ฟรีไม่จำกัด*	400	30	ไม่จำกัด ** (Fair usage 1GB)	ไม่จำกัด
Galaxy S4 mini 	1,000	ฟรีไม่จำกัด*	400	30	ไม่จำกัด ** (Fair usage 1GB)	ไม่จำกัด
Galaxy Mega 6.3 	1,200	ฟรีไม่จำกัด*	450	50	ไม่จำกัด ** (Fair usage 2GB)	ไม่จำกัด
Galaxy Zoom 	1,200	ฟรีไม่จำกัด*	450	50	ไม่จำกัด ** (Fair usage 2GB)	ไม่จำกัด
Galaxy Tab3 10.1 	1,200	-	-	-	ไม่จำกัด ** (Fair usage 5GB)	ไม่จำกัด
Nokia Lumia 820	1,200	ฟรีไม่จำกัด*	450	50	ไม่จำกัด ** (Fair usage 2GB)	ไม่จำกัด
Galaxy Note 8 	1,200	ฟรีไม่จำกัด*	450	50	ไม่จำกัด ** (Fair usage 2GB)	ไม่จำกัด
Galaxy S4	1,400	ฟรีไม่จำกัด*	500	50	ไม่จำกัด ** (Fair usage 2GB)	ไม่จำกัด
Galaxy Note2	1,400	ฟรีไม่จำกัด*	550	50	ไม่จำกัด ** (Fair usage 2GB)	ไม่จำกัด
Galaxy Note10.1	1,400	-	-	-	ไม่จำกัด ** (Fair usage 5 GB)	ไม่จำกัด

ใบจองสินค้า

ชื่อผู้แสดงความจำนง

ชื่อ (นาย / นาง/ นางสาว) _____ นามสกุล _____

- - - -
 หมายเลขบัตรประชาชน

/ /
 วัน/เดือน/ปีเกิด(พ.ศ.)

/ /
 วันหมดอายุของบัตรประชาชน

ที่อยู่ปัจจุบัน/ที่อยู่ในการจัดส่งสินค้า

เลขที่ _____ หมู่บ้าน/อาคาร _____ ชั้น _____ หมู่ _____

ครอบครัว/ซอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____

อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัส _____

โทรศัพท์(บ้าน) _____ : _____ มือถือที่ติดต่อได้ _____ :

รายการสินค้าที่สั่งซื้อ

- | | | | |
|---|-------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> iPhone5 | <input type="checkbox"/> 16GB | สีดำ จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| | <input type="checkbox"/> 32GB | สีดำ จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> iPad Retina | <input type="checkbox"/> 16GB | สีดำ จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| | <input type="checkbox"/> 32GB | สีดำ จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| | <input type="checkbox"/> 64GB | สีดำ จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> iPad mini | <input type="checkbox"/> 16GB | สีดำ จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| | <input type="checkbox"/> 32GB | สีดำ จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| | <input type="checkbox"/> 64GB | สีดำ จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> SAMSUNG Galaxy Core | | สีดำ จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> SAMSUNG Mega 5.8 | | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> SAMSUNG S4 mini | | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> SAMSUNG Mega 6.3 | | สีดำ จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> SAMSUNG Galaxy Zoom | | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> SAMSUNG Tab3 10.1 | | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> SAMSUNG Note 8 | | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> SAMSUNG S 4 | | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> SAMSUNG Galaxy Note 2 | | สีดำ จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> SAMSUNG Galaxy Note 10.1 | | สีดำ จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |
| <input type="checkbox"/> Nokia Lumia 820 | | สีแดง จำนวน _____ เครื่อง | สีขาว จำนวน _____ เครื่อง |

เอกสารประกอบการสมัคร (1 ชุด/เบอร์)

- ใบจอง จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาบัตรประชาชน/บัตรพนักงาน จำนวน 2 ใบ (พร้อมรับรองสำเนา)
 - หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน จำนวน 3 ฉบับ
 - หนังสือรายละเอียดการจ่ายเงินเดือน-ค่าจ้างประจำและเงินอื่น เดือนล่าสุด จำนวน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา
 - หนังสือรับสิทธิ จำนวน 2 ฉบับ
 - หนังสือสัญญาค่าประกัน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ค้ำประกันอย่างละ 1 ฉบับพร้อมรับรองสำเนา
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดในเอกสารฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลายเซ็น _____ ผู้จอง
 วันที่ _____/_____/_____

ลายเซ็น _____ อนุมัติ
 วันที่ _____/_____/_____

หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และบริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ได้จัดทำโครงการสวัสดิการให้พนักงานใช้บริการ Contract Phone โดยการให้ข้าราชการ/ข้าราชการบำนาญของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แจ้งความประสงค์ให้บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด จัดหาเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ตาม Package ที่นำเสนอ ต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า เครื่อง ให้ข้าราชการ /ข้าราชการบำนาญของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครอบครองและใช้ประโยชน์ประกอบการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบ ที่บริษัทเร็ล มูฟ จำกัด ให้บริการอยู่ นั้น

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เป็นข้าราชการ/ข้าราชการบำนาญ สังกัด (สำนัก/กอง/ศูนย์).....ตำแหน่ง..... มีความประสงค์ให้หน่วยงานต้นสังกัด

หักเงินและส่งเงินนั้นแก่บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ตามที่ข้าพเจ้าได้ยื่นสมัครใช้บริการ Contract Phone ข้างต้น จึงมีหนังสือให้ความยินยอมไว้กับหน่วยงานต้นสังกัด ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของหน่วยงานต้นสังกัด หักเงินจากเงินเดือน เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากหน่วยงาน และส่งเงินจำนวนนั้นแก่ บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกเดือน เพื่อชำระหนี้ค่าบริการ Contract Phone ตามจำนวนที่บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ได้แจ้งแก่หน่วยงานในแต่ละเดือน

๒. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และได้รับเงินบำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของหน่วยงาน หักเงินจากเงินบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากหน่วยงานและส่งเงินจำนวนนั้นแก่ บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง เพื่อชำระหนี้ในส่วนค่าอุปกรณ์ ตามราคาตลาด ณ วันที่ข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามจำนวนที่บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ได้แจ้งแก่หน่วยงานต้นสังกัด ทั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้าก่อน

๓. การหักเงินเดือน เงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ไม่ว่าจะกรณีใด เมื่อได้หักชำระหนี้แก่ทางหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าวส่งชำระหนี้ให้ บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด

๔. หนังสือยินยอมให้หักเงินฉบับนี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำยินยอมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะได้พ้นจากภาระหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อบริษัท เร็ล มูฟ จำกัด เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากบริษัท เร็ล มูฟ จำกัด เรียบร้อยแล้ว

หนังสือนี้ทำขึ้น ๓ ฉบับ มีข้อความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้ที่ข้าพเจ้า ฉบับที่สองเก็บไว้ที่กองคลัง และฉบับที่สามให้ไว้กับบริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความในหนังสือนี้แล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และบริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ได้จัดทำโครงการสวัสดิการให้พนักงานใช้บริการ Contract Phone โดยการให้ข้าราชการ/ข้าราชการบำนาญของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แจ้งความประสงค์ให้บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด จัดหาเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ตาม Package ที่นำเสนอ ต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า เครื่อง ให้ข้าราชการ/ข้าราชการบำนาญของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครอบครองและใช้ประโยชน์ประกอบการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบ ที่บริษัทเร็ล มูฟ จำกัด ให้บริการอยู่ นั้น

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เป็นข้าราชการ/ข้าราชการบำนาญ สังกัด (สำนัก/กอง/ศูนย์).....ตำแหน่ง..... มีความประสงค์ให้หน่วยงานต้นสังกัด

หักเงินและส่งเงินนั้นแก่บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ตามที่ข้าพเจ้าได้ยื่นสมัครใช้บริการ Contract Phone ข้างต้น จึงมีหนังสือให้ความยินยอมไว้กับหน่วยงานต้นสังกัด ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของหน่วยงานต้นสังกัด หักเงินจากเงินเดือน เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากหน่วยงาน และส่งเงินจำนวนนั้นแก่ บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกเดือน เพื่อชำระหนี้ค่าบริการ Contract Phone ตามจำนวนที่บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ได้แจ้งแก่หน่วยงานในแต่ละเดือน

๒. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และได้รับเงินบำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของหน่วยงาน หักเงินจากเงินบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากหน่วยงานและส่งเงินจำนวนนั้นแก่ บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง เพื่อชำระหนี้ในส่วนค่าอุปกรณ์ ตามราคาตลาด ณ วันที่ข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามจำนวนที่บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ได้แจ้งแก่หน่วยงานต้นสังกัด ทั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้าก่อน

๓. การหักเงินเดือน เงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ไม่ว่าจะกรณีใด เมื่อได้หักชำระหนี้แก่ทางหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าวส่งชำระหนี้ให้ บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด

๔. หนังสือยินยอมให้หักเงินฉบับนี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำยินยอมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะได้พ้นจากภาระหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อบริษัท เร็ล มูฟ จำกัด เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากบริษัท เร็ล มูฟ จำกัด เรียบร้อยแล้ว

หนังสือนี้ทำขึ้น ๓ ฉบับ มีข้อความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้ที่ข้าพเจ้า ฉบับที่สองเก็บไว้ที่กองคลัง และฉบับที่สามให้ไว้กับบริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความในหนังสือนี้แล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และบริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ได้จัดทำโครงการสวัสดิการให้พนักงานใช้บริการ Contract Phone โดยการให้ข้าราชการ/ข้าราชการบำนาญของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แจ้งความประสงค์ให้บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด จัดหาเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ตาม Package ที่นำเสนอ ต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า เครื่อง ให้ข้าราชการ /ข้าราชการบำนาญของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครอบครองและใช้ประโยชน์ประกอบการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบ ที่บริษัทเร็ล มูฟ จำกัด ให้บริการอยู่ นั้น

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เป็นข้าราชการ/ข้าราชการบำนาญ สังกัด (สำนัก/กอง/ศูนย์).....ตำแหน่ง..... มีความประสงค์ให้หน่วยงานต้นสังกัด

หักเงินและส่งเงินนั้นแก่บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ตามที่ข้าพเจ้าได้ยื่นสมัครใช้บริการ Contract Phone ข้างต้น จึงมีหนังสือให้ความยินยอมไว้กับหน่วยงานต้นสังกัด ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของหน่วยงานต้นสังกัด หักเงินจากเงินเดือน เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากหน่วยงาน และส่งเงินจำนวนนั้นแก่ บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกเดือน เพื่อชำระหนี้ค่าบริการ Contract Phone ตามจำนวนที่บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ได้แจ้งแก่หน่วยงานในแต่ละเดือน

๒. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และได้รับเงินบำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของหน่วยงาน หักเงินจากเงินบำเหน็จ หรือ เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากหน่วยงานและส่งเงินจำนวนนั้นแก่ บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง เพื่อชำระหนี้ในส่วนค่าอุปกรณ์ ตามราคาตลาด ณ วันที่ข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามจำนวนที่บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ได้แจ้งแก่หน่วยงานต้นสังกัด ทั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้าก่อน

๓. การหักเงินเดือน เงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ไม่ว่าจะกรณีใด เมื่อได้หักชำระหนี้แก่ทางหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าวส่งชำระหนี้ให้ บริษัท เร็ล มูฟ จำกัด

๔. หนังสือยินยอมให้หักเงินฉบับนี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำยินยอมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะได้พ้นจากภาระหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อบริษัท เร็ล มูฟ จำกัด เว้นแต่จะได้อธิบายยินยอมเป็นหนังสือจากบริษัท เร็ล มูฟ จำกัด เรียบร้อยแล้ว

หนังสือนี้ทำขึ้น ๓ ฉบับ มีข้อความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้ที่ข้าพเจ้า ฉบับที่สองเก็บไว้ที่กองคลัง และฉบับที่สามให้ไว้กับบริษัท เร็ล มูฟ จำกัด ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความในหนังสือนี้แล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หนังสือค้ำประกัน

หนังสือนี้ทำขึ้นที่.....เมื่อวันที่.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สำนัก/กอง/ศูนย์/
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด).....

ตำแหน่ง.....ถือบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการเลขที่.....

.....ออกให้โดย.....ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ตกลงทำ

หนังสือนี้ให้ไว้แก่ นาย/นาง/นางสาว.....ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า

“ลูกหนี้” เพื่อเป็นหลักฐานว่า

ข้อ ๑. ตามที่นาย/นาง/นางสาว.....ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “เจ้าหนี้”
ได้ทำสัญญา.....โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสัญญา.....ฉบับลงวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “สัญญา” ซึ่งผู้ค้ำประกันได้ทราบและเข้าใจสัญญาเป็นอย่างดี
แล้วนั้น

ผู้ค้ำประกันตกลงผูกพันเข้าค้ำประกันลูกหนี้ต่อเจ้าหนี้ โดยขอสัญญาว่า ถ้าลูกหนี้ปฏิบัติผิดนัดผิดข้อตกลงตามสัญญา หรือ
มีหนี้สินค้างชำระต่อเจ้าหนี้หรือทำให้เจ้าหนี้เสียหายไม่ว่าด้วยประการใด ๆ ผู้ค้ำประกันตกลงยินยอมชำระหนี้หรือค่าเสียหายบรรดา
ที่เจ้าหนี้มีสิทธิเรียกร้องกับลูกหนี้ก่อน และผู้ค้ำประกันตกลงร่วมรับผิดชอบในฐานะลูกหนี้ร่วมกับลูกหนี้ตลอดไป จนกว่าเจ้าหนี้ได้รับ
ชำระหนี้สินแล้ว

ข้อ ๒. หากเจ้าหนี้ผ่อนผันหรือผ่อนเวลาใด ๆ ให้แก่ลูกหนี้ ผู้ค้ำประกันตกลงยินยอมรับการผ่อนผัน ผ่อนเวลานั้นด้วย โดย
เจ้าหนี้ไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบ และผู้ค้ำประกันจะไม่ถือการผ่อนผัน ผ่อนเวลา เป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบของตน
เป็นอันขาด

ข้อ ๓. ผู้ค้ำประกันตกลงจะไม่ถอนค้ำประกันตามสัญญานี้ จนกว่าลูกหนี้จะหลุดพ้นความผูกพันความรับผิดชอบกับเจ้าหนี้

ข้อ ๔. ในกรณีที่เจ้าหนี้กับลูกหนี้ได้กำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมหรือแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาเป็นประการใด ไม่ว่าคราวหนึ่งคราวใด
ผู้ค้ำประกันยังคงมีความผูกพันในฐานะผู้ค้ำประกันต่อเจ้าหนี้ และจะไม่ยกเหตุดังกล่าวมาปฏิเสธความรับผิดชอบตามหนังสือนี้
เด็ดขาด

ข้อ ๕. ผู้ค้ำประกันตกลงสละสิทธิที่จะยกเอาบรรดาข้อต่อสู้ต่าง ๆ ที่ลูกหนี้มีอยู่กับเจ้าหนี้มาเพื่อปฏิเสธความรับผิดชอบของตน
ตามหนังสือนี้เด็ดขาด

ข้อ ๖. การบอกกล่าวทวงถาม หรือส่งเอกสารใดไปยังผู้ค้ำประกันตามภูมิลำเนาที่ปรากฏในหนังสือนี้ ให้ถือเป็นการส่งโดย
ชอบ และผู้ค้ำประกันได้ทราบนับแต่วันที่คำบอกกล่าวหรือเอกสารไปถึงตามปกติ

หนังสือนี้ทำขึ้นหนึ่งฉบับ ผู้ค้ำประกันได้ทราบและเข้าใจข้อความในหนังสือนี้โดยตลอดเป็นอย่างดีแล้ว เห็นว่าตรงกับ
เจตนาของตน จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและมอบให้เจ้าหนี้ยึดถือไว้

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หนังสือรับสิทธิ

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดย คณะกรรมการสวัสดิการ (“หน่วยงาน”) และบริษัท เร็ล มูฟ จำกัด (“ทรูมูฟ เอช”) ได้จัดทำโครงการทรูมูฟ เอช ในการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบเซลลูลาร์ ทรูมูฟ เอช เพื่อใช้ร่วมกับเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ และอุปกรณ์เสริม (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “เครื่อง”) ให้แก่ข้าราชการประจำ ของหน่วยงาน นั้น

ข้าพเจ้า อายุ..... ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... เป็น..... สังกัด ตำแหน่ง.....
ภายใต้การบังคับบัญชาของ ขอทำหนังสือฉบับนี้ไว้ให้แก่ทรูมูฟ เอช เพื่อรับรองว่า

1. ในวันที่ทำหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าตกลงขอรับสิทธิในฐานะ “ผู้ใช้ที่แท้จริง” ในบริการวิทยุคมนาคม ระบบเซลลูลาร์ จากทรูมูฟ เอช ในระบบเดบิตเงิน (เดบิตเงินอัตโนมัติผ่านระบบ แบบรายเดือน) ในนาม **หน่วยงาน** พร้อมซิมการ์ด และเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ ยี่ห้อ รุ่น หมายเลข IMEI จำนวน เครื่อง (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “เครื่อง”) เพื่อใช้ร่วมกับหมายเลขโทรศัพท์..... ในรายการส่งเสริมการขายที่แนบพร้อมกับหนังสือรับสิทธิฉบับนี้ มีกำหนดระยะเวลา xx เดือน ต่อเนื่องกัน

2. ข้าพเจ้าได้รับมอบซิมการ์ด พร้อมเครื่องใหม่ จากทรูมูฟ เอช ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งานเป็นที่เรียบร้อยแล้วในวันทำหนังสือรับสิทธิฉบับนี้

3. ข้าพเจ้าตกลงปฏิบัติตามเงื่อนไขในหนังสือรับสิทธิฉบับนี้ และข้อกำหนดและเงื่อนไขของรายการส่งเสริมการขาย และการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทรูมูฟ เอชกำหนด โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของหนังสือรับสิทธิฉบับนี้

4. ในระหว่างกำหนดระยะเวลาตามข้อ 1. เครื่องจะยังคงเป็นทรัพย์สินของทรูมูฟ เอชตลอดเวลา จนกว่าข้าพเจ้าจะได้ชำระค่าใช้บริการและหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด ตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่ระบุไว้ในรายการส่งเสริมการขาย ตลอดจนปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือรับสิทธินี้ ถูกต้องและครบถ้วนแล้ว

5. ข้าพเจ้าเป็นผู้ร้องขอให้ทรูมูฟ เอช จัดส่งใบแจ้งหนี้มูลค่าการเติมเงินอัตโนมัติผ่านระบบ แบบรายเดือน ขั้นต่ำ ไปยังกลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อให้กองคลัง หักมูลค่าการเติมเงินอัตโนมัติผ่านระบบ แบบรายเดือน ขั้นต่ำ จากเงินเดือนของข้าพเจ้า เป็นประจำทุกเดือน นับตั้งแต่เดือน (รอบปิด) ที่จดทะเบียนเปิดให้บริการเป็นต้นไป โดยมีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า 24 เดือน ต่อเนื่องกัน และต่อเมื่อออกไปอีก จนกว่าหน่วยงานจะได้ดำเนินการแจ้งความประสงค์ยกเลิกการใช้บริการต่อทรูมูฟ เอช เว้นแต่ข้าพเจ้าใช้บริการส่วนเกิน ข้าพเจ้าสามารถทำการเติมเงินตามวิธีการและช่องทางที่เร็ล มูฟ กำหนด

อนึ่ง ข้าพเจ้ารับทราบและตกลงว่า การจัดส่งใบแจ้งหนี้ไปยังกลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อให้กองคลังหักมูลค่าการเติมเงินอัตโนมัติผ่านระบบ แบบรายเดือน ขั้นต่ำ จากเงินเดือนของข้าพเจ้า เป็นประจำทุกเดือน ถือว่าทรูมูฟ เอช ช่วยอำนวยความสะดวกเท่านั้น โดยข้าพเจ้ายินดีและตกลงรับภาระในหนี้มูลค่าการเติมเงินอัตโนมัติผ่านระบบ แบบรายเดือน ขั้นต่ำ และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดในสิทธิที่ข้าพเจ้าขอรับตามข้อ 1. โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ อันเนื่องมาจากข้าพเจ้าเป็นผู้ใช้ที่แท้จริง

6. ข้าพเจ้ารับทราบและตกลงชำระค่าบริการตามสัญญาส่วนที่เหลือทั้งหมด ให้กับทรูมูฟ เอช กรณีข้าพเจ้า ลาออก โอนย้าย โดยจะแจ้งให้ทรู มูฟ เอช และหน่วยงาน (กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ กองการเจ้าหน้าที่) ทราบภายใน 1 เดือน ก่อนที่จะพ้นสภาพการเป็นพนักงานของหน่วยงาน

7. ข้าพเจ้ารับทราบและตกลงว่า ทรูมูฟ เอช มีสิทธิระงับ หรือยกเลิกการให้บริการ หากข้าพเจ้าปฏิบัติผิดเงื่อนไข หรือผิดนัดชำระค่าบริการ และหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้ในใบแจ้งหนี้ค่าใช้บริการสองคราวติดกัน และทรูมูฟ เอชได้ทำการแจ้งเตือนล่วงหน้าตามวิธีปฏิบัติโดยทั่วไปของทรูมูฟ เอช แล้ว โดยตกลงให้หนี้ค่าใช้บริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ค้างชำระ และค่าใช้บริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดตามส่วนที่เหลือจนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาตามข้อ 1 ถึงกำหนดชำระทันที และให้สิทธิตามหนังสือรับสิทธิฉบับนี้สิ้นสุดทันทีที่ทรูมูฟ เอชได้ทำการแจ้งตามวิธีปฏิบัติโดยทั่วไปของทรูมูฟ เอช แล้ว

8. ข้าพเจ้ารับทราบและตกลงว่า トラบเท่าที่กรรมสิทธิ์ในเครื่องยังคงเป็นของทรูมูฟ เอช ข้าพเจ้าตกลงใช้เครื่องด้วยความระมัดระวังและดูแลรักษาเครื่องในลักษณะที่วิญญูชนพึงดูแลรักษาทรัพย์สินของตน โดยตกลงจะใช้เครื่องและบริการเพื่อประโยชน์เฉพาะบุคคลเท่านั้น และจะไม่ใช้หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้ในการดำเนินการใดๆ ที่เป็นการผิดวัตถุประสงค์แห่งหนังสือรับสิทธิฉบับนี้ หรือทุจริต หรือผิดกฎหมายหรือใช้เพื่อการดำเนินการที่ไม่เหมาะสมหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่น หากเกิดกรณีดังกล่าวทรูมูฟ เอชสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการให้สิทธิตามหนังสือรับสิทธิฉบับนี้ได้ทันที

9. หลังจากที่ข้าพเจ้าได้รับมอบเครื่องจากทรูมูฟ เอชตามวิธีระบุไว้ในข้อ 2. แล้ว ข้าพเจ้าตกลงเป็นผู้รับผิดชอบในความสูญหาย ขำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายใด ๆ ซึ่งเกิดขึ้นกับเครื่องเองทั้งสิ้น เว้นแต่ความชำรุดบกพร่องอันเกิดกับเครื่องภายใต้เงื่อนไขการรับประกันเครื่อง

10. ข้าพเจ้ารับทราบและตกลงไม่จำหน่าย จ่าย โอน ให้ใช้ หรือ ก่อภาระผูกพันใดกับเครื่อง แก่บุคคลหรือนิติบุคคล เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากทรูมูฟ เอช ก่อน

11. ทรูมูฟ เอช สงวนสิทธิในการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกเงื่อนไขใด ๆ ของหนังสือรับสิทธิฉบับนี้ หรือที่เกี่ยวข้องกับหนังสือรับสิทธิฉบับนี้ โดยจะแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า

หนังสือนี้ทำขึ้น 2 ฉบับ มีข้อความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้ที่ทรูมูฟ เอช ฉบับที่สองเก็บไว้กับข้าพเจ้า โดยข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความในหนังสือรับสิทธินี้แล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม
(.....)

ข้อกำหนดและเงื่อนไขของรายการส่งเสริมการขาย

- รายการส่งเสริมการขายนี้สำหรับพนักงานที่ประสงค์สมัครใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ทริมูฟเอช ของบริษัท เรียลยูฟ จำกัด (“เรียลยูฟ”) ในระบบเติมเงิน (เติมเงินอัตโนมัติผ่านระบบแบบรายเดือน ขั้นต่ำ) ในนามนิติบุคคล
- อัตราค่าบริการ มีรายละเอียดตามตารางด้านล่างนี้

ตารางรายละเอียดแพคเกจที่น่าเสนอสำหรับโครงการสวัสดิการข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์									
เพื่อแนบท้ายบันทึกข้อตกลง									
As of Jun 13									
ลำดับที่	อุปกรณ์	รุ่น	ราคาเครื่องรวม ค่าบริการ (บาท/เดือน)	ระยะเวลา ของสัญญา	โทรหากัน ในกลุ่มผู้ ร่วม โครงการ	ค่าโทร (นาที)	ข้อความ	3G+/EDGE/GPRS	WiFi (Auto Login)
1	iphone 5	16 GB.	1,500	24	ฟรีไม่จำกัด*	550	50	(Fair usage 2GB)/128K	ไม่จำกัด
2		32 GB.	1,700	24	ฟรีไม่จำกัด*	650	50	(Fair usage 2GB)/128K	ไม่จำกัด
3		64 GB.	1,900	24	ฟรีไม่จำกัด*	750	50	(Fair usage 2GB)/128K	ไม่จำกัด
4	iPad Mini	16 GB.	1,000	24	-	-	-	(Fair usage 5GB)/128K	ไม่จำกัด
5		32 GB.	1,200	24	-	-	-	(Fair usage 5GB)/128K	ไม่จำกัด
6		64 GB.	1,400	24	-	-	-	(Fair usage 5GB)/128K	ไม่จำกัด
7	The New iPad	16 GB.	1,200	24	-	-	-	(Fair usage 5GB)/128K	ไม่จำกัด
8		32 GB.	1,400	24	-	-	-	(Fair usage 5GB)/128K	ไม่จำกัด
9		64 GB.	1,600	24	-	-	-	(Fair usage 5GB)/128K	ไม่จำกัด
10	Nokia Lumia 820		1,200	24	ฟรีไม่จำกัด*	450	50	(Fair usage 2GB)/128K	ไม่จำกัด
11	Galaxy S4		1,400	24	ฟรีไม่จำกัด*	500	50	ไม่จำกัด ** (Fair usage 2GB)	ไม่จำกัด
12	Galaxy S3 MiNi		900	24	ฟรีไม่จำกัด*	400	30	(Fair usage 1GB)/128K	ไม่จำกัด
13	Galaxy Note 2		1,500	24	ฟรีไม่จำกัด*	550	50	(Fair usage 2GB)/128K	ไม่จำกัด
14	Galaxy Note 10.1		1,400	24	-	-	-	(Fair usage 5GB)/128K	ไม่จำกัด
15	(Sim Only) Smart 999 ส่วนลดรายเดือน 50% 6 เดือนแรก		999	12	ฟรีไม่จำกัด*	500	300	ไม่จำกัด ** (Fair usage 2GB)/128K	ไม่จำกัด
16	(Sim Only) NET 999 ส่วนลดรายเดือน 50% 6 เดือนแรก		999	12	-	-	-	ไม่จำกัด ** (Fair usage 5GB)/128K	ไม่จำกัด

หมายเหตุ : * โทรในกลุ่ม หมายถึง โทรออกไปยังเลขหมายภายในกลุ่ม ซึ่งเป็นเลขหมายภายในเครือข่ายเรียล ยูฟที่จดทะเบียนเปิดให้บริการภายใต้ชื่อการจดทะเบียนเดียวกัน ได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง ตราบเท่าที่พนักงานยังคงใช้บริการเรียลยูฟในรายการส่งเสริมการขายนี้และในเลขหมายที่ลงทะเบียนไว้ครั้งแรก

- สิทธิที่ผู้ให้บริการได้รับจากมูลค่าการเติมเงินอัตโนมัติผ่านระบบแบบรายเดือนตามข้อ 2 หากใช้ไม่หมดจะไม่สามารถทยอยไปใช้ในเดือนถัดไปได้ และสิทธิใด ๆ ตามที่ระบุข้างต้นนี้ไม่สามารถแลก คิน หรือเปลี่ยนเป็นเงินสด หรือบริการอื่นใดได้ รวมตลอดทั้งไม่สามารถโอนสิทธิดังกล่าวไปให้แก่บุคคล หรือนิติบุคคลอื่นใดได้ด้วย
- ผู้ให้บริการรับทราบและตกลงว่า ในกรณีผู้ให้บริการประสงค์จะใช้บริการเพิ่มเติมจากจำนวนบริการ หรือประเภทของบริการ ที่ผู้ให้บริการได้รับสิทธิจากมูลค่าการเติมเงินอัตโนมัติผ่านระบบแบบรายเดือน ผู้ให้บริการสามารถทำการ

เติมเงินตามวิธีการและช่องทางที่เรียมูฟกำหนดตามอัตราที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้ (ถ้ามี) หรือในอัตราปกติตามจริงสำหรับผู้ให้บริการทั่วไปของเรียมูฟ

5. ผู้ใช้บริการต้องชำระมูลค่าการเติมเงินอัตโนมัติผ่านระบบ แบบรายเดือน ขั้นต่ำ ตามจำนวนข้างต้นให้แก่เรียมูฟล่วงหน้า ทั้งนี้ ภายในระยะเวลาที่เรียมูฟกำหนด
6. มูลค่าการเติมเงินอัตโนมัติผ่านระบบแบบรายเดือนและอัตราค่าบริการส่วนเกิน ในข้อ 2 ใช้สำหรับการใช้บริการตามที่ระบุไว้เท่านั้น ไม่รวมถึงค่าใช้บริการโทรออกไปยังเลขหมายพิเศษ, บริการเสริมอื่นใดนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อ 2, บริการรับส่งข้อมูล (Data Transfer), บริการข้อมูล (Information Service), ส่งข้อความสั้นระหว่างประเทศ (SMS), ค่าโทรทางไกลต่างประเทศทุกประเภท, ค่าใช้บริการโทรศัพท์ข้ามแดนระหว่างประเทศ (International Roaming) และใช้บริการ BlackBerry หรือบริการอื่นใดนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อ 2. ทั้งนี้ จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง
7. พนักงานจะสามารถใช้บริการโทรออกครบตามมูลค่าการเติมเงินอัตโนมัติผ่านระบบ แบบรายเดือน ขั้นต่ำ ได้ครบเท่าเลขหมายโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่พนักงานได้ใช้และไม่ตกอยู่ในช่วงระงับการใช้บริการชั่วคราวหรือถาวร
8. อัตราค่าบริการดังกล่าวข้างต้นทั้งหมดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
9. ระบบ 3G+/EDGE/GPRS เป็นการใช้งานผ่านทางซิมการ์ดของพนักงาน ซึ่งสามารถเข้าสู่ระบบอินเทอร์เน็ต ด้วยโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่รองรับระบบ 3G+/EDGE/GPRS หรือเข้าสู่ระบบโดยผ่านคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กที่มีโมเด็ม/อุปกรณ์ 3G+/EDGE/GPRS รองรับการใช้งานได้
10. คุณภาพของการใช้บริการข้อมูลผ่านทางระบบ 3G+/EDGE/GPRS ของเรียมูฟอาจลดลงหรือไม่สามารถให้บริการได้หากพนักงานใช้บริการในสถานที่ซึ่งโดยปกติไม่เหมาะสมแก่การรับสัญญาณ
11. การเชื่อมต่อระบบ 3G+/EDGE/GPRS ของเรียมูฟจะต้องมีการตั้งค่าและติดตั้งระบบก่อนใช้งาน พนักงานสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตั้งค่าและการติดตั้งระบบได้จากผู้ผลิตหรือศึกษาจากคู่มือการใช้อุปกรณ์
12. เรียมูฟจะใช้ความระมัดระวังตามสมควรเพื่อรักษาความปลอดภัยสำหรับระบบ 3G+/EDGE/GPRS ของเรียมูฟ อย่างไรก็ตามพนักงานต้องใช้ความระมัดระวังหรือใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ หรือโน้ตบุ๊กของพนักงาน หรืออุปกรณ์ไร้สายอื่น ๆ จากผู้ลักลอบ หรือจากไวรัส (ทั้งนี้ หากเป็นไปได้ควรติดตั้งระบบ Firewall และระบบป้องกันไวรัส)
13. เรียมูฟขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบต่อความสูญเสีย หรือ เสียหาย หรือ การสูญหายของข้อมูล อันเนื่องมาจากความล่าช้าหรือเหตุขัดข้องของการให้บริการข้อมูล หรือการล้มเหลวของการเข้าสู่ระบบ การดาวน์โหลดข้อมูลหรือเนื้อหาที่เป็นอันตรายจากอินเทอร์เน็ต ทั้งนี้พนักงานจะต้องรับผิดชอบเองแต่เพียงผู้เดียว และจะต้องแน่ใจว่าเนื้อหาหรือข้อมูลที่ดาวน์โหลดนั้นมาจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้
14. วัตถุประสงค์แห่งสัญญา : พนักงานตกลงว่าจะใช้บริการตามรายการส่งเสริมการขายนี้อันมีวัตถุประสงค์เพื่อการสื่อสารปกติตามวิธีการใช้บริการเชิงปกติประเพณีของบุคคลทั่วไปที่จะพึงกระทำเท่านั้น มิใช่เพื่อประโยชน์ หรือสิ่งอื่นใดที่อาจถือเอาประโยชน์ได้ โดยมีได้เป็นไปเจกเช่นบุคคลทั่วไปจะปฏิบัติกันภายใต้วัตถุประสงค์ของบุคคลนั้น ๆ เท่านั้น ไม่ว่าจะทำเพื่อตนเอง, บุคคลอื่น หรือนิติบุคคล อีกทั้งจะไม่ใช้ นำมาใช้ ดัดแปลง หรือกระทำการใด ๆ ในเทคโนโลยีหรือระบบ หรือสิ่งอื่นใด เพื่อเชื่อมต่อ หรือเกี่ยวข้องกับบริการดังกล่าว และจะไม่กระทำการ หรือละเว้นกระทำการใด ๆ อันมีลักษณะหรือคาดหมายได้ หรือเชื่อได้ว่าก่อให้เกิดการผิดศีลธรรม หรือเกิดความเสียหาย หรือความไม่เป็นธรรมต่อเรียมูฟ หรือบุคคลอื่นใดไม่ว่าในทางใด ๆ ทั้งในทางตรงและทางอ้อม หรือเป็นการรบกวน หรือก่อความไม่สะดวก หรือเป็นอันตรายต่อเครือข่าย หรือทำให้ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเครือข่าย หรือส่วนใด ๆ ของเครือข่ายเกิดความขัดข้องไม่เป็นไปตามปกติ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะโดยวิธีการใด ๆ ก็ตาม

หากพนักงานกระทำอย่างใดอย่างหนึ่งตามวรรคก่อนให้ถือเป็นการทำผิดวัตถุประสงค์แห่งสัญญา เรียลมูลพของสงวน สิทธิในการยกเลิกการให้บริการตามสัญญาได้ทันที หากปรากฏเหตุอันควรเชื่อหรือน่าจะเชื่อได้ว่าพนักงานมี พฤติกรรมในการใช้หรือนำบริการไปใช้ ในการดำเนินการในลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- 14.1. ใช้บริการโดยฝ่าฝืนต่อสัญญา หรือข้อกำหนดในสัญญา หรือทำผิดวัตถุประสงค์แห่งสัญญา หรือมีเจตนาไม่สุจริตต่อ การให้บริการ หรือกระทำการใด ๆ ให้เกิด หรือคาดหมาย หรือเชื่อได้ว่าจะเกิดความเสียหายแก่เรียลมูลพไม่ว่าในทาง ใด ๆ หรือ
- 14.2. ใช้บริการโดยมีพฤติกรรมฉ้อฉล หรือ
- 14.3. ใช้บริการโดยมิชอบด้วยกฎหมาย
15. เรียลมูลพของสงวนสิทธิที่จะระงับ เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกการให้บริการตามรายการส่งเสริมการขายนี้ โดยไม่ต้อง แจ้งให้ทราบล่วงหน้า หากเรียลมูลพพิจารณาเห็นว่าการทุจริต หรือมีการปลอมแปลงเอกสารเพื่อรับข้อเสนอรายการ ส่งเสริมการขายนี้ หรือนำสิทธิประโยชน์ไปใช้ในทางที่ผิดกฎหมาย หรือกระทำการใดที่ผิดกฎหมาย หรือการไม่ ดำเนินการใด ๆ ตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขในรายการส่งเสริมการขายนี้ หรือการดำเนินการใด ๆ ที่ไม่เหมาะสม หรือ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่น
16. เรียลมูลพของสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เปลี่ยนแปลง ระงับ หรือยกเลิกการให้บริการตามรายการส่งเสริมการขายนี้ โดยไม่ ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า หากมีข้อกำหนด คำสั่ง หรือนโยบายของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกำหนดให้มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง ระงับ หรือยกเลิกเงื่อนไขของบริการนี้ หรือคำสั่งดังกล่าวเป็นการเพิ่มภาระในการดำเนินการของ เรียลมูลพ
17. เว้นแต่จะได้ระบุไว้โดยชัดแจ้งเป็นอย่างอื่น เรียลมูลพของสงวนสิทธิในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง ระงับ หรือยกเลิก ข้อกำหนดนี้ได้ตามความเหมาะสมโดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ผ่านทางช่องทางที่เรียลมูลพ พิจารณาเห็นสมควร

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม
(.....)

เอกสารประกอบการสมัครใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

๑. ใบจองสินค้า จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ
๓. หนังสือรายละเอียดการจ่ายเงินเดือน-ค่าจ้างประจำและเงินอื่น เดือนล่าสุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้สืบค้นได้จาก “ระบบเงินเดือนค่าจ้าง”
๔. หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน จำนวน ๓ ฉบับ
๕. หนังสือรับสิทธิ จำนวน ๒ ฉบับ
๖. หนังสือสัญญาค้ำประกัน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ค้ำประกัน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

หลักเกณฑ์พิจารณาผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. ขอสงวนสิทธิ์สำหรับเฉพาะข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานรัฐมนตรี เท่านั้น
๒. มีเงินเดือนคงเหลือเพียงพอในการหักชำระค่าบริการรายเดือนโดยหักผ่านบัญชีเงินเดือนของข้าราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



สิทธิที่ผู้ใช้บริการควรรทราบ/ข้อตกลง

๑. แพ้ก็เกจนี้สงวนสิทธิ์สำหรับการจดทะเบียนและทำสัญญา/ข้อตกลง(MOU) ในนามสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๒. แพ้ก็เกจนี้สงวนสิทธิ์สำหรับเฉพาะข้าราชการ เท่านั้น
๓. อัตราค่าบริการรายเดือนโดยหักผ่านบัญชีเงินเดือนของข้าราชการ สป.กษ.
๔. อัตราค่าบริการรายเดือนนี้รวมราคาตัวเครื่อง+ซิมโทรศัพท์+แพ็คเกจรายเดือนและภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
๕. ผู้ใช้บริการต้องใช้ให้ครบระยะเวลาสัญญา ๒๔ เดือน ไม่สามารถยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายการส่งเสริมการขายได้ก่อนครบกำหนดสัญญา
๖. ภายในระยะเวลาในสัญญาตัวเครื่องจะเป็นกรรมสิทธิ์ของทรูมูฟ เอช จนกว่าผู้รับบริการจะได้ชำระค่าบริการครบกำหนดสัญญา ถูกต้องและครบถ้วน
๗. ค่าใช้บริการส่วนเกินกว่าโปรโมชั่น ผู้ใช้สามารถทำการเติมเงินอัตโนมัติผ่านระบบเพื่อใช้บริการต่อได้
๘. กรณีผู้ใช้บริการมีความประสงค์จะลาออก โอน/ย้าย โดยจะต้องทำการแจ้งให้กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ กองการเจ้าหน้าที่และทรูมูฟ เอช ทราบภายใน ๑ เดือน ก่อนที่จะพ้นสภาพการเป็นเจ้าหน้าที่ของสป.กษ. และผู้ใช้บริการจะต้องชำระค่าบริการคงเหลือทั้งหมดให้ครบระยะเวลาสัญญา ๒๔ เดือน

แผนการดำเนินการ รอบที่๑

- | | |
|---------------|---|
| ๑ - ๑๗ ก.ย.๕๖ | เปิดรับจองโทรศัพท์ปิดรับการจอง(หลังจากวันที่ ๑๗)จะเป็นรอบที่ ๒ |
| ๑๘ ก.ย.๕๖ | ตรวจสอบเอกสารผู้สมัครตามหลักเกณฑ์และสรุปการส่งจองพร้อมรวบรวมเอกสารการจองทั้งพร้อม พร้อมรายงานสรุปรายงานให้บริษัท เร็ยลมูฟ จำกัด |
| ๑ - ๔ ตุลาคม | ส่งมอบสินค้าพร้อมซิมให้กับสมาชิก ที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์(ส่วนกลาง) |

หมายเหตุ กรณีภูมิภาคที่ไม่สามารถมารับด้วยตนเอง สามารถทำเป็นหนังสือมอบฉันทะให้ผู้อื่นรับแทนตนได้