



คู่มือการให้บริการข้อมูลด้านการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดฉะเชิงเทรา

การให้ข้อมูลด้านการเกษตร ประชาชนหรือผู้รับบริการ สามารถขอข้อมูลด้านการเกษตร ณ ที่ตั้ง
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดฉะเชิงเทรา

1. ขั้นตอนการติดต่อขอรับบริการ

- 1.1 ประชาชน หรือผู้ขอรับบริการ สามารถขอข้อมูลด้านการเกษตร
- 1.2 กรอบแบบฟอร์ม
- 1.3 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ/จัดหาข้อมูล
- 1.4 รอรับสำเนาเอกสาร/ไฟล์ข้อมูล

2. ขั้นตอนการให้บริการ

ขั้นตอนการขอรับบริการ (Work Flow)	ผังงาน (Flow Chart)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ (ตำแหน่ง/กลุ่มงาน)
ผู้รับบริการติดต่อขอรับบริการ	<pre>graph TD; A[ผู้รับบริการติดต่อขอรับบริการ] --> B[กรอกแบบฟอร์มหรือขอคำแนะนำ];</pre>	๓๐ นาที	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กลุ่มสารสนเทศการเกษตร ๐๓๘ ๘๒๔๔๒๐
ผู้รับบริการยื่นเอกสารกรอก แบบฟอร์ม	<pre>graph TD; A[เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร] --> B[เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ/จัดหาข้อมูล รับรองสำเนาเอกสาร];</pre>	๓๐ นาที	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กลุ่มสารสนเทศการเกษตร ๐๓๘ ๘๒๔๔๒๐

3. ช่องทางการติดต่อ ติดต่อขอรับบริการด้วยตนเอง ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดฉะเชิงเทรา
ในวันและเวลาราชการ

4. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540