



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การ
ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบ ๑๒ เดือน)

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑. การกำหนดทิศทางองค์การและจัดทำแผนการดำเนินงาน		สผง.					
๑.๑ ทบทวนและปรับปรุงคู่มือการจัดทำแผนการดำเนินงาน	ต.ค. ๕๙ - ก.พ. ๖๑		✓				- ดำเนินการทบทวนทิศทางองค์การและการจัดทำแผนการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๑ และแจ้งเวียนสำนัก/กองในสังกัด สป.กษ. ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน และสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ สป.กษ.
๑.๒ ศึกษา รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญเพื่อประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน	ต.ค. - ธ.ค. ๖๐		✓			ต.ค. ๖๐	
๑.๓ ทบทวนทิศทางองค์การและจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการสื่อสารเสนอขอความเห็นชอบ	ต.ค. - ธ.ค. ๖๐		✓			ต.ค. ๖๐	
๑.๔ สื่อสารทิศทางองค์การและแผนการดำเนินงานผ่านช่องทางต่างๆ	ก.พ. - ก.ย. ๖๑		✓				
๑.๕ สสำรวจการรับรู้และเข้าใจทิศทางองค์การ	ส.ค. ๖๑		✓				
							- ดำเนินการสำรวจการรับรู้และเข้าใจทิศทางและยุทธศาสตร์ของ สป.กษ. ประจำปี ๒๕๖๑ มีระดับการรับรู้และเข้าใจโดยรวมในระดับมาก มีค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๑ คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๒๐
๒. การจัดทำตัวชี้วัดที่สำคัญของ สป.กษ.		สผง.					
๒.๑ ทบทวนแนวทางการคัดเลือกและจัดลำดับความสำคัญตัวชี้วัดที่สำคัญและแผนการติดตามตัวชี้วัดที่สำคัญ	ก.พ. - มี.ค. ๖๑		✓			มี.ค. ๖๑	- ได้ดำเนินการทบทวน คัดเลือกและจัดลำดับความสำคัญของตัวชี้วัดที่สำคัญ
๒.๒ เสนอตัวชี้วัดที่สำคัญและแผนการติดตามตัวชี้วัด	มี.ค. ๖๑		✓			มี.ค. ๖๑	- ได้เสนอตัวชี้วัดที่สำคัญ และแผนการติดตาม (เริ่มรายงานครั้งแรกเมื่อสิ้นไตรมาส ๒) โดยได้รับความเห็นชอบจาก ปลัด กษ. เมื่อวันที่ ๑๖ มี.ค. ๖๑
๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่สำคัญ	เม.ย. - ก.ย. ๖๑		✓			หมายเหตุ : เริ่มรายงานครั้งแรกเมื่อสิ้นไตรมาส ๒	- ได้ติดตาม และวิเคราะห์ ประมวลจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่สำคัญเสนอต่อผู้บริหาร รายเดือน ในที่ประชุมคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายเงินของ สป.กษ. ดังนี้

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
							<p>๑) รายงานผลฯ รอบ ๗ เดือน ปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๑ พ.ค. ๖๑</p> <p>๒) รายงานผลฯ รอบ ๘ เดือน ปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๑</p> <p>๓) รายงานผลฯ รอบ ๙ เดือน ปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ ก.ค. ๖๑</p> <p>๔) รายงานผลฯ รอบ ๑๑ เดือน ปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ ก.ย. ๖๑</p>
<p>๓. การติดตามผลการดำเนินงาน</p> <p>๓.๑ ทบทวน กรอบ/แนวทาง การติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน</p>	ต.ค. - พ.ย. ๖๐	สผง.	✓			ต.ค. - พ.ย. ๖๐	- จัดทำกรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ สป.กษ. ประจำปี ๒๕๖๑ โดยได้รับความเห็นชอบจากปลัด กษ. เมื่อวันที่ ๑๐ พ.ย. ๖๐ และให้สำนัก/กองให้เป็นแนวทางในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำเดือนของ สป.กษ.
๓.๒ นำเสนอ/สื่อสาร กรอบ/แนวทาง การติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๐		✓			ธ.ค. ๖๐	- แจ้งเวียนกรอบการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานของ สป.กษ. ประจำปี ๒๕๖๑ ให้สำนัก/กอง เมื่อวันที่ ๑ ธ.ค. ๖๐
๓.๓ ติดตามและรายงานผลตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	ม.ค. - ก.ย. ๖๑		✓			ธ.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๑	- ได้ติดตาม วิเคราะห์ ประมวลจัดทำรายงาน ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ได้รับจากสำนัก/กอง เป็นภาพรวมของ สป.กษ. และจำแนกตาม สำนัก/กองตามกรอบการติดตามและ ประเมินผลฯ เสนอต่อผู้บริหาร รายเดือน ในที่ประชุมคณะกรรมการติดตามการ ใช้จ่ายเงินของ สป.กษ. ดังนี้
๓.๔ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการ ติดตามฯ/ผู้บริหาร/หรือหน่วยงานที่ร้องขอ	ม.ค. - ก.ย. ๖๑		✓			ธ.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๑	๑) รายงานผลฯ รอบ ๒ เดือน ปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ ธ.ค. ๖๐

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
							๒) รายงานผลฯ รอบ ๓ เดือน ปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ ม.ค. ๖๑ ๓) รายงานผลฯ รอบ ๔ เดือน ปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ ก.พ. ๖๑ ๔) รายงานผลฯ รอบ ๕ เดือน ปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มี.ค. ๖๑ ๕) รายงานผลฯ รอบ ๗ เดือน ปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๑ พ.ค. ๖๑ ๖) รายงานผลฯ รอบ ๘ เดือน ปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มิ.ย. ๖๑ ๗) รายงานผลฯ รอบ ๙ เดือน ปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ ก.ค. ๖๑ ๘) รายงานผลฯ รอบ ๑๑ เดือน ปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ ก.ย. ๖๑
๓.๕ จัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำปี	ก.พ. ๖๑		✓			ก.พ. ๖๑	- ได้จัดส่ง (ร่าง) รายงานประจำปี ๒๕๖๐ เสนอปลัด กษ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๘ ก.พ. ๖๑
๔. การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง และระดับบุคคล		สผง.					
๔.๑ ทบทวนภาพรวมความเชื่อมโยงของกระบวนการถ่ายทอดแผน สู่การปฏิบัติและการประเมินผลการปฏิบัติราชการในภาพรวม	ต.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๑		✓				- ได้ดำเนินการทบทวนความเชื่อมโยงของ กระบวนการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในภาพรวม ในเบื้องต้นไม่มีประเด็นปรับปรุง
๔.๒ สื่อสารแนวทาง			✓				- มีการสื่อสารคู่มือการถ่ายทอดแผนสู่ การปฏิบัติฯ ทางเว็บไซต์ สป.กษ.
๔.๓ การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ - นำเสนอ/สื่อสารแนวทางการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ - จัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ระดับกรม - การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติในระดับสำนัก/กอง และในระดับ บุคคล - จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนัก/กอง (โครงการ/กิจกรรม และ ขั้นตอนในแต่ละเป้าประสงค์ของกลุ่มงาน)			✓				- มีการจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ระดับกรมไว้ ในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๑ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากปลัด กษ. เมื่อ วันที่ ๒๐ ต.ค. ๖๐

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
							๑) ได้กำหนดให้การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติในระดับสำนัก/กอง และในระดับบุคคล เป็นตัวชี้วัดคำรับรับรองการปฏิบัติราชการระดับ สำนัก/กอง ๒) สำนัก/กอง ได้จัดทำแผนปฏิบัติงาน โดยระบุโครงการ/กิจกรรม และ ขั้นตอนในแต่ละเป้าประสงค์ของกลุ่มงานในแผนปฏิบัติราชการ สป.กษ. ปี ๒๕๖๑
๔.๔ การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา ๔๔) ของ สป.กษ. - ตรวจสอบร่างวัดชี้วัดและเป้าหมายตามมาตรา ๔๔ จากสำนักงาน ก.พ.ร. พร้อมแจ้งสำนัก/กองที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ - ประชุมหารือเพื่อพิจารณาตัวชี้วัดและเป้าหมายตามมาตรา ๔๔ - สื่อสารแนวทาง/ชี้แจงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. ๖๐ ต.ค. ๖๐ พ.ย. ๖๐	สพบ. สพบ. สพบ.	✓ ✓ ✓			๕ ต.ค. ๖๐ ๑๘ ต.ค. ๖๐ ๑ พ.ย. ๖๐	- ตรวจสอบร่างวัดชี้วัดและเป้าหมายตามมาตรา ๔๔ จากสำนักงาน ก.พ.ร. พร้อมแจ้งสำนัก/กองที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ และส่งให้ สพบ. เมื่อวันที่ ๕ ต.ค. ๖๐ ตามบันทึก สพบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๑๐๐๓ ลงวันที่ ๒๙ ก.ย. ๖๐ - ประชุมคณะทำงานติดตามการพัฒนาระบบราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อพิจารณาตัวชี้วัดและเป้าหมายตามมาตร ๔๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ ต.ค. ๖๐ ตามบันทึก สพบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๑๑๓๖ ลงวันที่ ๖ พ.ย. ๖๐ เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานติดตามการพัฒนาระบบราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ - จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาระบบราชการ สป.กษ. เมื่อวันที่ ๑ พ.ย. ๖๐ เพื่อชี้แจงการจัดทำตัวชี้วัด แนวทางการดำเนินงาน และมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดของ สป.กษ.

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
- จัดทำข้อเสนอตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามมาตรา ๔๔ ของ สป.กษ. ส่งสำนักงาน ก.พ.ร.	พ.ย. ๖๐		✓			๓๐ พ.ย. ๖๐	- จัดทำข้อเสนอตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามมาตรา ๔๔ ของ สป.กษ. ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่ ๓๐ พ.ย. ๖๐ ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ ก.พ.๖๑
- ติดตาม/รายงานผลการประเมินส่วนราชการ ประกอบด้วย รอบที่ ๑ (๑ ต.ค. - ๓๑ มี.ค. ของทุกปี) และรอบที่ ๒ (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ของทุกปี)	เม.ย./ต.ค. ๖๑		✓			๒๐ เม.ย. ๖๑	- จัดประชุมคณะทำงานติดตามการพัฒนาระบบราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อติดตามผลความก้าวหน้าของการปฏิบัติราชการและการจัดทำรายงานการประเมินประสิทธิภาพส่วนราชการ ระดับกรม (รอบที่ ๑ และรอบที่ ๒) รอบที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ เม.ย. ๖๑
- สรุปประเมินผลการปฏิบัติราชการเสนอผู้บริหารทราบ	เม.ย./ต.ค. ๖๑			✓		๓๐ เม.ย. ๖๑	
๔.๕ การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการในระดับสำนัก/กอง		สปพ.					
- ทบทวนกรอบ/แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และนำเสนอ/สื่อสารกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	พ.ย. ๖๐		✓			๑ พ.ย. ๖๐	- ยกร่างกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เสนอให้คณะทำงานพัฒนาระบบราชการ สป.กษ. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ และ คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สป.กษ. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ พิจารณาเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑ พ.ย. ๖๐ และ ๑๙ ธ.ค. ๖๐
- จัดทำแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง และสื่อสารแนวทาง	พ.ย. ๖๐		✓			๑๕ ธ.ค. ๖๐	- แจ้งสำนัก/กอง เสนอตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย น้ำหนักและเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด ตามภารกิจหลักของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง เมื่อวันที่ ๑๕ ธ.ค. ๖๐ และทุกหน่วยงานจัดส่งร่างตัวชี้วัดภารกิจหลักของ สำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการฯ

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
- เจริญตัวชีวิต และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการในระดับ สำนัก/กอง	ธ.ค. ๖๐		✓			๑๕, ๒๒ ม.ค. ๖๑	<ul style="list-style-type: none"> - เจริญเบื้องต้นระหว่างคณะเจริญฯ กับ สำนัก/กอง เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ของตัวชีวิต ค่าเป้าหมาย น้ำหนัก และ เกณฑ์การให้คะแนน เมื่อวันที่ ๑๕, ๒๒ ม.ค. ๖๑ ตามบันทึก สพบ. ส่วนที่ ๓๓ ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๙ ลงวันที่ ๔ ม.ค. ๖๑ เรื่อง การเจริญความเหมาะสมของตัวชีวิต ค่าเป้าหมาย น้ำหนัก และเกณฑ์การให้ คะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระดับ สำนัก/กอง และส่วนที่ ๓๓ ที่ กษ ๐๒๒๑/ ว ๒๐ ลงวันที่ ๙ ม.ค. ๖๑ เรื่อง ขอลើ กำหนดการเจริญความเหมาะสมของ ตัวชีวิต ค่าเป้าหมาย น้ำหนัก และเกณฑ์ การให้คะแนน ตามคำรับรองการปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระดับสำนัก/กอง - สรุปผลการเจริญฯ เสนอคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ ก.พ. ๖๑ - ตรวจสอบข้อมูล จัดทำเอกสาร ประกอบการลงนามคำรับรองการปฏิบัติ ราชการ แล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๒๘ ก.พ. ๖๑ ตามบันทึก สพบ. ส่วนที่ ๓๓ ที่ กษ ๐๒๒๑/ ว ๑๗๔, ๑๗๓ ลงวันที่ ๖ มี.ค. ๖๑ เรื่อง ลงนามจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระดับ สำนัก/กอง

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
- ติดตาม/รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการในระดับสำนัก/กอง รอบ ๖ และ ๑๒ เดือน	เม.ย./ต.ค. ๖๑			✓		เม.ย./ต.ค. ๖๑	- มีการประชุมคณะทำงานพัฒนาระบบราชการ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ เม.ย. ๖๑ และประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบ ราชการ สป.กษ. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ เม.ย.๖๑ เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน ของสำนัก/กอง ปี ๒๕๖๑
- สรุปประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองประจำปี	เม.ย./ต.ค. ๖๑			✓		เม.ย./ต.ค. ๖๑	- จัดทำสรุปประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการประจำปี รอบ ๖ เดือน เมื่อเดือน เม.ย. ๖๑ - จะดำเนินการสรุปประเมินผลการปฏิบัติ ราชการตามคำรับรองราชการประจำปี รอบ ๑๒ เดือน ในเดือน ต.ค. ๖๑
๔.๖ การประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคล							
- ประชุมคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อทบทวน กรอบ/ แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคล (ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล)/จัดทำบันทึก เสนอผู้บริหาร เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ฯ	ก.พ. ๖๑	กกจ.	✓			มี.ค. ๖๑	- ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ เมื่อวันที่ ๒ มี.ค. ๖๑
- สื่อสารรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคล	มี.ค. ๖๑	กกจ.	✓			มี.ค. ๖๑	- มีบันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๑๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ มี.ค. ๖๑ เรื่อง แจ้งประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ และแจ้งเวียนให้ข้าราชการ ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
- เจริญตัวชีวิตเพื่อจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ในระดับบุคคลทุกระดับและจัดทำคำรับรองการปฏิบัติ ราชการในระดับบุคคล	ต.ค. ๖๐ – มี.ค. ๖๑	ทุกหน่วยงาน	✓			ต.ค. ๖๐ – มี.ค. ๖๑	- แจ้งหน่วยงานเจรจาเพื่อจัดทำคำรับรอง การปฏิบัติราชการระดับบุคคล และบันทึก ข้อมูลในแบบฟอร์ม ในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๐ – ๓๑ มี.ค. ๖๑) และกำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ
- บันทึกข้อมูลคำรับรองการปฏิบัติราชการในระดับบุคคล	มี.ค. ๖๑	ทุกหน่วยงาน	✓			มี.ค. ๖๑	- มีบันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๑๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ มี.ค. ๖๑ เรื่อง แจ้งแนวทาง ปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ และ ขอให้ส่งบัญชีแบบประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ (เฉพาะส่วนกลาง)
- รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติราชการในระดับบุคคลเสนอ ต่อคณะกรรมการกลั่นกรอง	พ.ค. – มี.ย. ๖๑, พ.ย. – ธ.ค. ๖๑	กกจ.			✓		- **หมายเหตุ: ไม่มีขั้นตอนการรวบรวม รายงานผลการปฏิบัติราชการในระดับบุคคล
- รายงานสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี และนำเสนอ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน	ธ.ค. ๖๑	กกจ.			✓		- **หมายเหตุ: ไม่มีขั้นตอนการรายงานสรุปผล การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี และนำเสนอ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน
๔.๗ การดำเนินการเรื่องระบบแรงจูงใจ - ทบทวนและปรับปรุงระบบแรงจูงใจ - จัดทำข้อเสนอ/ประกาศ สื่อสารเกี่ยวกับระบบแรงจูงใจ (ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรสิ่งจูงใจ)		สปบ./กค.	✓ ✓				- ประกาศ สป.กษ. เรื่อง หลักเกณฑ์และ วิธีการจัดสรรสิ่งจูงใจ ประจำปี ๒๕๖๑ ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ สป.กษ. และ สร. และมีบันทึกแจ้งเวียน ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๘๘ ลงวันที่ ๒๖ ม.ค. ๖๑ เรื่อง การจัดสรรสิ่งจูงใจ ประจำปี ๒๕๖๐ ให้แก่ ข้าราชการและลูกจ้างประจำของ สป.กษ. เพื่อให้สำนัก/กองถือปฏิบัติ
- ดำเนินการตามข้อเสนอ/ประกาศ เกี่ยวกับระบบแรงจูงใจ					✓		- **หมายเหตุ: ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่ได้ดำเนินการเสนอขออนุมัติเงิน รางวัล ต่อ กรม.

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๕. การดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารและส่วนราชการ							
๕.๑ จัดทำรายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ ในส่วนของ สป.กษ.							
- ทบทวนคำสั่ง/วิธีการปฏิบัติ/ในการมอบอำนาจ และแสดง ความสอดคล้องของการมอบอำนาจกับ พรบ. ระเบียบ บริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และ พรฎ. ว่าด้วย การมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐	ต.ค. - พ.ย. ๖๐	กกจ.	✓			ต.ค. - ธ.ค. ๖๐	- ดำเนินการทบทวนคำสั่ง/วิธีการปฏิบัติ/ ในการมอบอำนาจ โดยใช้แนวทางการ ดำเนินการตามรูปแบบการดำเนินการ ในปีที่ผ่านมา
- กำหนดวิธีการรายงานผลการมอบอำนาจ	ต.ค. พ.ย. ๖๐	กกจ.	✓				- กำหนดรายงานผลการมอบอำนาจ เป็นรายครึ่งปีงบประมาณ
- รายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจ ประเมินผล การมอบอำนาจ เพื่อปรับปรุงคำสั่ง/วิธีการปฏิบัติ/ ในการมอบอำนาจ	ต.ค. - พ.ย. ๖๐ เม.ย./ต.ค. ๖๑	กกจ.	✓			เม.ย. - ต.ค. ๖๑	- รายงานผลการใช้อำนาจของผู้รับมอบ อำนาจในไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๔
๕.๒ การควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง							
- กำหนด/ทบทวนแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ สป.กษ.	มี.ค. ๖๑	สปบ./สผง.	✓			๒๑ มี.ค. ๖๑	- ดำเนินการทบทวนแนวทางและแผนปฏิบัติ งานการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ของ สป.กษ. โดยปลัด กษ. ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๑ มี.ค. ๖๑
- จัดทำแผนการปฏิบัติงานในการจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับหน่วยงานและ ระดับองค์กร	มี.ค. - เม.ย. ๖๑		✓			๙ เม.ย. ๖๑ (รอบ ๖ เดือน) ๙ ต.ค. ๖๑ (รอบ ๑๒ เดือน)	- ตามแผนการดำเนินงานได้กำหนดให้ ส่วนงานย่อย (สำนัก/กอง) จัดส่งรายงาน การควบคุมภายใน ให้ สปบ. รอบ ๖ เดือน เมื่อวันที่ ๙ เม.ย. ๖๑ และรอบ ๑๒ เดือน เมื่อวันที่ ๙ ก.ย. ๖๑
- วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงขององค์กรในส่วนที่ ส่วนงานย่อยไม่สามารถควบคุมได้หรือความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ในภาพรวมของหน่วยรับตรวจ และเลือกหรือค้นหาวิธีการ ควบคุมที่เหมาะสม เพื่อเสนอฝ่ายบริหารพิจารณาสั่งการ				✓		ต.ค. - พ.ย. ๖๑	- อยู่ระหว่างการจัดทำร่างรายงานการควบคุม ภายในเสนอคณะทำงานพัฒนาระบบการบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ สป.กษ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณาให้ ความเห็นชอบและลงนาม
- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและรายงานการควบคุม ภายในของ สป.กษ. เสนอต่อปลัดกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. - พ.ย. ๖๑			✓			
- ติดตามและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค. - พ.ย. ๖๑			✓		ต.ค. - พ.ย. ๖๑	

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๕.๓ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน - วิเคราะห์ระบบ/วิธีการ/กลไกการมีส่วนร่วม - กำหนดแนวทางและดำเนินงานส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชน - ติดตามและประเมินผล และเผยแพร่ให้กับประชาชน	มี.ค. ๖๑ ต.ค. ๖๑	สพบ./ ทุกหน่วยงาน	✓ ✓ ✓			๑๖ มี.ค. ๖๑ เม.ย. ๖๑ ๑๐ ต.ค. ๖๑	- บันทึก กษ ๐๒๒๑/ว ๒๒๐ ลงวันที่ ๑๖ มี.ค. ๖๑ แจ้งให้สำนัก/กองวิเคราะห์ระบบ/วิธีการ/กลไก การมีส่วนร่วม และจัดส่งให้ผลการวิเคราะห์ฯ ให้ สพบ. เมื่อวันที่ ๕ เม.ย. ๖๑ <i>- คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สป.กษ. มีมติ เห็นชอบผลการวิเคราะห์แนวทาง/วิธีการส่งเสริม การมีส่วนร่วมของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ เม.ย. ๖๑</i> <i>- ทุกสำนัก/กองได้จัดส่งผลให้ สพบ. เมื่อวันที่ ๑๐ ต.ค. ๖๑ เรียบร้อยแล้ว ตามบันทึก สพบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๙๓๗ ลงวันที่ ๑๒ ก.ย. ๖๑ เรื่อง “รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนา องค์กรของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน”</i>
๖. กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์และการจัดการความรู้ ๖.๑ การจัดการความรู้ - รวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็นจากสำนัก/กอง	พ.ย. – ธ.ค. ๖๐	สกธ./สปบ. สกธ.	✓			พ.ย. – ธ.ค. ๖๐	- ได้มีการรวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็นของ สำนัก/กอง เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของ สป.กษ. สำนัก/กอง และองค์ความรู้ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการ สร้างคุณค่าของหน่วยงาน รวมทั้งใช้ในการ แก้ไขปัญหาที่พบในการปฏิบัติงาน (ทั้งที่เคย และไม่เคยจัดการความรู้) ตามบันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/ว ๑๖๒๖ ลงวันที่ ๑๗ พ.ย. ๖๐

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
- จัดประชุมคณะทำงานและคณะกรรมการพัฒนาระบบ บริหารความรู้ สป.กษ. เลือกองค์ความรู้ของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกำหนดตัวชี้วัดการจัดการ ความรู้ในระดับสำนัก/กอง	ธ.ค. ๖๐ – ม.ค. ๖๑		✓			ธ.ค. ๖๐ – ก.พ. ๖๑	- จัดประชุมคณะทำงานการจัดการความรู้ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เพื่อพิจารณา คัดเลือกองค์ความรู้และให้ความเห็นชอบ รายละเอียดตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของ การดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ของสำนัก/กอง รวมถึงการเขียนบทความ ในจดหมายข่าวเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ ม.ค. ๖๑
- ขอความเห็นชอบแผนการจัดการความรู้ สป.กษ.	ก.พ. – มี.ค. ๖๑		✓			มี.ค. ๖๑	- จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบ บริหารความรู้ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ ก.พ. ๖๑ เพื่อพิจารณาเลือกองค์ความรู้ มาจัดการความรู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของ สป.กษ. และกำหนดให้สำนัก/ กอง จัดทำแผนการจัดการความรู้
- ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ และจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้	ก.พ. – ก.ย. ๖๑		✓			ก.พ. – ก.ย. ๖๑	- ได้เสนอแผนต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาให้ความ เห็นชอบ และลงนามในแผนการจัดการความรู้ สป.กษ. เมื่อวันที่ ๑๔ มี.ค. ๖๑ ตามบันทึก สภ. ที่ กษ ๐๒๑๐/๓๔๗ ลงวันที่ ๙ มี.ค. ๖๑ เรื่อง แผนการจัดการความรู้ สป.กษ. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
							- ทุกหน่วยงานดำเนินการตามแผนการจัดการ ความรู้และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ได้แจ้งแนวทางการเรียนรู้และแผนการ จัดการความรู้ให้หน่วยงานทราบและ ถือปฏิบัติ

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
						<ul style="list-style-type: none"> - ได้สร้างและแสวงหาความรู้ การจัดการความรู้ ให้เป็นระบบและการประมวลและกลั่นกรอง ความรู้แล้วเสร็จ จำนวน ๓ ความรู้ ครอบคลุม และทันตามเวลาที่กำหนด - มีการดำเนินการจัด CoP ตามแผนการจัดการ ความรู้ รายละเอียดดังนี้ <u>แผนที่ ๑</u> องค์ความรู้ด้านการประสานและ อำนวยการโครงการพระราชดำริ : วิเคราะห์ โครงการวางแผนกลยุทธ์ ขั้นตอนการเสนอขอ งบประมาณจาก กปร. และระเบียบวิธีปฏิบัติ ในการเตรียมการรับเสด็จฯ (กปพ.) เมื่อวันที่ ๒๖ ก.ค. ๖๑ <u>แผนที่ ๒</u> องค์ความรู้พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (กค.) เมื่อวันที่ ๑๙ ก.ค. ๖๑ <u>แผนที่ ๓</u> องค์ความรู้ด้านการบริหารงาน สารบรรณ : ความรู้ด้านการเสนอหนังสือ (กค.) เมื่อวันที่ ๒๔ ก.ค. ๖๑ - จัดสัมมนาเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดการความรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้ ให้เกิด การเรียนรู้ และประสบการณ์จากหน่วยงาน ภายนอกที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practice) ซึ่งจะทำให้มีทัศนคติและมุมมอง ที่กว้างไกล และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใ นการปฏิบัติงาน เกิดเป็นเครือข่ายในการ ขับเคลื่อนการจัดการความรู้ ณ โรงแรม กรุงศรีริเวอร์ จ.พระนครศรีอยุธยา และ ศึกษาดูงานและบรรยายพิเศษ ได้แก่ อุทยานประวัติศาสตร์พระนครศรีอยุธยา กรมศิลปากรที่ ๓ ศูนย์ธุรกิจคาเฟ่เมซอน และสถาบันพัฒนาศักยภาพธุรกิจน้ำมัน 	

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
- ติดตามและสรุปผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม	เม.ย. - ต.ค. ๖๑		✓			มี.ค. ๖๑ - ต.ค. ๖๑	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามและสรุปผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้ รอบ ๖ เดือน ตามบันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/ว ๓๙๑ ลงวันที่ ๒๑ มี.ค. ๖๑ - รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานการจัดการความรู้ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบ ๖ เดือน) ตามบันทึก สกธ. ที่ กษ. ๐๒๑๐/๔๙๙ ลงวันที่ ๑๗ เม.ย. ๖๑ - การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารจัดการความรู้ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามบันทึก สกธ. ที่ กษ ๐๒๑๐/ว ๑๒๒๖ ลงวันที่ ๑๕ ส.ค. ๖๑ - ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ รอบ ๑๒ เดือน ตามบันทึก สกธ. ๐๒๑๐/ว ๑๓๐๘ ลงวันที่ ๓๐ ส.ค. ๖๑ - รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานการจัดการความรู้ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบ ๑๒ เดือน)
๖.๒ พัฒนาวัฒนธรรมองค์กร - จัดทำแผนปฏิบัติงานพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรประจำปี	ต.ค. - ธ.ค. ๖๐	สปบ.	✓			๓๐ ต.ค. ๖๐	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานเจ้าภาพหลัก ๔ ด้าน ได้ทบทวนร่างแผนพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร กิจกรรม/โครงการ และนำเสนอคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ สป.กษ. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ ม.ค. ๖๑ และคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สป.กษ. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ ก.พ. ๖๑ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยปลัด กษ. ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๔ มี.ค. ๖๑

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
- ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร			✓			ต.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๑	<p>- ทุกหน่วยงานดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการภายใต้แผนพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สรุปผลได้ดังนี้</p> <p>ด้านที่ ๑ ด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ วัฒนธรรมองค์กร ประกอบด้วย ๔ กิจกรรม</p> <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒ กิจกรรม ได้แก่</p> <p>บอร์ดประชาสัมพันธ์วัฒนธรรมของ สป.กษ., ลีออนไลน์ : เว็บไซต์ สป.กษ./สำนักงาน กษ.จว./Facebook, จัดทำ Sticker HOPE</p> <p>ยังไม่ได้ดำเนินการ ๑ กิจกรรม ได้แก่</p> <p>จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ HOPE ในรูปแบบต่างๆ ผ่านอุปกรณ์สำนักงาน เนื่องจากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ</p> <p>๒) ด้านที่ ๒ ด้านการเสริมสร้างความสัมพันธ์และระบบการสื่อสารภายในองค์กร ประกอบด้วย ๑๐ กิจกรรม</p> <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ ๙ กิจกรรม ได้แก่</p> <p>ประชุมภายในของหน่วยงานในสังกัด สป.กษ., สร้างเวทีสื่อสาร Meet My Big Boss, โหวตผู้บริหารในดวงใจ, การจัดทำกระบวนงาน กษ.จว., เวทีนี้มีพี่เลี้ยง, สร้าง MOAC TEAM เพื่อพัฒนาเครือข่ายการปฏิบัติงานของกระทรวง, สป.กษ. ขออาสา, สัมมนา สป.กษ. “Big Seminar OPSMOAC”, กิจกรรมกีฬา สป.กษ.</p>

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
-							<p><i>ยังไม่ได้ดำเนินการ ๑ กิจกรรม ได้แก่</i> สร้างเวทีสื่อสาร Voice of OPS / Application Line Square เนื่องจาก Line ประเทศไทยได้ปิดการให้บริการใน รูปแบบนี้แล้ว</p> <p><i>๓) ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาทรัพยากร บุคคล ประกอบด้วย ๓ กิจกรรม</i> <i>ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓ กิจกรรม ได้แก่</i> คัดเลือกเมล็ดพันธุ์ขับเคลื่อนองค์กร, กิจกรรม KM สป.กษ., The Best Officer Show (พัฒนาปรับปรุงระบบ/ขั้นตอน), การพัฒนาศักยภาพภาวะผู้นำในองค์กร</p> <p><i>๔) ด้านที่ ๔ ด้านการปรับปรุง สภาพแวดล้อมในองค์กร ประกอบด้วย ๔ กิจกรรม</i> <i>ดำเนินการแล้วเสร็จ ๔ กิจกรรม ได้แก่</i> ปรับปรุงภูมิทัศน์ สป.กษ., การตรวจโรงอาหาร ตามมาตรฐานการสุขาภิบาลอาหารตามกรม อนามัยกำหนด, หน้าบ้านน่ามอง, มุมสบาย</p>
- ติดตาม รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานตามแผน	เม.ย./ต.ค. ๖๑		✓			๒๘ มี.ค. ๖๑	<p>- สพบ. มีบันทึก ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๒๗๓ ลงวันที่ ๒๘ มี.ค. ๖๑ เรื่อง รายงานผลการ ดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์กร ตัวชี้วัด ผลลัพธ์การดำเนินการ และแผนพัฒนา วัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๖ เดือน โดยทุกสำนัก/ กอง จัดส่งรายงานผลฯ ให้ สพบ. เมื่อวันที่ ๑๐ เม.ย. ๖๑ และสรุปผลการดำเนินงาน เสนอต่อคณะทำงาน PMQA ของ สป.กษ. และคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สป.กษ. ทราบ</p>

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
						๑๒ ก.ย. ๖๑	- สพบ. มีบันทึก ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๙๓๗ ลงวันที่ ๑๒ ก.ย. ๖๑ เรื่อง รายงานผลการ ดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน โดยทุกสำนัก/กอง จัดส่งรายงานผลฯ ให้ สพบ. เมื่อวันที่ ๑๐ ต.ค. ๖๑ และ ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาวัฒนธรรมองค์การฯ เสนอ คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สป.กษ. ทราบ
๗. นโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดี ๗.๑ ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี และจัดทำแผน การปฏิบัติงานและแผนการสื่อสารนโยบาย	ม.ค. ๖๑	สปบ.	✓			๒๘ ก.พ. ๖๑	- คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สป.กษ. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ ก.พ. ๖๑ มีมติเห็นชอบนโยบาย แนวทางปฏิบัติ มาตรการ/โครงการกำกับ ดูแลองค์การที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว
๗.๒ จัดทำมาตรการ/โครงการตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติ			✓			มี.ค. ๖๑	- ประกาศเจตนารมณ์นโยบายการกำกับดูแล องค์การที่ดีของ สป.กษ. ซึ่ง กษ. ได้ลงนาม เมื่อวันที่ ๑๓ มี.ค. ๖๑ - คู่มือนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๗.๓ สื่อสารนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	ก.พ. ๖๑		✓			๒๖ มี.ค. ๖๑	- แจ้งเวียนคู่มือนโยบายการกำกับดูแล องค์การที่ดีของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ มี.ค. ๖๑ ให้แก่ทุก หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ตามบันทึก สปบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๒๖๓ ลงวันที่ ๒๖ มี.ค. ๖๑ เรื่อง ขอส่งนโยบายการกำกับดูแล องค์การที่ดีของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๗.๔ ดำเนินการตามมาตรการ/โครงการที่กำหนด			✓			มี.ค. - ก.ย. ๖๑	- หน่วยงานที่รับผิดชอบมาตรการ/โครงการ ทั้ง ๔ มาตรการ/โครงการ ดำเนินการตาม แผนเรียบร้อยแล้ว
๗.๕ ติดตามและประเมินผลการสื่อสารนโยบายและแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งมาตรการ/โครงการรองรับนโยบาย	ก.ค./ต.ค. ๖๑		✓			ก.ค./ต.ค. ๖๑	- หน่วยงานที่รับผิดชอบได้ดำเนินกิจกรรม/ โครงการภายใต้นโยบายการกำกับดูแล องค์กรที่ดี ทั้ง ๔ ด้านและรายงานผล ให้ สพบ. รอบ ๙ เดือน เมื่อวันที่ ๑๐ ก.ค. ๖๑ และรอบ ๑๒ เดือน เมื่อวันที่ ๑๐ ต.ค. ๖๑ เรียบร้อยแล้ว - ได้ดำเนินการสรุปผลการสำรวจและประเมิน ความพึงพอใจของบุคลากร เรื่อง “การรับรู้ และเข้าใจทิศทาง ยุทธศาสตร์ นโยบายการ กำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑” ซึ่งผลการสำรวจฯ ดังกล่าว คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๒๐
๘. การดำเนินการมาตรการผลกระทบทางลบ		สพบ./ ทุกหน่วยงาน					
๘.๑ ทบทวนวิธีการในการวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ โดยมุ่งเน้นความสอดคล้องกับพันธกิจขององค์กร	มี.ค. ๖๑		✓			๑๖ มี.ค. ๖๑	- บันทึก กษ ๐๒๒๑/ว ๒๒๐ ลงวันที่ ๑๖ มี.ค. ๖๑ แจ้งให้สำนัก/กอง จัดทำผลการ วิเคราะห์ทางลบที่เกิดขึ้นกับสังคม และ จัดส่งให้ผลการวิเคราะห์ฯ ให้ สพบ. เมื่อวันที่ ๕ เม.ย. ๖๑เรียบร้อยแล้ว
๘.๒ กำหนดมาตรการป้องกันผลกระทบทางลบ			✓				- คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สป.กษ. มีมติเห็นชอบผลการวิเคราะห์แนวทาง/ วิธีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ เม.ย. ๖๑
๘.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการจัดการผลกระทบ ทางลบที่เกิดขึ้นกับสังคม	ต.ค. ๖๐		✓			ก.ย. - ต.ค. ๖๑	- ทุกสำนัก/กองได้จัดส่งผลให้ สพบ. เมื่อวันที่ ๑๐ ต.ค. ๖๑เรียบร้อยแล้ว ตามบันทึก สพบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๙๓๗ ลงวันที่ ๑๒ ก.ย. ๖๑

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
							เรื่อง “รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนา องค์กรของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน”
๙. ทบทวนและปรับปรุงฐานข้อมูลผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียและกลุ่มเครือข่าย							
๙.๑ ทบทวนการจำแนกกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำแนกกลุ่มเครือข่าย และทบทวนช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น คำชมเชย เรื่องร้องเรียน	มี.ค. ๖๑	สพบ./ ทุกหน่วยงาน	✓			เม.ย. ๖๑	- บันทึก กษ ๐๒๒๑/ว ๒๒๐ ลงวันที่ ๑๖ มี.ค. ๖๑ แจ้งให้สำนัก/กองจัดทำฐานข้อมูล ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และจัดส่งผลฯ ให้ สพบ. เมื่อวันที่ ๕ เม.ย. ๖๑ เรียบร้อยแล้ว
๙.๒ ปรับปรุงข้อมูลผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	เม.ย. ๖๑	ทุกหน่วยงาน	✓			เม.ย. ๖๑	- สำนัก/กองได้จัดส่งฐานข้อมูลผู้รับบริการและผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียให้กับ สพบ. เรียบร้อยแล้ว
๙.๓ ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลให้มีความเหมาะสม		สพบ./ศทส.	✓			พ.ค. ๖๑	- สพบ. ได้รวบรวมฐานข้อมูลผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแจ้งเวียนข้อมูลฯ ดังกล่าว ให้ ศทส. และ สผง. ทราบเรียบร้อยแล้ว
๑๐. การพัฒนาความสัมพันธ์เครือข่าย							
๑๐.๑ กำหนดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์เครือข่าย	มี.ค. ๖๑	สพบ./ ทุกหน่วยงาน	✓			๑๖ มี.ค. ๖๑	- บันทึก กษ ๐๒๒๑/ว ๒๒๐ ลงวันที่ ๑๖ มี.ค. ๖๑ แจ้งให้ทุกสำนัก/กองวิเคราะห์กิจกรรมสร้าง ความสัมพันธ์เครือข่าย และช่องทางที่ใช้ในการ ติดต่อสื่อสารของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และจัดส่งให้ผลการวิเคราะห์ฯ ให้ สพบ. เมื่อวันที่ ๕ เม.ย. ๖๑ เรียบร้อยแล้ว
๑๐.๒ ดำเนินการตามกิจกรรม	มี.ค. - ก.ย. ๖๑		✓			มี.ค. - ก.ย. ๖๑	- คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สป.กษ. มีมติเห็นชอบผลการวิเคราะห์แนวทาง/ วิธีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ เม.ย. ๖๑
๑๐.๓ ติดตามประเมินผลการสร้างความสัมพันธ์	ต.ค. ๖๑		✓			ก.ย. - ต.ค. ๖๑	- ทุกสำนัก/กองได้จัดส่งผลให้ สพบ. เมื่อวันที่

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
							๑๐ ต.ค. ๖๑ เรียบร้อยแล้ว ตามบันทึก สพบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๙๓๗ ลงวันที่ ๑๒ ก.ย. ๖๑ เรื่อง “รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนา องค์การของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน”
๑๑. ทบทวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/คำชมเชย		สกร.					
๑๑.๑ ทบทวนกระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/คำชมเชย (ผ่านช่องทาง/วิธีการที่เกี่ยวข้อง)	ม.ค. ๖๑		✓			เม.ย. ๖๑	- ประชุมหารือภายในกลุ่มรับเรื่องร้องเรียน เพื่อระดมความคิดเห็นในการทบทวนกระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/คำชมเชย และส่งให้ สพบ. ต่อไป
๑๑.๒ ติดตามประเมินผลคุณภาพการให้บริการ (ช่องทางมาร้องเรียนด้วยตนเอง)	ม.ค. – ก.ย. ๖๑		✓			ต.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๑	- จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ “การรับเรื่องร้องเรียน” เพื่อให้ผู้ร้องกรอกข้อมูลในกรณีมาแจ้งด้วยตนเอง
๑๑.๓ รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานการบริหารจัดการข้อร้องเรียน เสนอหัวหน้าส่วนราชการ	ม.ค. – ก.ย. ๖๑		✓			รายงานเดือน/ รายไตรมาส/ สิ้นปีงบประมาณ	- สรุปรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนเสนอผู้บริหาร (รายงานเดือน/รายไตรมาส/สิ้นปีงบประมาณ)
๑๒. การสำรวจความต้องการความคาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ		สผง.					
๑๒.๑ กำหนดแนวทางการสำรวจความต้องการความคาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ และช่องทางในการให้บริการ	มิ.ย. ๖๑			✓		มิ.ย. ๖๑	- ได้เปลี่ยนรูปแบบการสำรวจจากจัดหา Third Party ให้เป็นผู้ทำการประเมินผลเป็น สป.กษ. เป็นผู้ทำการประเมินผลเอง
๑๒.๒ ดำเนินการสำรวจ	ส.ค. – ก.ย. ๖๑			✓		ส.ค. – ก.ย. ๖๑	โดยได้กำหนดแนวทางการสำรวจความต้องการความคาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ และช่องทางในการให้บริการเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมสำรวจความพึงพอใจ
๑๒.๓ สรุปผลการสำรวจ (โดยนำผลการสำรวจไปวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการให้บริการในปีถัดไป)	ต.ค. ๖๑				✓	ต.ค. ๖๑	

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
<p>๑๓. การปรับปรุงระบบการทำงานจากช่องทางต่างๆ</p> <p>๑๓.๑ วิเคราะห์ข้อมูลจากช่องทางเรียนรู้ความต้องการ ความคาดหวัง/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ และผลการสำรวจ ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ</p>	มี.ค. ๖๑	สพบ./ ทุกหน่วยงาน	✓			มี.ค. ๖๑	- บันทึก กษ ๐๒๒๑/ว ๒๒๐ ลงวันที่ ๑๖ มี.ค. ๖๑ เรื่อง การวิเคราะห์กิจกรรมตาม แผนพัฒนาองค์การของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยแจ้งให้ทุกหน่วยงานรายงานผล การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะในการปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการจาก ผลสำรวจความต้องการความคาดหวังความพึง พอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ สพบ. เมื่อวันที่ ๕ เม.ย. ๖๑
<p>๑๓.๒ กำหนดแนวทางการพัฒนาระบบการทำงานและปรับปรุง ช่องทางเรียนรู้ความต้องการ</p>	เม.ย. ๖๑		✓			เม.ย. ๖๑	- ทุกหน่วยงานดำเนินการตามข้อคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ และผลการสำรวจความพึงพอใจ และไม่พึงพอใจของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และรายงานผลการดำเนินงานให้ สพบ. เรียบร้อยแล้ว โดยที่ประชุมคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ สป.กษ. ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ ก.พ. ๖๑ มีมติ เห็นชอบรายงานความก้าวหน้าผลการ ดำเนินงานตามข้อเสนอแนะในการปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ จากผลสำรวจความต้องการความคาดหวังและ ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมอบหมาย สมง. นำผลการดำเนินงานฯ ดังกล่าว ไป ประกอบการสำรวจความต้องการความ คาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑๔. การจัดทำฐานข้อมูลที่สำคัญของ สป.กษ. ๑๔.๑ การจัดทำฐานข้อมูลที่สนับสนุนการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ รวมทั้งระบบการติดตามเฝ้าระวังและเตือนภัย <ul style="list-style-type: none"> - มีการประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - สอบถามความคิดเห็นในการจัดทำระบบสารสนเทศของ สป.กษ. - นำเสนอผลการวิเคราะห์และทบทวนผลลัพธ์ที่ได้ 	ต.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๑	ศทส.	✓			พ.ย. ๖๐	๑) ประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒) ปรับปรุงร่างแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓) เสนอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการศทส. ๔) จัดทำรูปเล่มและแจ้งเวียนแผนปฏิบัติการให้เจ้าหน้าที่ ศทส. ทราบ
			✓			พ.ย. ๖๐	
			✓			ก.พ. ๖๑	
๑๔.๒ การจัดทำฐานข้อมูลสนับสนุนกระบวนการสร้างคุณค่า <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการทบทวนวิเคราะห์ฐานข้อมูลสนับสนุนกระบวนการสร้างคุณค่า - วางแผนในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสนับสนุนกระบวนการสร้างคุณค่า - พัฒนาระบบฐานข้อมูลสนับสนุนกระบวนการสร้างคุณค่า - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน 	ต.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๑	ศทส./ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	✓			ส.ค. ๖๑	- ดำเนินการการพัฒนาและบริหารจัดการระบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ 5 ประสาน สืบสานเกษตรทฤษฎีใหม่ ถวายในหลวง
๑๔.๓ การจัดทำฐานข้อมูลสนับสนุนกระบวนการสนับสนุน <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการทบทวนวิเคราะห์ฐานข้อมูลสนับสนุนกระบวนการสนับสนุน - วางแผนในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสนับสนุนกระบวนการสนับสนุน - พัฒนาระบบฐานข้อมูลสนับสนุนกระบวนการสนับสนุน - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน 	ต.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๑	ศทส./ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	✓			ต.ค. ๖๐ - ก.ย. ๖๑	- ดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลจัดเก็บสำเนาเอกสารสำหรับการชี้ชวนในระบบเกษตรพันธสัญญา

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑๕. การทบทวนปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและบริการได้ การพัฒนาระบบ Open Data Service Platform ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์		ศทส./ คณะทำงาน					
๑๕.๑ สำรวจ/รวบรวมข้อมูล/ฐานข้อมูลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่มีความพร้อมในการเปิดเผย	ม.ค. ๖๑		✓			ม.ค. ๖๑	- บัญชีรายการฐานข้อมูล/ชุดข้อมูลของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๑๕.๒ ทบทวนลำดับชั้นความลับและระดับการเผยแพร่ของชุดข้อมูล เพื่อจัดทำเป็นชุดข้อมูลกลางของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (High-Value Datasets) สำหรับการเปิดเผย	ก.พ. ๖๑		✓			ก.พ. ๖๑	- รายการชุดข้อมูลที่มีมูลค่าสูง แยกเป็น ๔ ด้าน คือ ๑) เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร ๒) สินค้าเกษตร ๓) ดินและพื้นที่เกษตรกรรม และ ๔) น้ำและการชลประทาน
๑๕.๓ คัดเลือกชุดข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่ พร้อมระบุเมตาดาตา (Metadata) และกำหนดสิทธิ์ในการใช้งานข้อมูล (License)	มี.ค. ๖๑		✓			มี.ค. ๖๑	
๑๕.๔ จัดเตรียมข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบที่กำหนดสำหรับการเผยแพร่	เม.ย. ๖๑		✓			เม.ย. ๖๑	- ดำเนินการแล้วเสร็จและเผยแพร่ข้อมูล ผ่านเว็บไซต์ ระบบเผยแพร่ข้อมูลเปิดภาครัฐของ กษ. https://opendata.moac.go.th
๑๕.๕ ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ความต้องการ ภาพรวมและหน้าที่การทำงานของระบบ พร้อมออกแบบ Prototype ของระบบเพื่อเสนอให้ผู้บริหารพิจารณา	พ.ค. ๖๑		✓			พ.ค. ๖๑	
๑๕.๖ พัฒนาระบบตาม Prototype ที่ได้รับความเห็นชอบพร้อมทำการทดสอบระบบ	มิ.ย. ๖๑		✓			มิ.ย. ๖๑	
๑๕.๗ ติดตั้งระบบ กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน ทำการทดสอบการใช้งาน	ก.ค. ๖๑		✓			ก.ค. ๖๑	
๑๕.๘ จัดทำคู่มือการใช้งาน ให้คำแนะนำการใช้งานระบบแก่ผู้ใช้งานและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบ	ส.ค. ๖๑		✓			ส.ค. ๖๑	
๑๖. แผนบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ของ สป.กษ.		ศทส.					
๑๖.๑ ทบทวนคณะทำงานด้านความมั่นคง ปลอดภัย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ม.ค. ๖๑		✓			ม.ค. ๖๑	- จัดประชุมคณะทำงานด้านความมั่นคง ปลอดภัย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๖.๒ ทบทวนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศประจำปี	ก.พ. – มี.ค. ๖๑		✓			ก.พ. ๖๑	- ปรับปรุงคำสั่งคณะทำงานด้านความมั่นคง ปลอดภัย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๖.๓ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ของ สป.กษ.	เม.ย. – พ.ค. ๖๑		✓			เม.ย. – พ.ค. ๖๑	- ดำเนินการทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ สป.กษ.

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑๖.๔ นำเสนอแผนต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	มิ.ย. ๖๑		✓			มิ.ย. ๖๑	- นำเสนอแผนต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อเดือน มิ.ย. ๖๑
๑๖.๕ ดำเนินการและติดตามผลการดำเนินงานตามแผน	ก.ย. ๖๑		✓			ก.ย. ๖๑	- ดำเนินการและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความต่อเนื่องการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ สป.กษ. เรียบร้อยแล้ว
๑๗. แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล							
๑๗.๑ ทบทวนแผนกลยุทธ์การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยพิจารณาความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ต.ค. ๖๐ – ม.ค. ๖๑	กกจ./สภ.ช.	✓			๑๕ มี.ค. ๖๑	- กกจ. ทบทวนแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยพิจารณาความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ผ่านกลไก คณะทำงานฯ และคณะกรรมการฯ และได้รับความเห็นชอบจากปลัด กษ. เมื่อวันที่ ๑๕ มี.ค. ๖๑
๑๗.๒ สื่อสารแผนผ่านช่องทางต่างๆ แจกแจงแผนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ	ม.ค. - ก.พ. ๖๑	กกจ./สภ.ช.	✓			๒๑ มี.ค. ๖๑	- กกจ. ได้มีบันทึกแจ้งเวียนส่งแผนกลยุทธ์ให้หน่วยงาน ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทราบ ตามบันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๑๗๕๓ ลงวันที่ ๒๑ มี.ค. ๖๑ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์การบริหารทรัพยากรบุคคล
๑๗.๓ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานรอบ ๖ ๙ และ ๑๒ เดือน	เม.ย./ก.ค./ต.ค. ๖๑	กกจ./สภ.ช.	✓			เม.ย./ก.ค./ต.ค. ๖๑	- มีบันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๕๒๔๙ ลงวันที่ ๒๐ ก.พ. ๖๑ แจกแจงให้หน่วยงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๑ (รอบ ๖ เดือน) - มีบันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๓๕๓๓ ลงวันที่ ๒๑ มิ.ย. ๖๑ แจกแจงให้หน่วยงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
							๒๕๖๑ (รอบ ๙ เดือน) - มีบันทึก กกจ. ที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๕๑๓๐ ลงวันที่ ๒๑ มิ.ย. ๖๑ แจ้งให้หน่วยงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผน ปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๑ (รอบ ๑๒ เดือน)
๑๗.๔ ตรวจสอบความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อแผนปฏิบัติการ ประจำปี (Action Plan)	ก.ค. - ก.ย. ๖๑	กกจ.		✓		ส.ค. - ก.ย. ๖๑	- ดำเนินการตรวจสอบความพึงพอใจและสรุปผล การสำรวจเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่าง การนำเสนอปลัดกระทรวงฯ เพื่อทราบ ต่อไป
๑๗.๕ ตรวจสอบความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการพัฒนา บุคลากรของ สป.กษ.	ส.ค. - ต.ค. ๖๑	สกธ.	✓			๒๕ ก.ค. ๖๑	- ได้ดำเนินการตรวจสอบความพึงพอใจของ บุคลากรที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามบันทึก สกธ. ที่ กษ. ๐๒๑๐/ว ๑๑๒๘ ลงวันที่ ๒๕ ก.ค. ๖๑
๑๘. แผนสร้างความผาสุก ๑๘.๑ ดำเนินการตามแผนและติดตามผลการดำเนินงานของ แผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันฯ รอบ ๖ ๙ และ ๑๒ เดือน ปี ๒๕๖๑	มี.ค. ๖๑, มิ.ย. - ก.ย. ๖๑	กกจ.	✓			มี.ค., มิ.ย., ก.ย. ๖๑	- ดำเนินการแจ้งเวียนให้รายงานตามแผน เสริมสร้างความผาสุกและความผูกพัน ของบุคลากร ผ่านแบบสอบถามฯ ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน ปี ๒๕๖๑
๑๘.๒ ตรวจสอบความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อแผนเสริมสร้าง ความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของ สป.กษ. ในปีที่ผ่านมา	ม.ค. - มี.ค. ๖๑			✓			- อยู่ระหว่างการดำเนินงานและทบทวนข้อมูล ปัจจัยตามแผนเสริมสร้างความผาสุกและ ความผูกพันของบุคลากร แต่เนื่องจากมีการ ปรับเปลี่ยนเกณฑ์ใหม่ของ PMQA ใหม่
๑๘.๓ ประชุมคณะทำงานจัดทำเสริมสร้างความผาสุกและ ความผูกพันฯ เพื่อพิจารณาจัดทำร่างแผนฯ ปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕	พ.ค. - มิ.ย. ๖๑			✓			- อยู่ระหว่างการดำเนินงานและทบทวนข้อมูล ปัจจัยตามแผนเสริมสร้างความผาสุกและ ความผูกพันของบุคลากร แต่เนื่องจากมีการ ปรับเปลี่ยนเกณฑ์ใหม่ของ PMQA ใหม่

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑๘.๔ เสนอร่างแผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันฯ ปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล HR Scorecard พิจารณาให้ความเห็นชอบ	ก.ค. - ก.ย. ๖๑			✓			- อยู่ระหว่างการดำเนินงานและทบทวนข้อมูล ปัจจัยตามแผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร แต่เนื่องจากการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ใหม่ของ PMQA ใหม่
๑๘.๕ แจ้งเวียนแผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันฯ ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ นำสู่การปฏิบัติ	ก.ย. - ต.ค. ๖๑			✓			- อยู่ระหว่างการดำเนินงานและทบทวนข้อมูล ปัจจัยตามแผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากร แต่เนื่องจากการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ใหม่ของ PMQA ใหม่
๑๙. เกณฑ์ประกันคุณภาพการฝึกอบรม		สภค.					
๑๙.๑ ทบทวนและเสนอขอความเห็นชอบเกณฑ์ประกันคุณภาพการฝึกอบรม	ธ.ค. ๖๐ - ม.ค. ๖๑		✓			ธ.ค. ๖๐ - ม.ค. ๖๑	- ได้ดำเนินการทบทวนและเสนอขอความเห็นชอบเกณฑ์ประกันคุณภาพการฝึกอบรม สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เสนอที่ประชุมคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ ม.ค. ๖๑
๑๙.๒ แจ้งเวียนเกณฑ์ประกันคุณภาพการฝึกอบรมให้หน่วยงานใน สป.กษ. ทราบและถือปฏิบัติ	ม.ค. ๖๑		✓			ก.พ. ๖๑	- ได้ดำเนินการแจ้งเวียนเกณฑ์ประกันคุณภาพการฝึกอบรมให้หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทราบและถือปฏิบัติ ตามบันทึก สภค. ที่ กษ ๐๒๑๐/ว ๑๘๕ ลงวันที่ ๖ ก.พ. ๖๑
๑๙.๓ ประเมินประสิทธิผลการพัฒนา/การฝึกอบรม	ม.ค. - ต.ค. ๖๑		✓			ม.ค. - ต.ค. ๖๑	- ได้ดำเนินการประเมินประสิทธิผลการพัฒนา/การฝึกอบรมในระยะเวลาที่กำหนด
๑๙.๔ สรุปผลการดำเนินการตามเกณฑ์	ก.ย. - ต.ค. ๖๑		✓			ก.ย. - ต.ค. ๖๑	- ทำบันทึกติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์จากสำนัก/กอง ตามบันทึก สภค. ที่ กษ. ๐๒๑๐/ว ๑๓๕๕ ลงวันที่ ๑๑ ก.ย. ๖๑ และสรุปเสนอผู้บริหาร

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
<p>๒๐. แผนสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path)</p> <p>๒๐.๑ ทบทวนศึกษาและจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์ประสบการณ์ ในงานที่หลากหลายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>	ต.ค. – ธ.ค. ๖๐	กกจ.	✓			๓๑ มี.ค. ๖๑	<ul style="list-style-type: none"> - กกจ. ได้แจ้งหน่วยงานในสังกัด กษ. ให้ใช้หลักเกณฑ์ตาม ว.๑๗ ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือที่ กษ ๐๒๐๒/ว ๖๑๑๓ ลงวันที่ ๒๗ ต.ค. ๖๐ - มีการทบทวนหลักเกณฑ์ และรวบรวมกรณีตัวอย่างเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ตาม ว.๑๗ ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. เมื่อเดือน ต.ค. ๖๐ – ม.ค. ๖๑ และจัดประชุมหารือหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. เมื่อวันที่ ๒๕ มี.ย. ๖๑ เรื่อง ประสบการณ์การในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในที่ประชุมคณะกรรมการติดตามผลการใช้จ่ายเงินของ สป.กษ. - จัดทำข้อมูลรายละเอียดตามหลักเกณฑ์ตาม ว.๑๗ ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ เพื่อเข้าประชุม ออกพ.กระทรวงฯ โดย กกจ. ดำเนินการจัดทำบันทึกแจ้งหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทบทวนรายละเอียดข้อมูลประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ เมื่อวันที่ ๒๗ มี.ย. ๖๑

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๒๐.๒ ประชุม อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อพิจารณา เกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย	มี.ค. – ก.ย. ๖๑		✓			ก.ย. ๖๑	- กกจ. ได้เสนอเรื่อง ประสบการณ์ในงานที่ หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ เสนอเข้า อ.ก.พ. สป.กษ. และ อ.ก.พ. กระทรวงฯ เรียบร้อย แล้ว โดยมติที่ประชุมเห็นชอบให้มีคณะ กลั่นกรองและเสนอความเห็นเรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภท อำนวยการ ก่อนนำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวงฯ และให้ส่วนราชการเสนอ อ. ก.พ.กรม ก่อนนำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวงฯ - เรื่องประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภท อำนวยการของกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ได้รับความเห็นชอบจาก อ.ก.พ. กระทรวงฯ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ ต.ค. ๖๑
๒๐.๓ ทบทวนแผนสร้างความรู้ในอาชีพ (Career Path)	ต.ค. ๖๐ – มี.ย. ๖๑			✓		ก.ย. ๖๑	- อยู่ระหว่างจัดทำรายละเอียดและข้อมูล เกี่ยวกับประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อนำมา ประกอบการทบทวนแผนสร้าง ความรู้ในอาชีพ (Career Path)
๒๐.๔ ประชุม อ.ก.พ. สป.กษ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	มี.ย. – ก.ย. ๖๑				✓		
๒๑. ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการ		สปบ./ ทุกหน่วยงาน					
๒๑.๑ ทบทวนกระบวนการของ สป.กษ. และกำหนดระบบ ติดตามผลการดำเนินงานและตัวชี้วัดของกระบวนการ รวมทั้ง แนวทางการพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงาน	ม.ค. ๖๑		✓			ก.พ. ๖๑	- ประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ ก.พ. ๖๑ เพื่อทบทวนและพิจารณากระบวนการ สร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุนของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒๑.๒ จัดทำกระบวนการตามมาตรฐานที่กำหนด และเสนอ ขอความเห็นชอบ (ข้อกำหนดที่สำคัญ/ผังกระบวนการ/ตัวชี้วัด กระบวนการ)	มี.ค. ๖๐		✓			มี.ค. ๖๑	(กระบวนการสร้างคุณค่า ๑๔ กระบวนการ

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
							และกระบวนการสนับสนุน ๙ กระบวนการ) โดยปลัด กษ. ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๒ มี.ค. ๖๑ - ดำเนินการจัดทำเอกสารการจัดการกระบวนการของ สป.กษ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒๑.๓ สื่อสารกระบวนการของ สป.กษ. ผ่านช่องทางต่างๆ	มี.ค. ๖๑		✓			๒๗ มี.ค. ๖๑	- แจ้งเวียนเอกสารการจัดการกระบวนการของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แก่ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ตามบันทึก สพบ. ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๒๖๒ ลงวันที่ ๒๖ มี.ค. ๖๑ เรื่อง การจัดการกระบวนการของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒๑.๔ ติดตามผลการดำเนินงานและตัวชี้วัดกระบวนการ รวมทั้งผลการพัฒนาบุคลากร (หลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงานของกระบวนการ)	ต.ค. ๖๑		✓			ต.ค. ๖๑	- หน่วยงานที่รับผิดชอบกระบวนการของ สป.กษ. ได้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๑๒ เดือน ให้ สพบ. เมื่อวันที่ ๑๐ ต.ค. ๖๑ เรียบร้อยแล้ว
๒๒. ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการ ๒๒.๑ ชี้แจงแนวทางการจัดทำกระบวนการระดับหน่วยงาน		ทุกหน่วยงาน	✓			ม.ค. ๖๑	- ประชุมคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ ม.ค.๖๑ ได้ทบทวนและเห็นชอบกรอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง มิติภายใน ด้านการพัฒนาศักยภาพ โดยกำหนดตัวชี้วัดมิติภายใน : ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนัก/กอง ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด คือ ๑) ร้อยละของความสำเร็จในการควบคุมภายในของสำนัก/กอง ๒) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตาม

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
							<p>แผนการจัดการความรู้ของสำนัก/กอง</p> <p>๓) ร้อยละความสำเร็จของการทบทวนปรับปรุงกระบวนการของสำนัก/กอง</p> <p>๔) ร้อยละความสำเร็จในการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ</p> <p>๕) ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล</p>
๒๒.๒ ทบทวนการกำหนดกระบวนการที่สร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุนของหน่วยงาน			✓			ม.ค. – เม.ย. ๖๑	- สพบ. ได้ให้ทุกหน่วยงานทบทวนกระบวนการและการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้จัดส่งให้ สพบ. เมื่อวันที่ ๑๐ เม.ย. ๖๑ เรียบร้อยแล้ว
๒๒.๓ ยกย่องกระบวนการที่สร้างคุณค่า/กระบวนการสนับสนุนเสนอผู้อำนวยการสำนัก/กอง พิจารณาให้ความเห็นชอบ	ก.พ. – เม.ย. ๖๑		✓			ก.พ. – เม.ย. ๖๑	- ทุกหน่วยงานรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาประกอบการจัดทำกระบวนการของหน่วยงานให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ
๒๒.๔ สื่อสาร/ชี้แจง และทำความเข้าใจ กระบวนการของหน่วยงานให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ	เม.ย. ๖๑		✓			เม.ย. ๖๑	- ทุกหน่วยงานได้จัดประชุมชี้แจงเพื่อทบทวนกระบวนการภายใต้สำนัก/กองให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ ซึ่งได้กำหนดไว้ในเกณฑ์ตัวชี้วัดด้วย
๒๔.๕ คัดเลือกกระบวนการที่สร้างคุณค่าเพื่อจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการอย่างน้อย ๑ คู่มือ	เม.ย. – ก.ย. ๖๑		✓			เม.ย. – ก.ย. ๖๑	- ทุกหน่วยงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการอย่างน้อย ๑ คู่มือ ให้ สพบ. เมื่อวันที่ ๑๐ ต.ค. ๖๑ เรียบร้อยแล้ว
๒๔.๖ สื่อสารคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ (เช่น Website, หนังสือเวียน)	เม.ย. – ก.ย. ๖๑		✓			เม.ย. – ก.ย. ๖๑	- แจ้งเวียนคู่มือการปฏิบัติงานผ่านทางเว็บไซต์ สป.กษ.

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
<p>๒๓. แผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน</p> <p>๒๓.๑ จัดประชุมคณะทำงานเพื่อยกร่างแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน ปี ๒๕๖๑ และแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ปี ๒๕๖๑</p>	ม.ค. – ก.พ. ๖๑	กก./ ทุกหน่วยงาน	✓			ก.พ. ๖๑	- จัดประชุมคณะทำงานจัดทำแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินของ สป.กษ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ ก.พ. ๖๑ เพื่อทบทวนแผนแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินของ สป.กษ. ปี ๒๕๖๑ โดยปลัด กษ. ได้เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๙ มี.ค. ๖๑ และ กก. ได้แจ้งเวียนแผนให้ทุกสำนัก/กองในสังกัด สป.กษ. ทราบและถือปฏิบัติ ตามบันทึก กก. ที่ กษ ๐๒๐๑.๐๖/๒๒๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ เม.ย. ๖๑ เรื่อง เห็นชอบแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินของ สป.กษ. ปี ๒๕๖๑ และแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของ สป.กษ. ปี ๒๕๖๑
<p>๒๓.๒ กำหนดให้สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ปากเกร็ด เป็นพื้นที่ปฏิบัติงานสำรอง</p>	ดำเนินการประสานงานแล้ว		✓			๙ มี.ค. ๕๙	- ได้ประสานขอใช้พื้นที่ของสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ปากเกร็ด เป็นพื้นที่ปฏิบัติงานสำรอง ตามบันทึก กก. ที่ กษ ๐๒๐๑.๐๖/๙๗๗๑ ลงวันที่ ๒ พ.ย. ๖๐ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่ของสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ เป็นสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง
<p>๒๓.๓ จัดทำป้ายจุดรวมพล และธงฉุกเฉิน</p>	ม.ค. – ก.พ. ๖๑		✓				- ได้ดำเนินการจัดทำป้ายจุดรวมพล และธงฉุกเฉิน ตามบันทึกที่ กษ ๐๒๐๑.๐๖/พิเศษ ลงวันที่ ๑๑ ม.ค. ๖๐ เรื่อง ขออนุมัติจัดทำป้ายจุดรวมพล และธงฉุกเฉิน
<p>๒๓.๔ ตรวจสอบถังดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์และการบรรจุน้ำยาดับเพลิงใหม่</p>	ม.ค. – ก.พ. ๖๑		✓				- ดำเนินการติดตั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ดับเพลิง และกริ่งเตือนภัย ดังนี้ ๑) บริเวณอาคาร ๑ ชั้น ๑ ด้านฝั่งกองกลาง และกองคลัง

กิจกรรมปฏิบัติของ สป.กษ.	ระยะเวลา การดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน/หลักฐาน
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
							๒) อาคาร ๑ ชั้น ๒ ๓) อาคาร ๑ ชั้น ๓ ฟังก์ชันรองปลัด กษ. (นางสาวดุจเดือน ศศะนาวิน) ๔) อาคาร ๓ ชั้น ๒ สำนักตรวจสอบภายใน - เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการทดสอบ ความพร้อมของถังดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ เรียบร้อยแล้ว <u>หมายเหตุ</u> : ตรวจสอบถังดับเพลิงพร้อม อุปกรณ์และการบรรจุน้ำยาดับเพลิงใหม่ จะมีกำหนดระยะเวลาในการเปลี่ยนใหม่ ทุกๆ ๒ ปี
๒๓.๕ รมรณรงค์การป้องกันอัคคีภัย และปรับปรุงฐานข้อมูล เบอร์โทรศัพท์หน่วยงาน โดยติดประกาศตามจุดสำคัญ และ แจ้งเวียนหน่วยงาน	มี.ค. - ก.ย. ๖๑		✓				- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลรณรงค์การป้องกัน อัคคีภัยและปรับปรุงฐานข้อมูลเบอร์ โทรศัพท์หน่วยงาน โดยติดประกาศตาม จุดสำคัญและแจ้งเวียนหน่วยงานแล้ว
๒๓.๖ จัดให้มีการฝึกซ้อมเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน (อัคคีภัย)	พ.ค. - ก.ย. ๖๑				✓	พ.ค. - ก.ย. ๖๑	- ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากปัญหาด้าน อาคารสถานที่
๒๓.๗ สรุปผลการดำเนินงานแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะ ฉุกเฉิน	ก.ย. ๖๑				✓	ก.ย. ๖๑	