

(ร่าง)

รายงานการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ด้วยตนเอง  
ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ขั้นตอนที่ ๑ การตรวจประเมินเอกสารการสมัครเบื้องต้น  
ในโปรแกรมประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ด้วยตนเอง (Self-Assessment)  
ของสำนักงาน ก.พ.ร.

<p><b>ผู้ส่งเสริม พันธมิตร และผู้ให้ความร่วมมือ :</b></p> <p><b>ผู้ส่งเสริม :</b> สำนักงานประมาณ กระทรวงการคลัง สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน กรมบัญชีกลาง สำนักงาน ก.พ. สำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ป.ป.ช. ป.ป.ง.</p> <p><b>พันธมิตร :</b> ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) องค์การระหว่างประเทศ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปรากฏชาวบ้าน สำนักงาน ก.ป.ร. ศอบต. เป็นต้น</p> <p><b>ผู้ให้ความร่วมมือ :</b> องค์กรอิสระ ภาคเอกชน สื่อมวลชน</p> <p><b>ความต้องการ :</b> มีความต้องการให้ส่วนราชการในสังกัด กษ. มีระบบการบริหารจัดการองค์การที่มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินงานตามสนองนโยบายกระทรวงและรัฐบาลได้ มีข้อมูลถูกต้อง โปร่งใส ชัดเจน และปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบ/กฎหมาย รวมทั้ง ส่วนราชการมีวิธีการทำงาน<b>บูรณาการ</b> <i>ทำงานร่วมกันให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้ข้อมูลร่วมกัน เป็นต้น</i></p>
<p><b>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย :</b> <i>หน่วยงานภายนอกกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เช่น ธนาคารของรัฐ สถาบันการเงิน องค์การระหว่างประเทศ และภาคเอกชน เช่น เกษตรกร ท่างหุ้นส่วน นิติบุคคล ร้านค้า</i></p> <p><b>ความต้องการ :</b></p> <p>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความต้องการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส การประสานงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ไม่เลือกปฏิบัติ ดำเนินการอย่างรวดเร็วเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด เช่น ความต้องการในกระบวนการดำเนินการด้านกฎหมายของกระทรวง ในประเด็นการให้บริการด้านกฎหมายด้วยความถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส เป็นธรรม นำเชื่อถือ และใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ ภาคเอกชน : มีความต้องการในกระบวนการบริหารงานคลัง ในประเด็นการได้รับบริการเกี่ยวกับการเงิน การบริหารงบประมาณ และการคลัง ภายในระยะเวลาที่กำหนด และถูกต้องตามระเบียบ</p>
<p><b>สมรรถนะหลักขององค์กร :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การกำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานไปสู่การปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการประสานว่ระหว่างประเทศ เพื่อตอบสนองนโยบายและทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้ง การมีระบบสารสนเทศด้านการเกษตรเพื่อช่วยในการการตัดสินใจ</li> <li>2. ความคล่องตัวในการปรับเปลี่ยนกลไก/รูปแบบ/วิธีการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองนโยบายและทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป</li> </ol>
<p><b>แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ :</b></p> <p>มีการเปรียบเทียบเกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ โดยเปรียบเทียบกับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (สป.สธ.) โดยมีการศึกษาดูงานการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการภาครัฐ ณ สป.สธ. และแผนการดำเนินงานของ สป.สธ. แต่มีข้อจำกัดคือข้อมูลบางประเด็นของ สป.สธ. ที่ได้รับไม่สามารถเปรียบเทียบกับข้อมูลของ สป.กษ. ได้โดยตรง เนื่องจากมีอำนาจหน้าที่และพันธกิจที่แตกต่างกัน โดย สป.สธ. เป็นหน่วยงานที่มีทั้งงานอำนาจการและงานบริการ แต่ สป.กษ. เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในด้านงานอำนาจการ</p>
<p><b>การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>ศักยภาพการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์เทียบกับ สป.กษ. กับ สป.พาณิชย์ ในการจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพและจัดทำมาตรฐานข้อมูลด้านการพาณิชย์ เพื่อจัดทำมาตรฐานข้อมูลที่สามารถตอบสนองต่อการบูรณาการในการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงาน รวมถึงการการแปลงข้อมูล (Data Mapping) ที่ชัดเจน และไม่ก่อให้เกิดความคลาดเคลื่อนความหมายของข้อมูลประเด็นการเทียบเคียง ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ของเขตกาดดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินงาน งบประมาณ ผลลัพธ์จากดำเนินงาน</i></li> <li>2. <i>ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการเข้าสู่สังคมยุคดิจิทัล ทำให้เกิดการพัฒนาอุตสาหกรรมและการบริการรูปแบบใหม่ๆ ที่ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมให้มีมูลค่าสูงขึ้น โดยเฉพาะในภาคการเกษตร เช่น การนำ Drone, AI, Digital Farm มาใช้ในภาคการเกษตรมากขึ้น</i></li> <li>3. <i>ความกังวล (Concern) ในเรื่องการขาดแคลนอาหาร/เรื่องสารพิษ มากขึ้นอย่างชัดเจน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยธรรมชาติทั่วโลกมีความรุนแรงมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อระบบการเพาะปลูกและการผลิตผลผลิตทางการเกษตร</i></li> <li>4. <i>การขาดแคลนกำลังคน ในช่วง 5 – 10 ปีข้างหน้า จะมีข้าราชการและลูกจ้างประจำเกษียณอายุเป็นจำนวนมาก รวมทั้งไม่สามารถบรรจุข้าราชการและพนักงานราชการได้ในจำนวนที่ต้องการ การสร้างบุคลากรมาทดแทนไม่ทันตามความต้องการและภารกิจที่เพิ่มขึ้น การส่งเสริมประสิทธิภาพ/ความเชี่ยวชาญในงานและการถ่ายทอดความรู้ประสบการณ์จากรุ่นสู่รุ่นขาดช่วง</i></li> </ol>

<h2 style="text-align: center;">แบบฟอร์มที่ 2 ลักษณะสำคัญของการทำงานของกรม</h2> <p><b>พันธกิจ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผลักดันและขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสู่การปฏิบัติในทุกกระดับให้เกิดผลสัมฤทธิ์</li> <li>2. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐของกระทรวง</li> </ol> <p><b>วิสัยทัศน์ :</b> <i>ศูนย์กลางการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของประเทศภายในปี พ.ศ. 2580</i></p> <p><b>ค่านิยม :</b> ซื่อสัตย์ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง รับฟังความคิดเห็น มุ่งผลสัมฤทธิ์</p> <p><b>วัฒนธรรมองค์กร :</b> มีคุณธรรม รับผิดชอบร่วมกัน พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง สร้างสรรค์</p> <p><b>งบประมาณ :</b> <i>ได้รับจัดสรร 1,751,276,100 บาท</i></p> <p style="text-align: center;"><i>ยอดเบิก 30 ก.ย. 62 1,723,975,240.98 บาท</i></p> <p><b>รายได้ :</b> -</p> <p><b>จำนวนบุคลากร :</b> <i>จำนวนอัตรากำลังทั้งสิ้น 1,929 อัตรา โดยแบ่งเป็นส่วนกลาง 693 อัตรา ส่วนภูมิภาค 1,236 อัตรา เป็นอัตรากำลังที่ถือครองจริง 1,704 อัตรา (ส่วนกลาง 587 อัตรา ส่วนภูมิภาค 1,117 อัตรา) (ข้อมูล ณ วันที่ 2 ธ.ค. 62)</i></p> <p><b>กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. 2560</li> <li>- พระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2528 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul> <p><b>ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน :</b> การพัฒนา วิเคราะห์ และจัดทำกระบวนการของหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านต่างๆ และพัฒนาฐานข้อมูลด้านต่างๆ เช่น ระบบฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ระบบฐานข้อมูลกฎหมายด้านการเกษตร ฯลฯ ให้ความสำคัญครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ. การผลักดันและดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) การจัดทำแผนและดำเนินงานตามระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง การพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของ สป.กษ. การติดตามและประเมินผล การประเมินผลการปฏิบัติราชการของ สป.กษ. การจัดทำแผนอำนวยการขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน</p>
<p><b>ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์: (ด้านพันธกิจ ปฏิบัติการ บุคลากร สังคม)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>ด้านพันธกิจ :</b> สป.กษ. เป็นหน่วยงานที่มีพันธกิจหลักในการผลักดันและขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสู่การปฏิบัติในทุกกระดับให้เกิดผลสัมฤทธิ์ รวมทั้ง ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐของกระทรวง นอกจากนี้ ยังมีหน้าที่เกี่ยวกับการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืนซึ่งเป็นงานบริการประชาชนโดยตรง <b>และมีการบูรณาการการทำงานภายในพื้นที่</b></li> <li>2. <b>ด้านปฏิบัติการ :</b> สป.กษ. มีระบบงาน โครงสร้าง กลไก เครื่องมือการทำงานที่ชัดเจนสามารถรองรับบทบาทการเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนนโยบายของ กษ.</li> <li>3. <b>ด้านบุคลากร :</b> มีบุคลากรที่กระจายในพื้นที่ เพื่อรองรับในการปฏิบัติงานและขับเคลื่อนนโยบายด้านการเกษตรและสหกรณ์สู่ระดับพื้นที่ อีกทั้งมีความสามารถในการประสานงาน และการให้บริการ</li> <li>4. <b>ด้านสังคม :</b> มีกฎหมาย กฎระเบียบที่ก่อให้เกิดความเป็นธรรมตามหลักสากล ช่วยสร้างความไว้วางใจความร่วมมือ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพในการผลิตผลผลิตหรือบริการทางการเกษตรอย่างยั่งยืน</li> </ol>
<p><b>ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์: (ด้านพันธกิจ ปฏิบัติการ บุคลากร สังคม)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>ด้านพันธกิจ :</b> เป็นหน่วยขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติให้กับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการประสานเวทีระหว่างประเทศ เพื่อตอบสนองนโยบายและทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งการมีระบบสารสนเทศด้านการเกษตรเพื่อช่วยในการการตัดสินใจ</li> <li>2. <b>ด้านปฏิบัติการ :</b> สป.กษ. เป็นแกนหลักในการบูรณาการการทำงานโดยมีเป้าหมายที่จะทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ และปรับปรุงงานให้บริการของ สป.กษ. ให้มีความรวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด</li> <li>3. <b>ด้านบุคลากร :</b> บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในงานโดยสร้างนวัตกรรมและใช้เทคโนโลยีใหม่ในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสู่ระบบราชการ 4.0</li> <li>4. <b>ด้านสังคม :</b> สภาพแวดล้อม เทคโนโลยีและบริบทต่างๆ ที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว ทำให้ สป.กษ. ต้องมีการปรับตัวในการดำเนินงาน เช่น นำนวัตกรรมเข้ามาปรับปรุงงานมากขึ้น ส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของ สป.กษ. ให้มากขึ้น</li> </ol>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ภารกิจ/บริการหลัก : <b>สป.กษ. มีภารกิจหลักที่เน้นเกี่ยวกับ</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การแปลงนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นแผนปฏิบัติราชการ</li> <li>2) การกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและพัฒนาบุคลากรของกระทรวง</li> <li>3) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารงานและการบริการ รวมทั้ง ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารนิเทศด้านการเกษตร</li> <li>4) บูรณาการงานในพื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด</li> </ol> </li> </ol> <p><b>คุณลักษณะโดดเด่นของภารกิจ/บริการ :</b> ภารกิจที่สำคัญของ สป.กษ. คือ การบริหารโครงการสำคัญ/โครงการพิเศษของกระทรวงไปสู่การปฏิบัติ เนื่องจากเป็นกระบวนการที่ทำให้เกิดการถ่ายทอดนโยบายและไปสู่การปฏิบัติให้กับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และเป็นกลไกในการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ในระดับพื้นที่ ทำให้เกิดแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันและเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด</p>
<p><b>ผู้รับบริการ :</b> หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (14 กรม 5 รัฐวิสาหกิจ 3 องค์การมหาชน) และเกษตรกร/ประชาชน</p> <p><b>ความต้องการ :</b></p> <p><b>หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. :</b> เป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการ การจัดทำแนวทางและแผนการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม ให้มีความชัดเจน และสามารถนำไปปฏิบัติได้รวมทั้ง การสื่อสารทำความเข้าใจ และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรในระดับส่วนราชการ และระดับกระทรวง</p> <p><b>เกษตรกร/ประชาชน :</b> มีความต้องการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและบริการด้านการเกษตรส่งต่อให้เกษตรกรนำไปปรับใช้ และมีส่วนร่วมกิจกรรมโครงการต่างๆ ตลอดจนได้รับการอำนวยความสะดวก ประสาน และแก้ไขปัญหากทางการเกษตรได้สะดวก รวดเร็ว และทันต่อความต้องการ</p>
<p><b>สภาพแวดล้อมการแข่งขัน :</b></p> <p><i>การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในระดับโลก ระดับประเทศ ส่งผลให้หน่วยงานราชการต้องดำเนินการในส่วนของ</i></p> <p><b>สป.กษ. :</b> <i>ศักยภาพการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์เทียบกับสำนักงานปลัดกระทรวงอื่นๆ การบริหารจัดการของ สป.กษ. เทียบกับสำนักงานปลัดกระทรวงอื่นๆ เช่น การเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ กระบวนการทำงานที่นำระบบดิจิทัลเข้าร่วม กษ. : เปรียบเทียบศักยภาพทางการเกษตรไทย/ผลผลิตทางการเกษตร เช่น ข้าวไทยกับข้าวเวียดนาม</i></p>

### แบบฟอร์มที่ 3

## แบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี 2563

### หมวด 1 การนำองค์การ

#### 1.1 ระบบการนำองค์การที่สร้างความยั่งยืน

☑	1.1.1	<p>ผู้บริหารกำหนดทิศทางการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (ด้านเศรษฐกิจ/สังคม/สาธารณสุข/สิ่งแวดล้อม) (ระบุอย่างน้อย 2 ด้าน)</p>
		<p><b>ผู้บริหารกำหนดทิศทางการขับเคลื่อนและกรอบการกำกับติดตามการดำเนินงานในประเด็นที่สำคัญ เพื่อให้หน่วยงานสามารถขับเคลื่อนได้บรรลุเป้าหมายในภาพรวมของประเทศ โดยมีกรอบเป้าหมายตัวชี้วัดสำคัญในมิติต่างๆ</b></p> <p>- ด้านเศรษฐกิจ เช่น</p> <p><b>1. กำหนดให้การเพิ่มพื้นที่เกษตรกรรมยั่งยืนเป็นหนึ่งในเป้าหมายสำคัญของการดำเนินงาน ทั้งนี้ โครงการส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่ เป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมเกษตรกรรมยั่งยืนด้วยศาสตร์พระราชา ที่จะสามารถทำให้ประเทศไทยเป็นประเทศเกษตรกรรมยั่งยืน โดยความยั่งยืน ประกอบด้วย 3 ด้าน ดังนี้</b></p> <p><b>1) ด้านเศรษฐกิจ</b> เกษตรกรผู้ผลิตสามารถลดต้นทุน เพิ่มผลผลิต โดยผลิตสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพ ปลอดภัย เป็นที่ต้องการของตลาด สามารถขายผลผลิต ทำให้มีความมั่นคงทางรายได้ และสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน</p> <p><b>2) ด้านสังคม</b> เกษตรกรมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ผู้ผลิตและผู้บริโภค มีสุขภาพดี ปลอดภัยจากสารพิษ ชุมชน และสังคมมีความเข้มแข็งพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน</p> <p><b>3) ด้านสิ่งแวดล้อม</b> มีการอนุรักษ์และฟื้นฟูระบบนิเวศให้มีความสมบูรณ์ขึ้น เกิดความหลากหลายทางชีวภาพ เกิดความสมดุลตามธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และปราศจากมลพิษทั้งทางดิน น้ำ และอากาศ</p> <p><b>2. ให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนพัฒนาภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้กฎหมายสามารถเสริมสร้างขีดความสามารถทางการแข่งขันให้กับเกษตรกรและเอกชน</b></p> <p><b>3. ส่งเสริมการเจรจาและดำเนินการความร่วมมือด้านการเกษตรกับต่างประเทศเพื่อนำองค์ความรู้ เทคโนโลยีด้านการเกษตรในต่างประเทศมาประยุกต์ใช้ ตลอดจนเสริมสร้างสินค้าเกษตรไทยให้เป็นที่ยอมรับในต่างประเทศ</b></p>
		<p>- ด้านสังคม เช่น</p> <p><b>1. การส่งเสริมบทบาทของปราชญ์ชาวบ้านซึ่งเป็นต้นแบบของการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ ให้เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้แก่เกษตรกร ให้เกษตรกรได้มีความรู้ความเข้าใจในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพเกษตรกรรม สามารถปรับเปลี่ยนแนวคิดและพฤติกรรมในการประกอบอาชีพเกษตรกรรมและดำเนินชีวิตด้วยการพึ่งพาตนเองได้อย่างเหมาะสม</b></p> <p><b>2. สร้างความเข้มแข็งและความมั่นคงในการประกอบอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ให้กับเกษตรกรในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น หลุดพ้นจากความยากจน และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยน้อมนำแนวทางพระราชทาน “เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา” และศาสตร์ของพระราชา “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” มาเป็นแนวทางในการจัดทำโครงการและกิจกรรม บนฐานของความต้องการของประชาชนและศักยภาพของพื้นที่เป็นสำคัญ</b></p>

หมวด 1 การนำองค์การ

		3. สนับสนุนการขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของ กษ. ให้เกิดการบูรณาการร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ และสามารถแก้ไขปัญหาของเกษตรกรได้อย่างแท้จริง
		- ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น.....
		- ด้านสาธารณสุข เช่น.....
<input checked="" type="checkbox"/>	1.1.2	ผู้บริหารกำหนดทิศทางการที่รองรับพันธกิจปัจจุบัน โดยทิศทางขององค์การ คือ “ศูนย์กลางการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของประเทศภายในปี พ.ศ. 2580” ทั้งนี้ ในปัจจุบัน สป.กษ. ทำหน้าที่ในการประสานงานและอำนวยความสะดวก ยังไม่สามารถมีบทบาทนำในการขับเคลื่อนการพัฒนาด้านการเกษตรของกระทรวง ผู้บริหารจึงกำหนดวิสัยทัศน์ดังกล่าวขึ้น
<input checked="" type="checkbox"/>	1.1.3	ผู้บริหารกำหนดทิศทาง เพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมที่มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยทิศทาง คือ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์การ “มีคุณธรรม สร้างสรรค์ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง รับผิดชอบร่วมกัน” โดยมีกิจกรรมสำคัญ อาทิ การสร้างและพัฒนาแนวคิดด้านนวัตกรรมในการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างทีมนวัตกรรมให้มีความรู้ ความสามารถและพัฒนานวัตกรรมสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน และเพิ่มศักยภาพการให้บริการ.
<input checked="" type="checkbox"/>	1.1.4	ผู้บริหารได้คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม ทั้งเชิงบวก เชิงลบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ผลกระทบเชิงบวก : ในการกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ของ สป.กษ. ผู้บริหารได้พิจารณาจากเป้าหมายการพัฒนาประเทศ ตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) มุ่งเน้นการเกษตรสร้างมูลค่าเพื่อพัฒนาความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ แก้ไขปัญหาความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำ โดยการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายจะต้องอาศัยการบูรณาการทุกภาคส่วน ซึ่งต้องมีศูนย์กลางการขับเคลื่อนเพื่อให้การทำงานของทุกภาคส่วนมีเอกภาพ จึงกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ที่ท้าทายคือ “ศูนย์กลางการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของประเทศภายในปี พ.ศ. 2580”  ผลกระทบเชิงลบ : กำหนดให้มีการวิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานของ สป.กษ. โดยเฉพาะในกระบวนการที่สร้างคุณค่า โดยมอบหมายให้หน่วยงานปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อลดการเกิดผลกระทบทางลบที่อาจเกิดขึ้น อาทิ การจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
<input checked="" type="checkbox"/>	1.1.5	ผู้บริหารกำหนดทิศทาง เพื่อให้เกิดการสร้างวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยทิศทาง คือ กำหนดทุกหน่วยงานประเมินความต้องการความคาดหวัง ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำผลการประเมินที่ได้มาปรับปรุงการให้บริการและการปฏิบัติงาน และรายงานผลการปรับปรุงให้ผู้บริหารทราบ นอกจากนี้ ได้กำหนดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์การ โดยให้ทุกหน่วยงานในสังกัดนำเสนอโครงการที่จะพัฒนาปรับปรุงหรือทำขึ้นใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
<input type="checkbox"/>		ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
<input type="checkbox"/>		อยู่ในระหว่างดำเนินการ
1.2 การป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใส		

หมวด 1 การนำองค์การ

<input checked="" type="checkbox"/>	1.2.1	มีการกำหนดนโยบายและสร้างวัฒนธรรมด้านป้องกันทุจริตและสร้างความโปร่งใส เช่น <i>มีคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต สป.กษ. ซึ่งมีหน้าที่ในการกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์ แผนงานและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและการป้องกันการทุจริต นอกจากนี้ ปลัด กษ. ยังมีการออกประกาศต่างๆ ในการป้องกันการทุจริต เช่น เจตนารมณ์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประกาศแนวทางปฏิบัติการเฝ้าระวังหรือรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ประกาศมาตรการ กลไก ในการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เป็นต้น</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	1.2.2	หน่วยงานมีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ หรือมีต้นแบบในด้านความโปร่งใสในการปฏิบัติงานที่สามารถเป็นตัวอย่างที่ดีในการดำเนินการได้ เช่น <i>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สป.กษ. มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ร้อยละ 87.25 คะแนน ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่มีค่าคะแนนระดับ A</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	1.2.3	มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการติดตามรายงานผลเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใส ได้แก่ <i>สป.กษ. มีการรายงานข้อมูลการกล่าวหาร้องเรียนกรณีเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 27 มี.ค. 61 ในภาพรวมกระทรวงให้สำนักงาน ป.ป.ท. ทุกวันที่ 10 ของเดือนผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ท. (<a href="http://www.pacc.go.th/acoc_2018/">http://www.pacc.go.th/acoc_2018/</a>) เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการทำงาน</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	1.2.4	มีมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใส คือ <i>สปท. มีการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง (วงเงินเกิน 500,000 บาท) โดยมีแผนและมาตรการในการป้องกันการทุจริตในกระบวนการดังกล่าว เช่น อบรมให้ความรู้ จัดทำคู่มือที่เกี่ยวข้อง</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	1.2.5	การเปิดเผยผลการดำเนินงาน การบริหารงบประมาณและอื่นๆ สู่สาธารณะ <i>- กษ. ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน โดยได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีและได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกครั้ง ซึ่งได้ดำเนินการอัปเดตข้อมูลแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 แล้ว อยู่ในหมวดของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของ สป.กษ. โดยในส่วนของแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2562 จะสอดคล้องอยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2562 ซึ่งจะเป็นการแยกแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเป็นรูปแบบของสำนัก/กอง หรือหน่วยงาน <a href="https://www.opsmoac.go.th/strategic-preview-391991791817">https://www.opsmoac.go.th/strategic-preview-391991791817</a></i> <i>- กษ. ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ซึ่งเป็นการรายงานผลการปฏิบัติราชการภายใต้แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2561 และได้ทำการอัปเดตขึ้นบนเว็บไซต์หน่วยงานผ่านทาง <a href="https://www.opsmoac.go.th/strategic-preview-401391791807">https://www.opsmoac.go.th/strategic-preview-401391791807</a></i> <i>- กษ. ได้ดำเนินการจัดทำสรุปรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ โดยได้แยกเป็นข้อมูลของหน่วยงานระดับกอง/สำนัก และได้ทำการอัปเดตข้อมูลบนเว็บไซต์ <a href="https://www.opsmoac.go.th/news-preview-411291791121">https://www.opsmoac.go.th/news-preview-411291791121</a> ซึ่งเป็นข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</i>
<input type="checkbox"/>	1.2.6	หน่วยงานได้รับรางวัลด้านความโปร่งใสจากองค์การภายนอกทั้งในและต่างประเทศ ได้แก่.....
<input type="checkbox"/>	ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว	
<input type="checkbox"/>	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	

1.3 การมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ผ่านการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร และเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก

### หมวด 1 การนำองค์การ

1.3.1	มีกลไก/แนวทางในการส่งเสริมให้เครือข่ายภายนอก (ภาคเอกชน ประชาชน ท้องถิ่น) เข้ามาร่วมสร้างนวัตกรรม ได้แก่
	<input checked="" type="checkbox"/> นวัตกรรมการทำงานที่ทำร่วมกับเครือข่าย คือ <i>การขับเคลื่อนการดำเนินงานในส่วนภูมิภาคโดยใช้กลไกคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เป็นกลไกหลัก ซึ่งมีทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาคราชการ เกษตรกร เอกชน ร่วมดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนภาคเกษตรให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวง โดยมีผลงานสำคัญ อาทิ การแก้ปัญหาภัยแล้งในพื้นที่ได้อย่างทันท่วงที การเชื่อมโยงผลผลิตของเกษตรกรสู่ตลาด การแก้ไขปัญหาราคาสินค้าเกษตรตกต่ำ</i>
	<input checked="" type="checkbox"/> นวัตกรรมการให้บริการที่ทำงานร่วมกับเครือข่าย คือ <i>การส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน โดย สป.กษ. ได้รับความร่วมมือจากปราชญ์ชาวบ้านซึ่งเป็นต้นแบบความสำเร็จในการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกรภายใต้หลักการชาวบ้านสอนชาวบ้านตลอดระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการฯ ที่ผ่านมามีเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำหลักคิดดังกล่าวไปใช้ในการดำเนินชีวิตและนำองค์ความรู้ที่ได้รับการถ่ายทอดไปประยุกต์ใช้ในไร่นาของตนเอง ลดรายจ่ายและสร้างรายได้เพิ่มให้กับครัวเรือน เกิดการรวมกลุ่มเพื่อช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาร่วมกันในชุมชน ตลอดจนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำการเกษตรกรรมแบบยั่งยืน ลด ละ เลิก การใช้สารเคมีสังเคราะห์ มีการนำองค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเผยแพร่และปรับใช้อย่างแพร่หลาย</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	1.3.2 มีกลไก/แนวทางที่เอื้อให้เครือข่ายทั้งภายในและภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน โดยมีกลไก/แนวทาง คือ <i>สป.กษ. ออกระเบียบ สป.กษ. ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนโครงการศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน พ.ศ. 2551 เพื่อให้ศูนย์ปราชญ์ชาวบ้านใช้จ่ายเงินอุดหนุนในการฝึกอบรมเกษตรกรตามแผนการฝึกอบรมที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดในแต่ละจังหวัดอนุมัติแผนฝึกอบรม</i> เครือข่ายที่เข้ามามีส่วนร่วมคือ <i>ปราชญ์ชาวบ้าน</i>
<input type="checkbox"/>	1.3.3 มีการสร้างนวัตกรรมเชิงนโยบายโดยมีเครือข่ายภายนอก คือ.....ร่วมดำเนินการ โดยนโยบายนั้น คือ..... สามารถแก้ปัญหาที่ซับซ้อนในระดับประเทศ เรื่อง.....
<input checked="" type="checkbox"/>	1.3.4 มีแนวทางสื่อสาร/สร้างสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นในบุคลากรมีส่วนร่วม มีความมุ่งมั่น ตั้งใจให้เกิดการทำงานอย่างสัมฤทธิ์ผล เช่น <i>ผู้บริหารกำหนดให้มีการประชุมเพื่อมอบนโยบาย ติดตามการดำเนินงาน รับฟังความคิดเห็น อย่างต่อเนื่อง เพื่อกระตุ้นบุคลากรให้มีความมุ่งมั่น สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน</i>
<input type="checkbox"/>	ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
<input type="checkbox"/>	อยู่ในระหว่างดำเนินการ
1.4 การคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมทั้งในระยะสั้น และระยะยาว	
<input checked="" type="checkbox"/>	1.4.1 มีมาตรการป้องกัน/แก้ไขผลกระทบเชิงลบต่อสังคม ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมาตรการนั้นคือ <i>จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน และขอให้เกษตรกรและสหกรณ์จังหวัดประชาสัมพันธ์ข้อมูลกองทุนหมุนเวียนช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนโดยให้รายงานผลการดำเนินงานให้ส่วนกลางทราบ เนื่องจากเกษตรกรบางรายรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนหมุนเวียนฯ จากบุคคลที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	1.4.2 มีการรายงานผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาอย่างทันการณ์ โดย <i>มี Line Group ผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกองทุนหมุนเวียนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ซึ่งใช้เป็นช่องทางในการสร้างความรู้ความเข้าใจ และรายงานปัญหาอุปสรรคที่พบอย่างทันการณ์</i>

**หมวด 1 การนำองค์การ**

		<input checked="" type="checkbox"/> การใช้เทคโนโลยีและดิจิทัลที่ทันสมัย ได้แก่ <u>Line Group</u>
		<input checked="" type="checkbox"/> การใช้เครือข่าย <u>ผู้นำเกษตรกรในพื้นที่</u> ในการเฝ้าระวัง เรื่อง <u>การเรียกร้องผลประโยชน์ในการยื่นคำขอกู้เงินกองทุนฯ</u>
<input checked="" type="checkbox"/>	1.4.3	มีการกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินการด้านการจัดการผลกระทบเชิงลบต่อสังคม เช่น ตัวชี้วัด : <u>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการแก้ไขปัญหาลูกหนี้ค้างชำระของลูกหนี้ที่อายุสัญญาสิ้นสุด เพื่อวัดผลการดำเนินการแก้ไขตามศักยภาพของลูกหนี้ โดยใช้มาตรการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ คือ การขยายระยะเวลาการชำระหนี้หรือการประนอมหนี้ให้ลูกหนี้ชำระเงินต้นคงค้างของกองทุนทั้งหมด และลดดอกเบี้ยที่ค้างครึ่งหนึ่งหรือการดำเนินการทางกฎหมาย (เรียกคืนเงินกู้) ซึ่งทำให้เกษตรกรลดปัญหาการกู้ยืมนอกระบบ ลดปัญหาทางสังคม เช่น ปัญหาอาชญากรรม ปัญหาครอบครัว เป็นต้น</u> และมีการติดตามผลดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุก <u>1 ครั้ง /เดือน</u> ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการอนุกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียน เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (อบก.) ส่วนกลาง และรายงานผลการดำเนินการต่อกรมบัญชีกลาง ปีละ <u>1 ครั้ง</u>
<input type="checkbox"/>	1.4.4	มีการติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข สิ่งแวดล้อม (ตอบอย่างน้อย 2 ด้าน)
		- มาตรการจัดการด้านเศรษฐกิจ คือ.....ผลการติดตาม คือ.....
		- มาตรการจัดการด้านสังคม คือ.....ผลการติดตาม คือ.....
		- มาตรการจัดการด้านสาธารณสุข คือ.....ผลการติดตาม คือ.....
		- มาตรการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม คือ.....ผลการติดตาม คือ.....
<input type="checkbox"/>		ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
<input type="checkbox"/>		อยู่ในระหว่างดำเนินการ

### แบบฟอร์มที่ 3

## แบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี 2563

### หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

#### 2.1 แผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทาย สร้างนวัตกรรม การเปลี่ยนแปลง และมุ่งเน้นประโยชน์สุขประชาชน

2.1.1	หน่วยงานของท่านมีแผนยุทธศาสตร์ที่สามารถตอบสนองต่อ
	<p><input checked="" type="checkbox"/> ความท้าทาย คือ</p> <p>1. ด้านพันธกิจ : สป.กษ. เป็นหน่วยขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติให้กับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการประสานเวทีระหว่างประเทศ เพื่อตอบสนองนโยบายและทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งการมีระบบสารสนเทศด้านการเกษตรเพื่อช่วยในการตัดสินใจ</p> <p>2. ด้านปฏิบัติการ : สป.กษ. เป็นแกนหลักในการบูรณาการการทำงานโดยมีเป้าหมายที่จะทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ทุกระดับ และปรับปรุงงานให้บริการของ สป.กษ. ให้มีความรวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด</p> <p>3. ด้านบุคลากร : สป.กษ. บุคลากรมีความเชี่ยวชาญโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ เพื่อมุ่งสู่ระบบราชการ 4.0</p> <p>4. ด้านสังคม : สภาพแวดล้อม เทคโนโลยีและบริบทต่างๆ ที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว ทำให้ สป.กษ. ต้องมีการปรับตัวในการดำเนินงาน เช่น นำนวัตกรรมเข้ามาปรับปรุงงานมากขึ้น...ส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของ สป.กษ. ให้มากขึ้น</p> <p>โดยมียุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทาย ได้แก่ สป.กษ. กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่ตอบสนองความท้าทายข้างต้น เป็นเป้าหมายของแผนปฏิบัติการระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ของ สป.กษ. ใน 6 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการเพิ่มศักยภาพการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตร ด้านการเพิ่มขีดความสามารถด้านการเกษตรต่างประเทศ ด้านการพัฒนาระบบเกษตรกรรมยั่งยืน ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลขับเคลื่อนภาคการเกษตร ด้านการพัฒนาระบบการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร</p>
	<p><input checked="" type="checkbox"/> การเปลี่ยนแปลงในอนาคต คือ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการเข้าสู่สังคมยุคดิจิทัล โดยมียุทธศาสตร์ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ได้แก่ การกำหนดเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลขับเคลื่อนภาคการเกษตร (ภายใต้ แผนปฏิบัติการระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ของ สป.กษ.) ออกเป็น 4 ระยะ ดังนี้ 1) พ.ศ. 2561-2565 มีระบบการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลในการขับเคลื่อนนโยบายด้านการเกษตร 2) พ.ศ. 2566-2570 มี Big Data เพื่อการบริหารและขับเคลื่อนนโยบายด้านการเกษตร 3) พ.ศ. 2571-2575 มีระบบการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย 4) พ.ศ. 2576-2580 มีเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยในการขับเคลื่อนภาคการเกษตร ทั้งการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและการบริการที่เข้าถึงได้ง่ายทุกที่ ทุกเวลา (Smart e-</p>

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

		Service).
		<input checked="" type="checkbox"/> ความรับผิดชอบต่อสังคม คือ <b>ขับเคลื่อนการพัฒนาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ ทดลองใช้สารเคมีสังเคราะห์ที่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม รักษาสุขภาพของทั้งผู้ผลิตและผู้บริโภค เสริมสร้างฐานการผลิตให้เข้มแข็งและยั่งยืน ส่งเสริมเกษตรกรรายย่อยให้ปรับไปสู่การทำเกษตรยั่งยืนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและรวมกลุ่มเกษตรกรในการพัฒนาอาชีพที่เข้มแข็ง</b> โดยมียุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความรับผิดชอบต่อสังคม ได้แก่ <b>การกำหนดเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาระบบเกษตรกรรมยั่งยืน (ภายใต้ แผนปฏิบัติการระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ของ สป.กษ.) ออกเป็น 4 ระยะ โดยเพิ่มพื้นที่เกษตรกรรมยั่งยืนเป็น 5, 7, 9 และ 10 ล้านไร่ ตามลำดับ</b>
2.1.2	มีแผนยุทธศาสตร์และแผนงานที่	
		<input checked="" type="checkbox"/> สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน เช่น <b>ส่งเสริมเกษตรกรปลอดภัยในระบบการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งจากการลด ละ เลิกการใช้สารเคมีที่เป็นอันตราย ตลอดจนส่งเสริมการผลิตในระบบเกษตรกรรมยั่งยืนเพื่อเพิ่มพื้นที่เกษตรกรรมยั่งยืน มูลค่าส่งออกสินค้าเกษตรและอาหารในประเทศเป้าหมายเพิ่มขึ้น บุคลากรของกระทรวงผ่านการประเมินตามมาตรฐาน Smart Officer</b>
		<input checked="" type="checkbox"/> สร้างโอกาสเชิงกลยุทธ์ใหม่ๆ เช่น <b>ภาคเกษตรต้องให้ความสำคัญต่อการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมมากขึ้น การเกษตรจึงเปลี่ยนแปลงไปโดยมีแนวโน้มในการลด ละ เลิก การใช้สารเคมีสังเคราะห์ในการป้องกันกำจัดศัตรูพืช เพิ่มการให้ความสำคัญต่อการดูแลรักษาความหลากหลายทางชีวภาพ ดูแลการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้แนวคิดระบบของเหลือเป็นศูนย์ (Zero Waste Hundred Use)</b>
2.1.3	กระบวนการสร้างยุทธศาสตร์ มีการคำนึงถึง	
		<input checked="" type="checkbox"/> การมีส่วนร่วมของบุคลากร เครือข่าย โดย <b>ใช้กลไกคณะกรรมการยุทธศาสตร์ สป.กษ. พิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ซึ่งมีรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นประธาน และผู้อำนวยการทุกหน่วยงานในสังกัดร่วมเป็นกรรมการ โดยมีการประชุมเพื่อพิจารณาแผนดังกล่าว จำนวน 5 ครั้ง นอกจากนี้ มีการรับฟังความคิดเห็นของบุคลากร ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>
		<input checked="" type="checkbox"/> ประโยชน์/ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดย <b>มีการนำผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ประกอบการกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ และประกอบการกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดของแผนในระยะต่างๆ</b>
		<input checked="" type="checkbox"/> สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก เช่น <b>มีการวิเคราะห์สถานการณ์ ความท้าทายและแนวโน้มที่มีผลกระทบต่อจุดยืนทางยุทธศาสตร์ บทบาท ภารกิจของ สป.กษ. ทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ประกอบด้วย การวิเคราะห์ 3 ส่วนหลัก ได้แก่ สภาพแวดล้อมภายนอกโดยทั่วไป (PESTEL) สภาพแวดล้อมภายนอกระดับปฏิบัติการซึ่งเกี่ยวเนื่องโดยตรงกับบทบาทและภารกิจของ สป.กษ. และสภาพแวดล้อมภายในของ สป.กษ. (7s)</b>
		<input type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

## หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

<input type="checkbox"/>	อยู่ในระหว่างดำเนินการ
<b>2.2 เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาวสอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ชาติ</b>	
2.2.1	<p>มีการวิเคราะห์ผลกระทบของเป้าหมายและตัวชี้วัดของหน่วยงานต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ชาติทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เช่น</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คือ <b>มีเทคโนโลยีการเกษตรที่เหมาะสมเพื่อการบริหารจัดการสินค้าเกษตร. รวมถึงผลักดันให้เกษตรกรทำการเกษตรในเชิงผสมผสานและเกื้อกูลกัน. คำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ. โดยหลีกเลี่ยงการใช้สารเคมีสังเคราะห์ที่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม. เพื่อก่อให้เกิดความมั่นคงและความปลอดภัยอาหารซึ่งจะช่วยเพิ่มพื้นที่เกษตรกรรมยั่งยืน. ผลกระทบ คือ เกิดการพัฒนาด้านการเกษตรอย่างยั่งยืน. กระทบต่อยุทธศาสตร์ (ชาติ) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน สป.กษ. ขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน. เพื่อส่งเสริมการเกษตรสร้างมูลค่า. ให้ประเทศไทยใช้ความได้เปรียบทางด้านพืชเกษตรเขตร้อนเป็นกลไกสำคัญในการสร้างความสามารถในการแข่งขัน. ให้เศรษฐกิจของประเทศเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน. เน้นให้เกษตรกรนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติ. โดยส่งเสริมให้เกษตรกรทำเกษตรกรรมยั่งยืน. ในรูปแบบ เกษตรทฤษฎีใหม่ เกษตรผสมผสาน. วนเกษตร. เกษตรอินทรีย์. และเกษตรธรรมชาติ. รวมทั้งส่งเสริมการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มจากพืชสมุนไพร.</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตัวชี้วัด คือ <b>พื้นที่เกษตรกรรมยั่งยืนเพิ่มขึ้น. ผลกระทบ คือ เกษตรกรมีความอยู่ดีกินดี. ผู้บริโภคมีการบริโภคสินค้าเกษตรปลอดภัย. กระทบต่อยุทธศาสตร์ ด้าน การสร้างความสามารถในการแข่งขัน</b></p>
2.2.2	<p>มีการกำหนดเป้าหมายยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดระยะสั้นและระยะยาว โดย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป้าหมายระยะสั้น (<b>ปี 61-65</b>) คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สป.กษ. มีระบบและกลไกรองรับการขับเคลื่อนนโยบายของ กษ. ที่มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย</li> <li>2) สป.กษ. มีความพร้อมในการขับเคลื่อนด้านการเกษตรต่างประเทศของกระทรวง</li> <li>3) เป็นศูนย์กลางด้านนโยบายเกษตรกรรมยั่งยืนของประเทศ</li> <li>4) มีระบบการปฏิบัติงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลในการขับเคลื่อนนโยบายด้านการเกษตร</li> <li>5) มีระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มีสมรรถนะในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวง 6) มีระบบการบริหารจัดการภาครัฐได้ตามมาตรฐานที่หน่วยงานกลางกำหนด</li> </ol> <p>มีตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ตอบเป้าหมาย ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาระบบ กลไกการขับเคลื่อนนโยบายของ กษ. ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค. (ร้อยละ 80)</li> <li>2) ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรต่างประเทศ. (ร้อยละ 80)</li> </ol>

หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

	<p>3) ร้อยละความสำเร็จการพัฒนาเทคโนโลยี และระบบส่งเสริมการทำเกษตรกรรมยั่งยืน</p> <p>4) ร้อยละของระบบเทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงานต่อกระบวนการงานทั้งหมด</p> <p>5) ระดับความสำเร็จในการพัฒนาปรับปรุงระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>6) <b>สป.กษ. ผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในระดับ Advance/Significant</b></p>
	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป้าหมายระยะยาว คือ เป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)</p> <p>1) ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายนโยบายและยุทธศาสตร์ที่กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80</p> <p>2) มูลค่าการส่งออกสินค้าเกษตรและอาหารไทยในประเทศเป้าหมายเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3 ต่อปี</p> <p>3) พื้นที่เกษตรกรรมยั่งยืนเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่า 10 ล้านไร่ในปี พ.ศ. 2580</p> <p>4) ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยในการขับเคลื่อนนโยบายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนงาน/โครงการ</p> <p>5) บุคลากรของกระทรวงผ่านการประเมินตามมาตรฐาน Smart Officer ภายในปี พ.ศ. 2580</p> <p>6) ผลการประเมินระดับการยอมรับจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยผู้ประเมินอิสระไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80</p> <p><b>มีตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ตอบเป้าหมาย ได้แก่</b></p> <p>1) ร้อยละผลการดำเนินงานตามเป้าหมายนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์</p> <p>2) ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการส่งออกสินค้าเกษตรและอาหารไทยในประเทศเป้าหมาย</p> <p>3) จำนวนพื้นที่เกษตรกรรมยั่งยืน</p> <p>4) ร้อยละของจำนวนงาน/โครงการ ที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยในการขับเคลื่อนนโยบาย</p> <p>5) จำนวนบุคลากรที่ผ่านการประเมินตามมาตรฐาน Smart Officer</p> <p>6) ร้อยละของระดับการยอมรับจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>
2.2.3	<p>มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ผลกระทบ และมีแผน/แนวทางที่รองรับความเสี่ยง/ผลกระทบ</p>
	<p><input checked="" type="checkbox"/> ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อแผนงานและเป้าประสงค์ต่อหน่วยงานโดยหน่วยงานมีความเสี่ยงที่สำคัญ เช่น <b>การปรับโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของ สป.กษ. ให้มีภารกิจด้านแผนงาน งบประมาณ และขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงลำช้า</b> แผนงาน/แนวทางที่รองรับความเสี่ยงคือ <b>จัดตั้งหน่วยงานภายในของ สป.กษ. เพื่อทำหน้าที่ขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวง</b></p>
	<p><input checked="" type="checkbox"/> ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อประเทศด้านเศรษฐกิจ/สังคม/สาธารณสุข/สิ่งแวดล้อม โดยหน่วยงานมีความเสี่ยงที่สำคัญ เช่น <b>การกำหนดทิศทางและนโยบายใน</b></p>

## หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

		<i>การขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืนระดับประเทศไม่ชัดเจน</i> แผนงาน/แนวทางที่รองรับผลกระทบคือ <i>กำหนดแผนการดำเนินงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืนของประเทศหรือการกำหนดทิศทางและนโยบายขับเคลื่อนประจำปี พร้อมติดตามผลการดำเนินงาน</i>
<input type="checkbox"/>	ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว	
<input type="checkbox"/>	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	
<b>2.3 แผนขับเคลื่อนในทุกระดับและทุกภาคส่วน</b>		
<input checked="" type="checkbox"/>	2.3.1	แผนการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทุกด้าน และมีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
<input checked="" type="checkbox"/>	2.3.2	แผนการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ มีการคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล (ทำน้อยได้มาก) การลดต้นทุน เพิ่มความรวดเร็ว และสร้างคุณค่าต่อประชาชน โดยใช้วิธีการ <i>ลดภาระให้กับประชาชน โดยการยกเลิกการยื่นเอกสารที่ใช้ประกอบการจดทะเบียน/ยกเลิก การประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา และเพื่อความสะดวกรวดเร็วได้มีการปรับลดระยะเวลาในการดำเนินการจดทะเบียนการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา จาก 5 วัน เหลือเพียง 3 วัน</i>
		- ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับปรุงกระบวนการ/การบริการ ได้แก่ <i>การจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ ซึ่งทำให้ข้อมูลสินทรัพย์ สป.กษ. มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โดยเจ้าหน้าที่สามารถประหยัดเวลาในการดำเนินงาน ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการสินทรัพย์ สป.กษ. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</i>
		- การปรับปรุงกระบวนการ ลดการทำซ้ำและความผิดพลาด ได้แก่ <i>มีการใช้ระบบติดตามประเมินผลแผนงาน/โครงการ ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ในการรายงานและติดตามผลการดำเนินงาน ลดการรายงานผลซ้ำซ้อน อีกทั้งสามารถใช้ฐานข้อมูลดังกล่าวประกอบการบริหารแผนงาน/โครงการให้สามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมาย</i>
		- การใช้นวัตกรรมในการปฏิบัติงาน ได้แก่ <i>การจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ การจัดทำระบบติดตามประเมินผลแผนงาน/โครงการ</i>
	2.3.3	แผนดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ สนับสนุนความสำเร็จของยุทธศาสตร์
		<input checked="" type="checkbox"/> แผนฯ มีการบูรณาการร่วมกับแผนการพัฒนาขีดความสามารถและอัตรากำลัง โดย <i>การจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. ได้เชื่อมโยงเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ด้านการพัฒนาการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</i>
		<input checked="" type="checkbox"/> แผนฯ รองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี โดย <i>การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล สป.กษ. ได้เชื่อมโยงเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ด้านพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลขับเคลื่อนภาคการเกษตร</i>
		<input type="checkbox"/> แผนการใช้ทรัพยากรและการใช้ข้อมูลผ่านเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก โดย.....
<input type="checkbox"/>	ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว	
<input type="checkbox"/>	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	

## หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์

### 2.4 การติดตามผลการบรรลุเป้าหมาย การแก้ไขปัญหา และการรายงานผล

<input type="checkbox"/>	2.4.1	<p>หน่วยงานมีแผนในการเตรียมความพร้อมต่อการปรับเปลี่ยนแผนในเชิงรุก เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและเกิดผลกระทบในวงกว้าง (Big Impact) ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อแผน คือ.....</li> <li>- การเตรียมความพร้อม ได้แก่.....</li> <li>- แผนการจัดการเชิงรุก ได้แก่.....</li> </ul>
2.4.2		<p>มีระบบในการติดตามผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานมีระบบในการติดตามผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยใช้กลไกคณะกรรมการ ได้แก่ <i>คณะกรรมการติดตามผลการใช้จ่ายเงินของ สป.กษ. และคณะกรรมการยุทธศาสตร์ สป.กษ.</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานมีระบบรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณะ ได้แก่ <i>รายงานประจำปี ของ สป.กษ. รายงานผลการตรวจราชการ</i></p>
<input checked="" type="checkbox"/>	2.4.3	<p>หน่วยงานมีการคาดการณ์ผลการดำเนินงานตามแผน และทบทวนแผน เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ได้แก่ <i>มีการประชุมคณะกรรมการติดตามผลการใช้จ่ายเงินของ สป.กษ. และมีการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่สำคัญของ สป.กษ. และผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี เป็นประจำทุกเดือน เพื่อติดตามก้าวหน้าการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคที่พบ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการการดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมาย</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การคาดการณ์ ได้แก่ <i>คาดการณ์ปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานโดยเฉพาะในโครงการที่มีวงเงินงบประมาณสูง ให้สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์</i></li> <li>- การปรับแผนให้สอดคล้องกับการคาดการณ์ ได้แก่ <i>ให้หน่วยงานในสังกัดเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้างและให้ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ติดตามอย่างใกล้ชิด ..ให้การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</i></li> </ul>
<input type="checkbox"/>		ยังไม่มีดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
<input type="checkbox"/>		อยู่ในระหว่างดำเนินการ

แบบฟอร์มที่ 3

แบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเองของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี 2563

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.1 ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการให้บริการและการเข้าถึง	
<input type="checkbox"/>	3.1.1 มีการใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศมาวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น โดยแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงนั้น คือ <b>ข้อมูลแนวโน้มการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเกษตรกร</b> เพื่อนำไปสู่การวางนโยบายเชิงรุก คือ <b>การวางแผนบริหารจัดการกองทุนหมุนเวียนเกษตรกร...โดยการนำข้อมูลการชำระหนี้มาจัดชั้นลูกหนี้ และวิเคราะห์ศักยภาพของลูกหนี้ เพื่อกำหนดวิธีการกำกับดูแลการชำระหนี้</b> ส่งผลให้เกิด <b>การกระตุ้นการชำระหนี้คืนกองทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการของกองทุนหมุนเวียน</b> และผลการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อวางนโยบายเชิงรุกที่มุ่งเน้นตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในปัจจุบันและอนาคต
<input type="checkbox"/>	3.1.2 มีการค้นหาและรวบรวมข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยใช้ข้อมูลและสารสนเทศ ได้แก่ <b>ข้อมูลปริมาณสินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด</b> นำมาตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ <b>การบริหารจัดการปริมาณสินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัดให้มีความสมดุล เพียงพอต่อการบริโภคในระดับพื้นที่</b>
<input type="checkbox"/>	3.1.3 มีการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี ดิจิทัล คือ <b>ระบบบริหารจัดการปริมาณสินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด</b> มาใช้ในการค้นหา รวบรวมข้อมูลและนำมาวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ <b>เมื่อพบว่าปริมาณสินค้าเกษตรไม่สมดุล เจ้าหน้าที่เกษตรและสหกรณ์จังหวัดจะนำข้อมูลจากระบบบริหารจัดการปริมาณสินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัดเสนอผ่านคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด (อพท.) โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานในการบริหารจัดการ เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายแก้ไขปัญหปริมาณสินค้าเกษตร</b>
<input type="checkbox"/>	ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
<input type="checkbox"/>	อยู่ในระหว่างดำเนินการ
3.2 การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาใช้ประโยชน์	
<input type="checkbox"/>	3.2.1 มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันและมีการรวบรวมข้อมูลความต้องการของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากฐานข้อมูลแหล่งอื่นๆ
<input type="checkbox"/>	ฐานข้อมูลนั้น ได้แก่ <b>มีการใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นฐานข้อมูลในการคัดเลือกเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายในการส่งเสริมอาชีพ เพื่อสร้างรายได้ และอยู่ระหว่างพัฒนาการจัดทำฐานข้อมูลเกษตรกรรายยั่งยืนเพื่อจะเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลทะเบียนเกษตรกรของกรมส่งเสริมการเกษตรเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายด้านเกษตรกรรมยั่งยืน</b>
<input type="checkbox"/>	มาใช้เพื่อวางแผนยุทธศาสตร์การให้บริการ หรือ สร้างนวัตกรรมการให้บริการ คือ <b>จัดทำโครงการพัฒนาการเกษตรในพื้นที่เฉพาะจังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อให้เกษตรกรในพื้นที่มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและหลุดพ้นจากความยากจนตามเกณฑ์ฐานข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)</b>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.2.2	<p>มีการนำผลประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาวิเคราะห์ เพื่อ</p>
	<p><input type="checkbox"/> หาแนวทางมาวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหาเชิงรุก โดยปัญหาคือ..... วิธีการแก้ไขเชิงรุกคือ.....</p>
	<p><input checked="" type="checkbox"/> หาความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความสำคัญ 2 ลำดับแรก คือ <b>เกษตรกรและประชาชนทั่วไป โดย สผง. คัดเลือกกระบวนการสำคัญจากกระบวนการหลักที่เน้นการให้บริการของภาครัฐต่อเกษตรกร ประชาชนทั่วไป รวมทั้ง กลุ่มผู้รับบริการที่เป็นหน่วยงานในสังกัด กษ. เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน 6 กระบวนการ ดังนี้</b></p> <p>.....1. กระบวนการบริหารโครงการสำคัญ/โครงการพิเศษของ กษ. ไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย 1) โครงการศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน มีความต้องการ ให้สนับสนุนองค์ความรู้และนวัตกรรมใหม่ๆ. ทางภาคเกษตรอย่างต่อเนื่อง. สม่ำเสมอ. และมีความคาดหวังว่าจะมีองค์ความรู้ใหม่ๆ. ทางภาคเกษตร. เพื่อมาปรับใช้กับชีวิตครอบครัว. และชุมชนได้. 2) โครงการส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรในจังหวัดชายแดนใต้ มีความต้องการ. ให้สนับสนุนองค์ความรู้ใหม่ๆ. ที่ตรงกับความต้องการของเกษตรกรและมีความคาดหวังว่าจะมีงบประมาณรองรับเพื่อสนับสนุนการลงทุนประกอบอาชีพ</p> <p>.....2. กระบวนการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน มีความต้องการ. แหล่งเงินทุนหรือพิจารณาวงเงินเพิ่มขึ้น. เพื่อเสริมสร้างอาชีพให้แก่เกษตรกร.</p> <p>.....3. กระบวนการส่งเสริมเกษตรกร. มีความต้องการ. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็วทันต่อสถานการณ์. และมีความคาดหวังว่าการเผยแพร่ข้อมูลให้เกษตรกรเรียนรู้ง่ายขึ้นและสะดวกรวดเร็ว</p> <p>.....4. กระบวนการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา มีความต้องการ. ให้ลงพื้นที่ชี้แจงและอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมในด้านต่างๆ. เกี่ยวกับการทำเกษตรพันธสัญญา. และมีความคาดหวังการเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ข้อมูล. ข่าวสาร</p> <p>.....5. กระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน มีความต้องการ. ให้เร่งรัดการแก้ไขปัญหาเรื่องที่ได้ร้องเรียน. และมีความคาดหวังการช่วยแก้ไขปัญหาให้แก่ประชาชนอย่างทั่วถึง. เป็นธรรม. เท่าเทียม. และตรงวัตถุประสงค์ที่ประชาชนต้องการ</p> <p>.....6. กระบวนการตรวจราชการ. มีความต้องการ. แหล่งเงินทุนหรือพิจารณาวงเงินเพิ่มขึ้น. เพื่อเสริมสร้างอาชีพให้แก่เกษตรกร. และมีความต้องการการสื่อสาร. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็วและมีความคาดหวังการบริการถูกต้อง. รวดเร็ว. ทันเวลาและครบถ้วน</p>
	<p><input checked="" type="checkbox"/> หาแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงาน คือ <b>สผง. จัดทำรายงานผลสำรวจความต้องการความคาดหวังความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภาพรวม สป.กษ. และมีการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงกระบวนการงาน โดยเสนอปลัด กษ. ให้ความเห็นชอบ. และแจ้งให้สำนัก/กอง. ที่รับผิดชอบกระบวนการทราบและนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการของหน่วยงาน. พร้อมทั้ง. ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการจากผลสำรวจ. และจัดทำรายงานผลและสรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ.</b></p>
<p><input type="checkbox"/></p>	<p>ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว</p>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

<input type="checkbox"/>	อยู่ในระหว่างดำเนินการ
3.3 การสร้างนวัตกรรมบริการที่สร้างความแตกต่าง และสามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะ	
<input type="checkbox"/>	3.3.1 มีการสร้างนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เฉพาะกลุ่ม คือ <b>สนับสนุนกลุ่มเกษตรกรสมัยใหม่ ใช้งานอุปกรณ์ด้านการเกษตรที่ติดตั้งระบบ IoT ให้สามารถส่งข้อมูลมายัง Big Data ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อบริหารจัดการแปลงของตนเองให้ตรงสภาพแวดล้อม</b>
<input type="checkbox"/>	3.3.2 มีการสร้างนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ภาพรวม คือ <b>พัฒนา Platform เกษตรอัจฉริยะของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อบูรณาการ เทคโนโลยีทางการเกษตร เทคโนโลยีดิจิทัล และ เทคโนโลยีทางด้านปัญญาประดิษฐ์ สำหรับการจัดทำระบบเกษตรอัจฉริยะ เกษตรแม่นยำ ให้สามารถทำงานร่วมกันภายใต้รูปแบบการทำงาน (Platform) เดียวกัน และพัฒนาช่องทางในการสร้างการรับรู้แก่เกษตรกร ประชาชน ผ่านสื่อดิจิทัล</b>
<input type="checkbox"/>	3.3.3 มีการสร้างนวัตกรรมที่ให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถออกแบบการรับบริการได้เฉพาะบุคคล คือ <b>คัดเลือกเกษตรกรตัวอย่าง เพื่อเป็นแปลงทดลองในการทำงานด้านเกษตรอัจฉริยะในการใช้งานอุปกรณ์เกษตรสมัยใหม่ โดยในปี พ.ศ. 2562 ได้ดำเนินการ Quick Win จำนวน 3 เรื่อง คือ ข้อมูลปริมาณผลผลิตและพื้นที่เพาะปลูก และข้อมูลโรคพืชและแมลงศัตรูพืช</b>
<input type="checkbox"/>	ยังไม่มีดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
<input type="checkbox"/>	อยู่ในระหว่างดำเนินการ
3.4 กระบวนการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็ว และสร้างสรรค์	
<input checked="" type="checkbox"/>	3.4.1 มีการตอบสนองกลับและแก้ปัญหาเบื้องต้นอย่างรวดเร็ว ทันกาล โดย <b>ระบบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ กษ. เป็นระบบที่ให้ประชาชนสามารถติดตามสถานะของข้อร้องเรียนได้ โดยการลงทะเบียนข้อมูลส่วนตัว พร้อมเลขประจำตัวประชาชน ทั้งนี้ สามารถกรอกรายละเอียดของเรื่องที่ร้องเรียน/ร้องทุกข์ รายละเอียดต่างๆ ของปัญหา หรือสถานที่ที่ต้องการร้องเรียน/ร้องทุกข์ หน่วยงานที่ต้องการแจ้ง สิ่งที่ต้องการให้กระทรวงดำเนินการ และช่องทางการแจ้งกลับได้</b> ซึ่งสามารถเพื่อสร้างความมั่นใจในการแก้ไขข้อร้องเรียน
	3.4.2 มีมาตรฐานการจัดการข้อร้องเรียน
	<input checked="" type="checkbox"/> กำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจน
	<input checked="" type="checkbox"/> ระบุขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน
	<input checked="" type="checkbox"/> กำหนดระยะเวลาการจัดการข้อร้องเรียน
	<input checked="" type="checkbox"/> การติดตาม และประเมินผลการจัดการข้อร้องเรียน
<input checked="" type="checkbox"/>	3.4.3 มีการรวบรวมข้อมูล สถิติข้อร้องเรียนมาเรียนรู้ และวิเคราะห์หาทางแก้ไขเพื่อลดอัตราข้อร้องเรียนที่พบบ่อย/ร้องเรียนซ้ำ โดยข้อร้องเรียนที่พบบ่อย/ร้องเรียนซ้ำ คือ <b>ประเด็น 1) ที่ดินทำกิน (ข้อพิพาท) 2) หนี้สิน 3) ผลกระทบจากโครงการของรัฐ (ชลประทาน)</b> และมีแนวทางในการแก้ไข คือ <b>ลดปัญหาการร้องเรียนในประเด็น</b>

หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

		<i>เดิมลงได้</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	3.4.4	มีการตอบสนองกลับต่อข้อร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยวิธี <i>แจ้งผลการแก้ไขในข้อร้องเรียนถึงผู้ร้อง ด้วยหนังสือประทับตรา.</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	3.4.5	การใช้เทคโนโลยีในการสนับสนุนระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ คือ <i>ผู้ร้องสามารถติดตามสถานะ/ผลการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ <a href="https://complain.moac.go.th/moac/webfront/login.aspx">https://complain.moac.go.th/moac/webfront/login.aspx</a> สามารถเชื่อมโยง/แลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์. (ระบอบกลาง) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วยความรวดเร็วภายในเวลาที่เหมาะสมและสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างสูงสุด. ตรวจสอบข้อมูลการร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่รวดเร็วขึ้น. มีประสิทธิภาพ. สามารถลดความซ้ำซ้อนของการร้องเรียน/ร้องทุกข์ซ้ำ. โดยผู้ร้องสามารถตรวจสอบสถานะของการร้องเรียน/ร้องทุกข์ด้วยตนเองได้</i>
<input type="checkbox"/>	ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว	
<input type="checkbox"/>	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	

### แบบฟอร์มที่ 3

แบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเองของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี 2563

#### หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้

4.1 การใช้ข้อมูลในการกำหนดตัววัดเพื่อติดตามงาน และการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ	
4.1.1	มีการกำหนดสารสนเทศที่สำคัญเพื่อ
<input checked="" type="checkbox"/>	ประกอบการศึกษาตัดสินใจของผู้บริหาร โดยสารสนเทศนั้น คือ <i>1) ข้อมูลพื้นฐานจังหวัดที่ใช้สนับสนุนการตรวจราชการ และ ครม. สัญจร 2) รายงานการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรฯ เช่น รายงานผลเบิกจ่ายงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงานโครงการและนโยบายสำคัญ รายงานผลตามตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยสารสนเทศนั้น คือ <i>1) ข้อมูลบุคลากร 2) ข้อมูลการผลิตสินค้าเกษตรระดับจังหวัด 3) ข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	การใช้ประโยชน์/สร้างการรับรู้ต่อประชาชน โดยสารสนเทศนั้น คือ <i>ระบบเผยแพร่ข้อมูลเปิดของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (opendata.moac.go.th) เช่น ชุดข้อมูลเกษตรและสถาบันเกษตรกร สินค้าเกษตร ดินและพื้นที่เกษตรกรรม น้ำและชลประทาน และ Application ด้านการเกษตรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน 51 Application เช่น สมุดทะเบียนเกษตรกรดิจิทัล (DOAE Farmbook application) ส่งเสริมการเกษตรดิจิทัล (DOAE Smartcheck application) เป็นต้น</i>
4.1.2	การจัดการข้อมูลและสารสนเทศเป็น ดังนี้
<input checked="" type="checkbox"/>	มีความน่าเชื่อถือ
<input checked="" type="checkbox"/>	มีความพร้อมใช้งานและข้อมูลทันสมัย
<input checked="" type="checkbox"/>	สะดวกต่อผู้ใช้งาน
<input checked="" type="checkbox"/>	4.1.3 ข้อมูลสารสนเทศถูกนำมาวิเคราะห์ ประมวลผลและสามารถนำไปเผยแพร่ในรูปแบบที่เข้าใจง่ายเพื่อการใช้ประโยชน์ของสาธารณะ โดยข้อมูลสารสนเทศ ได้แก่ <i>รายงานสรุปข้อมูลสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (data.moac.go.th) เช่น สัตว์ส่วนครัวเรือนเกษตรแยกตามกลุ่มกิจกรรม สัตว์ส่วนประเภทสหกรณ์ การเปรียบเทียบต้นทุนและราคาขายสินค้าเกษตร ฐานข้อมูลทะเบียนเกษตรกร เป็นต้น</i>
<input type="checkbox"/>	ยังไม่มีดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
<input type="checkbox"/>	อยู่ในระหว่างดำเนินการ
4.2 การวิเคราะห์ผลจากข้อมูลและตัววัด เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและแก้ไขปัญหา	
<input checked="" type="checkbox"/>	4.2.1 หน่วยงานมีการรวบรวมและจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาการทำงาน โดยข้อมูล คือ <i>ระบบฐานข้อมูลกลางด้านการเกษตร โดยนำ</i>

**หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้**

		ข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลกลางด้านการเกษตรมาสนับสนุนการทำงานใน 4 กลุ่มภารกิจ คือ 1) เกษตรกรและสถาบันเกษตรกร 2) สินค้าเกษตร 3) ดินและพื้นที่เกษตรกรรม 4) น้ำและการชลประทาน ตัวอย่างการนำชุดข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหาผลผลิตทางการเกษตร เช่น การเปรียบเทียบต้นทุนและราคาขายต่อไร่ หรือการเปรียบเทียบรายได้และรายจ่ายครัวเรือนระหว่างปีเพาะปลูก เป็นต้น
<input checked="" type="checkbox"/>	4.2.2	หน่วยงานมีการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อนำไปใช้ค้นหาสาเหตุของปัญหา คือ การบริหารจัดการปริมาณสินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัดและแก้ปัญหาเชิงนโยบาย ซึ่งข้อมูลแสดงถึงปริมาณสินค้าเกษตรที่ขาดตลาด ล้นตลาด หรือปริมาณสินค้าที่สมดุล โดยดำเนินการผ่านคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด (อพท.) และมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานในการบริหารจัดการ ตัวอย่างนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน คือ นโยบายการตลาดนำการผลิต เพื่อแก้ไขปัญหาราคาสินค้าการเกษตรตกต่ำ และสินค้าล้นตลาด โดยการจัดหาแหล่งจำหน่ายสินค้าการเกษตร และส่งเสริมเกษตรกรผลิตสินค้าให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และมีตลาดรับซื้อสินค้าที่แน่นอน
<input checked="" type="checkbox"/>	4.2.3	หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ และคาดการณ์ผลลัพธ์ โดยเทคโนโลยีที่นำมาใช้ คือ เทคโนโลยีการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytic) โดยผลลัพธ์ที่ได้คือ Descriptive Analytics (การวิเคราะห์ข้อมูลปัจจุบัน) และ Predictive Analytics (การวิเคราะห์ข้อมูลในอนาคต) สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ และคาดการณ์ผลลัพธ์ได้ โดยยกตัวอย่างสถานการณ์และผลลัพธ์ เช่น การคาดการณ์ผลผลิตด้านการเกษตรที่สำคัญของจังหวัด
<input checked="" type="checkbox"/>	4.2.4	มีการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานโดยเปรียบเทียบกับคู่แข่งที่สำคัญ เช่น การเปรียบเทียบข้อมูล ผลผลิตด้านการเกษตรของจังหวัด กับคู่แข่ง คือ กระทรวงพาณิชย์ โดยเปรียบเทียบในเรื่อง การนำข้อมูลด้านการเกษตรมาบริหารจัดการเชิงนโยบาย ซึ่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กับกระทรวงพาณิชย์ได้มีการทำ MOU เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านการเกษตร คือ กระทรวงพาณิชย์ให้ข้อมูลด้านปริมาณสินค้าเกษตรที่จัดจำหน่าย (Demand) และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ข้อมูลปริมาณสินค้าที่ผลิต (Supply) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานร่วมกันผ่านคณะทำงาน อพท. ของจังหวัด
<input type="checkbox"/>		ยังไม่มีดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
<input type="checkbox"/>		อยู่ในระหว่างดำเนินการ
<b>4.3 การจัดการความรู้ และใช้องค์ความรู้เพื่อเรียนรู้ พัฒนา แก้ปัญหา และสร้างนวัตกรรม</b>		
<input checked="" type="checkbox"/>	4.3.1	หน่วยงานมีการถ่ายทอดความรู้อย่างเป็นระบบ โดยวิธีการ จัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ และแผนการจัดการความรู้ประจำปี ของ สป.กษ. เพื่อผลักดันและกระตุ้นการเรียนรู้ในองค์กร ดังนี้ 1) ระดับบุคคลกำหนดให้จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้และเกิดแลกเปลี่ยนความรู้ 2) ระดับหน่วยงานกำหนดให้จัดทำกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) อย่างน้อย 1 ครั้ง จำนวน 3 องค์ความรู้

**หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้**

	<p>3) ระดับองค์กรกำหนดให้มีคณะทำงาน/คณะกรรมการจัดการความรู้ โดยจัดให้มีสัมมนา/ศึกษาดูงานมีการถอดองค์ความรู้จากกิจกรรม จัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติงาน และนำไปเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>4.3.2 หน่วยงานมีการเชื่อมโยงองค์ความรู้กับองค์กรภายนอก เช่น <i>หน่วยงานภายในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน และเครือข่ายการปฏิบัติงานอื่น ๆ เกี่ยวกับองค์ความรู้ด้านการเกษตร เกษตรทฤษฎีใหม่ เป็นต้น</i> เพื่อนำไปใช้สร้าง/พัฒนานวัตกรรม/แก้ปัญหา คือ <i>1) พัฒนารูปแบบการทำงานแบบมีส่วนร่วมเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการที่ดินและน้ำเพื่อการเกษตรในที่ดินขนาดเล็ก การเพิ่มรายได้ และลดต้นทุน ซึ่งมีการนำไปเผยแพร่ให้แก่เกษตรกรทั่วประเทศ โดยนำไปบรรจุไว้ในแผนยุทธศาสตร์ตัวชี้วัดของกระทรวง 2) พัฒนานวัตกรรม โดยเพิ่มช่องทางการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านแอปพลิเคชัน “เกษตรดิจิทัล” ที่เกษตรกรสามารถเข้ามาศึกษาหาความรู้ด้านการเกษตร และให้ข้อมูลย้อนกลับ เพื่อให้กระทรวงสามารถนำข้อมูลกลับมาพัฒนางานได้ 3) สร้างกลุ่มเครือข่ายที่ปรึกษาเกษตรกรที่แลกเปลี่ยนความรู้เรื่องการตรวจราชการ และนำข้อคิดเห็นไปปรับปรุงการดำเนินงานในพื้นที่ระดับจังหวัด</i></p>
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>4.3.3 หน่วยงานมีกระบวนการจัดการความรู้ (รวบรวม วิเคราะห์) คือ <i>มีการรวบรวม วิเคราะห์องค์ความรู้/ความรู้ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเป็นคู่มือองค์ความรู้ที่จำเป็นของ สป.กษ. ที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์และพันธกิจของ สป.กษ. รวมถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแก้ไขปัญหา การปฏิบัติงาน เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน เช่น การลดต้นทุน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และเพื่อเป็นองค์ความรู้ใหม่ที่เกิดขึ้นจากการปรับเปลี่ยนภารกิจ การทำงาน/เกิดมาตรฐานใหม่/และแนวปฏิบัติที่ดี โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะทำงาน/คณะกรรมการการจัดการความรู้ของ สป.กษ. และมีระบบการติดตามผลการดำเนินการตามแผน และผลการนำความรู้ไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</i></p>
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>4.3.4 หน่วยงานมีการนำองค์ความรู้ด้าน <i>เทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากเครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน เรื่อง เกษตรทฤษฎีใหม่ ตามแนวทางในหลวง ร.9</i> ไปใช้ในการปรับปรุงการทำงาน/แก้ปัญหาจนเกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices)/มาตรฐานใหม่ คือ <i>การบริหารจัดการที่ดินขนาดเล็ก โดยยึดหลักพึ่งตนเอง ชุมชน และการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน นำไปสู่การลดต้นทุน เพิ่มรายได้ ผ่านการสร้างกลไกในการเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนเข้ามาจับตาดูและเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ โดยจัดทำเป็นหลักสูตรการอบรมที่เรียกว่า “หลักสูตรกลางการปรับแนวทฤษฎีใหม่” กรณีศึกษา : โครงการ 5 ประสาน จังหวัดบุรีรัมย์ ได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประเภทรางวัลสัมฤทธิ์ผลประชาชนมีส่วนร่วม ระดับชมเชย ประจำปี พ.ศ. 2562</i></p>
<p><input type="checkbox"/></p>	<p>ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว</p>
<p><input type="checkbox"/></p>	<p>อยู่ในระหว่างดำเนินการ</p>
<p><b>4.4 การบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ และปรับระบบการทำงานให้เป็นดิจิทัล</b></p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>4.4.1 มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงของระบบเทคโนโลยีดิจิทัลโดยความเสี่ยงนั้น คือ <i>การถูกโจมตีทาง Cyber</i></p>

**หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้**

☑	4.4.2	<p>หน่วยงานมีแผนงานรองรับการเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเพื่อรองรับระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยสาระสำคัญของแผน คือ <b>แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2563 - 2565 มีเป้าประสงค์ ดังนี้ 1) การบริการของกระทรวงเกษตรฯ ตอบสนองประชาชนและเกษตรกร ผู้ประกอบการทุกภาคส่วนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว แม่นยำ 2) ประชาชนและเกษตรกรเข้าถึงข้อมูลภาครัฐได้สะดวกเหมาะสมเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน 3) มีโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลภาครัฐ การจัดเก็บและบริหารฐานข้อมูลที่มีบูรณาการ ไม่ซ้ำซ้อน สามารถรองรับการเชื่อมโยงการทำงานระหว่างหน่วยงานและให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</b></p>
☑	4.4.3	<p>หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน (อย่างน้อย 2 ข้อ) เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การลดต้นทุน ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ <b>ระบบ Cloud Computing, ระบบ MOAC QR Code, ระบบประชุมทางไกลผ่าน Web Conference</b></li> <li>- ติดตามการทำงานอย่างรวดเร็ว ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ <b>ระบบติดตามแผนงานและงบประมาณ, ระบบตรวจราชการ, ระบบฐานข้อมูลผู้เยี่ยมและลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน สป.กษ.</b></li> <li>- สร้างนวัตกรรมการให้บริการ ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ <b>1. ระบบเกษตรพันธสัญญา ให้บริการประชาชน เกษตรกรและผู้ประกอบการ 2. ระบบให้บริการเครือข่ายไร้สายฟรี MOAC-WIFI (เครื่องให้บริการอัตโนมัติ Kiosk) ให้บริการประชาชนทั่วไป บุคลากรของ กษ. สป.กษ. และผู้ที่เข้ามาติดต่อราชการทั้งหมดของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 3. ระบบ กพ 7 Online ให้บริการบุคลากรของ สป.กษ.</b></li> <li>- การเชื่อมโยงเครือข่ายและข้อมูล ระบุ เทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้ ได้แก่ <b>การเชื่อมโยงระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและบริการภาครัฐ (Linkage Center) กับกรมการปกครอง กรมศุลกากร กรมธุรกิจการค้า กรมที่ดิน เป็นต้น</b></li> </ul>
☑	4.4.4	<p>แผนป้องกันระบบฐานข้อมูล และปฏิบัติการบนไซเบอร์ ให้สรุปสาระสำคัญของแผนป้องกันระบบฐานข้อมูล และปฏิบัติการบนไซเบอร์ พอสั่งเซป <b>แผน Cyber Security ของ สป.กษ. คือ แผนปฏิบัติการ เพื่อป้องกันและแก้ไขภัยคุกคามทาง Cyber ในส่วนของระบบ Internet อุปกรณ์ Hardware.. Software และข้อมูล</b></p>
☑	4.4.5	<p>หน่วยงานมีตัววัดเพื่อใช้ติดตามแผนงานรองรับการเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเพื่อรองรับระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น <b>มีการกำหนดตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรมสำคัญ ภายใต้แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2563 - 2565 ตามประเด็นการดำเนินงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 1) ยุทธศาสตร์ ให้บริการภาคการเกษตร (Front Office Service) และ 2) บูรณาการการบริหารจัดการภายในองค์กรและยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ตัวชี้วัด : จำนวนกระบวนการงานของ สป.กษ. ถูกปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัล (หมวด 7)</b></p>
☑	4.4.6	<p>แผนรองรับต่อภัยพิบัติ/ภาวะฉุกเฉิน ให้ยกตัวอย่างแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดภัยพิบัติ/ภาวะฉุกเฉิน พอสั่งเซป <b>ความเสี่ยงจากภัยหรือสถานการณ์ฉุกเฉิน ประกอบด้วย</b>  <b>๑. การเดินสายไฟฟ้า หรือสายสัญญาณของระบบต่างๆ ที่เน้นความปลอดภัย รวมทั้งมีอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติเบื้องต้น</b></p>

หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และจัดการความรู้

	<p>๒. วางระบบป้องกันอัคคีภัย มีระบบตรวจจับควันไฟ จัดให้มีถังดับเพลิงที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา</p> <p>๓. มีระบบป้องกันไฟฟ้ากระชาก ไม่ให้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสียหาย</p> <p>๔. จัดให้มีระบบไฟฟ้าสำรอง</p> <p>๕. ควบคุมสภาพแวดล้อมให้มีอุณหภูมิและความชื้น</p> <p>๖. จัดให้มีระบบคอมพิวเตอร์สำรองฉุกเฉิน (DR Site) ในกรณีที่เกิดเหตุอันไม่คาดคิด</p>
<input type="checkbox"/>	ยังไม่มีดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
<input type="checkbox"/>	อยู่ในระหว่างดำเนินการ

### แบบฟอร์มที่ 3

## แบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเองของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี 2563

### หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร

5.1 ระบบการจัดการบุคลากรที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และสร้างแรงจูงใจ	
<input checked="" type="checkbox"/>	5.1.1 มีการประเมินขีดความสามารถและอัตรากำลังด้านบุคลากร โดย (ระบุอย่างน้อย 2 ภารกิจ)
	ภารกิจที่ 1 คือ <b>ผลักดันและขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสู่การปฏิบัติในทุกระดับให้เกิดผลสัมฤทธิ์</b> และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ <b>บุคลากรต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการจัดทำแผนและนำแผนไปสู่การปฏิบัติ การจัดการข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล. รวมทั้งต้องมีสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงาน ตลอดจนคุณลักษณะการเป็น Smart Officer ประกอบด้วย 1) ความเชี่ยวชาญ/ความรู้/ภาษา 2) ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม 3) จิตอาสา/บริการ 4) ความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต 5) ทำงานเป็นทีม 6) เก่งคิด/เก่งปฏิบัติ 7) ประยุกต์ใช้ความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ และมีทักษะทางด้านดิจิทัล</b>
	ภารกิจที่ 2 คือ <b>ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐของกระทรวง</b> และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ <b>บุคลากรต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องมือในการพัฒนาองค์กร การพัฒนาและบริหารทรัพยากรบุคคล การจัดการข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล การประสานงานกับหน่วยงานหรือบุคคลอื่น สมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงาน คุณลักษณะการเป็น Smart Officer และมีทักษะทางด้านดิจิทัล</b>
	ภารกิจที่ 3 คือ ..... และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ.....
	ภารกิจที่ 4 คือ ..... และขีดความสามารถของบุคลากรที่ตอบสนองภารกิจ คือ.....
5.1.2	มีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีนโยบายการส่งเสริมด้านต่างๆ ดังนี้:
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>แนวทางที่เสริมสร้างความคล่องตัวในการทำงานและตัดสินใจ โดยแนวทางนั้น คือ มีการจัดทำคำสั่งมอบอำนาจให้กับระดับผู้อำนวยการสำนัก/กอง ในการดำเนินงานและการตัดสินใจในบางเรื่อง เพื่อส่งเสริมให้เกิดการกระจายอำนาจ และเพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีการจัดตั้งทีมงานในระดับพื้นที่ในการแก้ปัญหาเฉพาะด้าน อาทิ ทีมงานแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ทีมการแก้ไขปัญหาความผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ ฯลฯ</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>ส่งเสริมให้บุคลากรริเริ่ม สร้างสรรค์ เพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมการทำงาน โดยวิธีการ กระตุ้นให้เกิดการสร้างนวัตกรรมในองค์กรผ่านโครงการประกวดการพัฒนาระบบการทำงาน (The Best Officer Show) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการปรับปรุงกระบวนการ โดยนำนวัตกรรมมาช่วย ทำให้ช่วยลดขั้นตอนการทำงาน เกิดความสะดวก รวดเร็วขึ้น มีการสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้บุคลากรสามารถแสดงความคิดเห็นโดยจัดเวทีชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ในแต่ละหน่วยงาน รวมทั้งสร้างเครือข่ายผ่านกลไกปราชญ์ชาวบ้านร่วมกับบุคลากรของ สป.กษ. และเกษตรกร ในการทำงานเชิงพื้นที่ ให้ความรู้ กระตุ้นความคิดสร้างสรรค์ เพื่อให้เกษตรกรได้ความรู้และสามารถพัฒนาต่อยอดในการประกอบอาชีพได้</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	5.1.3 เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผนการพัฒนา โดย <b>กำหนดให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล หรือ IDP เพื่อให้ตรงกับความต้องการของบุคลากรและองค์กรและมีการสำรวจความต้องการของบุคลากรในการพัฒนาเพิ่มเติมจากแบบสอบถาม เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการอบรมต่อไป เปิดโอกาสให้</b>

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร

		<p>บุคลากรได้แสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อการพัฒนาปรับปรุงการทำงาน ผ่านโครงการ/กิจกรรมต่างๆ อาทิ กิจกรรม Meet My Big Boss กิจกรรม Smart Seed และในการประชุมคณะทำงาน/คณะกรรมการฯ ต่างๆ ได้นำข้อมูลที่นำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานขององค์กรต่อไป</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>5.1.4</p>	<p>มีการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง โดย จัดให้มีการแข่งขันการสร้างนวัตกรรม เพื่อพัฒนาปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพในโครงการประกวดการพัฒนากระบวนการทำงาน (The Best Officer Show) โดยให้รางวัลกับผู้ที่ได้รับการคัดเลือก เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากร มีการแข่งขันกิจกรรม 5ส ของแต่ละหน่วยงาน เพื่อจัดระเบียบและรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น สร้างบรรยากาศในการทำงาน นอกจากการปรับปรุงด้านกายภาพ ยังมีการสร้างบรรยากาศแห่งการแข่งขัน (กิจกรรมการประกวดต่างๆ) มีการตั้งเป้าหมายระดับบุคคลที่ท้าทายกับการกิจและประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปประกอบการขึ้นเงินเดือน</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>5.1.5</p>	<p>มีการวางแผนกำลังคน และมีการเตรียมพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยการเปลี่ยนแปลงในอนาคตที่ส่งผลกระทบต่อองค์กร คือ สป.กษ. มีแนวโน้มที่จะประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากรที่มีทักษะ ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานในช่วง 5-10 ปีข้างหน้า และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่จะก้าวเข้าสู่สังคมยุคดิจิทัล อีกทั้งยังมีความท้าทายในการพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในงาน โดยสร้างนวัตกรรมและใช้เทคโนโลยีใหม่ในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสู่ระบบราชการ 4.0 มีการวางแผนกำลังคน โดย กำหนดแผนงานด้านบุคลากรในแผนปฏิบัติการระยะ 20 ปี ของ สป.กษ. เพื่อรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต และดำเนินการผ่านโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เตรียมความพร้อมในการปรับโครงสร้างภายในหน่วยงาน เพื่อให้เหมาะสมต่อการเป็นระบบราชการ 4.0 มีการวิเคราะห์ข้อมูลบุคลากร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารและพัฒนาบุคลากร พร้อมกับวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อกำหนดการพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญแห่งอนาคต (Future Skill) ทักษะด้านดิจิทัล (ผ่านโครงการจัดทำมาตรฐานและพัฒนาบุคลากรด้านพัฒนาระบบสารสนเทศของ สป.กษ.) และทักษะที่จำเป็นในการคัดเลือกบุคลากรที่จะบรรจุในองค์กร มีการพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลงในทุกกระดับ โดยสอดแทรกเนื้อหาที่มีความจำเป็น อาทิ ความรู้ด้านดิจิทัล ภาษา ระบบการคิดวิเคราะห์ เป็นต้น และยังมีการประกาศหลักเกณฑ์ให้บุคลากรในหน่วยงานมีการสะสมประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย เพื่อก้าวขึ้นสู่การเป็นผู้บริหารต่อไปในอนาคต</p>
<input type="checkbox"/>		<p>ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว</p>
<input checked="" type="checkbox"/>		<p>อยู่ในระหว่างดำเนินการ</p>
<p>5.2 ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว มุ่งผลสัมฤทธิ์</p>		
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>5.2.1</p>	<p>มีการทำงานเป็นทีมที่ข้ามกลุ่ม/กอง/สำนัก เพื่อผลสำเร็จของงานร่วมกัน โดย จัดตั้งคณะทำงานและคณะกรรมการ ซึ่งเป็นผู้แทนของทุกสำนัก/กอง หรือหน่วยงานต่างๆ เข้ามาร่วมกันพิจารณาและให้ข้อคิดเห็น ในแต่ละประเด็น เพื่อแก้ไขปัญหา (ระบุรูปแบบของทีมงาน/องค์ประกอบของทีม) และมีผลสำเร็จของงาน คือ มีการบูรณาการงานของหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จัดตั้งคณะทำงานในการแก้ไขปัญหาต่างๆ อาทิ คณะทำงานติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรระดับจังหวัด มีการมอบหมายนโยบายไปสู่ระดับพื้นที่ที่ประสบภัย และสร้างทีมงานในการแก้ไขปัญหาร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ เช่น การแก้ไขปัญหาภัย</p>

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร

		<p>แล้ง มีการบูรณาการร่วมกันกับหน่วยงานต่างๆ คือ หน่วยงานในสังกัด กษ. ระดับจังหวัดให้ข้อมูลเกี่ยวกับพื้นที่เกษตรที่ประสบภัย พลังงานจังหวัดสนับสนุนแผนพลังงานงานแสงอาทิตย์ ทรัพยากรน้ำบาดาลจังหวัดสนับสนุนการขุดบ่อ เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำ ฯลฯ ซึ่งเป็นการร่วมมือกันในการทำงาน โดยผลความสำเร็จจากการทำงาน คือ มีบ่อน้ำบาดาลไว้ให้เกษตรกรที่เพียงพอต่อการใช้งาน</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	5.2.2	<p>มีการสร้างสภาพแวดล้อมทั้งกายภาพและบรรยากาศที่สนับสนุนให้เกิดการทำงานที่คล่องตัว สามารถทำงานได้สะดวกและเกิดประสิทธิภาพสูงระดับองค์การ โดยวิธีการ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน เช่น การจัดกิจกรรม 5 ส. การปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหน่วยงานให้สะดวกและปลอดภัย มีการมอบอำนาจหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถตัดสินใจได้ เช่น คำสั่งปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการ เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน อีกทั้งได้จัดทำแผนความต่อเนื่อง เพื่อรองรับกับสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต มีหัวหน้าชุดและกำหนดระดับการตัดสินใจเมื่อเกิดเหตุขึ้น</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	5.2.3	<p>มีการสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายและหน่วยงานภายนอก คือ มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการทำงาน ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ เช่น เครือข่ายในการรับเรื่องร้องเรียน เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน เป็นต้น เพื่อร่วมกันแก้ปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ คือ มีเครือข่ายปราชญ์ชาวบ้านในการร่วมมือกับหน่วยงานอื่นๆ...ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาของเกษตรกร อาทิ การแก้ไขปัญหาดินเสื่อมโทรม มีการอบรมให้ความรู้กับเกษตรกร โดยร่วมกับสำนักงานพัฒนาที่ดินจังหวัดและติดตามผลการอบรมว่าสามารถแก้ปัญหาได้หรือไม่ มีกลไกเครือข่ายในระดับพื้นที่ เพื่อรับเรื่องร้องเรียนของเกษตรกร ได้อย่างรวดเร็ว ในการหาแนวทางในการแก้ไขที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของเกษตรกรได้</p>
	5.2.4	<p>มีการสร้างสภาพแวดล้อม ที่เอื้อให้บุคลากร</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> มีความรับผิดชอบ/กล้าตัดสินใจ โดย มีการมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถตัดสินใจในงานที่รับผิดชอบได้ เช่น ผู้อำนวยการสามารถอนุมัติวงเงินในการดำเนินงานของสำนัก/กอง ได้ 3 ล้านบาท ฯลฯ เพื่อความคล่องตัวในการทำงาน มีการระบุความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งไว้ใน Job Description และมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นแนวทางให้ผู้ปฏิบัติสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง อาทิ คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การย้ายข้าราชการพลเรือนในสังกัด สป.กษ. ตามผลการสอบแข่งขัน การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการประจำปี ฯลฯ</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> การเข้าถึงข้อมูล เพื่อใช้สนับสนุนการทำงานและการแก้ปัญหา โดย มีระบบติดตามแผนงานและงบประมาณ เพื่อใช้ในการติดตามผลการใช้จ่ายเงินและการปฏิบัติงาน ในรูปแบบ Real time หน่วยงานสามารถบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกในรูปแบบ Web Application และบุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลและนำไปใช้ในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งในส่วนของจังหวัด มีระบบที่สนับสนุนเพื่อแก้ไขการทำงาน เช่นระบบข้อมูลการบริหารจัดการผลผลิตสินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด เป็นข้อมูลด้านปริมาณผลผลิตและราคาที่น่าเชื่อถือ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เพื่อใช้เป็นข้อมูลที่ได้ไปแก้ไขปัญหาระดับจังหวัดในการบริหารจัดการผลผลิตเพื่อแก้ไขราคาสินค้าเกษตรและความต้องการสินค้าในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวจะถูกนำไปใช้โดยคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด.(อพท.)</p>
<input type="checkbox"/>		<p>ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว</p>

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร

<input checked="" type="checkbox"/>	อยู่ในระหว่างดำเนินการ
5.3 การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่เป็นมืออาชีพ การสร้างความผูกพันและความเป็นเจ้าของให้แก่บุคลากร	
<input checked="" type="checkbox"/>	5.3.1 มีการค้นหาปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร โดยปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพัน ได้แก่ <i>1) ด้านนโยบายการบริหารงาน 2) ด้านการสื่อสาร 3) ด้านความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงาน 4) ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานด้านสุขอนามัย ความปลอดภัย การป้องกัน อุบัติการณ์ การปฏิบัติงาน 5) ด้านลักษณะงาน 6) ด้านความรับผิดชอบ</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	5.3.2 ปลุกฝังค่านิยมในการทำงานที่เป็นมืออาชีพ โดยวิธีการ <i>มีการนำค่านิยมของ สป.กษ. มากำหนดเป็นพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และกำหนดเป็นวัฒนธรรมขององค์การ โดยมีการจัดทำแผนวัฒนธรรมองค์การ 4 ปี และแผนพัฒนาวัฒนธรรมองค์การประจำปีของ สป.กษ. โดยพิจารณาผ่านกลไกคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ สป.กษ. และเสนอปลัด กษ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทราบและปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างและสนับสนุนให้บุคลากรสร้างวัฒนธรรมร่วมกันในหน่วยงาน สร้างความผูกพันและการทำงานที่เป็นมืออาชีพ</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	5.3.3 มีการปรับกระบวนการทางความคิด (Mindset) ของข้าราชการในทุกระดับ เพื่อให้มุ่งเน้นการทำงานในเชิงรุกและสร้างมูลค่าเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน หน่วยงานและส่วนรวมโดย <i>มีการสอดแทรกความรู้ในเรื่องการปรับกระบวนการทางความคิดในหลักสูตรการฝึกอบรมต่างๆ เช่น หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น กลาง สูง (หัวข้อภาวะผู้นำและการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management)) และนักบริหารระดับสูงกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นต้น</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	5.3.4 มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรนำเสนอความคิดริเริ่ม โดย <i>ใช้การอบรม/สัมมนา เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้บุคลากรมีการเสนอแนวความคิดได้อย่างสร้างสรรค์ และมีการสนับสนุนความคิดริเริ่มดังกล่าว ในการสร้างนวัตกรรม ผ่านโครงการประกวดการพัฒนาระบบการทำงาน (The Best Officer Show) เพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ และนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน โดยมีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพจัดการภาครัฐ ของ สป.กษ. ติดตามการดำเนินงาน</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	5.3.5 มีการนำปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร มาสร้างให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน โดย <i>มีการสำรวจปัจจัยความผูกพัน โดยมีปัจจัย คือ 1) ด้านนโยบายการบริหารงาน 2) ด้านการสื่อสาร 3) ด้านความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงาน 4) ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานด้านสุขอนามัย ความปลอดภัย การป้องกัน อุบัติการณ์ การปฏิบัติงาน 5) ด้านลักษณะงาน 6) ด้านความรับผิดชอบ และนำปัจจัยมาจัดทำแผนเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของ สป.กษ. นำแผนสู่การปฏิบัติผ่านโครงการ/กิจกรรมต่างๆ อาทิ การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เป็นต้น พร้อมทั้งมีการประเมินผลความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรของ สป.กษ. เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาในการจัดทำแผนครั้งต่อไป</i>
<input type="checkbox"/>	ยังไม่มีดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
<input checked="" type="checkbox"/>	อยู่ในระหว่างดำเนินการ

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร

5.4 ระบบการพัฒนาบุคลากร	
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>5.4.1 มีการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ และสามารถปฏิบัติงานได้หลากหลายโดย มีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) เพื่อให้บุคลากรทุกคนกำหนดแผนพัฒนาความรู้ทักษะด้วยวิธีการพัฒนาที่หลากหลาย เช่น การมอบหมายการปฏิบัติงาน การสอนงาน ระบบพี่เลี้ยง การเรียนรู้ด้วยตนเอง การกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง และมีการกำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร และจัดทำแนวทางการพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อยกระดับในการพัฒนาบุคลากร มีการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้บุคลากรต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อยคนละ 1 หลักสูตรต่อปี มีการหมุนเวียนเปลี่ยนงาน (Job Rotation) ตามประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประกาศ ณ วันที่ 12 ต.ค. 61 ซึ่งแต่ละหน่วยงานมีการหมุนเวียนเปลี่ยนงานภายในหน่วยงาน เพื่อพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานให้มีทักษะที่หลากหลาย สามารถทำงานทดแทนกันได้ และเตรียมความพร้อมในการขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น</p>
	<p>5.4.2 มีแผนการพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ และสมรรถนะหลักขององค์การ</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ยุทธศาสตร์ ได้แก่ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพและทรัพยากรมนุษย์ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) แผนพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองยุทธศาสตร์คือ สป.กษ. มีการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ กษ. พ.ศ. 2560-2564 ที่วางกรอบพัฒนาบุคลากรของ กษ. ให้เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 และ 12 รวมถึงมีการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) สป.กษ. และถ่ายทอดแผนลงสู่ระดับบุคคล ตามแนวทาง HR Scorecard ซึ่งเป็นเครื่องมือนำยุทธศาสตร์ลงสู่การปฏิบัติ โดยมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. 2562-2565 ของ สป.กษ. โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรมีคุณลักษณะ/สมรรถนะหลักของ Smart Officers มี 7 ลักษณะ คือ 1) ความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ/ความรู้/ภาษา 2) ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม 3) จิตอาสา/บริการ 4) ความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต 5) ทำงานเป็นทีม 6) เก่งคิด/เก่งปฏิบัติ และ 7) ประยุกต์ใช้ความรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (Policy Driven) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>สมรรถนะหลัก ได้แก่ การพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวงฯ ให้เกิดประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงได้กำหนดสมรรถนะความสามารถเพื่อให้บุคลากรมุ่งสู่การเป็น Smart Officers ออกเป็น 7 ลักษณะ แผนพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองสมรรถนะหลักคือ สป.กษ. กำหนดแผนการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะ Smart Officers เช่น แผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. 2562-2565 ของ สป.กษ. แผนปฏิบัติการฝึกอบรมประจำปี แผนพัฒนารายบุคคล (IDP) แผนการจัดการความรู้ สป.กษ. ด้วยรูปแบบวิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถประเมินได้ว่าบุคลากรมีสมรรถนะความสามารถตามที่กำหนดไว้ จึงกำหนดให้มีการทดสอบเพื่อวัดสมรรถนะความสามารถสำหรับ Smart Officers และเป็นแนวทางในการเสริมสร้างสมรรถนะให้แก่บุคลากร เสริมสร้างความแข็งแกร่ง และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับ สป.กษ.</p>
	<p>5.4.3 มีการพัฒนาของบุคลากร ในด้านต่างๆ ที่ครอบคลุมเรื่อง</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ความรู้ ความสามารถในการแก้ไขปัญหา ได้แก่ สกธ. ได้สร้างโครงการรองรับการพัฒนาที่สำคัญๆ ในการสนับสนุนสมรรถนะตามภารกิจของ สป.กษ. 1) มีการจัดทำ</p>

หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร

		<p>แผนการพัฒนาบุคลากรที่ตอบสนองต่อภารกิจสมรรถนะหลักและความเชี่ยวชาญครอบคลุมทุกสายงาน ทุกประเภท ทุกระดับ 2) มีโครงการพัฒนาศักยภาพนักบริหาร การพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ด้านการเกษตรต่างประเทศ โดยคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเข้าร่วมโครงการระยะเวลา 30 วัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทักษะ และประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานโดยให้เดินทางไปราชการ ณ สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ประจำกรุงโตเกียวและกรุงปักกิ่ง และ 3) มีหลักสูตร สำหรับนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งเป็นสายงานหลักของ สป.กษ. ได้แก่ หลักสูตรการคิดเชิงระบบ การบริหารโครงการและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ฯลฯ การพัฒนาความรู้ให้ตรงกับตำแหน่ง สายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบเช่น หลักสูตรการพัฒนาการคิด การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ ฯลฯ</p>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ความรู้และทักษะดิจิทัลได้แก่ สกธ. ได้จัดทำหลักสูตร เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทั่วไป เช่น หลักสูตรเตรียมความพร้อมเพื่อการทดสอบสมรรถนะความสามารถด้านการใช้ดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ หลักสูตรการจัดการงานเอกสารและการนำเสนอสำหรับบุคลากรภาครัฐยุคดิจิทัล สำหรับบุคลากรกลุ่ม IT และผู้บริหาร จะส่งเสริมให้มีการพัฒนาตามแผนพัฒนาพัฒนารายบุคคล เส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap) กิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) และ/หรือส่งไปพัฒนากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอก เป็นต้น การจัดทำหลักสูตร เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เช่น หลักสูตรเตรียมความพร้อมเพื่อการทดสอบสมรรถนะความสามารถด้านการใช้ดิจิทัลสำหรับข้าราชการ และบุคลากรภาครัฐ หลักสูตร การจัดการงานเอกสารและการนำเสนอสำหรับบุคลากรภาครัฐยุคดิจิทัล ฯลฯ</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>5.4.4</p>	<p>มีการพัฒนาบุคลากร และผู้นำให้มีความรอบรู้ เป็นนักคิด มีความสามารถในการตัดสินใจ มีความคิดเชิงวิฤต ที่จะพร้อมรับมือกับปัญหาที่มีความซับซ้อน โดย สกธ. ได้มีการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับต้น ระดับกลาง ระดับสูง และหลักสูตรนักบริหารระดับสูง กษ. โดยผ่านกิจกรรม ฝึกอบรมในรูปแบบต่างๆ เช่น กระบวนการมีส่วนร่วมในเวทีเรียนรู้และระดมความคิดระหว่างกลุ่มเกษตรกร ผู้นำชุมชน สถาบันการศึกษา และเจ้าหน้าที่หน่วยงานในพื้นที่ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้กิจกรรม Social Lab เพื่อนำองค์ความรู้ มาประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนกลยุทธ์แบบบูรณาการแผนงาน/โครงการ และนำเสนอผลงานรายกลุ่ม ในกิจกรรม 4D Virtual Sync และ World Café เพื่อให้ตระหนักถึงคุณลักษณะและพฤติกรรมที่บ่งชี้ความสามารถทางการบริหารและการมีภาวะผู้นำ รวมถึงนำ ผลของการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ผลงานให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียนำไปใช้ประโยชน์</p>
<input type="checkbox"/>		<p>ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว</p>
<input checked="" type="checkbox"/>		<p>อยู่ในระหว่างดำเนินการ</p>

### แบบฟอร์มที่ 3

#### แบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี 2563

##### หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ

6.1 กระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ		
<input checked="" type="checkbox"/>	6.1.1	หน่วยงานมีการออกแบบ/ปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ โดยกระบวนการนั้น คือ <b>กระบวนการบริหารโครงการสำคัญ/โครงการพิเศษของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ไปสู่การปฏิบัติ และกระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์ของ สป.กษ. ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ 1 2 4 6 และสอดคล้องกับพันธกิจของ สป.กษ. ในข้อที่ 1 ผลักดันและขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของกระทรวงสู่การปฏิบัติในทุกระดับให้เกิดผลสัมฤทธิ์</b> มุ่งสู่ความเป็นเลิศในเรื่อง <b>การถ่ายทอดนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของกระทรวงและ สป.กษ. สู่การปฏิบัติในทุกระดับ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</b>
	6.1.2	หน่วยงานมีการติดตามควบคุมกระบวนการ โดย
<input checked="" type="checkbox"/>		ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น <b>ระบบติดตามประเมินผลแผนงาน/โครงการ (สผง.) และระบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ 5 ประสานสืบสวนเกษตรทฤษฎีใหม่ ถวายในหลวง (กนท.) (กระบวนการบริหารโครงการสำคัญ/โครงการพิเศษของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ไปสู่การปฏิบัติ (สผง./กนท./กปพ.)) และระบบรายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงภัยแล้ง (กระบวนการบริหารจัดการภัยพิบัติของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สผง.))</b>
<input checked="" type="checkbox"/>		ใช้ตัวชี้วัด เช่น <b>ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการความเสี่ยงและลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติด้านการเกษตร กำหนดเป็นตัวชี้วัดของกระบวนการบริหารจัดการภัยพิบัติของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และร้อยละของความสำเร็จในการบรรลุตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการระดับ กษ. และระดับ สป.กษ. กำหนดเป็นตัวชี้วัดของกระบวนการบริหารโครงการสำคัญ/โครงการพิเศษของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ไปสู่การปฏิบัติ</b>
<input checked="" type="checkbox"/>		ใช้ข้อมูล คือ <b>จำนวนพื้นที่เกษตรกรรมยั่งยืนเพิ่มขึ้น (ไร่) โดยใช้เกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ โดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมกันเครือข่าย คือ เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	6.1.3	หน่วยงานออกแบบกระบวนการโดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ แบบ end to end Process คิดเป็นร้อยละ <b>100</b> ของกระบวนการทั้งหมดที่ต้องเชื่อมโยงกับหลายหน่วยงาน ระบุ (รายชื่อกระบวนการที่มีความเชื่อมโยงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)
		1) กระบวนการ <b>กระบวนการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (สกร.)</b> คำนึงถึง <b>การประกันคุณภาพว่าการจัดสรรงบประมาณกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (อบก.) จะถึงกลุ่มเกษตรกรและผู้ยากจนอย่างแท้จริงและตามระยะเวลาที่กำหนด</b> หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <b>ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)</b>
		2) กระบวนการ <b>กระบวนการบริหารจัดการภัยพิบัติของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สผง.)</b> คำนึงถึง <b>ความปลอดภัยของเกษตรกรและทรัพย์สิน และสามารถลดความ</b>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ

		เสียงและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากภัยพิบัติได้ทันทั่วทั้งที่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, กรมการปกครอง, ส่วนราชการภายในสังกัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
		3) กระบวนการ กระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สกร.) คำนี้ถึง การแก้ไขเกี่ยวกับดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนที่ ประชาชนเข้ามาร้องเรียนจนได้ข้อยุติและเป็นไปตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักนายกรัฐมนตรี, ส่วนราชการภายในสังกัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์, ส่วนราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
<input checked="" type="checkbox"/>	6.1.4	หน่วยงานมีผลงานที่โดดเด่นที่เกิดจากการบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ โดยมีการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการยกระดับประสิทธิภาพ กระบวนการ ได้แก่
		- เทคโนโลยีที่นำมาใช้ คือ สำนักตรวจราชการ มีระบบรายงานผลการตรวจราชการ และกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน มีระบบรายงาน ผลการดำเนินงานโครงการ 5 ประสาน สืบสวนเกษตรทฤษฎีใหม่ ภายใต้วง
		- กระบวนการที่ถูกยกระดับ คือ กระบวนการตรวจราชการ (สตร.) และกระบวนการบริหารโครงการสำคัญ/โครงการพิเศษของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ไปสู่การ ปฏิบัติ (สผง./กนท./กปพ.)
		- ผลงานที่โดดเด่น ระบบรายงานผลการตรวจราชการ (สตร.) ภายใต้วงกระบวนการตรวจราชการ โดยระบบดังกล่าวทำให้การรายงานผลการตรวจราชการแต่ละพื้นที่ ทั่วประเทศสามารถประมวลผลและสื่อสารผลการตรวจได้รวดเร็วขึ้น และสะดวกแก่การเรียกดูข้อมูล และสามารถลดต้นทุนของหน่วยงานได้เป็นอย่างมาก
<input type="checkbox"/>		ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
<input type="checkbox"/>		อยู่ในระหว่างดำเนินการ
6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และบริการ		
	6.2.1	ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานได้พัฒนานวัตกรรม/นำดิจิทัล เข้ามาใช้ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน/การให้บริการ
		<input checked="" type="checkbox"/> กระบวนการหลัก คือ กระบวนการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (สกร.) นวัตกรรม/ดิจิทัลที่นำมาใช้ คือ ระบบการรับเรื่องราวร้องเรียนผ่านทาง Online โดย การเชื่อมโยงข้อมูลข้อร้องเรียนกับสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.)
		<input checked="" type="checkbox"/> กระบวนการสนับสนุน คือ กระบวนการบริหารระบบงานสารบรรณของ สป.กษ.(กก.) นวัตกรรม/ดิจิทัลที่นำมาใช้ คือ ระบบหนังสือเวียน สป.กษ. ( <a href="https://circular.moac.go.th/index.php">https://circular.moac.go.th/index.php</a> )
<input checked="" type="checkbox"/>	6.2.2	ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานมีการปรับปรุงกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน โดย นำข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากช่องทางต่างๆเพื่อใช้ประกอบการวิเคราะห์ กระบวนการ ประกอบด้วย ข้อมูลข้อค้นพบปัญหา/อุปสรรคการดำเนินงานของกระบวนการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ข้อมูลความเสี่ยงและกิจกรรมปรับปรุงของ

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ

		<p>รายงานควบคุมภายในของ สป.กษ. ข้อมูลความต้องการความคาดหวังและความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561. ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะจากช่องทางอื่นๆ. มาตรการ/วิธีการในการจัดการผลกระทบทางลบ. และผลการดำเนินการกระบวนการที่ผ่านมา. โดยพิจารณาผ่าน กลไกคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ สป.กษ. หมวด 6. และคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐของ สป.กษ. ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สป.กษ. มีการปรับปรุงกระบวนการทั้งหมด 13 กระบวนการ. เช่น กระบวนการบริหารโครงการสำคัญ/โครงการ พิเศษของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ไปสู่การปฏิบัติ. กระบวนการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน. กระบวนการบริหารเศรษฐกิจดิจิทัลด้านการเกษตรของกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ เป็นต้น</p>
6.2.3		<p>ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานมีผลงานนวัตกรรมที่โดดเด่น ที่สามารถแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนหรือส่งผลกระทบต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>นวัตกรรม คือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านแอปพลิเคชัน “เกษตรดิจิทัล” ที่เกษตรกรสามารถเข้ามาศึกษาหาความรู้ด้านการเกษตร. และให้ข้อมูลย้อนกลับ เพื่อให้ กระทรวงสามารถนำข้อมูลกลับมาพัฒนางานได้และนำข้อคิดเห็นไปปรับปรุงการดำเนินงานในพื้นที่ระดับจังหวัด</p>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ปัญหาที่ซับซ้อน หรือส่งผลกระทบต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ ปัญหาการจัดการที่ดินและน้ำเพื่อการเกษตรในที่ดินขนาดเล็ก. ซึ่งมีการแก้ไขปัญหาโดย การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับ หน่วยงานภายนอกของเครือข่ายการปฏิบัติงาน. เช่น เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้านที่มีองค์ความรู้เรื่องเกษตรทฤษฎีใหม่. จนเกิดเป็นแนวทางการบริหารจัดการที่ดินและ น้ำเพื่อการเกษตรในที่ดินขนาดเล็กให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการเพิ่มรายได้. และลดต้นทุน. และมีการนำไปเผยแพร่ให้แก่เกษตรกรทั่วประเทศ</p>
<input type="checkbox"/>		<p>ยังไม่มีผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว</p>
<input type="checkbox"/>		<p>อยู่ในระหว่างดำเนินการ</p>
<p>6.3 การลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน</p>		
6.3.1		<p>ในรอบปีที่ผ่านมาหน่วยงานได้มีการวิเคราะห์ต้นทุนของกระบวนการ ดังนี้</p>
<input checked="" type="checkbox"/>		<p>กระบวนการหลักที่สำคัญ 2 ลำดับแรก</p>
		<p>- กระบวนการหลักที่สำคัญลำดับแรก คือ กระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน (สกร.) ต้นทุน คือ บุคลากร. ระยะเวลาในการดำเนินงาน. เอกสารประกอบการยื่น ร้องเรียน. การเดินทาง. โดยการใช้ระบบรับเรื่องราวร้องทุกข์เข้ามาในกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน. ทำให้สามารถลดบุคลากรในการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนที่มายื่น ด้วยตนเอง. และสามารถลดระยะเวลาในการดำเนินการ. ประชาชนที่ยื่นเรื่องร้องเรียนไม่ต้องเสียค่าเดินทาง. ค่าเอกสารในการยื่นคำร้อง. ทำให้ลดภาระแก่ประชาชนได้ เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่ ลดระยะเวลา. ลดขั้นตอน. ระยะยาว ได้แก่ สป.กษ. นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการข้อร้องเรียน. ทั้ง การยื่นข้อ ร้องเรียน. การบริหารจัดการฐานข้อมูล. เพื่อนำไปใช้ในการแก้ปัญหาเชิงรุกในการจัดการข้อร้องเรียนของ สป.กษ.</p>
		<p>- กระบวนการหลักที่สำคัญลำดับที่สอง คือ กระบวนการส่งเสริมและพัฒนาาระบบเกษตรพันธสัญญาของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สอพ.) ต้นทุน คือ ระยะเวลาใน</p>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ

	<p>การดำเนินงาน เอกสารที่ใช้ประกอบการจัดแจ้ง/ยกเลิกการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา โดยได้ยกเลิกการเรียกเอกสารประกอบการจัดแจ้งการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญาทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100 และลดระยะเวลาในการดำเนินการจัดแจ้งการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญาจาก 5 วัน เหลือ 3 วัน คิดเป็น ร้อยละ 60</p> <p>เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่ การทบทวนกฎหมายเพื่อปรับปรุงและลดขั้นตอนปฏิบัติงาน รวมทั้ง การพัฒนาระบบสารสนเทศที่ใช้ปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ เช่น ระบบติดตามและแจ้งเตือนฯ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการ ระยะยาว ได้แก่ ความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ และเกษตรกรดำเนินการให้เป็นไปตามระบบธรรมาภิบาล สามารถลดช่องว่างและอุปสรรคในการทำธุรกรรมทางเศรษฐกิจ ทางด้านธุรกิจระหว่างบริษัทฯ กับเกษตรกรในด้านต่างๆ เช่น ต้นทุนการทำธุรกรรม ต้นทุนการบังคับให้เป็นไปตามสัญญา ฯลฯ</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ 2 ลำดับแรก</p>
	<p>- กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญลำดับแรก คือ กระบวนการบริหารระบบงานสารบรรณของ สป.กษ.(กค.) ต้นทุน คือ งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษและหมึกพิมพ์ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้ตั้งงบประมาณการจัดซื้อกระดาษ 761,457.59 บาท ปรากฏว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สป.กษ. มีผลการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดซื้อกระดาษ 605,775.15 บาท ซึ่งสามารถลดงบประมาณในการจัดซื้อกระดาษได้ 155,682.44 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.45</p> <p>เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่ สป.กษ. ลดปริมาณการใช้กระดาษ ระยะยาว ได้แก่ สป.กษ. เป็นหน่วยงานไร้กระดาษ (Paperless Office) อย่างเต็มรูปแบบ</p>
	<p>- กระบวนการสนับสนุนที่สำคัญลำดับที่สอง คือ กระบวนการบริหารงานคลังของ สป.กษ.(กค.) ต้นทุน คือ ระยะเวลาการดำเนินงาน บุคลากร จำนวนกระดาษ เช่น การจัดเก็บข้อมูลสินทรัพย์ของ สป.กษ. จากการจัดเก็บข้อมูลเป็นไฟล์เอกสารหรือลงข้อมูลในเล่มสมุดบัญชีสินทรัพย์ เปลี่ยนเป็นการจัดเก็บข้อมูลสินทรัพย์ของ สป.กษ. ผ่านระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ ของ สป.กษ. ทำให้สามารถลดระยะเวลาและปริมาณกระดาษในการลงข้อมูล ซึ่งทำให้ข้อมูลและจำนวนสินทรัพย์มีความถูกต้องครบถ้วนถูกต้องเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ลดขั้นตอนและลดความซ้ำซ้อนของการควบคุมสินทรัพย์</p> <p>เป้าหมายในการลดต้นทุนระยะสั้น ได้แก่ สป.กษ. มีข้อมูลสินทรัพย์ของ สป.กษ. ถูกต้องและตรงกับจำนวนสินทรัพย์ที่ครอบครองอยู่จริง และลดระยะเวลาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ระยะยาว ได้แก่ สป.กษ. นำข้อมูลสินทรัพย์ของ สป.กษ. ไปใช้ในการจัดทำค่าของงบประมาณในปีถัดไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถบริหารสินทรัพย์ที่มีอยู่ให้ได้อย่างเป็นระบบ รวมทั้ง สามารถเรียกดูข้อมูลสินทรัพย์ได้ทันทีเมื่อต้องการใช้งานข้อมูลดังกล่าว</p>
<p>6.3.2</p>	<p>หน่วยงานมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสร้างนวัตกรรมในการลดต้นทุน โดยนวัตกรรมนั้น คือ จัดทำโครงการเชื่อมโยงระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและบริการภาครัฐ (Linkage Center) โดยการพัฒนาโปรแกรมเชื่อมโยงระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนจากกรมการปกครอง โดยสามารถลดต้นทุน ได้อย่างไรระบุ เป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระให้กับประชาชนที่มาติดต่อราชการกับ สป.กษ. ในการจัดเตรียมสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ ซึ่งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานของทางราชการโดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งประชาชนและภาคราชการเอง</p>

**หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ**

6.3.3	นำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดย (ระบุ)
<input checked="" type="checkbox"/>	การกำหนดนโยบาย/มาตรการ คือ <b>มาตรการการลดการใช้กระดาษ</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	การใช้เทคโนโลยี คือ <b>ระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ (สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์), ระบบติดตามประเมินผลแผนงาน/โครงการ, ระบบการตรวจราชการ การนำเสนอผ่าน Web Application และ Mobile Application</b>
<input type="checkbox"/>	แบ่งปันทรัพยากร คือ.....
<input type="checkbox"/>	6.3.4 หน่วยงานมีการใช้ข้อมูลเทียบเคียง (Benchmarks) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยข้อมูลเทียบเคียงที่นำมาใช้คือ..... และสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน อย่างไรระบุ.....
<input type="checkbox"/>	ยังไม่มีดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
<input type="checkbox"/>	อยู่ในระหว่างดำเนินการ
<b>6.4 การมุ่งเน้นประสิทธิผลทั่วทั้งองค์การ และผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ชาติ</b>	
6.4.1	หน่วยงานมีการกำหนดตัวชี้วัดในการติดตาม ควบคุมกระบวนการ (Leading Indicator) ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่ส่งสัญญาณเพื่อการคาดการณ์ความสำเร็จของกระบวนการ ระบุ
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>กระบวนการ คือ</p> <p><b>1. กระบวนการบริหารโครงการสำคัญ/โครงการพิเศษของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ไปสู่การปฏิบัติ (สผง./กนท./กนพ.) ที่มีการดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมเกษตรกรรมยั่งยืน การทำเกษตรอินทรีย์ การผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มจากพืชสมุนไพร ความมั่นคงด้านอาหาร การตลาดสินค้าเกษตร และการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศการเกษตร ที่สอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 3 การเกษตร ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) ที่ 2 ด้านความสามารถในการแข่งขัน Leading Indicator เช่น จำนวนพื้นที่เกษตรกรรมยั่งยืนเพิ่มขึ้น จำนวน 5 ล้านไร่ ภายใน 5 ปี มูลค่าสินค้าเกษตรที่สำคัญเพิ่มขึ้น เป็นต้น</b></p> <p><b>2. กระบวนการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (สกร.) ที่สอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 16 เศรษฐกิจฐานราก ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม Leading Indicator คือ จำนวนเกษตรกร/องค์กรเกษตรกรได้รับการแก้ไขปัญหาหนี้สินและสนับสนุนเงินทุนเพิ่มขึ้น</b></p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>ตัวชี้วัด คือ</p> <p><b>1. กระบวนการบริหารโครงการสำคัญ/โครงการพิเศษของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ไปสู่การปฏิบัติ (สผง./กนท./กนพ.) ตัวชี้วัด : ร้อยละของความสำเร็จในการบรรลุตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการระดับ กษ. และระดับ สป.กษ.</b></p> <p><b>2. กระบวนการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (สกร.) ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน</b></p>
<input checked="" type="checkbox"/>	6.4.2 หน่วยงานกำหนดตัวชี้วัดที่แสดงถึงความสำเร็จของการจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และส่งผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ประเทศในด้านต่างๆ เช่น

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ

		- ตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจ คือ อัตราส่วนการชำระหนี้จากลูกหนี้โครงการต่อยอดหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืนประจำปี (กคค.)
		- ตัวชี้วัดด้านสังคม คือ รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้น (บาท/ครัวเรือน/ปี) (สพน.)
		- ตัวชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อม คือ.....
		- ตัวชี้วัดด้านสาธารณสุข คือ.....
<input type="checkbox"/>	6.4.3	<p>ในปีที่ผ่านมาหน่วยงานมีผลงานที่โดดเด่น ที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการบรรลุยุทธศาสตร์ชาติที่สำคัญ โดยผลงานที่โดดเด่นนั้น คือ <b>กระบวนการบริหารโครงการสำคัญ/โครงการพิเศษของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ไปสู่การปฏิบัติ (สผง./กนท./กปพ.) ผลการดำเนินการ ที่เป็น Leading Indicator เช่น จำนวนพื้นที่เกษตรกรมียั่งยืนเพิ่มขึ้น จำนวน 5 ล้านไร่ ภายใน 5 ปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีผลการดำเนินการ คือ จำนวนพื้นที่เกษตรกรมียั่งยืนเพิ่มขึ้น 1,132,248 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 22.64</b></p> <p>ส่งผลอย่างไรต่อยุทธศาสตร์ชาติ อธิบายโดยสรุป <b>ส่งผลต่อแผนแม่บทที่ 3 การเกษตร ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) ที่ 2 ด้านความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งเป็นการส่งเสริมและขับเคลื่อนการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์ ปรับเปลี่ยนสินค้าเกษตรสู่มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ และมีการพัฒนาระบบการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยใช้สารเคมีการเกษตรที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์ชีวภาพทดแทนสารเคมีการเกษตรให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มมูลค่าผลผลิตสินค้าเกษตร ขยายตลาดสินค้าเกษตร และสร้างความสามารถในการแข่งขันของสินค้าเกษตรกับประเทศอื่นๆ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) โดยมีเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ หรือ Sustainable Development Goals (SDGs) ที่ประเทศไทยมีข้อผูกพัน ซึ่งระบบเกษตรกรรมยั่งยืนตามแนวของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงจะช่วยทำให้วิถีเกษตรกรรมมีความเอื้ออำนวยต่อการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและดำรงรักษาไว้ซึ่งความสมดุลของระบบนิเวศและสภาพแวดล้อม ตลอดจนสร้างความมั่นคงด้านอาหารให้กับเกษตรกรและสังคมไทย</b></p>
	6.4.4	<p>หน่วยงานมีการเตรียมการเชิงรุกเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อประสิทธิภาพของการดำเนินงาน โดย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มีการจัดการความเสี่ยง โดยความเสี่ยงนั้นคือ <b>การคำนวณและเรียกหลักประกันเงินกู้ไว้ไม่ถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบที่กำหนด และการวิเคราะห์รายได้ - ค่าใช้จ่ายของผู้กู้ยังไม่ชัดเจน และไม่ได้นับที่กรวยละเอียดของรายได้ - ค่าใช้จ่ายมาจากแหล่งใด ซึ่งความเสี่ยงดังกล่าวมาจากการวิเคราะห์และประเมินผลความเสี่ยงของการควบคุมภายใน ภายใต้กระบวนการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน และจัดการโดยวิธีการ 1) ดำเนินการซักซ้อมกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องสอบถามการประเมินหลักประกันเงินกู้ของ ธ.ก.ส. ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และซักซ้อมความเข้าใจกับฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ เกี่ยวกับการตรวจสอบวิเคราะห์คำขอของ ธ.ก.ส. 2) จัดทำคู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน โดยภัยพิบัติ/ภาวะฉุกเฉิน คือ <b>มีการจัดทำแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินของ สป.กษ. ตามทฤษฎีแผน</b></p>

หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ

	<p>บริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) เพื่อเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับเหตุการณ์ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน เช่น ด้านอัคคีภัย อุทกภัย และภัยจากการชุมนุมประท้วง/จลาจล มีการเตรียมความพร้อม คือ มีการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินของ สป.กษ. เพื่อทำหน้าที่จัดทำแผนรองรับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉินของ สป.กษ. วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงและภัยคุกคาม บริหาร กำกับ และติดตามรายงานผลสถานการณ์ ตั้งแต่สถานการณ์ป้องกันเตรียมความพร้อมเผชิญเหตุ และการซ่อมฟื้นฟู และจัดทำแผนการฝึกเตรียมความพร้อมเผชิญเหตุการณ์ และได้มีการทบทวนและจัดทำแผนเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งได้แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน ตลอดจนเตรียมการล่วงหน้าเพื่อลดความเสียหาย โดยมีการเตรียมความพร้อมด้านอาคารสถานที่ เครื่องมืออุปกรณ์ ระบบงาน เทคโนโลยีหรือระบบสารสนเทศ บุคลากร คู่ค้า/ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย ทั่วทั้งหน่วยงาน และมีการจัดฝึกซ้อมการหนีไฟ ในกรณีเกิดอัคคีภัยในพื้นที่ของ สป.กษ.ส่วนกลาง พร้อมทั้งมีการฝึกให้อุปกรณ์ดับเพลิง และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น โดยมีวิทยากรจากสถานีดับเพลิงและกู้ภัยอุลิตให้ความรู้และฝึกซ้อมดังกล่าว</p>
<input type="checkbox"/>	<p>ยังไม่มีดำเนินการในเรื่องดังกล่าว</p>
<input type="checkbox"/>	<p>อยู่ในระหว่างดำเนินการ</p>

## แบบฟอร์มที่ 4

### ตัวชี้วัดหมวด 7

คำอธิบาย : แบบฟอร์มที่ 4 ตัวชี้วัดหมวด 7 ประกอบด้วย กลุ่มตัววัดผลลัพธ์ที่แสดงถึงการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ทั้งหมด 6 มิติ

- ในแต่ละมิติ ให้นำเสนอตัวชี้วัดมา 5 ตัว
- ต้องนำเสนอตัวชี้วัดในกลุ่มตัววัดสำคัญ (กลุ่มตัววัดที่มีเครื่องหมายดอกจัน \*) อย่างน้อย 1 ตัว
- ในแต่ละกลุ่มตัววัด สามารถนำเสนอตัวชี้วัดได้มากกว่า 1 ตัว แต่ไม่เกิน 3 ตัว
- ไม่ควรนำเสนอตัวชี้วัดเดียวกันซ้ำในหัวข้ออื่นๆ

#### 7.1 การบรรลุผลลัพธ์ของตัวชี้วัดตามพันธกิจ

เป็นการวัดความสำเร็จของการดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวต้องมีความสัมพันธ์กับพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ รวมทั้งตัววัดที่ดำเนินการตามนโยบายและแผนของรัฐบาลที่กำหนดไว้ประจำปี และตัววัดรวม ตัววัดด้านการดำเนินการตามกฎหมาย และการบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปีล่าสุด (ตัวเลข)	ผลการดำเนินงาน			ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนน
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562		
<b>1. ตัววัดตามภารกิจหลัก*</b>						
ตัวชี้วัดของการบรรลุผลลัพธ์ของตามพันธกิจหรือภารกิจของส่วนราชการตามที่ระบุไว้ (Function Base, Area Base)						
(1) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับ กระทรวง (สผง.) (สอดคล้องพันธกิจที่ 2 : พัฒนาระบบการบริหารราชการของ กระทรวง)	90 ร้อยละ	91.18 ร้อยละ	91.61 ร้อยละ	100 ร้อยละ		
(2) ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของ กระทรวงได้ตามเป้าหมายของแต่ละจังหวัดได้รับ (สผง.) (สอดคล้องกับพันธกิจที่ 1 : ใช้กลไก อพท. ในการควบคุม กำกับและติดตามงานยุทธศาสตร์สำคัญระดับพื้นที่)	90 ร้อยละ	0 ร้อยละ	100 ร้อยละ	100 ร้อยละ		

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปีล่าสุด (ตัวเลข)	ผลการดำเนินงาน			ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนน
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562		
<b>2. ตัววัดตามนโยบายและแผนรัฐบาล</b>						
ตัวชี้วัดของการบรรลุผลลัพธ์ของตามนโยบายและแผนรัฐบาล (Agenda Base)						
<b>3. การดำเนินการด้านกฎหมาย</b>						
ตัวชี้วัดของการบรรลุผลการดำเนินการด้านกฎหมาย						
(3) ร้อยละของจำนวนเรื่องในการดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดเสร็จทันเวลา (สภม.)	100 ร้อยละ	100 ร้อยละ	100 ร้อยละ	100 ร้อยละ		
<b>4. ตัววัดของการบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์*</b>						
ตัวชี้วัดของการบรรลุผลตามแผนยุทธศาสตร์						
(4) ร้อยละความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ (สผง.)	90 ร้อยละ	98.13 ร้อยละ	94.28 ร้อยละ	95.45 ร้อยละ		
(5) ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพเกษตรกรกรรมมีรายได้เพิ่มขึ้น (สผง.)	60 ร้อยละ	87 ร้อยละ	98.97 ร้อยละ	82.99 ร้อยละ		
<b>5. การบรรลุตามยุทธศาสตร์อื่นๆ เช่นการบรรลุตัววัดร่วม การจัดอันดับ เป็นต้น</b>						
ตัวชี้วัดของการบรรลุตามยุทธศาสตร์อื่นๆ ตามนโยบายของส่วนราชการหรือของรัฐบาล เช่น ตัววัดร่วม ตัววัดที่แสดงถึงการปรับปรุงระดับในการจัดอันดับโดยองค์กรภายนอกประเทศในด้านต่างๆ เป็นต้น						

## 7.2 การบรรลุผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดด้านผู้รับบริการและประชาชน

เป็นการวัดผลด้านการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนจากการบริการส่วนราชการในด้านต่างๆ ได้แก่ ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ ความผูกพัน การเติบโตของโครงการที่มุ่งเน้นประโยชน์แก่กลุ่มผู้รับบริการ การสร้างสัมพันธ์และความร่วมมือ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปีล่าสุด (ตัวเลข)	ผลการดำเนินงาน			ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนน
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562		
<b>1. ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย*</b>						
ตัวชี้วัดของการบรรลุผลลัพธ์ของความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการใช้บริการของส่วนราชการ						
(1) ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (เกษตรกร, ส่วนราชการในสังกัด) (สผง.)	75 ร้อยละ	80.31 ร้อยละ	89.37 ร้อยละ	78.60 ร้อยละ		
(2) ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน (กรณีมาร้องเรียนด้วยตนเอง) (สกร.)	90 ร้อยละ	97.60 ร้อยละ	98.40 ร้อยละ	99 ร้อยละ		
<b>2. ผลของความผูกพันและการให้ความร่วมมือ *</b>						
ตัวชี้วัดที่แสดงออกถึงความผูกพันและการให้ความร่วมมือจากประชาชนและผู้เข้ามาใช้บริการจากส่วนราชการ						
(3) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อพัฒนาความร่วมมือด้านการเกษตรกับต่างประเทศ (สกต.)	90 ร้อยละ	98.61 ร้อยละ	100 ร้อยละ	100 ร้อยละ		
(4) ร้อยละความพึงพอใจของปราชญ์เกษตรกร (กนท.)	90 ร้อยละ	90 ร้อยละ	92.60 ร้อยละ	90 ร้อยละ		
<b>3. ผลการดำเนินการด้านโครงการพระราชริฏ</b>						
ตัวชี้วัดที่แสดงการบรรลุผลหรือความสำเร็จของการดำเนินการด้านโครงการพระราชริฏ เช่น ยอดการจำหน่ายสินค้าภายใต้โครงการพระราชริฏ						

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปีล่าสุด (ตัวเลข)	ผลการดำเนินงาน			ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนน
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562		
<b>4. ผลจากการปรับเปลี่ยนด้านการบริการที่เกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการที่สามารถวัดผลได้</b>						
ตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงผลจากการปรับเปลี่ยนด้านการบริการ และนวัตกรรมบริการที่เกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการที่สามารถวัดผลได้						
<b>5. การแก้ไขเรื่องร้องเรียน</b>						
ตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงการจัดการข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็วและเกิดผล						
(5) ร้อยละการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจนได้ข้อยุติ (สกร.)	95 ร้อยละ	98.40 ร้อยละ	98.82 ร้อยละ	97.90 ร้อยละ		

### 7.3 การบรรลุผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร

เป็นการวัดความสำเร็จของการดำเนินการด้านการบริหารบุคคล การพัฒนา และการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรของส่วนราชการ เพื่อให้มีสมรรถนะสูง

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปีล่าสุด (ตัวเลข)	ผลการดำเนินงาน			ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนน
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562		
<b>1. จำนวนนวัตกรรมต่อบุคลากร*</b>						
ตัวชี้วัดของการพัฒนานวัตกรรมที่เกิดจากบุคลากรของส่วนราชการ						
(1) จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากการสร้างและพัฒนาแนวคิด การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (สพบ.)	5 ผลงาน	0 ผลงาน	8 ผลงาน	5 ผลงาน		
(2) จำนวนระบบสารสนเทศที่มีการพัฒนาและใช้งานเพิ่มขึ้น ใน สป.กษ. (ศทส)	7 ระบบ	6 ระบบ	15 ระบบ	14 ระบบ		

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปีล่าสุด (ตัวเลข)	ผลการดำเนินงาน			ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนน
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562		
<b>2. การเรียนรู้และผลการพัฒนา*</b>						
ตัวชี้วัดของการเรียนรู้และผลการพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการ						
(3) ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ที่สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ (สจร.)	80 ร้อยละ	95.25 ร้อยละ	96.43 ร้อยละ	97.54 ร้อยละ		
(๔) ร้อยละของระดับการนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ไปใช้ในการปฏิบัติงาน (สจร.)	75 ร้อยละ	85.40 ร้อยละ	87.60 ร้อยละ	84.80 ร้อยละ		
<b>3. ความก้าวหน้าและการก้าวขึ้นสู่ตำแหน่งตามแผน</b>						
ตัวชี้วัดที่แสดงถึงความก้าวหน้าของบุคลากรและความก้าวขึ้นสู่ตำแหน่งตามแผน						
(5) จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาเตรียมความพร้อม สำหรับการขึ้นสู่ตำแหน่ง (กกจ.)	60 คน	85 คน	83 คน	101 คน		
<b>4. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ไปร่วมในภาคีเครือข่ายภายนอกทั้งระดับชาติและนานาชาติ</b>						
ตัวชี้วัดที่แสดงถึงบุคลากรของส่วนราชการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ไปร่วมในภาคีเครือข่ายภายนอกทั้งระดับชาติและนานาชาติ						
<b>5. จำนวนบุคลากรที่อาสาสมัครในโครงการที่ตอบสนองนโยบายหน่วยงาน</b>						
ตัวชี้วัดที่แสดงถึงบุคลากรของส่วนราชการไปเป็นอาสาสมัครในโครงการที่ตอบสนองนโยบายหน่วยงาน						

#### 7.4 การบรรลุผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดด้านการเป็นต้นแบบ

วางใหม่ทั้งข้อ 7.4 เป็นการวัดความสำเร็จของการดำเนินการบรรลุเป้าหมายด้านการเป็นแบบอย่างที่ดีหรือการเป็นต้นแบบของผู้บริหารและบุคลากรของส่วนราชการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปีล่าสุด (ตัวเลข)	ผลการดำเนินงาน			ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนน
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562		
<b>1. จำนวนรางวัลที่ได้รับจากภายนอก *</b>						
ตัวชี้วัดที่แสดงถึงสำเร็จของการเป็นต้นแบบของส่วนราชการที่ได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอกที่แสดงถึงความสำเร็จในการปรับปรุงกระบวนการ						
(1) จำนวนรางวัลที่ สป.กษ. ที่ได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอก (สปบ.)	1 รางวัล	0 รางวัล	1 รางวัล	2 รางวัล		
<b>2. จำนวน Best Practice *</b>						
ตัวชี้วัดที่แสดงถึงสำเร็จของการเป็นต้นแบบของส่วนราชการที่เป็น Best Practice						
(2) คะแนนระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) (สปท.)	85 คะแนน	83.12 คะแนน	87.75 คะแนน	87.25 คะแนน		
(3) ร้อยละของผลการดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. (สปบ.) <i>(สป.กษ. สามารถดำเนินการครบทุกมาตรการ/โครงการทั้ง 3 ปี ซึ่งตัวชี้วัดนี้เป็นค่าเฉลี่ยของตัวชี้วัดทุกมาตรการ/โครงการ)</i>	90 ร้อยละ	99.55 ร้อยละ	98.35 ร้อยละ	99.21 ร้อยละ		
<b>3. จำนวนรางวัลที่ได้รับจากหน่วยงานระดับกรม/ระดับกระทรวง</b>						
ตัวชี้วัดที่แสดงถึงสำเร็จของการเป็นต้นแบบของส่วนราชการ ได้แก่						
- รางวัลระดับกรม เป็นรางวัลที่ส่วนราชการระดับกรมมอบให้หน่วยงานย่อยในสังกัด						
- รางวัลระดับกระทรวง เป็นรางวัลที่มอบให้กับส่วนราชการระดับกรมในสังกัด						
(4) จำนวนรางวัลการพัฒนาระบบการทำงานของ สป.กษ. มอบให้แก่หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) (สปบ.)	12 รางวัล	0 รางวัล	5 รางวัล	12 รางวัล		

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปีล่าสุด (ตัวเลข)	ผลการดำเนินงาน			ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนน
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562		
<b>4. การจัดอันดับในระดับนานาชาติ</b>						
ตัวชี้วัดที่แสดงถึงสำเร็จของการแข่งขัน โดยได้รับการจัดอันดับในระดับนานาชาติ						
<b>5. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการยกย่องจากภายนอก</b>						
ตัวชี้วัดที่แสดงถึงสำเร็จของการเป็นต้นแบบของส่วนราชการ โดยมีบุคลากรของตนเองได้รับการยกย่องจากภายนอก						
(5) จำนวนบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น (กกจ.)	2 ราย	2 ราย	2 ราย	2 ราย		

#### 7.5 การบรรลุผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดด้านผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

เป็นการวัดความสำเร็จของการดำเนินการในด้านต่างๆ ที่นอกจากจะบรรลุเป้าหมายของการดำเนินการแล้วยังส่งผลกระทบต่อการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อมของพื้นที่และประเทศ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปีล่าสุด (ตัวเลข)	ผลการดำเนินงาน			ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนน
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562		
<b>1. การบรรลุผลของตัวชี้วัดร่วม (กระบวนการที่ดำเนินการข้ามหลายหน่วยงาน) *</b>						
ตัวชี้วัดของการบรรลุผลสัมฤทธิ์การบรรลุผลของตัวชี้วัดร่วม ในการมีกระบวนการที่ดำเนินการข้ามหลายหน่วยงานของส่วนราชการ (Area Base)						
(1) รายได้เงินสดสุทธิของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้น (บาท/ครัวเรือน/ปี)	58,975	57,091	58,974	74,483		
(2) จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (กปพ.)	10,000 ราย	0 ราย	10,097 ราย	11,160 ราย		

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปีล่าสุด (ตัวเลข)	ผลการดำเนินงาน			ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนน
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562		
<b>2. ตัววัดผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านเศรษฐกิจ</b>						
ตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านเศรษฐกิจ						
(3) อัตราส่วนการชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน (กคค.)	90 ร้อยละ	98.46 ร้อยละ	114.48 ร้อยละ	83.85 ร้อยละ		
(4) GDP ภาคการเกษตรขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3	3 ร้อยละ	3 ร้อยละ	6.2 ร้อยละ	N/A		
<b>3. ตัววัดผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านสังคม</b>						
ตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านสังคม						
<b>4. ตัววัดผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านสาธารณสุข</b>						
ตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านสาธารณสุข						
<b>5. ตัววัดผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านสิ่งแวดล้อม</b>						
ตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงผลกระทบจากการดำเนินการที่มีต่อด้านสิ่งแวดล้อม						
(5) จำนวนพื้นที่เกษตรกรรมยั่งยืนเพิ่มขึ้น (ไร่) (สพบ.)	709,240 ไร่	1,080,343 ไร่	1,021,119 ไร่	1,132,249 ไร่		

## 7.6 การบรรลุผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดด้านการลดต้นทุน การสร้างนวัตกรรม และการจัดการกระบวนการ

เป็นการวัดความสำเร็จของการดำเนินการบรรลุเป้าหมายด้านการบริหารจัดการเพื่อการลดต้นทุน การสร้างนวัตกรรม และการจัดการกระบวนการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปีล่าสุด (ตัวเลข)	ผลการดำเนินงาน			ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนน
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562		
<b>1. การลดต้นทุน (ทั้งในระดับกระบวนการที่เกิดจากการปรับปรุงงาน และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้) *</b>						
ตัวชี้วัดของการลดต้นทุนทั้งในระดับกระบวนการอันเกิดจากการปรับปรุงงาน และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการลดต้นทุนในการทำงาน						
(1) ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษลดลง (สปบ.)	10 ร้อยละ	0 ร้อยละ	9.18 ร้อยละ	20.45 ร้อยละ		
(2) ร้อยละของการประหยัดพลังงานลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 10			(ต.ค. 60 - ส.ค. 61)	(ก.ย. 61 - ส.ค. 62)		
- ไฟฟ้า	10 ร้อยละ	9.78 ร้อยละ	14.58 ร้อยละ	17.64 ร้อยละ		
- น้ำมันเชื้อเพลิง	10 ร้อยละ	31.47 ร้อยละ	50.06 ร้อยละ	42.16 ร้อยละ		
<b>2. จำนวนนวัตกรรมของการปรับปรุงกระบวนการ</b>						
ตัวชี้วัดของนวัตกรรมการปรับปรุงกระบวนการ						
(3) จำนวนกระบวนการงานถูกปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัล (ศทส.)	7 กระบวนการงาน	4 กระบวนการงาน	10 กระบวนการงาน	11 กระบวนการงาน		
<b>3. ผลการปรับปรุงจากการใช้ดิจิทัลเทคโนโลยี *</b>						
ตัวชี้วัดผลลัพธ์ของการปรับปรุงกระบวนการ และการบริการจากการใช้ดิจิทัลเทคโนโลยี ทั้งทางตรงและทางอ้อม						
(4) ร้อยละความพึงพอใจของบุคคลภายนอกที่ใช้บัตรประชาชนลงทะเบียนใช้งานระบบ Internet ของ สป.กษ. ผ่านเครื่องคืออส (MOAC WIFI By Smart Card)	80 ร้อยละ	-	85.44 ร้อยละ	84.08 ร้อยละ		

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปีล่าสุด (ตัวเลข)	ผลการดำเนินงาน			ร้อยละ ความสำเร็จ	คะแนน
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562		
<b>4. ประสิทธิภาพของการบรรเทาผลกระทบด้านภัยพิบัติต่างๆ</b>						
ตัวชี้วัดที่แสดงถึงประสิทธิผลของการบรรเทาผลกระทบด้านภัยพิบัติต่างๆ						
(5) ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการตามแผนปฏิบัติการความเสี่ยง (กค.)	100 ร้อยละ	100 ร้อยละ	100 ร้อยละ	100 ร้อยละ		
(6) ร้อยละความสำเร็จในการบริหารจัดการความเสี่ยงของระบบสารสนเทศ การทดสอบการโจมตีทางไซเบอร์ การ Scan หาช่องโหว่ระบบเครือข่าย และทดสอบการกู้คืนข้อมูล (ศทส.)	5 ครั้ง	5 ครั้ง	5 ครั้ง	5 ครั้ง		
<b>5. นวัตกรรมการปรับปรุงด้านนโยบาย กฎระเบียบ และกฎหมาย</b>						
ตัวชี้วัดของนวัตกรรมการปรับปรุงด้านนโยบาย กฎระเบียบ และกฎหมาย						

หมายเหตุ : \*\*เป้าหมาย หมายถึง เป้าหมายของตัวชี้วัดผลลัพธ์ ณ ปีที่รายงานล่าสุด

\*\*\*ข้อมูลย้อนหลังอนุโลมให้เป็นราย 6 เดือนได้ หากมีการเก็บข้อมูลไม่ถึง 3 ปี