



คำสั่งสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชลบุรี

ที่ ๘ / ๒๕๖๔

เรื่อง การมอบหมายตัวบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online

ตามที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชลบุรีได้มีคำสั่งที่ ๒๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online นั้น

เนื่องจากเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชลบุรี มีการปรับเปลี่ยนโยกย้าย ทำให้การปฏิบัติงานในระบบ KTB Corporate Online ไม่สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานในการจ่ายเงิน การรับเงินและการนำเงินส่งคลังของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชลบุรี ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชลบุรีที่ ๒๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในระบบ KTB Corporate Online ในส่วนของ Company User Maker และ Company User Authorize ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง Company User Maker

๑.๑ นางสาวชัชชญา เอี่ยมสะอาด ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ทำหน้าที่ในการจ่ายเงิน โดยเป็นผู้ทำรายงานขอโอนเงิน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของรายงานดังกล่าว ซึ่งระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการค่าใช้จ่ายก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorize เพื่ออนุมัติการโอนเงินและเมื่อได้รับแจ้งการอนุมัติแล้ว ให้พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงินและรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชีเพื่อใช้เป็นหลักฐานการจ่ายและหลักฐานการตรวจสอบต่อไป

กรณีนางสาวชัชชญา เอี่ยมสะอาด ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้มอบหมายให้นางสาวเกื้อกุล ยินดีสุข ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ปฏิบัติงานแทน

๑.๒ นางสาวณัฐชากานต์ พิทยาพิทักษ์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ทำหน้าที่ ดังนี้

๑.๒.๑ การรับเงิน โดยเรียกดูรายงานการรับชำระเงินระหว่างวัน รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ และรายงานสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชีจากบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดไว้สำหรับการรับเงิน เพื่อใช้ในการตรวจสอบการรับเงินของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชลบุรี

๑.๒.๒ การนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง โดยทำรายงานนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของการทำรายการ ระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการที่ต้องการนำส่งหรือนำฝากก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorize เพื่ออนุมัติการโอนเงินเพื่อนำส่งคลังหรือฝากคลัง และเมื่อได้รับแจ้งการอนุมัติแล้ว ให้พิมพ์หน้าจการทำรายการสำเร็จ และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี เพื่อใช้เป็นหลักฐานการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง และหลักฐานในการตรวจสอบต่อไป

กรณีที่นางสาวณัฐชากานต์ พิทยาพิทักษ์ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้มอบหมายให้นายวิระศักดิ์ สีบาง ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ปฏิบัติงานแทน

๒. ตำแหน่ง Company User Authorizer

๒.๑ นางสาวธารรัตน์ โพธิ์ศรี

ตำแหน่ง เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชลบุรี

๒.๒ นางสาวขวัญตา ผึ้งผาย

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๒.๓ นางสาวพรรณภา พรหมชินวงศ์

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ดังนี้

๑) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายการโอนเงินและรายการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง
ที่ Company User Maker ส่งให้

๒) อนุมัติการโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง

๓) แจ้งผลการอนุมัติการโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังให้ Company User Maker
อนึ่ง การปฏิบัติหน้าที่ Company User Authorize ให้มีจำนวน ๒ ใน ๓ ของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งโดยเรียงตามลำดับ
ก่อน - หลัง เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติหรือไม่อนุมัติรายการตามที่ Company User Maker ส่งให้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวธารรัตน์ โพธิ์ศรี)
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดชลบุรี