



หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการงอกเงิน งบประมาณปี พ.ศ. 2568 ไว้เบิกเหลื่อมปี

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ ๐ ๑๖๘



กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นายกเมืองพัทยา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี หัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

ด้วยพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๔๓ บัญญัติให้การขอเบิกเงินจากคลังตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้กระทำได้แต่เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น ในกรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินจากคลังได้ภายในปีงบประมาณ ให้ขยายเวลาขอเบิกเงินจากคลังได้เฉพาะในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และได้มีการกันเงินไว้ตามระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินจากคลังแล้ว ซึ่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐๕ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐใดได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณและมีวงเงินตั้งแต่หนึ่งแสนบาทขึ้นไปหรือตามที่กระทรวงการคลังกำหนดกรณีที่ไม่สามารถเบิกเงินไปชำระหนี้ได้ทันสิ้นปีงบประมาณให้ขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีต่อไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของปีงบประมาณถัดไป และข้อ ๑๐๖ กำหนดให้การขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการก่อนสิ้นปีงบประมาณโดยปฏิบัติตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจและให้มีเงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจมากยิ่งขึ้น รวมทั้งหน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ และใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างต่อเนื่องจนบรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนดำเนินการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีได้อย่างถูกต้องครบถ้วน และสอดคล้องตามแนวทางพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานของรัฐกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีมีหนี้ผูกพันได้ทุกรายการ โดยไม่กำหนดวงเงิน

๑.๑ กรณีหน่วยงานของรัฐที่มีสัญญาหรือข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ให้บันทึก PO ผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

สำหรับกรณีที่มีสัญญาหรือข้อตกลงซื้อหรือจ้าง และต้องชำระเงินให้แก่ผู้ขายในต่างประเทศ ให้บันทึกเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CX ผ่านระบบ New GFMS Thai

๑.๒ กรณีหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่ส่วนราชการซึ่งมีสัญญาหรือข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ให้บันทึกเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CX ผ่านระบบ New GFMS Thai

๑.๓ กรณีหน่วยงานของรัฐที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจนถึงขั้นออกประกาศให้ผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงาน หรือมีหนังสือเชิญชวน หรือมีประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือก และบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) แล้วแต่กรณี

หรืออยู่ ...

หนังสือกระทรวงการคลัง
ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 168
ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2568

หลักเกณฑ์

- 01 ให้งานของรัฐ กั้นเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2568
ไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีมีหนี้ผูกพันทุกรายการ
โดยไม่กำหนดวงเงิน



02

กรณีหน่วยงานดำเนินการ

จัดซื้อจัดจ้างจนถึง

- ขึ้นออกประกาศ
- มีหนังสือเชิญชวน
- ประกาศผลผู้ชนะ
- ผู้ได้รับการคัดเลือก

และบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP แล้ว หรือ

- อยู่ระหว่างการอุทธรณ์

ให้กันเงินเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CX



**เมื่อได้ลงนามในสัญญาแล้ว
ให้แก้ไขเอกสาร CX เป็น PO
ผ่านระบบ New GFMIS Thai**

03

กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ

- กรณีเงินชดเชยค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)
- รายการทดแทนการเวนคืนที่ดิน ที่มีการประกาศพระราชกฤษฎีกากำหนดเขตพื้นที่ที่จะเวนคืนแล้ว
- รายการเงินชดเชย เยียวยาที่ต้องจ่ายแก่ผู้มีสิทธิตามกฎหมายหรือ มติ ครม
- รายการดอกเบี้ยเงินกู้และค่าชดเชยดอกเบี้ยตามนโยบายของรัฐบาล
- รายการเงินอุดหนุนการให้บริการสาธารณะ
- รายการข้อตกลงคุณธรรม
- รายการค่าใช้จ่ายชดใช้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษา/ทุนวิจัยที่หัวหน้าหน่วยงานอนุมัติให้ทุนแล้ว
- รายการโครงการก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเอง
- รายการผูกพันกับรัฐวิสาหกิจ ค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน/กรุงเทพมหานคร



ให้บันทึกเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CK

04 **หน่วยงานดำเนินการ**

- **ตรวจสอบเอกสารขอเงิน**
- **เลือก List เอกสารสำรองเงิน**
- **ยืนยัน Confirm ผ่านระบบ New GFMS Thai**



**ทั้งนี้ ให้ดำเนินการขอเงินไว้เบิกหล่อมปี
ให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน 2568
หากไม่ดำเนินการภายในกำหนด
งบประมาณจะถูกพับไปโดยผลของกฎหมาย**



กองคลัง จึงขอให้ทุกหน่วยงาน
ยกเว้น สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ
จัดส่งข้อมูลขอหักเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2568 ไว้เบิกเหลื่อมปี
ให้กองคลัง**ภายในวันที่ 25 กันยายน 2568**
เพื่อกองคลังจะได้ตรวจสอบและดำเนินการขอหักเงิน
ในระบบ New GFMIS Thai ได้ทันภายในกำหนด

รายชื่อ ผู้ประสานงาน

1 น.ส.ชิดชนก ฬาสุงศาสตร์

สำนักงาน : 0-2281-5955 ต่อ 240
มือถือ : 08-6123-4417

2 นางจุฑารัตน์ หลวงพิทักษ์ชุมพร

สำนักงาน : 0-2281-5955 ต่อ 193
มือถือ : 08-7805-7207

