

ขั้นตอนการจัดจ้างวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)	ระยะเวลาดำเนินการ (ประมาณ 46 วัน – 61วัน)
1 จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ (พรบ.มาตรา 11 + ระเบียบฯ ข้อ 11)	2 วันทำการ
2 แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) และราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐอนุมัติเห็นชอบ (ระเบียบฯ ข้อ 21)	3 วันทำการ
3 จัดทำรายงานขอซื้อจ้าง ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผล และคณะกรรมการตรวจรับ เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบ อนุมัติดำเนินการ (พรบ.มาตรา 55 + ระเบียบฯ ข้อ 22,43)	3 วันทำการ
4 นำร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาฯ เผยแพร่ให้สาธารณชนเสนอแนะวิจารณ์ เพื่อกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะให้เหมาะสม (ระเบียบฯ ข้อ 45,46)	- วงเงิน 500,000 – 5,000,000 บาท อยู่ในดุลพินิจหัวหน้าส่วนราชการว่าเผยแพร่วิจารณ์หรือไม่ - วงเงินเกิน 5,000,000 บาท รับฟังคำวิจารณ์ ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ
5 การรับฟังความเห็น - กรณีไม่มีข้อเสนอแนะ วิจารณ์ ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐลงนามประกาศและประกวดราคาฯ - กรณีมีข้อเสนอแนะ วิจารณ์ (ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่และคณะกรรมการ TOR พิจารณา ดังนี้ ➤ กรณีปรับปรุงร่างฯ ให้เสนอเผยแพร่ร่างฯ อีกครั้ง (3 วันทำการ) ➤ กรณีไม่ปรับปรุงร่างฯ ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐลงนามประกาศเชิญชวน (ระเบียบฯ ข้อ 47)	3 วันทำการ
6 นำประกาศและเอกสารประกวดราคาเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และกรมบัญชีกลาง (ระเบียบฯ ข้อ 48,51)	- วงเงินไม่เกิน 5 ล้าน = 5 วันทำการ - วงเงินไม่เกิน 10 ล้าน = 10 วันทำการ - วงเงินไม่เกิน 50 ล้าน = 12 วันทำการ - วงเงินเกิน 50 ล้าน = 20 วันทำการ

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)	ระยะเวลาดำเนินการ (ประมาณ 46 วัน – 61วัน)
7 ผู้เสนอราคาทำการเสนอราคาผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-gp (ระเบียบฯ ข้อ 54)	1 วันทำการ
8 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา ดำเนินการพิจารณาผล และรายงานผลการพิจารณา (ระเบียบฯ ข้อ 55)	5 วันทำการ
9 เสนอรายงานผลการพิจารณาเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐขอ ความเห็นชอบผลการประกวดราคา/อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง/ลงนาม ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (ระเบียบฯ ข้อ 55,59)	3 วันทำการ
10 กำหนดให้ผู้มีสิทธิอุทธรณ์ยื่นอุทธรณ์ภายใน 7 วันทำการ นับถัดวันประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (พรบ.มาตรา 66,117 + ระเบียบฯ ข้อ 161)	7 วันทำการ
11 สอนงรับราคาและนัดทำสัญญา (กรณีไม่มีผู้คัดค้านผลการ พิจารณา)	1 วันทำการ
12 จัดทำสัญญา เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐลงนามสัญญา (พรบ.มาตรา 93)	10 วันทำการ
13 จัดทำ PO ในระบบ New GFMS Thai	1 วันทำการ
14 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการบริหารสัญญา	ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

ผู้จัดทำ กลุ่มบริหารงานพัสดุ กองคลัง
ติดต่อสอบถาม งานจัดหา โทร.0 2281 5955 ต่อ 333 , 366