

แผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

พ.ศ. 2569 – 2571

และ

แผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

ประจำปี พ.ศ. 2569



กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

คำนำ

แผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569 – 2571 เป็นแผนปฏิบัติการที่กำหนดกรอบการพัฒนาในระยะเวลา 3 ปีบัญชี โดยมุ่งเน้นให้กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรบรรลุเจตนารมณ์การดำเนินงานตามพระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554 ที่เปิดโอกาสให้เกษตรกรสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้มากขึ้น และนำเงินทุนไปใช้ในการพัฒนาการประกอบอาชีพและมีผลิตผลในการสร้างรายได้และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร จึงได้ทำการทบทวนจากแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2568– 2570 โดยการทบทวนแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรครั้งนี้ได้ศึกษาความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ยุทธศาสตร์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) และแผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ฉบับปรับปรุง) กับเป้าหมายการให้บริการ ผลิตผล/โครงการ กิจกรรม ของแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร จากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร และการผลประเมินความคาดหวังจากหน่วยงานภายนอก นำมาสู่การกำหนดกลยุทธ์ในแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569 – 2571 และเป็นการกำหนดแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2569 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนภารกิจของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร และตอบสนองการพัฒนาการเกษตรของประเทศ ตลอดจนเกิดประสิทธิภาพต่อการบริหารงานของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรในอนาคต

กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
บทที่ 1 บทนำ	
1. ความเป็นมาของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	3
2. การบริหารกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	4
บทที่ 2 กรอบแนวคิดการทบทวนแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569 – 2571	5
1. หลักการและเหตุผล	5
2. การวิเคราะห์สถานะแวดล้อม (SWOT Analysis) และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	5
2.1 สรุปผลวิเคราะห์สถานะแวดล้อม (SWOT Analysis)	6
2.2 การกำหนดกลยุทธ์โดยหลัก TOWS Matrix	10
2.3 ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	15
3. ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569 – 2571 กับยุทธศาสตร์ชาติกับแผนที่เกี่ยวข้อง	15
4. แผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569 – 2571	19
- วิสัยทัศน์	19
- พันธกิจ	19
- เป้าประสงค์	19
- ผลผลิต ผลลัพธ์	19
- ประเด็นยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์	20
บทที่ 3 แผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2569	30
1. วัตถุประสงค์	30
2. เป้าหมาย	30
3. รายละเอียดแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2569	30
4. การแปลงแผนสู่การปฏิบัติ	30

บทที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมาของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

ในสมัยรัฐบาล ฯพณฯ นายสัญญา ธรรมศักดิ์ เป็นนายกรัฐมนตรี สมัยที่ 2 ได้แถลงนโยบายที่จะจัดตั้งกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรขึ้นเพื่อให้การดำเนินงานด้านการให้ความช่วยเหลือแก่เกษตรกรดำเนินไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ ซึ่งต่อมาได้เสนอการตราพระราชบัญญัติขึ้นเสนอต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว เรียกว่า “พระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2517 และต่อมาได้มีการปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวในปี พ.ศ. 2554 เป็น “พระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554” ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 18 มีนาคม 2554 เป็นต้นไป

1.1 วัตถุประสงค์

กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรได้จัดตั้งขึ้น เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายช่วยเหลือหรือส่งเสริมเกษตรกร ตามกิจกรรมในมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554 ได้แก่

- 1) การส่งเสริมการผลิตผลผลิตเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร
- 2) การส่งเสริมการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานคุณภาพของผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร
- 3) การรักษาเสถียรภาพของราคาและการจำหน่ายผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร
- 4) การดำเนินการที่จำเป็นและเร่งด่วนเพื่อป้องกันและขจัดภัยอันจะเป็นผลเสียหายแก่เกษตรกร
- 5) การศึกษาวิจัย เพื่อการพัฒนาการผลิต การแปรรูป หรือการตลาดซึ่งผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร โดยให้เกษตรกรมีส่วนร่วมในการดำเนินการ
- 6) การติดตามผลการดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการช่วยเหลือหรือส่งเสริมจากกองทุน

1.2 แหล่งที่มาเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

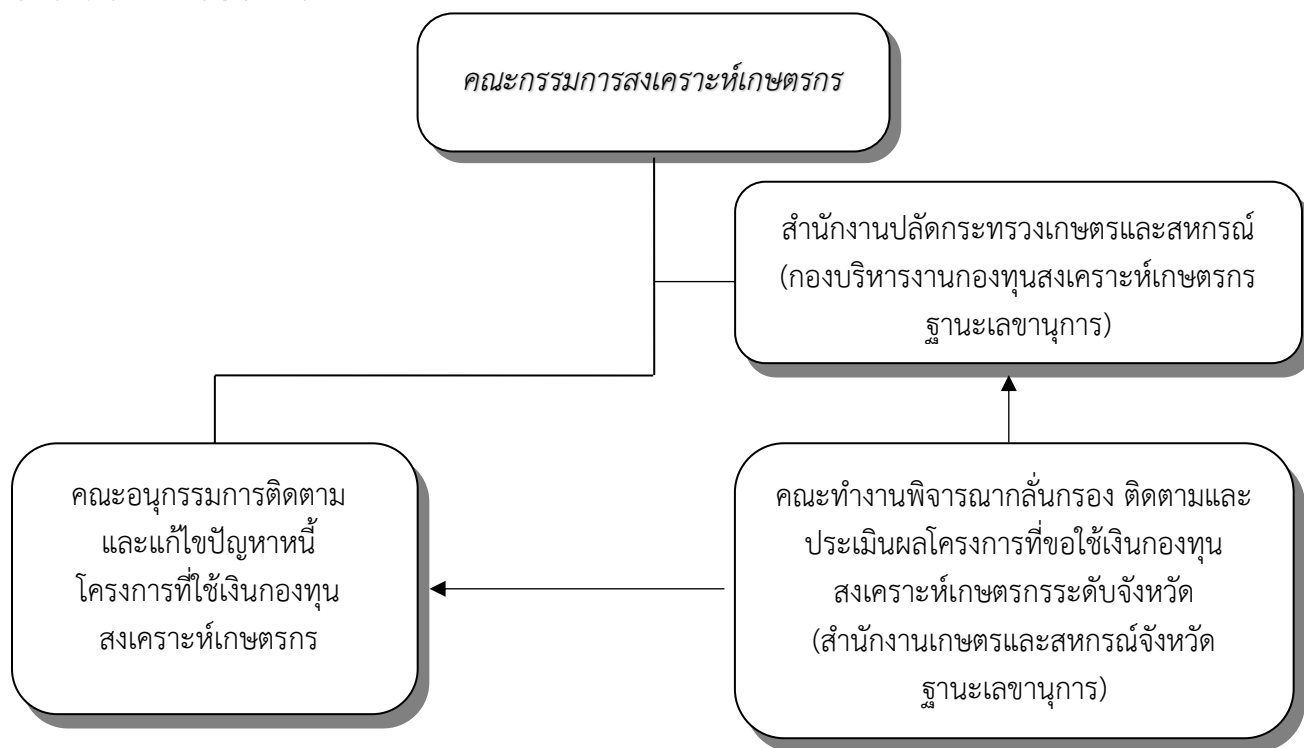
มาตรา 6 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554 กำหนดให้เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประกอบด้วย

- (1) เงิน ทรัพย์สิน สิทธิ และหนี้สินที่โอนมาจากกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรตามมาตรา 26
- (2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (3) ค่าธรรมเนียมการส่งออกและค่าธรรมเนียมการนำเข้าที่เรียกเก็บได้ตามพระราชบัญญัตินี้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการส่งออกข้าว (พรีเมียมข้าว) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2518 แล้วมีมติเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2529 ให้ยกเลิกการจัดเก็บ รวมวงเงินทั้งสิ้นจำนวน 9,996,850,000 บาท
- (4) เงินกู้โดยอนุมัติของคณะรัฐมนตรี
- (5) ดอกผลของเงินกองทุน
- (6) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้ ได้แก่ งบเงินกองทุนพิเศษเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรชาวไร่ป่อ ซึ่งได้มาจากเงินค่าธรรมเนียมการส่งออกป่อไปนอกราชอาณาจักร จำนวน 1,250,000 บาท และเงินบริจาคของสมาคมโรงงานทอกระสอบ จำนวน 50,000,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 51,250,000 บาท และเงินกองทุนหมุนเวียนสำหรับอุดหนุนเกษตรกรในการจัดหาปัจจัยการผลิตตามโครงการความช่วยเหลือเพื่อเพิ่มผลผลิตทางอาหารจากรัฐบาลญี่ปุ่น จำนวน 1,765,000,000 บาท

2. การบริหารกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทำหน้าที่เก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ซึ่งการบริหารกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรดำเนินงานในรูปของคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร ดังนี้

โครงสร้างการบริหาร



บทที่ 2

กรอบแนวคิดการทบทวนแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569– 2571

1. หลักการและเหตุผล

กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร จัดตั้งขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายใต้พระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายช่วยเหลือหรือส่งเสริมเกษตรกรในกิจการตามมาตรา 7 ได้แก่ 1) การส่งเสริมการผลิตผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร 2) การส่งเสริมการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานคุณภาพของผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร 3) การรักษาเสถียรภาพของราคาและการจำหน่ายผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร 4) การดำเนินการที่จำเป็นและเร่งด่วนเพื่อป้องกันและขจัดภัยอันจะเป็นผลเสียหายแก่เกษตรกร 5) การศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาการผลิต การแปรรูปหรือการตลาดของผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร โดยให้เกษตรกรมีส่วนร่วมในการดำเนินการ และ 6) การติดตามผลการดำเนินการโครงการที่ได้รับการช่วยเหลือหรือส่งเสริมจากกองทุน

กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ปีบัญชี 2558 – 2560 ซึ่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นผู้จัดทำขึ้นและได้นำแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวเป็นแนวทางในการบริหารจัดการมาโดยตลอด พร้อมทั้งมีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ทุกปี สำหรับปัจจุบันกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรได้มีการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่เป็นหน่วยงานต้นสังกัด ดังนั้น เพื่อให้กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรสามารถบริหารจัดการเงินทุนที่ดีในการส่งเสริมและสนับสนุนองค์กรเกษตรกร ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของกองทุน ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร (3 ปี) พ.ศ. 2569– 2571 และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2569 เพื่อให้การบริหารจัดการกองทุนเป็นไปอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพในการบรรลุเป้าหมายในระยะยาวต่อไป

2. การวิเคราะห์สถานะแวดล้อม (SWOT Analysis) และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรได้มีการประชุมหารือ โดยมีกลุ่ม/ฝ่าย และกองคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ร่วมระดมความคิดเห็นในการวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายในและภายนอกของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร (SWOT Analysis) และวิเคราะห์TOWS Matrix โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1 การวิเคราะห์สถานะแวดล้อม (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (Strengths)
1. กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรมี พ.ร.บ. กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554 และระเบียบกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร เพื่อใช้เป็นข้อบังคับทางกฎหมายในการกำหนดแนวทางในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร และเปิดโอกาสให้องค์กรเกษตรกรเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้มากขึ้น อีกทั้งยังช่วยให้เกษตรกรมีอาชีพที่มั่นคงและรายได้ที่ยั่งยืน 2. คณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร มีอำนาจในการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไขระเบียบ คำสั่ง สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัวในการปฏิบัติงาน กรณีมีปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อันเกิดจากสาเหตุในทางระเบียบ หรือคำสั่ง กองทุนสามารถเสนอคณะกรรมการ หรือผู้มีอำนาจออกคำสั่ง ดำเนินการแก้ไขให้สอดคล้องในการปฏิบัติงานได้ทันที 3. กองทุนมีกฎหมายและระเบียบรองรับการปฏิบัติงานที่ชัดเจน การปฏิบัติงานของกองทุนในด้านกฎหมายมีข้อกำหนดที่ชัดเจน เนื่องจากกองทุนมี พ.ร.บ. กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ระเบียบคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร คำสั่งในรูปของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ กำหนดแนวทางการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการช่วยปฏิบัติหน้าที่ เช่น งานนิติกรรมสัญญา งานฟ้องร้องและดำเนินคดี 4. กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรมีการแต่งตั้ง คณะทำงานพิจารณากลับกรอง ติดตามและประเมินผล โครงการที่ขอใช้เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรระดับจังหวัด ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ใกล้ชิดเกษตรกรช่วยขับเคลื่อนและสนับสนุนภารกิจของกองทุนฯ ช่วยในการขับเคลื่อนการสนับสนุนเงินและการบริหารจัดการหนี้สิน กองทุนก่อนนำเสนอคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร ส่งผลให้โครงการที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติเป็นโครงการที่มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุน เกษตรกรเข้าถึงแหล่งได้มากขึ้น ช่วยให้เกษตรกรมีอาชีพที่มั่นคงมีรายได้ยั่งยืนและลดปัญหาหนี้สินให้แก่เกษตรกรได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุนได้มากขึ้น 5. คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการประกอบด้วยหน่วยงานของรัฐ และผู้แทนเกษตรกรที่ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหลายสาขาด้านการเกษตร 6. กองทุนมีเครือข่ายสนับสนุนโดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด และหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในพื้นที่ พร้อมสนับสนุนเกษตรกร สามารถให้คำแนะนำแก่องค์กรเกษตรกรที่ได้รับเงินสนับสนุน และส่งเสริมความรู้ในการดำเนินโครงการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 7. คณะกรรมการมีอำนาจในการอนุมัติเงินกองทุนในวงเงินกู้ที่ไม่เกิน 100 ล้านบาท ส่งผลให้ช่วยเหลือเกษตรกรได้รวดเร็วและคล่องตัวยิ่งขึ้น 8. กองทุนมีเงินเพียงพอให้การสนับสนุนต่อการช่วยเหลือเกษตรกรและการบริหารงาน รวมทั้งมีการกำหนดทิศทางการดำเนินงานกองทุนโดยมีการจัดทำแผนปฏิบัติงานกองทุน แผนพัฒนาด้านดิจิทัล และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลกองทุน ซึ่งเป็นกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากร ทุกปี 9. มีความคล่องตัวในการขอกรอบอัตรากำลังพนักงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรเนื่องจากเป็นอำนาจของคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรโดยตรง และสามารถกำหนดโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมและชัดเจน 10. กองทุนมีการสนับสนุนให้บุคลากรในการอบรมเพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้เข้ารับการอบรม ในหัวข้อที่มีประโยชน์ต่อองค์กร 11. กองทุนมีการพัฒนาความรู้และความเชี่ยวชาญสามารถเรียนรู้แนวทางในการปฏิบัติงานจากหน่วยงานประเภทเดียวกัน อันจะนำไปสู่การพัฒนาบุคลากรสามารถนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจาก

จุดแข็ง (Strengths)
หน่วยงานต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้เป็นระบบ มากขึ้น ได้เรียนรู้แนวทางและกระบวนการติดตามหนี้ของหน่วยงานอื่น รวมทั้ง ได้รู้จักบุคคลที่หลากหลาย อันจะนำไปสู่การพัฒนาตนเอง และงานที่ได้รับมอบหมายมีเครือข่ายในการปฏิบัติงานประเภทเดียวกัน 12. การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเจ้าหน้าที่มีเป้าหมายเดียวกันในการปฏิบัติงาน สามารถทำงานภายใต้ความแรงดันจากนโยบายในการช่วยเหลือเกษตรกรอย่างเร่งด่วน และเจ้าหน้าที่ในกลุ่มมีความสามัคคีและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน พร้อมรับการปรับเปลี่ยนในรูปแบบการทำงาน 13 ความพร้อมด้านทรัพยากรและเทคโนโลยีสนับสนุนในการทำงาน มีอุปกรณ์ที่ทันสมัยและมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน มีงบประมาณในการสร้างระบบปฏิบัติการที่ช่วยให้การปฏิบัติงานสะดวก และรวดเร็ว สามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็น Realtime มีอุปกรณ์สำนักงานพอเพียงต่อการปฏิบัติงาน 14. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายด้วยระบบดิจิทัล ทำให้ข้อมูลเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้กว้างขวาง เกษตรกรสามารถเข้าถึงเงินทุนได้ง่ายขึ้น 15. มีระบบสินทรัพย์สามารถตรวจสอบข้อมูลสินทรัพย์ต่างๆ ของกองทุนฯ 16. มีการรายงานทางการเงินกองทุนซึ่งที่ได้รับการตรวจสอบจาก สตง. และมีการติดตามการเบิกจ่าย และจัดทำทะเบียนคุมรายรับรายจ่าย จึงมีข้อมูลด้านทรัพย์สิน รายรับรายจ่าย เป็นรายเดือน สามารถนำมาใช้ในการประมาณการจัดสรรเงิน ได้ถูกต้อง
จุดอ่อน(Weaknesses)
1. กฎหมายและระเบียบของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ในบางมาตรา/บางประเด็นไม่สามารถตีความได้อย่างชัดเจน การนำไปใช้ในการพิจารณาอนุมัติโครงการและการบริหารจัดการหนี้สินของกองทุน ต้องให้ใช้ระยะเวลานาน 2. แนวทางการขอรับการสนับสนุนมีขั้นตอน หลักการในการวิเคราะห์โครงการที่มีรายละเอียดมาก ซึ่งเป็นเรื่องยากขององค์กรเกษตรกรและกลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่ต้องเรียนรู้และเข้าใจก่อนที่จะนำเสนอโครงการ 3 บุคลากรด้านกฎหมายมีฐานะเป็นเพียงในระดับพนักงานกองทุน ในโครงสร้างการดำเนินงานยังขาดหัวหน้ากลุ่มงานที่เป็นเจ้าหน้าที่รัฐในด้านกฎหมายโดยเฉพาะการให้ความเห็นหรือข้อมูลจากพนักงานกองทุนด้านกฎหมายจึงยังขาดความน่าเชื่อถือ 4. การปฏิบัติงานในองค์กรขาดการเชื่อมโยงงานในแต่ละกลุ่มงาน 5. การประชาสัมพันธ์ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ทั้งเรื่องหลักเกณฑ์เงื่อนไขการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ และผลการดำเนินงานในการสนับสนุนเงินทุนฯ ยังไม่ทั่วถึง 6. การประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่ข่าวสาร ของกองทุน รวมทั้งการชี้แจงแนวทางหลักเกณฑ์เงื่อนไขการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนและผลการดำเนินงานในการสนับสนุนเงินทุน ไม่แพร่หลาย เกษตรกรไม่สามารถเข้าถึงแหล่งเงินได้เท่าที่ควร และไม่ทั่วถึง 7 ระบบสารบรรณมีข้อจำกัดไม่สามารถส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกได้ และล่มบ่อยครั้ง 8 บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบ

จุดอ่อน(Weaknesses)
9 ขาดระบบ e-service ที่อำนวยความสะดวกให้แก่เกษตรกร เช่น ระบบการขอกู้เงิน ระบบการการตรวจสอบผลการชำระเงิน ระบบการแจ้งเตือนการชำระเงินกองทุน ฯลฯ 10 ไม่มีแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนในบางเรื่อง 11 การบริหารจัดการเวลาไม่ดีขาดการประสานงานในแต่ละกลุ่มงานส่งงานล่าช้าเกินกำหนดบ่อยครั้ง 12 บุคลากร ย้ายสับเปลี่ยนงานบ่อยทำให้ขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน 13.บุคลากรขาดความรู้เกี่ยวกับระเบียบของกองทุน
โอกาส (Opportunities)
1. นโยบายของรัฐบาลได้ให้ความสำคัญและคำนึงถึงการแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกร เสริมสร้างความมั่นคงทางการเกษตร มีการเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ง่ายขึ้นส่งผลให้เกษตรกรและองค์กรเกษตรกรมีความเข้มแข็ง ทำให้หน่วยงานรัฐ/องค์กรเกษตรกรสามารถจัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน เพื่อไปดำเนินโครงการต่าง ๆ ได้ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ ช่วยสร้างรายได้และลดปัญหาหนี้สินให้แก่เกษตรกร 2. นโยบายรัฐบาลให้ความสำคัญกับการที่องค์กรเกษตรกรเข้าถึงแหล่งทุน การลดต้นทุนการผลิต การเพิ่มประสิทธิภาพ และการสร้างมูลค่าเพื่อยกระดับรายได้และคุณภาพชีวิต 3. นโยบายแก้ไขปัญหาและสร้างความเข้มแข็งให้เกษตรกรเน้นการแก้ไขปัญหาของเกษตรกรเป็นหลัก เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้เกษตรกรทำให้หน่วยงานรัฐและองค์กรเกษตรกรสามารถ จัดทำโครงการเพื่อขอรับจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ได้ 4. นโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้เกษตรกรมีเงินทุนในการผลิตสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพมาตรฐาน เพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสมกับตลาด 5. ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรนำไปสู่การลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพผลผลิตทางการเกษตร และเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร เช่น มาตรฐานการเกษตร/แปรรูป 6. นโยบายของรัฐบาล ที่ส่งเสริมให้เกษตรกร/วิสาหกิจชุมชน สามารถเข้าถึงแหล่งทุนเพื่อการประกอบอาชีพ สร้างรายได้ได้มากขึ้น 7. รัฐบาลได้ให้ความสำคัญด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเน้นปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน รวมถึงการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลทำให้องค์กรเกษตรกรสามารถเข้าถึงแหล่งทุนในการสร้างอาชีพได้ง่ายขึ้น รวมถึงการสร้างต้นแบบให้กับองค์กรเกษตรกรในด้านต่างๆ ได้เช่น การลดต้นทุน การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การสร้างมูลค่าเพื่อยกระดับรายได้และคุณภาพชีวิตให้เกษตรกร 8. นโยบายของรัฐบาล ที่มีการสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพและผลิตภาพของภาคการเกษตร ปัจจุบันความต้องการของสินค้าและผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่มีคุณภาพต่อการบริโภคและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่มีอย่างต่อเนื่องทั้งจากตลาดในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งข้อได้เปรียบข้อดกกลางทางการค้าทั้งทวีปเอเชียและพหุภาคีที่เอื้อต่อการขยายตัวทางการค้าระหว่างประเทศ 9. นโยบายของรัฐบาลสนับสนุนเกษตรกรและโครงการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย 10. การดำเนินชีวิตวิถีใหม่ยุคดิจิทัลในปัจจุบัน มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการสื่อสารมากขึ้น มีการเผยแพร่ข้อมูลในช่องทางต่างๆ ได้มากขึ้น ทำให้เกษตรกรได้รับทราบข้อมูลและมีโอกาสเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ง่ายขึ้น สะดวก ประหยัด รวดเร็วขึ้น

อุปสรรค (Threats)
1. ความเชี่ยวชาญของคณะทำงานระดับจังหวัดยังขาดความชำนาญในการพิจารณาและตรวจสอบโครงการ ส่งผลให้การวิเคราะห์โครงการไม่ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และความเป็นไปได้ของโครงการ 2. ระบบการกำกับติดตาม และการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ในพื้นที่ระดับจังหวัด หรือคณะทำงานระดับจังหวัดยังไม่มี ความชัดเจน ไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ โดยโครงการที่มีดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนไม่สามารถหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที ทำให้โครงการเกิดความล่าช้า 3 ความรู้และทักษะของเกษตรกรองค์กรเกษตรกรจำนวนมากยังขาดความเข้าใจและทักษะที่จำเป็นในการจัดทำโครงการเพื่อขอรับจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ทำให้โครงการที่เสนอมายังไม่สมบูรณ์หรือไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ 4. ความเข้มแข็งขององค์กรเกษตรกรองค์กรเกษตรกรส่วนใหญ่ที่ขอรับจัดสรรเงินกองทุนฯ ยังขาดความเข้มแข็งในด้านการบริหารจัดการและการดำเนินงานโครงการ 5.ลูกหนี้ไม่มีวินัยทางการเงิน ทำให้ไม่สามารถติดตามหนี้ได้ตามแผนฯ อยู่ในพื้นที่ห่างไกล การติดตาม/เร่งรัด และรับทราบปัญหา/อุปสรรค เป็นไปอย่างล่าช้า และไม่มีประสิทธิภาพ 6.ด้านเอกสารการเสนอเอกสารกลุ่มองค์กรเกษตรกรไปหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้เกิดความล่าช้าเอกสารการปรับโครงสร้างหนี้ของลูกหนี้มีจำนวนมาก และยังขาดความชัดเจน 7.การบูรณาการ ไม่มีการบูรณาการที่แท้จริงจากหน่วยงานในระดับพื้นที่ขาดความชัดเจนในคำสั่งที่มอบหมายจากกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร 8. เทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วแต่องค์กรมีการปรับตัวช้าไม่เท่าทันเทคโนโลยี 9. สถานการณ์การตลาด เศรษฐกิจ สังคมภัยธรรมชาติ และสถานการณ์การค้าโลก มีกระทบต่อผลผลิต/การตลาดภายในและการส่งออก ราคาสินค้าทางการเกษตรและปัจจัยการผลิตที่มีความผันผวน ส่งผลให้การดำเนินโครงการบางโครงการทำประสกับสภาวะขาดทุน การดำเนินโครงการไม่ประสบผลสำเร็จเกษตรกรไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนด

2.2 การกำหนดแผนกลยุทธ์ โดยหลักของ TOWS Matrix

เพื่อนำกระบวนการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในขององค์กร ในปัจจุบัน มาวิเคราะห์กำหนดจุดแข็งและจุดอ่อนจากสภาพแวดล้อมภายใน โอกาสและอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก ที่มีผลต่อการบริหารจัดการขององค์กร มาใช้ในการกำหนดแผนยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ในเชิงรุก เชิงรับ เชิงการป้องกัน และเชิงการแก้ไข ซึ่งผลของการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ในข้อมูลดังกล่าวทำให้เกิดยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 ประเภท คือ

	ปัจจัยภายในองค์กร จุดแข็ง (Strength)	ปัจจัยภายในองค์กร จุดอ่อน (Weakness)
ปัจจัยภายนอกองค์กร โอกาส (Opportunity)	SO: กลยุทธ์เชิงรุก (ใช้จุดแข็งบนโอกาสที่มี) 1.1.1 พัฒนารูปแบบและวิธีการบริหาร และจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพ และคล่องตัว 1.4.3 ขับเคลื่อนการสนับสนุน เงินกองทุน 2.1.1 พัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ของ กองทุน ด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล: พัฒนาช่องทางการประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ข้อมูลด้วยระบบดิจิทัล	WO: กลยุทธ์เชิงแก้ไข (ขจัดจุดอ่อนโดยใช้โอกาส) 1.2.1 การปรับปรุงโครงสร้างกอง บริหารงานกองทุน 1.2.2 การพัฒนาประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน โดยการทบทวนกระบวนการ และคู่มือกองทุน และปรับปรุงกฎหมาย และระเบียบของกองทุนฯ ให้ชัดเจน 1.2.3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลใน การปฏิบัติงาน 1.3.1 การพัฒนาบุคลากรกองทุน เสริมสร้างทักษะบุคลากรจัดอบรม บุคลากรด้านกฎหมาย และพัฒนา บุคลากรทางเทคโนโลยี 1.3.2 การเสริมสร้างค่านิยม และ วัฒนธรรมองค์กรของกองทุน 1.3.3 การสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
ปัจจัยภายนอกองค์กร อุปสรรค (Threat)	ST: กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ใช้จุดแข็งป้องกันอุปสรรค) 1.4.1 จัดการหนี้กองทุน 1.4.2 การสร้างระบบกำกับ ติดตาม และตรวจสอบงานในพื้นที่	WT: กลยุทธ์เชิงรับ (ขจัดจุดอ่อนป้องกันอุปสรรค) 2.2.1 เพิ่มประสิทธิภาพของระบบและ กลไกการเข้าถึงกองทุนในระดับจังหวัด โดยให้ความรู้คณะทำงานระดับจังหวัด 2.2.2-พัฒนาความร่วมมือกับเครือข่าย ความร่วมมือเพื่อสร้างการรับรู้และให้ คำปรึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง ในการบริหารจัดการโครงการให้กับ องค์กรเกษตรกร

1) ยุทธศาสตร์เชิงรุก (SO STRATEGIES)

เป็นการใช้ประโยชน์จากจุดแข็งของกองทุนฯ เพื่อคว้าโอกาสจากปัจจัยภายนอก ตาม พ.ร.บ. กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554 เปิดโอกาสให้องค์กรเกษตรกรเข้าถึงกองทุนได้ กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานพิจารณากลับกรอง ติดตามและประเมินผล โครงการที่ขอใช้เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรระดับจังหวัด เพื่อให้โครงการที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติเป็นโครงการที่มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุน เกษตรกรเข้าถึงแหล่งได้มากขึ้น โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการและคณะกรรมการประกอบด้วยหน่วยงานของรัฐ และผู้แทนเกษตรกรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในหลายสาขาด้านการเกษตร ซึ่งในการพิจารณาอนุมัติโครงการมีความคล่องตัวเนื่องจากคณะกรรมการมีอำนาจในการอนุมัติโครงการเงินกองทุนในวงเงินกู้ที่ไม่เกิน 100 ล้านบาท รวมทั้งกองทุนมีหน่วยงานในพื้นที่ และอุปกรณ์เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย สามารถเผยแพร่ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ในช่องทางหลากหลาย ประกอบกับนโยบายของรัฐบาลได้ให้ความสำคัญและคำนึงถึงการแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกร เสริมสร้างความมั่นคงทางการเกษตร มีการเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ง่ายขึ้นเพื่อให้เกษตรกรและองค์กรเกษตรกรมีความก่อให้เกิดประโยชน์ ช่วยสร้างรายได้และลดปัญหาหนี้สินให้แก่เกษตรกร และมีนโยบายสนับสนุนเกษตรกรและโครงการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย ภายใต้การดำเนินชีวิตวิถีใหม่ ยุคดิจิทัลในปัจจุบัน มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการสื่อสารมากขึ้น มีการเผยแพร่ข้อมูลในช่องทางต่าง ๆ ได้มากขึ้น ทำให้เกษตรกรได้รับทราบข้อมูลการสร้างต้นแบบให้กับองค์กรเกษตรกรในด้านต่างๆ ได้ เช่น การลดต้นทุน การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การสร้างมูลค่าและมีโอกาสเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ง่ายขึ้น สะดวก ประหยัด รวดเร็วขึ้น

ดังนั้น กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรควรกำหนดกลยุทธ์ในเชิงรุกจากข้อได้เปรียบจากความพร้อมทางกฎหมาย กระบวนการพิจารณาโครงการที่มีประสิทธิภาพ ความคล่องตัวในการอนุมัติโครงการ เนื่องจากคณะกรรมการมีอำนาจอนุมัติเงินกองทุนในวงเงินกู้ที่ไม่เกิน 100 ล้านบาท และมีความพร้อมของบุคลากร และสามารถเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และมีหน่วยงานการเครือข่ายในพื้นที่ให้ความร่วมมือและประสานสัมพันธ์กองทุนส่งผลให้หน่วยงานรัฐ/องค์กรเกษตรกรสามารถเข้าถึงและใช้บริการได้สะดวก และง่ายขึ้น สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลและเสริมสร้างความมั่นคงทางการเกษตร จึงควรส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าถึงกองทุน จัดทำแผนเร่งรัดการอนุมัติสนับสนุนเงินกองทุน การส่งเสริมโครงการที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยมากขึ้น เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งควรพัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายความร่วมมือเพื่อสร้างการรับรู้และให้คำปรึกษาเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการโครงการให้กับองค์กรเกษตรกร และเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กรเกษตรกรให้สามารถจัดทำโครงการและบริหารจัดการเงินทุนได้อย่างถูกต้อง (สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ 1.1.1 พัฒนารูปแบบและวิธีการบริหารและจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพและคล่องตัว กลยุทธ์ที่ 1.4.3 การขับเคลื่อนการสนับสนุนเงินกองทุน กลยุทธ์ที่ 2.1.1 พัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ของกองทุน)

2) กลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO STRATEGIES)

กลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO) เป็นการปรับปรุงจุดอ่อนภายในองค์กรเพื่อใช้ประโยชน์จากโอกาสภายนอก นโยบายของรัฐบาลได้ให้ความสำคัญและคำนึงถึงการแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกร เสริมสร้างความมั่นคงทางการเกษตร มีการเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ง่ายขึ้นเพื่อให้เกษตรกรและองค์กรเกษตรกรมีความเข้มแข็ง ก่อให้เกิดประโยชน์ช่วยสร้างรายได้และลดปัญหาหนี้สินให้แก่เกษตรกร และมีนโยบายสนับสนุนเกษตรกรและโครงการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย ภายใต้การดำเนินชีวิตวิถีใหม่ยุคดิจิทัลในปัจจุบัน มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยทำงานและใช้

ในการสื่อสารมากขึ้น มีการเผยแพร่ข้อมูลในช่องทางต่าง ๆ ได้มากขึ้น ทำให้เกษตรกรได้รับทราบข้อมูลการสร้างต้นแบบให้กับองค์กรเกษตรกรในด้านต่าง ๆ ได้เช่น การลดต้นทุน การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การสร้างมูลค่าและมีโอกาสเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ง่ายขึ้น สะดวก ประหยัด รวดเร็วขึ้น ในขณะที่กฎหมายและระเบียบของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ในบางมาตรา/บางประเด็นไม่สามารถตีความได้อย่างชัดเจน แนวทางการขอรับการสนับสนุนมีขั้นตอน หลักการในการวิเคราะห์โครงการที่มีรายละเอียดมาก ขั้นตอนและกระบวนการทางเอกสารในการนำเสนอโครงการที่ซับซ้อน และกระบวนการวิเคราะห์ กลั่นกรอง และพิจารณาโครงการใช้ระยะเวลาค่อนข้างมาก ซึ่งเป็นเรื่องยากขององค์กรเกษตรกร ควรมีการปรับปรุงคู่มือกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวทางที่ชัดเจนในการสนับสนุนเงิน การติดตาม และแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้ รวมทั้งบุคลากรยังขาดความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย การปฏิบัติงานไม่มีการเชื่อมโยงงานของแต่ละกลุ่ม และการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กองทุนยังไม่ทั่วถึงเท่าที่ควร รวมทั้งการขาดระบบ e-service เช่น ระบบขอสินเชื่อและตรวจสอบการชำระเงินออนไลน์ เพื่อเพิ่มความสะดวกให้เกษตรกร

ดังนั้น กองทุนควรพัฒนาระบบ e-service นำใช้ประโยชน์จากนโยบายรัฐบาลดิจิทัลเพื่อพัฒนาระบบดิจิทัลมาใช้เชื่อมโยงข้อมูลภายในและภายนอกได้ราบรื่นยิ่งขึ้น นอกจากนี้ควรประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอรับเงินสนับสนุนอย่างทั่วถึง เพื่อให้เกษตรกรสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ง่ายขึ้น เสริมสร้างทักษะบุคลากรจัดอบรมบุคลากรด้านกฎหมายเพื่อเสริมสร้างความน่าเชื่อถือและความเชี่ยวชาญในการให้ข้อมูลแก่เกษตรกร และปรับปรุงกระบวนการและคู่มือกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร รวมทั้งปรับปรุงกฎหมายและระเบียบของกองทุนฯ ที่ชัดเจน (สอดคล้องกับกลยุทธ์ 1.2.1 ปรับปรุงโครงสร้างกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร-กลยุทธ์ 1.2.2 การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 1.2.3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน กลยุทธ์ที่ 1.3.1 พัฒนาบุคลากรกองทุน 1.3.2 เสริมสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรของกองทุน และกลยุทธ์ที่ 1.3.3 สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน)

3) กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST STRATEGIES)

กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST) เป็นการใช้จุดแข็งขององค์กรเพื่อลดหรือป้องกันภัยคุกคามจากภายนอก จากสถานการณ์การตลาด เศรษฐกิจ สังคมภัยธรรมชาติ และสถานการณ์การค้าโลก มีผลกระทบต่อผลผลิต/การตลาดภายในและการส่งออก ราคาสินค้าทางการเกษตรและปัจจัยการผลิตที่มีความผันผวน ส่งผลให้การดำเนินโครงการบางโครงการทำประสพกับสภาวะขาดทุน การดำเนินโครงการไม่ประสบผลสำเร็จ เกษตรกรไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดก่อให้เกิดค่าเบี้ยปรับและภาระหนี้สิน โดยในส่วนขององค์กรเกษตรกรที่ขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนยังไม่เข้าใจเงื่อนไขหลักเกณฑ์ของกองทุนเท่าที่ควร ส่งผลให้ได้รับการอนุมัติโครงการและเริ่มดำเนินโครงการล่าช้า และบางโครงการดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของโครงการ องค์กรเกษตรกรจึงมีการเสนอขอปรับแผนการดำเนินงานและแผนการชำระเงินคืน สะท้อนถึงปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานกระทบต่อความสามารถการชำระเงินคืนอาจก่อให้เกิดหนี้เสียและการฟ้องร้องดำเนินคดี หรือการยุติโครงการได้ รวมทั้งหน่วยงานหรือองค์กรเกษตรกรที่เสนอโครงการขาดการบูรณาการแผนงานกับหน่วยงานอื่น ทำให้ขาดการส่งเสริมแนะนำด้านการเกษตรที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่ พ.ร.บ. กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554 เปิดโอกาสให้องค์กรเกษตรกรเข้าถึงกองทุนได้ และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานพิจารณา กลั่นกรอง ติดตามและประเมินผลโครงการที่ขอใช้เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรระดับจังหวัด เพื่อให้โครงการที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติเป็นโครงการและการแก้ไขปัญหาหนี้กองทุนที่มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของ

กองทุน เกษตรกรเข้าถึงแหล่งได้มากขึ้น โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการและคณะกรรมการประกอบด้วยหน่วยงานของรัฐ และผู้แทนเกษตรกรที่ มีความรู้ความเชี่ยวชาญในหลายสาขาด้านการเกษตร ซึ่งในการพิจารณาอนุมัติโครงการมีความคล่องตัวเนื่องจากคณะกรรมการมีอำนาจในการอนุมัติโครงการเงินกองทุนในวงเงินกู้ที่ไม่เกิน 100 ล้านบาท รวมทั้งกองทุนมีหน่วยงานในพื้นที่ และอุปกรณ์เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย สามารถเผยแพร่ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ในช่องทางหลากหลาย

ดังนั้น จากข้อได้เปรียบจากความพร้อมทางกฎหมาย กระบวนการพิจารณาโครงการที่มีประสิทธิภาพ ความคล่องตัวในการอนุมัติโครงการเนื่องจากคณะกรรมการมีอำนาจอนุมัติเงินกองทุนในวงเงินกู้ที่ไม่เกิน 100 ล้านบาท และมีความพร้อมของบุคลากรและสามารถเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และมีหน่วยงานส่งผลให้หน่วยงานรัฐ/องค์กรเกษตรกรสามารถเข้าถึงและใช้บริการได้สะดวกและง่ายขึ้น เพื่อให้กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรมีแนวทางการในการป้องกันและรับมือกับสถานการณ์ที่เป็นอุปสรรคภายนอก จึงควรมีการจัดการหนี้กองทุน และสร้างระบบการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบให้คำแนะนำแบบมีส่วนร่วมกับเจ้าหน้าที่ในพื้นที่ระดับจังหวัด เพื่อให้เกษตรกรมีช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างเกษตรกรกับกองทุนได้มากขึ้น รวมทั้งมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ 1.4.1 จัดการหนี้กองทุน และกลยุทธ์ที่ 1.4.2 การสร้างระบบกำกับ ติดตาม และตรวจสอบงานในพื้นที่)

4) กลยุทธ์เชิงรับ (WT STRATEGIES)

กลยุทธ์เชิงรับ (WT) เป็นการลดผลกระทบจากจุดอ่อนและภัยคุกคามที่มีอยู่ จากสถานการณ์การตลาด เศรษฐกิจ สังคมภัยธรรมชาติ และสถานการณ์การค้าโลก มีกระทบต่อผลผลิต/การตลาดภายในและการส่งออก ราคาสินค้าทางการเกษตรและปัจจัยการผลิตที่มีความผันผวน ส่งผลให้การดำเนินโครงการบางโครงการทำประสพกับสภาวะขาดทุน การดำเนินโครงการไม่ประสบผลสำเร็จ เกษตรกรไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดก่อให้เกิดค่าเบี้ยปรับและภาระหนี้สิน โดยในส่วนขององค์กรเกษตรกรที่ขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนยังไม่เข้าใจเงื่อนไขหลักเกณฑ์ของกองทุนเท่าที่ควร ส่งผลให้ได้รับการอนุมัติโครงการและเริ่มดำเนินโครงการล่าช้า และบางโครงการดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของโครงการ องค์กรเกษตรกรจึงมีการเสนอขอปรับแผนการดำเนินงานและแผนการชำระหนี้สิน สะท้อนถึงปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน กระบวนการความสามารถการชำระหนี้สินอาจก่อให้เกิดหนี้เสียและการฟ้องร้องดำเนินคดี หรือการยุติโครงการได้ รวมทั้งหน่วยงานหรือองค์กรเกษตรกรที่เสนอโครงการขาดการบูรณาการแผนงานกับหน่วยงานอื่น ทำให้ขาดการส่งเสริมแนะนำด้านการเกษตรที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่กฎหมายและระเบียบของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ในบางมาตรา/บางประเด็นไม่สามารถตีความได้อย่างชัดเจน แนวทางการขอรับการสนับสนุนมีขั้นตอน หลักการในการวิเคราะห์โครงการที่มีรายละเอียดมาก ขั้นตอนและกระบวนการทางเอกสารในการนำเสนอโครงการที่ซับซ้อน และกระบวนการวิเคราะห์ กลั่นกรอง และพิจารณาโครงการใช้ระยะเวลาดำเนินการค่อนข้างมาก ซึ่งเป็นเรื่องยากขององค์กรเกษตรกร คู่มือกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ควรมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวทางที่ชัดเจนในการสนับสนุนเงิน การติดตาม และแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้ รวมทั้งเรื่องความไม่เชี่ยวชาญของคณะทำงานระดับจังหวัดและการขาดวินัยทางการเงินของลูกหนี้

ดังนั้น กองทุนควรสร้างความเข้าใจที่ชัดเจนในกฎระเบียบและเผยแพร่แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ไม่สามารถตีความได้อย่างชัดเจน เพื่อลดความล่าช้าในการอนุมัติโครงการและการแก้ไขปัญหาหนี้ ปรับปรุงการบริหารจัดการเวลาและการประสานงานระหว่างกลุ่มงาน เพื่อป้องกันความล่าช้าในการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปรับโครงสร้างหนี้ ควรสร้างความเข้มแข็งให้เกษตรกรและองค์กรเกษตรกรด้วยการอบรมให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการและการทำบัญชี เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งขององค์กรเกษตรกร รวมทั้ง มีการจัดอบรมคณะทำงานระดับจังหวัดให้มีความรู้ความเข้าใจในการพิจารณาโครงการที่ถูกต้องและครบถ้วน และพัฒนาระบบติดตามหนี้ด้วยการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีและงบประมาณที่มีอยู่เพื่อพัฒนาระบบติดตามและเร่งรัดหนี้สินให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะในพื้นที่ห่างไกลปรับปรุงระบบงานให้ทันสมัยและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่รวดเร็ว (สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ 2.2.1 เพิ่มประสิทธิภาพของระบบและกลไกการเข้าถึงกองทุนในระดับจังหวัดและกลยุทธ์ที่ 2.2.2 พัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายเพื่อสร้างการรับรู้และให้คำปรึกษา)

2.3 ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การนำประเด็นความต้องการความคาดหวังการช่วยเหลือหรือส่งเสริมเกษตรกร ตามกิจกรรมในมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554 ที่สอดคล้องกับบริบทในปัจจุบันจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มโดยจัดกลุ่ม 2 กลุ่ม คือ หน่วยงานที่ขอใช้เงิน ผู้ที่ได้รับการจัดสรรเงิน รวมถึงจัดลำดับความจำเป็น/ความสำคัญประเด็นความต้องการความคาดหวัง แล้วนำมาปรับปรุงแนวทางของหัวข้อหรือประเภทโครงการที่กองทุนควรเร่งให้การสนับสนุน รวมถึงนำไปเป็นปัจจัยนำเข้าในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการกองทุน ซึ่งจากการสำรวจแบบสอบถามจัดลำดับความจำเป็น/ความสำคัญประเด็นความต้องการความคาดหวัง ดังนี้ 1) การส่งเสริมการผลิตผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร 2) การติดตามผลการดำเนินการโครงการที่ได้รับการช่วยเหลือหรือส่งเสริมจากกองทุน 3) การศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาการผลิต การแปรรูปหรือการตลาดของผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร โดยให้เกษตรกรมีส่วนร่วมในการดำเนินการ 4) การรักษาเสถียรภาพของราคาและการจำหน่ายผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร 5) การส่งเสริมการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานคุณภาพของผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร 6) การดำเนินการที่จำเป็นและเร่งด่วนเพื่อป้องกันและขจัดภัยอันจะเป็นผลเสียหายแก่เกษตรกร และนำไปเป็นปัจจัยนำเข้าในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการกองทุน (สอดคล้องกับ กลยุทธ์ 1.4.1 จัดการหนี้กองทุน และกลยุทธ์ที่ 1.4.3 ขับเคลื่อนการสนับสนุนเงินกองทุน 2.1.1 พัฒนาระบบประชาสัมพันธ์กองทุน)

3. ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569 – 2571 กับยุทธศาสตร์ชาติกับแผนที่เกี่ยวข้อง

จากการศึกษายุทธศาสตร์ชาติ และแผนที่เกี่ยวข้อง พบว่าประเด็นยุทธศาสตร์กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรของแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569 - 2571 มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ยุทธศาสตร์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) และแผนปฏิบัติการราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ฉบับปรับปรุง) รวมทั้งความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SDGs) ดังนี้

ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แผนปฏิรูปราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
กับแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

ยุทธศาสตร์ชาติ
พ.ศ.2561-2580

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 1
ด้านความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 2 ด้าน
การสร้างความสามารถใน
การแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 4 ด้านการ
สร้างโอกาสและความเสมอภาค
ทางสังคม

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 5 ด้านการ
สร้างการเติบโตบนคุณภาพ
ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 ด้านการ
ปรับสมดุลและพัฒนาระบบ
บริหารจัดการภาครัฐ

แผนแม่บทฯ
พ.ศ.2561-2580

1. ความมั่นคง

3. การเกษตร

2. การต่างประเทศ

15. พลังทางสังคม

16. เศรษฐกิจฐานราก

6. พื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ

18. การเติบโตอย่างยั่งยืน

19. การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ

20. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

21. การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

22. กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

แผนปฏิรูปราชการ
กษ. 5 ปี
พ.ศ. 2566-2570

ประเด็นที่ 1 เสริมสร้างความ
มั่นคงทางการเกษตร

ประเด็นที่ 2 ยกระดับขีด
ความสามารถในการแข่งขัน
ภาคเกษตร

ประเด็นที่ 3 สร้างความเสมอภาค
และกระจายความเท่าเทียมทางสังคม
เกษตร

ประเด็นที่ 4 บริหารจัดการ
ทรัพยากรการเกษตรและ
สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบ
บริหารจัดการภาครัฐและ
งานวิจัยด้านการเกษตร

แผนปฏิบัติการส.ป.กษ.
พ.ศ. 2566 - 2570

1.การเพิ่มศักยภาพการ
ขับเคลื่อนภารกิจด้าน
การเกษตร

2.การเพิ่มขีด
ความสามารถด้าน
การเกษตรต่างประเทศ

3.การพัฒนาระบบ
เกษตรกรรมยั่งยืน

4.การพัฒนาเทคโนโลยี
ดิจิทัลขับเคลื่อนภาค
การเกษตร

1.การเพิ่มศักยภาพการ
ขับเคลื่อนภารกิจด้าน
การเกษตร

4.การพัฒนา
เทคโนโลยี
ดิจิทัลขับเคลื่อน
ภาคการเกษตร

6. การพัฒนาระบบ
การบริหารจัดการและ
ภารกิจธรรมาภิบาล
ในองค์กร

5.การพัฒนา
ระบบการบริหาร
และพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล

แผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569-2571

1. การพัฒนาระบบการจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

2. การส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าถึงกองทุน

1.1 การกำหนด
นโยบายและทิศ
ทางการบริหารและ
จัดการกองทุน

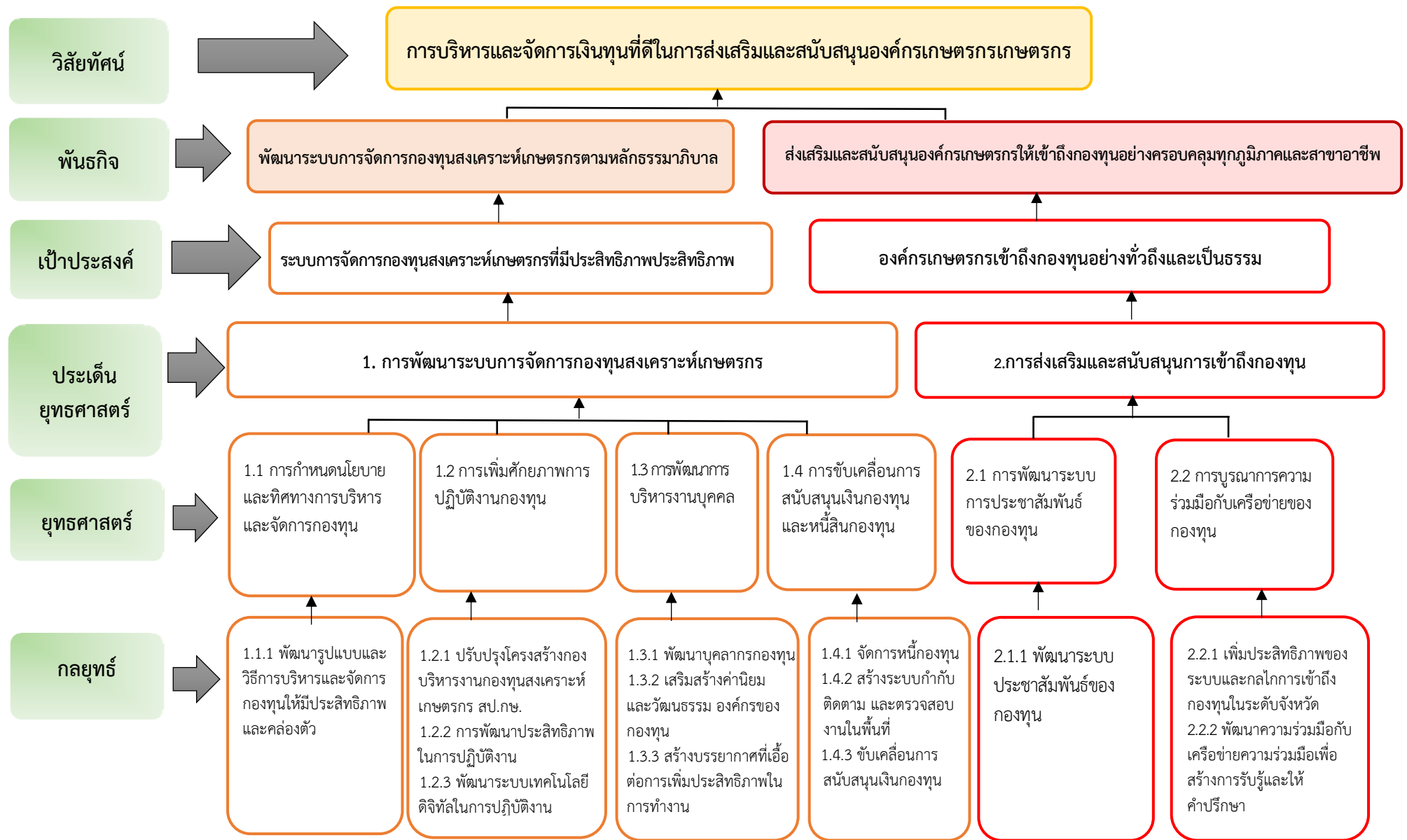
1.2 การเพิ่มศักยภาพ
การปฏิบัติงานกองทุน

1.3 การพัฒนาการ
บริหารงานบุคคล

1.4 การขับเคลื่อนการ
สนับสนุนเงินกองทุน
และหนี้สินกองทุน

2.1 การพัฒนาระบบการ
ประชาสัมพันธ์ของกองทุน

2.2 การบูรณาการความร่วมมือ
กับเครือข่ายของกองทุน



ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน แห่งสหประชาชาติ (SDGs) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals หรือตัวย่อว่า SDGs) เป็น เป้าหมายเกี่ยวกับการพัฒนาระดับนานาชาติซึ่งประเทศสมาชิกสหประชาชาติได้ร่วมกันรับรองตามวาระการพัฒนา ที่ยั่งยืน ค.ศ. 2030 โดยเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนนี้มีขึ้นเพื่อใช้แทนเป้าหมายการพัฒนาแห่งสหัสวรรษ ที่หมดอายุเมื่อสิ้นปี 2558 โดย SDGs เป็นเป้าหมายที่กำหนดทิศทางการพัฒนาดังแต่ปี 2558 - 2573 ประกอบด้วยเป้าหมาย 17 เป้าหมาย และเป้าประสงค์ 169 ข้อ เกี่ยวข้องกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน 9 เป้าหมาย ได้แก่ เป้าหมายที่ 1 ยุติความยากจนทุกรูปแบบในทุกที่ เป้าหมายที่ 2 ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน (หลัก) เป้าหมายที่ 3 สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมสวัสดิภาพสำหรับทุกคนในทุกวัย เป้าหมายที่ 6 สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคนและมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน เป้าหมายที่ 8 ส่งเสริมการเติบโต ทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่และมีผลิตภาพ และการมีงานที่สมควรสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ 12 สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการบริโภคและผลิตที่ยั่งยืน เป้าหมายที่ 13 ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วน เพื่อต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และผลกระทบที่เกิดขึ้น เป้าหมายที่ 14 อนุรักษ์และใช้ประโยชน์ จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และเป้าหมายที่ 15 ปกป้อง พื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน ต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นสภาพกลับมาใหม่ และหยุดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ

จากเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์เกี่ยวข้องทั้ง 9 เป้าหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีส่วนในการขับเคลื่อน 2 เป้าหมาย ดังนี้ 1) เป้าหมายที่ (Goal) 2 ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหาร และยกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน เป้าหมายย่อย (Target) 2.4 สร้างหลักประกันว่าจะมีระบบการผลิตอาหาร ที่ยั่งยืนและดำเนินการตามแนวปฏิบัติทางการเกษตรที่มีภูมิคุ้มกันที่จะเพิ่มผลิตภาพและการผลิต ซึ่งจะช่วยรักษา ระบบนิเวศ เสริมขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภาวะอากาศรุนแรง ภัยแล้ง อุทกภัย และภัยพิบัติอื่น ๆ และจะช่วยพัฒนาคุณภาพของดินและที่ดินอย่างต่อเนื่อง ภายในปี พ.ศ. 2573 และ 2) เป้าหมายที่ (Goal) 12 สร้างหลักประกันให้มีแบบแผนการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน เป้าหมายย่อย (Target) 12.3 ลดของเสียอาหาร (food waste) ของโลกลงครึ่งหนึ่งในระดับค้าปลีกและผู้บริโภค และลดการสูญเสียอาหาร (food loss) ตลอดการผลิตและห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการสูญเสียหลังการเก็บเกี่ยว ภายในปี พ.ศ. 2573 สำหรับกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร เกี่ยวข้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ภายใต้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่มีส่วนในการขับเคลื่อน เป้าหมายที่ (Goal) 2 ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหาร และยกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน

4. แผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569 – 2571

กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรได้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2568– 2570 และแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2568 โดยทบทวนและจัดทำแผนการปฏิบัติการของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ปีบัญชี พ.ศ. 2569– 2571 ให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ยุทธศาสตร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (พ.ศ. 2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (พ.ศ. 2566 – 2570) พร้อมทั้งรายงานการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) และวิเคราะห์การกำหนดกลยุทธ์ (TOWS Matrix) นำไปสู่การกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาต่าง ๆ ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร จากการศึกษาข้อมูลต่าง ๆ ข้างต้น พบว่า กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดทำระบบการทำงาน การประชาสัมพันธ์ การเชื่อมโยงสื่อสาร การถ่ายทอดความรู้ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร การกำกับติดตาม และควรมีการปรับปรุงระบบบริหารจัดการไปสู่ระดับภูมิภาค เพื่อเปิดโอกาสให้องค์กรเกษตรกรเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ทั่วถึง สะดวก รวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์ รวมทั้งการจัดทำกระบวนการและการตีความกฎหมายของกองทุนให้ชัดเจนมากขึ้น

เมื่อพิจารณาจากแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2568 - 2570 แล้ว วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ส่วนประเด็นยุทธศาสตร์ ยังคงสอดคล้องกับกลยุทธ์ต่าง ๆ ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร จึงสามารถนำมาใช้ในแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569– 2571 ได้ แต่ต้องมีการปรับกลยุทธ์ แผนงาน/โครงการให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

วิสัยทัศน์ “กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรมีการบริหารจัดการและจัดการเงินทุนที่ดีในการส่งเสริมและสนับสนุนเกษตรกร”

พันธกิจ ประกอบด้วย 2 พันธกิจ คือ

1. พัฒนาระบบการจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรตามหลักธรรมาภิบาล
2. ส่งเสริมและสนับสนุนองค์กรเกษตรกรให้เข้าถึงกองทุนอย่างครอบคลุมทุกภูมิภาคและสาขาอาชีพ

เป้าประสงค์ ประกอบด้วย 2 เป้าประสงค์ คือ

1. ระบบการจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรที่มีประสิทธิภาพ
2. องค์กรเกษตรกรเข้าถึงกองทุนอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลผลิตและผลลัพธ์)

ผลผลิต (Output)

กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร จัดทำแผนปฏิบัติการระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี 2569 จำนวน 1 ฉบับ เพื่อกำหนดทิศทางและนโยบายของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประกอบด้วย ระบบการบริหารและจัดการกองทุนที่มีโครงสร้างและกระบวนการทำงานขององค์กรและบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสามารถรองรับภารกิจตาม พ.ร.บ.กองทุนฯ และสามารถส่งเสริมและสนับสนุนให้เกษตรกรสามารถเข้าถึงกองทุนอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม โดยคาดว่าจะในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 กองทุนบรรลุจะสามารถสนับสนุนเงินกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของกรอบวงเงินที่กำหนด (500ล้านบาท) และเร่งรัดติดตามแก้ไขปัญหาหนี้สินซึ่งคาดว่าจะอัตราการชำระหนี้ของลูกหนี้เพิ่มขึ้น 10% ในปีงบประมาณที่ผ่านมา

ผลลัพธ์ (Outcome)

กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร มีกรอบเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนด้านเงินทุนมีรายได้และคุณภาพชีวิตที่ดีเพิ่มขึ้น โดยคาดว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รายได้ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น ร้อยละ 50 ของรายได้ก่อนเข้าร่วมโครงการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย 2 ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่

1. การพัฒนาระบบการจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
2. การส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าถึงกองทุน

รายละเอียด ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบการจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ 10 กลยุทธ์ ดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1.1 การกำหนดนโยบายและทิศทางการบริหารและจัดการกองทุน มี 1 กลยุทธ์ ได้แก่

กลยุทธ์ 1.1.1 พัฒนารูปแบบและวิธีการบริหารและจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพและคล่องตัว เป็นกลยุทธ์ที่มาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรที่พบว่ากองทุนสงเคราะห์เกษตรกรควรกำหนดกลยุทธ์ในเชิงรุกจากข้อได้เปรียบจากความพร้อมทางกฎหมาย ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการและอนุกรรมการฯ รวมทั้งมีความคล่องตัวในการอนุมัติโครงการและมีความพร้อมในการเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล หน่วยงาน/องค์กรเกษตรกรสามารถเข้าถึงและใช้บริการได้สะดวกและง่ายขึ้น และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐ จึงควรมีการสื่อสารและจัดโครงการสร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันเพื่อพัฒนาทิศทาง รูปแบบและวิธีการบริหารและจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพิ่มขึ้นเพื่อให้การบริหารจัดการกองทุนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ 1.2 การเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานกองทุน มี 3 กลยุทธ์ ได้แก่

กลยุทธ์ 1.2.1 ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ. ในฐานะฝ่ายเลขานุการฯ เป็นกลยุทธ์ที่พิจารณาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงบุคลากรภายในองค์กรและการขับเคลื่อนภารกิจของกองทุน บรรลุวัตถุประสงค์ของกองทุน มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

กลยุทธ์ 1.2.2 การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นกลยุทธ์ที่มาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรในการกำหนดกลยุทธ์เชิงแก้ไข พบว่ากฎหมายและระเบียบของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ในบางมาตรา/บางประเด็นไม่สามารถตีความได้อย่างชัดเจน แนวทางการขอรับการสนับสนุนมีขั้นตอน หลักการในการวิเคราะห์โครงการที่มีรายละเอียดมาก ขั้นตอนและกระบวนการทางเอกสารในการนำเสนอโครงการที่ซับซ้อน จึงควรมีการทบทวนการปรับปรุงกระบวนการทำงานและคู่มือให้ชัดเจน เป็นปัจจุบัน การปรับปรุงระเบียบและหลักเกณฑ์ของกองทุน ให้มีความชัดเจน เหมาะสม และทันสมัยยิ่งขึ้น เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

กลยุทธ์ 1.2.3 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน เป็นกลยุทธ์ที่พิจารณาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาใช้

ในการปฏิบัติงานบริหารจัดการกองทุน และพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ระบบ e-service เพื่อให้บุคลากรและเกษตรกรได้รับการอำนวยความสะดวก รวดเร็ว และสามารถลดขั้นตอนการทำงานมากขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ 1.3 การพัฒนาการบริหารงานบุคคลมี 3 กลยุทธ์ ได้แก่

กลยุทธ์ 1.3.1 พัฒนาบุคลากรกองทุน เป็นกลยุทธ์ที่มาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรพบว่าบุคลากรยังไม่มี ความเชี่ยวชาญในด้านการเกษตร รวมทั้งสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงหรือจำเป็นเร่งด่วน เช่น สภาวะทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และเทคโนโลยี ดังนั้น ควรมีแผนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรกองทุนเพื่อเพิ่มพูนทักษะของบุคลากร

กลยุทธ์ 1.3.2 เสริมสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรของกองทุน เป็นกลยุทธ์พิจารณาการเปลี่ยนแปลงบุคลากรภายในองค์กรส่งผลให้ยังมีความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน จึงควรมีการจัดทำกิจกรรมในการเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม ความตื่นตัวในการเรียนรู้ การถ่ายทอดและสอนงานกัน

กลยุทธ์ 1.3.3 สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานเป็นกลยุทธ์ ที่เน้นการแก้ไขจุดอ่อนด้านสถานที่ทำงานที่ไม่เอื้ออำนวยต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรกองทุน สงเคราะห์เกษตรกร และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีของบุคลากรยิ่งขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ 1.4 การขับเคลื่อนการสนับสนุนเงินกองทุนและหนี้สินกองทุน มี 3 กลยุทธ์ ได้แก่

กลยุทธ์ 1.4.1 จัดการหนี้กองทุน เป็นกลยุทธ์ที่มาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรการเปลี่ยนแปลงผู้ประสานงานโครงการของหน่วยบางส่วน รวมทั้งภัยธรรมชาติ มีแนวโน้มสูงและรุนแรงมากขึ้นส่งผลให้การดำเนินงานของโครงการไม่เป็นไปตามกำหนด จึงควรมีการประเมินผลโครงการที่มีแผนการชำระเงินคืนกองทุน ประเมินความสามารถในการชำระเงินคืนกองทุน จัดทำคู่มือด้านการติดตามและเร่งรัดหนี้สิน ที่ชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางในการเสนอให้แก้ไขปัญหาคโครงการที่ดำเนินการไม่เป็นไปตามแผน

กลยุทธ์ 1.4.2 สร้างระบบกำกับ ติดตาม และตรวจสอบงานในพื้นที่ เป็นกลยุทธ์ที่มาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม จากอุปสรรคการที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้ประสานงานโครงการของหน่วยงานบางส่วน ส่งผลให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของโครงการไม่เป็นไปตามแผนงาน/โครงการ จึงควรปรับปรุงระบบและช่องทางการเชื่อมโยงสื่อสาร ในการกำกับ ติดตามและตรวจสอบงานในพื้นที่ระดับจังหวัด

กลยุทธ์ 1.4.3 การขับเคลื่อนการสนับสนุนเงินกองทุน เป็นกลยุทธ์ที่มาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร กองทุนมีข้อได้เปรียบจากความพร้อมทางกฎหมาย ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการฯ และคณะทำงานฯ รวมทั้งมีความคล่องตัวในการอนุมัติโครงการและมีความพร้อมในการเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล หน่วยงาน/องค์กรเกษตรกรสามารถเข้าถึงและใช้บริการได้สะดวกและง่ายขึ้น และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐ รวมทั้งมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเพื่อปรับปรุงการให้บริการ จึงควรมีการกำหนดแผนในการขับเคลื่อนการส่งเสริมและสนับสนุนเงิน ซึ่งอาจส่งผลเกษตรกรเข้าถึงเงินกองทุนได้รวดเร็วและคล่องตัว

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าถึงกองทุน ประกอบด้วย 2 ยุทธศาสตร์ 3 กลยุทธ์ ดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 2.1 การพัฒนาการประชาสัมพันธ์กองทุน มี 1 กลยุทธ์ ได้แก่

กลยุทธ์ 2.1.1 พัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ของกองทุน เป็นกลยุทธ์ที่วิเคราะห์จากสภาพแวดล้อมของกองทุน พบว่ากองทุนมีความพร้อมในด้านบุคลากรและเทคโนโลยี จึงควรมีการส่งเสริมและ

สนับสนุนการเข้าถึงกองทุน เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัล หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเกษตรกรบางส่วน ยังไม่สามารถเข้าถึงกองทุนฯ ได้อย่างทั่วถึง อีกทั้งยังขาดความเข้าใจในเรื่องหลักเกณฑ์การขอใช้เงินกองทุนและการเขียนโครงการ และการเผยแพร่ข่าวสารกองทุนยังไม่แพร่หลายเกษตรกรไม่สามารถเข้าถึงแหล่งเงินได้เท่าที่ควร จึงควรพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ของกองทุนด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อนำมาปรับปรุงช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและเข้าถึงมากขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ 2.2 การบูรณาการความร่วมมือกับเครือข่ายกองทุน มี 2 กลยุทธ์ ได้แก่

กลยุทธ์ 2.2.1 เพิ่มประสิทธิภาพของระบบและกลไกการเข้าถึงกองทุนในระดับจังหวัด เป็นกลยุทธ์ที่มาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พบว่าหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเกษตรกรบางส่วน ยังไม่สามารถเข้าถึงกองทุนฯ ได้อย่างทั่วถึง อีกทั้งเรื่องของความไม่เชี่ยวชาญของคณะทำงานระดับจังหวัดและการขาดวินัยทางการเงินของลูกหนี้ จึงควรกำหนดให้มีการพัฒนาระบบและกลไกในการเข้าถึงเกษตรกรในระดับจังหวัด ด้วยการสร้างความรู้ความเข้าใจ และนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าถึงกองทุนในระดับจังหวัด ซึ่งอาจส่งผลเกษตรกรเข้าถึงเงินกองทุนได้สะดวก รวดเร็ว และคล่องตัวขึ้น

กลยุทธ์ 2.2.2 พัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายเพื่อสร้างการรับรู้และให้คำปรึกษา เป็นกลยุทธ์ที่พิจารณาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม พบจุดอ่อนขององค์กรเกษตรกรที่ขาดความเข้มแข็งในการบริหารจัดการส่งผลให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของโครงการไม่เป็นไปตามแผนงาน/โครงการ โดยที่ภายในองค์กร ซึ่งอาจส่งผลให้ไม่สามารถชำระคืนเงินกองทุนได้ จึงควรมีการพัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายเพื่อสร้างการรับรู้และให้คำปรึกษาแก่เกษตรกร เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการโครงการให้กับองค์กรเกษตรกรและเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กรเกษตรกรให้สามารถจัดทำโครงการและบริหารจัดการเงินทุนได้อย่างถูกต้อง ด้วยการให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการและการทำบัญชี สำหรับองค์กรเกษตรกร

แผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569 – 2571

เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)	เป้าหมาย		
					69	70	71
1. ระบบการจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรที่มีประสิทธิภาพ <u>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1</u> การพัฒนาระบบการจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร <u>ยุทธศาสตร์ที่ 1.1</u> การกำหนดนโยบายและทิศทางการบริหารและจัดการกองทุน <u>กลยุทธ์ที่ 1.1.1</u> พัฒนารูปแบบและวิธีการบริหารและจัดการกองทุน	1) โครงการทบทวนแผนปฏิบัติงานกองทุน วัตถุประสงค์: เพื่อปรับปรุงและพัฒนาแผนปฏิบัติงานของกองทุนฯ ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ 2) โครงการประชุม/สัมมนา/อบรมเพื่อการสร้างความเข้าใจด้านการบริหารจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร วัตถุประสงค์: จัดอบรมและให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มความเข้าใจและทักษะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติงาน	1) ระดับของความสำเร็จของการทบทวนแผนปฏิบัติงานกองทุน 2) ระดับของความสำเร็จของการจัดประชุม/สัมมนา/อบรม เพื่อการสร้างความเข้าใจด้านการบริหารจัดการกองทุน เคราะห์เกษตรกร	จำนวนแผนการปฏิบัติงานที่จัดทำแล้วเสร็จ จำนวน 1 ฉบับ	ร้อยละ80 ของบุคลากรที่รายงานการนำแผนปฏิบัติงานไปใช้ในการทำงาน	3	3	3
			จำนวนบุคลากรเข้าร่วมการประชุม/สัมมนา/อบรม ไม่น้อยกว่า 20 คน	ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมรายงานว่าได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน	3	3	3

เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)	เป้าหมาย		
					69	70	71
ยุทธศาสตร์ที่ 1.2 การเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน กองทุน กลยุทธ์ที่ 1.2.1 ปรับปรุงโครงสร้างของกอง บริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ.	1) โครงการการทบทวนโครงสร้างของกอง บริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ. วัตถุประสงค์ : เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ การบริหารจัดการของกองบริหารงาน กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ.ฐานะ ฝ่ายเลขานุการให้มีความรวดเร็วและคล่องตัว	1) ระดับความสำเร็จการทบทวนโครงสร้าง ของกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ.	เสนอโครงสร้าง กองทุนที่ปรับปรุง แล้ว จำนวน 1 โครงสร้าง	ระยะเวลาเฉลี่ยใน การส่งรายงานการ ประชุมล่าช้าลดลง ร้อยละ 50	3	3	3
กลยุทธ์ที่ 1.2.2 การพัฒนาประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน	1) โครงการทบทวนกระบวนการและ คู่มือของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร วัตถุประสงค์หลัก เพื่อทบทวนและปรับปรุงกระบวนการ และคู่มือการปฏิบัติงานของกองทุนฯ ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับปัญหาที่ เกิดขึ้นจริง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ดำเนินงาน ลดความล่าช้า และลด ข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น 2) โครงการปรับปรุงระเบียบและ หลักเกณฑ์ของกองทุน วัตถุประสงค์หลัก: เพื่อปรับปรุงแก้ไข ระเบียบ หลักเกณฑ์ และคำสั่งของกองทุน ให้มีความชัดเจนและทันสมัย	1) ระดับความสำเร็จการทบทวน กระบวนการและคู่มือของกองทุนสงเคราะห์ เกษตรกร 2) ระดับความสำเร็จปรับปรุงระเบียบ และหลักเกณฑ์ของกองทุน	จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน ที่รวบรวม กระบวนการที่ ปรับปรุงแล้วจำนวน 1 ฉบับ การทบทวนและ ปรับปรุงระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ไม่ชัดเจน จำนวน 1 ฉบับ	ร้อยละ50 ของ บุคลากรที่สามารถ นำความรู้จากคู่มือ และกระบวนการใหม่ ไปปฏิบัติได้เพิ่มขึ้น ระดับความเข้าใจของ บุคลากรที่นำระเบียบ ใหม่ไปใช้ร้อยละ 80	3	3	3
กลยุทธ์ที่ 1.2.3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการ ปฏิบัติงานของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	1) โครงการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร วัตถุประสงค์: เพื่อปรับปรุงและพัฒนา ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุน สงเคราะห์เกษตรกรให้มีความสอดคล้องกับ	1) ระดับความสำเร็จของการทบทวน แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุน สงเคราะห์เกษตรกร	จำนวนแผนการ ปฏิบัติงานดิจิทัลฯ ที่จัดทำแล้วเสร็จ จำนวน 1 ฉบับ	ร้อยละ80 ของบุคลากร ที่รายงานการนำ แผนปฏิบัติงานดิจิทัลไป ใช้ในการทำงาน	3	3	3

เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)	เป้าหมาย		
					69	70	71
	สถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ 2) โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยสำหรับกองทุน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลดความล่าช้า และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	2) ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	จำนวนระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรที่พัฒนาใหม่/ปรับปรุงระบบเดิมแล้วเสร็จอย่างน้อย 1 ระบบ	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบเทคโนโลยีที่พัฒนา/ปรับปรุง ร้อยละ 70	3	3	3
ยุทธศาสตร์ที่ 1.3 การพัฒนาการบริหารงานบุคคล กลยุทธ์ที่ 1.3.1 พัฒนาบุคลากรกองทุน	1) โครงการจัดทำแผนการบริหารและแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร วัตถุประสงค์ : เพื่อจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจนและเป็นระบบ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมาย 2) โครงการพัฒนาบุคลากรตามแผนการพัฒนารายบุคคล วัตถุประสงค์ : เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและพัฒนาทักษะของบุคลากร ให้สอดคล้องกับภารกิจของกองทุน และการเปลี่ยนแปลงในอนาคต	1) ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการบริหารและแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร 2) ระดับความสำเร็จของการพัฒนาตามแผนการพัฒนารายบุคคล	จำนวนแผนการบริหารและแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีที่ได้รับอนุมัติจำนวน 1 ฉบับ จำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ร้อยละ 80	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อแผนการบริหารและแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ร้อยละ 70 บุคลากรที่นำความรู้และทักษะ ที่ได้จากการอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง ร้อยละ 80 ของจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมการ	3	3	3

เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)	เป้าหมาย		
					69	70	71
	3) โครงการการจัดการความรู้ของ กองทุน วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างระบบการจัดการ ความรู้ในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ โดยนำ ความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ ของบุคลากรมาจัดเก็บ แบ่งปัน และนำไปใช้ ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	3) ระดับความสำเร็จการจัดการความรู้ กองทุน	จัดทำหลักสูตรในการ ประชุมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ (CoP) ให้กับ บุคลากรจำนวน 1 ครั้ง	อบรมตามแผนพัฒนา รายบุคคล ระดับความพึงพอใจ ของบุคลากรต่อการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภายในองค์กร ร้อยละ 70	3	3	3
กลยุทธ์ที่ 1.3.3 เสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรม องค์กรของกองทุน	1) โครงการรณรงค์และปลูกฝังค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างและปลูกฝัง ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการ ทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและ โปร่งใส เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นจากภายนอก และเสริมสร้างความเข้มแข็งภายใน	1) ระดับของความสำเร็จตามแผนการ รณรงค์และปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรม องค์กร	จัดกิจกรรมเพื่อ ปลูกฝังค่านิยมและ วัฒนธรรมองค์กร อย่างน้อย 3 กิจกรรม	คะแนนความพึงพอใจ ของ บุ ค ล า ก ร ต่ อ สภาพแวดล้อมและ วัฒนธรรมการทำงาน ภายในองค์กรร้อยละ 70	3	3	3
กลยุทธ์ที่ 1.3.4 สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงาน	1) โครงการเสริมสร้างบรรยากาศและ ความสัมพันธ์อันดีในการทำงาน วัตถุประสงค์: เพื่อสร้างสภาพแวดล้อม และบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการ ทำงานร่วมกัน และลดข้อขัดแย้งที่อาจ เกิดขึ้นภายในองค์กร	1) ระดับความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ต่อ กิจกรรมตามแผน	จัดกิจกรรมเพื่อ เสริมสร้างความสัมพันธ์ ระหว่างบุคลากรไม่น้อย กว่า 3 กิจกรรมต่อปี	คะแนนความพึงพอใจ ของ บุ ค ล า ก ร ต่ อ บ ร ร ย า ก า ศ และ วัฒนธรรมการทำงาน ร้อยละ 70	3	3	3
ยุทธศาสตร์ที่ 1.4 การขับเคลื่อนการสนับสนุน เงินกองทุนและหนี้กองทุน							
กลยุทธ์ที่ 1.4.1 จัดการหนี้กองทุน	1) โครงการบริหารจัดการหนี้ของกองทุน วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาระบบการ บริหารจัดการหนี้ให้มีประสิทธิภาพและ ยั่งยืน	1) ระดับความสำเร็จในการบริหาร จัดการหนี้กองทุน	จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน ด้านการติดตามและ เร่งรัดหนี้สินจำนวน 1 ฉบับ	อัตราการชำระหนี้ของ ลูกหนี้เพิ่มขึ้น 10% ในปีงบประมาณที่ผ่านมา	3	3	3

เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)	เป้าหมาย		
					69	70	71
	2) โครงการประเมินความสามารถในการชำระหนี้ค่างกองทุน วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาระบบการประเมินความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ให้มีความแม่นยำและเป็นมาตรฐานเพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดหนี้เสียและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเงินทุน	2.) ระดับความสำเร็จในการประเมินความสามารถในการชำระหนี้ค่างกองทุน	รายงานการประเมินความสามารถในการชำระหนี้ เสนอคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการฯ อย่างน้อย 6 ครั้ง	สามารถแก้ไขปัญหาหนี้สิน ลดความเสี่ยงหนี้ที่คาดว่าจะไม่สามารถชำระหนี้ค่างกองทุน ร้อยละ 10 ต่อปี	3	3	3
กลยุทธ์ที่ 1.4.2 สร้างระบบกำกับ ติดตาม และตรวจสอบงานในพื้นที่	1) โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงสื่อสาร ในการกำกับ ติดตามและตรวจสอบงานในพื้นที่ วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาระบบการสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (คณะทำงานในพื้นที่) ให้มีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น ลดความล่าช้าในการส่งต่อข้อมูลและการติดตามผล	1) ระดับความสำเร็จการจัดระบบการเชื่อมโยงสื่อสาร ในการกำกับ ติดตามและตรวจสอบงานในพื้นที่	พัฒนาระบบการสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลภายใน (เช่น แอปพลิเคชัน, ระบบ Cloud) จำนวน 1 ระบบ	คะแนนความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบการสื่อสารที่พัฒนาขึ้น ร้อยละ 70	3	3	3
					3	3	3
กลยุทธ์ที่ 1.4.3 การขับเคลื่อนการสนับสนุนเงินกองทุน	1) โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการของกองทุน วัตถุประสงค์ : ประเมินคุณภาพการให้บริการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน นำไปปรับปรุงการดำเนินงานของกองทุนและการจัดทำแผนปฏิบัติการของกองทุน	1) ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการกองทุน	จำนวนสำรวจผู้มีส่วนได้ ส่วน เสีย และผู้รับบริการกองทุน จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน	ผลการประเมินความพึงพอใจ ร้อยละ 90	3	3	3

เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)	เป้าหมาย		
					69	70	71
	2) โครงการเร่งรัดการสนับสนุน เงินกองทุน วัตถุประสงค์ : เพื่อเร่งรัดการอนุมัติเงิน เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรตามวัตถุประสงค์ ของกองทุน	22) ระดับความสำเร็จการเร่งรัดการ สนับสนุนเงินกองทุน	จำนวนวงเงินอนุมัติ สนับสนุนเงินกองทุน ร้อยละ 80 ของแผน (500ล้านบาท) โดย จำนวนโครงการที่ อนุมัติเรียงลำดับจาก ความหวังของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย	รายได้ของเกษตรกรที่ เข้าร่วมโครงการ เพิ่มขึ้น ร้อยละ 50 ของรายได้ก่อนเข้า โครงการ	3	3	3
	3) โครงการส่งเสริมโครงการที่เกี่ยวกับ การศึกษาวิจัย วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมการ สนับสนุนเงินกองทุนในการสร้างนวัตกรรม และการศึกษาวิจัย เพื่อประโยชน์ให้ เกษตรกร	3) ระดับความสำเร็จของการเสนอ ขอรับสนับสนุนเงินกองทุนโครงการที่ เกี่ยวกับการศึกษาวิจัย	โครงการเกี่ยวกับการ ศึกษาวิจัยที่เสนอ คณะกรรมการ พิจารณาอนุมัติ เงินกองทุน จำนวน 1 โครงการ	โครงการเกี่ยวกับการ ศึกษาวิจัยได้รับอนุมัติ เงินกองทุน ส่งผลให้ ลดต้นทุนการผลิต หรือเพิ่มผลผลิต คิด เป็นร้อยละ 20	3	3	3
2. องค์การเกษตรกรเข้าถึงกองทุนอย่างทั่วถึงและ เป็นธรรม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมและสนับสนุน การเข้าถึงกองทุน ยุทธศาสตร์ที่ 2.1 การพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ ของกองทุน กลยุทธ์ที่ 2.1.1 พัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ของ กองทุน	1) โครงการประชาสัมพันธ์กองทุน สงเคราะห์เกษตรกร ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล วัตถุประสงค์ : เพื่อให้เกษตรกรเข้าถึง ข้อมูลกองทุนฯ สร้างการรับรู้เกี่ยวกับกองทุน แก่กลุ่มเป้าหมาย ได้อย่างกว้างขวางและ รวดเร็ว	1) ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์ กองทุน ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	จำนวนการโพสต์ข้อมูล ในช่องทาง โซเชียลของ กองทุน อย่างน้อย 3 ครั้งต่อเดือน	จำนวนมีผู้เข้าถึงข้อมูล ในช่องทาง โซเชียลของ กองทุน เพิ่มขึ้น ร้อยละ 20	3	3	3

เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)	เป้าหมาย		
					69	70	71
ยุทธศาสตร์ที่ 2.2 การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐ องค์กรเกษตรกรและเครือข่ายภายนอกในการเข้าถึงกองทุน กลยุทธ์ที่ 2.2.1 เพิ่มประสิทธิภาพของระบบกลไกการเข้าถึงกองทุนในระดับจังหวัด	1) โครงการจัดประชุม /สัมมนา/อบรม คณะทำงานระดับจังหวัด วัตถุประสงค์ : เพื่อให้คณะทำงานระดับจังหวัดมีความเข้าใจในระเบียบและกฎหมายของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร อย่างถูกต้องมีความเชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบและการแก้ไขปัญหาหนี้สินโครงการ	1) ระดับความสำเร็จการจัดประชุม / สัมมนา/อบรม คณะทำงานระดับจังหวัด	การประชุม/สัมมนา/ อบรม คณะทำงานฯ ระดับจังหวัด อย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี	ร้อยละ 70 ของผู้เข้าร่วมรายงานว่าได้ นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน	3	3	3
กลยุทธ์ที่ 2.2.2 พัฒนาความร่วมมือและประสานสัมพันธ์กับเครือข่ายภายนอกกองทุน	1) โครงการพัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายความร่วมมือเพื่อสร้างการรับรู้และให้คำปรึกษา วัตถุประสงค์ : เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดการบูรณาการที่แท้จริงระหว่างกองทุนฯ กับหน่วยงานในระดับพื้นที่ และเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรเกษตรกรให้มีการบริหารจัดการที่ดีขึ้น	1) ระดับความสำเร็จการร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายกองทุน	องค์กรเกษตรกรได้รับความรู้ และคำปรึกษาจากหน่วยงาน เครือข่ายในพื้นที่ คิดเป็นร้อยละ 20 ขององค์กรเกษตรกรที่ใช้เงินกองทุน	สัดส่วนการส่งเอกสารทางการเงินล่าช้า ลดลง ร้อยละ 50	3	3	3

บทที่ 3

แผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2569

1. วัตถุประสงค์

กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2569 เพื่อให้เป็นกรอบ/แนวทางในการปฏิบัติงานของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร โดยแนวทางการดำเนินงานของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569 – 2571

2. เป้าหมาย

- 1) การประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานของรัฐและองค์กรเกษตรกรเข้าถึงกองทุนได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
- 2) กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร มีระบบการบริหารและจัดการกองทุนที่มีประสิทธิภาพ
- 3) กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรมีแผนการจัดสรรเงินให้กู้ยืมในปี 2569 จำนวน 500,000,000 บาท

3. รายละเอียดแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2569

จากประเด็นแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569– 2571 ประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบการจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าถึงกองทุน และกลยุทธ์ 13 กลยุทธ์ ได้กำหนดขั้นตอน ระยะเวลา งบประมาณค่าใช้จ่าย หรือเงินลงทุน และผู้รับผิดชอบ รวมทั้งตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผน/โครงการ

4. การแปลงแผนสู่การปฏิบัติ

จากประเด็นแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569– 2571 สร้างความรู้และประชาสัมพันธ์ความเข้าใจการขอรับการสนับสนุนเงิน/การใช้จ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรได้มีการจัดทำแผนการปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2569 แบ่งแผนเป็น 2 ส่วน ดังนี้

4.1 แผนตามภารกิจหลักของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้แก่

1) การเร่งรัดอนุมัติเงินให้กู้ยืม/สนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพของเกษตรกร ที่ให้ความสำคัญกับการประชาสัมพันธ์กองทุนฯ ให้เป็นที่รู้จักของหน่วยงานรัฐและองค์กรเกษตรกร พร้อมได้นำประเด็นความต้องการความคาดหวังการช่วยเหลือหรือส่งเสริมเกษตรกร ตามกิจกรรมในมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554 ที่สอดคล้องกับบริบทในปัจจุบันจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ที่จัดกลุ่มรวมถึงจัดลำดับความจำเป็น/ความสำคัญ แล้วไปปรับปรุงแนวทางของหัวข้อหรือประเภท โครงการที่กองทุนควรเร่งให้การสนับสนุน รวมถึงนำไปเป็นปัจจัยนำเข้าในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการกองทุน กำหนดกลยุทธ์ได้ดังนี้ กลยุทธ์ที่ 1.2.3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน กลยุทธ์ที่ 1.4.3 การขับเคลื่อนการสนับสนุนเงินกองทุน กลยุทธ์ที่ 2.1.1 พัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ของกองทุน กลยุทธ์ที่ 2.2.1 เพิ่มประสิทธิภาพของระบบและกลไกการเข้าถึงกองทุนในระดับจังหวัด และกลยุทธ์ที่ 2.2.2 พัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายความร่วมมือเพื่อสร้างการรับรู้และให้คำปรึกษา

2) การติดตามผลการดำเนินงานและการชำระคืนของโครงการที่ใช้เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ซึ่งให้ความสำคัญกับการทบทวนกระบวนการของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้แก่ กลยุทธ์ที่ 1.4.1 จัดการหนี้กองทุน 1.4.2 สร้างระบบกำกับติดตาม และตรวจสอบงานในพื้นที่

4.2 แผนพัฒนาระบบการจัดการกองทุนกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้แก่ การปรับปรุงโครงสร้างและกระบวนการทำงาน การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร การสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เป็นต้น ประกอบด้วย กลยุทธ์ที่ 1.1.1 พัฒนารูปแบบและวิธีการบริหารจัดการกองทุน กลยุทธ์ที่ 1.2.1 ปรับปรุงโครงสร้างกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร กลยุทธ์ที่ 1.2.2 การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน กลยุทธ์ที่ 1.3.1 พัฒนาศักยภาพกองทุน กลยุทธ์ที่ 1.3.2 เสริมสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรของกองทุน 1.3.3 สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยแผนปฏิบัติการดังกล่าวจะมีการถ่ายทอดให้บุคลากรทุกระดับ ทุกกลุ่ม/ฝ่ายของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร โดยจัดทำกระบวนการและถือปฏิบัติต่อไป

แผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2569

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
1. ระบบการจัดการ กองทุนสงเคราะห์ เกษตรกรที่มีประสิทธิภาพ	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การ พัฒนาระบบการจัดการ กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ยุทธศาสตร์ที่ 1.1 การกำหนด นโยบายและทิศทางการ บริหารและจัดการกองทุน กลยุทธ์ที่ 1.1.1 พัฒนา รูปแบบและวิธีการบริหาร และจัดการกองทุน	1) โครงการทบทวน แผนปฏิบัติงานกองทุน ผลผลิต จำนวน แผนการปฏิบัติงานที่ จัดทำแล้วเสร็จ จำนวน 1 ฉบับ ผลลัพธ์ ร้อยละ 80 ของ บุคลากรที่รายงานการนำ แผนปฏิบัติงานไปใช้ในการ ทำงาน	1) การรวบรวมข้อมูลและ ประเมินผลจากแผนปฏิบัติ งานเดิมที่ผ่านมา 2) ขั้นตอนนี้เป็นการใช้การ วิเคราะห์ SWOT ที่มีอยู่และ ระดมความคิดเห็น 3) การกำหนดแนวทาง และกลยุทธ์ใหม่ 4) การนำเสนอและสื่อสาร แผนงาน 5) การติดตามความ คืบหน้าและประเมินผล การดำเนินงานตามแผน	ส.ค. 69	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มอำนวยการ	1) ระดับของ ความสำเร็จของการ ทบทวนแผนปฏิบัติงาน ดิจิทัลกองทุน	3
		2) โครงการประชุม/ สัมมนา/การอบรม เพื่อ การสร้างความเข้าใจด้าน การบริหารจัดการ กองทุน ผลผลิต จำนวน บุคลากรเข้าร่วมการ	1) กำหนดแผนและกลุ่ม เป้าหมาย กำหนดหัวข้อ ประชุม/สัมมนา/อบรม 2) ดำเนินการตามแผน จัดหาวันสถานที่ เอกสาร ประกอบ การเชิญกลุ่ม เป้าหมาย	ส.ค. 69	500,000	กลุ่มอำนวยการและ ทุกกลุ่มงาน	2) ระดับของ ความสำเร็จของการ จัดประชุม/สัมมนา/ การอบรม เพื่อการ สร้างความเข้าใจด้าน การบริหารจัดการ กองทุน	3

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
		ประชุม/สัมมนา/อบรม ไม่น้อยกว่า 20 คน ผลลัพธ์ ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมรายงาน ว่าได้นำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในการทำงาน	3) การดำเนินโครงการ การ บรรยาย การแลกเปลี่ยน 4) สรุปและรายงานการ ประชุม/สัมมนา/อบรม					
	ยุทธศาสตร์ที่ 1.2 การเพิ่ม ศักยภาพการปฏิบัติงาน กองทุน <u>กลยุทธ์ที่ 1.2.1</u> ปรับปรุง โครงสร้างของกองบริหาร งานกองทุนสงเคราะห์ เกษตรกร สป.กษ.	3) โครงการทบทวน โครงสร้างของกองบริหาร งานกองทุนสงเคราะห์ เกษตรกร สป.กษ. ผลผลิต เสนอโครงสร้าง กองทุนที่ปรับปรุงแล้ว จำนวน 1 โครงสร้าง ผลลัพธ์ ระยะเวลา เฉลี่ยในการส่งรายงาน การประชุมล่าช้าลดลง ร้อยละ 50	1) การประเมินสถานะ และรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ โครงสร้าง ในปัจจุบัน เช่น แผนผังองค์กร, จำนวน บุคลากร, ขอบเขตงาน และขั้นตอนการทำงานที่ สำคัญ 2) การออกแบบ โครงสร้างการทำงานใหม่ 3) นำเสนอโครงสร้างกอง บริหารงานกองทุน สงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ.ใหม่ต่อผู้บริหาร ระดับสูง 4) ติดตามความคืบหน้า ของการดำเนินงานอย่าง ต่อเนื่อง	มี.ค. 69 -ส.ค.69	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มอำนวยการ	3) ระดับความสำเร็จ การทบทวนโครงสร้าง ของกองบริหารงาน กองทุนสงเคราะห์ เกษตรกร สป.กษ.	3

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	กลยุทธ์ที่ 1.2.2 การพัฒนา ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน	4) โครงการทบทวน กระบวนการและคู่มือ ของกองทุนสงเคราะห์ เกษตรกร ผลผลิต จัดทำคู่มือ ปฏิบัติงานที่รวบรวม กระบวนการที่ปรับปรุง แล้ว จำนวน 1 ฉบับ ผลลัพธ์ ร้อยละ 50 ของ บุคลากรที่สามารถนำ ความรู้จากคู่มือและ กระบวนการใหม่ไป ปฏิบัติได้เพิ่มขึ้น	1) ประเมินสถานการณ์ ปัจจุบัน: ทบทวน กระบวนการเดิมและ รวบรวมปัญหาที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติงาน 2) จัดทำคู่มือฉบับใหม่ที่ อธิบายกระบวนการที่ปรับปรุง แล้วอย่างละเอียด 3) สื่อสารให้บุคลากร ทุกคนทราบถึงการ เปลี่ยนแปลงและเตรียม พร้อมสำหรับการนำไปใช้ 4) สรุปผลการดำเนินงาน และนำเสนอรายงานต่อ ผู้บริหารระดับสูง	ม.ค.69- ก.ย.69	200,000	ทุกกลุ่มงาน	4) ระดับ ความสำเร็จการ ทบทวนกระบวนการ และคู่มือของกองทุน สงเคราะห์เกษตรกร	3
		5) โครงการปรับปรุง ระเบียบและหลักเกณฑ์ ของกองทุน ผลผลิต การทบทวน และปรับปรุงระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ไม่ชัดเจน จำนวน 1 ฉบับ ผลลัพธ์ ระดับความ เข้าใจของบุคลากรที่นำ ระเบียบใหม่ไปใช้ร้อยละ 80	1) วิเคราะห์ข้อมูลที่ รวบรวมได้เพื่อระบุประเด็น หลักที่ต้องปรับปรุงแก้ไข 2) ร่างระเบียบ หลักเกณฑ์ และคำสั่งฉบับใหม่ที่แก้ไข ปัญหาที่ระบุไว้ในขั้นตอนแรก 3) นำระเบียบ หลักเกณฑ์ และคำสั่งฉบับปรับปรุงใหม่ ต่อคณะกรรมการสงเคราะห์ เกษตรกรเพื่อพิจารณา 4) การนำไปใช้และ ประเมินผล	ต.ค.68 – ส.ค.69	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มกฎหมาย	5) ระดับความสำเร็จ ปรับปรุงระเบียบและ หลักเกณฑ์ของกองทุน	3

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	กลยุทธ์ที่ 1.2.3 พัฒนา ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลใน การปฏิบัติงานกองทุน สงเคราะห์เกษตรกร	6) โครงการทบทวน แผนปฏิบัติการดิจิทัล ของกองทุนสงเคราะห์ เกษตรกร ผลผลิต จำนวนแผนการ ปฏิบัติงานดิจิทัลที่จัดทำ แล้วเสร็จ จำนวน 1 ฉบับ ผลลัพธ์ ร้อยละ80 ของ บุคลากรที่รายงานการนำ แผนปฏิบัติงานดิจิทัลไปใช้ ในการทำงาน	1) ศึกษาและวิเคราะห์แผน ปฏิบัติงานดิจิทัลกองทุน 2) จัดประชุมคณะทำงานฯ 3) จัดทำแผนปฏิบัติการ กองทุนเพื่อนำเสนอ คณะกรรมการสงเคราะห์ เกษตรกร	ต.ค.68 – ส.ค.69	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มอำนวยการ	6) ระดับความสำเร็จ ของการทบทวนแผน ปฏิบัติการดิจิทัลของ กองทุนสงเคราะห์ เกษตรกร	3
		7) โครงการพัฒนา ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ในการปฏิบัติงานกองทุน สงเคราะห์เกษตรกร ผลผลิต จำนวนระบบ เทคโนโลยี ดิจิทัลในการ ปฏิบัติงาน กองทุน สงเคราะห์เกษตรกรที่ พัฒนาใหม่/ปรับปรุง ระบบเดิมแล้วเสร็จอย่าง น้อย 1 ระบบ ผลลัพธ์ ระดับความพึง พอใจของบุคลากรต่อ ระบบเทคโนโลยี ที่ พัฒนา/ปรับปรุง ร้อยละ 70	1) ศึกษาความเป็นไปได้ ในการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีที่เหมาะสม 2) พัฒนาระบบตามที่ได้ ออกแบบไว้/ผ่าน ความ เห็นชอบคณะกรรมการฯ ict สป.กษ. และกระทรวง เกษตรฯ และดำเนินการ ตามระเบียบการจ้างจัดทำ ระบบ 3)อบรมการใช้งานระบบให้กับ บุคลากรและเจ้าหน้าที่ในพื้นที่ 4) ติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	ก.ย.69	5.000,000	กลุ่มอำนวยการ/ กลุ่มติดตามฯ	7) ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีดิจิทัลในการ ปฏิบัติงานกองทุน สงเคราะห์เกษตรกร	3

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	ยุทธศาสตร์ที่ 1.3 การ พัฒนาการบริหารงานบุคคล กลยุทธ์ที่ 1.3.1 พัฒนา บุคลากรกองทุน	8) โครงการจัดทำแผน การบริหารและแผน ปฏิบัติการด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลประจำปี ของกองทุนสงเคราะห์ เกษตรกร ผลผลิต จำนวนแผนการ บริหารและแผนปฏิบัติการ ด้านการบริหารทรัพยากร บุคคลประจำปีที่ได้รับ อนุมัติ จำนวน 1 ฉบับ ผลลัพธ์ ระดับความพึง พอใจของบุคลากรต่อ แผนการบริหารและ แผนปฏิบัติการด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ร้อยละ 70	1) ทบทวนโครงสร้าง องค์กรและตำแหน่งงานที่ เกี่ยวข้อง 2) จัดทำแผนปฏิบัติการ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ชัดเจนและสามารถนำไป ปฏิบัติได้จริง 3) นำเสนอคณะกรรมการ สงเคราะห์เกษตรกร พิจารณา 4) ติดตามความก้าวหน้า ของการพัฒนาบุคลากร อย่างต่อเนื่อง	ก.ค.-ส.ค. 69	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มอำนวยการ	8) ระดับความสำเร็จ ของการจัดทำแผน การบริหารและแผน ปฏิบัติการด้านการ บริหารทรัพยากร บุคคลประจำปี ของ กองทุนสงเคราะห์ เกษตรกร	3
		9) โครงการพัฒนา บุคลากรตามแผนการ พัฒนารายบุคคล ผลผลิต จำนวนบุคลากร ได้รับการพัฒนาตาม แผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ร้อยละ 80 ผลลัพธ์ บุคลากรที่นำ ความรู้และทักษะ ที่ได้	1) ประเมินทักษะและ ความสามารถของบุคลากร ในปัจจุบัน โดยอาจใช้แบบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน นำมาเปรียบเทียบทักษะ และความสามารถของ บุคลากรในปัจจุบัน กับ ทักษะที่จำเป็นต่อการ ปฏิบัติการกิจของกองทุนฯ	ต.ค. 68 - ส.ค. 69	100,000 ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มอำนวยการ	9) ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนาตาม แผนการพัฒนา รายบุคคล	3

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
		จากการอบรมไปปรับใช้ ในการปฏิบัติงานจริง ร้อยละ80 ของจำนวน บุคลากรที่เข้าร่วมการ อบรมตามแผนพัฒนา รายบุคคล 10) โครงการการจัดการ ความรู้ของกองทุน ผลผลิต จัดทำหลักสูตร ในการประชุมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ (CoP) ให้ กับ บุคลากรจำนวน 1 ครั้ง ผลลัพธ์ ระดับความพึง พอใจของบุคลากรต่อการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน องค์กร ร้อยละ 70	เพื่อระบุ "ช่องว่าง" ที่ต้อง พัฒนา 2) เลือกวิธีการพัฒนาที่ เหมาะสมกับบุคลากรแต่ละ คนและเป้าหมายที่ตั้งไว้ 3) การนำแผนไปปฏิบัติ 4)การติดตามและ ประเมินผล 1) จัดทำแผนดำเนินงาน 2) รวบรวมและจัดเก็บ ความรู้ 3) จั ด กั จ ก ร ร ม เพื่ แบ่งปันความรู้ 4) ส่งเสริมให้บุคลากรนำ ความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน และติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุงระบบต่อไป	ต . ค . 68 - ก.ย.69	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มอำนวยการ	10) ระดับความสำเร็จ การจัดการความรู้ กองทุน	3
	กลยุทธ์ที่ 1.3.2เสริมสร้าง ค่านิยมและวัฒนธรรม องค์กร ของกองทุน	11) โครงการรณรงค์ และปลูกฝังค่านิยมและ วัฒนธรรมองค์กร ผลผลิต จัดกิจกรรมเพื่อ ปลูกฝังค่านิยมและ วัฒนธรรมองค์กรอย่าง น้อย 3 กิจกรรม	1) ศึกษาข้อมูลและจัดทำ แผนรณรงค์และปลูกฝัง ค่านิยมและวัฒนธรรม องค์กร 2) จัดกิจกรรมเพื่อสร้าง การรับรู้ในวงกว้างเกี่ยวกับ ค่านิยมองค์กร	มี.ค.-ก.ย. 69	ไม่ใช้ งบประมาณ	กลุ่มอำนวยการ	11) ระดับ ความสำเร็จตาม แผนการรณรงค์และ ปลูกฝังค่านิยมและ วัฒนธรรมองค์กร	3

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
		ผลลัพธ์ คະแนนความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมการทำงานภายในองค์กรร้อยละ 70	3) การนำกิจกรรมที่กำหนดไปใช้และปฏิบัติ 4) ติดตามและรายงานผล					
	<u>กลยุทธ์ที่ 1.3.3</u> สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	12) โครงการเสริมสร้างบรรยากาศและความสัมพันธ์อันดีในการทำงาน ผลผลิต จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรมต่อปี ผลลัพธ์ คະแนนความพึงพอใจของบุคลากรต่อบรรยากาศและวัฒนธรรมการทำงานร้อยละ 70	1) ศึกษาข้อมูลและจัดทำแผนกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ ในองค์กร 2) จัดทำแผนกิจกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากร 3) ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ 4) ติดตามและรายงานผล	ต.ค.68- ก.ย.69	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มอำนวยการ	12) ระดับความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ต่อกิจกรรมตามแผน	3

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	ยุทธศาสตร์ที่ 14 การขับเคลื่อน การสนับสนุนเงินกองทุนและ หนี้กองทุน กลยุทธ์ที่ 1.4.1 จัดการ หนี้กองทุน	13) โครงการบริหารจัดการหนี้ของกองทุน ผลผลิต จัดทำคู่มือ ปฏิบัติงานด้านการ ติดตามและเร่งรัดหนี้สิน จำนวน 1 ฉบับ ผลลัพธ์ อัตราการชำระ หนี้ของลูกหนี้เพิ่มขึ้น 10% ในปีงบประมาณที่ ผ่านมา	1) รวบรวมข้อมูลหนี้สิน ทั้งหมดและจัดทำฐาน ข้อมูลลูกหนี้ 2) ประชุมเชิงปฏิบัติการ กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อ ระบุปัญหาและอุปสรรคใน การติดตามหนี้ 3) กำหนดแนวทางแก้ไข ลูกหนี้แต่ละประเภท 4) คู่มือปฏิบัติงานด้านการ ติดตามและเร่งรัดหนี้สิน ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง 5) จัดอบรมให้ความรู้ด้าน การบริหารจัดการหนี้และ วิธีการใช้ระบบใหม่ให้กับ บุคลากร 6) ติดตามความคืบหน้า ของการดำเนินงานอย่าง ต่อเนื่อง	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานติดตามฯ	13) ระดับ ความสำเร็จในการ บริหารจัดการหนี้ กองทุน	3

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
		14) โครงการประเมินความสามารถในการชำระหนี้เงินค้ำประกัน ผลผลิต รายงานการประเมินความสามารถในการชำระหนี้ เสนอคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการฯ อย่างน้อย 6 ครั้ง ผลลัพธ์ สามารถแก้ไขปัญหาหนี้สิน ลดความเสี่ยงหนี้ที่ คาดว่าไม่สามารถชำระหนี้เงินค้ำประกัน ร้อยละ 10 ต่อปี	1) จัดทำเกณฑ์ และแบบฟอร์มการประเมินความสามารถในการชำระหนี้ให้มีความชัดเจนและเป็นมาตรฐาน 2) นำเกณฑ์การประเมินไปใช้ในการพิจารณาอนุมัติเงินกู้กับลูกหนี้ทุกราย 3) นำเสนอการประเมินความสามารถในการชำระหนี้พร้อมแนวทางการแก้ไขโครงการ เสนอในการประชุมคณะกรรมการเพื่อทาง 4) ติดตามผลการชำระหนี้ของลูกหนี้ที่ได้รับการประเมินความเคลื่อนไหวสถานะลูกหนี้สู่การแก้ไขปัญหาหนี้สินตามเกณฑ์	ต . ค . 68 - ก.ย. 69	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานติดตามฯ	14) ระดับความสำเร็จในการประเมินความสามารถในการชำระหนี้เงินค้ำประกันของกองทุน	3

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
	กลยุทธ์ที่ 1.4.2 สร้างระบบกำกับ ติดตาม และตรวจสอบงานในพื้นที่	15) โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงสื่อสาร ในการกำกับ ติดตามและตรวจสอบงานในพื้นที่ ผลผลิต พัฒนาระบบการสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลภายใน (เช่น แอปพลิเคชัน, ระบบ Cloud) จำนวน 1 ระบบ ผลลัพธ์ คะแนนความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบการสื่อสารที่พัฒนาขึ้น ร้อยละ 70	1) วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการสื่อสารและการติดตามงานในปัจจุบัน 2) ออกแบบระบบการเชื่อมโยงสื่อสารที่เหมาะสมกับความต้องการและงบประมาณ 3) ดำเนินการพัฒนาระบบตามที่ได้ออกแบบไว้ 4) นำระบบไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงเพื่อการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบงานในพื้นที่ 5) ติดตามการใช้งานระบบอย่างต่อเนื่องและรวบรวมข้อมูลเพื่อการประเมิน	ก.ย.69	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มอำนวยการ	15) ระดับความสำเร็จการจัดระบบการเชื่อมโยงสื่อสาร ในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบงานในพื้นที่	3
	กลยุทธ์ที่ 1.4.3 การขับเคลื่อนการสนับสนุนเงินกองทุน	16) โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ผลผลิต จำนวนสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการกองทุน จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน	1) กำหนดกลุ่มเป้าหมาย 2) ออกแบบสอบถาม 3) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ 4) ประเมินผลและสรุป	พ.ย.68 - ต.ค.69	200,000	กลุ่มอำนวยการและทุกกลุ่มงาน	16) ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการกองทุน	3

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
		ผลลัพธ์ ผลการประเมินความพึงพอใจ ร้อยละ 90 17) โครงการเร่งรัดการสนับสนุนเงินกองทุน ผลผลิต ร้อยละของจำนวนโครงการที่อนุมัติเรียงลำดับจากความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากไปหาน้อย คิดเป็นลำดับที่ 1-2 คิดเป็นร้อยละ 50 ลำดับที่ 3-4 คิดเป็นร้อยละ 30 ลำดับที่ 3-4 คิดเป็นร้อยละ 10 ผลลัพธ์ รายได้ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น ร้อยละ 50 ของรายได้ก่อนเข้าโครงการ	1) สำรวจคาดหวังการสนับสนุนเงินกองทุนตามกิจกรรมมาตรา 7 ของ พ.ร.บ. กองทุน มาเรียงลำดับความสำคัญ 2.รวบรวมโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน จัดทำแผนการเสนอโครงการที่ขอใช้เงินกองทุน 2) การบูรณาการและการสื่อสาร: สร้างความร่วมมือที่แท้จริงกับหน่วยงานในระดับพื้นที่ โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสื่อสาร และจัดประชุมเพื่อให้การประสานงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น 4) ปรับปรุงขั้นตอนคู่มือการสนับสนุนเงินกองทุน ที่ถูกต้องชัดเจน 5) เผยแพร่การเข้าถึงแหล่งเงินทุนมากขึ้น เป็นพี่เลี้ยงในการเขียนโครงการ	ต . ค . 6 8 - ก.ย. 69	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มวิเคราะห์ฯ	17) ระดับความสำเร็จการเร่งรัดการสนับสนุนเงินกองทุน	3 3

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
		18) โครงการส่งเสริมโครงการที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัย ผลผลิต โครงการที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยที่เสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเงินกองทุน จำนวน 1 โครงการ ผลลัพธ์ โครงการที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยได้รับอนุมัติเงินกองทุน ส่งผลให้ลดต้นทุนการผลิต หรือเพิ่มผลผลิตคิดเป็นร้อยละ 20	1) โครงการเกี่ยวกับการศึกษาวิจัยได้รับอนุมัติเงินกองทุน 2) ประชาสัมพันธ์การสนับสนุนเงินโครงการด้านการวิจัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง 3) สร้างความเข้าใจและจัดทำกรอบแนวทางการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ ในเรื่องโครงการเพื่อการวิจัย 4) เผยแพร่ความรู้ด้านการเสนอขอรับการสนับสนุนเงินทุนในโครงการเพื่อการวิจัยผ่านระบบดิจิทัลสรุปผลการอนุมัติโครงการ	ต. ค . 6 8 - ก.ย. 69	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มวิเคราะห์ฯ	18) ระดับความสำเร็จของการเสนอขอรับสนับสนุนเงินกองทุนโครงการที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัย	3
2. องค์กรเกษตรกรเข้าถึงกองทุนอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม	<u>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2</u> การส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าถึงกองทุน <u>ยุทธศาสตร์ที่ 2.1</u>การพัฒนา การประชาสัมพันธ์ <u>กลยุทธ์ที่ 2.1.1</u> พัฒนาระบบประชาสัมพันธ์กองทุน							

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
		19) โครงการประชาสัมพันธ์ กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ผลผลิต จำนวนการโพสต์ ข้อมูลในช่องทาง โซเชียล ของกองทุน อย่างน้อย 3 ครั้งต่อเดือน ผลลัพธ์ จำนวนมี ผู้ เข้าถึงข้อมูล ในช่องทาง โซเชียลของกองทุนเพิ่มขึ้น ร้อยละ 20	1) จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ ดิจิทัล กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ช่องทางและเนื้อหาที่จะใช้ เรียงลำดับความสำคัญจาก คาดหวังการสนับสนุน เงินกองทุน 2) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ที่หลากหลาย เช่น website คลิปวิดีโอสั้น, Infographics ที่เข้าใจง่าย เพื่อให้ข้อมูล เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ กว้างขวาง 3) ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอใน ช่องทางดิจิทัลต่างๆ 4) ติดตามและประเมินผล การดำเนินงานอย่าง ต่อเนื่อง	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	100,000	กลุ่มอำนวยการ	19)ระดับความสำเร็จ ของการประชาสัมพันธ์ กองทุน ด้วยเทคโนโลยี	3
	ยุทธศาสตร์ที่ 22การบูรณาการ ความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ของรัฐ องค์กรเกษตรกร และ เครือข่ายภายนอกในการเข้าถึง กองทุน กลยุทธ์ที่ 2.2.1 เพิ่ม ประสิทธิภาพของระบบ กลไกการเข้าถึงกองทุนใน ระดับจังหวัด	20) ระดับความสำเร็จ การจัดประชุม /สัมมนา/ อบรม คณะทำงานระดับ จังหวัด	1) จัดทำแผนการอบรม, เตรียมเนื้อหาและสื่อการ สอน, ประสานงานกับ คณะทำงานระดับจังหวัด เพื่อกำหนดวันและสถานที่	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	3,500,000	กลุ่มอำนวยการ และกลุ่มวิเคราะห์ฯ และกลุ่มกฎหมายและ หนี้สิน	19) ความสำเร็จการ จัดประชุม /สัมมนา/ อบรม คณะทำงานฯ ระดับจังหวัด	3

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
		ผลผลิต การประชุม/สัมมนา / อบรม คณะทำงาน ระดับจังหวัด อย่างน้อย 2 ครั้ง ต่อปี ผลลัพธ์ ร้อยละ 70 ของผู้เข้าร่วมรายงานว่าได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน	2) จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย,ระเบียบ, และขั้นตอนการพิจารณาโครงการ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง 3) ประเมินความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรมผ่านแบบทดสอบหรือการฝึกปฏิบัติ และประเมินผลลัพธ์ของโครงการหลังจากอบรมเสร็จสิ้น 4) ติดตามผลการปฏิบัติงานของคณะทำงานหลังจากได้รับการอบรม และรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานในอนาคต. 5) สรุปและรายงาน					
	กลยุทธ์ที่ 2.2.2 พัฒนาความร่วมมือและประสานสัมพันธ์กับเครือข่ายภายนอกกองทุน	21) โครงการพัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายความร่วมมือเพื่อสร้างการรับรู้และให้คำปรึกษา ผลผลิต องค์กรเกษตรกรได้รับความรู้และคำปรึกษา จากหน่วยงานเครือข่ายในพื้นที่ คิดเป็นร้อยละ 20	1) กำหนดเป้าหมาย กำหนดเป้าหมายและขั้นตอนการดำเนินงาน 2) จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรในเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง 3) จัดทำระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานร่วมกันเป็นระยะ 4) สรุปและรายงาน	ต.ค.68 - ส.ค.69	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มวิเคราะห์และกลุ่มกฎหมายและติดตามฯ	21) ระดับความสำเร็จการร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายกองทุน	3

เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์/ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะ เวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
		ขององค์กรเกษตรกรที่ใช้ เงินกองทุน ผลลัพธ์ สัดส่วนการส่ง เอกสารทางการเงินล่าช้า ลดลง ร้อยละ 50						

เอกสารแนบท้ายแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2569

โครงการที่ 1 โครงการทบทวนแผนปฏิบัติงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการทบทวนแผนปฏิบัติงานของ ระยะยาว และแผนปฏิบัติงานประจำปี กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้แล้วเสร็จ มีองค์ประกอบครบถ้วน และนำเสนอคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรทันกรอบระยะเวลาที่กำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยกำหนดเกณฑ์การให้ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	มีการทบทวนแผนปฏิบัติงาน ระยะยาว หรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
เทียบเท่าระดับ 2	มีการทบทวนแผนปฏิบัติงาน ระยะยาว และแผนปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้แล้วเสร็จ
เทียบเท่าระดับ 3	จัดทำแผนปฏิบัติงาน ระยะยาว และแผนปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้แล้วเสร็จ มีองค์ประกอบครบถ้วน ร้อยละ 80 ของบุคลากรที่รายงานการนำแผนปฏิบัติงานไปใช้ในการทำงาน
เทียบเท่าระดับ 4	มีการทบทวนแผนปฏิบัติงาน ระยะยาว และแผนปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้แล้วเสร็จ มีองค์ประกอบครบถ้วน และนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ร้อยละ 85 ของบุคลากรที่รายงานการนำแผนปฏิบัติงานไปใช้ในการทำงาน
เทียบเท่าระดับ 5	คณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรเห็นตามแผนปฏิบัติงาน ระยะยาว และแผนปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้ทันกรอบระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90 ของบุคลากรที่รายงานการนำแผนปฏิบัติงานไปใช้ในการทำงาน

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บ :

1	แผนปฏิบัติงาน ระยะยาว พ.ศ. 2569 - 2571 และแผนปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2569
---	---

วัตถุประสงค์ : เพื่อปรับปรุงและพัฒนาแผนปฏิบัติงานของกองทุนฯ ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน สามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นได้อย่างทันทั่วทั้งที่ รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

ผลผลิต : จำนวนแผนการปฏิบัติงานที่จัดทำแล้วเสร็จ จำนวน 1 ฉบับ

ผลลัพธ์ : ร้อยละ 80 ของบุคลากรที่รายงานการนำแผนปฏิบัติงานไปใช้ในการทำงาน

เอกสารแนบท้ายแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2569

โครงการที่ 2 โครงการประชุม/สัมมนา/การอบรม เพื่อการสร้างความเข้าใจด้านการบริหารจัดการกองทุน
สงเคราะห์เกษตรกร

ตัวชี้วัดที่ 2: ระดับของความสำเร็จของการจัดประชุม/สัมมนา/การอบรม เพื่อการสร้างความเข้าใจด้านการบริหารจัดการกองทุนเกษตรกร

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการจัดประชุม/สัมมนา/อบรม เพื่อการสร้างความเข้าใจด้านการบริหารจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรพิจารณาจากเจ้าหน้าที่กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรเข้าร่วมประชุมสัมมนาและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร เข้าร่วมประชุมสัมมนา มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการกองทุนได้มากขึ้น และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติราชการได้

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	กำหนดแผนและกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุม/สัมมนา/อบรม
เทียบเท่าระดับ 2	ดำเนินการจัดประชุม/สัมมนาแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ครั้ง
เทียบเท่าระดับ 3	ดำเนินการจัดประชุม/สัมมนา/การอบรม แล้วเสร็จจำนวน ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 20 คน ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมรายงานว่าได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน
เทียบเท่าระดับ 4	ดำเนินการจัดประชุม/สัมมนาแล้วเสร็จจำนวน 1 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 22 คน ร้อยละ 85 ของผู้เข้าร่วมรายงานว่าได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน
เทียบเท่าระดับ 5	ดำเนินการจัดประชุม/สัมมนาแล้วเสร็จจำนวน 1 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 24 คน ร้อยละ 90 ของผู้เข้าร่วมรายงานว่าได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1	รายงานสรุปการจัดประชุม/สัมมนา/อบรม
---	------------------------------------

วัตถุประสงค์ : จัดอบรมและให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มความเข้าใจและทักษะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติงาน

ผลผลิต : จำนวนบุคลากรเข้าร่วมการประชุม/สัมมนา/อบรมไม่น้อยกว่า 20 คน

ผลลัพธ์ : ร้อยละ 80 ของเข้าร่วมรายงานว่าได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน

เอกสารแนบท้ายแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2569

โครงการที่ 3 โครงการการทบทวนโครงสร้างของกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ.

ตัวชี้วัดที่ 3 : ระดับความสำเร็จการทบทวนโครงสร้างของกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ.

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จการทบทวนโครงสร้างของกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ. พิจารณาจากการทบทวนโครงสร้างของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ในส่วนของกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ.ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจงานของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร และจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณา

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	การประเมินสถานะ และรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้าง ในปัจจุบัน เช่น แผนผังองค์กร, จำนวนบุคลากร, ขอบเขตงาน และขั้นตอนการทำงานที่สำคัญ
เทียบเท่าระดับ 2	การออกแบบโครงสร้างการทำงานใหม่
เทียบเท่าระดับ 3	นำเสนอโครงสร้างกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ.ใหม่ต่อผู้บริหารระดับสูง และประเมินผลการปฏิบัติงานจากระยะเวลาเฉลี่ยในการส่งรายงานการประชุมล่าช้าลดลง ร้อยละ 50
เทียบเท่าระดับ 4	นำเสนอโครงสร้างกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ.ใหม่ต่อผู้บริหารระดับสูง และประเมินผลการปฏิบัติงานจากระยะเวลาเฉลี่ยในการส่งรายงานการประชุมล่าช้าลดลง ร้อยละ 60
เทียบเท่าระดับ 5	นำเสนอโครงสร้างกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ.ใหม่ต่อผู้บริหารระดับสูง และประเมินผลการปฏิบัติงานจากระยะเวลาเฉลี่ยในการส่งรายงานการประชุมล่าช้าลดลง ร้อยละ 70

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	รายงานผลการทบทวนโครงสร้างของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
----	--

วัตถุประสงค์ : เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สป.กษ.

ฐานะฝ่ายเลขานุการฯให้มีความรวดเร็วและคล่องตัว

ผลผลิต : เสนอโครงสร้างกองทุนที่ปรับปรุงแล้ว จำนวน 1 โครงสร้าง

ผลลัพธ์ : ระยะเวลาดำเนินการส่งรายงานการประชุมล่าช้าลดลง ร้อยละ 50

โครงการที่ 4 โครงการทบทวนกระบวนการและคู่มือของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

ตัวชี้วัดที่ 4 : ระดับความสำเร็จการทบทวน/จัดทำกระบวนการและคู่มือของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จการทบทวนกระบวนการของกองทุน พิจารณาจากการทบทวนกระบวนการ และการจัดทำคู่มือของกองทุนได้แล้วเสร็จและแจ้งเวียนทุกกลุ่ม/ฝ่ายถือปฏิบัติ

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	วิเคราะห์และทบทวนกระบวนการเดิมและรวบรวมปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน
เทียบเท่าระดับ 2	-
เทียบเท่าระดับ 3	จัดทำกระบวนการและคู่มือของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรแล้วเสร็จ และร้อยละของบุคลากรที่สามารถนำความรู้จากคู่มือและกระบวนการใหม่ไปปฏิบัติได้เพิ่มขึ้น 50%
เทียบเท่าระดับ 4	-
เทียบเท่าระดับ 5	จัดทำกระบวนการและคู่มือของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรแล้วเสร็จ และร้อยละของบุคลากรที่สามารถนำความรู้จากคู่มือและกระบวนการใหม่ไปปฏิบัติได้เพิ่มขึ้น 60%

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	กระบวนการและคู่มือของกองทุน
----	-----------------------------

วัตถุประสงค์ : เพื่อทบทวนและปรับปรุงกระบวนการ และคู่มือการปฏิบัติงานของกองทุนฯ ให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับปัญหาที่เกิดขึ้นจริง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลดความล่าช้า และลดข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น

ผลผลิต : จัดทำคู่มือปฏิบัติงานที่รวบรวมกระบวนการที่ปรับปรุงแล้ว จำนวน 1 ฉบับ

ผลลัพธ์ : ร้อยละ 50 ของบุคลากรที่สามารถนำความรู้จากคู่มือและกระบวนการใหม่ไปปฏิบัติได้เพิ่มขึ้น

เอกสารแนบท้ายแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2569

โครงการที่ 5 โครงการปรับปรุงระเบียบและหลักเกณฑ์ของกองทุน

ตัวชี้วัดที่ 5: ระดับความสำเร็จปรับปรุงระเบียบและหลักเกณฑ์ของกองทุน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ความสำเร็จปรับปรุงระเบียบและหลักเกณฑ์ของกองทุนแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เกณฑ์การให้คะแนน :

การปรับค่าเกณฑ์วัด : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	วิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมได้เพื่อระบุประเด็นหลักที่ต้องปรับปรุงแก้ไข
เทียบเท่าระดับ 2	ร่างระเบียบ หลักเกณฑ์ และคำสั่งฉบับใหม่ที่แก้ไขปัญหาที่ระบุ
เทียบเท่าระดับ 3	คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบตามร่างระเบียบและหลักเกณฑ์ของกองทุน จำนวน 1 ฉบับ และระดับความเข้าใจของบุคลากรที่นำระเบียบใหม่ไปใช้ร้อยละ 80
เทียบเท่าระดับ 4	คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบตามร่างระเบียบและหลักเกณฑ์ของกองทุน และระดับความเข้าใจของบุคลากรที่นำระเบียบใหม่ไปใช้ร้อยละ 85
เทียบเท่าระดับ 5	คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบตามร่างระเบียบและหลักเกณฑ์ของกองทุน และระดับความเข้าใจของบุคลากรที่นำระเบียบใหม่ไปใช้ร้อยละ 90

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1	ระเบียบและหลักเกณฑ์กองทุน
---	---------------------------

วัตถุประสงค์ : เพื่อปรับปรุงแก้ไขระเบียบ หลักเกณฑ์ และคำสั่งของกองทุนฯ ให้มีความชัดเจนและทันสมัย

ผลผลิต : การทบทวนและปรับปรุงระเบียบหลักเกณฑ์ที่ไม่ชัดเจน จำนวน 1 ฉบับ

ผลลัพธ์ : ระดับความเข้าใจของบุคลากรที่นำระเบียบใหม่ไปใช้ร้อยละ 80

โครงการที่ 6 โครงการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

ตัวชี้วัดที่ 6: ระดับความสำเร็จของการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ระยะยาว และแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรประจำปี ได้แล้วเสร็จ มีองค์ประกอบครบถ้วน และนำเสนอคณะกรรมการการสงเคราะห์เกษตรกรทันกรอบระยะเวลาที่กำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน :

การปรับค่าเกณฑ์วัด : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	มีการทบทวนแผนปฏิบัติงาน ระยะยาว หรือแผนปฏิบัติงานดิจิทัลประจำปีของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
เทียบเท่าระดับ 2	มีการทบทวนแผนปฏิบัติงาน ระยะยาว และแผนปฏิบัติงานดิจิทัลประจำปีของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้แล้วเสร็จ
เทียบเท่าระดับ 3	จัดทำแผนปฏิบัติงานดิจิทัล ระยะยาว และแผนปฏิบัติงานดิจิทัลประจำปีของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้แล้วเสร็จ มีองค์ประกอบครบถ้วน และระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นใหม่ ร้อยละ 70
เทียบเท่าระดับ 4	มีการทบทวนแผนปฏิบัติงานดิจิทัล ระยะยาว และแผนปฏิบัติงานดิจิทัลประจำปีของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้แล้วเสร็จ มีองค์ประกอบครบถ้วน และนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา และระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นใหม่ ร้อยละ 75
เทียบเท่าระดับ 5	คณะกรรมการการสงเคราะห์เกษตรกรเห็นตามแผนปฏิบัติงานดิจิทัล ระยะยาว และแผนปฏิบัติงานดิจิทัลประจำปีของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้ทันกรอบระยะเวลาที่กำหนด และระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นใหม่ ร้อยละ 80

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1	แผนปฏิบัติงานดิจิทัล ระยะยาว และแผนปฏิบัติงานดิจิทัลประจำปีของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2570
---	--

วัตถุประสงค์ : เพื่อปรับปรุงและพัฒนาแผนปฏิบัติงานดิจิทัลของกองทุนฯ ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

ผลผลิต : จำนวนแผนการปฏิบัติงานดิจิทัลที่จัดทำแล้วเสร็จ จำนวน 1 ฉบับ

ผลลัพธ์ : ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นใหม่ ร้อยละ 70

โครงการที่ 7 โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

ตัวชี้วัดที่ 6 : ระดับความสำเร็จของพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พิจารณาจากพัฒนาระบบใหม่/ปรับปรุงระบบเดิมแล้วเสร็จอย่างน้อย 1 ระบบ และ ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นใหม่ ร้อยละ 70

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยกำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	ศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีที่เหมาะสม
เทียบเท่าระดับ 2	พัฒนาระบบตามที่ได้ออกแบบไว้/ผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการฯ ict สป.กษ. และกระทรวงเกษตรฯ และดำเนินการตามระเบียบการจ้างจัดทำระบบ
เทียบเท่าระดับ 3	พัฒนาระบบใหม่/ปรับปรุงระบบเดิมแล้วเสร็จอย่างน้อย 1 ระบบ ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นใหม่ ร้อยละ 70
เทียบเท่าระดับ 4	พัฒนาระบบใหม่/ปรับปรุงระบบเดิมแล้วเสร็จอย่างน้อย 1 ระบบ ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นใหม่ ร้อยละ 75
เทียบเท่าระดับ 5	พัฒนาระบบใหม่/ปรับปรุงระบบเดิมแล้วเสร็จอย่างน้อย 1 ระบบ ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นใหม่ ร้อยละ 80

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1	ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
---	---

วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยสำหรับกองทุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานลดความล่าช้า และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

ผลผลิต : จำนวนระบบเทคโนโลยี ดิจิทัลในการปฏิบัติงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรที่พัฒนาใหม่/ปรับปรุงระบบเดิมแล้วเสร็จอย่างน้อย 1 ระบบ

ผลลัพธ์ : ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบเทคโนโลยีที่พัฒนา/ปรับปรุง ร้อยละ 70

โครงการที่ 8 โครงการจัดทำแผนการบริหารและแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี
ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

ตัวชี้วัดที่ 8 : ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการบริหารและแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากร
บุคคลประจำปี ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการบริหารและแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปี ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พิจารณาจากการทบทวน/จัดทำแผนปฏิบัติการฯ ระยะยาว หรือ
แผนปฏิบัติการฯประจำปีบัญชี 2569 ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยกำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	มีการทบทวน/จัดทำแผนปฏิบัติการฯ ระยะ 3 - 5 ปี หรือแผนปฏิบัติการฯประจำปีบัญชี 25670
เทียบเท่าระดับ 2	-
เทียบเท่าระดับ 3	มีการทบทวน/จัดทำแผนปฏิบัติการฯ ระยะ 3 - 5 ปี และแผนปฏิบัติการฯประจำปีบัญชี 2570 เสนอคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรพิจารณาอนุมัติ และระดับความพึงพอใจของบุคลากร ต่อแผนการบริหารและแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ร้อยละ 70
เทียบเท่าระดับ 4	-
เทียบเท่าระดับ 5	มีการทบทวน/จัดทำแผนปฏิบัติการฯ ระยะ 3 - 5 ปี และแผนปฏิบัติการฯประจำปีบัญชี 2570 เสนอคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรพิจารณา ภายในปีบัญชี 2570

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	แผนปฏิบัติการฯ ระยะ 3 - 5 ปี และแผนปฏิบัติการฯประจำปีบัญชี 2570
----	---

วัตถุประสงค์ : เพื่อจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจนและเป็นระบบ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้
ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมาย

ผลผลิต : จำนวนแผนการบริหารและแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีที่ได้รับอนุมัติ
จำนวน 1 ฉบับ

ผลลัพธ์ : ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อแผนการบริหารและแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปี ร้อยละ 70

โครงการที่ 9 โครงการพัฒนาบุคลากรตามแผนการพัฒนารายบุคคล

ตัวชี้วัดที่ 9 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาตามแผนการพัฒนารายบุคคล

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาตามแผนการพัฒนารายบุคคล (IDP)

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนการพัฒนารายบุคคลปี 2567}}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมดของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร}} \times 100$$

- จำนวนบุคลากรของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนการพัฒนารายบุคคล หมายถึง จำนวนบุคลากรที่ได้จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปี 2569 และได้รับการพัฒนา
- จำนวนบุคลากรทั้งหมด หมายถึง จำนวนข้าราชการและพนักงานกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรทั้งหมดในปีบัญชี 2569

เกณฑ์การให้คะแนน :

การปรับค่าเกณฑ์วัด : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	จำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ร้อยละ 60
เทียบเท่าระดับ 2	จำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ร้อยละ 70
เทียบเท่าระดับ 3	จำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ร้อยละ 80
เทียบเท่าระดับ 4	จำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ร้อยละ 90
เทียบเท่าระดับ 5	จำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ร้อยละ 100

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	แผน/ผลพัฒนารายบุคคล (IDP)
2.	รายงานผลการพัฒนารายบุคคล

วัตถุประสงค์ : เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและพัฒนาทักษะของบุคลากร ให้สอดคล้องกับภารกิจของกองทุน และการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

ผลผลิต : จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมการอบรมตามแผนพัฒนารายบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ผลลัพธ์ : บุคลากรที่นำความรู้และทักษะ ที่ได้จากการอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง ร้อยละ 80 ของจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมการอบรมตามแผนพัฒนารายบุคคล

โครงการที่ 10 โครงการการจัดการความรู้กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

ตัวชี้วัดที่ 10 : ระดับความสำเร็จการจัดการความรู้กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย :

ระดับความสำเร็จการจัดการความรู้กองทุน หมายถึง การดำเนินกิจกรรมของหน่วยงานที่สนับสนุนให้การดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ระดับสำนัก/กอง แล้วเสร็จ โดยการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ของสำนัก/กอง ต้องดำเนินงานตามกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน :

การปรับค่าเกณฑ์วัด : กำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	การประชุมเพื่อกำหนดองค์ความรู้กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
เทียบเท่าระดับ 2	มีจัดทำแผนการจัดการความรู้
เทียบเท่าระดับ 3	จัดทำหลักสูตรในการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (CoP) ให้กับบุคลากรจำนวน 1 ครั้ง และระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร ร้อยละ 70
เทียบเท่าระดับ 4	จัดทำหลักสูตรในการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (CoP) ให้กับบุคลากรจำนวน 1 ครั้ง และระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร ร้อยละ 75
เทียบเท่าระดับ 5	การจัดทำคู่มือการจัดการความรู้ 1 เรื่อง และระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร ร้อยละ 80

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	แผนการจัดการความรู้
๒	รายงานผลการจัดการความรู้
3	คู่มือการจัดการความรู้

วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างระบบการจัดการความรู้ในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ โดยนำความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญของบุคลากรมาจัดเก็บ แบ่งปัน และนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

ผลผลิต : จัดทำหลักสูตรในการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (CoP) ให้กับบุคลากรจำนวน 1 ครั้ง

ผลลัพธ์ : ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร ร้อยละ 70

โครงการที่ 11 โครงการรณรงค์และปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

ตัวชี้วัดที่ 11 : ระดับของความสำเร็จตามแผนการรณรงค์และปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จตามแผนการรณรงค์และปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร (ภายใต้กิจกรรมของ สป.กษ.) พิจารณาจากการดำเนินการตามแผนความสำเร็จจัดทำแผนการรณรงค์และปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	ศึกษาข้อมูลค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร (ของ สป.กษ.) และจัดทำแผนการรณรงค์และปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร
เทียบเท่าระดับ 2	-
เทียบเท่าระดับ 3	ดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนอย่างน้อย 3 กิจกรรม ภายในปีบัญชี 2569 และคะแนนความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมการทำงานภายในองค์กรร้อยละ 70
เทียบเท่าระดับ 4	-
เทียบเท่าระดับ 5	ดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วน ภายในปีบัญชี 2569 มีคะแนนความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมการทำงานภายในองค์กรร้อยละ 80 และมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามที่ สป.กษ. กำหนด

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1	แผนการรณรงค์และปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร
2	การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างและปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นจากภายนอกและเสริมสร้างความเข้มแข็งภายใน

ผลผลิต : จัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรอย่างน้อย 3 กิจกรรม

ผลลัพธ์ : คะแนนความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมการทำงานภายในองค์กรร้อยละ 70

โครงการที่ 12 โครงการเสริมสร้างบรรยากาศและความสัมพันธ์อันดีในการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ 12 : ระดับความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ต่อกิจกรรมตามแผน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ระดับความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ต่อกิจกรรมตามแผนการเสริมสร้างบรรยากาศและความสัมพันธ์อันดีในการทำงาน (ภายใต้กิจกรรมของ สป.กษ.) พิจารณาจากระดับความพึงพอใจในการจัดทำกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ ในองค์กร

เกณฑ์การให้คะแนน :

การปรับค่าเกณฑ์วัด : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	ศึกษาข้อมูลกิจกรรมในการสร้างบรรยากาศ (ของ สป.กษ.) และจัดทำแผนการเสริมสร้างบรรยากาศและความสัมพันธ์
เทียบเท่าระดับ 2	-
เทียบเท่าระดับ 3	ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ระหว่างบุคลากรไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม ภายในปีบัญชี 2569 และมีคะแนนความพึงพอใจของบุคลากรต่อบรรยากาศและวัฒนธรรมการทำงาน ร้อยละ 70
เทียบเท่าระดับ 4	-
เทียบเท่าระดับ 5	ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ระหว่างบุคลากรไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม ภายในปีบัญชี 2569 และมีคะแนนความพึงพอใจของบุคลากรต่อบรรยากาศและวัฒนธรรมการทำงาน ร้อยละ 70และจัดทำรายงานผล สรุปผลการดำเนินงาน

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	รายงานผลการดำเนินงาน
2.	ข้อมูลการประเมินความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ต่อกิจกรรมตามแผนการเสริมสร้างบรรยากาศและความสัมพันธ์อันดีในการทำงาน

วัตถุประสงค์ : เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน และลดข้อขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร

ผลผลิต : จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ระหว่างบุคลากรไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรมต่อปี

ผลลัพธ์ : คะแนนความพึงพอใจของบุคลากรต่อบรรยากาศและวัฒนธรรมการทำงาน ร้อยละ 70

โครงการที่ 13 โครงการบริหารจัดการหนี้ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

ตัวชี้วัดที่ 13 : ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการหนี้กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการหนี้กองทุน พิจารณาจาก กองทุนมีการจัดทำแนวทางการแก้ไขหนี้สินของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรและนำเสนอให้คณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรเพื่อพิจารณา

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	มีการจัดทำข้อมูลลูกหนี้ของกองทุน
เทียบเท่าระดับ 2	กำหนดแนวทางแก้ไขลูกหนี้แต่ละประเภท
เทียบเท่าระดับ 3	คู่มือปฏิบัติงานด้านการติดตามและเร่งรัดหนี้สิน ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง 1 ฉบับ อัตราการชำระหนี้ของลูกหนี้เพิ่มขึ้น 10% ในปีงบประมาณที่ผ่านมา
เทียบเท่าระดับ 4	คู่มือปฏิบัติงานด้านการติดตามและเร่งรัดหนี้สิน ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง 1 ฉบับ อัตราการชำระหนี้ของลูกหนี้เพิ่มขึ้น 15% ในปีงบประมาณที่ผ่านมา
เทียบเท่าระดับ 5	คู่มือปฏิบัติงานด้านการติดตามและเร่งรัดหนี้สิน ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง 1 ฉบับ อัตราการชำระหนี้ของลูกหนี้เพิ่มขึ้น 20% ในปีงบประมาณที่ผ่านมา

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	คู่มือปฏิบัติงานด้านการติดตามและเร่งรัดหนี้สิน
----	--

วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการหนี้ให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน

ผลผลิต : จัดทำคู่มือปฏิบัติงานด้านการติดตามและเร่งรัดหนี้สินจำนวน 1 ฉบับ

ผลลัพธ์ : อัตราการชำระหนี้ของลูกหนี้เพิ่มขึ้น 10% ในปีงบประมาณที่ผ่านมา

โครงการที่ 14 โครงการประเมินความสามารถในการชำระหนี้เงินค้ำประกันกองทุน

ตัวชี้วัดที่ 14 : ระดับความสำเร็จในการประเมินความสามารถในการชำระหนี้เงินค้ำประกันกองทุนของกองทุน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ความสำเร็จในการประเมินความสามารถในการชำระหนี้เงินค้ำประกันกองทุนของกองทุน หมายถึง การจัดทำในการประเมินผลความสามารถในการชำระหนี้เงินค้ำประกันกองทุนของกองทุนโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร และนำเสนอคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร ภายใน ปีบัญชี 2569

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	จัดทำเกณฑ์และแบบฟอร์มการประเมินความสามารถในการชำระหนี้ที่มีความชัดเจนและเป็นมาตรฐาน
เทียบเท่าระดับ 2	-
เทียบเท่าระดับ 3	นำเสนอการประเมินความสามารถในการชำระหนี้พร้อมแนวทางการแก้ไขโครงการเสนอในการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการฯ เพื่อทราบ อย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง และสามารถแก้ไขปัญหาหนี้สิน ลดความเสี่ยงหนี้ที่คาดว่าจะไม่สามารถชำระหนี้เงินค้ำประกัน ร้อยละ 10 ต่อปี
เทียบเท่าระดับ 4	-
เทียบเท่าระดับ 5	นำเสนอการประเมินความสามารถในการชำระหนี้พร้อมแนวทางการแก้ไขโครงการเสนอในการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการฯ เพื่อทราบ อย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง และสามารถแก้ไขปัญหาหนี้สิน ลดความเสี่ยงหนี้ที่คาดว่าจะไม่สามารถชำระหนี้เงินค้ำประกัน ร้อยละ 15 ต่อปี

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	รายงานการประชุมคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร
----	---

วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาระบบการประเมินความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ให้มีความแม่นยำและเป็นมาตรฐาน เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดหนี้เสียและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเงินทุน

ผลผลิต : รายงานการประเมินความสามารถในการชำระหนี้ เสนอคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการฯ อย่างน้อย 6 ครั้ง

ผลลัพธ์ : สามารถแก้ไขปัญหาหนี้สิน ลดความเสี่ยงหนี้ที่คาดว่าจะไม่สามารถชำระหนี้เงินค้ำประกัน ร้อยละ 10 ต่อปี

โครงการที่ 15 โครงการจัดทำระบบการเชื่อมโยงสื่อสาร ในการกำกับ ติดตามและตรวจสอบงานในพื้นที่

ตัวชี้วัดที่ 15 : ระดับความสำเร็จการจัดระบบการเชื่อมโยงสื่อสาร ในการกำกับ ติดตามและตรวจสอบงานในพื้นที่

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จการจัดระบบการเชื่อมโยงสื่อสาร ในการกำกับ ติดตามและตรวจสอบงานในพื้นที่ หมายถึง การบูรณาการด้านการติดตามและตรวจสอบโครงการ แบบมีส่วนร่วมหน่วยงานในพื้นที่ ได้แก่ สำนักงาน เกษตรและสหกรณ์จังหวัด สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยกำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	กำหนดขอบเขตการสื่อสารหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรในพื้นที่
เทียบเท่าระดับ 2	-
เทียบเท่าระดับ 3	พัฒนาระบบการสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลภายในพื้นที่ จำนวน 1 ระบบ และมีคะแนนความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบการสื่อสารที่พัฒนาขึ้น ร้อยละ 70
เทียบเท่าระดับ 4	-
เทียบเท่าระดับ 5	พัฒนาระบบการสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลภายในพื้นที่ จำนวน 1 ระบบ และมีคะแนนความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบการสื่อสารที่พัฒนาขึ้น ร้อยละ 75

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	สรุปผลการติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงานโครงการที่ใช้เงินกองทุนในพื้นที่
----	---

วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาระบบการสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (คณะทำงานในพื้นที่) ให้มีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น ลดความล่าช้าในการส่งต่อข้อมูลและการติดตามผล

ผลผลิต : พัฒนาระบบการสื่อสารและเชื่อมโยงข้อมูลภายใน (เช่น แอปพลิเคชัน, ระบบ Cloud) จำนวน 1 ระบบ

ผลลัพธ์ : สามารถแก้ไขปัญหาหนี้สิน ลดความเสี่ยงหนี้ที่คาดว่าจะไม่สามารถชำระเงินคืนกองทุน ร้อยละ 10 ต่อปี

โครงการที่ 16 โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

ตัวชี้วัดที่ 16 : ระดับความสำเร็จการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : พิจารณาจากผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

การปรับค่าเกณฑ์วัด : กำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	กำหนดกลุ่มเป้าหมาย โดยการใช้การสุ่มตัวอย่างตามหลักการ Yamane และกำหนดแผนลงพื้นที่สำรวจความพึงพอใจ
เทียบเท่าระดับ 2	จัดทำร่างแบบสำรวจความพึงพอใจเสนอกรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษาเพื่อพิจารณา/ปรับปรุงแก้ไขร่างแบบสำรวจดังกล่าว
เทียบเท่าระดับ 3	จัดส่งแบบสำรวจความพึงพอใจให้กับกลุ่มเป้าหมายได้ครบตามจำนวนที่กำหนดไม่น้อยกว่า 200 คน และมีผลการประเมินความพึงพอใจ ร้อยละ 90
เทียบเท่าระดับ 4	รวบรวมแบบสำรวจความพึงพอใจได้ครบจัดทำรายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แล้วเสร็จ โดยระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ 91
เทียบเท่าระดับ 5	จัดทำรายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แล้วเสร็จ โดยระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ 92

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
2.	รายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แล้วเสร็จ

วัตถุประสงค์ : ประเมินคุณภาพการให้บริการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน นำไปปรับปรุงการดำเนินงานของกองทุนและการจัดทำแผนปฏิบัติการของกองทุน

ผลผลิต : จำนวนสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการกองทุน จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน

ผลลัพธ์ : ผลการประเมินความพึงพอใจ ร้อยละ 90

โครงการที่ 17 โครงการเร่งรัดการสนับสนุนเงินกองทุน

ตัวชี้วัดที่ 17 : ระดับความสำเร็จการเร่งรัดการสนับสนุนเงินกองทุน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จการเร่งรัดการสนับสนุนเงินสงเคราะห์เกษตรกร พิจารณาจากโครงการที่รับการสนับสนุนเงินแผนการเสนอโครงการ สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่กำหนดไว้

การปรับค่าเกณฑ์วัด : กำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	สำรวจความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
เทียบเท่าระดับ 2	วงเงินที่ได้การอนุมัติสนับสนุนเงินกองทุน ร้อยละ 75 ของกรอบวงเงินที่กำหนด
เทียบเท่าระดับ 3	วงเงินที่ได้การอนุมัติสนับสนุนเงินกองทุน ร้อยละ 80 ของกรอบวงเงินที่กำหนด และจำนวนโครงการที่อนุมัติเรียงลำดับจากความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากไปหาน้อย
เทียบเท่าระดับ 4	วงเงินที่ได้การอนุมัติสนับสนุนเงินกองทุน ร้อยละ 85 ของกรอบวงเงินที่กำหนด และจำนวนโครงการที่อนุมัติเรียงลำดับจากความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากไปหาน้อย
เทียบเท่าระดับ 5	วงเงินที่ได้การอนุมัติสนับสนุนเงินกองทุน ร้อยละ 90 ของกรอบวงเงินที่กำหนด และจำนวนโครงการที่อนุมัติเรียงลำดับจากความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากไปหาน้อย

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	ผลการอนุมัติโครงการ
----	---------------------

วัตถุประสงค์ : เพื่อเร่งรัดการอนุมัติเงินเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

ผลผลิต : ร้อยละของจำนวนโครงการที่อนุมัติเรียงลำดับจากความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากไปหาน้อย
จำนวนโครงการที่อนุมัติลำดับที่ 1-2 คิดเป็นร้อยละ 50 ลำดับที่ 3-4 คิดเป็นร้อยละ 30 ลำดับที่ 3-4 คิดเป็นร้อยละ 10

ผลลัพธ์ : รายได้ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น ร้อยละ 50 ของรายได้ก่อนเข้าโครงการ

โครงการที่ 18 โครงการส่งเสริมโครงการที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัย

ตัวชี้วัดที่ 18 : ระดับความสำเร็จของการเสนอขอรับสนับสนุนเงินกองทุนโครงการที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัย

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ความสำเร็จการการเสนอขอรับสนับสนุนเงินกองทุนโครงการที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัย พิจารณาการนำเสนอขอรับสนับสนุนเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรต่อคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรเพื่อพิจารณา

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยกำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและการดำเนินงานของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
เทียบเท่าระดับ 2	-
เทียบเท่าระดับ 3	โครงการที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยเสนอขอใช้เงินกองทุน จำนวน 1 โครงการ
เทียบเท่าระดับ 4	-
เทียบเท่าระดับ 5	โครงการที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยได้รับอนุมัติเงินกองทุน ส่งผลให้ลดต้นทุนการผลิต หรือเพิ่มผลผลิต คิดเป็นร้อยละ 20

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	รายงานคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร
----	----------------------------------

วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมการสนับสนุนเงินกองทุนในการสร้างนวัตกรรมและการศึกษาวิจัย เพื่อประโยชน์ให้เกษตรกร

ผลผลิต : โครงการที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติเงินกองทุน จำนวน 1 โครงการ

ผลลัพธ์ : โครงการที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยได้รับอนุมัติเงินกองทุน ส่งผลให้ลดต้นทุนการผลิต หรือเพิ่มผลผลิต คิดเป็นร้อยละ 20

โครงการที่ 19 โครงการประชาสัมพันธ์ กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ตัวชี้วัดที่ 19 : ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์กองทุน ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ความสำเร็จการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและการดำเนินงานของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร โดยมีพิจารณาจากการเผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์ทางเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างสม่ำเสมอ

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยกำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและการดำเนินงานของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
เทียบเท่าระดับ 2	-
เทียบเท่าระดับ 3	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอในช่องทางดิจิทัลต่างๆ มีจำนวนการโพสต์ข้อมูลในช่องทางโซเชียลของกองทุน อย่างน้อย 3 ครั้งต่อเดือน และมีจำนวนมีผู้เข้าถึงข้อมูล ในช่องทางโซเชียลของกองทุนเพิ่มขึ้นร้อยละ 20
เทียบเท่าระดับ 4	-
เทียบเท่าระดับ 5	ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอในช่องทางดิจิทัลต่างๆ มีจำนวนการโพสต์ข้อมูลในช่องทาง โซเชียลของกองทุน อย่างน้อย 3 ครั้งต่อเดือน และมีจำนวนมีผู้เข้าถึงข้อมูล ในช่องทางโซเชียลของกองทุนเพิ่มขึ้นร้อยละ 25

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	หลักฐานการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและการดำเนินงานของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
----	--

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้เกษตรกรเข้าถึงข้อมูลกองทุนฯ สร้างการรับรู้เกี่ยวกับกองทุน แก่กลุ่มเป้าหมาย ได้อย่างกว้างขวางและรวดเร็ว

ผลผลิต : จำนวนการโพสต์ข้อมูลในช่องทาง โซเชียลของกองทุน อย่างน้อย 3 ครั้งต่อเดือน

ผลลัพธ์ : จำนวนมีผู้เข้าถึงข้อมูล ในช่องทางโซเชียลของกองทุนเพิ่มขึ้นร้อยละ 20

โครงการที่ 20 โครงการจัดประชุม/สัมมนา/อบรม คณะทำงานระดับจังหวัด

ตัวชี้วัดที่ 20 : ความสำเร็จการจัดประชุม/สัมมนา/อบรม คณะทำงานระดับจังหวัด

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จการจัดประชุม/สัมมนา/อบรม คณะทำงานระดับจังหวัด พิจารณาจากจำนวนการประชุม/สัมมนา/อบรม คณะทำงานระดับจังหวัด และการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน

การปรับค่าเกณฑ์วัด : กำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	จัดทำแผนการจัดประชุม/สัมมนา/อบรม กำหนดเป้าหมายและเนื้อหา
เทียบเท่าระดับ 2	-
เทียบเท่าระดับ 3	จัดประชุม/สัมมนา/อบรม คณะทำงานระดับจังหวัด จำนวน 2 ครั้ง และร้อยละ 70 ของผู้เข้าร่วมรายงานว่าได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน
เทียบเท่าระดับ 4	-
เทียบเท่าระดับ 5	สรุปผลการจัดประชุม/สัมมนา/อบรม คณะทำงานระดับจังหวัด โดยร้อยละ 75 ของผู้เข้าร่วมรายงานว่าได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	สรุปผลการจัดประชุม/สัมมนา/อบรม คณะทำงานระดับจังหวัด
----	---

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้คณะทำงานระดับจังหวัดมีความเข้าใจในระเบียบและกฎหมายของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร อย่างถูกต้องมีความเชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบและการแก้ไขปัญหาหนี้สินโครงการ

ผลผลิต : การประชุม/สัมมนา/อบรมคณะทำงานระดับจังหวัด อย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี

ผลลัพธ์ : ร้อยละ 70 ของผู้เข้าร่วมรายงานว่าได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน

โครงการที่ 21 โครงการพัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายความร่วมมือเพื่อสร้างการรับรู้และให้คำปรึกษา

ตัวชี้วัดที่ 21 : ระดับความสำเร็จการร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่ายกองทุน

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 5

คำอธิบาย : ความสำเร็จของการให้ความร่วมมือกับเครือข่ายความร่วมมือเพื่อสร้างการรับรู้และให้คำปรึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยกำหนดค่าเกณฑ์วัดแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
เทียบเท่าระดับ 1	กำหนดแผนและกลุ่มเป้าหมายเครือข่ายกองทุน
เทียบเท่าระดับ 2	-
เทียบเท่าระดับ 3	การดำเนินการประสานงานกับเครือข่ายร่วมลงพื้นที่ เพื่อประสานงานการให้ความรู้และให้คำปรึกษาองค์กรเกษตรกรที่ใช้เงินกองทุน คิดเป็นร้อยละ 20 ขององค์กรเกษตรกรที่ใช้เงินกองทุน
เทียบเท่าระดับ 4	-
เทียบเท่าระดับ 5	การดำเนินการประสานงานกับเครือข่ายร่วมลงพื้นที่ เพื่อประสานงานการให้ความรู้และให้คำปรึกษาองค์กรเกษตรกรที่ใช้เงินกองทุน คิดเป็นร้อยละ 25 ขององค์กรเกษตรกรที่ใช้เงินกองทุน

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1.	สรุปการลงพื้นที่ร่วมกับเครือข่าย และเอกสารประชาสัมพันธ์กองทุน
----	---

วัตถุประสงค์ : เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดการบูรณาการที่แท้จริงระหว่างกองทุนฯ กับหน่วยงานในระดับพื้นที่ และเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรเกษตรกรให้มีการบริหารจัดการที่ดีขึ้น

ผลผลิต : องค์กรเกษตรกรได้รับความรู้ และคำปรึกษา จากหน่วยงานเครือข่ายในพื้นที่ คิดเป็นร้อยละ 20 ขององค์กรเกษตรกรที่ใช้เงินกองทุน

ผลลัพธ์ : สัดส่วนการส่งเอกสารทางการเงินล่าช้าลดลง ร้อยละ 50