



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๖๔๒ ๓๕๙๑  
ที่ กช.๙๒๐๗/กช ๔๒๗ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งเวียนตำแหน่งว่าง

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง/ศูนย์ และเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ในสังกัด สป. กช.

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีตำแหน่งว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ) กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอแจ้งข้อมูลดังกล่าวมาอย่างหน่วยงานของท่าน หากข้าราชการท่านใดสนใจหรือมีคุณสมบัติตรงตามตำแหน่งที่ว่าง และหรือเพื่อต้องการเปิดโอกาสให้ตนเองได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานที่หลากหลาย ขอให้ติดต่อประสานกับหน่วยงานที่มีตำแหน่งว่างโดยตรงก่อนที่จะเสนอเรื่องให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.opsmoac.go.th](http://www.opsmoac.go.th) หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบต่อไปด้วย

อนันดา

(นายตักษิร อารีย์)

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายพิเศษ

ผู้อำนวยการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

### บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	เลขที่	หน่วยงาน
๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑๐๓	ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ

## แบบประวัติประกอบการดำรงตำแหน่ง

ตำแหน่ง ..... เลขที่ .....  
 หน่วยงาน .....  
 สำนักงานปลัด .....

ตัวรูป

๑.ชื่อ..... นามสกุล.....

๒.ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อสะดวก..... เงินเดือน.....

๓.วุฒิการศึกษา.....

๔.วัน เดือน ปี เกิด..... อายุ..... ปี อายุราชการ.....

๕.ภูมิลำเนา.....

๖.เหตุผลประกอบการดำรงตำแหน่ง.....

๗.ประวัติการรับราชการ (ย้อนหลัง ๕ ปี หรือ ๕ ตำแหน่ง)

ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

(ลงชื่อ)..... เจ้าของประวัติ  
 (.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่ .....เดือน..... พ.ศ. .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานที่มีอำนาจหนังสิ่ง

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่ .....เดือน..... พ.ศ. .....