



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
ในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

ด้วยคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งผู้ช่วยเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๔๐๒ ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ และที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ ซึ่งกำหนดให้การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ให้ส่วนราชการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการพิจารณาคัดเลือกบุคคล โดยคำนึงถึงองค์ประกอบเกี่ยวกับความรู้ความสามารถ และความชำนาญในการปฏิบัติงาน ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน และเกณฑ์อื่น ๆ ตามที่ส่วนราชการเห็นสมควรกำหนดเพิ่มเติมเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาคัดเลือก และแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบเป็นการล่วงหน้าตามที่เห็นสมควร

ในการนี้ เพื่อให้การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใสเป็นธรรม ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน และเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ มีมติกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ดังนี้

๑. การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคล และเสนอรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณาในอัตราส่วน ๑ คน ต่อ ๑ ตำแหน่ง

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนระดับปฏิบัติการ

๒.๒ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒.๒ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒.๓ ปฏิบัติงาน...

๒.๓ ปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๔ มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานนักวิเคราะห์นโยบายและแผนตามคุณสมบัติของบุคคล ดังนี้

๒.๔.๑ ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำ ๙ ปี

๒.๔.๒ ปริญญาโท หรือเทียบเท่า ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำ ๗ ปี

๒.๔.๓ ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำ ๕ ปี

ทั้งนี้ อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เริ่มต้นจากระดับเดียวกันซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการ หรือ วิชาชีพที่เกี่ยวข้อง หรือเกื้อกูลมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำดังกล่าวได้ โดย ก.พ. จะเป็นผู้พิจารณา

๓. รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ (รายละเอียดตามประกาศรับสมัคร)

๔. เกณฑ์การคัดเลือกบุคคล ตามองค์ประกอบและน้ำหนักคะแนน ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	องค์ประกอบ	คะแนน
๑	<u>ความรู้ ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงาน</u> พิจารณาโดยคำนึงถึงคุณวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ ความชำนาญในการปฏิบัติงานด้านนั้น ซึ่งอาจพิจารณาจากข้อมูลการประเมินผล การปฏิบัติงานประจำปีของข้าราชการผู้นั้นในระยะเวลาที่ผ่านมา	๒๕
๒	<u>ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง</u> พิจารณาโดยคำนึงถึงระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือระยะเวลาที่เคยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล กับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และความชำนาญในการปฏิบัติงานของข้าราชการผู้นั้น ในระยะเวลาที่ผ่านมา	๑๐
๓	<u>คุณลักษณะของบุคคล</u> พิจารณาจากผลการประเมินคุณลักษณะของบุคคลที่ผู้บังคับบัญชาระดับกอง หรือเทียบเท่าขึ้นไปประเมินตามแบบประเมินคุณลักษณะของบุคคลที่กำหนด	๑๐
๔	<u>ผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน</u> พิจารณาโดยคำนึงถึงคุณภาพของผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่มีความสำเร็จ และเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๔๕
๕	<u>คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง</u> เช่น ทักษะคติในการให้บริการ บุคลิกลักษณะ อารมณ์ การควบคุมตนเอง การตัดสินใจ ความเป็นผู้นำ	๑๐
	รวม	๑๐๐

ในกรณีที่เห็นสมควร คณะกรรมการคัดเลือกฯ อาจให้มีการสัมภาษณ์ประกอบการพิจารณาคัดเลือกก็ได้

๕. เกณฑ์การ...

๕. เกณฑ์การตัดสิน

๕.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๕.๒ กรณีมีผู้ผ่านการคัดเลือกหลายคน ให้ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

๕.๓ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง

๖. ขั้นตอนและวิธีการคัดเลือก

๖.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญให้ทราบเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน

๖.๒ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน

๖.๓ ข้าราชการผู้มีคุณสมบัติและประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้จัดทำเอกสารประกอบการคัดเลือก ดังนี้ ๑) ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก ๒) แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล ๓) แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล ๔) ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อเข้ารับการคัดเลือกที่แสดงถึงคุณภาพของผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่มีความสำเร็จและเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยให้ผู้บังคับบัญชาระดับกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปประเมินบุคคลตามแบบประเมินคุณลักษณะของบุคคลที่กำหนด ส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ภายในระยะเวลาที่กำหนด จำนวน ๘ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๗ ชุด)

๖.๔ กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและเสนอคณะกรรมการคัดเลือกฯ พิจารณา

๖.๕ คณะกรรมการคัดเลือกฯ ดำเนินการ ดังนี้

๖.๕.๑ พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินตามเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลในข้อ ๔ และคัดเลือกให้เหลือผู้ที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งในอัตราส่วน ๑ คน ต่อ ๑ ตำแหน่ง

๖.๕.๒ รายงานผลการคัดเลือกพร้อมทั้งเหตุผลในการพิจารณาต่อปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๗. ขั้นตอนการส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงานเข้ารับการประเมิน

๗.๑ กำหนดให้ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงานเข้ารับการประเมิน และเอกสารประกอบอื่น ๆ ที่ครบถ้วนสมบูรณ์เพื่อขอรับการประเมินถึงกองการเจ้าหน้าที่ภายใน ๑ ปี นับจากวันที่ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และหากผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญใหม่

๗.๒ เอกสารประกอบการประเมินบุคคลและผลงานเข้ารับการประเมิน และเอกสารประกอบอื่น ๆ ที่ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ภายหลังจากได้รับการคัดเลือก ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๗.๑ ประกอบด้วย

๗.๒.๑ แบบรายงานประกอบคำขอให้ประเมินบุคคล ประกอบด้วยเอกสารหมายเลข ๑-๓ ตามที่ ก.พ. กำหนด จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด)

๗.๒.๒ ผลงานที่จะนำมาประเมิน ได้แก่ ผลงานหรือผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามปกติในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับการประเมินโดยไม่จำเป็นต้องมีการจัดทำผลงานชิ้นใหม่เพื่อใช้ในการประเมินโดยเฉพาะ และเป็นผลงานที่แสดงถึงการใช้ความรู้ ประสิทธิภาพ ความเชี่ยวชาญในงานวิชาการเฉพาะด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการหรือวงการด้านนั้น ๆ จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด)

ทั้งนี้ ผลงานที่จะนำมาประเมินต้องแสดงขอบเขตคุณภาพ ความยุ่งยากซับซ้อน ในการดำเนินงาน ประโยชน์ของผลงาน ความรู้ ความชำนาญงาน และประสบการณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการผลิตผลงานดังกล่าว ตามที่ ก.พ. กำหนด โดยมีเงื่อนไขดังนี้

(๑) เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ เว้นแต่ ก.พ. จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

(๒) ไม่ใช่ผลงานวิจัยหรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม

(๓) กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคนจะต้องแสดงให้เห็นว่าผู้รับการประเมินได้มีส่วนร่วมในการจัดทำหรือผลิตผลงานในส่วนใดหรือเป็นสัดส่วนเท่าใด และมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานนั้น และจากผู้บังคับบัญชาด้วย

(๔) ผลงานที่ได้นำมาใช้ประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแล้ว จะนำมาเสนอให้ประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้

๗.๒.๓ ลักษณะของผลงานตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

(๑) ขอบเขตของผลงาน

ผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานที่เกิดจากงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และสนองนโยบายของส่วนราชการ จำนวนไม่เกิน ๓ ชิ้น หรือตามที่ ก.พ. จะกำหนดในแต่ละสายงาน โดยผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานอย่างน้อย ๑ ชิ้น จะต้องเป็นรูปธรรมในรูปของรายงานหรือเอกสารวิชาการ หรือตำรา หรือคู่มือ หรือแถบบันทึกเสียง หรือแถบบันทึกภาพยนตร์ หรือสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ เป็นต้น และอาจนำผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานเชิงวิชาการ นอกเหนือหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง หรือผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานเชิงวิชาการ ด้านอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับงานของตำแหน่งที่จะประเมินมาประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒) คุณภาพของผลงาน

มีคุณภาพของผลงานดีเด่น

(๓) ความยุ่งยากซับซ้อนของผลงาน

ใช้หลักวิชาการเฉพาะทางอย่างลึกซึ้งในการปฏิบัติงานที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนมาก

(๔) ประโยชน์ของผลงาน

เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อทางราชการ หรือประชาชน หรือประเทศชาติ หรือต่อความก้าวหน้าในงานวิชาการหรือการพัฒนาการปฏิบัติงานในระดับสูงมากอย่างเห็นได้ชัด

(๕) การเผยแพร่ผลงาน

มีผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงานที่ได้นำไปเผยแพร่อย่างน้อย ๑ ชิ้น โดยวิธีการต่าง ๆ เช่น จัดพิมพ์ในรายงานประจำปี เอกสารวารสารต่าง ๆ การเสนอต่อที่ประชุม ประกอบคำบรรยาย คำสอน การอบรม การสัมมนา การออกอากาศทางสถานีวิทยุ หรือสถานีโทรทัศน์ เป็นต้น

(๖) ความรู้...

(๖) ความรู้ความชำนาญงานและประสบการณ์

มีความรู้ ความชำนาญงาน และประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับในระดับกรม
หรือระดับกระทรวง หรือวงการวิชาการด้านนั้น ๆ

๗.๒.๔ หลักฐานการแจ้งเวียนบทความหรือบทสรุปผลงาน หรือผลการปฏิบัติงาน

๗.๒.๕ หลักฐานอื่น ๆ ตามที่ ก.พ. กำหนด เช่น หลักฐานการเผยแพร่ผลงาน เป็นต้น

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.opsmoac.go.th หัวข้อ “ประกาศ/คำสั่ง”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอนันต์ สุวรรณรัตน์)

ประธานกรรมการคัดเลือกบุคคล

ที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง

ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ