

รายงานการประชุม
คณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
วันอังคารที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ผ่านระบบการประชุมทางไกล

ผู้มาประชุม

๑. นายเทวินทร์ นรินทร์	ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ประธานกรรมการ
๒. นายชานนท์ สีสด	หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี	กรรมการ
๓. นางณัฐธัญ กาหลง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นางสาวอัจฉริยา จันทรวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๕. นางสาววิวรรณ สุวรรณศิลป์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน	กรรมการ
๖. นางสาวยอดหญิง ภูมิพรหมรัตน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ แทนผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๗. นางอัญศยา พุ่งโชคชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ แทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	กรรมการ
๘. นายรัชชัย ประสงค์ไธ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ แทนผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๙. นางสาวฉัตรประภา ศรีสวัสดิ์	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการพิเศษ แทนผู้อำนวยการกองเกษตรสารนิเทศ	กรรมการ
๑๐. นายรังสรรค์ นฤมิตญาณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ แทนผู้อำนวยการสถาบันเกษตรวิชาการ	กรรมการ
๑๑. นางรสสุคนธ์ บุญพวง	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส แทนผู้อำนวยการสำนักการเกษตรต่างประเทศ	กรรมการ
๑๒. นางสาวนิภากร ดำนิล	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส แทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๓. นางสาวเสาวลักษณ์ พรหมณี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน แทนผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวพรพรรณ ไกรฤกษ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ แทนผู้อำนวยการกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตร และเกษตรกรรมยั่งยืน	กรรมการ
๑๕. นางสาวชุลีพร ศรีสุวรรณ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ แทนผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	กรรมการ
๑๖. นายสัญญาชัย รัศมีจิรวีไล	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ และเลขานุการ
๑๗. นางสาววิญญา แสงจันทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

กองประสานงานโครงการพระราชดำริ

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑. นางสาวกฤษยา บริบูรณ์ | ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการพระราชดำริ |
| ๒. นางสาวอรปวีณ์ จงเจริญ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๓. นางสาวสุทธิลักษณ์ กลิ่นไย | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |

กองคลัง

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| ๑. นางสาวชิตชนก ผาสุขศาสตร์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ |
|-----------------------------|-------------------------------------|

กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

- | | |
|----------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นางสาวสุทธินาฏ ภูกันกอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นายต่อชาติ ม่วงลาย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |

กองบริหารงานกองทุนส่งเสริมเกษตรกรรม

- | | |
|--------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวพัตร คงดี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
|--------------------|------------------------------------|

สถาบันเกษตรกร

- | | |
|---------------------------|--------------------------|
| ๑. นางสาวธनिया ชัยสุรัตน์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
|---------------------------|--------------------------|

สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน

- | | |
|-------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวปรานค์พิศ วิจิตรหงษ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
|-------------------------------|------------------------------------|

สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา

- | | |
|------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายพุฒิพงศ์ ศิริทรัพย์มัน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
|------------------------------|------------------------------------|

สำนักงานรัฐมนตรี

- | | |
|-----------------------|------------------------------|
| ๑. นายศุภโชค บุญอำนวย | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวบุษกร แสนสุข | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

- | | |
|--------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวเกศกนก ผ่องสุขใจ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวพัชัญญกนันท์ ทองพาศน์ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |

สำนักตรวจราชการ

- | | |
|----------------------|-----------------------|
| ๑. นายเอกชัย เดชอุดม | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
|----------------------|-----------------------|

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- | | |
|-------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวยุพาพร พัชราพินิจชัย | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางลลิตา สีนมวัน | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางสาวณัฏชา พรหมหิตาทร | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |
| ๔. นางสาวปาณีย์ คำลั้ง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |
| ๕. นางสาวเขมิสร่า ถ้วยทอง | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ |

เริ่มประชุมเวลา

๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
รายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและ
สหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันพุธที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านระบบการประชุมทางไกล

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันพุธที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านระบบการประชุมทางไกล ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้มีการแจ้งเวียน ซึ่งสามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุมฯ ได้ที่ <https://s.moac.go.th/zQgDgg> โดยประธานฯ ให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว และปรากฏไม่มีหน่วยงานขอแก้ไขรายงานการประชุมเพิ่มเติม

มติที่ประชุม

รับทราบและรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันพุธที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านระบบการประชุมทางไกล

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ
วาระที่ ๓.๑ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๔๖๙/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรม (Department Chief Information Officer : DCIO) และผู้บริหารข้อมูลระดับสูง (Chief Data Officer : CDO) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเสนอเพื่อที่ประชุมทราบ เนื่องด้วยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีการเปลี่ยนแปลงการมอบหมายภารกิจของผู้บริหารภายในกระทรวง และเพื่อให้การบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงได้เสนอขอให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ ๒๙๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ และเสนอแต่งตั้ง นายเทวินทร์ นรินทร์ ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมและกำกับดูแลศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรม (Department Chief Information Officer : DCIO) และผู้บริหารข้อมูลระดับสูง (Chief Data Officer : CDO) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้เห็นชอบตามข้อเสนอดังกล่าว ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ ๔๖๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ (สามารถดาวน์โหลดคำสั่งได้ที่ <https://s.moac.go.th/z4XDGZ> หรือ QR CODE 

มติที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ รายงานผลการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) ตามแนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) ได้ขับเคลื่อนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามแนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๕๖๕ เป็นต้นมา สป.กษ. โดย สำนักกฎหมาย และ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ร่วมกันจัดทำแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ ของ สป.กษ. ซึ่งได้รับการอนุมัติใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ตั้งแต่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นต้นมา

ในการนี้ ศทส.ขอรายงานผลการดำเนินงานตั้งแต่มีการประกาศใช้ แนวทางการปฏิบัติฯ จนถึงปัจจุบัน ดังนี้

๑. สาระสำคัญของแนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ ของ สป.กษ. ประกอบด้วย

- ๑.๑ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ สป.กษ.
- ๑.๒ การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ๑.๓ การจัดทำและเก็บบันทึกการกิจกรรมการประมวลข้อมูลส่วนบุคคล (ROPA)
- ๑.๔ การจัดทำนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)
- ๑.๕ รายการข้อมูลส่วนบุคคลของสป.กษ.ที่จัดเก็บก่อนและหลัง พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้
- ๑.๖ การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- ๑.๗ การจัดเก็บความยินยอม
- ๑.๘ การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล
- ๑.๙ การเปิดเผยหรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์
- ๑.๑๐ การขอถอนการรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล
- ๑.๑๑ การขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- ๑.๑๒ กรณีเกิดการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล

๒. ผลการดำเนินงานในปี พ.ศ.๒๕๖๗

- ๒.๑ สป.กษ.เปิด เว็บไซต์ PDPA ของ สป.กษ. สำหรับใช้เป็นแหล่งในการสื่อสารข้อมูลด้าน PDPA ของ สป.กษ. เผยแพร่ infographic PDPA จำนวน ๑๒ หัวข้อ
- ๒.๒ ดำเนินการชี้แจงแนวทางการดำเนินการตาม PDPA ของ สป.กษ. จำนวน ๒ ครั้ง เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ (ส่วนกลาง) และ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ (ส่วนกลาง+ส่วนภูมิภาค)
- ๒.๓ จัดอบรม หลักสูตร “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับเจ้าหน้าที่ของ สป.กษ.” เมื่อวันที่ ๑๑-๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗
- ๒.๔ ทุกสำนัก/กอง จัดทำ บันทึกกิจกรรมการดำเนินงาน (ROPA) ของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งหมดที่รวม ๒๔๑ รายการ พร้อมบันทึกการเข้าสู่แพลตฟอร์ม GPPC ของภาครัฐ
- ๒.๕ ทุกกอง/สำนัก จัดทำประกาศ ความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งหมดรวม ๘๗ รายการ พร้อมทั้งเผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ PDPA ของ สป.กษ.
- ๒.๖ ทุกกอง/สำนัก จัดทำ infographic เนื้อหาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน เผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ PDPA ของ สป.กษ. จำนวน ๒๓ รายการ และที่ ศทส.ดำเนินการ จำนวน ๑๔ รายการ รวมเป็น ๓๗ รายการ รวมถึงเผยแพร่ในวารสาร POP
- ๒.๗ เกิดเหตุละเมิด จำนวน ๓ ครั้ง ๔ หน่วยงาน ในสังกัด สป.กษ.

๓. การดำเนินงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

- ๓.๑ เผยแพร่ infographic PDPA เดือนละ ๑ หัวข้อ ปัจจุบันเผยแพร่ไปแล้ว จำนวน ๖ หัวข้อ
- ๓.๒ ทุกสำนัก/กอง จัดทำ บันทึกกิจกรรมการดำเนินงาน (ROPA) ของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งหมดที่รวม ๑๔ รายการ จาก ๗ กอง/สำนัก
- ๓.๓ ทุกกอง/สำนัก จัดทำประกาศ ความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งหมดรวม ๑๔ รายการ พร้อมทั้งเผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ PDPA ของ สป.กษ.
- ๓.๔ ศทส. จัดทำ infographic เนื้อหาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน เผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ PDPA ของ สป.กษ. เดือนละ ๑ หัวข้อ ปัจจุบันเผยแพร่ไปแล้ว จำนวน ๖ หัวข้อ

- ๓.๕ การจัดทำ ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement) สำหรับให้หน่วยงานในสังกัด สป.กษ.นำไปใช้งานได้ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ PDPA ของ สป.กษ.เรียบร้อยแล้ว
- ๓.๖ ปัจจุบันยังไม่ได้รับแจ้งการเกิดเหตุละเมิด

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ การขอดำเนินงานโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยใช้งบประมาณเหลือจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) ได้มีบันทึกที่ กษ๐๒๐๙/ว ๔๙๔ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ แจ้งหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หากมีแผนงาน/โครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและประสงค์ดำเนินการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ (งบประมาณเหลือจ่าย) ให้ดำเนินการประสานสำนักแผนงานและโครงการพิเศษด้านงบประมาณในเบื้องต้นก่อน จึงจัดส่งข้อมูลให้ ศทส. ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่ง ศทส. ได้รวบรวมแผนงาน/โครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สรุปดังนี้

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทน	๑๕๗,๒๐๐
๒	การปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดเชียงราย	๓๗,๒๗๐
รวมทั้งสิ้น		๑๙๔,๔๗๐

โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทน

งบประมาณรวม ๑๕๗,๒๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ เงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘

หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีการดำเนินงานผ่านระบบงานคอมพิวเตอร์เป็นจำนวนมาก และมีความจำเป็นต้องใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่างๆ ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย จุดประสงค์ และนโยบายต่างๆ ซึ่งปัจจุบันหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ และอุปกรณ์ที่ใช้งานอยู่มีอายุการใช้งานมาก เกิดการชำรุด เสียหาย ส่งผลให้ประสิทธิภาพในการใช้งานลดลง เกิดปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์ทดแทนของเดิมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานมาก เกิดการชำรุด เสียหาย
๒. เพื่อสนับสนุนปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ ลดปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย

จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ทดแทนของเดิมให้กับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด นครสวรรค์ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิษณุโลก

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสนอ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT	
					ใช้	ไม่ใช้
๑	สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ (กษ.จว. นครสวรรค์ ๑)	๑	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	✓	
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (กษ.จว. นราธิวาส ๑, กษ.จว. พิษณุโลก ๑)	๒	๒๔,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	✓	
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (กษ.จว. นราธิวาส ๑)	๑	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	✓	
๔	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (กษ.จว. พิษณุโลก ๒)	๒	๑๑,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	✓	
๕	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย (กษ.จว. นราธิวาส ๒, กษ.จว. พิษณุโลก ๑)	๓	๔,๒๐๐	๑๒,๖๐๐	✓	
๖	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานแบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย (กษ.จว. นราธิวาส ๒, กษ.จว. พิษณุโลก ๑)	๓	๔,๕๐๐	๑๓,๕๐๐	✓	
๗	ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส (กษ.จว. นราธิวาส ๒, กษ.จว. พิษณุโลก ๑)	๓	๗๐๐	๒,๑๐๐	✓	
รวม				๑๕๗,๒๐๐		

๒. การปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเชียงราย

งบประมาณรวม ๓๗,๒๗๐ บาท

แหล่งงบประมาณ เงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘

หลักการและเหตุผล

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเชียงราย มีอุปกรณ์ที่คอยให้บริการโครงข่ายพื้นฐานหลายชิ้นที่ทำงานประสานกันในการให้บริการเครือข่ายแบบมีสาย (Network Lan) และเครือข่ายแบบไร้สาย (Wireless Lan) และมีการใช้งานมากกว่า ๑๐ ปี อุปกรณ์บางชิ้นประสิทธิภาพการให้บริการในการเชื่อมต่อเครือข่ายลดลง มีการชำรุดและเสียหายไปแล้วเป็นบางส่วน ทำให้ส่งสัญญาณบริเวณสำนักงานไม่ทั่วถึง บางจุดอับสัญญาณคอมพิวเตอร์บางจุดยังไม่มีระบบสาย Lan Internet (ความเร็ว Internet package ๕๐๐mbps แต่ความเร็วที่ได้รับไม่ถึง ๔๐ mbps (เนื่องจากเป็น switch hub port lan ๑๐/๑๐๐) ประกอบกับปัจจุบันมีการประชุมออนไลน์มากขึ้น ซึ่งหากไม่มีการปรับปรุงและเพิ่มอุปกรณ์เครือข่ายจะมีผลกระทบทำให้ระบบเครือข่ายบางชิ้น บางอาคาร ห้องประชุม หรือทั้งหมดให้บริการได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ เกิดความล่าช้า ไม่ทันเหตุการณ์ การประชุมออนไลน์ไม่เสถียร ค้าง และหลุดบ่อย สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเชียงราย จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงและจัดหาอุปกรณ์เครือข่ายเพิ่มเติมให้สามารถพร้อมใช้งานและให้บริการระบบสารสนเทศ ระบบอินเทอร์เน็ต และสามารถรองรับปริมาณการใช้งานคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก เครื่องปริ้นเตอร์ ตลอดจนรองรับปริมาณการใช้งานข้อมูลที่เพิ่มขึ้นให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหาอุปกรณ์เครือข่ายในการให้บริการระบบสารสนเทศ ระบบอินเทอร์เน็ต และสามารถรองรับการใช้งานอุปกรณ์หลากหลาย และการทำงานแบบออนไลน์ เช่น ประชุมผ่าน Zoom, ใช้งานระบบ Cloud, ฯลฯ
๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของอุปกรณ์เครือข่ายให้สามารถส่งผ่านข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้สามารถรองรับปริมาณการใช้ข้อมูลที่เพิ่มขึ้นเป็นอย่างมากได้

เป้าหมาย

- ปรับปรุงโครงสร้างด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้มีความเสถียรภาพ
- ขยายจุดติดตั้งเครือข่ายแบบมีสายและเครือข่ายไร้สายให้ครอบคลุมและสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสนอ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT	
					ใช้	ไม่ใช่
๑	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง	๑	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	✓	
๒	อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ ๑	๔	๔,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	✓	
รวม				๒๐,๒๐๐		

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าติดตั้งอุปกรณ์และเดินสาย Lan (รวม ๑๒ จุดๆละ ๔๕๐ บาท) - ค่าเดินสาย LAN - ค่าติดตั้งอุปกรณ์เครือข่าย Switch,WIFI, Config IP / DHCP ฯลฯ - ค่าแรงงานอื่นๆ ตรวจสอบระบบเก่า / ถอดอุปกรณ์เดิมฯลฯ	๑๒ X ๔๕๐ = ๕,๔๐๐	๕,๔๐๐
๒	ค่าอุปกรณ์ในการติดตั้ง - LINK US-๙๐๓๕ CAT๕E Indoor F/UTP Enhanced Cable, Bandwidth ๓๕๐MHz (๔๕๐ เมตรๆละ ๑๕ บาท) - รางจัดเก็บสาย (๒๔ เมตรๆละ ๘๐ บาท) - อุปกรณ์อื่นๆ ประกอบการติดตั้ง (ราคาเหมารวม)	๔๕๐ X ๑๕ = ๖,๗๕๐ ๒๔ X ๘๐ = ๑,๙๒๐ ๓,๐๐๐	๑๑,๖๗๐
รวม			๑๗,๐๗๐

ความเห็นที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

๑. การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทน หน่วยงานที่เสนอขอจัดหามีความจำเป็นเร่งด่วนในการจัดหาอุปกรณ์เพื่อทดแทนของเดิมเนื่องจากอุปกรณ์มีความเสื่อมสภาพ บางรายการชำรุดจนไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งรายการที่เสนอขอจัดหาแต่ละรายการเป็นไปตามเกณฑ์ฯ และหน่วยงานมีความจำเป็นต้องการใช้เพื่อการปฏิบัติงาน

๒. การปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเชียงราย เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพด้านเครือข่ายของสำนักงาน ซึ่งระบบเครือข่ายเดิมบางส่วนมีการชำรุดเสียหาย และเพิ่มเติมสัญญาณบางจุดของสำนักงานให้สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างทั่วถึง และมีความเสถียรมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ การเสนอขอดำเนินงานโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยใช้งบประมาณเหลือจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ งบประมาณรวม ๑๙๔,๔๗๐ บาท และหากหน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป ประกอบด้วย

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทน	๑๕๗,๒๐๐
๒	การปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเชียงราย	๓๗,๒๗๐
รวมทั้งสิ้น		๑๙๔,๔๗๐

วาระที่ ๔.๒ การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของสำนักงานรัฐมนตรี โดยใช้เงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๙

งบประมาณรวม ๖๐๓,๔๘๐ บาท

แหล่งงบประมาณ เงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการเข้าคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๙ เครื่อง และเครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๔ เครื่อง ของสำนักงานรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ สร.๔๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ จะครบกำหนดเข้าในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ทำให้คอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ Multifunction ของสำนักงานรัฐมนตรี มีไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนการปฏิบัติงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และคณะ ในการดำเนินนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสนองนโยบายรัฐบาลในการบริหารประเทศ โดยสำนักงานรัฐมนตรีมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของรัฐมนตรีและคณะ ดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ เครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๔ เครื่อง ซึ่งมีสภาพชำรุด และเสื่อมประสิทธิภาพในการใช้งาน เนื่องจากการจัดสรรครุภัณฑ์ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ปัจจุบันได้มีการแต่งตั้งรัฐมนตรี คณะที่ปรึกษารัฐมนตรี และคณะทำงานรัฐมนตรีแล้ว รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๓๓ ราย จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ด้วยวิธีการเช่า เพื่อตอบสนองการปฏิบัติงานตามนโยบายที่เร่งด่วนได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งการเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เป็นการประหยัดงบประมาณด้านการบำรุงรักษา เนื่องจากผู้ให้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ร่วมกับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าว ทำให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้งาน สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง และผู้ให้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในด้านการซ่อมแซมและการบำรุงรักษา อีกทั้งหากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครื่องใดเครื่องหนึ่งชำรุดจะมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนมาให้ใช้ในทันที ทำให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และคณะ ได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ Multifunction ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาเช่า ทำให้การปฏิบัติราชการมีความพร้อม รวดเร็ว เกิดความคล่องตัว สะดวกและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้รัฐมนตรีและคณะ มีครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้ปฏิบัติงาน และเพียงพอในการปฏิบัติงาน
๒. เพื่อการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อลดวงเงินงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นวัสดุสิ้นเปลือง อาทิ คีย์บอร์ด เมาส์ หมึกพิมพ์

เป้าหมาย

จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้กับคณะผู้บริหารฝ่ายการเมือง จำนวน ๓๓ ท่าน ประกอบด้วย

๑. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ ท่าน
๒. รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒ ท่าน
๓. ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ ท่าน
๔. ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒ ท่าน
๕. เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ ท่าน
๖. ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒ ท่าน
๗. คณะที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๘ ท่าน
๘. คณะที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒ ท่าน
๙. คณะทำงานรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒ ท่าน
๑๐. คณะทำงานรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑๒ ท่าน

**คำสั่งแต่งตั้งคณะที่ปรึกษารัฐมนตรีและรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
และคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานรัฐมนตรีและรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

รัฐมนตรีฯ	คำสั่งแต่งตั้งคณะที่ปรึกษารัฐมนตรีฯ	คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานรัฐมนตรีฯ
๑. นางสาวณมล ภิญโญสินวัฒน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีคำสั่งแต่งตั้ง - คณะที่ปรึกษาฯ ๔ คำสั่ง จำนวน ๘ ราย - คณะทำงานฯ ๒ คำสั่ง จำนวน ๒ ราย	๑. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รมว.กษ. จำนวน ๕ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๙๕๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ ก.ย. ๖๗ ๒. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รมว.กษ. จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๙๕๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ ก.ย. ๖๗ ๓. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รมว.กษ. จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๑๑๓๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พ.ย. ๖๗ ๔. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รมว.กษ. จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๑๖๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ ก.พ. ๖๘	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน รมว.กษ. จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๑๐๗๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ ต.ค. ๖๗ ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน รมว.กษ. จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๙๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๖๘
๒. นายอัครา พรหมเผ่า รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีคำสั่งแต่งตั้ง - คณะที่ปรึกษาฯ ๑ คำสั่ง จำนวน ๑ ราย - คณะทำงานฯ ๒ คำสั่ง จำนวน ๔ ราย	๑. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รมช.กษ. (นายอัครา) จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๙๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ ก.ย. ๖๗	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน รมช.กษ. (นายอัครา) จำนวน ๒ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๙๕๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ ก.ย. ๖๗ ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน รมช.กษ. (นายอัครา) จำนวน ๒ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๑๒๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ พ.ย. ๖๗
๓. นายอิทธิ ศิริลัทธยากร รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีคำสั่งแต่งตั้ง - คณะที่ปรึกษาฯ ๑ คำสั่ง จำนวน ๑ ราย - คณะทำงานฯ ๒ คำสั่ง จำนวน ๘ ราย	๑. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รมช.กษ. (นายอิทธิฯ) จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๙๗๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ ก.ย. ๖๗	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน รมช.กษ. (นายอิทธิฯ) จำนวน ๗ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๙๘๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ ก.ย. ๖๗ ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน รมช.กษ. (นายอิทธิฯ) จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๔๐๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๗ พ.ค. ๖๘

รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ต้องการจัดหา

ลำดับ	รายการ	จำนวน
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๒๐
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	๑๐

การเปรียบเทียบราคาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ด้วยวิธีการซื้อและวิธีการเช่า (ระยะเวลา ๑ ปี)

ลำดับ	การซื้อ		การเช่า	
	รายการ	ราคา (บาท)	รายการ	ราคา (บาท)
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน - ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภท ติดตั้งจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย - ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ ถูกต้องตามกฎหมาย	๒๐,๐๐๐ ๔,๒๐๐ ๔,๕๐๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน (ราคา ๑,๙๕๒.๗๕ บาท/เครื่อง/เดือน)	๒๓,๔๓๓
	รวม/เครื่อง	๒๘,๗๐๐	รวม/เครื่อง	๒๓,๔๓๓
	ราคาเครื่องละ ๒๘,๗๐๐x๒๐ เครื่อง	๕๗๔,๐๐๐	ราคาเครื่องละ ๒๓,๔๓๓x๒๐ เครื่อง	๔๖๘,๖๖๐
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	๑๖,๐๐๐	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี (ราคา ๑,๑๒๓.๕๐ บาท/เครื่อง/เดือน)	๑๓,๔๘๒
	รวม/เครื่อง	๑๖,๐๐๐	รวม/เครื่อง	๑๓,๔๘๒
	ราคาเครื่องละ ๑๖,๐๐๐x๑๐ เครื่อง	๑๖๐,๐๐๐	ราคาเครื่องละ ๑๓,๔๘๒x๑๐ เครื่อง	๑๓๔,๘๒๐
	ราคารวมทั้งสิ้น	๗๓๔,๐๐๐	ราคารวมทั้งสิ้น	๖๐๓,๔๘๐

หมายเหตุ ราคาเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นราคาที่รวม VAT ๗% แล้ว

ความเหมาะสม

มีความเหมาะสมเนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่จะดำเนินการเช่านั้นเป็นเครื่องใหม่ ซึ่งมีเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีระบบปฏิบัติการพร้อมรองรับการปฏิบัติงานได้ในทันที สามารถการสนับสนุนการปฏิบัติงานของรัฐมนตรีและคณะ ในการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้อย่างทันทั่วทั้งที่

ความคุ้มค่า

การเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์นั้น จะทำให้มีเครื่องใหม่ที่มีสภาพพร้อมใช้งาน หากเกิดปัญหาทางด้านอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ จะมีการจัดหาเครื่องใหม่ทดแทนในทันที ลดภาระค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและระยะเวลาในการจัดหาอุปกรณ์ทดแทน ทำให้สามารถจำกัดวงเงินการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีความพร้อม เกิดความคล่องตัว สะดวกและมีประสิทธิภาพ

ความเห็นที่ประชุม

- เห็นควรพิจารณาจัดหารายการโน้ตบุ๊กเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนการทำงานให้กับคณะผู้บริหารฝ่ายการเมือง ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกสถานที่หรือใช้สำหรับการประชุมงานในวาระต่างๆ
- การจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ต้องจัดหาเครื่องใหม่ที่มีลิขสิทธิ์เท่านั้น จากข้อมูลราคาในการซื้อและการเช่านั้น มีความแตกต่างกัน ซึ่งมีข้อสังเกตคือในการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์รวมซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์นั้นจะสามารถใช้ลิขสิทธิ์ดังกล่าวได้ตลอดอายุการใช้งาน และตามหลักเกณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ควรได้รับการทดแทนเมื่อมีอายุการใช้งาน ๗ ปีขึ้นไป แต่สำหรับการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ ปีนั้น เมื่อหมดสัญญาการเช่าแล้วในส่วนของการซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์จะขาดหายไปด้วย ดังนั้นหน่วยงานต้องชี้แจงรายละเอียด อธิบายให้เห็นภาพว่าเกิดความคุ้มค่าและความแตกต่างกันอย่างไร
- เห็นควรมีการจัดเก็บสถิติการใช้งานเครื่องว่ามีการใช้งานอย่างไร จำนวนเท่าใด มีการบริการอย่างไร และจัดทำรายละเอียดเพิ่มเติมเปรียบเทียบแสดงให้เห็นข้อดี ความคุ้มค่าอย่างชัดเจนว่าในการเช่านั้นดีกว่าการซื้ออย่างไร เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบ และให้ดำเนินการจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของสำนักงานรัฐมนตรี โดยใช้เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ และให้หน่วยงานดำเนินการตามความเห็นที่ประชุม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

วาระที่ ๔.๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านดิจิทัลของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร โดยใช้เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘

หน่วยงาน กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

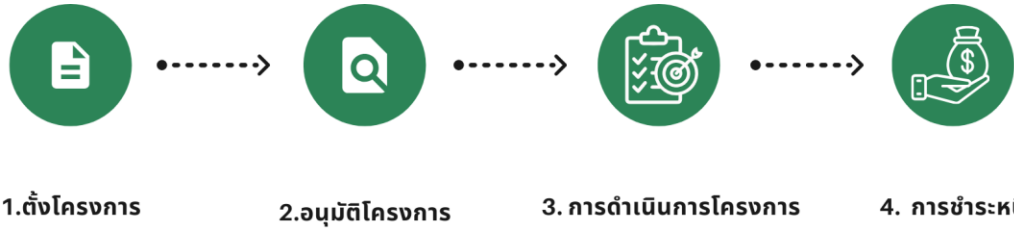
งบประมาณ ๔,๙๒๗,๐๔๐ บาท

แหล่งงบประมาณ เงินนอกงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ (เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร)

หลักการและเหตุผล

กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรจัดตั้งขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดำเนินงานภายใต้พระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. ๒๕๕๔ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายช่วยเหลือหรือส่งเสริมอาชีพเกษตรกรให้แก่หน่วยงานของรัฐ และองค์กรเกษตรกร ด้านการส่งเสริมการผลิต การตรวจสอบและรับรองมาตรฐานคุณภาพ การรักษาเสถียรภาพของราคาและการจำหน่ายการดำเนินการ ที่จำเป็นและเร่งด่วนเพื่อป้องกันและขจัดภัยจะเป็นผลเสียหายแก่เกษตรกร การศึกษาวิจัย เพื่อการพัฒนาการผลิต การแปรรูป หรือการตลาด ซึ่งผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร โดยในปัจจุบันมีวิสาหกิจชุมชน ได้เสนอขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรเป็นจำนวนมาก กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร และคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร จึงมีแนวทางการดำเนินงานแบบบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ระดับจังหวัด เพื่อให้ขับเคลื่อนและผลักดันภารกิจเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกองทุนในการช่วยเหลือเกษตรกรให้สามารถเพิ่มผลผลิต สร้างอาชีพ และมีรายได้เพิ่มขึ้น ส่งผลให้หลุดพ้นจากหนี้สินและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

โดยปัจจุบัน มีหน่วยงานภาครัฐ องค์กรเกษตรกร ได้เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนจาก กองบริหารงาน กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรเป็นจำนวนมาก โดยมีขั้นตอนหลักประกอบด้วย การตั้งโครงการ การพิจารณาอนุมัติโครงการ การดำเนินการโครงการและการติดตามการชำระหนี้



ปัจจุบันในการเนินการแต่ละโครงการในแต่ละขั้นตอนการดำเนินการด้วยเอกสารและการตรวจสอบด้วยเจ้าหน้าที่จำนวนมากและยังไม่มีระบบในการจัดการเอกสารและขั้นตอนที่สะดวกในการจัดเตรียมโครงการและติดตามการดำเนินการ ดังนั้นเพื่อให้เป็นมาตรฐานในการพิจารณาอนุมัติโครงการ ที่รวดเร็ว ทันต่อเกษตรกรที่รอการช่วยเหลือจึงมีความจำเป็นต้องมีการจัดจ้างเพื่อศึกษาและพัฒนาระบบโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร เพื่อจัดเก็บข้อมูลโครงการ ข้อมูลรายบุคคล ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการ เชื่อมโยงสัมพันธ์กันอย่างเป็นระบบ สามารถตรวจสอบสถานะโครงการได้ ลดการใช้กระดาษ โดยใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ส่วนกลางและภูมิภาคได้ใช้ข้อมูลบนฐานเดียวกัน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษาวิเคราะห์กระบวนการทำงานและพัฒนาบบโปรแกรมการบริหารจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ให้มีการบันทึกโครงการอย่างเป็นระบบ
๒. เพื่อให้มีข้อมูล/เอกสาร และสามารถแนบเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินสนับสนุนได้ครบถ้วนเพียงพอสร้างความมั่นใจให้คณะกรรมการสงเคราะห์
๓. เพื่อพัฒนาระบบงานให้แก่ผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๔. เพื่อติดตามโครงการที่ใช้เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรและสนับสนุนการประเมินผลโครงการ
๕. เพื่อให้ผู้บริหารสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดนโยบาย การวางแผน บริหารจัดการงานด้านขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ได้อย่างถูกต้องรวดเร็วก่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดต่อการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย

๑. การพัฒนาและปรับปรุงระบบ เพื่อให้สามารถจัดเก็บข้อมูลโครงการต่างๆ ที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อให้กระบวนการทำงานสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส
๓. การลดการใช้กระดาษ และสนับสนุนการทำงานผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประหยัดเวลาและทรัพยากร
๔. การเพิ่มความสามารถในการติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
๕. การสร้างระบบการทำงานที่มีความสอดคล้อง และใช้งานได้ดีในทุกระดับ (ส่วนกลางและภูมิภาค) ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจที่รวดเร็วและแม่นยำในการช่วยเหลือเกษตรกร

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายบุคลากรสำหรับการพัฒนาระบบ (ที่ปรึกษาโครงการ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้พัฒนาระบบ อื่นๆ)

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	วุฒิ	ประสบ การณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท)	ระยะ เวลา (เดือน)	รวมจำนวน เงิน (บาท)	เกณฑ์การ พิจารณา	
								ใช้	ไม่ใช่
บุคลากรหลัก									
๑	ผู้จัดการโครงการ	ป.เอก	๑๕	๑	๑๕๖,๗๕๐.๐๐	๘	๑,๒๕๔,๐๐๐.๐๐	✓	
๒	ผู้เชี่ยวชาญการวิเคราะห์ห้ออกแบบระบบ	ป.โท	๑๐	๑	๑๐๐,๑๗๐.๐๐	๓	๓๐๐,๕๑๐.๐๐	✓	
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านฐานข้อมูล	ป.ตรี	๑๐	๑	๙๐,๒๔๐.๐๐	๘	๗๒๑,๙๒๐.๐๐	✓	
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	ป.ตรี	๕	๓	๕๙,๐๗๐.๐๐	๘	๑,๔๖๗,๖๘๐.๐๐	✓	
๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาโมบายแอปพลิเคชัน	ป.ตรี	๕	๒	๕๙,๐๗๐.๐๐	๗	๘๒๖,๙๘๐.๐๐	✓	

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	วุฒิ	ประสบการณ์ การณ้ (ปี)	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท)	ระยะ เวลา (เดือน)	รวมจำนวน เงิน (บาท)	เกณฑ์การ พิจารณา	
								ใช้	ไม่ใช้
บุคลากรสนับสนุน									
๑	เลขานุการโครงการ	ป.ตรี	๓	๑	๒๒,๐๑๐.๐๐	๑๒	๒๖๔,๑๒๐.๐๐	✓	
รวม							๔,๗๘๕,๒๑๐.๐๐		

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จัดทำคลิปวิดีโอสอนการใช้งานระบบสารสนเทศ/ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๕ คลิป (ผู้รับบริการ/ผู้ใช้งาน/ผู้ดูแลระบบ)	๕ X ๑๒,๐๐๐ = ๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
๒	ออกแบบและจัดทำ Infographic เพื่อใช้สำหรับการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ ชิ้นงาน	๒ X ๕,๐๐๐ = ๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๓	ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม ระดับผู้ปฏิบัติงาน ในรูปแบบออนไลน์ (๗๖ จังหวัด) และ ออฟไลน์ จำนวน ๒๐ ท่าน ระยะเวลา ๑ วัน	- ค่าวิทยากร จำนวน ๑ คน คนละ ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท (๑ X ๖ X ๑,๒๐๐ = ๗,๒๐๐)	๗,๒๐๐.๐๐
		- ค่าผู้ช่วยวิทยากร จำนวน ๓ คน คนละ ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๘๐๐ บาท (๓ X ๖ X ๘๐๐ = ๑๔,๔๐๐)	๑๔,๔๐๐.๐๐
		ผู้เข้าร่วมอบรม วิทยากร ผู้ช่วยวิทยากร และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒๔ คน คนละ ๑ มื้อ/วัน - ค่าอาหารกลางวัน (๒๕๐ X ๒๔ = ๖,๐๐๐) - ค่าอาหารว่าง ๕๐ บาท/มื้อ (๕๐ X ๒๔ X ๒ = ๒,๔๐๐)	๘,๔๐๐.๐๐
		- ค่าจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ ได้แก่ คู่มือการใช้งานระบบ เอกสารและเบ็ดเตล็ด จำนวน ๒๐ คน คนละ ๑ ชุด ราคาชุดละ ๒๐๐ บาท (๒๐ X ๑ X ๒๐๐ = ๔,๐๐๐)	๔,๐๐๐.๐๐
		- ค่าเช่าสถานที่พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ วัน วันละ ๒๓,๕๐๐ บาท (๑ X ๒๓,๕๐๐ = ๒๓,๕๐๐)	๒๓,๕๐๐.๐๐
๔	ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม ระดับผู้ดูแลระบบ จำนวน ๕ ท่าน ระยะเวลา ๑ วัน ใช้สถานที่พร้อมอุปกรณ์ที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	- ค่าวิทยากร จำนวน ๑ คน คนละ ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท (๑ X ๖ X ๑,๒๐๐ = ๗,๒๐๐)	๗,๒๐๐.๐๐
		- ค่าผู้ช่วยวิทยากร จำนวน ๑ คน คนละ ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๘๐๐ บาท (๑ X ๖ X ๘๐๐ = ๔,๘๐๐)	๔,๘๐๐.๐๐
		ผู้เข้าร่วมอบรม วิทยากร ผู้ช่วยวิทยากร และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๗ คน - ค่าอาหารกลางวัน (๑๒๐ X ๗ = ๘๔๐) - ค่าอาหารว่าง ๓๕ บาท/มื้อ (๓๕ X ๗ X ๒ = ๔๙๐)	๑,๓๓๐.๐๐
		- ค่าจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ ได้แก่ คู่มือการใช้งานระบบ เอกสารและเบ็ดเตล็ด จำนวน ๕ คน คนละ ๑ ชุด ราคาชุดละ ๒๐๐ บาท (๕ X ๑ X ๒๐๐ = ๑,๐๐๐)	๑,๐๐๐.๐๐
รวม			๑๔๑,๘๓๐.๐๐

ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ระบบบริหารจัดการโครงการ

๑.๑ ศึกษาและวิเคราะห์กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงานของกองทุนส่งเสริมเกษตรกรในปัจจุบัน และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง เพื่อออกแบบโครงสร้างระบบ โดยให้สามารถใช้งานได้

๑.๒ การออกแบบและพัฒนาระบบงานต้นแบบ (Prototype) ของระบบบันทึกโครงการ (การยื่นโครงการ) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- ๑) พัฒนาระบบบันทึกโครงการขอกู้เงิน (การยื่นโครงการ)
- ๒) พัฒนาระบบสำหรับร่างขออนุมัติโครงการ
- ๓) พัฒนาระบบสำหรับบันทึกและติดตามการดำเนินการในแต่ละสถานะของโครงการ
 - รอการวิเคราะห์โครงการ
 - รอการพิจารณา
 - รออนุมัติ
 - ส่งกลับแก้ไข
 - อนุมัติ

โดยข้อมูลโครงการที่นำเข้าสู่ระบบ สามารถจัดเก็บข้อมูล โดยฐานข้อมูลสามารถแยกประเภทหมวดหมู่ตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง การกำหนดผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นออกตามพระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ.๒๕๕๔ เพื่อรองรับการพัฒนาระบบในขั้นต่อไป

กิจกรรมที่ ๒ ระบบการเงิน/ระบบบริหารสัญญา

๒.๑ พัฒนาระบบสำหรับอนุมัติสัญญา เตรียมทำสัญญา และทำสัญญา โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการพัฒนาระบบนำเข้าข้อมูลไฟล์ (spreadsheet file) บัญชีธุรกรรมทางการเงินของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ซึ่งได้จากธนาคารที่กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรใช้ทำธุรกรรมของโครงการ

๒.๒ พัฒนาระบบสำหรับบันทึกการทำ Refinance

๒.๓ พัฒนาระบบสำหรับบันทึกการแจ้งชำระเงิน (Bill Payment)

๒.๔ พัฒนาระบบสำหรับบันทึกการยกเลิกสัญญา

กิจกรรมที่ ๓ ระบบติดตามและประเมินผลโครงการ/ระบบรายงาน

๓.๑ พัฒนาระบบสนับสนุนการติดตามหนี้

๓.๒ พัฒนาระบบบันทึกติดตามผลการดำเนินของโครงการ

๓.๓ พัฒนาระบบสำหรับบันทึกการปิดโครงการ

๓.๔ พัฒนาระบบการออกรายงาน

ความเห็นที่ประชุม

- ผู้แทนกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร (กกค.) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า คณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร ได้อนุมัติวงเงินให้ดำเนินโครงการนี้เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่เนื่องจาก กกค. ต้องใช้เวลาในการศึกษาและจัดทำรายละเอียดขอบเขตงาน จึงนำมาเสนอที่ประชุมในครั้งนี้ และโครงการนี้จะขอใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- เห็นควรเพิ่มรายละเอียดของระบบงานให้ชัดเจน เช่น ลูกค้ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้มีใครบ้าง เกี่ยวข้องกับระบบงานอย่างไร มีปริมาณและความถี่ในการใช้งานเท่าใด สามารถเชื่อมโยงการทำงานกับระบบงานภายนอกได้หรือไม่ และมีการออกรายงานในรูปแบบใดบ้าง รวมถึงแสดงให้เห็นถึงประโยชน์ที่จะได้รับเมื่อโครงการนี้สำเร็จ เพื่อให้การประเมินทรัพยากรที่รองรับการใช้งานของระบบมีความเหมาะสม และคุ้มค่าในการลงทุน โดยขอให้จัดส่งข้อมูลให้ฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อเตรียมเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านดิจิทัลของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร โดยใช้เงินนอกงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร) งบประมาณรวม ๔,๙๒๗,๐๔๐ บาท และให้หน่วยงานดำเนินการตามความเห็นที่ประชุม

วาระที่ ๔.๔ การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับการติดตามและส่งเสริมสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า ภายใต้มาตรการ EUDR โดยใช้งบประมาณรายจ่ายงบกลาง ประจำปี ๒๕๖๘

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

งบประมาณรวม ๑๙๘,๒๕๕,๑๗๐ บาท

แหล่งงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายงบกลาง

หลักการและเหตุผล

สหภาพยุโรป (European Union: EU) เป็นหนึ่งในตลาดส่งออกที่สำคัญของไทย และเป็นผู้ริเริ่มนำมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมมาผนวกกับมาตรการด้านการค้าระหว่างประเทศ ตามแนวคิดแผนการปฏิรูปสีเขียวและมาตรการทางภาษี หรือ European Green Deal ซึ่งเป็นแผนยุทธศาสตร์ในการสร้างสังคมที่มั่งคั่งและเป็นธรรมบนพื้นฐานของเศรษฐกิจที่ทันสมัยและใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น มาตรการปรับคาร์บอนก่อนข้ามพรมแดน (Carbon Border Adjustment Mechanism; CBAM) โดยอยู่ในระยะเปลี่ยนผ่าน (transitional period) ก่อนจะมีเริ่มเก็บค่า CBAM certification หรือเอกสารรับรองการจ่ายค่าธรรมเนียมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิตจากผู้นำเข้าสินค้าในปี ๒๕๖๙ และล่าสุดเมื่อเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา สหภาพยุโรปได้ผ่านกฎหมายสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า (EU's deforestation regulation; EUDR) ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ กฎระเบียบดังกล่าวจะกระทบห่วงโซ่อุปทานสินค้า ประกอบด้วย ๗ กลุ่มสินค้า คือ โกโก้ กาแฟ ถั่วเหลือง ยางพารา ปาล์มน้ำมัน โค และไม้ รวมถึงผลิตภัณฑ์แปรรูปของสินค้าเหล่านี้ จะต้องสามารถตรวจสอบย้อนกลับผลิตภัณฑ์ไปจนถึงระดับฟาร์มที่เพาะปลูก และต้องพิสูจน์ได้ว่าไม่มีความเชื่อมโยงกับการตัดไม้ทำลายป่าอย่างผิดกฎหมาย ที่ทำให้เกิดความสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ และการละเมิดสิทธิมนุษยชนและแรงงานตลอดห่วงโซ่อุปทาน มาตรการ EUDR ใช้กับผู้ประกอบการ (Operators) และผู้ค้า (Traders) ที่จะวางจำหน่ายสินค้าในตลาดอียู โดยสินค้าต้องผ่านเงื่อนไข ๓ ข้อ คือ ๑. สินค้าต้องไม่มาจากการบุกรุกพื้นที่ป่า ๒. สินค้าต้องมีกระบวนการผลิตที่ถูกต้องตามกฎหมายของประเทศผู้ผลิต และ ๓. ต้องมีการตรวจสอบและประเมินสินค้า (Due Diligence)

ในปี ๒๕๖๕ ไทยมีการส่งออกสินค้าที่อยู่ภายใต้มาตรการ EUDR ไปตลาดอียู รวมมูลค่า ๗๒๔.๗๓ ล้านดอลลาร์ ส่วนปี ๒๕๖๖ มีมูลค่า ๔๕๕.๕๘ ล้านดอลลาร์ ลดลง ๓๗.๑๔% โดยเรียงตามมูลค่าการส่งออกสูงสุด ๓ ลำดับแรก ดังนี้ (๑) ยางพารา ๓๘๖.๕๕ ล้านดอลลาร์ (มีสัดส่วนร้อยละ ๘๕.๘๕ ของมูลค่าการส่งออกสินค้าภายใต้มาตรการ EUDR) (๒) ไม้ ๖๑.๕๓ ล้านดอลลาร์ (๓) ปาล์มน้ำมัน ๓.๖๓ ล้านดอลลาร์ และมีความเป็นไปได้ภายหลังจากที่สหภาพยุโรปเริ่มบังคับใช้มาตรการ EUDR สถานการณ์ส่งออกยางพาราไปยังตลาดอียู จะลดลงอย่างมีนัยยะเนื่องจากพื้นที่สวนยางที่ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากลที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของ EUDR อย่างมาตรฐานการจัดการป่าอย่างยั่งยืนของ Forest Stewardship Council (FSC) และ Program for the Endorsement of Forest Certification (PEFC) พบว่าพื้นที่สวนยางของไทยที่ได้รับการรับรองจาก FSC และ PEFC มีจำนวนเพียง ๖.๔ แสนไร่ หรือคิดเป็นเพียง ๒.๑ % ของพื้นที่ปลูกยางทั่วประเทศกว่า ๓๐ ล้านไร่ ทำให้ช่วงเวลาต่อจากนี้ระบบการซื้อขายสินค้าที่อยู่ภายใต้มาตรการ EUDR ไปตลาดอียู ต้องสามารถตรวจสอบย้อนกลับถึงแหล่งที่มาของผลผลิต รวมทั้งหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่สอดคล้องกับมาตรการ เช่น ไม่มีการบุกรุกทำลายป่าไม้ รวมทั้งมีการใช้แรงงานที่ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน เป็นต้น เพื่อให้ผู้ประกอบการ (Operators) และผู้ค้า (Traders) ไทยสามารถรักษาตลาดและแสวงหาโอกาสจากมาตรการในครั้งนี้

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นหน่วยงานสำคัญที่จะต้องสร้างกลไกการรวบรวมข้อมูลของสินค้า EUDR ที่เพาะปลูกในประเทศเชิงพื้นที่และขอบเขตที่มีความสอดคล้องกับมาตรการ EUDR สร้างกระบวนการประเมินความเสี่ยงบนพื้นฐานของข้อมูลที่รวบรวมเพื่อให้แน่ใจว่าสินค้าที่จะวางจำหน่ายในตลาดอียูเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด อันเป็นสาระสำคัญใน “การตรวจสอบและประเมินสินค้า (Due Diligence)” และสามารถจัดเตรียมข้อมูลให้พร้อมแลกเปลี่ยนระหว่างหน่วยงานที่มีบทบาทขับเคลื่อนการส่งออกสินค้าที่อยู่ภายใต้มาตรการ EUDR ไปตลาดอียู ในการเตรียมความพร้อมสนับสนุนเกษตรกรเพื่อรับมือกับมาตรการ EUDR นั้นประกอบด้วย

๑) การจัดทำข้อมูลโปรไฟล์ของสินค้าเชิงเป้าหมาย ประกอบด้วย โกโก้ กาแฟ ถั่วเหลือง ยางพารา ปาล์มน้ำมัน โค และไม้ รวมถึงผลิตภัณฑ์แปรรูปของสินค้าเหล่านี้ พร้อมการตรวจสอบย้อนกลับสินค้าเกษตร (Traceability from Crop to Exporter) ครอบคลุมข้อมูลการเคลื่อนไหวของสินค้า ตั้งแต่การเพาะปลูกจนถึงการส่งออก เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนกลับได้อย่างชัดเจนและโปร่งใส

๒) การจัดทำเว็บไซต์เพื่อเข้าถึงข้อมูลและบริการตรวจสอบความสอดคล้องสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า (Due Diligence Service Portal) ให้แก่ผู้ประกอบการ (Operators) และผู้ค้า (Traders) โดยเป็นพื้นที่รวบรวมเอกสารและข้อมูลการตรวจสอบที่จำเป็น และยังช่วยสนับสนุนให้ธุรกิจสามารถจัดเก็บและจัดการข้อมูลที่ต้องการตามข้อกำหนดของ EUDR ได้อย่างสะดวกและครบถ้วน

๓) การแลกเปลี่ยนข้อมูลหากันระหว่างภาครัฐและเอกชน (Augmented Data Exchange) โดยพัฒนาการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภาครัฐและเอกชน เพื่อเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า ซึ่งจะช่วยให้ข้อมูลมีความโปร่งใสและเชื่อถือได้ และทำให้ทุกฝ่ายสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

๔) ศูนย์กำกับดูแลและการรับรองผ่านระบบดิจิทัล (e-Regulatory and Certification Hub) เพื่อเป็นศูนย์กลางดิจิทัลสำหรับหน่วยงานภาครัฐในการตรวจสอบและออกใบรับรองสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า จะเป็นการช่วยลดกระบวนการแบบเดิมและเพิ่มความรวดเร็วในการตรวจสอบและอนุมัติการรับรอง

๕) แพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับการติดตามและส่งเสริมสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า (Digital Platform for Monitoring and Promoting EUDR Products) เพื่อติดตามและเผยแพร่ข้อมูลสินค้าที่ผ่านการรับรองว่าเป็นสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า ซึ่งจะช่วยให้ส่งเสริมการตลาดและการส่งออกของสินค้าที่ผ่านการรับรอง และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันในตลาดอียู

การจัดทำ “โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับการติดตามและส่งเสริมสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า ภายใต้มาตรการ EUDR” ถือเป็นหนึ่งในการริเริ่มสำคัญที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ควรให้ความสำคัญอย่างเร่งด่วน เพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อการค้าสินค้าเกษตรไทยในตลาดยุโรป พร้อมกันนั้นยังเป็นโอกาสในการเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับอุตสาหกรรมเกษตรไทยในการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดโลกที่ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน การดำเนินการนี้ไม่เพียงแต่จะช่วยลดความเสี่ยงจากการถูกกีดกันทางการค้า แต่ยังเป็นการเปิดช่องทางในการสร้างรายได้ที่ยั่งยืนให้กับเกษตรกรไทย ซึ่งจะสามารถยกระดับมาตรฐานสินค้าเกษตรไทยในฐานะที่เป็นสินค้าที่มีคุณภาพสูงและสอดคล้องกับแนวโน้มการบริโภคที่ให้ความสำคัญกับการรักษาธรรมชาติ ซึ่งจะเป็นข้อได้เปรียบทางการค้าเมื่อประเทศคู่ค้าของไทยเริ่มนำมาตรการทางการค้าในลักษณะเดียวกันมาใช้ โครงการนี้จะทำให้สินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์เกษตรของไทยเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ในฐานะผลิตภัณฑ์ที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งเสริมสร้างความโดดเด่นในตลาดโลก ซึ่งกำลังเน้นไปในทิศทางของความยั่งยืนและการอนุรักษ์ป่าไม้มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับการตรวจสอบย้อนกลับสินค้าเกษตรเพื่อความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือในห่วงโซ่อุปทานตามมาตรการ EUDR

๒) เพื่อยกระดับการกำกับดูแลและการรับรองสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่าสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พร้อมใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับการติดตามและส่งเสริมสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า

๓) เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชนผ่านการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้

เป้าหมาย

เป้าหมายสำหรับเกษตรกร (Farmers)

- การพัฒนาสินค้าที่สอดคล้องกับมาตรการ EUDR เตรียมพร้อมในการปรับปรุงกระบวนการผลิตให้สอดคล้องกับข้อกำหนดการปลอดการตัดไม้ทำลายป่า เพื่อให้สามารถขายผลิตภัณฑ์ได้ในตลาดที่มีความเข้มงวดในด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น ตลาดอียู และมีแนวโน้มจะเป็นความต้องการสินค้าเกษตรในลักษณะเดียวกันต่อไปในอนาคต

เป้าหมายสำหรับผู้ประกอบการและผู้ค้า (Operators and Traders)

- การเข้าถึงข้อมูลและบริการตรวจสอบผ่านพอร์ทัลดิจิทัล (Due Diligence Service Portal) ผู้ประกอบการและผู้ค้าสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบความสอดคล้องกับมาตรการ EUDR ได้สะดวกผ่านทางพอร์ทัลดิจิทัล ทำให้สามารถจัดการเอกสารและข้อมูลได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าสินค้าของตนสามารถผ่านการรับรองและจำหน่ายในตลาดได้อยู่ได้
- การตรวจสอบย้อนกลับสินค้าเกษตรจากต้นน้ำถึงปลายน้ำ (Traceability and Transparency) ผู้ประกอบการต้องมีข้อมูลสินค้าที่ชัดเจนตั้งแต่กระบวนการผลิตจนถึงการส่งออก เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนกลับแหล่งที่มาของสินค้าได้ และสร้างความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ

เป้าหมายสำหรับหน่วยงานภาครัฐ

- การรวบรวมและจัดการข้อมูลการผลิตสินค้าเกษตร (Data Collection and Risk Assessment) หน่วยงานภาครัฐโดยเฉพาะสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะต้องมีความสามารถในการรวบรวมข้อมูลสินค้าเกษตรที่ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการผลิต ตั้งแต่การเพาะปลูกไปจนถึงการส่งไปยังผู้รับซื้อ เพื่อนำมาใช้ในการประเมินความเสี่ยงและตรวจสอบความสอดคล้องกับมาตรการ EUDR ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- การสร้างกลไกการตรวจสอบและรับรองผ่านระบบดิจิทัล (Digital Monitoring and Certification Hub) หน่วยงานจะต้องมีระบบที่สามารถตรวจสอบความสอดคล้องและออกใบรับรองให้กับสินค้าเกษตรปลอดการตัดไม้ทำลายป่า โดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลในการกำกับดูแลและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการและผู้ค้า

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) ที่เสนอ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช้เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช้	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย สำหรับบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่	๓	๑,๒๓๐,๐๐๐	๓,๖๙๐,๐๐๐		✓	-ไม่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางของ DE -สำหรับบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย สำหรับบริหารจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์	๒	๑,๑๘๐,๐๐๐	๒,๓๖๐,๐๐๐		✓	-ไม่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางของ DE -สำหรับบริหารจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย สำหรับบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลบล็อกเชน	๓	๑,๑๓๐,๐๐๐	๓,๓๙๐,๐๐๐		✓	-ไม่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางของ DE -สำหรับบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลบล็อกเชน
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย สำหรับบริหารจัดการเครื่องแม่ข่ายเสมือน	๔	๑,๐๘๐,๐๐๐	๔,๓๒๐,๐๐๐		✓	-ไม่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางของ DE -สำหรับบริหารจัดการเครื่องแม่ข่ายเสมือน
๕	อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบ External Storage	๑	๕,๔๘๐,๐๐๐	๕,๔๘๐,๐๐๐		✓	-ไม่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางของ DE เพราะต้องการคุณสมบัติที่สูงกว่าในการใช้งาน
๖	อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล แบบ File Server	๑	๑,๑๘๐,๐๐๐	๑,๑๘๐,๐๐๐		✓	
๗	อุปกรณ์สำรองข้อมูล พร้อมซอฟต์แวร์	๑	๖,๐๐๐,๐๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐		✓	
๘	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ แบบ L3 Switch	๒	๑,๒๕๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐		✓	
๙	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสร้างข้อมูลเชิงพื้นที่	๑	๖๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐		✓	
๑๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลขั้นสูง	๑	๑๙๔,๐๐๐	๑๙๔,๐๐๐		✓	
รวม				๒๙,๑๗๙,๐๐๐			

รายการ Software ที่เสนอ

ลำดับ	ชื่อ Software	จำนวน License	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม
๑	ซอฟต์แวร์บริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์	๑	๙,๕๐๐,๐๐๐	๙,๕๐๐,๐๐๐
๒	ซอฟต์แวร์บริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่	๑	๒๙,๐๐๐,๐๐๐	๒๙,๐๐๐,๐๐๐
๓	ซอฟต์แวร์ระบบบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์	๑	๑๙,๗๐๐,๐๐๐	๑๙,๗๐๐,๐๐๐
๔	ซอฟต์แวร์เครื่องมือสร้างการแสดงผลข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์	๑	๕,๖๕๐,๐๐๐	๕,๖๕๐,๐๐๐
รวม				๖๓,๘๕๐,๐๐๐

ค่าใช้จ่ายบุคลากรสำหรับการพัฒนาระบบ (ที่ปรึกษาโครงการ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้พัฒนาระบบ อื่นๆ)

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	วุฒิ	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	รวมจำนวนเงิน (บาท)	เกณฑ์การพิจารณา	
								ใช้	ไม่ใช้
๑	ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท	๑๕	๑	๑๔๔,๔๗๐	๘	๑,๑๕๕,๗๖๐	✓	
๒	ผู้เชี่ยวชาญการออกแบบระบบสารสนเทศ	ปริญญาโท	๑๕	๑	๑๔๔,๔๗๐	๖	๘๖๖,๘๒๐	✓	
๓	ผู้เชี่ยวชาญการรักษาความปลอดภัยเครือข่าย	ปริญญาโท	๑๕	๑	๑๔๔,๔๗๐	๖	๘๖๖,๘๒๐	✓	
๔	ผู้เชี่ยวชาญการออกแบบความปลอดภัยฐานข้อมูล	ปริญญาโท	๑๕	๑	๑๔๔,๔๗๐	๖	๘๖๖,๘๒๐	✓	
๕	นักวิเคราะห์ธุรกิจ อาวุโส	ปริญญาตรี	๑๐	๑	๙๐,๒๔๐	๓	๒๗๐,๗๒๐	✓	
๖	นักวิเคราะห์ธุรกิจ	ปริญญาตรี	๕	๒	๕๙,๐๗๐	๓	๓๕๔,๔๒๐	✓	
๗	นักวิเคราะห์ระบบ อาวุโส	ปริญญาตรี	๑๐	๑	๙๐,๒๔๐	๓	๒๗๐,๗๒๐	✓	
๘	นักวิเคราะห์ระบบ	ปริญญาตรี	๕	๒	๕๙,๐๗๐	๓	๓๕๔,๔๒๐	✓	
๙	วิศวกรเครือข่าย อาวุโส	ปริญญาตรี	๑๐	๑	๙๐,๒๔๐	๖	๕๔๑,๔๔๐	✓	
๑๐	วิศวกรเครือข่าย	ปริญญาตรี	๕	๒	๕๙,๐๗๐	๖	๗๐๘,๘๔๐	✓	
๑๑	วิศวกรระบบ อาวุโส	ปริญญาตรี	๑๐	๑	๙๐,๒๔๐	๖	๕๔๑,๔๔๐	✓	
๑๒	วิศวกรระบบ	ปริญญาตรี	๕	๒	๕๙,๐๗๐	๖	๗๐๘,๘๔๐	✓	
๑๓	วิศวกรความปลอดภัย อาวุโส	ปริญญาตรี	๑๐	๑	๙๐,๒๔๐	๖	๕๔๑,๔๔๐	✓	
๑๔	วิศวกรความปลอดภัย	ปริญญาตรี	๕	๒	๕๙,๐๗๐	๖	๗๐๘,๘๔๐	✓	
๑๕	นักจัดการฐานข้อมูล อาวุโส	ปริญญาตรี	๑๐	๑	๙๐,๒๔๐	๖	๕๔๑,๔๔๐	✓	
๑๖	นักจัดการฐานข้อมูล	ปริญญาตรี	๕	๒	๕๙,๐๗๐	๖	๗๐๘,๘๔๐	✓	
๑๗	วิศวกรข้อมูล อาวุโส	ปริญญาตรี	๑๐	๑	๙๐,๒๔๐	๘	๗๒๑,๙๒๐	✓	
๑๘	วิศวกรข้อมูล	ปริญญาตรี	๕	๒	๕๙,๐๗๐	๘	๙๔๕,๑๒๐	✓	
๑๙	นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล อาวุโส	ปริญญาตรี	๑๐	๑	๙๐,๒๔๐	๘	๗๒๑,๙๒๐	✓	
๒๐	นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล	ปริญญาตรี	๕	๒	๕๙,๐๗๐	๘	๙๔๕,๑๒๐	✓	
๒๑	นักวิเคราะห์ข้อมูล อาวุโส	ปริญญาตรี	๑๐	๑	๙๐,๒๔๐	๘	๗๒๑,๙๒๐	✓	
๒๒	นักวิเคราะห์ข้อมูล	ปริญญาตรี	๕	๒	๕๙,๐๗๐	๘	๙๔๕,๑๒๐	✓	
๒๓	นักพัฒนาด้านการออกแบบการใช้งาน อาวุโส (UI/UX)	ปริญญาตรี	๑๐	๒	๙๐,๒๔๐	๖	๑,๐๘๒,๘๘๐	✓	
๒๔	นักพัฒนาด้านการออกแบบการใช้งาน (UI/UX)	ปริญญาตรี	๕	๓	๕๙,๐๗๐	๖	๑,๐๖๓,๒๖๐	✓	
๒๕	นักพัฒนาโปรแกรมในส่วนหน้าบ้าน อาวุโส Front End	ปริญญาตรี	๑๐	๒	๙๐,๒๔๐	๙	๑,๖๒๔,๓๒๐	✓	
๒๖	นักพัฒนาโปรแกรมในส่วนหน้าบ้าน Front End	ปริญญาตรี	๕	๓	๕๙,๐๗๐	๙	๑,๕๙๔,๘๙๐	✓	
๒๗	นักพัฒนาโปรแกรมในส่วนหลังบ้าน อาวุโส Back End	ปริญญาตรี	๑๐	๒	๙๐,๒๔๐	๙	๑,๖๒๔,๓๒๐	✓	
๒๘	นักพัฒนาโปรแกรมในส่วนหลังบ้าน Back End	ปริญญาตรี	๕	๓	๕๙,๐๗๐	๙	๑,๕๙๔,๘๙๐	✓	
๒๙	นักพัฒนาบล็อกรายการ อาวุโส	ปริญญาตรี	๑๐	๒	๙๐,๒๔๐	๙	๑,๖๒๔,๓๒๐	✓	
๓๐	นักพัฒนาบล็อกรายการ	ปริญญาตรี	๕	๓	๕๙,๐๗๐	๙	๑,๕๙๔,๘๙๐	✓	
๓๑	นักทดสอบระบบ	ปริญญาตรี	๕	๑	๕๙,๐๗๐	๔	๒๓๖,๒๘๐	✓	
๓๒	นักทดสอบประสิทธิภาพระบบ	ปริญญาตรี	๕	๑	๕๙,๐๗๐	๔	๒๓๖,๒๘๐	✓	

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	วุฒิ	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	รวมจำนวนเงิน (บาท)	เกณฑ์การพิจารณา	
								ใช้	ไม่ใช้
๓๓	นักทดสอบช่องโหว่ระบบ (VA Scan)	ปริญญาตรี	๕	๑	๕๙,๐๗๐	๔	๒๓๖,๒๘๐	✓	
๓๔	นักทดสอบเจาะระบบ (Penetration Testing)	ปริญญาตรี	๕	๑	๕๙,๐๗๐	๔	๒๓๖,๒๘๐	✓	
๓๕	เจ้าหน้าที่สำหรับปฏิบัติงานเฉพาะด้านแผนที่	ปริญญาตรี	๕	๑	๕๙,๐๗๐	๑๒	๗๐๘,๘๔๐	✓	
รวม							๒๘,๔๖๖,๔๗๐		

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือนที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือน	จำนวน (เดือน)	ราคาต่อเดือน (บาท)	รวมจำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าต่ออายุซอฟต์แวร์บริหารจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Subscription License)	๑๙	๑,๐๒๕,๐๐๐	๑๙,๔๗๕,๐๐๐
๒	ค่าต่ออายุซอฟต์แวร์บริหารจัดการระบบฐานข้อมูลล็อกเซน (Subscription License)	๑๙	๙๙๘,๐๐๐	๑๘,๙๖๒,๐๐๐
๓	ค่าต่ออายุซอฟต์แวร์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอเชิงนโยบาย (Subscription License)	๑๙	๑๐,๑๐๐	๑๙๑,๙๐๐
๔	ค่าต่ออายุซอฟต์แวร์ระบบบริหารจัดการแพลตฟอร์มเกตเวย์ API (Subscription License)	๑๙	๘๕๐,๐๐๐	๑๖,๑๕๐,๐๐๐
๕	ค่าต่ออายุระบบซอฟต์แวร์ตรวจสอบประสิทธิภาพและความปลอดภัยแอปพลิเคชัน (Subscription License)	๑๙	๔๐๐,๐๐๐	๗,๖๐๐,๐๐๐
๖	ค่าต่ออายุซอฟต์แวร์บริหารจัดการเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Subscription License)	๑๙	๖๓๐,๐๐๐	๑๑,๙๗๐,๐๐๐
๗	ค่าต่ออายุซอฟต์แวร์ป้องกันและตรวจสอบมัลแวร์ (Subscription License)	๑๙	๑๑๐,๐๐๐	๒,๐๙๐,๐๐๐
รวม				๗๖,๔๓๘,๙๐๐

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๒ คน ผู้ฝึกอบรม จำนวน ๑๐ คน ระยะเวลา ๒ วัน อาหารกลางวัน ๒ มื้อ จำนวน ๑๒ คน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔ มื้อ จำนวน ๑๒ คน ค่าเอกสารฝึกอบรม ๑๐ ชุด	(๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร = ๒ คน x ๒ วัน x ๘ ชั่วโมงต่อวัน x ๑,๒๐๐ บาท/ชั่วโมง = ๓๘,๔๐๐ บาท (๒) ค่าอาหารกลางวัน = ๑๒ คน x ๒ วัน x ๕๐๐ บาท/วัน = ๑๒,๐๐๐ บาท (๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม = ๑๒ คน x ๔ มื้อ x ๕๐ บาท/มื้อ/คน = ๒,๔๐๐ บาท (๔) ค่าเอกสารฝึกอบรม = ๑๐ ชุด x ๗๐ บาทต่อหลักสูตร = ๗๐๐ บาท (๕) ค่าเช่าสถานที่เอกชน = ๑๔,๐๐๐ บาท/วัน x ๒ วัน = ๒๘,๐๐๐ บาท	๘๑,๕๐๐
๒	การฝึกอบรมผู้ใช้งาน ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๓ คน ผู้ฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน ระยะเวลา ๓ วัน อาหารกลางวัน ๓ มื้อ จำนวน ๕๓ คน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๖ มื้อ จำนวน ๕๓ คน ค่าเอกสารฝึกอบรม ๕๐ ชุด	(๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร = ๓ คน x ๓ วัน x ๘ ชั่วโมงต่อวัน x ๑,๒๐๐ บาท/ชั่วโมง = ๘๖,๔๐๐ บาท (๒) ค่าอาหารกลางวัน = ๕๓ คน x ๓ วัน x ๕๐๐ บาท/วัน = ๗๙,๕๐๐ บาท (๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม = ๕๓ คน x ๖ มื้อ x ๕๐ บาท/มื้อ/คน = ๑๕,๙๐๐ บาท (๔) ค่าเอกสารฝึกอบรม = ๕๐ ชุด x ๗๐ บาทต่อหลักสูตร = ๓,๕๐๐ บาท (๕) ค่าเช่าสถานที่เอกชน = ๑๘,๐๐๐ บาท/วัน x ๓ วัน = ๕๔,๐๐๐ บาท	๒๓๙,๓๐๐
รวม			๓๒๐,๘๐๐

ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

๑. การจัดประชุม Kickoff โครงการร่วมกับเจ้าหน้าที่ผู้ว่าจ้าง
๒. การจัดเก็บความต้องการของระบบงาน และดำเนินการออกแบบระบบให้สอดคล้องกับขอบเขตงาน
๓. การจัดหาฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ตามทีระบุในโครงการ

๔. การติดตั้งและปรับแต่งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ตามที่ระบุในโครงการ
๕. การจัดทำแผนที่ภูมิศาสตร์สารสนเทศแสดงพื้นที่ปราศจากการบุกรุกพื้นที่ป่าของประเทศไทย (Thailand deforestation-free Map) ที่สอดคล้องกับมาตรการ EUDR ทั้งในรูปแบบพิกัด X,Y และรูปแบบระบุรูปร่างแปลง (polygon) ดังนี้
 - ๑) การรวบรวมข้อมูลด้านที่ดิน (Land Data Set) ที่เกี่ยวข้องเพื่อการจัดทำพื้นที่ปราศจากการบุกรุกพื้นที่ป่าของประเทศไทย
 - ๒) การจัดทำข้อมูลตำแหน่งพื้นที่เพาะปลูก (Land Detection) ที่ครอบคลุมตำแหน่งการทำกิจกรรมทางการเกษตร สำหรับ ๗ กลุ่มสินค้า คือ โกโก้ กาแฟ ถั่วเหลือง ยางพารา ปาล์มน้ำมัน โค และไม้
 - ๓) การจัดทำเส้นขอบแนวแบ่งแยกพื้นที่ตามระดับความเสี่ยงของสินค้าเกษตร ๗ กลุ่มสินค้า (Crop Cultivation Risk-Based Boundary Zone) กับพื้นที่ปราศจากการบุกรุกพื้นที่ป่าของประเทศไทย
๖. การจัดทำฐานข้อมูลโปรไฟล์เพื่อเป็นองค์ประกอบหลักฐานตามมาตรการ EUDR เชิงเป้าหมาย ๗ กลุ่มสินค้า (Crop Cultivation Profiling) ดังนี้
 - ๑) การรวบรวมข้อมูลเกษตรกรผู้เพาะปลูกหรือประกอบกิจการการเกษตร (Farmer Data Set) สำหรับ ๗ กลุ่มสินค้า
 - ทะเบียนเกษตรกร
 - สิทธิการใช้ที่ดิน
 - ชนิดสินค้าเกษตรที่เพาะปลูกตามบัญชีรายการ EUDR
 - การใช้กำลังแรงงาน (ถ้ามี)
 - ๒) การรวบรวมข้อมูลด้านผลผลิตขั้นต้น (Upstream Yield Data Set) สำหรับ ๗ กลุ่มสินค้า
 - ขอบเขตแปลง
 - พื้นที่ปลูกเท่าไร
 - ช่วงเวลาเพาะปลูก
 - ผู้รับซื้อผลผลิตขั้นกลาง (ถ้ามี)
 - ๓) การจัดทำความสัมพันธ์ของข้อมูลเกษตรกรและข้อมูลด้านผลผลิตขั้นต้นเพื่อจัดเก็บเป็น Crop Cultivation Profiling และนำเข้าข้อมูลสู่แผนที่ภูมิศาสตร์สารสนเทศแสดงพื้นที่ปราศจากการบุกรุกพื้นที่ป่าของประเทศไทยในรูปแบบ Map Service เพื่อสนับสนุนการวางแผนและการตัดสินใจภายใต้บริบทมาตรการสินค้า EUDR
๗. การจัดทำระบบการกำกับดูแลและการรับรองผ่านระบบดิจิทัล (e-Regulatory and Certification Hub) เพื่อเป็นศูนย์กลางดิจิทัลสำหรับหน่วยงานภาครัฐในการตรวจสอบและออกใบรับรองสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่าจะเป็นการช่วยลดกระบวนการแบบเดิมและเพิ่มความรวดเร็วในการตรวจสอบและอนุมัติการรับรอง ดังนี้
 - ๑) ระบบ e-Regulatory และ e-Certification Hub
 - พัฒนาระบบดิจิทัลที่รองรับการตรวจสอบเอกสารและการออกใบรับรองสินค้าแบบอัตโนมัติผ่านทางออนไลน์รองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นของกระทรวงเกษตรและส่วนกลาง
 - พัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบดิจิทัลสามารถจัดเก็บและค้นหาเอกสารที่เกี่ยวข้องได้
 - พัฒนาระบบการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านกฎหมายและการจัดทำรายงาน
 - เชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ระบบสารสนเทศเพื่อการตรวจสอบแบบย้อนกลับได้เพื่อให้สามารถตรวจสอบที่มาของสินค้าได้อย่างละเอียด
 - ๒) ระบบการยื่นคำร้องออนไลน์ (e-Submission)
 - พัฒนาระบบการยื่นคำร้องขอรับใบรับรองสำหรับผู้รับซื้อผลผลิตขั้นกลาง ผู้ประกอบการและผู้ส่งออก โดยระบบสามารถจัดการข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสินค้า การเพาะปลูก และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับด้านผลผลิตขั้นต้น
 - พัฒนาระบบตรวจสอบเอกสารอัตโนมัติ (Automated Document Verification) ที่สามารถตรวจสอบข้อมูลและแสดงผลสถานะของการรับรองแบบเรียลไทม์

๓) ระบบรายงานและการแสดงผล (Reporting and Dashboard System)

- การจัดทำรายงานและสถิติแบบเรียลไทม์ สามารถสรุปผลการดำเนินการ และแสดงผลผ่านแดชบอร์ด เพื่อให้ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าถึงข้อมูลได้แบบเรียลไทม์
- การวิเคราะห์ข้อมูล สามารถวิเคราะห์ข้อมูล เช่น ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน หรือจำนวนคำร้องที่ได้รับและอนุมัติเพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

๘. การจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการตรวจสอบแบบย้อนกลับได้ (Traceability from Upstream Yield to Midstream Suppliers) ครอบคลุมข้อมูลการเคลื่อนไหวของสินค้า ตั้งแต่การเพาะปลูกจนถึงการจัดจำหน่ายจากพื้นที่เพาะปลูก ดังนี้

๑) ระบบการบันทึกข้อมูลการผลิต (Production Data Recording)

- การเก็บข้อมูลตั้งแต่เริ่มต้นจากแหล่งเพาะปลูกหรือการผลิต ประกอบด้วยการใช้ข้อมูลเกษตรกรและข้อมูลด้านผลผลิตขั้นต้น จะถูกบันทึกในรูปแบบดิจิทัลและจัดเก็บบนระบบ Blockchain
- การบันทึกข้อมูลสินค้าที่พร้อมจัดจำหน่าย (Raw Material) จะถูกบันทึกในรูปแบบดิจิทัลและจัดเก็บบนระบบ Private Blockchain

๒) ระบบติดตามและบันทึกการเคลื่อนย้ายสินค้า (Supply Chain Tracking)

- การบันทึกข้อมูลสินค้าที่พร้อมจัดจำหน่าย (Raw Material) ที่ถูกรับซื้อโดยผู้รับซื้อผลผลิตชั้นกลาง (Midstream) โดยสามารถแยกบันทึกแบบหลายผู้รับซื้อผลผลิตชั้นกลาง สามารถระบุปริมาณสุทธิวันที่รับซื้อ วันที่ขนย้าย และปลายทางของการขนย้าย จะถูกบันทึกในรูปแบบดิจิทัลและจัดเก็บบนระบบ Private Blockchain
- การนำเข้าข้อมูลสู่แผนที่ภูมิศาสตร์สารสนเทศแสดงพื้นที่ปราศจากการบุกรุกพื้นที่ป่าของประเทศไทย ในรูปแบบ Map Service เพื่อสนับสนุนการติดตามและบันทึกการเคลื่อนย้ายสินค้า และรองรับการเรียกดูข้อมูลจากการตรวจสอบแบบย้อนกลับได้
- การออกเอกสารกำกับดิจิทัล e-Certification พร้อมการแสดงรายละเอียดตำแหน่งที่อยู่ของ Block Address ที่ถูกจัดเก็บข้อมูลบนระบบ Private Blockchain

๓) ระบบการให้บริการตรวจสอบผ่านเว็บและแอปพลิเคชัน

- การแสดงรายละเอียดการตรวจสอบแบบย้อนกลับได้สำหรับผู้ที่อยู่ในห่วงโซ่อุปทาน (Chain of Custody) โดยแสดงรายละเอียดตั้งแต่พื้นที่การเพาะปลูกไปจนถึงการจัดจำหน่าย แสดงการบันทึกเหตุการณ์และธุรกรรมต่างๆ และหากมีการอ้างอิงกับข้อมูลที่จัดเก็บในระบบ Private Blockchain ต้องทำการแสดง Block Address ของข้อมูลชุดนั้นๆ
- การเข้าถึงการแสดงรายละเอียดการตรวจสอบแบบย้อนกลับได้ จาก QR Code หรือสัญลักษณ์กำกับอื่นๆ ที่เป็นมาตรฐาน เพื่อให้ผู้ซื้อหรือผู้ตรวจสอบสามารถดูรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ได้อย่างรวดเร็ว

๔) ระบบรายงานและการแสดงผล (Reporting and Dashboard System)

- การจัดทำรายงานและสถิติแบบเรียลไทม์ สามารถสรุปผลการดำเนินการ และแสดงผลผ่านแดชบอร์ดเพื่อให้ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าถึงข้อมูลได้แบบเรียลไทม์

๙. การจัดทำแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับการติดตามและส่งเสริมสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า ที่สามารถเข้าถึงโดยการใช้แอปพลิเคชัน และ เว็บไซต์ สำหรับการให้บริการแบบรวมศูนย์ ดังนี้

๑) ระบบบริหารจัดการข้อมูลสำหรับกลุ่มสมาชิกและผู้เข้าเยี่ยมชม

๒) ระบบประมวลผลข้อมูลการแสดงผลภาพแผนที่พื้นที่ปราศจากการบุกรุกพื้นที่ป่าของประเทศไทย (Thailand deforestation-free Map) ที่สอดคล้องกับมาตรการ EUDR สำหรับ ๗ กลุ่มสินค้า คือ โกโก้ กาแฟ ถั่วเหลือง ยางพารา ปาล์มน้ำมัน โค และไม้

- ๓) ระบบบริการออนไลน์สำหรับสมาชิก
- ระบบการยื่นคำร้องขอรับใบรับรองสำหรับผู้รับซื้อผลผลิตชั้นกลาง ผู้ประกอบการและผู้ส่งออก
 - ระบบการตรวจสอบแบบย้อนกลับได้ครอบคลุมข้อมูลการเคลื่อนไหวของสินค้า ตั้งแต่การเพาะปลูก จนถึงการจัดจำหน่ายจากพื้นที่เพาะปลูก
 - ระบบจัดเก็บและจัดการเอกสาร โดยสามารถแบ่งหมวดหมู่และรองรับการสืบค้น
 - ระบบบันทึกการขายการขอใช้บริการ ที่สามารถแสดงสถานะตั้งแต่เริ่มต้นจนจบรายการบริการ
 - ระบบการแจ้งเตือนแบบข้อความ (Notification)
 - ระบบการประกาศข่าว (Announcement)
- ๔) ระบบการบันทึกข้อมูลกิจกรรมทางการเกษตรบนพื้นที่เพาะปลูก เฉพาะกลุ่มเกษตรกร
- ระบบการบันทึกข้อมูลการผลิต (Production Data Recording)
 - ระบบติดตามและบันทึกการเคลื่อนย้ายสินค้า (Supply Chain Tracking)
๑๐. การจัดทำระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลหากันระหว่างภาครัฐ Augmented Data Exchange) โดยพัฒนาการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภาครัฐ
- ๑) การกำหนดมาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่จะใช้ร่วมกันระหว่างหน่วยงานรัฐ ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากลในการส่งข้อมูล เช่น XML, JSON, API และอื่นๆ
 - ๒) ระบบที่เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานโดยอัตโนมัติ โดยใช้ API หรือ Web Services เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนด
 - ๓) ระบบการบริหารข้อมูลแบบรวมศูนย์ เพื่อให้การจัดการและติดตามการแลกเปลี่ยนข้อมูล
 - ๔) ระบบการปกป้องข้อมูลเพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่ถูกแลกเปลี่ยนระหว่างหน่วยงาน ผ่านการเข้ารหัสข้อมูล การกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล รวมถึงการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนการส่งออก
๑๑. การจัดให้มีการทดสอบความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศทุกระบบที่ดำเนินการพัฒนา โดยทดสอบอย่างน้อย ๒ ครั้ง ซึ่งต้องดำเนินการผู้เชี่ยวชาญที่ไม่ใช่คณะบุคคลกรที่อยู่ในโครงการ
๑๒. การทดสอบระบบ พร้อมประเมินประสิทธิภาพของระบบก่อนเปิดใช้งาน
๑๓. การจัดทำสื่อออนไลน์เพื่ออธิบายการใช้งานแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับการติดตามและส่งเสริมสินค้าปลอดภัยการตัดไม้ทำลายป่า
๑๔. การจัดอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่

ความเห็นที่ประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

๑. การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับการติดตามและส่งเสริมสินค้าปลอดภัยการตัดไม้ทำลายป่าภายใต้มาตรการ EUDR เป็นโครงการที่เคยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แล้วในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ และเสนอขอความเห็นชอบในครั้งนี้ เนื่องจากมีการตัดอุปกรณ์บางรายการออกและปรับลดวงเงินงบประมาณลง โดยมีการปรับลดวงเงินงบประมาณรวม จากงบประมาณเดิมจำนวน ๒๐๑,๕๓๕,๑๗๐ บาท ปรับลดเป็น ๑๙๘,๒๕๕,๑๗๐ บาท ซึ่งงบประมาณลดลงจำนวน ๓,๒๘๐,๐๐๐ บาท

๒. รายละเอียดการปรับลดราคาอุปกรณ์จำนวน ๖ รายการ และรายการอุปกรณ์ที่ตัดออกจำนวน ๒ รายการ ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (เดิม)	รวม (เดิม)	ราคาต่อหน่วย (ใหม่)	รวม (ใหม่)
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่	๓	๑,๒๕๐,๐๐๐	๓,๗๕๐,๐๐๐	๑,๒๓๐,๐๐๐	๓,๖๙๐,๐๐๐

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (เดิม)	รวม (เดิม)	ราคาต่อหน่วย (ใหม่)	รวม (ใหม่)
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับบริหารจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์	๒	๑,๒๐๐,๐๐๐	๒,๔๐๐,๐๐๐	๑,๑๘๐,๐๐๐	๒,๓๖๐,๐๐๐
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลบล็อกเชน	๓	๑,๑๕๐,๐๐๐	๓,๔๕๐,๐๐๐	๑,๑๓๐,๐๐๐	๓,๓๙๐,๐๐๐
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับบริหารจัดการเครื่องแม่ข่ายเสมือน	๔	๑,๑๐๐,๐๐๐	๔,๔๐๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๔,๓๒๐,๐๐๐
๕	อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบ External Storage	๑	๕,๕๐๐,๐๐๐	๕,๕๐๐,๐๐๐	๕,๔๘๐,๐๐๐	๕,๔๘๐,๐๐๐
๖	อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบ File Server	๑	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๑๘๐,๐๐๐	๑,๑๘๐,๐๐๐
๗	อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ SAN Switch	๒	๑,๒๐๐,๐๐๐	๒,๔๐๐,๐๐๐	- ตัดอุปกรณ์รายการนี้ออก -	
๘	อุปกรณ์จัดเก็บอุปกรณ์พร้อม KVM	๒	๓๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	- ตัดอุปกรณ์รายการนี้ออก -	

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับการติดตามและส่งเสริมสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า ภายใต้มาตรการ EUDR โดยใช้งบประมาณรายจ่ายงบกลาง ประจำปี ๒๕๖๘ งบประมาณรวม ๑๙๘,๒๕๕,๑๗๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

การทบทวนเกณฑ์การพิจารณากำหนดกรอบความต้องการในการเสนอขอจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เนื่องด้วยในการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการทบทวนเกณฑ์การพิจารณากำหนดกรอบความต้องการในการเสนอขอจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พร้อมจัดทำรายละเอียดเสนอต่อที่ประชุมเพื่อขอมติเห็นชอบเกณฑ์ดังกล่าว โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณากำหนดกรอบความต้องการ (หน่วยงานส่วนภูมิภาค)

รายการ	จำนวน	เกณฑ์การกำหนดกรอบความต้องการ
คอมพิวเตอร์	N	จำนวนบุคลากร (ข้าราชการ + พนักงานราชการ)
โน้ตบุ๊ก	๗	กลุ่มงานละ ๒ เครื่อง + ฝ่ายบริหาร ๑ เครื่อง
เครื่องพิมพ์แบบพ่นหมึก(ขนาดกระดาษ A๓)	๑	สำนักงานละ ๑ เครื่อง
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำ	๔	กลุ่ม/ฝ่าย ละ ๑ เครื่อง
เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี หรือ เครื่องพิมพ์ Multifunction	๒	หน่วยงานละ ๒ เครื่อง
เครื่องสแกนเนอร์	๔	กลุ่ม/ฝ่าย ละ ๑ เครื่อง
เครื่องสำรองไฟฟ้า	N	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์
คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	๕	กลุ่ม/ฝ่าย ละ ๑ เครื่อง + หัวหน้าหน่วยงาน ๑ เครื่อง

เกณฑ์การพิจารณากำหนดกรอบความต้องการ (หน่วยงานส่วนกลาง)

รายการ	เกณฑ์การกำหนดกรอบความต้องการ	เหตุผลความจำเป็น (กรณีที่มีความต้องการเพิ่มเติมจากเกณฑ์ที่กำหนด)
คอมพิวเตอร์	ไม่เกิน ๑ เครื่องต่อ ๑ คน โดยเฉลี่ย (ข้าราชการ + พนักงานราชการ) และ/หรือ พิจารณาจากลักษณะงานและความจำเป็น	ศทส. (war room + data center), สกธ. (ห้องอบรม), กก. (ห้องผู้บริหาร + ห้องประชุม + ส้วมส่วนกลาง + งานสารบรรณ), กกส. (ห้องสมุด), สตร. (ห้องผู้ตรวจราชการ), สร. (ฝ่ายการเมือง), จ้างเหมา (ปฏิบัติงานด้านข้อมูล)

รายการ	เกณฑ์การกำหนดรอบความต้องการ	เหตุผลความจำเป็น (กรณีที่มีความต้องการเพิ่มเติมจากเกณฑ์ที่กำหนด)
โน้ตบุ๊ก	กลุ่มงานละ ๒ เครื่อง, ฝ่ายบริหารฯ ๑ เครื่อง และ/หรือ พิจารณาจากลักษณะงานและความจำเป็น	ศทส. (war room), สกธ. (งานอบรม), สกม. (เข้าร่วมการพิจารณาคดี), กก. (ห้องผู้บริหาร + ห้องประชุม + สำรองส่วนกลาง), สตร. (ห้องผู้ตรวจราชการ), สร. (ฝ่ายการเมือง)
เครื่องพิมพ์แบบพ่นหมึก (ขนาดกระดาษ A๓)	กอง/สำนักละไม่เกิน ๑ เครื่อง และ/หรือ พิจารณาจากลักษณะงานและความจำเป็น	
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาวดำ	กลุ่ม/ฝ่ายละไม่เกิน ๑ เครื่อง และ/หรือ พิจารณาจากลักษณะงานและความจำเป็น	สกธ. (ห้องอบรม + ห้องสมุด + งานอบรม), กก. (ห้องผู้บริหาร), สตร. (ห้องผู้ตรวจราชการ), สร. (ฝ่ายการเมือง)
เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี หรือ เครื่องพิมพ์ Multifunction	กอง/สำนักละไม่เกิน ๒ เครื่อง	
เครื่องสแกนเนอร์	กลุ่ม/ฝ่ายละไม่เกิน ๑ เครื่อง และ/หรือ พิจารณาจากลักษณะงานและความจำเป็น	กก. (ห้องผู้บริหาร + งานสารบรรณ)
คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	กลุ่ม/ฝ่ายละ ๑ เครื่อง + หัวหน้าหน่วยงาน ๑ เครื่อง และ/หรือ พิจารณา จากลักษณะงานและความจำเป็น	กก. (ห้องผู้บริหาร), สตร. (ห้องผู้ตรวจราชการ), สร. (ฝ่ายการเมือง)

เกณฑ์การพิจารณากำหนดรอบความต้องการ (หน่วยงานในต่างประเทศ)

รายการ	เกณฑ์การกำหนดรอบความต้องการ
คอมพิวเตอร์	เท่ากับจำนวนบุคลากร (ข้าราชการ + ลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ)
โน้ตบุ๊ก	สำนักงานละ ๒ เครื่อง
เครื่องพิมพ์แบบพ่นหมึก (ขนาดกระดาษ A๓)	สำนักงานละ ๑ เครื่อง
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำ	สำนักงานละ ๑ เครื่อง
เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี หรือ เครื่องพิมพ์ Multifunction	สำนักงานละ ๑ เครื่อง
เครื่องสแกนเนอร์	สำนักงานละ ๑ เครื่อง
คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	สำนักงานละ ๑ เครื่อง + หัวหน้าหน่วยงาน ๑ เครื่อง

ทั้งนี้เพื่อให้เกณฑ์การพิจารณากำหนดรอบความต้องการฯ มีความครอบคลุมและเพียงพอในการปฏิบัติราชการของทุกหน่วยงาน ฝ่ายเลขานุการฯ จึงเสนอขอมติในการทบทวนเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อใช้เป็นเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาการเสนอขอจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดต่อไป

ความเห็นที่ประชุม

- เห็นควรให้ทุกหน่วยงานดำเนินการบริหารจัดการเรื่องของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบันให้เรียบร้อย มีความชัดเจนและครบถ้วนก่อน จึงจะมีข้อมูลสนับสนุนเพียงพอในการทบทวนเกณฑ์ฯ ดังกล่าว
- เห็นควรเร่งดำเนินการเรื่องครุภัณฑ์ทดแทนเนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์หลายหน่วยงานมีความล้าสมัยและมีอายุการใช้งานที่เกินกว่า ๗ ปี ซึ่งส่งผลให้เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่รองรับเทคโนโลยีและระบบงานใหม่ๆ
- เห็นควรนำข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นปัจจุบัน มาพิจารณาว่ารายการใดบ้างที่มีอายุการใช้งานเกิน ๗ ปี และมีจำนวนเท่าใด หากได้ข้อมูลชุดนี้มาแล้วจะสามารถพิจารณาข้อมูลในเบื้องต้นได้ว่าควรจะต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้กับหน่วยงานใดบ้าง รายการใด และจำนวนเท่าใด โดยที่แต่ละหน่วยงานไม่ต้องร้องขอครุภัณฑ์ทดแทนเพื่อลดปัญหาการตกหล่นในบางหน่วยงาน และเพื่อให้ทุกหน่วยงานมีความพร้อมด้านครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่สามารถรองรับเทคโนโลยีและระบบงานใหม่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหารได้

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามความเห็นที่ประชุม และยังคงเกณฑ์การพิจารณากำหนดกรอบความต้องการในการเสนอขอจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ตามเดิม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และแนวทางเดียวกัน

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.



(นางสาวณัฏชา พรหมหิตาทร)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(นางสาววรัญญา แสงจันทร์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวปานรีย์ กำลัง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(นายสัญญาชัย รัตมีจิรวีไล)
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของสำนักงานรัฐมนตรี

หน่วยงาน สำนักงานรัฐมนตรี
 งบประมาณ ๖๗๘,๓๓๗.๒๐ บาท
 แหล่งงบประมาณ เงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๙

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการเข้าคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๙ เครื่อง และเครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๔ เครื่อง ของสำนักงานรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ สร.๔๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ จะครบกำหนดเข้าในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ทำให้คอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ Multifunction ของสำนักงานรัฐมนตรี มีไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนการปฏิบัติงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และคณะ ในการดำเนินนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสนองนโยบายรัฐบาลในการบริหารประเทศ โดยสำนักงานรัฐมนตรีมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของรัฐมนตรีและคณะ ดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ เครื่อง และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๔ เครื่อง ซึ่งมีสภาพชำรุด และเสื่อมประสิทธิภาพในการใช้งาน เนื่องจากได้รับการจัดสรรครุภัณฑ์ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ปัจจุบันได้มีการแต่งตั้งรัฐมนตรีคณะที่ปรึกษารัฐมนตรี และคณะทำงานรัฐมนตรีแล้ว รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๓๓ ราย จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ด้วยวิธีการเช่าเพื่อตอบสนองการปฏิบัติงานตามนโยบายที่เร่งด่วนได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งการเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เป็นการประหยัดงบประมาณด้านการบำรุงรักษา เนื่องจากผู้ให้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ร่วมกับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าว ทำให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้งาน สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง และผู้ให้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในด้านการซ่อมแซมและการบำรุงรักษา อีกทั้งหากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครื่องใดเครื่องหนึ่งชำรุดจะมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนมาให้ใช้ในทันที ทำให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และคณะ ได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ Multifunction ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาเช่า ทำให้การปฏิบัติราชการมีความพร้อมรวดเร็ว เกิดความคล่องตัว สะดวกและมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้รัฐมนตรีและคณะ มีครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้ปฏิบัติงาน และเพียงพอในการปฏิบัติงาน
๒. เพื่อดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อลดวงเงินงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นวัสดุสิ้นเปลือง อาทิ คีย์บอร์ด เมาส์ หมึกพิมพ์

เป้าหมาย

จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้กับคณะผู้บริหารฝ่ายการเมือง จำนวน ๓๓ ท่าน ประกอบด้วย

๑. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ ท่าน
๒. รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒ ท่าน
๓. ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ ท่าน
๔. ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒ ท่าน
๕. เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ ท่าน
๖. ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒ ท่าน
๗. คณะที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๘ ท่าน
๘. คณะที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒ ท่าน
๙. คณะทำงานรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒ ท่าน
๑๐. คณะทำงานรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑๒ ท่าน

คำสั่งแต่งตั้งคณะที่ปรึกษารัฐมนตรีและรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
และคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานรัฐมนตรีและรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รัฐมนตรีฯ	คำสั่งแต่งตั้งคณะที่ปรึกษารัฐมนตรีฯ	คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานรัฐมนตรีฯ
๑. นางสาวณมล ภิญาสินวัฒน์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีคำสั่งแต่งตั้ง - คณะที่ปรึกษาฯ ๔ คำสั่ง จำนวน ๘ ราย - คณะทำงานฯ ๒ คำสั่ง จำนวน ๒ ราย	๑. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รว.กษ. จำนวน ๕ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๙๕๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ ก.ย. ๖๗ ๒. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รว.กษ. จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๙๕๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ ก.ย. ๖๗ ๓. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รว.กษ. จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๑๑๓๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พ.ย. ๖๗ ๔. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รว.กษ. จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๑๖๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ ก.พ. ๖๘	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน รว.กษ. จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๑๐๓๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗ ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน รว.กษ. จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๙๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ ม.ค. ๖๘
๒. นายอัครา พรหมเผ่า รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีคำสั่งแต่งตั้ง - คณะที่ปรึกษาฯ ๑ คำสั่ง จำนวน ๑ ราย - คณะทำงานฯ ๒ คำสั่ง จำนวน ๔ ราย	๑. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รว.กษ. (นายอัครา) จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๙๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ ก.ย. ๖๗	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน รว.กษ. (นายอัครา) จำนวน ๒ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๙๕๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ ก.ย. ๖๗ ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน รว.กษ. (นายอัครา) จำนวน ๒ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๑๑๒๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ พ.ย. ๖๗
๓. นายอิทธิ ศิริลัทธยากร รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีคำสั่งแต่งตั้ง - คณะที่ปรึกษาฯ ๑ คำสั่ง จำนวน ๑ ราย - คณะทำงานฯ ๒ คำสั่ง จำนวน ๘ ราย	๑. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รว.กษ. (นายอิทธิฯ) จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๙๗๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ ก.ย. ๖๗	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน รว.กษ. (นายอิทธิฯ) จำนวน ๗ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๙๘๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ ก.ย. ๖๗ ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน รว.กษ. (นายอิทธิฯ) จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๔๐๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๗ พ.ค. ๖๘

รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ต้องการจัดหา

ลำดับ	รายการ	จำนวน
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๒๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๕
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	๑๐

การเปรียบเทียบราคาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ด้วยวิธีการซื้อและวิธีการเช่า (ระยะเวลา ๑ ปี)

ลำดับ	การซื้อ		การเช่า	
	รายการ	ราคา (บาท)	รายการ	ราคา (บาท)
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน - ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๒๔,๐๐๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน (ราคา ๑,๙๕๒.๓๕ บาท/เครื่อง/เดือน)	๒๓,๔๓๓
	- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๔,๒๐๐		
		๔,๕๐๐		
	รวม/เครื่อง	๓๒,๗๐๐	รวม/เครื่อง	๒๓,๔๓๓
	ราคาเครื่องละ ๓๒,๗๐๐x๒๐ เครื่อง	๖๕๔,๐๐๐	ราคาเครื่องละ ๒๓,๔๓๓x๒๐ เครื่อง	๔๖๘,๖๖๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน - ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๑๙,๐๐๐	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน (ราคา ๑,๒๔๗.๖๒ บาท/เครื่อง/เดือน)	๑๔,๙๗๑.๔๔
	- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๔,๒๐๐		
		๔,๕๐๐		
	รวม/เครื่อง	๒๗,๗๐๐	รวม/เครื่อง	๑๔,๙๗๑.๔๔
	ราคาเครื่องละ ๒๗,๗๐๐x๕ เครื่อง	๑๓๘,๕๐๐	ราคาเครื่องละ ๑๔,๙๗๑.๔๔x๕ เครื่อง	๗๔,๘๕๗.๒๐
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	๑๖,๐๐๐	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี (ราคา ๑,๑๒๓.๕๐ บาท/เครื่อง/เดือน)	๑๓,๔๘๒
	รวม/เครื่อง	๑๖,๐๐๐		
	ราคาเครื่องละ ๑๖,๐๐๐x๑๐ เครื่อง	๑๖๐,๐๐๐		
	รวม/เครื่อง	๑๖,๐๐๐	รวม/เครื่อง	๑๓,๔๘๒
	ราคาเครื่องละ ๑๖,๐๐๐x๑๐ เครื่อง	๑๖๐,๐๐๐	ราคาเครื่องละ ๑๓,๔๘๒x๑๐ เครื่อง	๑๓๔,๘๒๐
	ราคารวมทั้งสิ้น	๙๕๒,๕๐๐	ราคารวมทั้งสิ้น	๖๗๘,๓๓๗.๒๐

หมายเหตุ ราคาเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นราคาที่รวม VAT ๗% แล้ว

ความเหมาะสม

มีความเหมาะสม เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่จะดำเนินการเช่านั้นเป็นเครื่องใหม่ ซึ่งมีเทคโนโลยีที่ทันสมัย และมีการติดตั้งโปรแกรมระบบปฏิบัติการที่ถูกลิขสิทธิ์ พร้อมสำหรับรองรับการปฏิบัติงานได้ในทันที ทำให้สำนักงานรัฐมนตรีสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของรัฐมนตรีและคณะ ในการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้อย่างทัน่วงที และมีประสิทธิภาพ

ความคุ้มค่า

การเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์นั้น จะทำให้ได้รับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีสภาพใหม่ มีความพร้อมสำหรับการใช้งาน อีกทั้งผู้ให้เช่ายังเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาหมึกพิมพ์ และการบำรุงรักษาตลอดระยะเวลาการเช่า ซึ่งหากเกิดปัญหาทางด้านอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ จะมีการดำเนินการจัดหาเครื่องใหม่มาทดแทนในทันที เป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและระยะเวลาในดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ทดแทน ทำให้สามารถจำกัดวงเงินงบประมาณด้านครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้ ส่งผลให้การปฏิบัติราชการมีความพร้อม เกิดความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ