

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง (นบส.) รุ่นที่ ๘๖ - ๘๗
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาและปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐเป็นหนึ่งในประเด็นการพัฒนาประเทศที่สำคัญ ตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ซึ่งเป็นแผนระดับ ๑ โดยมีแผนระดับ ๒ ได้แก่ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศและแผนระดับ ๓ เป็นแผนเชิงปฏิบัติที่ระบุการดำเนินการภายใต้แผนงาน โครงการ ที่มีความชัดเจนตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อที่จะสนับสนุนแผนระดับ ๒ และยุทธศาสตร์ชาติให้บรรลุ เป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ แผนระดับต่างๆ ดังกล่าวกำหนดให้ต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารบุคคล ภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ การพัฒนาการทำงานและบริการ ภาครัฐเป็นรูปแบบดิจิทัล การพัฒนาระบบนิเวศเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ให้มีประสิทธิภาพ มีทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการทำงาน การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ยึดมั่นใน มาตรฐานทางจริยธรรม รวมทั้ง การพัฒนาภาวะผู้นำในทุกระดับให้มีขีดความสามารถสูง สามารถเป็นผู้นำ การเปลี่ยนแปลงในการยกระดับการบริการภาครัฐโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

ตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ของสำนักงาน ก.พ. ที่ต้องการให้ ส่วนราชการกำหนดให้มีการดำเนินการในการสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และคำนึงถึง ความต้องการของประชาชน การพัฒนาระบบการบริหารจัดการและ การบริการสู่ระบบดิจิทัล โดยมีการเชื่อมโยง การทำงานและข้อมูลระหว่างส่วนราชการ รวมถึง การสร้างระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้ ข้าราชการมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และส่วนของบุคลากรกำหนดให้มีการดำเนินการที่ส่งเสริมและ สนับสนุนให้บุคลากรสามารถเรียนรู้ ปรับตัวกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้รับการพัฒนาภาวะผู้นำ และสมรรถนะที่ จำเป็นในการปฏิบัติงานปัจจุบันและเตรียมพร้อมสู่บริบทการทำงานในอนาคต ทั้งนี้ ได้เน้นการยกระดับทักษะ ด้านดิจิทัลและวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ที่สำคัญ บุคลากรต้องปฏิบัติงานอย่าง โปร่งใส ปลอดการทุจริต และคงไว้ซึ่งการมีคุณธรรม จริยธรรมด้วย

สถาบันเกษตรราธิการในฐานะผู้รับผิดชอบในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์จึงได้กำหนดหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง (นบส.) ให้เป็นหลักสูตรที่ เสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ ในวิธีการมอง การคิด พัฒนาวิสัยทัศน์ มีความพร้อมที่จะได้รับการเลื่อนระดับในตำแหน่งที่สูงขึ้น ที่มีสมรรถนะ และขีด ความสามารถในการบริหารจัดการ สามารถถ่ายทอดนโยบายจากระดับสูงไปสู่การปฏิบัติในหน่วยงานที่ตน รับผิดชอบ เป็นผู้สร้างการเปลี่ยนแปลงในหน่วยงาน มีคุณธรรมจริยธรรม มีระบบพันธมิตรสร้างภาคีเครือข่าย ในการปฏิบัติงาน การทำงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ ความมี ประสิทธิภาพภาครัฐ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรของกระทรวงให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ มีความพร้อมทั้ง กาย ใจ สติปัญญา มีจิตสาธารณะรับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มีวินัย มีหลักคิดที่ถูกต้อง และ เป็นข้าราชการที่มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒. ปรัชญาและแนวคิด

ปรัชญา

มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีภาวะผู้นำ และสามารถพัฒนาองค์กร เข้าใจภาพรวมของ องค์กร เพื่อให้สามารถนำพาองค์กรในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และงานนโยบายของรัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้เหมาะสมกับภาวะผู้นำของผู้เข้าร่วมอบรม ซึ่งเปรียบเสมือนไข่ออกกลางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

แนวคิด

๑. มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมและสนับสนุนการเปลี่ยนบทบาทสำคัญในเส้นทางอาชีพ จากผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไปหรือเทียบเท่า ไปสู่ผู้นำองค์กรและบริหารองค์กร ในตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือเทียบเท่า โดยมีบทบาทรับผิดชอบที่จะต้องเปลี่ยนไป ๕ ด้าน ประกอบด้วย

- ๑) การบริหารทิศทางเชิงยุทธศาสตร์และการเปลี่ยนแปลง
- ๒) การบริหารองค์กร ทรัพยากร และผลลัพธ์
- ๓) การบริหารและพัฒนาบุคลากร
- ๔) การบริหารจัดการตนเอง และ
- ๕) การบริหารและพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์

๒. เชื่อมโยงกับการบริหารการทดแทนตำแหน่ง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้เป็นผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ให้มีความพร้อมในการเป็นผู้บังคับบัญชา โดยมีการวางแผนการทดแทนตำแหน่ง การพิจารณาคัดเลือกผู้มีความรู้ความสามารถและมีผลงานเป็นที่ยอมรับ มีคุณลักษณะที่เหมาะสมเข้าสู่กระบวนการเรียนรู้ของหลักสูตร

๓. มุ่งพัฒนานักบริหารโดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาภาวะผู้นำ ความสามารถและสมรรถนะทางการบริหาร ที่เหมาะสมสอดคล้องกับบทบาทการเป็นผู้บังคับบัญชา ซึ่งต้องบูรณาการการทำงานที่ท้าทายของบริบทความหลากหลายและการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

๔. ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริงในการกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ การบูรณาการและการบริหารเครือข่าย การจัดการกับประเด็นหรือปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในรูปแบบของผลงานกลุ่ม ที่ต้องอาศัยความรู้ ประสบการณ์ การวิเคราะห์ การวางแผน การบูรณาการองค์ความรู้ตลอดหลักสูตร ให้เกิดเป็นแนวทางการพัฒนาภาคการเกษตรที่เป็นรูปธรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงในระดับนโยบายหรือในระดับปฏิบัติ

๕. เน้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ผ่านการคิดและลงมือทำ มีความยืดหยุ่นและผสมผสานวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย บนหลักการเรียนรู้ของผู้ใหญ่ รูปแบบการเรียนรู้ที่แตกต่างกันของแต่ละบุคคล การเรียนรู้จากประสบการณ์และมุมมองที่หลากหลายผ่านกระบวนการกลุ่ม การเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ กรณีศึกษา และวิธีการอื่นที่เหมาะสม

๓. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง มีความพร้อมในการเป็นผู้นำทีม และพร้อมที่จะก้าวสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือตำแหน่งอื่นในระดับเดียวกัน

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปรับแนวคิด มุมมอง การสื่อสาร บุคลิกภาพ วิธีการทำงาน ตลอดจนวิธีการแก้ปัญหา รองรับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบที่สูงขึ้น เหมาะสมสอดคล้องกับการบริหารองค์กรภาครัฐในบริบทที่มีความเปลี่ยนแปลงและความท้าทาย

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพร้อมทางด้านภาวะผู้นำ การบริหารการเปลี่ยนแปลง คุณธรรม จริยธรรม มีทัศนคติ ทักษะ ความสามารถและสมรรถนะทางการบริหาร และเป็นแบบอย่างที่ดี

๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจและมีทัศนคติที่เหมาะสมในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เข้าใจตนเองและผู้อื่น สามารถใช้กระบวนการสร้างเครือข่ายและระบบพันธมิตรเพื่อบูรณาการการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถถ่ายทอดนโยบายจากระดับสูงไปสู่ระดับปฏิบัติในหน่วยงานที่ตนรับผิดชอบได้อย่างถูกต้องชัดเจน

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เป็นข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พนักงานองค์การมหาชนในกำกับและหน่วยงานภาคีเครือข่าย ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือ
- (๒) ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ หรือ
- (๓) ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ
- (๔) ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ
- (๕) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนตามข้อ (๑) - (๔)
- (๖) บุคลากรองค์การมหาชน ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนตามข้อ (๑) - (๔)
- (๗) ผู้เข้าอบรมต้องไม่เป็นผู้ที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณที่เข้ารับการฝึกอบรม

ทั้งนี้ การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ให้นับถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๕. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พนักงานองค์การมหาชนในกำกับและหน่วยงานภาคีเครือข่าย จำนวนรุ่นละ ๑๐๐ คน รวมทั้งสิ้น ๒๐๐ คน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

รุ่นที่ ๘๖ ระหว่างวันที่ ๒๒ เมษายน - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

รุ่นที่ ๘๗ ระหว่างวันที่ ๑๐ มิถุนายน - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๗. ที่ปรึกษาโครงการ

ที่ปรึกษาโครงการประกอบด้วย ผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสถาบันเกษตรกรวิชาการ สำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

๗.๑ นายประยูร อินสกุล	ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๗.๒ นายพนิตย์ พลเคน	รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๗.๓ นางสาวชนชนก จันทร์เพ็ง	ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรกรวิชาการ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันเกษตรกรวิชาการ ดังนี้

๘.๑ นายยุทธภูมิ ประสมทรัพย์	หัวหน้ากลุ่มวิชาการและหลักสูตร
๘.๒ นางสาวฉัตรทิพย์ เรืองจันทร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๘.๓ นายอภิรักษ์ ชันทะสีมา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๘.๔ นางสาวพะเยีย บำรุงสุข	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๘.๕ นางสาวณัชศุภกานต์ สุภารัตน์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๘.๖ นายบรรดาศักดิ์ ชันทะสีมา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๘.๗ นางสาวสิริธร ปานอุทัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๘.๘ นายอิทธิกร พัดทอง	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๘.๙ นางสาวพชรพร กังเจริญ	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๘.๑๐ นายธนพล ธีระวรรณธร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (จ้างเหมา)

๙. วิธีการฝึกอบรม

๙.๑ รูปแบบการฝึกอบรมเป็นรูปแบบการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) ระหว่างการอบรมแบบปกติในรูปแบบการฝึกปฏิบัติร่วมกัน (onsite) และการอบรมแบบถ่ายทอดสดผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบออนไลน์ (online) ประกอบด้วย กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ การบรรยาย อภิปราย เสวนา ฝึกปฏิบัติ และการทำรายงานกลุ่ม เพื่อให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของวิชาตามหมวดที่กำหนดและเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายในและภายนอกกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๙.๒ กิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์ลงพื้นที่ศึกษาดูงาน คือการลงพื้นที่ศึกษาดูงานฟาร์มเกษตร แปลงเกษตร โรงงาน โกดังสินค้า สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน ฯลฯ ที่ทำสินค้าส่งออกไปยังต่างประเทศ โดยให้ผู้เข้าอบรมลงพื้นที่ศึกษาปัจจัยความสำเร็จ และการทดลองใช้เครื่องมือทางการวิเคราะห์ในเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล ปัญหา อุปสรรค และการประมวลผล สามารถนำข้อมูลไปจัดทำเป็นแผนงานและข้อเสนอแนะได้

๙.๓ การจัดทำรายงานการศึกษากลุ่ม ผู้อบรมแบ่งกลุ่มๆ สมาชิกกลุ่มร่วมกันพิจารณาเลือกผลิตภัณฑ์หรือสินค้าทางด้านการเกษตรมูลค่าสูง ๑ ผลิตภัณฑ์หรือสินค้า จากพื้นที่เป้าหมายภายใต้โครงการสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง “๑ ท้องถิ่น ๑ สินค้าเกษตรมูลค่าสูง” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมุ่งเน้นศึกษาปัญหาและศักยภาพของผลิตภัณฑ์หรือสินค้าทางด้านการเกษตรมูลค่าสูง ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทำการวิเคราะห์และเสนอกลยุทธ์การผลิตผลิตภัณฑ์หรือสินค้าทางด้านการเกษตรมูลค่าสูง ให้เกิดการเพิ่มมูลค่าและเพิ่มโอกาสการตลาดในต่างประเทศ จัดทำต้นแบบหรือเสนอต้นแบบผลิตภัณฑ์หรือสินค้าทางด้านการเกษตรมูลค่าสูงที่พัฒนาแล้ว และจัดทำรายงานในรูปแบบแผนพัฒนาธุรกิจผลิตภัณฑ์หรือสินค้าทางด้านการเกษตรมูลค่าสูงเพื่อการส่งออก

๙.๔ นำเสนอรายงานกลุ่มรูปแบบแผนพัฒนาธุรกิจผลิตภัณฑ์หรือสินค้า (business model canvas) ทางด้านการเกษตรมูลค่าสูงของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผลักดันสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก และนำเสนอในรูปแบบการออกบูธนำเสนอผลงานต้นแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือสินค้าทางด้านการเกษตรมูลค่าสูง ต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และทูตเกษตร

ทั้งนี้ ได้กำหนดสัดส่วนระยะเวลาเพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

ร้อยละ ๓๐ เป็นการเรียนรู้จากการรับฟังบรรยาย การอภิปราย การเสวนาจากผู้ทรงคุณวุฒิ

ร้อยละ ๗๐ เป็นการเรียนรู้จากการศึกษาด้วยตนเองผ่านการอภิปราย บรรยาย การเรียนรู้กระบวนการสอน และการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง การเรียนรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยกระบวนการกลุ่ม การเรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงาน จากกรณีศึกษา การลงพื้นที่ และการนำความรู้ที่ได้ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยกระบวนการกลุ่ม

๑๐. เนื้อหาหลักสูตร

หลักสูตรฝึกอบรม จำนวนรุ่นละ ๒๘ วัน แบ่งออกเป็น ๔ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ การปฐมนิเทศ งานในรูปแบบออนไซต์ (onsite) จำนวน ๒ วัน

ช่วงที่ ๒ กิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์ลงพื้นที่ศึกษาดูงานในรูปแบบออนไซต์ (onsite) จำนวน ๓ วัน

ช่วงที่ ๓ การฝึกอบรมและการฝึกปฏิบัติในรูปแบบออนไลน์ จำนวน ๑๘ วัน และแบบออนไซต์จำนวน ๒ วัน

หมวดวิชาที่ ๑ บทบาทหน้าที่ในการบริหารทิศทางเชิงยุทธศาสตร์และการเปลี่ยนแปลง

หมวดวิชาที่ ๒ บทบาทหน้าที่ในการบริหารองค์กร ทรัพยากร และผลลัพธ์

หมวดวิชาที่ ๓ การบริหารและพัฒนาบุคลากร

หมวดวิชาที่ ๔ บทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการตนเอง

หมวดวิชาที่ ๕ บทบาทหน้าที่ของนักบริหาร ด้านการบริหารและพัฒนากิจการเกษตรและสหกรณ์
ช่วงที่ ๔ การนำเสนอผลงาน และการปัจฉิมนิเทศในรูปแบบออนไลน์ จำนวน ๓ วัน

๙. สถานที่ฝึกอบรม

๙.๑ การปฐมนิเทศ ณ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเสริมนอกภาคการเกษตร (ศูนย์ศิลปาชีพบางไทร) อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๙.๒ กิจกรรมสร้างเสริมประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์(ศึกษาดูงาน) ณ จังหวัดนครปฐม และโรงแรมในจังหวัดนครปฐม

๙.๓ อบรมออนไลน์ ณ ที่ตั้งของผู้เข้าอบรมตามความเหมาะสม โดยถ่ายทอดสดจากสถาบันเกษตรราธิการ

๙.๔ การฝึกอบรมและการฝึกปฏิบัติในรูปแบบออนไลน์ ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพฯหรือปริมณฑล

๙.๕ การนำเสนอผลงาน และการปัจฉิมนิเทศในรูปแบบออนไลน์ ณ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเสริมนอกภาคการเกษตร (ศูนย์ศิลปาชีพบางไทร) อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๐. ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนากิจการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง รุ่นที่ ๘๖ - ๘๗ งบประมาณในการดำเนินการจำนวน ๔,๒๘๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ดังนี้

๑๐.๑ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิต อำนาจการและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรม ๑ สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา) ในส่วนของสถาบันเกษตรราธิการ เป็นเงินจำนวน ๑,๒๔๑,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสี่หมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

๑๐.๒ เบิกจ่ายจากงบประมาณจากส่วนราชการต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นเงินจำนวน ๓,๐๓๘,๘๐๐ บาท (สามล้านสามหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

๑) จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนากิจการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง และมีสิทธิประดับเข็มเกียรตินิยม

๒) จะต้องมีความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด และมีเวลาในการเข้าฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอเป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมดจะได้รับประกาศนียบัตรออกให้โดยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑๒. การวัดผลการเรียนรู้และการประเมินผลโครงการ

การวัดผลการเรียนรู้และการประเมินผลโครงการประกอบด้วย การสอบวัดความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม เพื่อให้ทราบถึงนักบริหารการพัฒนากิจการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม โดยใช้วิธี

๑) ใช้แบบทดสอบวัดความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม โดยมีเนื้อหาครอบคลุมทุกหมวดวิชา

๒) ใช้แบบสอบถามโดยนักบริหารการพัฒนากิจการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง เป็นผู้ให้ข้อมูลด้านต่างๆ ๓ ด้าน คือ ด้านเนื้อหาวิชา ด้านวิทยากร ด้านภาพรวมของการฝึกอบรม

๓) สังเกตและประเมินพฤติกรรมส่วนบุคคล และการทำงานร่วมกันในกิจกรรมต่างๆ ของนักบริหารการพัฒนากิจการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง โดยวิทยากรและเจ้าหน้าที่บริหารโครงการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต ผู้เข้าอบรมร้อยละ ๑๐๐ ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง

ผลลัพธ์ ผู้เข้าอบรมร้อยละ ๘๐

๑. มีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง มีความพร้อมในการเป็นผู้นำทีม และพร้อมที่จะก้าวสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือ ตำแหน่งอื่นในระดับเดียวกัน

๒. สามารถปรับแนวคิด มุมมอง การสื่อสาร บุคลิกภาพ วิธีการทำงาน ตลอดจนวิธีการแก้ปัญหา รองรับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบที่สูงขึ้น เหมาะสมสอดคล้องกับการบริหารองค์กรภาครัฐในบริบทที่มีความเปลี่ยนแปลงและความท้าทาย

๓. มีความพร้อมทางด้านภาวะผู้นำ การบริหารการเปลี่ยนแปลง คุณธรรมจริยธรรม มีทัศนคติ ทักษะ ความสามารถและสมรรถนะทางการบริหาร และเป็นแบบอย่างที่ดี

๔. มีความรู้ความเข้าใจและมีทัศนคติที่เหมาะสมในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เข้าใจตนเองและผู้อื่น สามารถใช้กระบวนการสร้างเครือข่ายและระบบพันธมิตรเพื่อบูรณาการการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. สามารถถ่ายทอดนโยบายจากระดับสูงไปสู่ระดับปฏิบัติในหน่วยงานที่ตนรับผิดชอบได้อย่างถูกต้องชัดเจน

๑๔. ผู้เสนอโครงการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง รุ่นที่ ๘๖ - ๘๗ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๔,๒๘๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

(นายอภิรักษ์ ชันทะสีมา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง รุ่นที่ ๘๖ - ๘๗ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๔,๒๘๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

(นายยุทธภูมิ ประสมทรัพย์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันเกษตรราธิการ

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง รุ่นที่ ๘๖ - ๘๗ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๔,๒๘๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

(นายนวนิตย์ พลเคน)

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง รุ่นที่ ๘๖ - ๘๗
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จำนวนรุ่นละ ๒๘ วัน รูปแบบการฝึกอบรมเป็นรูปแบบการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning)
ระหว่างการอบรมแบบปกติในรูปแบบการฝึกปฏิบัติร่วมกัน (onsite) และการอบรมแบบถ่ายทอดสดผ่านสื่อ
อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบออนไลน์ (online)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรและผลลัพธ์ที่คาดหวัง

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง มีความพร้อมในการเป็นผู้นำทีม และพร้อมที่จะก้าวสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือตำแหน่งอื่นในระดับเดียวกัน
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปรับแนวคิด มุมมอง การสื่อสาร บุคลิกภาพ วิธีการทำงาน ตลอดจนวิธีการแก้ปัญหา รองรับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบที่สูงขึ้น เหมาะสมสอดคล้องกับการบริหารองค์กรภาครัฐในบริบทที่มีความเปลี่ยนแปลงและความท้าทาย
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพร้อมทางด้านภาวะผู้นำ การบริหารการเปลี่ยนแปลง คุณธรรมจริยธรรม มีทัศนคติ ทักษะ ความสามารถและสมรรถนะทางการบริหาร และเป็นแบบอย่างที่ดี
๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจและมีทัศนคติที่เหมาะสมในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เข้าใจตนเองและผู้อื่น สามารถใช้กระบวนการสร้างเครือข่ายและระบบพันธมิตรเพื่อบูรณาการการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถถ่ายทอดนโยบายจากระดับสูงไปสู่ระดับปฏิบัติในหน่วยงานที่ตนรับผิดชอบได้อย่างถูกต้องชัดเจน

หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ช่วงที่ ๑ การปฐมนิเทศ ในรูปแบบออนไซต์ (onsite) จำนวน	๑๒ ชั่วโมง
ช่วงที่ ๒ การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์	๑๘ ชั่วโมง
ช่วงที่ ๓ การฝึกอบรมและการฝึกปฏิบัติ ประกอบไปด้วย ๕ หมวดวิชา	๑๒๐ ชั่วโมง

ดังนี้

หมวดที่ ๑ บทบาทหน้าที่ในการบริหารทิศทางเชิงยุทธศาสตร์และการเปลี่ยนแปลง (๑๘ ชั่วโมง)

- | | |
|--|-----------|
| ๑.๑ ยุทธศาสตร์ นโยบายและโครงการสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑.๒ การเกษตรที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม (Go Green) ด้วย BCG/Carbon Credit | |
| การพัฒนาภาคการเกษตรผ่าน BCG Model | ๓ ชั่วโมง |
| ๑.๓ โครงการสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง ๑ ท้องถิ่น ๑ สินค้าเกษตรมูลค่าสูง | ๓ ชั่วโมง |
| ๑.๔ เกษตรอัตลักษณ์สู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน | ๓ ชั่วโมง |
| ๑.๕ การเกษตรต่างประเทศ : ภาพรวมของนโยบายการเกษตรต่างประเทศ บทบาทภารกิจ | |
| องค์การหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการต่างประเทศกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | ๓ ชั่วโมง |
| ๑.๖ แนวโน้มทิศทางด้านเศรษฐกิจการเกษตรไทยและในต่างประเทศ มูลค่าการนำเข้าและส่งออก | |
| เกษตรไทยในเวทีโลก องค์การหน่วยงานต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับภาคการเกษตร | ๓ ชั่วโมง |

หมวดที่ ๒ บทบาทหน้าที่ในการบริหารองค์กร ทรัพยากร และผลลัพธ์ (๒๔ ชั่วโมง)

- | | |
|---|-----------|
| ๒.๑ การบริหารด้านการเงินงบประมาณ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒.๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒.๓ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในราชการ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒.๔ การสืบสาน รักษา ต่อยอด : จิตอาสาของพระราชาสู่การปฏิบัติ | ๓ ชั่วโมง |

๒.๕ รัฐบาลดิจิทัล : ทิศทางการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากเทคโนโลยีดิจิทัล และการขับเคลื่อนองค์กรสู่อนาคต	๓ ชั่วโมง
๒.๖ การนำเอาเทคโนโลยีนวัตกรรมมาใช้ในองค์กร ความปลอดภัยทางดิจิทัล และกฎหมายด้านความปลอดภัยของข้อมูล PDPA	๓ ชั่วโมง
๒.๗ เทคนิคการใช้งานอุปกรณ์และโปรแกรมเพื่อการขายสินค้าเกษตรออนไลน์และฝึกปฏิบัติ สอนการทำ live สด ขายสินค้าออนไลน์ เครื่องมือการขายของออนไลน์ต่าง ๆ	๖ ชั่วโมง
หมวดที่ ๓ การบริหารและพัฒนาบุคลากร (๒๑ ชั่วโมง)	
๓.๑ เทคนิคการสอนงาน และการเป็นที่ปรึกษา (Coaching) เทคนิคการสอนงาน ให้ได้งานทั้งใจ	๖ ชั่วโมง
๓.๒ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลยุคดิจิทัล (Digital HR) และการบริหารความหลากหลาย ในองค์กร (Diversity Management)	๖ ชั่วโมง
๓.๓ ผู้นำกับการสร้างความไว้วางใจในองค์กร (Power of Trust)	๖ ชั่วโมง
๓.๔ ความเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพสูงและการบริหารจัดการความขัดแย้งภายในองค์กร (High Performance Leadership and Conflict Management)	๓ ชั่วโมง
หมวดที่ ๔ บทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการตนเอง (๒๗ ชั่วโมง)	
๔.๑ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ (Problem Solving and Decision Making)	๖ ชั่วโมง
๔.๒ การพัฒนาตนเองเพื่อก้าวสู่การเป็นผู้บริหารที่ดีมีคุณธรรม	๓ ชั่วโมง
๔.๓ การเขียนแผน IDP และทดสอบสมรรถนะ Smart officer	๖ ชั่วโมง
๔.๔ บุคลิกภาพของการเป็นผู้บริหารระดับสูง	๖ ชั่วโมง
๔.๕ เทคนิคการนำเสนอของผู้บริหาร	๖ ชั่วโมง
หมวดที่ ๕ บทบาทหน้าที่ของนักบริหาร ด้านการบริหารและพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ (๓๐ ชั่วโมง)	
๕.๑ การตลาด นวัตกรรมทางการตลาดยุคดิจิทัล การตลาดเพื่อส่งเสริมและการขยาย ตลาดสินค้าเกษตรในต่างประเทศ	๖ ชั่วโมง
๕.๒ กรณีศึกษาในบทบาทภารกิจของทูตเกษตร : ปัญหาอุปสรรค ขั้นตอนวิธีการ ปัจจัยความสำเร็จในการส่งออกสินค้าไปยังต่างประเทศ องค์การหน่วยงานที่สำคัญ	๓ ชั่วโมง
๕.๓ ความปลอดภัยด้านอาหารและมาตรการทางการค้าสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก และเงื่อนไขทางการค้า	๓ ชั่วโมง
๕.๔ เสวนา การส่งออกสินค้าการเกษตรของไทย : มุมมองการส่งออก กรณีศึกษา การเตรียมการ ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด ทางการส่งออก	๓ ชั่วโมง
๕.๕ การศึกษาค้นคว้าอิสระ	๓ ชั่วโมง
๕.๖ พบอาจารย์ที่ปรึกษา ติดตามความก้าวหน้า การจัดทำแผนผลักดันสินค้าเกษตรมูลค่าสูง เพื่อการส่งออกไปยังต่างประเทศ	๑๒ ชั่วโมง
ช่วงที่ ๔ การนำเสนอผลงาน และการปัจฉิมนิเทศ	๑๘ ชั่วโมง
รวม ๑๖๘ ชั่วโมง หรือ ๒๘ วัน	

รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ช่วงที่ ๑ การปฐมนิเทศ (๑๒ ชั่วโมง)

เพื่อสร้างความเข้าใจในวัตถุประสงค์และเนื้อหาหลักสูตร ชี้แจงแนวทางการเรียนรู้ตลอดหลักสูตร กิจกรรมเสริมประสบการณ์ รายงานวิชาการ การทดสอบก่อนการฝึกอบรม (Pre-test) แนวทางการประเมินผลสัมฤทธิ์ ตลอดจนให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสทำความรู้จักและสร้างความคุ้นเคย เรียนรู้ซึ่งกันและกัน

การวิเคราะห์ตนเองเพื่อสร้างความเข้าใจตนเองและผู้อื่นผ่านการประเมินบุคลิกภาพ ตระหนักถึงศักยภาพของตนเองและทีม เพื่อสร้างความพร้อมในการทำงานเป็นทีม และสามารถบริหารความแตกต่างหลากหลายและความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้น ผ่านการเรียนรู้จากการทำกิจกรรมร่วมกัน

กิจกรรม / วิธีการ

- ๑) พิธีเปิดการฝึกอบรม และบรรยายพิเศษ
- ๒) ชี้แจงรายละเอียดการฝึกอบรม
- ๓) กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
- ๔) กิจกรรมการประเมินบุคลิกภาพ MBTI
- ๕) ชี้แจงการทำรายงานกลุ่ม และบรรยายหัวข้อ เทคนิค วิธีการ และเครื่องมือเก็บในการวิเคราะห์ข้อมูล

วิธีการพัฒนา : บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ กรณีศึกษา การฝึกปฏิบัติ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอ การทดสอบ การประเมินบุคลิกภาพ

๒. ช่วงที่ ๒ การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์ (๑๘ ชั่วโมง)

เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง เชิงประจักษ์เป็นการเสริมสร้างวิสัยทัศน์ และเพิ่มประสบการณ์ตรง ศึกษาปัจจัยความสำเร็จ และการทดลองใช้เครื่องมือทางการวิเคราะห์ในเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล ปัญหา อุปสรรค และการประมวลผล สามารถนำข้อมูลไปจัดทำเป็นแผนงานและข้อเสนอแนะ สามารถนำประสบการณ์ไปปรับใช้ในแผนการทำรายงานกลุ่มในกิจกรรมการอบรม และการปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างเหมาะสม

กิจกรรม / วิธีการ

- ๑) กิจกรรมสร้างเสริมประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์ ลงพื้นที่ศึกษาดูงาน
- ๒) กิจกรรมกลุ่ม สรุปผลการศึกษาดูงาน ฝึกใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลจากการศึกษาดูงานในกรณีศึกษา
- ๓) เลือกชนิดสินค้าเกษตรของแต่ละกลุ่มที่ดำเนินการทำรายงานกลุ่ม วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ร่างแผนการจัดทำรายงานกลุ่ม สรุปภาพรวมข้อมูลและการดำเนินงานของแต่ละกลุ่ม
- ๔) การมอบหมายงานภารกิจกลุ่ม การทำแบบประเมินผลการฝึกอบรมช่วงปฐมนิเทศและกิจกรรมศึกษาดูงาน

วิธีการพัฒนา : บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม กรณีศึกษา การเก็บข้อมูล การฝึกปฏิบัติ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอ

แนวทางการจัดทำรายงานกลุ่ม การจัดทำรายงานการศึกษากลุ่ม ผู้อบรมแบ่งกลุ่มๆ สมาชิกกลุ่มร่วมกันพิจารณาเลือกผลิตภัณฑ์หรือสินค้าทางด้านการเกษตรมูลค่าสูง ๑ ผลิตภัณฑ์หรือสินค้า จากพื้นที่เป้าหมายภายใต้โครงการสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง “๑ ท้องถิ่น ๑ สินค้าเกษตรมูลค่าสูง” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมุ่งเน้นศึกษาปัญหาและศักยภาพของผลิตภัณฑ์หรือสินค้าทางด้านการเกษตรมูลค่าสูง ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทำการวิเคราะห์และเสนอกลยุทธ์การผลิตผลิตภัณฑ์หรือสินค้าทางด้านการเกษตรมูลค่าสูง ให้เกิดการเพิ่มมูลค่าและเพิ่มโอกาสการตลาดในต่างประเทศ จัดทำต้นแบบหรือเสนอต้นแบบผลิตภัณฑ์หรือสินค้าทางด้านการเกษตรมูลค่าสูงที่พัฒนาแล้ว และจัดทำรายงานในรูปแบบแผนพัฒนาธุรกิจผลิตภัณฑ์หรือสินค้าทางด้านการเกษตรมูลค่าสูงเพื่อการส่งออก

๓. ช่วงที่ ๓ การฝึกอบรมและการฝึกปฏิบัติ (๕ หมวด ๑๒๐ ชั่วโมง)

เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการเป็นนักบริหารและการกำหนดยุทธศาสตร์ ตระหนักถึงบริบทสภาพแวดล้อมและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในระดับนานาชาติ ระดับประเทศ มุมมองแนวคิดที่หลากหลายจากผู้มีประสบการณ์ ตลอดจนแนวคิดที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นและส่งผลกระทบต่อการบริหารและการขับเคลื่อนองค์กร การพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ การบริหารและ

การพัฒนาองค์กร บริหารนวัตกรรม การบริหารจัดการทีม การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การพัฒนาตนเอง ครอบคลุมถึงแนวคิดและนวัตกรรมที่ทันสมัย การบูรณาการองค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมสู่ การประยุกต์ใช้อย่างเป็นรูปธรรม ผ่านรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย การอภิปรายแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ การจัดทำ รายงานวิชาการ การสะท้อนบทเรียนประจำวัน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงแนวคิดและความเชื่อมโยงขององค์ความรู้ตลอด หลักสูตรนำไปสู่การปฏิบัติงานและพัฒนาตนเอง ประกอบด้วย ๕ หมวดวิชา ดังนี้

หมวดวิชาที่ ๑ บทบาทหน้าที่ในการบริหารทิศทางเชิงยุทธศาสตร์และการเปลี่ยนแปลง (จำนวน ๑๘ ชั่วโมง)

เพื่อให้ผู้บริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง เข้าใจบทบาทของผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ ในการบริหารและกำหนดทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน โดยตระหนักถึงทิศทางแนวโน้ม และผลกระทบของบริบทการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ทั้งในระดับโลก (global trends) และในระดับประเทศที่มีต่อภารกิจขององค์กรไทยทั้งภาครัฐและเอกชน สามารถกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางในการ บริหารราชการของหน่วยงาน ขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงและพัฒนางานองค์กร ท่ามกลางภาวะความผันผวนและ แนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงในอนาคต กำหนดแนวทางการทำงานที่มุ่งสร้างคุณค่าให้กับประชาชนและส่วนรวมให้ สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ และการพัฒนาภาคการเกษตรของประเทศไทย

หัวข้อวิชา

๑) ยุทธศาสตร์ นโยบายและโครงการสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา ยุทธศาสตร์ นโยบายและโครงการสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แนวทางการขับเคลื่อนงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โครงการสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และการขับเคลื่อนโครงการ บทบาทของนักบริหารการพัฒนาการ เกษตรและสหกรณ์ระดับสูง หลักการและเป้าหมาย การขับเคลื่อนงานภาคการเกษตร

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา ชักถามปัญหา และสรุปบทเรียน

๒) การเกษตรที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม (Go Green) ด้วย BCG/Carbon Credit การพัฒนาภาค การเกษตรผ่าน BCG Model (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจการเกษตรที่ใส่ใจ สิ่งแวดล้อม (Go Green) ด้วย BCG/Carbon Credit แนวทางการขับเคลื่อนภาคการเกษตรด้วย BCG Model อนุรักษ์และใช้ทรัพยากรทางเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล และยั่งยืน ส่งเสริมเกษตร สมัยใหม่การผลิตสินค้าเกษตร และบริการมูลค่าสูง พัฒนาเกษตรกรรมอาชีพและเสริมสร้างความเชี่ยวชาญของ บุคลากรภาครัฐ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวกับ BCG

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา ชักถามปัญหา และสรุปบทเรียน

๓) โครงการสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง ๑ ท้องถิ่น ๑ สินค้าเกษตรมูลค่าสูง (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจโครงการสินค้าเกษตรและ บริการมูลค่าสูง ๑ ท้องถิ่น ๑ สินค้าเกษตรมูลค่าสูง ความเป็นมาของโครงการ รายละเอียดของโครงการ รายละเอียดผลิตภัณฑ์หรือสินค้าทางการเกษตรมูลค่าสูง ข้อมูลสถานการณ์ปัจจุบันผลิตภัณฑ์หรือสินค้า ทางด้านการเกษตรมูลค่าสูง กลยุทธ์และนโยบายการส่งเสริมในปัจจุบันของผลิตภัณฑ์หรือสินค้าทาง ด้านการเกษตรมูลค่าสูง แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผลลัพธ์ที่คาดหวังของโครงการ บทบาท ของนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับสูง ในการช่วยผลักดันโครงการ

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา ชักถามปัญหา และสรุปบทเรียน

๔) เกษตรอัตลักษณ์สู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา การพัฒนาสินค้า การสร้างอัตลักษณ์สินค้าเกษตร ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะถิ่นด้วยการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีและนวัตกรรม การขึ้นทะเบียนและคุ้มครองสิทธิให้กับสินค้าและผลิตภัณฑ์ การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของสินค้าและผลิตภัณฑ์ และการสร้างความเข้มแข็งของเกษตรกรและชุมชน ในการพัฒนาอัตลักษณ์พื้นถิ่น รวมทั้งสร้างอัตลักษณ์หรือเรื่องราวแหล่งกำเนิด สร้างความแตกต่างและความโดดเด่น และสร้างแบรนด์ให้กับสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น และส่งเสริมการบริโภคสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่นทั้งในระดับประเทศและเพื่อการส่งออก กระบวนการในการสร้างธุรกิจให้มีรายได้เหมาะสมและยั่งยืน

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา ชักถามปัญหา และสรุปบทเรียน

๕) การเกษตรต่างประเทศ : ภาพรวมของนโยบายการเกษตรต่างประเทศ บทบาทภารกิจ องค์การหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการต่างประเทศกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา ภาพรวมของการเกษตรต่างประเทศ ความสัมพันธ์สถานะของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กับนานาประเทศ ผลงาน บทบาท ภารกิจ ปัญหาอุปสรรค ของกระทรวงเกษตรในด้านการต่างประเทศ ทูตเกษตร บทบาทของหน่วยงานต่างๆในกระทรวงเกษตรฯที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเกษตรต่างประเทศ เงื่อนไขและข้อตกลงในการส่งออกสินค้าเกษตรไปต่างประเทศ บทบาทภารกิจ องค์การหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการต่างประเทศกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา ชักถามปัญหา และสรุปบทเรียน

๖) แนวโน้มทิศทางด้านเศรษฐกิจการเกษตรไทยและในต่างประเทศ มูลค่าการนำเข้าและส่งออกเกษตรไทยในเวทีโลก องค์การหน่วยงานต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับภาคการเกษตร (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา แนวโน้มทิศทางด้านเศรษฐกิจการเกษตรไทยและในต่างประเทศ การบริโภคอาหารและสินค้าเกษตรของโลก มูลค่าการนำเข้าและส่งออกเกษตรไทยในเวทีโลก ประเทศคู่ค้าของไทยในสินค้าด้านการเกษตร ปัจจัยและพฤติกรรมของประเทศต่างๆ เปรียบเทียบจุดแข็งและจุดอ่อนภาคการเกษตรของไทยกับนานาชาติ วิธีการและกระบวนการส่งออก เงื่อนไขและข้อตกลงในการทำธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์การตลาดเพื่อการส่งออก ปัจจัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการส่งออกไปยังประเทศคู่ค้า ประเทศเป้าหมายในการขยายสินค้าเกษตรไปในอนาคต

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา ชักถามปัญหา และสรุปบทเรียน

หมวดวิชาที่ ๒ บทบาทหน้าที่ในการบริหารองค์กร ทรัพยากร และผลลัพธ์ (จำนวน ๒๔ ชั่วโมง)

เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าใจบทบาทของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในการบริหารองค์กร มุ่งองค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการบริหารองค์กร การบูรณาการเชื่อมโยงภารกิจงานและทีมงานภายในองค์กรเพื่อการขับเคลื่อนเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ขององค์กร สามารถตัดสินใจและบริหารทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์และคุณค่าสูงสุด บนพื้นฐานของหลักวิชาการ แนวคิด และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สร้างระบบนิเวศในการทำงานเพื่อสนับสนุนทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ ขับเคลื่อนองค์กรสร้างความเปลี่ยนแปลง บริหารความเปลี่ยนแปลงและพัฒนาองค์กร ส่งเสริมนวัตกรรม สร้างความสามารถในการแข่งขันขององค์กร สินค้าเกษตรและองค์กรภาคการเกษตร การบริหารทรัพยากรในองค์กรภาครัฐ รวมทั้งสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจในระดับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หัวข้อวิชา

๑) การบริหารด้านการเงินงบประมาณ (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา ความหมายของงบประมาณ นโยบายด้านงบประมาณของประเทศ ระบบงบประมาณในปัจจุบัน กระบวนการจัดการงบประมาณ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การบริหาร

งบประมาณ และตัวอย่างการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายการบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ตัวอย่าง กรณีศึกษา

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา ชักถามปัญหา และสรุปบทเรียน

๒) การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การบริหารงานพัสดุของหน่วยงานและการจัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ การมุ่งเน้นความเป็นอิสระในการบริหารจัดการ มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ หลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างแบบมุ่งเน้นผลงาน การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของหน่วยงาน รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางหน่วยงานส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวอย่าง กรณีศึกษา

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา ชักถามปัญหา และสรุปบทเรียน

๓) การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในราชการ (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนและบทลงโทษของการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนจากการพัฒนาการทางการเมืองไทย ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม การตระหนักถึงการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ บทลงโทษ แนวทางการป้องกัน การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในราชการ ตัวอย่าง กรณีศึกษา

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา ชักถามปัญหา และสรุปบทเรียน

๔) การสืบสาน รักษา ต่อยอด : จิตอาสาของพระราชสาส์นการปฏิบัติ (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา ปฐมบรมราชวงศ์การในพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ความเป็นมา ประเพณี และภารกิจของจิตอาสา หัวใจสำคัญของจิตอาสา พระราชกรณียกิจของรัชกาลที่ ๑๐ ที่คนไทยยังไม่ทราบ ความหมายของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ ความหมายของการสืบสาน รักษา ต่อยอด การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ การนำแนวความคิดพัฒนาพระราชดำริของรัชกาลที่ ๙ สู่การปฏิบัติร่วมกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การนำแนวทางพระราชทานการพัฒนามาประยุกต์ใช้

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา ชักถามปัญหา และสรุปบทเรียน

๕) รัฐบาลดิจิทัล : ทิศทางการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากเทคโนโลยีดิจิทัลและการขับเคลื่อนองค์กรสู่อนาคต (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา รัฐบาลดิจิทัลคืออะไร สำคัญกับสถานการณ์ปัจจุบันอย่างไร วิสัยทัศน์ บทบาท ภารกิจที่ผ่านมา แนวโน้มเทคโนโลยีที่สำคัญสำหรับรัฐบาลดิจิทัล ทิศทางการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากเทคโนโลยีดิจิทัลและการขับเคลื่อนองค์กรสู่อนาคต การเปลี่ยนแปลงไปสู่เศรษฐกิจดิจิทัล ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับภาคการเกษตร การเปลี่ยนวัฒนธรรมองค์กรในยุคดิจิทัล

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา ชักถามปัญหา และสรุปบทเรียน

๖) การนำเอาเทคโนโลยีนวัตกรรมมาใช้ในองค์กร ความปลอดภัยทางดิจิทัล และกฎหมายด้านความปลอดภัยของข้อมูล PDPA (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา การนำเอาเทคโนโลยีนวัตกรรมมาใช้ในองค์กร ความปลอดภัยทางดิจิทัล และกฎหมายด้านความปลอดภัยของข้อมูล กฎหมาย PDPA การรู้เท่าทันโลกดิจิทัล เทคโนโลยีและนวัตกรรมการสื่อสารในยุคปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต เทคนิคการรับมือกับภัยที่เกิดขึ้นบนโลกไซเบอร์เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ แนวทางการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมการสื่อสารเพื่อการทำธุรกิจ และการใช้เทคโนโลยีมาเพื่อส่งเสริมการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา ชักถามปัญหา และสรุปบทเรียน

๗) เทคนิคการใช้งานอุปกรณ์และโปรแกรมเพื่อการขายสินค้าเกษตรออนไลน์และฝึกปฏิบัติสอนการทำ live สด ขายสินค้าออนไลน์ เครื่องมือในการทำธุรกิจ การตลาด การสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ บนโลกออนไลน์ เทคนิคการใช้งานอุปกรณ์และโปรแกรมเพื่อการขายสินค้าเกษตรออนไลน์และฝึกปฏิบัติสอนการทำ live สด ขายสินค้าออนไลน์

รายละเอียดวิชา เครื่องมือในการทำธุรกิจ การตลาด การสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ บนโลกออนไลน์ เทคนิคการใช้งานอุปกรณ์และโปรแกรมเพื่อการขายสินค้าเกษตรออนไลน์และฝึกปฏิบัติสอนการทำ live สด ขายสินค้าออนไลน์

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย ฝึกปฏิบัติ ซักถามปัญหา และสรุปทบทวน

หมวดวิชาที่ ๓ การบริหารและพัฒนาบุคลากร (จำนวน ๒๑ ชั่วโมง)

เพื่อให้การบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง เข้าใจบทบาทหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในการบริหารและพัฒนาบุคลากรในสังกัด เพื่อการขับเคลื่อนงานที่มีประสิทธิภาพสามารถกำหนดทิศทางและแนวทางในการบริหารและพัฒนาบุคลากรในองค์กรที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาขององค์กร การบริหารผลการปฏิบัติงานของคนในองค์กรเพื่อเพิ่มผลผลิตภาพขององค์กร สร้างความผูกพันในองค์กร สร้างระบบนิเวศที่สนับสนุนการทำงาน การเรียนรู้และการพัฒนาตนเองของสมาชิกในองค์กรอย่างเนื่อง

หัวข้อวิชา

๑) เทคนิคการสอนงาน และการเป็นที่ปรึกษา (Coaching) เทคนิคการสอนงานให้ได้งานทั้งใจ (๖ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา ความรู้เกี่ยวกับการสอนงาน รูปแบบและกระบวนการสอนงานที่มีประสิทธิภาพ เทคนิคการวิเคราะห์และกำหนดหัวข้อเรื่องที่จะทำการ Coaching การเตรียมการโค้ชชิ่งและการพัฒนาทีมงานด้วยการวิเคราะห์สไตล์และพฤติกรรมการทำงานของทีม เทคนิคการสอนงานลูกน้องอย่างมีประสิทธิภาพ รูปแบบการสื่อสารในการสอนงาน เทคนิคการประเมินผลหลังการพัฒนาทีมงาน ปัจจัยสำคัญของการเป็นผู้สอนงานที่ประสบความสำเร็จ เทคนิคการสอนงานแบบต่างๆที่น่าสนใจ

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย ฝึกปฏิบัติ ซักถามปัญหา และสรุปทบทวน

๒) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลยุคดิจิทัล (Digital HR) และการบริหารความหลากหลายในองค์กร (Diversity Management) (๖ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา หลักในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในยุคปัจจุบัน ยุคดิจิทัล (Digital HR) เครื่องมือ เทคนิค ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลยุคใหม่ เรียนรู้กลยุทธ์หลักในการบริหารจัดการองค์กรยุคใหม่ การสื่อสารและความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน การสร้างคุณค่าคุณค่างานบุคคลผ่านวัฒนธรรมองค์กร การบริหารความหลากหลายในองค์กร (Diversity Management) รูปแบบพฤติกรรมของบุคคลและทัศนคติที่ดีในการทำงาน เทคนิคการบริหารจัดการความหลากหลายในองค์กร รูปแบบพฤติกรรมบุคคลและทัศนคติที่ดีในการทำงาน ความสามารถในการบริหารและจัดการกับอารมณ์และการสร้างความสมดุลของจิตใจ การสร้างกรอบความคิดแบบพัฒนาได้ Growth Mindset ตัวอย่าง กรณีศึกษา

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย ฝึกปฏิบัติ ซักถามปัญหา และสรุปทบทวน

๓) ผู้นำกับการสร้างความไว้วางใจในองค์กร (Power of Trust) (๖ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา ภาวะผู้นำกับการสร้างความไว้วางใจในองค์กร คุณลักษณะสำคัญของผู้นำที่ผู้ตามต้องการ ตรวจสอบภาวะผู้นำของตนเอง บันได ๕ ขั้น สู่ความเป็นผู้นำเหนือผู้นำทั่วไป ความสำคัญของความไว้วางใจ การสร้างความไว้วางใจ เทคนิคการฟื้นฟูความไว้วางใจ พฤติกรรมการไว้วางใจ ๑๒ ประการ การแก้ไขปัญหา การสร้างผลลัพธ์ ให้ดียิ่งขึ้น

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย ฝึกปฏิบัติ ซักถามปัญหา และสรุปทบทวน

๔) ความเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพสูงและการบริหารจัดการความขัดแย้งภายในองค์กร (High Performance Leadership and Conflict Management) (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา ภาวะผู้นำ ความเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพสูง รักษาความสมดุลในองค์กร ทำให้องค์กรมีความกระตือรือร้นในการทำงาน การบริหารความขัดแย้งภายในบุคคล การบริหารความขัดแย้งภายในองค์กร ขั้นตอนการบริหารความขัดแย้ง กลยุทธ์การแก้ปัญหาความขัดแย้ง กระบวนการแก้ไขข้อพิพาทที่ยังหาข้อยุติไม่ได้ การลดผลลัพธ์เชิงลบที่อาจเกิดขึ้นและสร้างโอกาสสำหรับผลลัพธ์เชิงบวกมาแทนที่ ความขัดแย้งในองค์กรและการจัดการเพื่อรับมือสถานการณ์นั้นๆ รูปแบบและความหลากหลายที่แตกต่างของความขัดแย้ง หลักจิตวิทยา มนุษย์สัมพันธ์ศาสตร์ และประยุกต์ใช้ศิลปะในการที่จะทำให้คนในองค์กรปฏิบัติงานไปในทิศทางและเป้าหมายเดียวกัน

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย ฝึกปฏิบัติ ซักถามปัญหา และสรุปทบทวน

หมวดวิชาที่ ๔ บทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการตนเอง (จำนวน ๒๗ ชั่วโมง)

เพื่อให้ผู้บริหารระดับกลางเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในฐานะหัวหน้าทีม สามารถบริหารจัดการตนเองให้เป็นต้นแบบที่ดี มีภาวะผู้นำ รับผิดชอบต่องานและผลลัพธ์ของงานของตนเองและทีม ปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม ให้ความสำคัญกับการพัฒนาตนเองและพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคม มีความสามารถในการสื่อสารจูงใจ สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของตนในการออกแบบ วางแผน และตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ รวมทั้งสามารถบริหารจัดการตนเองให้มีความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนบุคคล และมีความเป็นนักบริหารมืออาชีพ

หัวข้อวิชา

๑) การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ (Problem Solving and Decision Making) (๖ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา การแก้ปัญหาและการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ ความหมายและวิธีการของการแก้ปัญหาและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ กระบวนการคิดวิเคราะห์ปัญหา กระบวนการแก้ปัญหาและตัดสินใจ แนวทางในการแก้ปัญหา แนวคิดและเครื่องมือการตัดสินใจ เทคนิคการวิเคราะห์ แก้ปัญหา และตัดสินใจ การปรับปรุงหรือดำเนินการแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น การแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การตัดสินใจที่ถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์ ตัวอย่าง กรณีศึกษา workshop การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย ฝึกปฏิบัติ ซักถามปัญหา และสรุปทบทวน

๒) การพัฒนาตนเองเพื่อก้าวสู่การเป็นผู้บริหารที่ดีมีคุณธรรม (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา ผู้บริหารที่ดี คุณธรรมในการทำงาน หลักการในการทำงาน การประพฤติปฏิบัติตนในฐานะผู้บริหาร การพัฒนาตนเองเพื่อก้าวสู่การเป็นผู้บริหารที่ดีมีคุณธรรม ตัวอย่าง กรณีศึกษา ประสบการณ์การทำงาน เพื่อสร้างแรงบันดาลใจ

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย ซักถามปัญหา และสรุปทบทวน

๓) การเขียนแผน IDP และทดสอบสมรรถนะ Smart officer (๖ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา แนะนำการเขียนแผนพัฒนารายบุคคลของหลักสูตรนักบริหาร การพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับสูง เพื่อใช้พัฒนาตนเอง จากข้อมูลการประเมินบุคลากรรายบุคคล แนะนำการประเมินสมรรถนะ Smart officer การทดสอบเพื่อวัดผล และการนำมาใช้ในแผน IDP

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย ซักถามปัญหา และสรุปทบทวน

๔) บุคลิกภาพของการเป็นผู้บริหารระดับสูง (๖ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา การค้นหาบุคลิกภาพของตนเอง การแต่งกายเพื่อพัฒนาภาพลักษณ์ให้องค์กร วิธีการสร้างความประทับใจ การสร้างเสน่ห์ในการสื่อสาร เทคนิคการพูด การเจรจาเพื่อโน้มน้าวโดยใช้หลัก

จิตวิทยาประยุกต์ กลยุทธ์การพูดเพื่อแก้ไขปัญหา ตัวอย่าง กรณีศึกษา มารยาทการร่วมงานต่างๆ ตามหลักสากล มารยาทบนโต๊ะอาหาร

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย การฝึกปฏิบัติ ซักถามปัญหา และสรุปทบทวน

๕) เทคนิคการนำเสนอของผู้บริหาร (๖ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา เทคนิคการนำเสนอของผู้บริหาร การทำสื่อนำเสนอ การนำเสนอ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เทคนิคการนำเสนอ เครื่องมือในการนำเสนอ การสร้างสื่อการนำเสนอ การเขียนเนื้อหาเพื่อสื่อความ หลักการพูดและการใช้ภาษาเพื่อการนำเสนอ ขั้นตอนการนำเสนอ โครงสร้างของประโยค การตีความ การสรุปใจความ การเตรียมตัวเพื่อการประชุม การฝึกปฏิบัตินำเสนอ

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย การฝึกปฏิบัติ ซักถามปัญหา และสรุปทบทวน

หมวดวิชาที่ ๕ บทบาทหน้าที่ของนักบริหารด้านการบริหารและพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง (จำนวน ๓๐ ชั่วโมง)

เพื่อให้ผู้บริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง ได้เพิ่มพูนความรู้ เข้าใจในแนวคิด องค์ความรู้ เทคนิคการบริหารจัดการ นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับภาคการเกษตร ตลอดจนทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นต่อการพัฒนาภาคการเกษตรทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ โดยเรียนรู้จากประสบการณ์และการปฏิบัติจริงมาปรับใช้เพื่อกำหนดนโยบาย แผนงาน การขับเคลื่อนนโยบาย การบูรณาการและการแก้ปัญหาให้บรรลุวิสัยทัศน์ของกระทรวงได้อย่างเป็นรูปธรรม

หัวข้อวิชา

๑) การตลาด นวัตกรรมทางการตลาดยุคดิจิทัล การตลาดเพื่อส่งเสริมและการขยายตลาดสินค้าเกษตรในต่างประเทศ (๖ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา การตลาด เสริมสร้างความรู้ กลยุทธ์และการวิเคราะห์สินค้า กลยุทธ์ส่งเสริมการตลาด ธุรกิจการเกษตรและนวัตกรรมทางการตลาดยุคดิจิทัล การตลาดเพื่อส่งออกสินค้าไปต่างประเทศ การเปิดขยายตลาดสินค้าเกษตรต่างประเทศ รูปแบบของตลาดมีอะไรบ้าง รูปแบบธุรกิจมีกี่ประเภท กี่รูปแบบ ความสำคัญของการตลาดองค์กรภาครัฐ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้รับบริการ รูปแบบธุรกิจเกษตรในยุคดิจิทัล กลยุทธ์การตลาดภาครัฐยุคดิจิทัล การนำเครื่องมือทางการตลาดมาประยุกต์ใช้กับธุรกิจเกษตรและภาครัฐยุคดิจิทัล การจัดการลูกค้าสัมพันธ์และการสื่อสารการตลาดยุคดิจิทัล การเสนอแผนงานการตลาดของภาครัฐ รูปแบบธุรกิจใหม่ การบริหารจัดการทรัพยากรองค์กรและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาธุรกิจขององค์กร กรณีศึกษา

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย การฝึกปฏิบัติ ซักถามปัญหา และสรุปทบทวน

๒) กรณีศึกษาในบทบาทภารกิจของทูตเกษตร : ปัญหาอุปสรรค ขั้นตอนวิธีการ ปัจจัยความสำเร็จในการส่งออกสินค้าไปยังต่างประเทศ องค์การหน่วยงานที่สำคัญ (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา ภาพรวมของทูต องค์ประกอบของหน่วยงาน ความสัมพันธ์สถานะของหน่วยงานกับต่างประเทศ ผลงาน บทบาท ภารกิจ ปัญหาอุปสรรค ของหน่วยงาน ปัญหาอุปสรรค ขั้นตอนวิธีการ ปัจจัยความสำเร็จในการส่งออกสินค้าไปยังต่างประเทศ องค์การหน่วยงานที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ทิศทางและแนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงที่เกิดในต่างประเทศ บทบาท หน้าที่ แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวงฯ ของทูตเกษตร

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย การฝึกปฏิบัติ ซักถามปัญหา และสรุปทบทวน

๓) ความปลอดภัยด้านอาหารและมาตรการทางการค้าสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก และเงื่อนไขทางการค้า (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา ความปลอดภัยด้านอาหารและมาตรการทางการค้าสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก และเงื่อนไขทางการค้า อาหารที่ปลอดภัย มีคุณภาพตามมาตรฐาน ความปลอดภัยด้านอาหารตามความต้องการของประชาชนในแต่ละประเทศ มาตรฐานและกฎระเบียบด้านอาหารปลอดภัยเพื่อปกป้องชีวิตและสุขภาพของผู้บริโภค การควบคุมสินค้าเกษตรและอาหารให้ปลอดภัยจากการปนเปื้อนของสารเคมี จุลินทรีย์ ศัตรูพืช ตลอดจนพัฒนาให้สามารถให้แข่งขันได้ในตลาดโลก ตัวอย่าง กรณีศึกษา

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย ชักถามปัญหา และสรุปบทเรียน

๔) เสวนา การส่งออกสินค้าการเกษตรของไทย : มุมมองการส่งออก กรณีศึกษา การเตรียมการปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด ทางการส่งออก (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา มุมมองด้านผู้ส่งออกในปัจจุบัน การเตรียมการส่งออก ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดทางการค้า ปัจจัยความสำเร็จด้านการส่งออกสินค้า ประสบการณ์การทำงาน มาตรฐานและกฎระเบียบการควบคุมสินค้า เช่นจากการปนเปื้อน จุลินทรีย์ ศัตรูพืช การพัฒนาให้สามารถให้แข่งขันได้ในตลาดโลก ตัวอย่าง กรณีศึกษา

กิจกรรม / วิธีการ : กิจกรรมบรรยาย ชักถามปัญหา และสรุปบทเรียน

๕) การศึกษาค้นคว้าอิสระ เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง (๓ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา การศึกษด้วยตนเอง หาข้อมูลเพิ่มเติม จัดทำรายงาน การรวมกลุ่มทำข้อมูล และการทบทวนบทเรียน สรุปผลการเรียนรู้จากหมวดวิชา

กิจกรรม / วิธีการ : การทบทวนบทเรียน สรุปผลการเรียนรู้ หาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการฝึกอบรม

๖) พบอาจารย์ที่ปรึกษา ติดตามความก้าวหน้าการจัดทำแผนผลักดันสินค้าเกษตรมูลค่าสูงเพื่อการส่งออกไปยังต่างประเทศ (๖ ชั่วโมง)

รายละเอียดวิชา พบอาจารย์ที่ปรึกษา ติดตามความก้าวหน้าการจัดทำแผนผลักดันสินค้าเกษตรมูลค่าสูงเพื่อการส่งออกไปยังต่างประเทศ เพื่อนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง

กิจกรรม / วิธีการ : บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา การฝึกปฏิบัติ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอ การศึกษด้วยตนเอง การขอรับคำปรึกษา การเก็บข้อมูลการจัดทำรายงานวิชาการ

๔. ช่วงที่ ๔ การนำเสนอผลงาน และการปัจฉิมนิเทศ (๑๘ ชั่วโมง)

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำเสนอผลงานในรูปแบบแผนพัฒนาธุรกิจผลิตภัณฑ์หรือสินค้า (business model canvas) ทางด้านการเกษตรมูลค่าสูงของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผลักดันสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก และนำเสนอในรูปแบบการออกบูธนำเสนอผลงานต้นแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือสินค้าด้านการเกษตรมูลค่าสูง ต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และทูตเกษตร และการสรุปภาพรวมของหลักสูตร

กิจกรรม / วิธีการ

๑) เตรียมงานนำเสนอผลงาน และจัดนิทรรศการ : แต่ละกลุ่มลงพื้นที่เตรียมการ จัดตกแต่งสถานที่เพื่อนำเสนอผลงานในรูปแบบผลงานวิชาการ และรูปแบบนิทรรศการ

๒) นำเสนอผลงาน และจัดนิทรรศการ จำนวน ๑๐ กลุ่ม นำเสนอสินค้าเกษตรมูลค่าสูงและแผนผลักดันสินค้าเกษตรมูลค่าสูงนั้นเพื่อการส่งออกไปยังต่างประเทศ โดยสื่อสารเป็นรูปธรรมผ่านการจัดนิทรรศการต่อคณะกรรมการ และถ่ายทอดสดแก่สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ประเทศต่างๆเพื่อรับชม

๓) พิธีปิดการฝึกอบรม สรุปผลการฝึกอบรม และนำเสนอผลงาน อันดับ ๑-๓ (ดีเด่น ๑ รางวัล และชมเชย ๒ รางวัล) ต่อผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มอบรางวัล

๔) เสวนารุ่นประสบการณ์การฝึกอบรม ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

๕) ทำแบบทดสอบ ทำแบบประเมินผลโครงการฝึกอบรม

วิธีการพัฒนา : การอภิปราย เสวนา การฝึกปฏิบัติ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอ การทดสอบ

แนวทางการนำเสนอผลงาน นำเสนอรายงานกลุ่มรูปแบบแผนพัฒนาธุรกิจผลิตภัณฑ์หรือสินค้า (business model canvas) ทางด้านการเกษตรมูลค่าสูงของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผลักดันสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก และนำเสนอในรูปแบบการออกบูธนำเสนอผลงานต้นแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือสินค้าด้านการเกษตรมูลค่าสูง ต่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และทูตเกษตร

รวมทั้งสิ้นรวม ๑๖๘ ชั่วโมง หรือ ๒๘ วัน

.....