



บันทึกข้อความ

กองคลัง
ส่ง: ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
รับที่: ๕๐๕๔
วันที่: ๒๔ พ.ค. ๒๕๖๗
เวลา: ๑๐.๐๕๕
ทำเนียบ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สถาบันเกษตรกรราธิการ โทร. ๐ ๒๙๕๐ ๕๕๙๔ ต่อ ๑๕๑
ที่ กษ ๐๒๑๐/ ๗๔๖ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่าน กองคลัง

เรื่องเดิม

๑. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๘ กำหนดให้มีการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี ด้วยกระบวนการการปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการอบรมสัมมนาด้วยกัน โดยข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ต้องเข้ารับการพัฒนาดังกล่าว ภายในระยะเวลา ๖ เดือนแต่ไม่เกิน ๑ ปี ซึ่งกระบวนการการอบรมสัมมนาด้วยกัน ให้ส่วนราชการระดับกระทรวงเป็นผู้ดำเนินการ ทั้งนี้ กระทรวงอาจมอบหมายกรมใดกรมหนึ่งดำเนินการแทนทั้งกระทรวงก็ได้ โดยส่วนราชการต้นสังกัดเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการพัฒนาดังกล่าว

๒. ตามบันทึกที่ กษ ๐๒๑๐/๑๐๒๖๘ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้อนุมัติแผนพัฒนาบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถาบันเกษตรกรราธิการ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

๓. ตามบันทึก ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๐/๖๖๘ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้อนุมัติให้ปรับแผนพัฒนาบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ จากเดิม รุ่นที่ ๒ ดำเนินการในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ผู้เข้าอบรมจำนวน ๒๐ คน งบประมาณทั้งสิ้น ๑๔๐,๐๐๐ บาท เป็น รุ่นที่ ๒ ดำเนินการระหว่างเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๗ ผู้เข้าอบรมจำนวน ๒๓๖ คน งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๗๙๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

สถาบันเกษตรกรราธิการ ขอเสนอจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘ ดำเนินการระหว่างวันที่ ๔ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ด้วยวิธีการเรียนรู้แบบผสมผสานในรูปแบบการฝึกปฏิบัติร่วมกัน และการเรียนรู้แบบออนไลน์ (Online Learning) ให้แก่ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒๓๖ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้ปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการทำงานให้ทำงานด้วยความรับผิดชอบ สำนึกในหน้าที่ปฏิบัติงานโดยยึดหลักความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้สถาบันเกษตรราธิการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดี สำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีผู้เข้าอบรม จำนวน ๒๓๖ คน โดยกิจกรรมการฝึกปฏิบัติร่วมกัน แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ ดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑๘ คน และกลุ่มที่ ๒ ดำเนินการระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑๘ คน ณ สำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี และการศึกษาดูงานในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ส่วนกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online Learning) ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สถาบันเกษตรราธิการ เขตจตุจักร กรุงเทพฯ และที่ตั้งของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยใช้งบประมาณ ดำเนินการทั้งสิ้น จำนวน ๑,๒๕๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

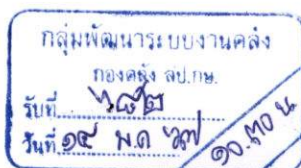
๒. อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดี สำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘ ภายในวงเงินจำนวน ๑,๒๕๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

๒.๑ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานพื้นฐาน ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิต อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรม ๑ สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม และสัมมนา) ในส่วนของสถาบันเกษตรราธิการ จำนวน ๔๖ คน เป็นเงิน ๒๔๓,๘๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ เบิกจ่ายจากงบประมาณจากส่วนราชการต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๙๐ คน เป็นเงิน ๑,๐๐๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดพันบาทถ้วน)

๓. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรภาครัฐและเอกชนเกินกว่าอัตราที่ทางราชการกำหนด (ภาครัฐจาก ๖๐๐ เป็น ๑,๒๐๐ บาท/คน/ชั่วโมง และภาคเอกชนจาก ๑,๒๐๐ บาท เป็น ๒,๕๐๐ บาท/คน/ชั่วโมง) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๔ (๒) (ก) วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐไม่ว่าจะสังกัดส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมหรือไม่ก็ตามให้ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการอบรมข้าราชการประเภท ก ไม่เกินชั่วโมงละ ๘๐๐ บาท ส่วนการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอกให้ได้รับค่าสมนาคุณ ไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท (ข) วิทยากรที่มีไม่บุคคลตาม (ก) ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ก ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๖๐๐ บาท ส่วนการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกิน ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท (ค) กรณีที่จำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษ เพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด จะให้วิทยากรได้รับค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดตาม (ก) หรือ (ข) ก็ได้ โดยให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ

ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจของรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายนวนิตย์ พลเคน) ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๑๑๐๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวชนันท์ จันทร์เพ็ง)
ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรราธิการ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง
นางสาวชนันท์ จันทร์เพ็ง
๒๕.๖.๖๖



บันทึกข้อความ

รองปลัดฯ (นายนวนิตย์)
รับที่..... ๒๕๕๙
วันที่ ๒๗ พ.ค. ๖๗ เวลา ๑๙.๕๓

กค.

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สถาบันเกษตรกรวิทยากร โทร. ๐ ๒๙๔๐ ๕๕๙๔ ต่อ ๑๕๑

ที่ กษ ๐๒๑๐/๗๔๑

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

กค.

หนังสือ
268

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตามที่สถาบันเกษตรกรวิทยากร เสนอขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยดำเนินการฝึกอบรมในรูปแบบการฝึกปฏิบัติร่วมกัน ณ สำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี และการศึกษาดูงานในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ ดำเนินการระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ กลุ่มที่ ๒ ดำเนินการระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยแต่ละกลุ่มมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๑๘ คน วิทยากร จำนวน ๑๖ คน และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๒ คน รวมทั้งสิ้น ๑๔๖ คน และดำเนินการฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ (Online Learning) ณ สถาบันเกษตรกรวิทยากร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ และที่ตั้งของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๓๖ คน วิทยากร จำนวน ๗ คน และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๒ คน รวมทั้งสิ้น ๒๕๕ คน ค่าใช้จ่ายจำนวน ๑,๒๕๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) และขอเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรภาครัฐในอัตราไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/คน/ชั่วโมง และภาคเอกชนในอัตราไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท/คน/ชั่วโมง เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่ต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษ เพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด นั้น

กองคลัง ได้ตรวจสอบแล้วเป็นการฝึกอบรมประเภท ข ค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งเป็นไปตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๕๐๖/ว ๒๐๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ และ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๒๔ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ สำหรับการขอเบิกค่าสมนาคุณวิทยากรตามระเบียบดังกล่าวข้อ ๑๔ (๒) (ก) วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐไม่ว่าจะสังกัดส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมหรือไม่ก็ตามให้ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการอบรมข้าราชการประเภท ก ไม่เกินชั่วโมงละ ๘๐๐ บาท ส่วนการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท (ข) วิทยากรที่ไม่ใช่บุคคลตาม (ก) ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ก ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๖๐๐ บาท ส่วนการฝึกอบรมข้าราชการประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอกให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท (ค) กรณีที่จำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษ เพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด จะให้วิทยากรได้รับค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดตาม (ก) หรือ (ข) ก็ได้ โดยให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามที่สถาบันเกษตรกรวิทยากรเสนอ ขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยดำเนินการฝึกอบรม

ในรูปแบบ...

ในรูปแบบการฝึกปฏิบัติร่วมกัน ณ สำนักงานพิพิธภัณฑสถานธรรมชาติวิทยาพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี และการศึกษาดูงานในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม
กลุ่มที่ ๑ ดำเนินการระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ กลุ่มที่ ๒ ดำเนินการระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
โดยแต่ละกลุ่มมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๑๘ คน วิทยากร จำนวน ๑๖ คน และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๒ คน
รวมทั้งสิ้น ๑๔๖ คน และดำเนินการฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ (Online Learning) ณ สถาบันเกษตรราธิการ
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ และที่ตั้งของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๓๖ คน วิทยากร จำนวน ๗ คน และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๒ คน รวมทั้งสิ้น
๒๕๕ คน ค่าใช้จ่ายจำนวน ๑,๒๕๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจาก ดังนี้

๑.๑ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงาน
พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิตอำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร
กิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ
(ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา) ในส่วนของสถาบันเกษตรราธิการ จำนวน ๔๖ คน เป็นจำนวนเงิน
๒๔๓,๘๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๑.๒ เบิกจ่ายจากงบประมาณจากส่วนราชการต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
จำนวน ๑๙๐ คน เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดพันบาทถ้วน)

๒. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรภาครัฐไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท/คน และ
ภาคเอกชนไม่เกินชั่วโมงละ ๒,๕๐๐ บาท/คน
ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจของรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายนวนิตย์ พลเคน) ตามคำสั่งกระทรวงเกษตร
และสหกรณ์ ที่ ๑๑๐๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

วิเศษ
๑๗ พ.ค. ๖๗

๑๗ พ.ค. ๖๗

๑๗ พ.ค. ๖๗

(นางสาววิไลลักษณ์ มุ่ยจีน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

อนุมัติ

๒๐ ม. ค. ๖๗

(นายนวนิตย์ พลเคน)

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



๑ กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง

๒๑ พ.ค. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สถาบันเกษตรวิชาการ โทร. ๐ ๒๙๔๐ ๕๕๙๔ ต่อ ๑๕๑...

ที่ กษ.๐๒๑๐/๗๔๑

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรวิชาการ

เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจิตชนก ฉาสุขคำสัตว์)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๙ บัญญัติว่า ผู้ได้รับบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามมาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี ด้วยกระบวนการปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเองและการอบรมสัมมนาด้วยกันซึ่งกำหนดให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือส่วนราชการที่กระทรวงมอบหมายให้ดำเนินการแทนกระทรวงดำเนินการพัฒนาและประเมินผล การพัฒนาข้าราชการพลเรือนที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

การอบรมสัมมนาด้วยกัน เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน รวมถึงเป็นการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดี แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์และการลงมือปฏิบัติจริง จะช่วยให้ผู้ที่เข้ามาในระบบราชการครั้งแรกได้ปรับตัวให้เข้ากับระบบราชการ การทำงาน และการอยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและทัศนคติที่ดี อันจะส่งผลให้ประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น เพื่อให้ข้าราชการที่อยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้ปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการทำงานให้ทำงานด้วยความรับผิดชอบ สำนึกในหน้าที่ ปฏิบัติงานโดยยึดหลักความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยสถาบันเกษตรกรวิชาการ ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรม หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘ ตามแผนปฏิบัติการ แผนพัฒนาบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว และเพื่อบรรลุตามแนวทาง กฎ ก.พ.กำหนด จึงได้สำรวจข้อมูลข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ได้รับการบรรจุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ก่อนวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และกำหนดดำเนินการจัดฝึกอบรม หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี
๒. เพื่อเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ
๓. เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
๔. เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน

๓. เนื้อหาวิชา

ระยะเวลาเรียนรู้ตลอดหลักสูตร รวม ๔๗.๕ ชั่วโมง หรือ ๗ วัน ดังนี้

๓.๑ การฝึกอบรมและการฝึกปฏิบัติ ๒ ชุดกิจกรรม ๑๓ วิชา (๖ วัน หรือ ๔๒.๕ ชั่วโมง) ประกอบด้วย

ชุดกิจกรรมที่ ๑: ปรัชญาของการเป็นข้าราชการที่ดี การสร้างเครือข่าย และจิตสำนึกของการเป็นข้าราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (๕ วิชา ๒๑.๕ ชั่วโมง)

วิชาที่ ๑ นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑.๕ ชั่วโมง

วิชาที่ ๒ การสร้างเครือข่ายและการทำงานเป็นทีม

๘ ชั่วโมง

วิชาที่ ๓ แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงและการปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๓ ชั่วโมง
วิชาที่ ๔ กิจกรรมเรียนรู้ภาคเกษตรเชิงพื้นที่	๖ ชั่วโมง
วิชาที่ ๕ การสกัดแนวคิดและการนำเสนอข้อมูล	๓ ชั่วโมง
ชุดกิจกรรมที่ ๒: ความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ (๖ วิชา ๒๐ ชั่วโมง)	
วิชาที่ ๑ การบริหารการเงิน	๔ ชั่วโมง
วิชาที่ ๒ สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลของข้าราชการ	๓ ชั่วโมง
วิชาที่ ๓ หลักการเบื้องต้นในการเขียนหนังสือราชการ	๔ ชั่วโมง
วิชาที่ ๔ จิตอาสาของพระราชาสู่การปฏิบัติงาน	๓ ชั่วโมง
วิชาที่ ๕ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๓ ชั่วโมง
วิชาที่ ๖ การป้องกันการทุจริตและรักษาวินัยข้าราชการ	๓ ชั่วโมง

๓.๒ การนำเสนองานกลุ่มและสรุปบทเรียน ๑ วัน หรือ ๖ ชั่วโมง

๔. วิธีการฝึกอบรม

รูปแบบการเรียนรู้แบบผสมผสาน ในรูปแบบการอภิปราย บรรยาย และฝึกปฏิบัติร่วมกัน ผสมผสานกับการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online Learning) โดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ในสถานที่เหมาะสมแก่การรับการฝึกอบรม

๕. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๒๓๖ คน

๖. กำหนดการฝึกอบรมและสถานที่ฝึกอบรม

- ดำเนินการระหว่างวันที่ ๔ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยการฝึกปฏิบัติร่วมกันแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ ดำเนินการระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ และกลุ่มที่ ๒ ดำเนินการระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ และการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online Learning) ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

- ดำเนินการฝึกอบรมในรูปแบบการฝึกปฏิบัติร่วมกัน ณ สำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) จังหวัดปทุมธานี และการศึกษาดูงานในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online Learning) ณ สถาบันเกษตรวิชาการ เขตจตุจักร กรุงเทพฯ หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม โดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ในสถานที่เหมาะสมแก่การรับการฝึกอบรม

๗. งบประมาณในการฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดฝึกอบรม ในกรอบวงเงินงบประมาณ จำนวนเงิน ๑,๒๕๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสถาบันเกษตรวิชาการ และจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๘. ผลผลิต

มีผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘ จำนวน ๒๓๖ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๙. ผลลัพธ์

ผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑. สามารถนำความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง
๒. ได้เพิ่มพูนสัมพันธภาพ เพื่อการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานในอนาคต
๓. มีค่านิยมและปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานเพื่อราชการ

๑๐. การประเมินผล

๑. การประเมินความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม
๒. ประเมินสมรรถนะ Smart Officer
๓. ประเมินผลโครงการฝึกอบรม ประกอบด้วย ประเมินผลการสอนวิทยากร เนื้อหาหลักสูตร และการบริหารจัดการโครงการ โดยใช้แบบประเมินผลในภาพรวมเมื่อสิ้นสุดการฝึกอบรม

๑๑. การรับรองผลการผ่านการฝึกอบรม

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้าฝึกอบรม ร้อยละ ๙๐ ของการฝึกอบรมทั้งหมด (ทั้งนี้ หากขาดการอบรมจะต้องจัดทำรายงานส่งสถาบันเกษตรราธิการเป็นรายวิชา)
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดี สำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘ (ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์)

๑๒. ปรีกษาและผู้รับผิดชอบโครงการ

ที่ปรึกษาโครงการ

- | | |
|--------------------------|-------------------------------|
| ๑. นายนวนิตย์ พลเคน | รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ |
| ๒. นางสาวชนนิก จันทรเพ็ง | ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรราธิการ |

ผู้รับผิดชอบและเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ

- | | |
|--------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายยุทธภูมิ ประสมทรัพย์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางสาวพะเยีย บำรุงสุข | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นางสาวฉัตรทิพย์ เรืองจันทร์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๔. นางสาวศรัณญา เขียวคำปวง | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๕. นายบรรดาศักดิ์ ชันทะสีมา | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๖. นางสาวณัชศุภกานต์ สุภารัตน์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๗. นายศักดิ์ดา กรธนิกุล | เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน |
| ๘. นางสาวสิริธร ปานอุทัย | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๙. นางสาวพชรพร กังเจริญ | นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล |
| ๑๐. นายธนพล ธีระวรรณธร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
- กลุ่มวิชาการและหลักสูตร โทร ๐ ๒๙๔๐ ๕๕๙๓ ต่อ ๑๕๐

๑๓. ผู้เสนอโครงการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๑,๒๕๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

(นายบรรดาศักดิ์ ชันทะสีมา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๑,๒๕๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

(นางสาวชนชนก จันทรเพ็ง)

ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรราธิการ

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๑,๒๕๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

(นายนวนินิตย์ พลเคน)

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘

ระยะเวลาเรียนรู้ตลอดหลักสูตร รวม ๔๗.๕ ชั่วโมง หรือ ๗ วัน ดังนี้

๑. การฝึกอบรมและการฝึกปฏิบัติ ๒ ชุดกิจกรรม ๑๓ วิชา (๖ วัน หรือ ๔๒.๕ ชั่วโมง)

ชุดกิจกรรมที่ ๑: ปรัชญาของการเป็นข้าราชการที่ดี การสร้างเครือข่าย และจิตสำนึกของการเป็นข้าราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (๕ วิชา ๒๒.๕ ชั่วโมง ระยะเวลา ๓ วัน)

วัตถุประสงค์: เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และตระหนักในความรับผิดชอบของงานราชการ โดยใช้แนวทางประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรียนรู้การสร้างเครือข่ายและการทำงานเป็นทีม และมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้เรียนรู้ไปเผยแพร่และต่อยอดได้

วิธีการพัฒนา: บรรยาย อภิปราย ซักถาม และฝึกปฏิบัติ

รูปแบบการฝึกอบรม การฝึกปฏิบัติร่วมกัน ณ สำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จังหวัดปทุมธานี และการศึกษาดูงานในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ดำเนินการระหว่างวันที่ ๔ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยการฝึกปฏิบัติร่วมกันแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ ดำเนินการระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ และกลุ่มที่ ๒ ดำเนินการระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ และการเรียนรู้บนระบบออนไลน์ (Online Learning) ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ซึ่งแต่ละกลุ่มต้องมาลงทะเบียนที่สถาบันเกษตรราธิการ

ชุดกิจกรรมที่ ๒: ความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ (๖ วิชา ๒๐ ชั่วโมง ระยะเวลา ๓ วัน)

วัตถุประสงค์: เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมรับรู้ ตระหนัก และเกิดจิตสำนึกในการมีวินัย และเรียนรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการ สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของตนเองในการเป็นข้าราชการ เรียนรู้การบริหารจัดการแผนการเงินของตนเอง ระเบียบ ข้อกำหนดที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ เรียนรู้เกี่ยวกับการเขียนหนังสือราชการ โครงการจิตอาสา และการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

วิธีการพัฒนา: บรรยาย และซักถาม

รูปแบบการฝึกอบรม การเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online Learning) ผ่าน ZOOM online meeting ณ ที่ตั้งของตนเอง โดยทั้ง ๒ กลุ่ม เรียนรู้ร่วมกัน จำนวนทั้งหมด ๒๓๖ คน ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

๒. กิจกรรมการนำเสนอผลงานกลุ่มและสรุปทบทวน (๖ ชั่วโมง ระยะเวลา ๑ วัน)

วัตถุประสงค์: เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถพัฒนาทักษะในการทำงานเป็นทีม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน และสามารถสะท้อนและสรุปทบทวนตลอดหลักสูตร ทั้งในรูปแบบของการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการพัฒนาเอง รวมไปถึงการประเมินผลสัมฤทธิ์การพัฒนา และประเมินผลโครงการฝึกอบรม

วิธีการพัฒนา: การฝึกปฏิบัติ การทดสอบหลังการฝึกอบรม การสรุปทบทวน การอภิปราย และการประเมินผล

รูปแบบการฝึกอบรม การเรียนรู้บนระบบออนไลน์ (Online Learning) ผ่าน ZOOM online meeting ณ ที่ตั้งของตนเอง โดยทั้ง ๒ กลุ่ม จะต้องนำเสนอเนื้อหาภายในหัวข้อ และรายละเอียดที่กำหนด

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘

กิจกรรมที่ ๑ (กลุ่มที่ ๑) ปรัชญาของการเป็นข้าราชการที่ดี การสร้างเครือข่าย และจิตสำนึกของการเป็นข้าราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ภาคปฏิบัติ)

ณ สำนักงานพิพิธภัณฑสถานธรรมชาติวิทยาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) อำเภอดงหลวง จังหวัดพทุมธานี และการศึกษาดูงานในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วัน/เวลา	๐๖.๓๐ - ๐๗.๑๕ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. 15	๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น. 15	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. 111	๑๔.๐๐-๑๕.๐๐	๑๕.๐๐-๒๐.๓๐ น. 15	
วันอังคาร ๔ มิ.ย. ๖๗ พิพิธภัณฑสถานฯ	๑.ลงทะเบียน/อาหารเช้า ณ สถาบันเกษตรวิชาการ ๒.รถบัสออก ๐๗.๑๕ น.	บรรยายพิเศษ นโยบายกระทรวงเกษตร และสหกรณ์กับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ (วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิภาครัฐ ๑ คน)	กิจกรรมแนะนำตัวเอง และกิจกรรมทำความคุ้นเคย (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)		การสร้างเครือข่าย และการทำงานเป็นทีม (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)	รับประทานอาหารเย็น	(ต่อ) การสร้างเครือข่าย และการทำงานเป็นทีม (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)	
วัน/เวลา	๐๗.๓๐ - ๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. 117			๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. 111	๑๗.๐๐-๑๘.๐๐	๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น. 12	
วันพุธ ๕ มิ.ย. ๖๗ พื้นที่ดูงาน	๑.กิจกรรมกายบริหาร ๒.รับประทานอาหารเช้า	กิจกรรมเรียนรู้ภาคเกษตรเชิงพื้นที่ (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)			กิจกรรมเรียนรู้ภาคเกษตรเชิงพื้นที่ (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)	รับประทานอาหารเย็น	กิจกรรมสรุปบทเรียน (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) (เจ้าหน้าที่สถาบันเกษตรวิชาการ)	
วัน/เวลา	๐๗.๓๐ - ๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. 111			๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. 111		๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	
วันพฤหัสบดี ๖ มิ.ย. ๖๗ พิพิธภัณฑสถานฯ	๑.กิจกรรมกายบริหาร ๒.รับประทานอาหารเช้า	กิจกรรมเรียนรู้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)			กิจกรรมถอดบทเรียน และแนวทางการนำไปปฏิบัติงาน (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) (เจ้าหน้าที่สถาบันเกษตรวิชาการ)		เดินทางกลับสถาบันฯ	

กิจกรรมที่ ๑ (กลุ่มที่ ๒) ปรัชญาของการเป็นข้าราชการที่ดี การสร้างเครือข่าย และจิตสำนึกของการเป็นข้าราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ภาคปฏิบัติ)

ณ สำนักงานพิพิธภัณฑสถานธรรมชาติวิทยาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน) อำเภอดงหลวง จังหวัดพทุมธานี และการศึกษาดูงานในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วัน/เวลา	๐๖.๓๐ - ๐๗.๑๕ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. 15	๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น. 15	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. 111	๑๔.๐๐-๑๕.๐๐	๑๕.๐๐-๒๐.๓๐ น. 15	
วันศุกร์ ๗ มิ.ย. ๖๗ พิพิธภัณฑสถานฯ	๑.ลงทะเบียน/อาหารเช้า ณ สถาบันเกษตรวิชาการ ๒.รถบัสออก ๐๗.๑๕ น.	บรรยายพิเศษ นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ (วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิภาครัฐ ๑ คน)	กิจกรรมแนะนำตัวเอง และกิจกรรมทำความคุ้นเคย (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)		การสร้างเครือข่าย และการทำงานเป็นทีม (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)	รับประทานอาหารเย็น	(ต่อ) การสร้างเครือข่าย และการทำงานเป็นทีม (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)	
วัน/เวลา	๐๗.๓๐ - ๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. 11			๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. 111	๑๗.๐๐-๑๘.๐๐	๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น. 11	
วันเสาร์ ๘ มิ.ย. ๖๗ พื้นที่ดูงาน	๑.กิจกรรมกายบริหาร ๒.รับประทานอาหารเช้า	กิจกรรมเรียนรู้ภาคเกษตรเชิงพื้นที่ (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)			กิจกรรมเรียนรู้ภาคเกษตรเชิงพื้นที่ (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)	รับประทานอาหารเย็น	กิจกรรมสรุปบทเรียน (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) (เจ้าหน้าที่สถาบันเกษตรวิชาการ)	
วัน/เวลา	๐๗.๓๐ - ๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. 111			๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.		๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.	
วันอาทิตย์ ๙ มิ.ย. ๖๗ พิพิธภัณฑสถานฯ	๑.กิจกรรมกายบริหาร ๒.รับประทานอาหารเช้า	กิจกรรมเรียนรู้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)			กิจกรรมถอดบทเรียน และแนวทางการนำไปปฏิบัติงาน (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) (เจ้าหน้าที่สถาบันเกษตรวิชาการ)		เดินทางกลับสถาบันฯ	

กิจกรรมที่ ๒ (กลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๒ เรียนรู้ร่วมกัน) ความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ (การเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์)

ณ ที่ตั้งของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

วัน/เวลา	๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. 15	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. 16	รับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. 17
วันอังคาร ๑๑ มิ.ย. ๖๗ (ออนไลน์)	๑. ชี้แจงรายละเอียด ๒. เตรียมความพร้อมก่อนเรียน	สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับข้าราชการ (บรรยาย และซักถาม) (วิทยากรภาครัฐ ๑ คน)	สวัสดิการข้าราชการ (บรรยาย และซักถาม) (วิทยากรภาครัฐ ๑ คน)		หลักการเบื้องต้นในการเขียนหนังสือราชการ (บรรยาย และฝึกปฏิบัติ) (นางพรสวรรค์ วินิจสอน)
วัน/เวลา	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. 17			๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. 18
วันพุธ ๑๒ มิ.ย. ๖๗ (ออนไลน์)	๑. เช็กชื่อ ๒. เตรียมความพร้อมก่อนเรียน	การป้องกันการทุจริต และการรักษาวินัยข้าราชการ (บรรยาย และซักถาม) (วิทยากรภาครัฐ ๑ คน)			จิตอาสาของพระราชสู่การปฏิบัติงาน (บรรยาย และซักถาม) (วิทยากรภาครัฐ ๑ คน)
วัน/เวลา	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. 18			๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. 19
วันพฤหัสบดี ๑๓ มิ.ย. ๖๗ (ออนไลน์)	๑. เช็กชื่อ ๒. เตรียมความพร้อมก่อนเรียน	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (บรรยาย และซักถาม) (วิทยากรภาครัฐ ๑ คน)			การบริหารการเงิน (บรรยาย และซักถาม) (วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน)
วัน/เวลา	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. 19			๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันศุกร์ ๑๔ มิ.ย. ๖๗ (ออนไลน์)	๑. เช็กชื่อ ๒. เตรียมความพร้อมก่อนเรียน	การนำเสนอผลงานกลุ่ม (แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ) (เจ้าหน้าที่สถาบันเกษตรราธิการ)			สรุปบทเรียน+ปัจจัยนิมิเทศน์ ๑.การประเมินความรู้หลังฝึกอบรม/การประเมินภาพรวมโครงการ ๒.การประเมินสมรรถนะสำหรับ Smart Officer (เจ้าหน้าที่สถาบันเกษตรราธิการ)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๘

กิจกรรมที่ ๑ กลุ่มที่ ๑ ปรัชญาของการเป็นข้าราชการที่ดี การสร้างเครือข่าย และจิตสำนึกของการเป็นข้าราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ณ สำนักงานพิพิธภัณฑการเกษตรฯ จังหวัดปทุมธานี และการศึกษาดูงานในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๑๑๘ คน วิทยากร ๑๖ คน เจ้าหน้าที่ ๑๒ คน รวม ๑๔๖ คน

			เป็นเงิน	๑๐๓,๘๐๐ บาท
- ค่าสมนาคุณวิทยากร				
วันที่ ๔ มิ.ย. ๖๗				
	วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิภาครัฐ	(๑,๐๐๐ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๑.๕ ชม.)	เป็นเงิน	๑,๘๐๐ บาท
	วิทยากรภาคเอกชน	(๕ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๘ ชม.)	เป็นเงิน	๔๘,๐๐๐ บาท
วันที่ ๕ มิ.ย. ๖๗				
	วิทยากรภาคเอกชน	(๕ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชม.)	เป็นเงิน	๓๖,๐๐๐ บาท
วันที่ ๖ มิ.ย. ๖๗				
	วิทยากรภาคเอกชน	(๕ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชม.)	เป็นเงิน	๑๘,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหาร			เป็นเงิน	๑๙๐,๘๐๐ บาท
วันที่ ๔ มิ.ย. ๖๗				
เช้า	ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
	เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
กลางวัน	ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
	เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
	วิทยากร	(๕ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๙๐๐ บาท
เย็น	ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
	เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
	วิทยากร	(๕ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๙๐๐ บาท
วันที่ ๕ มิ.ย. ๖๗				
เช้า	ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
	เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
กลางวัน	ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
	เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
	วิทยากร	(๕ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๙๐๐ บาท
เย็น	ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
	เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
วันที่ ๖ มิ.ย. ๖๗				
เช้า	ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
	เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
กลางวัน	ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
	เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
	วิทยากร	(๕ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๙๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			เป็นเงิน	๒๘,๑๗๕ บาท
วันที่ ๔ มิ.ย. ๖๗				
	ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘,๒๖๐ บาท
	เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘๔๐ บาท
	วิทยากร	(๕ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๓๕๐ บาท
วันที่ ๕ มิ.ย. ๖๗				
	ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘,๒๖๐ บาท
	เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘๔๐ บาท
	วิทยากร	(๕ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๓๕๐ บาท
วันที่ ๖ มิ.ย. ๖๗				
	ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘,๒๖๐ บาท
	เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘๔๐ บาท
	วิทยากร	(๕ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๓๕๐ บาท

อธิบดี
15/6
(นายบรรดาศักดิ์ ชันทะสีมา)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

-ค่ายานพาหนะ		เป็นเงิน	๑๖๕,๔๐๐ บาท
ค่าจ้างเหมาบริการรถโดยสารฯ	(๓ คัน x ๑๖,๐๐๐ บาท x ๓ วัน)	เป็นเงิน	๑๔๔,๐๐๐ บาท
ค่ายานพาหนะวิทยากร	(๑๖ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ เที่ยว)	เป็นเงิน	๑๖,๐๐๐ บาท
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อสลับ (รถยนต์ราชการ)		เป็นเงิน	๓,๐๐๐ บาท
ค่ายานพาหนะเจ้าหน้าที่		เป็นเงิน	๒,๔๐๐ บาท
-ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม	(๒ วัน x ๖๐๐๐ บาท)	เป็นเงิน	๑๒,๐๐๐ บาท
-ค่าเช่าที่พัก		เป็นเงิน	๖๑,๗๐๐ บาท
ผู้เข้ารับการอบรม	(๑๑๘ คน x ๒๐๐ บาท x ๒ คืน)	เป็นเงิน	๔๗,๒๐๐ บาท
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ คืน)	เป็นเงิน	๑๒,๐๐๐ บาท
วิทยากร (๔ ม.ย., ๖๗)	(๕ คน x ๕๐๐ บาท x ๑ คืน)	เป็นเงิน	๒,๕๐๐ บาท
กิจกรรมที่ ๑ กลุ่มที่ ๑ รวมเป็นเงิน			๕๖๑,๘๗๕ บาท

กิจกรรมที่ ๑ กลุ่มที่ ๒ ปรัชญาของการเป็นข้าราชการที่ดี การสร้างเครือข่าย และจิตสำนึกของการเป็นข้าราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ณ สำนักงานพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ จันทบุรี และการศึกษาดูงานในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๑๑๘ คน วิทยากร ๑๖ คน เจ้าหน้าที่ ๑๒ คน รวม ๑๔๖ คน

- ค่าสมนาคุณวิทยากร		เป็นเงิน	๑๐๓,๘๐๐ บาท
วันที่ ๗ มิ.ย. ๖๗			
วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิภาครัฐ	(๑ คน x ๑๒๐๐ บาท x ๑.๕ ชม.)	เป็นเงิน	๑,๘๐๐ บาท
วิทยากรภาคเอกชน	(๕ คน x ๑๒๐๐ บาท x ๘ ชม.)	เป็นเงิน	๔๘,๐๐๐ บาท
วันที่ ๘ มิ.ย. ๖๗			
วิทยากรภาคเอกชน	(๕ คน x ๑๒๐๐ บาท x ๖ ชม.)	เป็นเงิน	๓๖,๐๐๐ บาท
วันที่ ๙ มิ.ย. ๖๗			
วิทยากรภาคเอกชน	(๕ คน x ๑๒๐๐ บาท x ๓ ชม.)	เป็นเงิน	๑๘,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหาร		เป็นเงิน	๑๙๐,๘๐๐ บาท
วันที่ ๗ มิ.ย. ๖๗			
เช้า ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
กลางวัน ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
วิทยากร	(๕ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๙๐๐ บาท
เย็น ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
วิทยากร	(๕ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๙๐๐ บาท
วันที่ ๘ มิ.ย. ๖๗			
เช้า ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
กลางวัน ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
วิทยากร	(๕ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๙๐๐ บาท
เย็น ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
วันที่ ๙ มิ.ย. ๖๗			
เช้า ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
กลางวัน ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒๑,๒๔๐ บาท
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท
วิทยากร	(๕ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๙๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		เป็นเงิน	๒๘,๑๗๕ บาท
วันที่ ๗ มิ.ย. ๖๗			
ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘,๒๖๐ บาท

นายบรรดาดี จันทร์เสีมา
 นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘๔๐ บาท	
วิทยากร	(๕ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๓๕๐ บาท	
วันที่ ๘ มิ.ย. ๖๗				
ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘,๒๖๐ บาท	
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘๔๐ บาท	
วิทยากร	(๕ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๓๕๐ บาท	
วันที่ ๙ มิ.ย. ๖๗				
ผู้เข้าอบรม	(๑๑๘ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘,๒๖๐ บาท	
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘๔๐ บาท	
วิทยากร	(๕ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ)	เป็นเงิน	๑๗๕ บาท	
- ค่ายานพาหนะ		เป็นเงิน	๑๖๕,๔๐๐ บาท	
ค่าจ้างเหมาบริการรถโดยสารฯ	(๓ คัน x ๑๖,๐๐๐ บาท x ๓ วัน)	เป็นเงิน	๑๔๔,๐๐๐ บาท	
ค่ายานพาหนะวิทยากร	(๑๖ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ เที่ยว)	เป็นเงิน	๑๖,๐๐๐ บาท	
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (รถยนต์ราชการ)		เป็นเงิน	๓,๐๐๐ บาท	
ค่ายานพาหนะเจ้าหน้าที่		เป็นเงิน	๒,๔๐๐ บาท	
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม	(๒ วัน x ๖๐๐๐ บาท)	เป็นเงิน	๑๒,๐๐๐ บาท	
- ค่าเช่าที่พัก		เป็นเงิน	๖๑,๗๐๐ บาท	
ผู้เข้ารับการอบรม	(๑๑๘ คน x ๒๐๐ บาท x ๒ คืน)	เป็นเงิน	๔๗,๒๐๐ บาท	
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ คืน)	เป็นเงิน	๑๒,๐๐๐ บาท	
วิทยากร (๙) มิ.ย. ๖๗)	(๕ คน x ๕๐๐ บาท x ๑ คืน)	เป็นเงิน	๒,๕๐๐ บาท	
กิจกรรมที่ ๑ กลุ่มที่ ๒ รวมเป็นเงิน			๕๖๑,๘๗๕ บาท	

กิจกรรมที่ ๒ ความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ (ภาคบรรยาย) ผ่านระบบออนไลน์ (application ZOOM)

ณ สถาบันเกษตรบริการ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๒๓๖ คน วิทยากร ๗ คน เจ้าหน้าที่ ๑๒ คน รวม ๒๕๕ คน

- ค่าสมนาคุณวิทยากร		เป็นเงิน	๒๒,๐๐๐ บาท	
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๖๗				
วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิภาคเอกชน	(๑ คน x ๒,๕๐๐ บาท x ๔ ชม.)	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐ บาท	
(นางพรสวรรค์ วินิจสอน)				
วิทยากรภาครัฐ	(๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๑.๕ ชม.)	เป็นเงิน	๑,๘๐๐ บาท	
วันที่ ๑๒ มิ.ย. ๖๗				
วิทยากรภาครัฐ	(๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๓ ชม.)	เป็นเงิน	๓,๖๐๐ บาท	
วันที่ ๑๓ มิ.ย. ๖๗				
วิทยากรภาคเอกชน	(๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๔ ชม.)	เป็นเงิน	๔,๘๐๐ บาท	
วิทยากรภาครัฐ	(๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๓ ชม.)	เป็นเงิน	๑,๘๐๐ บาท	
- ค่าอาหารกลางวัน		เป็นเงิน	๙,๗๒๐ บาท	
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๖๗				
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท	
วิทยากร	(๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๓๖๐ บาท	
วันที่ ๑๒ มิ.ย. ๖๗				
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท	
วิทยากร	(๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๓๖๐ บาท	
วันที่ ๑๓ มิ.ย. ๖๗				
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท	
วิทยากร	(๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๓๖๐ บาท	
วันที่ ๑๔ มิ.ย. ๖๗				
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๑๘๐ บาท)	เป็นเงิน	๒,๑๖๐ บาท	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		เป็นเงิน	๓,๖๐๕ บาท	
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๖๗				
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘๔๐ บาท	

วันที่ 16/6/67
 (นายบรรดาศักดิ์ จันทร์เสีมา)
 นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

วิทยากร	(๓ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ)	เป็นเงิน	๑๐๕ บาท	
วันที่ ๑๒ มิ.ย. ๖๗				
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘๔๐ บาท	
วิทยากร	(๒ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ)	เป็นเงิน	๗๐ บาท	
วันที่ ๑๓ มิ.ย. ๖๗				
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘๔๐ บาท	
วิทยากร	(๒ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ)	เป็นเงิน	๗๐ บาท	
วันที่ ๑๔ มิ.ย. ๖๗				
เจ้าหน้าที่	(๑๒ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๘๔๐ บาท	
-ค่ายานพาหนะ		เป็นเงิน	๗,๐๐๐ บาท	
-ค่ายานพาหนะวิทยากร	(๗ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ เที่ยว)	เป็นเงิน	๗,๐๐๐ บาท	
กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงิน			๔๒,๓๒๕ บาท	
-ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์		เป็นเงิน	๓๕,๔๐๐ บาท	
-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์		เป็นเงิน	๑๓,๙๒๕ บาท	
-ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการศึกษาอบรม (๒๓๖ คน x ๑๕๐ บาท)		เป็นเงิน	๓๕,๔๐๐ บาท	

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
 ทั้งนี้ ขอถวายค่าใช้จ่ายทุกรายการตามรายการที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

๑,๒๕๐,๘๐๐ บาท *วิพร*
 ๑๖/๖/๖๗

วิพร
 (นายบรรดาศักดิ์ จันทร์เสีมา)
 นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ข้อมูลหน่วยงานที่เคยใช้บริการวิทยากรในอัตราค่าตอบแทนพิเศษ เพื่อประกอบการพิจารณา โดยข้อมูลทั้งหมดได้จากการประสานงานกับวิทยากรโดยตรง

1. นางพรสวรรค์ วินิจสอน

ประสบการณ์และค่าตอบแทนที่เคยได้

หลักสูตร	ค่าตอบแทนที่เคยได้
1. การเป็นข้าราชการที่ดี สำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ 47	2,500 บาท/ชั่วโมง


(พรสวรรค์ วินิจสอน)
9 ม.ค. 67

ประวัติวิทยากร

- | | |
|------------------------|---|
| ๑. ชื่อ | นางพรสวรรค์ วิจิตร |
| ๒. ที่อยู่ | ๕๘/๒๔๐ หมู่บ้านแสงอรุณ ซอยรามอินทรา ๖๖ ถนนรามอินทรา
เขตคันนายาว กรุงเทพฯ ๑๐๒๓๐
โทรศัพท์ ๐๘ ๑๕๐๓ ๔๑๑๘ โทรสาร ๐ ๒๕๑๘ ๐๙๙๘ |
| ๓. วุฒิการศึกษา | ปริญญาตรี การศึกษบัณฑิต (กศ.บ.ภาษาไทย)
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.บริหารการศึกษา)
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช |
| ๔. ผลงานการเป็นวิทยากร | - วิทยากรหลักสูตรการพัฒนาบุคลิกภาพ ศิลปะการพูด
ของกรมอาชีวศึกษา
- วิทยากรพิเศษ ของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่นๆ |
| ๕. หัวข้อบรรยาย | - การพูดในที่ประชุมชน ศิลปะการพูด
- หลักการพูดของวิทยากร การพูดในการฝึกอบรม
- เทคนิคการเป็นพิธีกร การพูดในโอกาสต่างๆ
- การพัฒนาบุคลิกภาพ มารยาทและการสมาคม
- การพัฒนาประสิทธิภาพทีมงาน
- การเขียนหนังสือติดต่อราชการและธุรกิจ
- เทคนิคการจัดรายงานการประชุม |
| ๖. ตำแหน่ง | - อดีตรองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ
- ปัจจุบันเป็นนักวิชาการอิสระ |



ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
รับที่ ๑๑๔๓๖
วันที่ ๐๓ พ.ค. ๖๖

รองปลัดฯ (นายพิรพันธุ์)
รับที่ ๑๑๕๓๐
วันที่ ๐๓ พ.ค. ๖๖ เวลา ๑๖.๐๕

ห้องผู้ตรวจราชการ กษ.
(นายณวัฒน์ พลเคน)
เลขรับ ๑๐๑๑๐
วันที่ ๐๓ พ.ค. ๖๖
เวลา ๑๕.๑๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สถาบันเกษตรกรอาหาร โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๕๕๕๓ ต่อ ๑๒๑
ที่ กษ ๐๒๑๐/๑๐๖๖๘ วันที่ ๐๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การประชุมคณะกรรมการบริหารการพัฒนาทรัพยากรบุคคลกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่าน รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายพิรพันธุ์ คอทอง)
ผ่าน ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายณวัฒน์ พลเคน)

ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารการพัฒนาทรัพยากรบุคคลกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สำนักตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ห้อง ๑๔๐๓) และผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting โดยมีปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานที่ประชุม เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และทบทวนหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น (นบต.) ระดับกลาง (นบก.) และระดับสูง (นบส.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ สถาบันเกษตรกรอาหารในฐานะฝ่ายเลขานุการ ขอนำเรียนสรุปมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารการพัฒนาทรัพยากรบุคคลกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ดังนี้

๑. รับทราบคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๙๓๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการพัฒนาทรัพยากรบุคคลกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และผลการจัดฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. คณะกรรมการบริหารการพัฒนาทรัพยากรบุคคลกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีมติเห็นชอบและรับรองมติการประชุม ดังนี้

๒.๑ เห็นชอบการปรับปรุงแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โดยปรับปรุงข้อความตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ รายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบ

๒.๒ เห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรและรูปแบบการฝึกอบรม หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแบ่งการอบรมเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ อบรมออนไลน์ผ่านการฝึกอบรม E-learning ของสำนักงาน ก.พ. ตามชุดวิชาที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด (Part A) และส่วนที่ ๒ การฝึกอบรมรูปแบบปกติ (Part B) โดยทุกหลักสูตรให้ดำเนินการจัดฝึกอบรม ณ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเสริมนอกภาคการเกษตร (ศูนย์ศิลปาชีพบางไทร) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) และกำหนดให้การอบรมส่วนที่ ๑ เป็นคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น และระดับกลาง

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๒. เห็นชอบการทบทวนหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น
ระดับกลาง และระดับสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. อนุมัติแผนพัฒนาบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. ลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อดำเนินการในส่วน
ที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวจันทนา จันทร์เพ็ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการเกษตร
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ดำน.

(นายณวัฒน์ พลเคน)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ผ่าน

(นายพีรพัทธ์ คอทอง)
รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- นิสิต มคอ. 1, 2
- อ. นิสิต มคอ. 3.
- อ. นิสิต มคอ. 4.
- อ. นิสิต มคอ. 5.
- อ. นิสิต มคอ. 6.
- อ. นิสิต มคอ. 7.
- อ. นิสิต มคอ. 8.
- อ. นิสิต มคอ. 9.
- อ. นิสิต มคอ. 10.
- อ. นิสิต มคอ. 11.
- อ. นิสิต มคอ. 12.

(นายประยูร อินสกุล)
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
วันที่ ๑๑/๑๐/๖๖
ที่ ๑๐ พ.บ. ๑๖
เวลา ๑๗.๐๐ น.

จกค

แผนพัฒนาบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ. ๖๕๖๗

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ปริมาณ			กำหนดการ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			งบประมาณ (บาท)	รูปแบบ ดำเนินการ
		รุ่น	รวมคน	รวมวัน		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ เสริมสร้างและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล																			
๑	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพนักทรัพยากรบุคคล (Smart HR)	๑	๓๕	๓	ก.พ. - มี.ค. ๖๗													๓๒๘,๐๐๐	Classroom
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาและส่งเสริมบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพ																			
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารระดับสูง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๑	๑๐	๓๒	พ.ค. - มิ.ย. ๖๗													๖๕๔,๐๐๐	Blended
๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง	๑	๒๘	๒๘	มี.ค. - พ.ค. ๖๗													๑,๒๔๖,๐๐๐	Blended
๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับกลาง	๑	๓๐	๙	ม.ค. - มี.ค. ๖๗													๕๐๐,๐๐๐	Blended
๕	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น	๑	๕๐	๗	ม.ค. - ก.พ. ๖๗													๖๐๐,๐๐๐	Blended
๖	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ผู้นำในวันพรุ่งนี้ (Leaders for Tomorrow)	๑	๕๐	๓๐	ก.ค. - ส.ค. ๖๗													๓๐๐,๐๐๐	Classroom
๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การสรุปประเด็นและการนำเสนอวาระในที่ประชุม	๑	๑๑๐	๑	พ.ย. - ธ.ค. ๖๖													๔๒,๐๐๐	Blended
๘	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ความรู้ความเข้าใจองค์การระหว่างประเทศ และการเกษตรต่างประเทศ	๑	๕๐	๓	ธ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗													๗๖,๐๐๐	Classroom
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ ปรับปรุงการเสริมสร้างนวัตกรรมในการทำงานวิถีใหม่																			
๙	โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการความรู้	๒	๙๐	๓	ม.ค. - ก.พ. ๖๗													๓๗๑,๒๐๐	Blended
ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาทักษะดิจิทัลเพื่อรองรับการทำงานในยุคเทคโนโลยีดิจิทัล																			
๑๐	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล : ทักษะสำหรับการปฏิบัติงานแบบออนไลน์ (Digital Literacy : Essential Skills for Working Online)	๑	๕๐	๔	ธ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗													๖๗,๘๐๐	online
๑๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การออกแบบ InfoGraphic และการจัดการงานเอกสารเพื่อนำเสนอสำหรับบุคลากรภาครัฐ	๑	๓๖	๔	มี.ค. - ก.พ. ๖๗													๑๑๒,๘๐๐	Classroom
ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ เสริมสร้างระบบนิเวศการทำงานที่เอื้อต่อการพัฒนาบุคลากร																			
๑๒	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ผู้รับทุนโครงการทุนศึกษาต่อในประเทศ ของบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ณ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย	๑	๕๐	๒	พ.ค.-๖๗													๑๗๑,๘๐๐	Classroom
๑๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการ ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	๒	๕๐	๗	ธ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗													๒๘๐,๐๐๐	Blended
					พ.ค.-๖๗														
รวมทั้งสิ้น		๑๕	๖๐๙															๔,๖๗๓,๖๐๐	

หมายเหตุ : โครงการที่ ๒ และ ๖ จะดำเนินการจัดฝึกอบรมหลังจากได้รับการจัดสรรงบประมาณ



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

รองปลัดฯ (นายวานิตย์)
รับที่ ๒๕๙๓
วันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๗

ส.ก.ค.

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สถาบันเกษตรกรธนาธิการ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๕๑
ที่ กษ.๐๒๑๐/๖๖๕ วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนพัฒนาบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เรื่องเดิม

๑. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๘ กำหนดให้มีการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี ด้วยกระบวนการการปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการอบรมสัมมนาร่วมกัน โดยข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ต้องเข้ารับการพัฒนาดังกล่าว ภายในระยะเวลา ๖ เดือนแต่ไม่เกิน ๑ ปี ซึ่งกระบวนการการอบรมสัมมนาร่วมกัน ให้ส่วนราชการระดับกระทรวงเป็นผู้ดำเนินการ ทั้งนี้ กระทรวงอาจมอบหมายกรมใดกรมหนึ่งดำเนินการแทนทั้งกระทรวงก็ได้ โดยส่วนราชการต้นสังกัดเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการพัฒนาดังกล่าว

๒. ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ กษ. ๐๒๑๐/๑๐๒๖๘ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้อนุมัติแผนพัฒนาบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ๒ รุ่น ผู้เข้าอบรม จำนวน ๕๐ คน รุ่นที่ ๑ ดำเนินการระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ - มกราคม ๒๕๖๗ และรุ่นที่ ๒ ดำเนินการในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ภายในวงเงินงบประมาณ ๒๘๐,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) นั้น

ข้อเท็จจริง

สถาบันเกษตรกรธนาธิการ ขอเสนอปรับแผนพัฒนาบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เนื่องจากหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประสงค์ส่งข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเข้ารับการฝึกอบรมเป็นจำนวนมาก จึงขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ จากเดิม รุ่นที่ ๒ ดำเนินการในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๒๐ คน งบประมาณ ๑๔๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) เป็น รุ่นที่ ๒ ดำเนินการระหว่างเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๗ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๒๓๖ คน งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๗๙๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณของสถาบันเกษตรกรธนาธิการ และงบประมาณส่วนราชการต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจของรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายวานิตย์ พลเคน) ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๑๑๐๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

อนุมัติ

๒๖. ๖. ๖๗

(นายวานิตย์ พลเคน)

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(นางสาวพณิกา จันทวีเพ็ง)

ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรกรธนาธิการ

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์