

แผนดำเนินการจัดการพลังงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	รายละเอียด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔												ปี พ.ศ. ๒๕๖๕			การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		
๑	ประเมินศักยภาพในการอนุรักษ์พลังงาน																ประเมินศักยภาพของอุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบในการคำนวณค่าทางไฟฟ้าของมาตรการอนุรักษ์พลังงาน	กองคลัง สป.กษ.
๒	จัดทำหนังสือมอบหมายผู้ปฏิบัติหน้าที่คณะทำงานและเลขานุการ หรือเสนอแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน (ชุดใหม่)																เสนอ ผอ. กองคลัง มอบหมายฯ หรือเสนอผู้บริหารลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ (ชุดใหม่) และแจ้งเวียน	กองคลัง สป.กษ.
๓	ประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานเบื้องต้นภายในหน่วยงาน																ประเมินฯ EMM ระดับหน่วยงานย่อยและในภาพรวมขององค์กร /สรุปผล	กองคลัง สป.กษ., คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน
๔	ประชุมคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน																ประชุมพิจารณาการดำเนินการจัดการพลังงานของหน่วยงาน	คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน
๕	ดำเนินมาตรการอนุรักษ์พลังงาน (มาตรการต่อเนื่อง)																	
	มาตรการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศประสิทธิภาพสูงจำนวน ๑๕๘ เครื่อง																ฝ่ายเลขฯ ติดตามและรายงานสรุปผลการดำเนินการมาตรการฯ	คณะทำงานฯ กค., สตร., กก., กกส., สตน., สพบ., ศปท., สผง., กกจ., สกม., กนท., สลพ.
๖	จัดโครงการฝึกอบรมการอนุรักษ์พลังงาน																ฝ่ายเลขฯ ติดตามและรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ	คณะทำงานฯ กค., ฝ่ายเลขฯ
๗	จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน																	
	๗.๑ กิจกรรมเผยแพร่การอนุรักษ์พลังงาน																ฝ่ายเลขฯ ติดตามและรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมฯ	
	๑) ลงเว็บไซต์ สป.กษ.																ฝ่ายเลขฯ ดำเนินกิจกรรมฯ	ฝ่ายเลขฯ คณะทำงานฯ
	๒) หนังสือแจ้งเวียนสำนัก กอง ศูนย์																คณะทำงานฯ รายงานผลการดำเนินกิจกรรมให้ฝ่ายเลขฯ	คณะทำงานฯ ทุกหน่วยงาน
	๓) จัดบอร์ดอนุรักษ์พลังงาน ของสำนัก กอง ศูนย์																	
	๔) ลงเว็บไซต์หรือเฟสบุ๊ค ของสำนัก กอง ศูนย์																	
	๕) แอปพลิเคชันไลน์ ของสำนัก กอง ศูนย์																	
	๖) จอภาพประชาสัมพันธ์ (อาคาร ๑ ชั้น ๑)																คณะทำงานฯ กกส. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมให้ฝ่ายเลขฯ	คณะทำงานฯ กกส.
	๗) ลงวารสารหรือจดหมายข่าวของหน่วยงาน																คณะทำงานฯ ศทส. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมให้ฝ่ายเลขฯ	คณะทำงานฯ ศทส.
	๘) จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)																ฝ่ายเลขฯ ติดตามและรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมฯ	คณะทำงานฯ กค. ,ฝ่ายเลขฯ
	๗.๒ กิจกรรมตอบคำถามอนุรักษ์พลังงาน																คณะทำงานฯ รายงานผลการดำเนินกิจกรรมให้ฝ่ายเลขฯ	คณะทำงานฯ ทุกหน่วยงาน
	๗.๓ กิจกรรมติดสติ๊กเกอร์รณรงค์การประหยัดพลังงาน																	
๘	จัดทำร่างรายงานจัดการพลังงานประจำปี																จัดทำรายงานฯ ตามขั้นตอน	กองคลัง สป.กษ.
๙	รายงานสรุปผลการจัดการพลังงานประจำปี																รายงานผู้บริหารและแจ้งเวียนหน่วยงาน	กองคลัง สป.กษ.
๑๐	ตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงาน																ดำเนินการประชุมตรวจติดตามฯ	คณะผู้ตรวจติดตามฯ
๑๑	ทบทวนการจัดการพลังงาน																ดำเนินการประชุมทบทวนฯ	คณะทำงานด้านการจัดการฯ
๑๒	ส่งรายงานการจัดการพลังงานประจำปี																ส่งรายงานฯ ให้ พพ.ภายใน มี.ค. ๖๕	กองคลัง สป.กษ.