



ประกาศจังหวัดลำพูน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลำพูน ประสงค์จะสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป ฉบับนี้ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๔ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๔๕ คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ ๖๑๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง คำสั่งมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน และคำสั่งจังหวัดลำพูนที่ ๒๓๗๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ผนวก ๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร เป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ข้อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๙ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีภัยทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตพิ�ப์เพื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๓ มาญื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลำพูน เลขที่ ๑๔ หมู่ที่ ๓ ตำบลเวียงยอง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

๓.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) ระเบียนแสดงผลการศึกษา (transcript) ตัวจริง ที่ระบุวันสำเร็จการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (transcript) จำนวน ๑ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร และได้รับอนุมัติจากสถาบันการศึกษา ภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ในสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ในเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัคร และการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวันเวลา สถานที่ เข้ารับการประเมินฯ

จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลำพูน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดลำพูน และทาง <https://www.opsmoac.go.th/lamphun-home> หรือหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๓๕๓ ๐๘๗๓

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแบบท้ายประกาศนี้

๕. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีสอบข้อเขียนต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้าทดสอบปฏิบัติภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์

๖.๒ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง เท่ากัน ในพิจารณาผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลำพูน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลำพูน และทาง <https://www.opsmoac.go.th/lamphun-home> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี หรือเป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

(๑) ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจ้างตามลำดับที่บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

(๒) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ จังหวัดลำพูน โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลำพูน กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวชูศรี พูลศิริ)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดลำพูน ปฏิบัตรากำหนดแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป
แบบท้ายประกาศจังหวัดลำพูน ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลำพูน

ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

กลุ่มงาน บริการ

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำรายการขอเบิกเงินในระบบ GFMIS (ขบ.๐๒)
- (๒) จัดทำรายการขอจ่ายเงินในระบบ GFMIS (ขจ. ๐๔)
- (๓) ตรวจสอบและติดตามใบสำคัญ ลูกหนี้เงินยืมและควบคุมงบประมาณรายจ่าย งบพัฒนา จังหวัด และงบกลุ่มจังหวัด
- (๔) เขียนเช็คสั่งจ่ายเงินและดำเนินการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ทุกงบประมาณ พร้อมทั้งจัดทำ KTB CORPORAE ONLINE
- (๕) ดำเนินการหักถ้วนลูกหนี้เงินยืมในระบบ GFMIS
- (๖) ดำเนินการจัดทำรายการเบิกเกินส่งคืนในระบบ GFMIS
- (๗) ดำเนินการนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน นำส่งคืนในระบบ GFMIS
- (๘) จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายสัปดาห์ข้อมูลใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตาม หมวดรายจ่าย
- (๙) จัดทำภาษีหัก ณ ที่จ่ายให้กับเจ้าหนี้พร้อมทั้งนำเงินส่งสรรพากรในส่วนของเจ้าหน้าที่
- (๑๐) คำนวณเงินเดือนและจัดทำบันทึกพนักงานราชการ ประกันสังคมปกติและในส่วนตกเบิก พร้อมทั้งนำส่งสำนักงานประกันสังคมจังหวัดลำพูน
- (๑๑) จัดทำรายงานแบบยืนยันขอเบิกเงินจากคลังในระบบ GFMIS ประจำเดือน
- (๑๒) ร่วมประสานงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบราชการของผู้บริหารระดับสูง
- (๑๓) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๓,๘๐๐.- บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ (ประกาศคณะกรรมการ บริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗) และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และจะมีการประเมินผล การปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้างตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยสัญญาจ้างคราวลาก่อน ๑ ปีงบประมาณ

/คุณสมบัติ...

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ได้รับประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชา การบัญชี หรือสาขาวิชาการเงินและการธนาคาร หากมีใบรับรองประสบการณ์ผ่านงานด้านการเงินและบัญชีในระบบ GFMIS จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - พระราชบัญญัติ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ และกฎ ของ พนักงานราชการ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ ทางด้านการใช้งานโปรแกรม คอมพิวเตอร์พื้นฐาน (MS.Word, Excel และ Power point) และการสืบค้นข้อมูลผ่านระบบอินเตอร์เน็ต 	๔๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ภาคความรู้ความสามารถด้าน <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชี - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และ การนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๗ - พระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม 	๖๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย)
๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> - บุคลิกภาพท่วงที่ว่าจ้างและวุฒิทางอาชีวศึกษา - ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ - มนุษยสัมพันธ์ - ทัศนคติ แรงจูงใจ 	๑๐๐	โดยวิธีการสอบ สัมภาษณ์
รวมคะแนน	๑๐๐	