



ประกาศสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลพบุรี
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอก เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

ด้วยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลพบุรี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อจ้างเหมาบริการ รายเดือนตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการและตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ในการปฏิบัติงานสำนักงานฯ ฉะนั้น อาศัย อำนาจตามข้อ ๒.๕ ของคำสั่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ ๗๔๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและการเงิน สำนักงานตรวจ บัญชีสหกรณ์ลพบุรี จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่ธุรการ	จำนวน ๒ อัตรา	อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๘,๐๐๐.๐๐ บาท
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	จำนวน ๑ อัตรา	อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๗,๕๐๐.๐๐ บาท
ระยะเวลาการจ้าง : ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)		

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้น เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่ รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการบัญชี, พณิชยการ, บริหารธุรกิจ, คอมพิวเตอร์ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- (๒) ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการงานสรรบรรณ งานธุรการ และงานบริหารทั่วไป
- (๓) ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office
- (๔) มีความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๓. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้าน ธุรการ จัดทำทะเบียนรับ-ส่ง หนังสือของทางราชการในระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เปิด - ปิดระบบ Intranet ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกวัน และนำเสนอต่อหัวหน้าสำนักงานทุกวันที่มีหนังสือ รับผิดชอบในระบบสารบรรณของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลพบุรี ร่างโต้ตอบหนังสือราชการ จัดพิมพ์หนังสือ ราชการ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลหรือ แกะงาน ตรวจสอบเอกสารตามที่ได้รับมอบหมาย รับส่งโทรสารรับส่ง e-Mail จัดทำระบบวันทำการและลูกจ้างและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลพบุรี เลขที่ ๑๘๐ หมู่ที่ ๓ ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ และสามารถสอบถามได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๖๔๑ ๒๙๓๘

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ * ๒ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนารายงานผลการศึกษา และสำเนาใบประกาศนียบัตรที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายใน วันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าว มายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรอง ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนด วันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หลักฐานแสดงว่าพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว คือ สด.๘ หรือ สด.๔๓ (กรณีผู้สมัครเป็นผู้ชาย)

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ

/หรือวุฒิ....

หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัคร
๓. เข้ารับการคัดเลือกตามประกาศดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ
สำหรับผู้นั้น และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ได้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลพบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา
สถานที่ในการคัดเลือก ในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลพบุรีและทางเว็บไซต์
<http://lopburi.cad.go.th>

๖. วิธีการคัดเลือก

วิธีการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์

๗. ประกาศวัน เวลา สถานที่สอบ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลพบุรี จะทำการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
เป็นต้นไป

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการคัดเลือก ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลพบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบสูงสุดลงมา
ตามลำดับ ในกรณีผู้สมัครสอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในระดับที่สูงกว่า
ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลพบุรี เลขที่ ๑๘๐ หมู่ที่ ๓ ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี และ
ทางเว็บไซต์ <http://lopburi.cad.go.th>

การขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกสำหรับตำแหน่ง
เดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีคัดเลือกได้ใหม่แล้วบัญชีผู้คัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การจัดจ้าง

๑. ผู้ผ่านการคัดเลือก จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
๒. ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด
๓. ผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน
หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
๔. ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน และแสดง
ว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

อนึ่ง เมื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ และได้เรียกตัวมาบรรจุแล้ว จะต้องมียกเงินสดค้ำประกันในอัตราร้อยละ ๕ ของจำนวนเงินที่ทำสัญญาจ้าง และผู้ค้ำประกันการทำงาน ข้าราชการพลเรือน ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป หรือข้าราชการ ทหาร ตำรวจ ตั้งแต่ระดับร้อยตรีขึ้นไป มาทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันต่อเจ้าหน้าที่ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

อรอนงค์ อินจู

(นางสาวอรอนงค์ อินจู)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ลพบุรี