

รายละเอียดตัวชี้วัดรายบุคคล
เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล
(งานตามอำนาจหน้าที่)
เกษตรและสหกรณ์จังหวัด
(รอบการประเมินที่ ๒)

ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย : เป็นการวัดความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด รอบ ๑๑ เดือน วัดผลตามค่าเป้าหมายเฉลี่ยรายเดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒.๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ร้อยละ ๙๐.๐๐
๒	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ร้อยละ ๙๒.๕๐
๓	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ร้อยละ ๙๕.๐๐
๔	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ร้อยละ ๙๗.๕๐
๕	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ร้อยละ ๑๐๐

เงื่อนไข :

การประเมินรอบ ๑๑ เดือน วัดผลตามค่าเป้าหมายเฉลี่ยรายเดือน โดยใช้ข้อมูลจากผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานจากสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการของสำนัก/กอง	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานจากสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

ตัวชี้วัดที่ ๒ : ร้อยละของความสำเร็จในการกำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน
โครงการ ตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย : เป็นการวัดความสำเร็จในการกำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินการ
โครงการของหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัด ตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์
ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นร้อยละของแผนงาน/โครงการที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้ดำเนินการ
ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของ
จังหวัดในแต่ละรอบประเมิน (ไตรมาสที่ ๒ และ ๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินน้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
๒	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
๓	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
๔	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
๕	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินได้ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนปฏิบัติ การด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

เงื่อนไข :

๑. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดในฐานะเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับ
จังหวัด จะต้องมีการนำรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและ
สหกรณ์ของจังหวัดที่ผ่านความเห็นชอบจากปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ และ ๓ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะอนุกรรมการฯ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ/พิจารณา และจัดทำหนังสือแจ้ง

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานโครงการตามมติที่ประชุม อ.พ.ก. หรือข้อสั่งการของ
ผู้ว่าราชการจังหวัด

๒. วิธีการติดตามจะตรวจสอบจากการบันทึกข้อมูลในระบบแผนงาน/โครงการ ซึ่งเป็นระบบงานย่อยภายใต้
โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด/ระบบข้อมูลการติดตามแผนงานโครงการ
(Action Plan) โดยเกษตรและสหกรณ์จังหวัดจะต้องบันทึกแผนงาน/โครงการ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์ที่มีการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณในพื้นที่จังหวัดให้ครบถ้วนทุกหน่วยงาน ในกรณี
ที่บันทึกแผนงาน/โครงการไม่ครบถ้วนทุกหน่วยงานจะถูกหักคะแนนร้อยละ ๑ ตามจำนวนหน่วยงานที่บันทึก
ไม่ครบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ร้อยละของความสำเร็จในการกำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการ ดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการด้าน การเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหน่วยงานใน สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล	๑. แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการของหน่วยสังกัดกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ในจังหวัดในระบบแผนงาน/โครงการ ภายใต้โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้าน การเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด/ระบบข้อมูลการติดตามแผนงานโครงการ (Action Plan) ๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด ๔. หนังสือแจ้งมติการประชุมคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด เพื่อเร่งรัดการดำเนินงานโครงการ ๕. การบันทึกข้อมูลในระบบแผนงาน/โครงการ ซึ่งเป็นระบบงานย่อยภายใต้โครงการพัฒนา ระบบฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด/ระบบข้อมูลการติดตามแผนงาน โครงการ (Action Plan)
วิธีการจัดเก็บ	จัดเก็บข้อมูลจากเอกสาร ดังนี้ ๑. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการฯ ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการฯ ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๓ : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย : การดำเนินงานศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๕ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙)

เกณฑ์การให้คะแนน :

รายละเอียดการดำเนินงาน (ขั้นตอน)	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
๑. ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ให้แก่เกษตรกรรับทราบสถานการณ์น้ำ การบริหารจัดการน้ำ แผนการเพาะปลูกข้าวในช่วงฤดูฝน การระบาดของศัตรูพืช / โรคระบาดพืช สัตว์น้ำ และสัตว์ รวมถึงมาตรการ/แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร	๒๕
๒. บูรณาการและกำหนดภารกิจ/หน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบรรณจัดทำแผนการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๙ และนำเข้าที่ประชุมศูนย์ ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด เพื่อพิจารณา	๓๐
๓. เสนอแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๙ ให้คณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หรือ ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ แนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๙ ภายใน วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๒/ว ๑๕๑๔ ลงวันที่ ๒๒ พ.ค. ๖๙)	๑๕
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัดประจำเดือน (แบบรายงานที่ ๑ และ ๒) ส่งให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ภายใน วันที่ ๓๐ ของทุกเดือน (ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๒/ว ๑๕๑๔ ลงวันที่ ๒๒ พ.ค. ๖๙)	๒๐
๕. จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรในพื้นที่ ปี ๒๕๖๙ (ภัยแล้ง อุทกภัย ศัตรูพืชระบาด ฯลฯ) ส่งสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ครั้งที่ ๒ (ช่วงภัยวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙) ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๑๐

เงื่อนไข : การให้คะแนนตามการดำเนินงาน (ขั้นตอน)

กรณีขั้นตอนที่ ๑ ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ให้แก่เกษตรกร แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
จัดทำข้อมูลการประชาสัมพันธ์ข้อมูลครบถ้วน (ข้อมูลประกอบด้วย สถานการณ์น้ำ การบริหารจัดการน้ำ แผนการเพาะปลูกข้าว ในช่วงฤดูฝน การระบาดของศัตรูพืช / โรคระบาดพืช สัตว์น้ำ และสัตว์ รวมถึง มาตรการ/แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ	๒๕
จัดทำข้อมูลการประชาสัมพันธ์ข้อมูลไม่ครบถ้วน	๒๐

กรณีขั้นตอนที่ ๒ บูรณาการและกำหนดภารกิจ/หน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมจัดทำร่าง แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๙ และนำเข้าสู่ที่ประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งส่งรายงานการประชุม ศูนย์ติดตามฯ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๙ ให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
ส่งรายงานการประชุมศูนย์ติดตามฯ จังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๙ ภายในกำหนด	๓๐
ส่งรายงานการประชุมศูนย์ติดตามฯ จังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๙ พ้นระยะเวลาที่กำหนด	๒๕
ส่งแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๙	๒๐

กรณีขั้นตอนที่ ๓ เสนอแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๙ ให้คณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หรือ ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบแนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๙ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
เสนอแผนฯ ให้คณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในกำหนด	๑๕
เสนอแผนฯ ให้คณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ พ้นระยะเวลาดที่กำหนด	๑๐
ไม่ได้เสนอแผนฯ	๐

กรณีขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด ประจำเดือน ส่งให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน แสดงการคิดค่าคะแนน ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
ส่งรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามฯ จังหวัด ภายในกำหนด	๒๐
ส่งรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามฯ จังหวัด พ้นระยะเวลาดที่กำหนด	๑๕

กรณีขั้นตอนที่ ๕ จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร ในพื้นที่ ปี ๒๕๖๙ (ภัยแล้ง อุทกภัย ศัตรูพืชระบาด ฯลฯ) ส่งสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ครั้งที่ ๒ (ช่วงภัยวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙) ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ แสดงการคิดค่าคะแนน ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
ส่งรายงานสรุปผลฯ ภายในกำหนด	๑๐
ส่งรายงานสรุปผลฯ พ้นระยะเวลาดที่กำหนด	๕

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ	น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐.๐๐- ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐.๐๐- ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐.๐๐- ๙๙.๙๙	ร้อยละ ๑๐๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. รายงานการประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด
๒. สำเนาหนังสือแจ้งคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หรือหนังสือเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๙
๓. แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๙
๔. บันทึกแจ้งสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด ประจำเดือน
๕. บันทึกแจ้งสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ เรื่อง รายงานสรุปผลการติดตามการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรในพื้นที่ ปี ๒๕๖๙

**ตัวชี้วัดที่ ๔ : ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย : การวัดระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เพื่อให้การขับเคลื่อนงานในระดับพื้นที่ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ข้อสั่งการของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และงานด้านการเกษตรในระดับพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ปัญหาในระดับพื้นที่แบบบูรณาการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

รายละเอียดการดำเนินงาน (ขั้นตอน)	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
๑. รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้านงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และประสานงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจราชการในระดับพื้นที่จังหวัด	๑๐
๒. สรุปประมวลและจัดทำข้อมูลประกอบการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รายรอบ (รอบที่ ๒) จัดส่งให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ก่อนการประชุมติดตามงาน ๕ วันทำการ อาทิ ข้อมูลตามประเด็นการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรของจังหวัด ข้อมูลปัญหาความเดือดร้อนด้านการเกษตรในพื้นที่ ข้อมูลที่ปรึกษาภาคประชาชน (ถ้ามี) ฯ	๒๐
๓. สนับสนุนและเตรียมความพร้อมด้านการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ และบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในระดับพื้นที่ สำหรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และการสนับสนุนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๒๕
๔. กลั่นกรองข้อมูลประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ เพื่อจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในระดับจังหวัด เสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามกรอบเวลาที่กำหนด ประกอบด้วย ๔.๑ จัดทำรายงานการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในรอบที่ ๒/๒๕๖๙ เสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำเขตตรวจราชการ ส่งภายใน ๕ วันทำการหลังจากสิ้นสุดการประชุม ๔.๒ ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ เพื่อใช้สำหรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๓๐

รายละเอียดการดำเนินงาน (ขั้นตอน)	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
รอบที่ ๒/๒๕๖๔ หรือการประชุม/ลงพื้นที่ในวาระต่าง ๆ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ต่อไป	
๕. แจ้งเวียนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ เพื่อรับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ในประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพิจารณาดำเนินการตามมติที่ประชุม หรือข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๑๕

เงื่อนไข : การให้คะแนนตามการดำเนินงาน (ขั้นตอน)

ขั้นตอนที่ ๑ การรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้านงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
การรวบรวมข้อมูลยังไม่ครบถ้วน	๘
การรวบรวมข้อมูลครบถ้วน	๑๐

ขั้นตอนที่ ๒ การสรุปประมวลและจัดทำข้อมูลประกอบการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รายรอบ (รอบที่ ๒) จัดส่งให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด คือ ก่อนการประชุมติดตามงาน ๕ วันทำการ แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
ส่งข้อมูลฯ หลังพ้นกำหนด	๑๕
ส่งข้อมูลฯ ตามกำหนด ข้อมูลยังไม่ครบถ้วน	๑๘
ส่งข้อมูลฯ ตามกำหนด ข้อมูลครบถ้วน	๒๐

ขั้นตอนที่ ๓ การสนับสนุนและเตรียมความพร้อมด้านการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ และบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในระดับพื้นที่ สำหรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และการสนับสนุนงานอื่น ๆ เช่น สถานที่จัดประชุม ระบบสารสนเทศ และอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องประชุม แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
การสนับสนุนด้านการตรวจราชการยังไม่ครบถ้วน	๒๐
การสนับสนุนด้านการตรวจราชการครบถ้วน	๒๕

ขั้นตอนที่ ๔.๑ การจัดทำรายงานการประชุมฯ เสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำเขตตรวจราชการ ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากสิ้นสุดการประชุม รายรอบ (รอบที่ ๒) แสดงการคิดค่า
คะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
จัดส่งรายงานการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หลังพ้นกำหนด	๒๕
จัดส่งรายงานการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในกำหนด	๓๐

ขั้นตอนที่ ๕ การแจ้งเวียนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่
เพื่อรับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ในประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
เพื่อพิจารณาดำเนินการตามมติที่ประชุม หรือข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
แจ้งเวียนข้อมูลในประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะตามมติที่ประชุมยังไม่ครบถ้วน	๑๐
แจ้งเวียนข้อมูลในประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะตามมติที่ประชุมครบถ้วน	๑๕

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ	น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๙.๙๙	ร้อยละ ๑๐๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล	๑. ข้อมูลประกอบการตรวจราชการ /เอกสารประกอบการประชุมของจังหวัด ๒. หนังสือบันทึกข้อความนำเรียน ผต.กษ. พร้อมสำเนารายงานการประชุมของการ ตรวจราชการ ๓. หนังสือบันทึกข้อความแจ้งหน่วยงานส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ในระดับพื้นที่ตามข้อเสนอแนะของ ผต.กษ.
-------------	---

ตัวชี้วัดที่ ๕ (๑) : ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย : การพิจารณาผลสำเร็จการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญาแล้ว หรือมีการผูกพัน รวมกับข้อมูลเบิกจ่าย) โดยใช้ข้อมูลการใช้จ่ายจากระบบ New GFMS Thai

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) พิจารณาจากผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับจัดสรร หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปีจะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ของหน่วยงาน น้อยกว่าร้อยละ ๘๗.๐๐
๒	ผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ของหน่วยงาน ร้อยละ ๘๗.๐๐
๓	ผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ของหน่วยงาน ร้อยละ ๘๙.๐๐
๔	ผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ของหน่วยงาน ร้อยละ ๙๑.๐๐
๕	ผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ของหน่วยงาน ร้อยละ ๙๓.๐๐

เงื่อนไข :

ใช้ข้อมูลจากรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS Thai)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล	รายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากระบบ (New GFMS Thai)
วิธีการจัดเก็บ	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS Thai)

ตัวชี้วัดที่ ๕ (๒) : ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย : การพิจารณาผลสำเร็จการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม โดยใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ New GFMS Thai

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นร้อยละของผลเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม พิจารณาจากผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับจัดสรร หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน น้อยกว่าร้อยละ ๘๑.๐๐
๒	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน ร้อยละ ๘๑.๐๐
๓	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน ร้อยละ ๘๓.๐๐
๔	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน ร้อยละ ๘๕.๐๐
๕	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน ร้อยละ ๘๗.๐๐

เงื่อนไข :

ใช้ข้อมูลจากรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS Thai)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล	รายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากระบบ (New GFMS Thai)
วิธีการจัดเก็บ	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS Thai)

ตัวชี้วัดที่ ๖ : ร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย : เป็นการวัดจากร้อยละของการประเมินการปฏิบัติราชการของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดในประเด็นต่าง ๆ ได้แก่ การขับเคลื่อนหรือการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ให้สอดคล้องกับนโยบาย/ข้อสั่งการของผู้ว่าราชการจังหวัด หรือการสนับสนุนงานตามภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัด ตลอดจนการเข้าร่วมประชุม การให้ข้อคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานโดยผู้ว่าราชการจังหวัด คือ ร้อยละของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดของจังหวัด โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ จากการประเมินโดยผู้ว่าราชการจังหวัด

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ น้อยกว่าร้อยละ ๗๕
๒	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕
๓	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๔	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
๕	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัด	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

รายงานการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัด

ตัวชี้วัดที่ ๗. ร้อยละความสำเร็จของตัวชี้วัดอัตราการขยายตัวมูลค่าสินค้าเกษตร

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย : ร้อยละความสำเร็จของตัวชี้วัดอัตราการขยายตัวมูลค่าสินค้าเกษตร เป็นตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่มีการถ่ายทอดลงสู่ระดับกรม รวมทั้งเป็นตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าส่วนราชการ (ปลัดกระทรวง อธิบดี/เลขาธิการ) ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ซึ่งได้กำหนดเป้าหมายตามแผนแม่บทในประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้

(๑) อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น หมายถึง การนำทรัพยากรที่เป็นอัตลักษณ์พื้นถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น และความโดดเด่นเฉพาะพื้นที่มาสร้างให้เกิดเป็นผลผลิตสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่มีคุณลักษณะพิเศษ เป็นเอกลักษณ์ของประเทศไทย เป็นที่รู้จักของต่างชาติ รวมทั้งสินค้าเกษตรที่ได้รับการรับรองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (Geographical Indication: GI)

รายการสินค้า	หน่วยงานเจ้าภาพ/ จัดเก็บข้อมูล
๑. สินค้าผลไม้เมืองร้อนที่สำคัญ (ทุเรียน/มังคุด/เงาะ/ลำไย/ลองกอง)	สศก.
๒. สินค้าข้าวหอมมะลิ	สศก.
๓. สินค้าผ้าไหมไทยตรานกยูงพระราชทาน	มม.
๔. สินค้าประมง (ปลาสงายงาม (ปลากัด)/กุ้งก้ามกราม/ปลาสด)	กปม.
๕. สินค้าปศุสัตว์ (โคขุนโพนยางคำ/ไข่เค็มไชยา/ไก่เบตง)	ปศ.
๖. สินค้าพืชอัตลักษณ์	กสศ.

หมายเหตุ : สศก.รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานเจ้าภาพรายสินค้าและประมวลผลภาพรวม

(๒) อัตราการขยายตัวของมูลค่าสินค้าเกษตรที่ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี หมายถึง การทำการเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้ผลผลิตสินค้าเกษตรที่มีความปลอดภัยจากสารพิษหรือสารปนเปื้อนที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ผลิตและผู้บริโภค และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสินค้าเกษตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานต่างประกอบด้วยมาตรฐาน GAP

รายการสินค้า	หน่วยงานเจ้าภาพ/ จัดเก็บข้อมูล
๑. สินค้าข้าว GAP รวม GAP SEED	กช.
๒. สินค้าพืช GAP (ลำไย/ทุเรียน/มังคุด/มะม่วง/มะพร้าวน้ำหอม/ลองกอง/เงาะ สับปะรด/กล้วย/ส้มโอ)	กวก.
๓. สินค้าปศุสัตว์ GAP (โคเนื้อ/โคนม/สุกร/ไก่เนื้อ/ไก่ไข่)	ปศ.
๔. สินค้าประมง GAP (กุ้งทะเล/ปลานิล)	กปม.

หมายเหตุ : สศก.รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานเจ้าภาพรายสินค้าและประมวลผลภาพรวม

(๓) อัตราการขยายตัวของมูลค่าสินค้าเกษตรปลอดภัยที่เป็นสินค้าอินทรีย์ หมายถึง การทำการเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้ผลผลิตสินค้าเกษตรที่มีความปลอดภัยจากสารพิษหรือสารปนเปื้อนที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ผลิตและผู้บริโภค และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสินค้าเกษตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (ระดับชุมชน ระดับประเทศ และระดับสากล)

รายการสินค้า	หน่วยงานเจ้าภาพ/ จัดเก็บข้อมูล
๑. สินค้าข้าวอินทรีย์	กข.
๒. สินค้าพืชอินทรีย์ (มะพร้าวแกง/มะพร้าวอ่อน/มันสำปะหลัง/กล้วย/มังคุด/อ้อย โรงงาน/มะม่วง/ทุเรียน/ลองกอง/กลางสาต/ทุกฎ/เห็ด)	สป.กษ.
๓. สินค้าปศุสัตว์อินทรีย์ (โคนม/นํ้านมดิบ/ไก่ไข่/ไข่ไก่/ไก่เนื้อ)	ปศ.
๔. สินค้าประมงอินทรีย์	กปม.

หมายเหตุ : สศก.รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานเจ้าภาพรายสินค้าและประมวลผลภาพรวม

วิธีการดำเนินงาน : เกษตรและสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัด รับค่าคะแนนร่วมกับตัวชี้วัดของปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยดำเนินการหรือการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนมูลค่าสินค้าเกษตรอัตลักษณ์ สินค้าเกษตร GAP และสินค้าเกษตรอินทรีย์ ที่จะส่งผลต่อการเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตรทั้ง ๓ ตัวชี้วัด ในภาพรวมของประเทศ

วิธีการรายงานผลตัวชี้วัด : สำนักพัฒนาระบบบริหาร นำข้อมูลจากสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรมาจัดทำรายงานผลตัวชี้วัดส่งให้เกษตรและสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัดทราบ

สูตรการคำนวณ : ผลคะแนนเฉลี่ยตัวชี้วัดปี ๒๕๖๙ = (ผลคะแนนตัวชี้วัดที่ (๑)+(๒)+(๓)) / ๓

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๕ คะแนน ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน
ผลคะแนนเฉลี่ย ตัวชี้วัดที่ (๑) - (๓) ได้เท่ากับ ๖๔.๘๕ คะแนน	ผลคะแนนเฉลี่ย ตัวชี้วัดที่ (๑) - (๓) ได้เท่ากับ ๖๙.๘๕ คะแนน	ผลคะแนนเฉลี่ย ตัวชี้วัดที่ (๑) - (๓) ได้เท่ากับ ๗๔.๘๕ คะแนน	ผลคะแนนเฉลี่ย ตัวชี้วัดที่ (๑) - (๓) ได้เท่ากับ ๗๙.๘๕ คะแนน	ผลคะแนนเฉลี่ย ตัวชี้วัดที่ (๑) - (๓) ได้เท่ากับ ๘๔.๘๕ คะแนน

ข้อมูลพื้นฐาน (Base Line) ผลคะแนนตัวชี้วัดอัตราการขยายตัวมูลค่าสินค้าเกษตรของกระทรวงเกษตรฯ

ชนิดสินค้า	๒๕๖๖			๒๕๖๗			๒๕๖๘		
	อัตราการขยายตัว ของมูลค่าสินค้า (ร้อยละ)		ผล คะแนน	อัตราการขยายตัว ของมูลค่าสินค้า (ร้อยละ)		ผล คะแนน	อัตราการขยายตัว ของมูลค่าสินค้า (ร้อยละ)		ผล คะแนน
	เป้าหมาย ขั้นสูง	ผลการ ขยายตัว		เป้าหมาย ขั้นสูง	ผลการ ขยายตัว		เป้าหมาย ขั้นสูง	ผลการ ขยายตัว	
๑. สินค้าเกษตร อัตลักษณ์พื้นถิ่น	๕	๘.๒๔	๑๐๐	๙.๓๗	๙.๗๘	๑๐๐	๑๐.๕๐	๑๒.๑๒	๑๐๐
๒. สินค้าเกษตร GAP	๓	-๖.๙๑	๐	๗	๔.๘๙	๗๓.๖๓	๕.๑๑	๖.๑๘	๑๐๐
๓. สินค้าเกษตรอินทรีย์	๔	๕.๒๐		๗.๒๐	๗.๔๒	๑๐๐	๙.๘๔	๑๑.๗๖	๑๐๐
รวมผลคะแนนเฉลี่ย ๓ ปี = ๗๔.๘๕ คะแนน									
หมายเหตุในปี ๒๕๖๖ สินค้าเกษตร GAP และสินค้าเกษตรอินทรีย์ วัดผลคะแนนรวมในประเด็นเกษตรปลอดภัย									

แหล่งข้อมูลอ้างอิง :

๑. รายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๒. แผนปฏิบัติงานขับเคลื่อนการเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร
๓. รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติงานขับเคลื่อนการเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร
๔. หนังสือราชการ บันทึกช่วยจำ และรายงานการประชุมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง