

### ๓. การจัดทำข้อกำหนดและออกแบบกระบวนการ

#### ๓.๑ การจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของแต่ละกระบวนการ

กระบวนการ      การบริหารจัดการการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

| ข้อกำหนดที่สำคัญ              | ผู้ให้บริการ (ลูกค้า)                                                                                                                                                                                                                         | ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย                                                                                                                                                                      | ข้อกำหนด/กฎหมาย                                                                                                                                                                                                       | ปัญหาจากระบบงานภายใน                                                        | ประสิทธิภาพของกระบวนการ                                  | ความคุ้มค่าและการลดต้นทุน                                                                                                                                               |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กลุ่มเป้าหมาย/<br>ความต้องการ | เป้าหมาย<br>๑. สนง.กษ.จว.<br>๒. ผู้บริหารระดับสูง                                                                                                                                                                                             | เป้าหมาย<br>๑. หน่วยงานใน - นอกสังกัด กษ. ภายในจังหวัด<br>๒. เกษตรกร                                                                                                                      | กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๖ ตอนที่ ๖ก หน้า ๒๗ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๒ และเล่ม ๑๓๐ ตอนที่ ๖๐ ก ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖) | การประสานงาน สื่อสาร เพื่อให้เกิดความเข้าใจในแนวทางเดียวกัน ทั้ง ๗๖ จังหวัด | สนง.กษ.จว. สามารถดำเนินงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ | สนง.กษ.จว. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานได้ชัดเจน ทำให้ลดการใช้ทรัพยากรของสำนักงาน ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้ สนง.กษ.จว. สามารถนำทรัพยากรที่เหลือมาพัฒนางานของ สนง. ได้เพิ่มขึ้น |
|                               | ความต้องการ<br>๑. การสนับสนุนข้อมูลด้านยุทธศาสตร์และนโยบายต่างๆ<br>๒. การสนับสนุนงบประมาณ<br>๓. รายงานผลการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด<br>๔. การรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบายหรือกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย | ความต้องการ<br>๑. จัดทำแผนพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์สอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์กระทรวงฯ<br>๒. สนับสนุนข้อมูลด้านการเกษตรในเรื่องต่างๆ<br>๓. ส่งเสริม พัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |                                                          |                                                                                                                                                                         |

| ข้อกำหนดที่สำคัญ | ผู้รับบริการ (ลูกค้า)                                                                                                                | ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย                                                                                                   | ข้อกำหนด/กฎหมาย | ปัญหาจากระบบงานภายใน                                                                                                                                                               | ประสิทธิภาพของกระบวนการ                                         | ความคุ้มค่าและการลดต้นทุน                                            |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| ประเด็นข้อกำหนด  | อำนาจการชี้แจง<br>แนะนำผู้รับบริการ<br>ให้ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง<br>ทันเวลา และกำหนด<br>แนวทางการปฏิบัติงาน<br>ได้ชัดเจน             | - แนวทางด้าน<br>การเกษตรและสหกรณ์<br>ของจังหวัดสามารถ<br>นำไปปฏิบัติได้<br>- ข้อมูลมีความถูกต้อง<br>แม่นยำ เชื่อถือได้ |                 | - กลไกที่จะใช้ในการ<br>ประสานงานสื่อสารกันกับ<br>สนง.กษ.จว. จะต้องมีความ<br>ชัดเจน ถูกต้อง<br>รวดเร็ว เพื่อให้<br>สนง.กษ.จว. มีความเข้าใจ<br>เป็นแนวทางเดียวกัน<br>ทั้ง ๗๖ จังหวัด | สนง.กษ.จว. ปฏิบัติงานได้<br>- ถูกต้อง<br>- ครบถ้วน<br>- ทันเวลา | - ทรัพยากรของ<br>สนง.กษ.จว. มีการ<br>นำมาใช้ประโยชน์<br>อย่างคุ้มค่า |
| ลำดับความสำคัญ   | ๑                                                                                                                                    | ๕                                                                                                                      | ๔               | ๓                                                                                                                                                                                  | ๒                                                               | ๖                                                                    |
| ตัวชี้วัด        | ร้อยละความสำเร็จของการประสานงานและอำนาจการสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปฏิบัติงานได้ตามแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด |                                                                                                                        |                 |                                                                                                                                                                                    |                                                                 |                                                                      |

### ๓.๒ การออกแบบแต่ละกระบวนการ

#### ๑) การวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าของแต่ละกระบวนการ

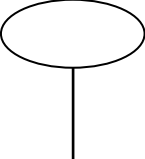
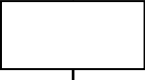
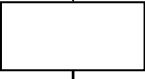
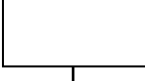
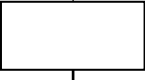
| วิเคราะห์ปัจจัยนำเข้า                                                                                                                                                  | วางแผนและออกแบบ                                                                                                                       | บริหารจัดการกระบวนการ/<br>การบริการ                                                                                                                                          | ติดตาม รายงาน ควบคุม<br>และประเมินผล                                                                                                                    | สรุปผลการดำเนินการ<br>และปรับปรุงแก้ไข<br>กระบวนการ                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศึกษา วิเคราะห์ นโยบายข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ สนง.กษ.จว.</li> <li>- ทบทวนการดำเนินงานของ สนง.กษ.จว.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำข้อมูลและกำหนดกรอบหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ สนง.กษ.จว.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- สื่อสาร ถ่ายทอดแผนการดำเนินงานและแนวทางปฏิบัติ</li> <li>- สนับสนุนและผลักดันการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตามผลการปฏิบัติงานของ สนง.กษ.จว.</li> <li>- สรุปผลการปฏิบัติงานของ สนง.กษ.จว. และนำเสนอผู้บริหาร</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- นำสรุปผลการปฏิบัติงานของ สนง.กษ.จว. ทบทวนและปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานของ สนง.กษ.จว.</li> </ul> |
| (ขั้นตอนที่ ๑)                                                                                                                                                         | (ขั้นตอนที่ ๒)                                                                                                                        | (ขั้นตอนที่ ๓ - ๔)                                                                                                                                                           | (ขั้นตอนที่ ๕ - ๖)                                                                                                                                      | (ขั้นตอนที่ ๗)                                                                                                                            |

## ๒) การวิเคราะห์ปัจจัยสำคัญเพื่อกำหนดผังกระบวนการ

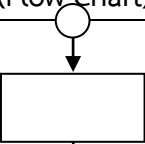
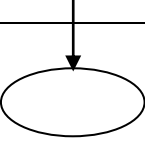
การพิจารณาปัจจัยสำคัญเพื่อกำหนดกิจกรรม และรายละเอียดขั้นตอนของกระบวนการ ซึ่งอย่างน้อยต้องพิจารณากระบวนการละ ๒ ปัจจัย

|                                                    |                 |                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๑) องค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป | <u>ข้อค้นพบ</u> | การสื่อสารกับ สนง.กษ.จว. ใช้เทคโนโลยีด้าน IT เข้ามาเกี่ยวข้อง ทำให้การสื่อสารที่รวดเร็วขึ้น สนง.กษ.จว. ได้รับข้อมูลที่รวดเร็ว สามารถปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนด |
| ๒.๒) ขั้นตอน/ระยะเวลาการปฏิบัติงาน                 | <u>ข้อค้นพบ</u> | การปฏิบัติงานของ สนง.กษ.จว. ต้องกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจนเพื่อให้เป็นแนวทางเดียวกันทั้ง ๗๖ จังหวัด และปฏิบัติงานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด                   |
| ๒.๓) การควบคุมค่าใช้จ่าย                           | <u>ข้อค้นพบ</u> | กำหนดรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับงบประมาณ และปฏิบัติให้ได้ตามกรอบที่กำหนด                                                                                        |
| ๒.๔) ปัจจัยเรื่องประสิทธิภาพและประสิทธิผล          | <u>ข้อค้นพบ</u> | ทบทวนการปฏิบัติงานของ สนง.กษ.จว. เพื่อกำหนดการจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสม และปรับปรุงการปฏิบัติงานในปีต่อไป รวมทั้งติดตามการดำเนินงานของ สนง.กษ.จว. สม่ำเสมอ         |

### ๓) การเขียนผังกระบวนการ

| ขั้นตอนการทำงาน<br>(Work Flow)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผังงาน<br>(Flow Chart)                                                                | หน่วยงานรับผิดชอบ              | มาตรฐานการทำงาน<br>(เน้นจุดที่ติดต่อกับลูกค้า) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------|
| ๑. รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน ข้อมูลเกี่ยวข้องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ สนง.กษ.จว.<br>- การจัดสรรงบประมาณประจำปีให้ สนง.กษ.จว.<br>- การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    | กลุ่มเกษตรและสหกรณ์<br>จังหวัด |                                                |
| ๒. จัดทำข้อมูลและกำหนดกรอบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ สนง.กษ.จว.<br>๑) แผนการจัดสรรงบประมาณประจำปีให้ สนง.กษ.จว.<br>๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด<br>- รวบรวมแผนงาน โครงการ และวงเงินจัดสรรงบประมาณ<br>รายจ่ายประจำปีของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์<br>- จัดทำเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ ๖ คู่มือรหัสงบประมาณ<br>รายจ่ายประจำปีงบประมาณของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์<br>- จัดทำคู่มือการนำเข้าข้อมูลระบบแผนงาน/โครงการประจำปี<br>งบประมาณ และกำหนดกรอบการจัดทำและนำเข้าข้อมูล<br>แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด และ<br>รายงาน ความก้าวหน้าการดำเนินงานฯ |    | กลุ่มเกษตรและสหกรณ์<br>จังหวัด |                                                |
| ๓. สื่อสาร ถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติตามกรอบหลักเกณฑ์ที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | กลุ่มเกษตรและสหกรณ์<br>จังหวัด |                                                |
| ๔. สนับสนุนและผลักดันการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | กลุ่มเกษตรและสหกรณ์<br>จังหวัด |                                                |
| ๕. ติดตามผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของ สนง.กษ.จว.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | กลุ่มเกษตรและสหกรณ์<br>จังหวัด |                                                |



| ขั้นตอนการทำงาน<br>(Work Flow)                                                                                                                                                | ผังงาน<br>(Flow Chart)                                                              | หน่วยงานรับผิดชอบ              | มาตรฐานการทำงาน<br>(เน้นจุดที่ติดต่อกับลูกค้า) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------|
| ๖. จัดทำสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานของ สนง.กษ.จว. เสนอผู้บริหาร                                                                                                                 |  | กลุ่มเกษตรและสหกรณ์<br>จังหวัด |                                                |
| ๗. นำสรุปผลการปฏิบัติงานของ สนง.กษ.จว. มาใช้ประกอบในการปรับปรุงการปฏิบัติงานของ สนง.กษ.จว. และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมทั้งการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปีในปีต่อไป |  | กลุ่มเกษตรและสหกรณ์<br>จังหวัด |                                                |

๔) การกำหนดมาตรฐานคุณภาพงาน จุดควบคุม และความเสี่ยงของกระบวนการ

มาตรฐานคุณภาพงาน (ภาพรวมกระบวนการ) :

การปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมีมาตรฐานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ตรงตามกรอบและระยะเวลาที่กำหนด

จุดควบคุม (อะไร) :

การติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะๆ และนำเรียนผู้บริหารเพื่อทราบ/พิจารณา

(ทำอะไร) :

สรุปผลการปฏิบัติงานของ สนง.กษ.จว.

ความเสี่ยงของกระบวนการ (อะไร) :

การทำให้ สนง.กษ.จว. ซึ่งมีบุคลากรจำนวนมากเข้าใจข้อสั่งการ การมอบหมายงานจากส่วนกลางที่เป็นแนวทางเดียวกัน

(ทำอะไร) :

๑. ประสานงาน ปรึกษาหารือระหว่างส่วนกลางกับส่วนภูมิภาค
๒. จัดประชุม สัมมนา ชี้แจงให้ สนง.กษ.จว.