



ประกาศจังหวัดเลย

เรื่อง ขอลើนวันรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตามที่จังหวัดเลย โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย ได้มีประกาศจังหวัดเลย ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย โดยกำหนดให้มีการรับสมัครฯ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย ในวันและเวลาราชการ นั้น

เนื่องด้วย ได้มีประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดวันหยุดราชการประจำปี ประกาศให้ วันที่ ๓ มิถุนายนของทุกปี เป็นวันคล้ายวันพระราชสมภพของสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เป็นวันหยุดราชการประจำปี ในการนี้ จังหวัดเลย โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย จึงขอเลื่อนวันรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จากตั้งแต่วันที่ ๓ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เป็นตั้งแต่วันที่ ๔ - ๗ และวันจันทร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย ในเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายศักดิ์ชาย เพ็งอารีย์)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย

ท่านนายก อบจ. เชียงใหม่

(นายเจริญ ทรัพย์)

นายก อบจ. เชียงใหม่



ประกาศจังหวัดเลย

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยจังหวัดเลย โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตราจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

(ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

๓. สิทธิประโยชน์และค่าตอบแทน

(ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่มีประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัย อนุมัติ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับ ตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ (ต้องนำตัวจริงมาแสดงด้วย) โดยต้องสำรวจการศึกษาและได้รับ อนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการ ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ พร้อมทั้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินฯ ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย และทางเว็บไซต์ของสำนักงาน เกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย <http://www.moac-info.net/loei/>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ด้วยวิธีการ ประเมินสมรรถนะ (รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมิน สมรรถนะในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ การจัดลำดับผู้สอบได้พิจารณาจากคะแนนรวมที่สอบได้ และหากมีคะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า ซึ่งหากมีคะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากัน จะพิจารณาจากผู้ที่ได้ยื่นใบสมัครและมีเลขที่ลำดับในใบสมัครก่อนอยู่ในลำดับสูงกว่า

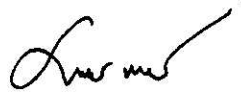
๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย <http://www.moac-info.net/loei/> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือเป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙/พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายศักดิ์ชาย เพ็งอารีย์)
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป
แบบท้ายประกาศจังหวัดเลย ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ชื่อตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
สิทธิประโยชน์	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
ค่าตอบแทน	๑๘,๐๐๐ บาท
สังกัดและอัตราจ้าง	กลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเลย จำนวน ๑ อัตรา
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๒ ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ภายในวงเงินที่ได้รับ โดยทำสัญญาจ้างเป็นรายปีงบประมาณ ครั้งละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ และจะจัดจ้างต่อเนื่องเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขา หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ซึ่ง ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครไว้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ โดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

ขอบข่ายงาน หน้าที่ความรับผิดชอบของงานที่ต้องปฏิบัติ

- ๑) รวบรวม วิเคราะห์ ประมวลนโยบายของรัฐบาล และสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมือง และสังคม เพื่อนำมาสรุปเสนอประกอบการกำหนดนโยบายและเป้าหมายของส่วนราชการ
- ๒) ติดตาม ประสานงาน และรวบรวมข้อมูล การรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายที่สำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พร้อมทั้งนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบรายงานผล
- ๓) ประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูล พร้อมทั้ง จัดทำข้อมูลและสารสนเทศด้านการเกษตร และสหกรณ์ของจังหวัด
- ๔) พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตรและสหกรณ์ เพื่อเป็นศูนย์บริการข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดแบบเบ็ดเสร็จ
- ๕) รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล กฎ ระเบียบ ทางการค้าสินค้าเกษตรที่จะมีผลต่อการพัฒนาสินค้า รวมไปถึงเผยแพร่ข้อมูล ข้อเท็จจริง รวมทั้งวิธีการเพื่อพัฒนาสินค้าเกษตรให้เป็นไปตามเงื่อนไขและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๖) จัดทำและรายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
- ๗) ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศด้านการเกษตรแก่ประชาชนทั่วไป รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- ๘) งานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ผลิตเอกสาร และวัสดุเพื่อการประชาสัมพันธ์ งานนิทรรศการ
- ๙) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- ๑๐) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

/หลักเกณฑ์...

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ผู้สมัครต้องทดสอบสมรรถนะ ดังนี้

ทดสอบสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ ทักษะ/ความสามารถ ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ งานธุรการ งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับภารกิจและหน่วยงานสังกัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๑.๔ ความรู้ ความเข้าใจนโยบายและแผนงานของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๑.๕ ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานราชการ ๑.๖ ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๐๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย ๔๕ ข้อ ข้อละ ๒ คะแนน) (อัตนัย ๑ ข้อ ๑๐ คะแนน)
๒. ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล ๒.๑ ประวัติส่วนตัว ๒.๒ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ๒.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญ ปฏิบัติงาน ไหวพริบในการแก้ปัญหา ๒.๔ ความสามารถในการวิเคราะห์ จับประเด็น และ วิเคราะห์ที่เป็นระบบ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์