



ประกาศสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเป็นพนักงานกองทุนหมุนเวียน
เพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน
ตำแหน่ง นิติกร

ด้วยสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน มีความประสงค์
รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน จึงประกาศ
รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือก โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง

ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความ
ผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่อง
ในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น
ของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการ
กู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ
หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์
ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ มายื่นด้วย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน อาคาร ๓ ชั้น ๑ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- (๑) สำเนาปริญญาบัตรหรือหลักฐานการจบการศึกษา พร้อมสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๓) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หน้าตรงไม่สวมหมวก และถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
- (๔) สำเนาหลักฐานอื่น(ถ้ามี) ได้แก่ ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทหารกองเกิน (สด.๙) ใบสำคัญทหารกองหนุน (สด.๔๓) เฉพาะผู้สมัครเพศชาย จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับขอให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.opsmoac.go.th หัวข้อ รับสมัครงาน

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดเวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

สำนักงานบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยการสอบข้อเขียนและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะภายในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน และทาง www.opsmoac.go.th หัวข้อ รับสมัครงาน

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะและด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนน และในกรณีที่คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียนจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน และทาง www.opsmoac.go.th หัวข้อ รับสมัครงาน โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

- (๑) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
- (๒) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเข้าทำสัญญาจ้างตามที่ สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายสุธัญญ์ ฤทธิขาบ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน
เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
พนักงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ตำแหน่ง นิติกร
แบบท้ายประกาศสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน
ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

.....

ตำแหน่ง นิติกร

กลุ่มงาน กลุ่มติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

(๑) จัดทำเอกสารที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) แจ้งลูกหนี้ขอ
ประนอมหนี้ ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ หรือ ตัดหนี้สูญ นำเสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุน
หมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (อบก.) ส่วนกลาง

(๒) ประสานขอข้อมูลหรือมีหนังสือต่อ ธ.ก.ส. กรณีลูกหนี้ขอดำเนินการตามข้อ ๑ ก่อนเสนอ
ต่อที่ประชุม อบก.ส่วนกลาง

(๓) วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูลกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง จัดทำวาระตามคำขอของลูกหนี้
และนำเสนอเข้าที่ประชุม อบก.ส่วนกลาง พร้อมทั้งเข้าร่วมประชุม

(๔) จัดทำบันทึกของลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ที่ ธ.ก.ส.เสนอดำเนินคดี บังคับคดีและ
ประกาศขายทอดตลาดหลักประกันลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ แจ้งสำนักกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) เพื่อพิจารณาแจ้งพนักงานอัยการฟ้องดำเนินคดีหรือเจ้าพนักงานบังคับคดี หรือ ธ.ก.ส.

(๕) จัดทำหนังสือแจ้งมติที่ประชุม อบก.ส่วนกลาง แก่ ธ.ก.ส. เพื่อแจ้งลูกหนี้กองทุน

(๖) จัดทำรายงานผลมติที่ประชุม อบก.ส่วนกลาง แก่ สป.กษ. และกรมบัญชีกลาง เพื่อทราบ

(๗) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๒ ตำแหน่ง

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง จ้างคราวละ ๑ ปี โดยจะต่อสัญญาปีต่อปี หากผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้กำหนดไว้ สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระยะเวลาการจ้างนับตั้งแต่วันที่
มีการลงนามในสัญญาจ้างถึงวันสิ้นปีงบประมาณ

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ผู้สมัครต้องทดสอบสมรรถนะ ดังนี้

ทดสอบสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ ๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทั่วไปและกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน ๑.๒ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ว่าด้วยหนี้ คำประกัน จำน่า จำนอง อายุความ ๑.๓ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และการบังคับคดี ๑.๔ ความรู้เกี่ยวกับงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน	๖๐	จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ
๒. ทักษะ/ความสามารถ - ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft office	๒๐	จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ
๓. คุณลักษณะ ๓.๑ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๓.๒ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๓ การสื่อสาร	๒๐	จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ
รวม	๑๐๐	