

รายละเอียดหลักเกณฑ์การประกวดการสร้างนวัตกรรมการปรับปรุงการทำงานระดับบุคคล
ภายในหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ภายใต้กิจกรรมการยกย่องชมเชยระดับบุคคล (การสร้างนวัตกรรมการปรับปรุงการทำงาน) ภายในหน่วยงาน
ตามแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของสำนักงาน
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยวางยุทธศาสตร์ในการปรับเปลี่ยนแนวทางในการพัฒนาประเทศในรูปแบบ “Thailand ๔.๐” ที่มุ่งเน้นสู่การเป็นประเทศที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมในการสร้างให้เกิดคุณค่า (Value) ที่มากขึ้น (Innovation Driven Country) รัฐบาลจึงกำหนดนโยบายปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติการ ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐจำเป็นต้องมีการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโดยเฉพาะอย่างยิ่ง การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน การปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานด้วยแนวคิด Design Thinking และการปรับเปลี่ยนองค์การ (Organizational Transformation) ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันด้วยการคิดเชิงนวัตกรรม (Innovation Thinking) เพื่อให้สามารถรองรับความต้องการของประชาชนที่มากขึ้น และยกระดับหน่วยงานภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ ที่มีเป้าหมายสูงสุดคือ “การทำให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น” ทั้งนี้ เป็นกิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๖ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน กลยุทธ์ที่ ๑๐ สนับสนุนในบุคลากรเกิดแรงจูงใจในการสร้างผลการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคร่วมคิด สร้างสรรค์ และพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ในการทำงานและการบริการตามกระบวนการของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

ดังนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงต้องให้ความสำคัญในการส่งเสริม และผลักดันการปรับเปลี่ยนการทำงานโดยการนำนวัตกรรมมาปรับใช้กับการปฏิบัติงาน เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคสามารถปฏิบัติงานได้คล่องตัว รวดเร็ว ลดระยะเวลาการปฏิบัติงาน และทันสมัย สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และสร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน เพื่อยกระดับส.กษ.ให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงภายใต้ระบบราชการ ๔.๐ ต่อไป สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงได้จัดทำโครงการประกวดการสร้างนวัตกรรมการปรับปรุงการทำงานระดับบุคคลภายในหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคร่วมคิด สร้างสรรค์ และพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ในการทำงานให้กับองค์กร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมีส่วนร่วมในกระบวนการคิด สร้างสรรค์ และพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน/การบริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นสอดคล้องกับระบบราชการ ๔.๐

๒.๒ เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และสร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน รวมทั้งสามารถเป็นต้นแบบในการนำไปต่อยอดในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานอื่นๆ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อร่วมกันสร้างค่านิยมร่วมที่ดีให้แก่องค์กรต่อไป

๓. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมประกวด

บุคลากรภายในหน่วยงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๔. การจัดทำผลงานการเข้าประกวด

๔.๑ จัดทำรายละเอียดผลงานตามแบบเสนอผลงานที่กำหนด ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ รวมภาพประกอบ โดยใช้รูปแบบอักษร TH SarabunIT ๙ ขนาดอักษร ๑๖ และระบุรายละเอียดให้ครอบคลุมต่อไป

๑) สภาพการดำเนินงานในปัจจุบัน ปัญหา/อุปสรรค ความต้องการของผู้รับบริการ รวมถึง ความจำเป็นที่ต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน/วัตถุประสงค์/ทฤษฎีและแนวคิดที่นำมาเกี่ยวข้อง/ขอบเขตของงาน

๒) รายละเอียดผลงานที่ส่งเข้าประกวด

๓) ประโยชน์ที่ได้รับจากการนำนวัตกรรมมาปรับปรุงการทำงาน

๔) แสดงให้เห็นถึงการนำนวัตกรรมไปปรับปรุงการทำงาน และสามารถลดขั้นตอน เวลา และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔.๒ ผู้ส่งผลงานเข้าประกวดต้องระบุชื่อผลงาน ชื่อ – สกุล และกลุ่ม/ฝ่ายให้ชัดเจน

๔.๓ รูปภาพประกอบกิจกรรม

๕. ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม

๕.๑ ระดับหน่วยงาน (สำนัก/กอง)

สามารถดำเนินกิจกรรมได้ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๔ (หน่วยงานจัดส่งผลงานที่ชนะเลิศการประกวดตามแบบเสนอผลงานที่กำหนด ให้สำนักพัฒนาระบบบริหารทราบ ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔)

๕.๒ ระดับองค์กร (สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์)

สำนักพัฒนาระบบบริหารจะดำเนินการตั้งแต่เดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๔

๖. เงื่อนไข/ข้อกำหนดการประกวด/วิธีการดำเนินงาน

๖.๑ การประกวดในระดับหน่วยงาน (สำนัก/กอง)

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค กำหนดกลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบหลักในการดำเนินกิจกรรม (ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของหน่วยงาน) เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมประกวดการสร้างนวัตกรรมการปรับปรุงการทำงานระดับบุคคลภายในหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีมาตรฐานเดียวกัน สำนักพัฒนาระบบบริหารในฐานะหน่วยงานรับผิดชอบหลักที่กำกับดูแลกิจกรรมดังกล่าว จึงได้กำหนดเงื่อนไข/ข้อกำหนด/วิธีการดำเนินงาน ดังนี้

๖.๑.๑ ผู้ส่งผลงานเข้าประกวดต้องคิดนวัตกรรมที่นำมาปรับใช้กับการปฏิบัติงานของหน่วยงานหรือกระบวนการงานที่ตนเองรับผิดชอบ

๖.๑.๒ นวัตกรรมต้องเป็นนวัตกรรมที่สามารถแสดงผลลัพธ์ที่ชัดเจน เช่น ลดขั้นตอน เวลา งบประมาณ และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เป็นต้น ซึ่งผู้ส่งผลงานจะต้องแสดงกรอบแนวคิดที่จะนำเสนอผลงานอย่างชัดเจน

๖.๑.๓ เป็นนวัตกรรมที่เกิดขึ้นใหม่ภายในหน่วยงานหรืออาจเป็นนวัตกรรมที่หน่วยงานอื่นมีอยู่แล้ว และนำมาพัฒนา/ต่อยอดประยุกต์ใช้กับงานของตนเอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน

๖.๑.๔ การพิจารณาผลการตัดสินผลงานขึ้นอยู่กับขึ้นดุลยพินิจและความเหมาะสมของหน่วยงาน และผลการพิจารณาของผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน หัวหน้าสำนักงาน/ศูนย์ /เกษตรและสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัดถือเป็นที่สุด

๖.๑.๕ หลักเกณฑ์การให้ค่าคะแนนผลการประกวดในระดับสำนัก/กอง

หลักเกณฑ์การประกวด	ค่าคะแนน
๑. มีความเข้าใจในงาน/กระบวนการงาน/ปัญหาและอุปสรรค/ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๕ คะแนน
๒. กระบวนการวิเคราะห์ที่เป็นเหตุเป็นผลเชื่อมโยงปัญหากับเป้าหมายและแนวทาง/รูปแบบการปรับปรุงที่ชัดเจน	๑๕ คะแนน
๓. ความคิดสร้างสรรค์/นวัตกรรม	๒๕ คะแนน
๔. ความเป็นไปได้ที่นำไปใช้จริง	๒๕ คะแนน
๕. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นมีความเชื่อมโยงกับองค์กร	๒๐ คะแนน
รวม	๑๐๐ คะแนน

๖.๑.๖ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จัดส่งรายละเอียดผลงานที่ชนะเลิศการประกวดตามแบบเสนอผลงานที่กำหนดให้สำนักพัฒนาระบบบริหารทราบ ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อสำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กรต่อไป

๖.๑.๗ สำหรับรางวัลผู้ชนะการประกวดระดับหน่วยงาน (สำนัก/กอง) ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน หัวหน้าสำนักงาน/ศูนย์ /เกษตรและสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัดจะพิจารณาให้การสนับสนุน

๖.๒ การประกวดในระดับองค์กร (สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์)

หากสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/สำนักงาน/สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดประสงค์จะเข้ารับการประกวดการสร้างนวัตกรรมการปรับปรุงการทำงานในระดับองค์กร (สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) หน่วยงานสามารถจัดส่งผลงานและข้อมูลการที่ชนะการประกวดภายในหน่วยงานตนเองตามแบบเสนอผลงานที่กำหนด ให้สำนักพัฒนาระบบบริหารทราบ เพื่อรวบรวมข้อมูลผู้เข้าประกวดในระดับองค์กร ภายในวันที่ ๑๗ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การตัดสินในระดับองค์กร ในกรณีที่มิมีผลงานส่งเข้าประกวดมีจำนวนไม่มาก สำนักพัฒนาระบบบริหารจะใช้วิธีการโหวตออนไลน์ที่สำนักพัฒนาระบบบริหารได้จัดทำขึ้น โดยแต่ละหน่วยงานสามารถโหวตผลงานที่เข้าร่วมการประกวดในระดับองค์กรได้หน่วยงานละ ๓ ท่าน แต่ละท่านสามารถโหวตเลือกผลงานที่ส่งเข้าร่วมประกวดได้ ๑ ผลงานเท่านั้น (คัดเลือกผลงานที่โดดเด่น

และโดนใจที่สุด) แต่หากมีผลงานส่งเข้าประกวดในระดับองค์กรเป็นจำนวนมาก สำนักพัฒนาระบบบริหารจะแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกผลงานที่มีความโดดเด่นมากที่สุด

๗. การประกาศผลและพิธีมอบรางวัล

สำนักพัฒนาระบบบริหารจะประกาศผลผู้ชนะการประกวดผลงานการสร้างนวัตกรรม การปรับปรุงการทำงานในระดับองค์กร (สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) และมอบรางวัลให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔