



ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ

เรียน (เวียงกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ด้วยมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการตามหนังสือที่อ้างถึง ได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นและระดับสูงว่า จะต้องมีการสพการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการตามท ก.พ. กำหนด

ก.พ. จึงกำหนดประสพการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ดังนี้

๑. “ประสพการณ์ในงานที่หลากหลาย” หมายถึง ประสพการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสามอย่าง โดยมีระยะเวลาปฏิบัติราชการอย่างละไม่น้อยกว่าสองปี โดยอาจเป็นประสพการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน รวมกันก็ได้ แต่ถ้าเป็นกรณีที่มีประสพการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงานในเวลาเดียวกัน ให้นับได้เพียงอย่างเดียว

“ต่างสายงาน” หมายถึง ชื่อของสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ.กำหนดไว้ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งต่างกันด้วย ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

“ต่างหน่วยงาน” หมายถึง ชื่อของกระทรวง กรม หรือส่วนราชการ ตามที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการนั้น ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกันด้วย ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

“ต่างพื้นที่” หมายถึง ชื่อของอำเภอหรือเขต จังหวัด หรือประเทศต่างกัน

“ต่างลักษณะงาน” หมายถึง ชื่อของตำแหน่งในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่คงเดิม แต่งานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด

๒. ในกรณีที่ส่วนราชการใดจะกำหนดจำนวนหรือระยะเวลาในการมีประสพการณ์ในการปฏิบัติราชการมากกว่าขั้นต่ำที่กำหนดไว้ตาม ๑. ให้นำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

๓. กรณีที่มีปัญหาในการพิจารณาประสพการณ์ในงานที่หลากหลายให้ อ.ก.พ. กระทรวง มีอำนาจในการพิจารณาวินิจฉัยปัญหาดังกล่าวทุกกรณี

๔. แนวทางการบังคับใช้ ให้นำประสบการณ์ในงานที่หลากหลายมาใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

๔.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คำว่า “ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย” ให้หมายถึงประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสองอย่าง อย่างละไม่น้อยกว่าหนึ่งปีก็ได้

๔.๒ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป คำว่า “ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย” ให้เป็นไปตาม ๑.

๕. ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการมาแล้วก่อนวันที่ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามหนังสือฉบับนี้ใช้บังคับตาม ๔ ให้ถือว่าผู้นั้นมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นายณนทิกร กาญจนะจิตรา)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักตรวจสอบและประเมินผลกำลังคน

โทร ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๔๓

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๐๓



ประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง ประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ โดยอ้างถึงหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ซึ่งได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นและระดับสูง ว่าจะต้องมีประสพการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการตามที่ ก.พ. กำหนด นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ชัดเจน และสอดคล้องกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และ ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ จึงกำหนดประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายเกษรา บุญราช)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประธาน อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

**รายละเอียดการกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการ
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(แบบท้ายประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑)**

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย มีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ชัดเจน และสอดคล้องกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และ ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ จึงกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย หมายถึง ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสลาย งาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ต่างสลายงาน หมายถึง ชื่อของสลายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้ ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งต่างกันด้วย

๑.๑ หากมีการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสลายงานตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ เป็นชื่อตำแหน่งในสลายงานตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จะไม่นับว่าต่างสลายงาน

๑.๒ หากมีการยุบรวมสลายงานตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ เป็นสลายงานตาม พระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จะไม่นับว่าต่างสลายงาน

๒. ต่างหน่วยงาน หมายถึง ชื่อของกระทรวง กรม หรือส่วนราชการตามที่ปรากฏใน กฎหมายหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการนั้น ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ของหน่วยงานต่างกันด้วย

๒.๑ หากมีการเปลี่ยนชื่อหน่วยงาน จะไม่นับว่าต่างหน่วยงาน

๒.๒ หากมีการยกฐานะหน่วยงาน จะไม่นับว่าต่างหน่วยงาน

๒.๓ หากมีการแยกหน่วยงาน จะไม่นับว่าต่างหน่วยงาน

๒.๔ การปฏิบัติราชการในสำนัก/กอง ที่ตั้งเป็นการภายในไม่ได้เป็นไปตามกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการ จะไม่นับว่าต่างหน่วยงาน

๓. ต่างพื้นที่ หมายถึง ชื่อของอำเภอ หรือเขต จังหวัด หรือประเทศต่างกัน

๓.๑ หากมีการแยกอำเภอหรือเขต เพื่อดังจังหวัดใหม่ จะไม่นับว่าต่างพื้นที่

๓.๒ หากไม่มีสำนักงานฯ ตั้งอยู่ในพื้นที่นั้นๆ จะไม่นับว่าต่างพื้นที่

๔. ต่างลักษณะงาน หมายถึง ชื่อของตำแหน่งในสลายงาน หน่วยงาน หรือหน้าที่เดิม แต่งงานที่ปฏิบัติต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะ ที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน

๔.๑ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ของสำนัก/กอง/สำนักงาน/ศูนย์/สถาบัน หรือหน่วยงานฝ่าย มีการกึ่งหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน รวมทั้งใช้ความรู้ความสามารถที่ต่างกัน ไม่นับว่าลักษณะงาน



๔.๒ สายงานสนับสนุนที่จัดตั้งเป็นกลุ่มงานที่อยู่ภายใต้สำนักบริหารกลาง หรือ สำนักงานเลขานุการกรมหรือชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน โดยมีลักษณะงานที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน ให้นับต่างลักษณะงานที่ต่ำกว่าระดับกลุ่ม/ฝ่ายได้ ๑ ระดับ

๔.๓ สายงานสนับสนุนที่จัดตั้งเป็นกลุ่มงานที่มีลักษณะเฉพาะ และมีลักษณะงานที่แตกต่างอย่างชัดเจน ให้นับต่างลักษณะงานที่ต่ำกว่าระดับกลุ่ม/ฝ่ายได้ ๑ ระดับ โดยที่ส่วนราชการนั้น ไม่มีกอง/สำนักที่มีลักษณะงานเดียวกัน เช่น กลุ่มวินัยและนิติการ ของกองการเจ้าหน้าที่ ซึ่งส่วนราชการนั้น ไม่มีกอง/สำนักกฎหมาย ทั้งนี้ ต้องมีคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายงานที่ชัดเจน

๔.๔ สายงานหลักที่จัดตั้งเป็นกลุ่มงานที่มีลักษณะเฉพาะ โดยมีลักษณะงานที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน ให้นับต่างลักษณะงานที่ต่ำกว่าระดับกลุ่ม/ฝ่ายได้ ๑ ระดับ เช่น กลุ่มกฎหมายและสัตววิทยามีกลุ่มงานย่อย ๕ กลุ่มงาน

๔.๕ ลักษณะงานของผู้เชี่ยวชาญ ให้นับต่างลักษณะงานได้ด้านละ ๑ ลักษณะงาน

๔.๖ การให้ข้าราชการช่วยปฏิบัติราชการ หรือการมอบหมายงานอีกหน้าที่หนึ่งซึ่งต่างจากลักษณะงานเดิม โดยหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงนามคำสั่งให้ข้าราชการช่วยปฏิบัติราชการ/คำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่อีกหน้าที่หนึ่งอย่างชัดเจน และผู้บังคับบัญชาระดับอำนาจการขึ้นไปรับรองการปฏิบัติราชการจริง ให้นับต่างลักษณะงานได้

๔.๗ การปฏิบัติราชการในสำนัก/กอง ที่ไม่ได้เป็นไปตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ ให้นับต่างลักษณะงานได้ (หน่วยงานภายใน)

หมายเหตุ ๑. การนับระยะเวลาประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนาจการ ให้นับตั้งแต่แรกบรรจุทั้งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ อีกทั้ง หากระยะเวลาไม่ครบตามที่กำหนด สามารถกลับไปสั่งสมประสบการณ์ในที่อื่นๆ ต่อเนื่องได้อีก ๑ ครั้ง จนครบระยะเวลาที่กำหนด โดยให้นับระยะเวลามานับต่อเนื่องได้

๒. การนับระยะเวลาประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนาจการ สำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ สำนักงาน ก.พ. จะแจ้งเรื่องการนับระยะเวลาประสบการณ์ในงานที่หลากหลายในกรณีดังกล่าวอีกครั้ง เนื่องจากต้องมีการทบทวนในเรื่องดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง

๓. การดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ จะย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทอำนาจการ ต้องมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนาจการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ด้วย

๔. ข้าราชการตามกฎหมายอื่นตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๓ ให้สามารถนับต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ และต่างลักษณะงานได้





ประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (แก้ไขเพิ่มเติม)

ตามที่ได้มีประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ส่วนราชการนำไปประกาศใช้ในการบริหารงานบุคคล และหมายเหตุข้อ ๒ ของประกาศดังกล่าว กำหนด “ การนับระยะเวลาประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ สำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ สำนักงาน ก.พ. จะแจ้งเรื่องการนับระยะเวลาประสบการณ์ในงานที่หลากหลายในกรณีดังกล่าวอีกครั้ง เนื่องจากต้องมีการทบทวนเรื่องดังกล่าวอีกครั้ง ” นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติที่ชัดเจน และเป็นไปตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จึงขอแก้ไขเพิ่มเติมประกาศดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกข้อความในหมายเหตุ ข้อ ๒
๒. ให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ การนับระยะเวลาประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ สำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้นับได้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ”

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเฉลิมชัย ศรีอ่อน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประธาน อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒)

ตามที่ได้มีประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมไปแล้ว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน เป็นไปตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ จึงขอแก้ไขเพิ่มเติมประกาศ ดังกล่าวข้างต้น โดยเพิ่มเติมความในข้อที่ ๔ ดังต่อไปนี้

“๔.๘ การดำรงตำแหน่งหรือมีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่ต่ำกว่าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกองหรือเทียบเท่ากอง ๑ ระดับ อยู่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.พ. ได้มีการแจ้งเวียนหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ให้นับต่างลักษณะงานได้”

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเฉลิมชัย ศรีอ่อน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประธาน อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง ประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓)

ตามที่ได้มีประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง ประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และเป็นไปตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ จึงขอยกเลิกข้อความในประกาศดังกล่าวข้างต้นและให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“๔.๘ การดำรงตำแหน่งหรือมีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่ต่ำกว่าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกองหรือเทียบเท่ากอง ๑ ระดับ ให้นับต่างลักษณะงานได้”

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเฉลิมชัย ศรีอ่อน)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประธาน อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย

ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย
ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย หมายถึง ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่า 3 อย่าง โดยมีระยะเวลาการปฏิบัติราชการ อย่างละไม่น้อยกว่า 2 ปี (ต่างใดก็ได้) และช่วงเวลาเดียวกัน ให้นับได้เพียงอย่างเดียว (ว 17)

ประกอบด้วยประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน 4 ฉบับ

ฉบับที่ 1 : ประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2561

รายละเอียด ต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ ต่างลักษณะงาน

ตารางจำนวนลักษณะงานที่ปฏิบัติงานต่างลักษณะงานของทุกกรมในสังกัด กษ.

ฉบับที่ 2 : แก้ไขเพิ่มเติม ลงวันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2563

การนับระยะเวลาประสบการณ์ในงานที่หลากหลายฯ สำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้

⊗ **ฉบับที่ 3 :** แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

ให้นับต่างลักษณะงาน กรณีดำรงตำแหน่งหรือมีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงาน

(ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ) ก่อน 28 กรกฎาคม 2558

ฉบับที่ 4 : แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2566

ให้นับต่างลักษณะงาน กรณีดำรงตำแหน่งหรือมีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงาน

(ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ) ไม่จำกัดเฉพาะผู้ที่อยู่ก่อน 28 กรกฎาคม 2558

+ หนังสือชักชวนความเข้าใจประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3)

ข้อควรรู้ก่อนนับประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย

- การนับระยะเวลาให้นับได้ตั้งแต่แรกบรรจุ ทั้งประเภททั่วไปและวิชาการ
- หากระยะเวลาไม่ครบ 2 ปี สามารถกลับไปส่งสมประสบการณ์นั้น ต่อเนื่องได้อีก 1 ครั้ง จนครบระยะเวลาที่กำหนด โดยให้นับระยะเวลามานับต่อเนื่องได้ (ทั้งอายุราชการ “ซ่อม” ได้ 1 ครั้ง)
- ข้าราชการตามกฎหมายอื่น ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 36 ลงวันที่ 29 กันยายน 2553 ให้นับต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงานได้ ได้แก่ (นับต่างสายงานไม่ได้ เพราะ ก.พ. ไม่ได้กำหนด)

1. ข้าราชการพลเรือนในพระองค์	9. ข้าราชการสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	17. ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด
2. ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ	10. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	18. ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร
3. ข้าราชการรัฐสภาสามัญ	11. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	19. พนักงานครูเทศบาล
4. ข้าราชการศาลยุติธรรม	12. ข้าราชการอัยการ	20. พนักงานครูเมืองพัทยา
5. ข้าราชการฝ่ายศาลปกครอง	13. ข้าราชการตุลาการ	21. พนักงานเทศบาล
6. ข้าราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ	14. ข้าราชการทหาร	22. พนักงานเมืองพัทยา
7. ข้าราชการธุรการซึ่งเป็นข้าราชการฝ่ายอัยการ	15. ข้าราชการตำรวจ	23. พนักงานส่วนตำบล
8. ข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ	16. ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	

* กรณีเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (อาจารย์) จะนับต่างหน่วยงานต้องเสนอ อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ (คู่มือข้อ 19, 21)

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้แก่ จังหวัดนราธิวาส จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดสตูล จังหวัดสงขลา เฉพาะอำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอนาทวี และอำเภอจะนะ และท้องที่อื่นที่คณะรัฐมนตรีกำหนดให้เป็นจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้นับระยะเวลาที่ปฏิบัติงานเป็นทวีคูณ (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550)
- การดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ จะย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ต้องมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามกำหนด
- ลาศึกษาต่อ โดยไม่ได้ปฏิบัติราชการไม่สามารถนับระยะเวลาได้ เว้นบางสายงานที่ปฏิบัติราชการด้วย เช่น แพทย์ พยาบาลวิชาชีพ เป็นต้น ซึ่งต้องให้ อ.ก.พ. กระทรวง ศึกษาธิการ (คู่มือ ข้อ 17)

ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย จำแนกเป็น 4 ต่าง ดังนี้

1. ต่างสายงาน

หมายถึง ชื่อของสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งต่างกันด้วย

1.1 หากมีการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงานตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 เป็นชื่อตำแหน่งในสายงานตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 จะไม่นับว่าต่างสายงาน

1.2 หากมีการยุบรวมสายงานตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 เป็นสายงานตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 จะไม่นับว่าต่างสายงาน

คำอธิบายเพิ่มเติม

- ให้ดูตารางเปรียบเทียบสายงานได้ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 44 ลงวันที่ 30 กันยายน 2553 เรื่อง การกำหนดให้ผู้เคยดำรงตำแหน่งในสายงานตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 เป็นการดำรงตำแหน่งในสายงานตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- กรณีแต่งตั้งให้รักษาการในต่างสายงานแต่หน่วยงานเดิม อ.ก.พ. กระทรวง อาจพิจารณาเป็น “ต่างสายงาน” หรือ “ต่างลักษณะงาน” ได้ แต่ในเวลาเดียวกันให้นับได้อย่างเดียว (คู่มือ ข้อ 31)

2. ต่างหน่วยงาน

หมายถึง ชื่อของกระทรวง กรม หรือส่วนราชการตามที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการนั้นต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกันด้วย

2.1 หากมีการเปลี่ยนชื่อหน่วยงาน จะไม่นับว่าต่างหน่วยงาน

2.2 หากมีการยกฐานะหน่วยงาน จะไม่นับว่าต่างหน่วยงาน

2.3 หากมีการแยกหน่วยงาน จะไม่นับว่าต่างหน่วยงาน

2.4 การปฏิบัติราชการในสำนัก/กอง ที่ตั้งเป็นการภายในไม่ได้เป็นไปตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ จะไม่นับว่าต่างหน่วยงาน

คำอธิบายเพิ่มเติม

- ต้องเป็นหน่วยงานที่ปรากฏตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการในระดับ สำนัก/กอง รวมถึงหน่วยงานที่ไม่ใช่สำนัก/กอง แต่มีชื่อปรากฏตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ เช่น กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นต้น (คู่มือ ข้อ 2)
- หากมีการยกฐานะสำนัก กอง กรม หรือเปลี่ยนชื่อหน่วยงานให้พิจารณาจากลักษณะงานว่าเปลี่ยนแปลงจากเดิมหรือไม่ หากมีประเด็นให้ อ.ก.พ. กระทรวงพิจารณา (คู่มือ ข้อ 2)
- หน่วยงานที่ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ แต่ภายหลังมีการเปลี่ยนแปลง เช่น ยุบ ยกฐานะ แยก หรือปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ให้ อ.ก.พ. กระทรวงพิจารณาหากมีลักษณะงานแตกต่างจากเดิม อาจพิจารณาเป็นต่างหน่วยงานได้ (คู่มือ ข้อ 30)
- หากรักษาการในตำแหน่งในต่างหน่วยงาน (ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ) สามารถนับต่างหน่วยงานได้ หรือนับต่างลักษณะงาน หากมีลักษณะงานแตกต่างจากตำแหน่งเดิม ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด (คู่มือ ข้อ 31)
- ข้าราชการกรม ก. มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานหน่วยงานเอกชน ตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการเพิ่มพูนประสิทธิภาพของข้าราชการโดยการให้ไปปฏิบัติงานหน่วยงานอื่นในประเทศ แต่กลับมาปฏิบัติราชการในสำนัก/กองอื่นในกรม สามารถนำระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่หน่วยงานเอกชนมานับ

รวมกันกับระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในสำนัก/กอง อื่นในกรมได้ หากลักษณะงานไม่แตกต่างกัน แต่ให้เสนอ อ.ก.พ. กระทรวงพิจารณา (คู่มือ ข้อ 35)

- การปฏิบัติราชการในส่วนราชการรูปแบบเฉพาะ เช่น กองอำนาจการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน.) ศูนย์อำนาจการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.) ศูนย์อำนาจการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล (ศรชล.) สำนักงานขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (ป.ย.ป.) นับเป็น “ต่างหน่วยงาน” หรือ “ต่างลักษณะงาน” ได้ หากมีลักษณะงานที่แตกต่างจากเดิม ให้เป็นไปตามที่ อ.ก.พ. กระทรวง กำหนด หรือพิจารณา (คู่มือ ข้อ 38)
- กรณีมีคำสั่งให้ข้าราชการช่วยปฏิบัติราชการ หรือการมอบหมายงานอีกหน้าที่หนึ่งอย่างชัดเจน ในต่างหน่วยงานหรือต่างพื้นที่ และปรากฏขอเท็จจริงว่ามี การปฏิบัติงานจริงสามารถนำมานับเป็น ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย “ต่างหน่วยงาน” หรือ “ต่างพื้นที่” ได้ (มติคณะทำงานกลั่นกรอง การกำหนดตำแหน่งฯ ครั้งที่ 3/2568 วันที่ 28 พฤษภาคม 2568 วาระที่ 4.3 กรณีสืบสวน)
- กลุ่ม/ฝ่าย ภายใต้สำนัก/กอง สามารถนำระยะเวลามานับรวมเป็น 1 ต่างหน่วยงานได้ แม้จะอยู่คนละ พื้นที่ (หารือ ก.พ.)
- การกลับไป “ซ่อม” กรณีต่างหน่วยงาน จะอยู่ตรงไหนก็ได้ขอแค่อยู่ภายใต้สำนัก/กอง หรือ กรมที่ ต้องการนับต่างหน่วยงาน (หารือ ก.พ.)

3. ต่างพื้นที่

หมายถึง ชื่อของอำเภอ หรือเขต จังหวัด หรือประเทศต่างกัน

3.1 หากมีการแยกอำเภอหรือเขต เพื่อตั้งจังหวัดใหม่ จะไม่นับว่าต่างพื้นที่

3.2 หากไม่มีสำนักงานฯ ตั้งอยู่ในพื้นที่นั้น ๆ จะไม่นับต่างพื้นที่

คำอธิบายเพิ่มเติม

- หากไม่มีส่วนราชการระดับอำเภอ ให้พิจารณาจากส่วนราชการระดับจังหวัด (ชื่ออำเภอซ้ำ แต่อยู่ ต่างจังหวัดกัน ให้ถือเป็นต่างพื้นที่) (คู่มือ ข้อ 3) หรือนับต่างลักษณะงาน โดยให้ อ.ก.พ. กระทรวง เป็นผู้พิจารณา (คู่มือ ข้อ 14)
- กรณีแยกอำเภอ/เขต เพื่อตั้งเป็นจังหวัด เช่น อำเภอบึงกาฬ จังหวัดหนองคาย แยกเป็นจังหวัดบึงกาฬ ไม่ถือเป็นต่างพื้นที่ แต่หากการยกฐานะทำให้ลักษณะงานแตกต่างไปจากเดิม อาจถือเป็นต่างพื้นที่ได้ แต่ อ.ก.พ. กระทรวง พิจารณารายกรณี (คู่มือ ข้อ 32)
- ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติจาก ครม. และมีคำสั่งตามมาตรา 4 แห่งพระราชกฤษฎีกากำหนด หลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ พ.ศ. 2550 ให้ไปปฏิบัติงานองค์การระหว่างประเทศ อ.ก.พ. อาจพิจารณาให้นับต่างพื้นที่ได้ หากที่ตั้งต่างจาก หน่วยงานเดิม หรืออาจพิจารณา “ต่างลักษณะงาน” ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนดได้ (คู่มือ ข้อ 37)

4. ต่างลักษณะงาน

หมายถึง ชื่อของตำแหน่งในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่คงเดิม แต่งานที่ปฏิบัติต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะ ที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน

คำอธิบายเพิ่มเติม

- HiPPS อาจนับเป็น “ต่างลักษณะงาน” ได้ หากใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะที่แตกต่างกันตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงพิจารณา (คู่มือ ข้อ 33)
- มีรายชื่อลักษณะงานของทุกกรมในสังกัด กษ. ตามตารางจำนวนลักษณะงานที่ปฏิบัติงานต่างลักษณะงาน และตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงมีมติอนุมัติเพิ่มเติม

4.1 โครงสร้างอำนาจหน้าที่ของสำนัก/กอง/สำนักงาน/ศูนย์/สถาบัน ในแต่ละกลุ่ม/ฝ่ายมีภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน รวมทั้งใช้ความรู้ความสามารถที่ต่างกัน ให้นับต่างลักษณะงานได้

4.2 สายงานสนับสนุนที่จัดตั้งเป็นกลุ่มงานที่อยู่ภายใต้สำนักบริหารกลาง หรือสำนักงานเลขานุการกรมหรือชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน โดยมีลักษณะงานที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน ให้นับต่างลักษณะงานที่ต่ำกว่าระดับกลุ่ม/ฝ่ายได้ 1 ระดับ

4.3 สายงานสนับสนุนที่จัดตั้งเป็นกลุ่มงานที่มีลักษณะเฉพาะ และมีลักษณะงานที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน ให้นับต่างลักษณะงานที่ต่ำกว่าระดับกลุ่ม/ฝ่ายได้ 1 ระดับ โดยที่ส่วนราชการนั้นไม่มีกอง/สำนักที่มีลักษณะงานเดียวกัน เช่น กลุ่มวินัยและนิติการ ของกองการเจ้าหน้าที่ ซึ่งส่วนราชการนั้นไม่มีกอง/สำนักกฎหมาย ทั้งนี้ ต้องมีคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายงานที่ชัดเจน

4.4 สายงานหลักที่จัดตั้งเป็นกลุ่มงานที่มีลักษณะเฉพาะ โดยมีลักษณะงานที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน ให้นับต่างลักษณะงานที่ต่ำกว่าระดับกลุ่ม/ฝ่ายได้ ๑ ระดับ เช่น กลุ่มกฎหมายและสัตววิทยา มีกลุ่มงานย่อย 5 กลุ่มงาน

4.5 ลักษณะงานของผู้เชี่ยวชาญให้นับต่างลักษณะงานได้ด้านละ 1 ลักษณะงาน

คำอธิบายเพิ่มเติม

การขออนับรวมระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ที่มีคำสั่งให้รักษาการในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญหรือกรณีอื่น ๆ เห็นควรให้ อ.ก.พ. กษ. พิจารณาเป็นรายกรณี (ความเห็น อ.ก.พ. กษ. ครั้งที่ 4/2568)

4.6 การให้ข้าราชการช่วยปฏิบัติราชการ หรือการมอบหมายงานอีกหน้าที่หนึ่งซึ่งต่างจากลักษณะงานเดิม โดยหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงนามคำสั่งให้ข้าราชการช่วยปฏิบัติราชการ/คำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่อีกหน้าที่หนึ่งอย่างชัดเจน และผู้บังคับบัญชาระดับอำนาจการขึ้นไปรับรองการปฏิบัติราชการจริง ให้นับต่างลักษณะงานได้

คำอธิบายเพิ่มเติม

- ช่วยราชการ : ไปปฏิบัติงานในส่วนราชการอื่น หรือต่างกรม
มอบหมาย : ไปปฏิบัติงานในพื้นที่ จังหวัด หรือหน่วยงานอื่นภายในกรมเดียวกัน
(หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012/ว 29 ลงวันที่ 7 กันยายน 2553 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น และถาม - ตอบ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008.1/ว 12 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2555)
- หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบหมาย ให้ยึดตามการบรรจุ/แต่งตั้ง ระดับ ขพ. ให้อธิบดีเป็นผู้มีอำนาจ, ระดับปฏิบัติการ ชำนาญการ ปฏิบัติงาน ชำนาญงาน อาวุโส ให้

อธิบดีหรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจ, ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจ (พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มาตรา 57)

- การช่วยราชการหรือมอบหมายให้ปฏิบัติงาน อาจไม่จำเป็นต้องจัดทำคำสั่ง แต่ทำเป็นหนังสือหรือบันทึกข้อความที่แสดงให้เห็นว่ามีการสั่งให้ไปช่วยหรือมอบหมาย และงานนั้นใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ทักษะที่แตกต่างจากงานที่ดำรงอยู่ชัดเจน ให้นับต่างลักษณะงานได้ โดยให้ อ.ก.พ. กระทรวง พิจารณา (คู่มือ ข้อ 20)
ทั้งนี้ สป.กษ. ให้ข้าราชการจัดทำหนังสือรับรองการปฏิบัติราชการเป็นเอกสารเพิ่มเติม กรณีที่ไม่ได้จัดทำเป็นคำสั่ง แต่ระบุในบันทึกข้อความว่ามอบหมายใครอย่างชัดเจน และมีชื่อเป็นคณะทำงานหรือคณะกรรมการจริง เช่น กรณีมอบหมายให้ข้าราชการกองเกษตรสารนิเทศไปปฏิบัติงานที่ ป.ย.ป. กษ.
- มอบหมายอีกหน้าที่หนึ่ง โดยไม่ขาดจากงานเดิม แต่ลักษณะงานต่างกันอย่างชัดเจน สามารถนำ 2 ช่วงเวลาที่ปฏิบัติงานมานับต่างลักษณะงานได้ 2 ต่างลักษณะงาน แต่ช่วงเวลาเดียวกันนับได้เพียงอย่างเดียว (คู่มือ ข้อ 28)
- หากวิชาการในตำแหน่งในต่างหน่วยงาน (ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ) สามารถนับต่างหน่วยงานได้ หรือนับต่างลักษณะงาน หากมีลักษณะงานแตกต่างจากตำแหน่งเดิม ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด (คู่มือ ข้อ 31)

4.7 การปฏิบัติราชการในสำนัก/กอง ที่ไม่ได้เป็นไปตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการให้นับต่างลักษณะงานได้ (หน่วยงานภายใน)

4.8 การดำรงตำแหน่งหรือมีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่ต่ำกว่าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกองหรือเทียบเท่ากอง 1 ระดับ ให้นับต่างลักษณะงานได้

คำอธิบายเพิ่มเติม

- ผู้ดำรงตำแหน่งหรือมีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่ต่ำกว่าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกองหรือเทียบเท่ากอง 1 ระดับ (หัวหน้ากลุ่ม ผอ.กลุ่ม/ศูนย์/สถาบัน/ส่วน/ฝ่าย ฯลฯ) ทุกคน ทุกตำแหน่ง และต้องมีระยะเวลาของการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่นั้น **ไม่น้อยกว่า 2 ปี** ให้นับ “ต่างลักษณะงาน” ได้ 1 ต่าง โดย **ไม่จำกัดเฉพาะ**ผู้ที่อยู่ก่อนการแจ้งเวียนหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ ว 17 เรื่อง ประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือก่อนวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เท่านั้น (หนังสือกองการเจ้าหน้าที่ที่ กษ 0202/ว 659 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง ประสพการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓))
- กรณีไม่ได้กำหนดตำแหน่งเลขที่หัวหน้าไว้ แต่ใช้วิธีการมอบหมาย สามารถพิจารณาตามคำสั่งระดับสำนัก/กอง หรือระดับกรม ได้ (ความเห็นของ ก.พ. ในการประชุมคณะทำงานกลั่นกรองการกำหนดตำแหน่งฯ ครั้งที่ 3/2565 วันที่ 2 ธันวาคม 2565 วาระที่ 5.2 กรณียุติ) ซึ่งคำสั่งระดับสำนัก/กองในการมอบหมายหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เป็นอำนาจของผู้อำนวยการกองตาม พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 มาตรา 33

- ต้องมีคำสั่งหรือได้รับมอบหมายให้เป็นหัวหน้ากลุ่ม ผอ.กลุ่ม/ศูนย์/สถาบัน/ส่วน/ฝ่าย ฯลฯ ที่ต่ำกว่ากอง 1 ระดับ เท่านั้น (หนังสือกองการเจ้าหน้าที่ที่ กษ 0202/ว 659) จึงควรตรวจสอบโครงสร้างของกรมก่อนพิจารณานับ
- หากเป็นหัวหน้ากลุ่ม ก จำนวน 1 ปี และหัวหน้ากลุ่ม ข จำนวน 1 ปี ไม่สามารถนำมานับรวมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงานหัวหน้าได้ (หนังสือกองการเจ้าหน้าที่ที่ กษ 0202/ว 659 และ หรือ ก.พ.)