

ประกาศจังหวัดอำนาจเจริญ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

ด้วยจังหวัดอำนาจเจริญ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหา และการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีเข้าเป็นพนักงานราชการต้องกำหนดให้บุคคลผู้นั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคมตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรค ที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มายื่นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจอนุญาตให้เข้าสอบ เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง กรณีพระภิกษุสามเณร เรียนวิชา หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๔ ห้ามพระภิกษุสามเณรสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก เพื่อเข้ารับราชการ หรือทำงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ ศาลากลางจังหวัดอำนาจเจริญ ชั้น ๓ อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ **ตั้งแต่วันอังคารที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันจันทร์ที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ (ในวันและเวลาราชการี) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.**

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ * ๒ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ให้เขียนชื่อ – สกุลหลังรูปด้วย)

๒) สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่า เป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร มายื่นแทนก็ได้

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว – นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ – ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยทุกฉบับ

/๓.๓ ค่าธรรมเนียม...

๓.๓ ค่าธรรมเนียมสอบ

ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ทุกกรณี

๓.๔ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ หรือวุฒิการศึกษาที่ยื่นสมัครไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรรอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเลือกสรรตามประกาศสมัครดังกล่าวให้ถือว่าการรับสมัครสอบและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะและระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

๔.๑ จังหวัดอำนาจเจริญ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ให้ทราบ ภายในอังคาร ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ https://www.opsmoac.go.th/amnatcharoen - home

๔.๒ จังหวัดอำนาจเจริญ จะประเมินความรู้ความสามารถ และทักษะ โดยวิธีสอบข้อเขียน (ครั้งที่ ๑) ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ (ส่วนสถานที่สอบจะแจ้งทางเว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ https://www.opsmoac.go.th/amnatcharoen - home

๔.๓ จังหวัดอำนาจเจริญ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถและทักษะ (ครั้งที่ ๑) และมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะด้านคุณลักษณะ โดยวิธีสัมภาษณ์ (ครั้งที่ ๒) ในวันจันทร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ https://www.opsmoac.go.th/amnatcharoen - home

๔.๔ จังหวัดอำนาจเจริญ จะประเมินสมรรถนะด้านคุณลักษณะ โดยสอบสัมภาษณ์ (ครั้งที่ ๒) ในวันพุธที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ https://www.opsmoac.go.th/amnatcharoen - home

๔.๕ จังหวัดอำนาจเจริญ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญและทางเว็บไซต์ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ https://www.opsmoac.go.th/amnatcharoen - home

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะที่กำหนดดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

/๗. เกณฑ์

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกสรรต้องมีคะแนนการประเมินความรู้ (ครั้งที่ ๑) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และมีคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ครั้งที่ ๒) (สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่การสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

จังหวัดอำนาจเจริญ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ตามเกณฑ์การตัดสินโดยเรียงลำดับคะแนนที่สอบได้ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ และทางเว็ปไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ https://www.opsmoac.go.th/amnatcharoen-home หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อการสรรหาและเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้าง ตามที่จังหวัดอำนาจเจริญ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายคมน์โภคิน จิรังสาภไพศาล)
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

แนบท้ายประกาศจังหวัดอำนาจเจริญ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ

ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กลุ่มงาน บริการทั่วไป

ขอบข่ายที่จะปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป ได้แก่ การรับ – ส่งหนังสือ การลงทะเบียน รับหนังสือ การร่างโต้ตอบหนังสือราชการ การบันทึกข้อมูล และการพิมพ์เอกสาร จดหมาย และหนังสือราชการต่าง ๆ รวมถึงการบริหารจัดการเอกสารลับและหนังสือเวียน เพื่อสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความสะดวกเรียบร้อยตรงตามเป้าหมายมีหลักฐานตรวจสอบได้

๒. การบริหารงบประมาณและการเงิน จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ควบคุมและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ตลอดจนดำเนินงานด้านการเงินและบัญชีเบื้องต้นของหน่วยงาน

๓. งานพัสดุและอาคารสถานที่ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุมและเบิกจ่ายพัสดุ การทำรายงานจำหน่ายพัสดุ ตลอดจนการดูแลรักษาความสะอาด อาคารสถานที่ และยานพาหนะของหน่วยงานดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงานเพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๔. งานด้านบุคลากร บริหารจัดการงานบุคคลภายในหน่วยงาน เช่น จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล การจัดทำคำรับรองและแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการลาประเภทต่าง ๆ

๕. งานสนับสนุนการประชุมและประสานงาน จัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และระเบียบวาระสำหรับการประชุม จัดทำรายงานการประชุมเพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีหลักฐานในการประชุม รวมทั้งเป็นศูนย์กลางประสานงานทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน

๖. จัดเตรียม และดำเนินการผลิตเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม การฝึกอบรมสัมมนา นิทรรศการ และโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เอกสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน และพร้อมใช้ในการดำเนินงานต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และตรงต่อเวลา

๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/อัตราว่าง...

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน **เดือนละ ๒๑,๗๘๐ บาท/เดือน (สองหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)**

สิทธิประโยชน์

๑. ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐) และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยทำสัญญาจ้างเป็นรายปีงบประมาณ ครั้งละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ ตั้งแต่วันที่เริ่มจัดจ้าง จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ และจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้างตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด โดยสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครต้องได้รับวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีทุกสาขา ผู้สมัครต้องตรวจสอบคุณสมบัติ และยืนยันว่ามีคุณสมบัติตรงตามที่จังหวัดอำนาจเจริญ กำหนดไว้หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ไม่มีคุณสมบัติที่กำหนด จังหวัดอำนาจเจริญ จะถือว่าขาดคุณสมบัติ

/หลักเกณฑ์...

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมินดังนี้

ทดสอบสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ ประกอบด้วย	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)
ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป	๓๐	
- ความรู้เกี่ยวกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภารกิจ นโยบายที่สำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และภารกิจงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ		
ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน	๕๐	
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)		
- พระราชบัญญัติ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ และกฎของพนักงานราชการ		
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับที่ ๔)		
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐		
- พระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐		
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐		
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓		
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลังการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒	๒๐	
ภาคความรู้ด้านดิจิทัลและคอมพิวเตอร์		
การประเมินครั้งที่ ๒ ประกอบด้วย	๑๐๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง		
- ประเมินบุคลิกภาพ ท่วงทีวาจาและทัศนคติ		
- มนุษยสัมพันธ์ ทักษะในการเป็นผู้นำ การทำงานเป็นทีมและกล้าแสดงออก		
- ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ไหวพริบในการแก้ปัญหา		
- ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ และการคิดอย่างเป็นระบบ		
รวมคะแนน	**๒๐๐**	