



แบบมอบหมายงาน
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด.....
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. การมอบหมายงานระหว่าง

.....นางอัญชลี สุวจิตตานนท์.....ตำแหน่ง รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผู้มอบหมายงาน
และ
.....ตำแหน่ง เกษตรและสหกรณ์จังหวัด..... ผู้รับมอบหมายงาน

๒. การมอบหมายงานนี้เป็นการมอบหมายงานฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลาเริ่มตั้งแต่

- ☐ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
☒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๓. รายละเอียดของการมอบหมายงาน ได้แก่ ตัวชี้วัด น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายแบบมอบหมายงานนี้

๔. ข้าพเจ้า.....นางอัญชลี สุวจิตตานนท์.....ผู้มอบหมายงาน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ.....
ได้พิจารณาและเห็นชอบกับตัวชี้วัด น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่
ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายแบบมอบหมายงานนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้ คำแนะนำ กำกับ และ
ตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ.....ให้เป็นไปตามการมอบหมายงาน
ที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า..... ผู้รับมอบหมายงาน ได้ทำความเข้าใจตามข้อ ๓ แล้ว และจะปฏิบัติราชการ
ให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด

๖. ผู้มอบหมายงานและผู้รับมอบหมายงานได้เข้าใจในการมอบหมายการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....
(นางอัญชลี สุวจิตตานนท์)

ผู้มอบหมายงาน

...../...../.....

.....
(.....)

ผู้รับมอบหมายงาน

...../...../.....

เอกสารประกอบการมอบหมายงาน

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด.....

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รอบการประเมิน ☐ ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๘) ☒ ครั้งที่ ๒ (วันที่ ๑ เม.ย. ๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๘)

ชื่อผู้มอบหมายงานนางอัญชลี สุวจิตตานนท์..... ตำแหน่ง.....รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์.....

ชื่อผู้รับมอบหมายงาน ตำแหน่ง

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
					๑	๒	๓	๔	๕
*๑	ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนปฏิรูปราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	๒๐	ร้อยละ	ร้อยละ ๙๑.๖๖ ขึ้นไป	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๑.๖๖	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๔.๑๖	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๖.๖๖	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๙.๑๖	ร้อยละ ๙๑.๖๖ ขึ้นไป
๒	ร้อยละของความสำเร็จในการกำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๒๐	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐
๓	ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด	๒๐	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๙.๙๙	ร้อยละ ๑๐๐

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
					๑	๒	๓	๔	๕
๔	ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๕	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๙.๙๙	ร้อยละ ๑๐๐
*๕	(๑) ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน)	๕	ร้อยละ	ร้อยละ ๗๑.๓๓ ขึ้นไป	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๓.๓๓	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕.๓๓	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๗.๓๓	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๙.๓๓	ร้อยละ ๗๑.๓๓ ขึ้นไป
	(๒) ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม)	๕	ร้อยละ	ร้อยละ ๘๗.๖๗ ขึ้นไป	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๙.๖๗	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๑.๖๗	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๓.๖๗	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕.๖๗	ร้อยละ ๘๗.๖๗ ขึ้นไป
๖	ร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์ จังหวัด โดยผู้ว่าราชการจังหวัด	๑๕	ร้อยละ	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐
	รวม	๑๐๐							

รายละเอียดตัวชี้วัดรายบุคคล
เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล
(งานตามอำนาจหน้าที่)
เกษตรและสหกรณ์จังหวัด
(รอบการประเมินที่ ๒)

ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย : เป็นการวัดความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด รอบ ๑๑ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒.๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๑.๖๖
๒	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๔.๑๖
๓	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๖.๖๖
๔	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๙.๑๖
๕	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้ ร้อยละ ๙๑.๖๖ ขึ้นไป

เงื่อนไข :

ใช้ข้อมูลจากผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานจากสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานจากสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

ตัวชี้วัดที่ ๒ : ร้อยละของความสำเร็จในการกำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน
โครงการ ตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย : เป็นการวัดความสำเร็จในการกำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินการ
โครงการของหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัด ตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์
ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นร้อยละของแผนงาน/โครงการที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้ดำเนินการ
ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์
ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมิน (ไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินน้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
๒	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
๓	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
๔	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
๕	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินได้ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนปฏิบัติ การด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

เงื่อนไข :

๑. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดในฐานะเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับ
จังหวัด จะต้องมีการนำรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและ
สหกรณ์ของจังหวัดที่ผ่านความเห็นชอบจากปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะอนุกรรมการฯ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ/พิจารณา และจัดทำหนังสือ

แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานโครงการตามมติที่ประชุม อ.พ.ก. หรือข้อสั่งการของผู้ว่าราชการจังหวัด

๒. วิธีการติดตามจะตรวจสอบจากการบันทึกข้อมูลในระบบแผนงาน/โครงการ ซึ่งเป็นระบบงานย่อยภายใต้โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
ร้อยละของความสำเร็จในการกำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล	๑. แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการของหน่วยสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัดในระบบแผนงาน/โครงการ ภายใต้โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ๓. รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด ๔. หนังสือแจ้งมติการประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด เพื่อเร่งรัดการดำเนินงานโครงการ ๕. การบันทึกข้อมูลในระบบแผนงาน/โครงการ ซึ่งเป็นระบบงานย่อยภายใต้โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
วิธีการจัดเก็บ	จัดเก็บข้อมูลจากเอกสาร ดังนี้ ๑. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการฯ ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการฯ ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๓ : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย : การดำเนินงานศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๕ เดือน (๑ เม.ย. ๖๘ - ๓๑ ส.ค. ๖๘)

เกณฑ์การให้คะแนน :

รายละเอียดการดำเนินงาน (ขั้นตอน)	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
๑. ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ให้แก่เกษตรกรรับทราบสถานการณ์น้ำ การบริหารจัดการน้ำ แผนการเพาะปลูกข้าวในช่วงฤดูฝน การระบาดของศัตรูพืช / โรคระบาดพืช สัตว์น้ำ และสัตว์ รวมถึงมาตรการ/แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร	๒๕
๒. บูรณาการและกำหนดภารกิจ/หน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๘ และนำเข้าที่ประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด เพื่อพิจารณา	๓๐
๓. เสนอแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ให้คณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หรือ ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ แนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๘ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ (ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๒/ว ๕๕๖๔ ลงวันที่ ๙ มิ.ย. ๖๘)	๑๕
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัดประจำเดือน (แบบรายงานที่ ๑ และ ๒) ส่งให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน (ตามหนังสือ ที่ กษ ๐๒๑๒/ว ๑๖๑๖ ลงวันที่ ๓๐ เม.ย. ๖๘)	๒๐
๕. จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรในพื้นที่ ปี ๒๕๖๘ (ภัยแล้ง อุทกภัย ศัตรูพืชระบาด ฯลฯ) ส่งสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ครั้งที่ ๒ (ช่วงภัยวันที่ ๑ เม.ย. - ๓๑ ก.ค. ๖๘) ภายในวันที่ ๒๐ ส.ค. ๖๘	๑๐

เงื่อนไข : การให้คะแนนตามการดำเนินงาน (ขั้นตอน)

กรณีขั้นตอนที่ ๑ ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ให้แก่เกษตรกร แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
จัดทำข้อมูลการประชาสัมพันธ์ข้อมูลครบถ้วน (ข้อมูลประกอบด้วย สถานการณ์น้ำ การบริหารจัดการน้ำ แผนการเพาะปลูกข้าวในช่วงฤดูฝน การระบาดของศัตรูพืช / โรคระบาดพืช สัตว์น้ำ และสัตว์ รวมถึงมาตรการ/แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ	๒๕
จัดทำข้อมูลการประชาสัมพันธ์ข้อมูลไม่ครบถ้วน	๒๐

กรณีขั้นตอนที่ ๒ บูรณาการและกำหนดภารกิจ/หน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมจัดทำร่าง แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๘ และนำเข้าสู่ที่ประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งส่งรายงานการประชุม ศูนย์ติดตามฯ และแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๘ให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
ส่งรายงานการประชุมศูนย์ติดตามฯ จังหวัด และแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๘ ภายในกำหนด	๓๐
ส่งรายงานการประชุมศูนย์ติดตามฯ จังหวัด และแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๘ พ้นระยะเวลาที่กำหนด	๒๕
ส่งแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๘	๒๐

กรณีขั้นตอนที่ ๓ เสนอแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๘ ให้คณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หรือ ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบแนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๘ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
เสนอแผนฯ ให้คณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในกำหนด	๑๕
เสนอแผนฯ ให้คณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ พ้นระยะเวลาดที่กำหนด	๑๐
ไม่ได้เสนอแผนฯ	๐

กรณีขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด ประจำเดือน ส่งให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน แสดงการคิดค่าคะแนน ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
ส่งรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามฯ จังหวัด ภายในกำหนด	๒๐
ส่งรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามฯ จังหวัด พ้นระยะเวลาดที่กำหนด	๑๕

กรณีขั้นตอนที่ ๕ จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรในพื้นที่ ปี ๒๕๖๘ (ภัยแล้ง อุทกภัย ศัตรูพืช ระบาด ฯลฯ) ส่งสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ครั้งที่ ๒ (ช่วงภัยวันที่ ๑ เม.ย. – ๓๑ ก.ค. ๖๘) ภายในวันที่ ๒๐ ส.ค. ๖๘ แสดงการคิดค่าคะแนน ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
ส่งรายงานสรุปผลฯ ภายในกำหนด	๑๐
ส่งรายงานสรุปผลฯ พ้นระยะเวลาดที่กำหนด	๕

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ	น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐.๐๐- ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐.๐๐- ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐.๐๐- ๙๙.๙๙	ร้อยละ ๑๐๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. รายงานการประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด
๒. สำเนาหนังสือแจ้งคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หรือหนังสือเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๘
๓. แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร ในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๘
๔. บันทึกแจ้งสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด ประจำเดือน
๕. บันทึกแจ้งสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ เรื่อง รายงานสรุปผลการติดตามการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรในพื้นที่ ปี ๒๕๖๘

**ตัวชี้วัดที่ ๔ : ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย : การวัดระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เพื่อให้การขับเคลื่อนงานในระดับพื้นที่ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ข้อสั่งการของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และงานด้านการเกษตรในระดับพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ปัญหาในระดับพื้นที่แบบบูรณาการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

รายละเอียดการดำเนินงาน (ขั้นตอน)	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
๑. รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้านงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมถึงการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรและประสานงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจราชการ ในระดับพื้นที่จังหวัด	๑๐
๒. สรุปประมวลและจัดทำข้อมูลประกอบการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รายรอบ (รอบที่ ๒) จัดส่งให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ก่อนการประชุมติดตามงาน ๕ วันทำการ อาทิ ข้อมูลตามประเด็นการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรของจังหวัด ข้อมูลปัญหาความเดือดร้อนด้านการเกษตรในพื้นที่ ข้อมูลที่ปรึกษาภาคประชาชน (ถ้ามี) ฯลฯ ทั้งในส่วนของการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และการตรวจราชการแบบบูรณาการร่วมกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี	๒๐
๓. สนับสนุนและเตรียมความพร้อมด้านการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ และบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในระดับพื้นที่ สำหรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และการสนับสนุนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๒๕
๔. กลั่นกรองข้อมูลประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ เพื่อจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในระดับจังหวัด เสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามกรอบเวลาที่กำหนด ประกอบด้วย ๔.๑ จัดทำรายงานการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในรอบที่ ๒/๒๕๖๘ เสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำเขตตรวจราชการ ส่งภายใน ๕ วันทำการหลังจากสิ้นสุดการประชุม	๓๐

รายละเอียดการดำเนินงาน (ขั้นตอน)	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
๔.๒ จัดทำสรุปผลแบบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการส่งภายใน ๕ วันทำการหลังจากได้รับแบบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ๔.๓ ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่เพื่อใช้สำหรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รอบที่ ๒/๒๕๖๘ หรือการประชุม/ลงพื้นที่ในวาระต่าง ๆ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ต่อไป	
๕. แจ้งเวียนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่เพื่อรับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ในประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพิจารณาดำเนินการตามมติที่ประชุม หรือข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๑๕

เงื่อนไข : การให้คะแนนตามการดำเนินงาน (ขั้นตอน)

ขั้นตอนที่ ๑ การรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้านงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเกษตร แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
การรวบรวมข้อมูลยังไม่ครบถ้วน	๘
การรวบรวมข้อมูลครบถ้วน	๑๐

ขั้นตอนที่ ๒ การสรุปประมวลและจัดทำข้อมูลประกอบการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รายรอบ (รอบที่ ๒) จัดส่งให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด คือ ก่อนการประชุมติดตามงาน ๕ วันทำการ แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
ส่งข้อมูลฯ หลังพ้นกำหนด	๑๕
ส่งข้อมูลฯ ตามกำหนด ข้อมูลยังไม่ครบถ้วน	๑๘
ส่งข้อมูลฯ ตามกำหนด ข้อมูลครบถ้วน	๒๐

ขั้นตอนที่ ๓ การสนับสนุนและเตรียมความพร้อมด้านการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ และบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในระดับพื้นที่ สำหรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และการสนับสนุนงานอื่น ๆ เช่น สถานที่จัดประชุม ระบบสารสนเทศ และอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องประชุม แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
การสนับสนุนด้านการตรวจราชการยังไม่ครบถ้วน	๒๐
การสนับสนุนด้านการตรวจราชการครบถ้วน	๒๕

ขั้นตอนที่ ๔.๑ และ ๔.๒ การจัดทำรายงานการประชุมฯ เสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำเขตตรวจราชการ ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากสิ้นสุดการประชุม รายรอบ (รอบที่ ๒) และจัดทำสรุปผลแบบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ส่งภายใน ๕ วันทำการหลังจากได้รับแบบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
จัดส่งรายงานการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสรุปผลแบบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ หลังพ้นกำหนด	๒๕
จัดส่งรายงานการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสรุปผลแบบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ภายในกำหนด	๓๐

ขั้นตอนที่ ๕ การแจ้งเวียนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่เพื่อรับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ในประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการตามมติที่ประชุม หรือข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
แจ้งเวียนข้อมูลในประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะตามมติที่ประชุมยังไม่ครบถ้วน	๑๐
แจ้งเวียนข้อมูลในประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะตามมติที่ประชุมครบถ้วน	๑๕

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ	น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๙.๙๙	ร้อยละ ๑๐๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล	๑. ข้อมูลประกอบการตรวจราชการ /เอกสารประกอบการประชุมของจังหวัด ๒. หนังสือบันทึกข้อความนำเรียน ผต.กษ. พร้อมสำเนารายงานการประชุมของการตรวจราชการ ๓. หนังสือบันทึกข้อความนำเรียน ผต.กษ. พร้อมสรุปผลแบบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ๔. หนังสือบันทึกข้อความแจ้งหน่วยงานส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ตามข้อเสนอแนะของ ผต.กษ.
-------------	--

**ตัวชี้วัดที่ ๕ (๑) : ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน)**

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย : การพิจารณาผลสำเร็จการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายจากระบบ New GFMS Thai รอบ ๑๑ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัด โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้รับ ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนด เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (รายจ่ายลงทุน) สะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๓.๓๓
๒	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (รายจ่ายลงทุน) สะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕.๓๓
๓	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (รายจ่ายลงทุน) สะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๗.๓๓
๔	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (รายจ่ายลงทุน) สะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๙.๓๓
๕	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (รายจ่ายลงทุน) สะสม ร้อยละ ๗๑.๓๓ ขึ้นไป

เงื่อนไข :

ใช้ข้อมูลจากรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS Thai)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน)	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล	รายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากระบบ (New GFMS Thai)
วิธีการจัดเก็บ	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS Thai)

**ตัวชี้วัดที่ ๕ (๒) : ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม)**

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย : การพิจารณาผลสำเร็จการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายจากระบบ New GFMS Thai รอบ ๑๑ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘) **เกณฑ์การให้คะแนน :**

กำหนดเป็นร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัด โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้รับ ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนด เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (รายจ่ายภาพรวม) สะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๙.๖๗
๒	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (รายจ่ายภาพรวม) สะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๑.๖๗
๓	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (รายจ่ายภาพรวม) สะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๓.๖๗
๔	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (รายจ่ายภาพรวม) สะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕.๖๗
๕	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (รายจ่ายภาพรวม) สะสม ร้อยละ ๘๗.๖๗ ขึ้นไป

เงื่อนไข :

ใช้ข้อมูลจากรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS Thai)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม)	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล	รายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากระบบ (New GFMS Thai)
วิธีการจัดเก็บ	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS Thai)

ตัวชี้วัดที่ ๖ : ร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย : เป็นการวัดจากร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานโดยผู้ว่าราชการจังหวัด คือ ร้อยละของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานโดยผู้ว่าราชการจังหวัด คือ ร้อยละของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดของจังหวัด โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับจากการประเมินโดยผู้ว่าราชการจังหวัด

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๒	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕
๓	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๔	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
๕	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
ร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัด	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

รายงานการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัด