



แบบมอบหมายงาน
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด.....
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. การมอบหมายงานระหว่าง

.....นางสาวทัศนีย์ เมืองแก้ว.....ตำแหน่ง.....รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์.....ผู้มอบหมายงาน
และ
.....ตำแหน่ง.....เกษตรและสหกรณ์จังหวัด.....ผู้รับมอบหมายงาน

๒. การมอบหมายงานนี้เป็นการมอบหมายงานฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลาเริ่มตั้งแต่

- ☒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
☐ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๓. รายละเอียดของการมอบหมายงาน ได้แก่ ตัวชี้วัด น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายแบบมอบหมายงานนี้

๔. ข้าพเจ้า.....นางสาวทัศนีย์ เมืองแก้ว.....ผู้มอบหมายงาน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ.....
ได้พิจารณาและเห็นชอบกับตัวชี้วัด น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่
ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายแบบมอบหมายงานนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้ คำแนะนำ กำกับ และ
ตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ.....ให้เป็นไปตามการมอบหมายงาน
ที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า.....ผู้รับมอบหมายงาน ได้ทำความเข้าใจตามข้อ ๓ แล้ว และจะปฏิบัติราชการ
ให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด

๖. ผู้มอบหมายงานและผู้รับมอบหมายงานได้เข้าใจในการมอบหมายการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....
(นางสาวทัศนีย์ เมืองแก้ว)

ผู้มอบหมายงาน

...../...../.....

.....
(.....)

ผู้รับมอบหมายงาน

...../...../.....

เอกสารประกอบการมอบหมายงาน

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด.....

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รอบการประเมิน ☒ ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ ต.ค. ๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๙) ☐ ครั้งที่ ๒ (วันที่ ๑ เม.ย. ๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๙)

ชื่อผู้มอบหมายงานนางสาวทัศนีย์ เมืองแก้ว..... ตำแหน่ง..... รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์.....

ชื่อผู้รับมอบหมายงาน ตำแหน่ง

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
					๑	๒	๓	๔	๕
*๑	ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	๒๐	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๐.๐๐	ร้อยละ ๙๒.๕๐	ร้อยละ ๙๕.๐๐	ร้อยละ ๙๗.๕๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของความสำเร็จในการกำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๒๐	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐
๓	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด	๒๐	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๙.๙๙	ร้อยละ ๑๐๐

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
					๑	๒	๓	๔	๕
๔	ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๕	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๙.๙๙	ร้อยละ ๑๐๐
๕	๕.๑ ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (ก่อนหักผู้กัก)	๕	ร้อยละ	ร้อยละ ๕๖.๓๕	น้อยกว่า ๕๐.๓๕	๕๐.๓๕	๕๒.๓๕	๕๔.๓๕	๕๖.๓๕
	๕.๒ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	๕	ร้อยละ	ร้อยละ ๕๐.๘๗	น้อยกว่า ๔๔.๘๗	๔๔.๘๗	๔๖.๘๗	๔๘.๘๗	๕๐.๘๗
๖	ร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด โดยผู้ว่าราชการจังหวัด	๑๕	ร้อยละ	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐
	รวม	๑๐๐							

รายละเอียดตัวชี้วัดรายบุคคล
เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล
(งานตามอำนาจหน้าที่)
เกษตรและสหกรณ์จังหวัด
(รอบการประเมินที่ ๑)

ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย : เป็นการวัดความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนัก/กอง รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒.๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ร้อยละ ๙๐.๐๐
๒	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ร้อยละ ๙๒.๕๐
๓	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ร้อยละ ๙๕.๐๐
๔	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ร้อยละ ๙๗.๕๐
๕	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ร้อยละ ๑๐๐

เงื่อนไข :

การประเมินรอบ ๖ เดือน วัดตามค่าเป้าหมายระดับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด โดยใช้ข้อมูล
จากผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานจากสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อน แผนปฏิบัติราชการของสำนัก/กอง	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานจากสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

ตัวชี้วัดที่ ๒ : ร้อยละของความสำเร็จในการกำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน
โครงการ ตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย : เป็นการวัดความสำเร็จในการกำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินการ
โครงการของหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัด ตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์
ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นร้อยละของแผนงาน/โครงการที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้ดำเนินการ
ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของ
จังหวัดในแต่ละรอบประเมิน (ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินน้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
๒	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
๓	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
๔	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
๕	กำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในแต่ละรอบประเมินได้ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนปฏิบัติ การด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

เงื่อนไข :

๑. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดในฐานะเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับ
จังหวัด จะต้องมีการนำรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและ
สหกรณ์ของจังหวัดที่ผ่านความเห็นชอบจากปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ และประจำปีไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะอนุกรรมการฯ หรือผู้ว่าราชการจังหวัด

ทราบ/พิจารณา และจัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานโครงการตามมติที่ประชุม อ.พ.ก. หรือข้อสั่งการของผู้ว่าราชการจังหวัด

๒. วิธีการติดตามจะตรวจสอบจากการบันทึกข้อมูลในระบบแผนงาน/โครงการ ซึ่งเป็นระบบงานย่อยภายใต้โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด/ระบบข้อมูลการติดตามแผนงานโครงการ (Action Plan) โดยเกษตรและสหกรณ์จังหวัดจะต้องบันทึกแผนงาน/โครงการ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่มีการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณในพื้นที่จังหวัดให้ครบถ้วนทุกหน่วยงาน ในกรณีที่บันทึกแผนงาน/โครงการไม่ครบถ้วนทุกหน่วยงานจะถูกหักคะแนนร้อยละ ๑ ตามจำนวนหน่วยงานที่บันทึกไม่ครบ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ร้อยละของความสำเร็จในการกำกับ ควบคุม ดูแล การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล	๑. แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการของหน่วยสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัดในระบบแผนงาน/โครงการ ภายใต้โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด/ระบบข้อมูลการติดตามแผนงานโครงการ (Action Plan) ๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด ๔. หนังสือแจ้งมติการประชุมคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด เพื่อเร่งรัดการดำเนินงานโครงการ ๕. การบันทึกข้อมูลในระบบแผนงาน/โครงการ ซึ่งเป็นระบบงานย่อยภายใต้โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด/ระบบข้อมูลการติดตามแผนงานโครงการ (Action Plan)
วิธีการจัดเก็บ	จัดเก็บข้อมูลจากเอกสาร ดังนี้ ๑. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการฯ ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการฯ ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๓ : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย : การดำเนินงานศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

เกณฑ์การให้คะแนน :

รายละเอียดการดำเนินงาน (ขั้นตอน)	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
๑. ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ให้แก่เกษตรกรรับทราบสถานการณ์น้ำ การบริหารจัดการน้ำ แผนการเพาะปลูกข้าวในช่วงฤดูแล้ง การระบาดของศัตรูพืช / โรคระบาดพืช สัตว์น้ำ และสัตว์ รวมถึงมาตรการ/แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร	๒๕
๒. บูรณาการและกำหนดภารกิจ/หน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูแล้ง ปี ๒๕๖๘/๖๙ (พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙) และนำเข้าที่ประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด เพื่อพิจารณา	๓๐
๓. เสนอแผนการป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูแล้ง ปี ๒๕๖๘/๖๙ (พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙) ให้คณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ จังหวัด หรือ ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบแนวทางการป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูแล้ง ปี ๒๕๖๘/๖๙ ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ (ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๒/ว ๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙)	๑๕
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัดประจำเดือน (แบบรายงานที่ ๑ และ ๒) ส่งให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ภายใน วันที่ ๓๐ ของทุกเดือน (ตามหนังสือ ที่ กษ ๐๒๑๒/ว ๑๓๐๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)	๒๐
๕. จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรในพื้นที่ ปี ๒๕๖๙ (ภัยแล้ง อุทกภัย ศัตรูพืชระบาด ฯลฯ) ส่งสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ครั้งที่ ๑ (ช่วงภัยวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) ภายในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙	๑๐

เงื่อนไข : การให้คะแนนตามการดำเนินงาน (ขั้นตอน)

กรณีขั้นตอนที่ ๑ ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ให้แก่เกษตรกร แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
จัดทำข้อมูลการประชาสัมพันธ์ข้อมูลครบถ้วน (ข้อมูลประกอบด้วย สถานการณ์น้ำ การบริหารจัดการน้ำ แผนการเพาะปลูก ข้าวในช่วงฤดูฝน การระบาดของศัตรูพืช / โรคระบาดพืช สัตว์น้ำ และสัตว์ รวมถึง มาตรการ/แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ	๒๕
จัดทำข้อมูลการประชาสัมพันธ์ข้อมูลไม่ครบถ้วน	๒๐

กรณีขั้นตอนที่ ๒ บูรณาการและกำหนดภารกิจ/หน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมจัดทำร่าง แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูแล้ง ปี ๒๕๖๘/๖๙ (พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙) และนำเข้าที่ประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งส่งรายงานการประชุม ศูนย์ติดตามฯ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูแล้ง ปี ๒๕๖๘/๖๙ (พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙) ให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
ส่งรายงานการประชุมศูนย์ติดตามฯ จังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูแล้ง ปี ๒๕๖๘/๖๙ (พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙) ภายในกำหนด	๓๐
ส่งรายงานการประชุมศูนย์ติดตามฯ จังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูแล้ง ปี ๒๕๖๘/๖๙ (พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙) พ้นระยะเวลาที่กำหนด	๒๕
ส่งแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูแล้ง ปี ๒๕๖๘/๖๙ (พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙)	๒๐

กรณีขั้นตอนที่ ๓ เสนอแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูแล้ง ปี ๒๕๖๘/๖๙ (พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙) ให้คณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ จังหวัด หรือ ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบแนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูแล้ง ปี ๒๕๖๘/๖๙ ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
เสนอแผนฯ ให้คณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในกำหนด	๑๕
เสนอแผนฯ ให้คณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ พ้นระยะเวลาที่กำหนด	๑๐
ไม่ได้เสนอแผนฯ	๐

กรณีขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด ประจำเดือน ส่งให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน แสดงการคิดค่าคะแนน ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
ส่งรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามฯ จังหวัด ภายในกำหนด	๒๐
ส่งรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามฯ จังหวัด พ้นระยะเวลาที่กำหนด	๑๕

กรณีขั้นตอนที่ ๕ จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรในพื้นที่ ปี ๒๕๖๙ (ภัยแล้ง อุทกภัย ศัตรูพืชระบาด ฯลฯ) ส่งสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ครั้งที่ ๑ (ช่วงภัยวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) ภายในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ แสดงการคิดค่าคะแนน ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
ส่งรายงานสรุปผลฯ ภายในกำหนด	๑๐
ส่งรายงานสรุปผลฯ พ้นระยะเวลาที่กำหนด	๕

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ	น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐.๐๐- ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐.๐๐- ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐.๐๐- ๙๙.๙๙	ร้อยละ ๑๐๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. รายงานการประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด
๒. สำเนาหนังสือแจ้งคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด หรือหนังสือเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูแล้ง ปี ๒๕๖๘/๖๙ (พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙)
๓. แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร จังหวัด ในช่วงฤดูแล้ง ปี ๒๕๖๘/๖๙ (พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙)
๔. บันทึกแจ้งสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร จังหวัด ประจำเดือน
๕. บันทึกแจ้งสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ เรื่อง รายงานสรุปผลการติดตามการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรในพื้นที่ ปี ๒๕๖๙

**ตัวชี้วัดที่ ๔ : ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย : การวัดระดับความสำเร็จในการสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เพื่อให้การขับเคลื่อนงานในระดับพื้นที่ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ข้อสั่งการของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และงานด้านการเกษตรในระดับพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ปัญหาในระดับพื้นที่แบบบูรณาการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

รายละเอียดการดำเนินงาน (ขั้นตอน)	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
๑. รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้านงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และประสานงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจราชการในระดับพื้นที่จังหวัด	๑๐
๒. สรุปประมวลและจัดทำข้อมูลประกอบการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รายรอบ (รอบที่ ๑) จัดส่งให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ก่อนการประชุมติดตามงาน ๕ วันทำการ อาทิ ข้อมูลตามประเด็นการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรของจังหวัด ข้อมูลปัญหาความเดือดร้อนด้านการเกษตรในพื้นที่ ข้อมูลที่ปรึกษาภาคประชาชน (ถ้ามี) ฯ	๒๐
๓. สนับสนุนและเตรียมความพร้อมด้านการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ และบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในระดับพื้นที่ สำหรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และการสนับสนุนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๒๕
๔. กลั่นกรองข้อมูลประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ เพื่อจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในระดับจังหวัด เสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามกรอบเวลาที่กำหนด ประกอบด้วย ๔.๑ จัดทำรายงานการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในรอบที่ ๑/๒๕๖๙ เสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำเขตตรวจราชการ ส่งภายใน ๕ วันทำการหลังจากสิ้นสุดการประชุม ๔.๒ ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ เพื่อใช้สำหรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๓๐

รายละเอียดการดำเนินงาน (ขั้นตอน)	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
รอบที่ ๑/๒๕๖๔ หรือการประชุม/ลงพื้นที่ในวาระต่าง ๆ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ต่อไป	
๕. แจ้งเวียนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ เพื่อรับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ในประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพิจารณาดำเนินการตามมติที่ประชุม หรือข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	๑๕

เงื่อนไข : การให้คะแนนตามการดำเนินงาน (ขั้นตอน)

ขั้นตอนที่ ๑ การรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้านงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
การรวบรวมข้อมูลยังไม่ครบถ้วน	๘
การรวบรวมข้อมูลครบถ้วน	๑๐

ขั้นตอนที่ ๒ การสรุปประมวลและจัดทำข้อมูลประกอบการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รายรอบ (รอบที่ ๑) จัดส่งให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด คือ ก่อนการประชุมติดตามงาน ๕ วันทำการ แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
ส่งข้อมูลฯ หลังพ้นกำหนด	๑๕
ส่งข้อมูลฯ ตามกำหนด ข้อมูลยังไม่ครบถ้วน	๑๘
ส่งข้อมูลฯ ตามกำหนด ข้อมูลครบถ้วน	๒๐

ขั้นตอนที่ ๓ การสนับสนุนและเตรียมความพร้อมด้านการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ และบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในระดับพื้นที่ สำหรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และการสนับสนุนงานอื่น ๆ เช่น สถานที่จัดประชุม ระบบสารสนเทศ และอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องประชุม แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
การสนับสนุนด้านการตรวจราชการยังไม่ครบถ้วน	๒๐
การสนับสนุนด้านการตรวจราชการครบถ้วน	๒๕

ขั้นตอนที่ ๔.๑ การจัดทำรายงานการประชุมฯ เสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำเขตตรวจราชการ ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากสิ้นสุดการประชุม รายรอบ (รอบที่ ๑) แสดงการคิดค่า คະแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
จัดส่งรายงานการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หลังพ้นกำหนด	๒๕
จัดส่งรายงานการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในกำหนด	๓๐

ขั้นตอนที่ ๕ การแจ้งเวียนส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ เพื่อรับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ในประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ เพื่อพิจารณาดำเนินการตามมติที่ประชุม หรือข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แสดงการคิดค่าคะแนนร้อยละ ดังนี้

หลักเกณฑ์	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
แจ้งเวียนข้อมูลในประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะตามมติที่ประชุมยังไม่ครบถ้วน	๑๐
แจ้งเวียนข้อมูลในประเด็นสำคัญ/ข้อค้นพบ/ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะตามมติที่ประชุมครบถ้วน	๑๕

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ	น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๙.๙๙	ร้อยละ ๑๐๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล	๑. ข้อมูลประกอบการตรวจราชการ /เอกสารประกอบการประชุมของจังหวัด ๒. หนังสือบันทึกข้อความนำเรียน ผต.กษ. พร้อมสำเนารายงานการประชุมของการตรวจราชการ ๓. หนังสือบันทึกข้อความแจ้งหน่วยงานส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ตามข้อเสนอแนะของ ผต.กษ.
-------------	---

ตัวชี้วัดที่ ๕ (๑) : ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย : การพิจารณาผลสำเร็จการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญาแล้ว หรือมีการผูกพัน รวมกับข้อมูลเบิกจ่าย) โดยใช้ข้อมูลการใช้จ่ายจากระบบ New GFMS Thai

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) พิจารณาจากผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับจัดสรร หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปีจะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ของหน่วยงาน น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๓๕
๒	ผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ของหน่วยงาน ร้อยละ ๕๐.๓๕
๓	ผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ของหน่วยงาน ร้อยละ ๕๒.๓๕
๔	ผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ของหน่วยงาน ร้อยละ ๕๔.๓๕
๕	ผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน) ของหน่วยงาน ร้อยละ ๕๖.๓๕

เงื่อนไข :

ใช้ข้อมูลจากรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS Thai)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม (การก่อหนี้ผูกพัน)	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล	รายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากระบบ (New GFMS Thai)
วิธีการจัดเก็บ	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS Thai)

ตัวชี้วัดที่ ๕ (๒) : ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย : การพิจารณาผลสำเร็จการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม โดยใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ New GFMIS Thai

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นร้อยละของผลเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม พิจารณาจากผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับจัดสรร หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน น้อยกว่าร้อยละ ๔๔.๘๗
๒	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน ร้อยละ ๔๔.๘๗
๓	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน ร้อยละ ๔๖.๘๗
๔	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน ร้อยละ ๔๘.๘๗
๕	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน ร้อยละ ๕๐.๘๗

เงื่อนไข :

ใช้ข้อมูลจากรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMIS Thai)

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล	รายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากระบบ (New GFMIS Thai)
วิธีการจัดเก็บ	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMIS Thai)

ตัวชี้วัดที่ ๖ : ร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย : เป็นการวัดจากร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานโดยผู้ว่าราชการจังหวัด คือ ร้อยละของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานโดยผู้ว่าราชการจังหวัด คือ ร้อยละของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดของจังหวัด โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ จากการประเมินโดยผู้ว่าราชการจังหวัด

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๒	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕
๓	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๔	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
๕	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัด	ร้อยละ			

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

รายงานการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัด