แผนการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ACTION PLAN

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์





รองปลัดฯ (นายธิติ)
รับที่ ๑๕๓
วันที่ ๙ ต.ค. ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๖

ผู้ช่วยปลัดฯ (นายโรจน์วัฒน์)
รับที่ ๒๓๓๙
วันที่ ๙ ตค ๖๙ เวลา ๑๓.๓๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ กลุ่มแผนงาน โทร. ๑๑๕, ๒๒๘

ที่ กษ ๐๒๑๒/๒๙๘๗ **วันที่** ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (Action Plan)

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่าน ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายโรจน์วัฒน์ อินทร์ทุ่ง)

ตามที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ โดยพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป และสำนักงบประมาณได้ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (แผน สงป.) โดยมีวงเงินงบประมาณรวม ๑,๔๔๙,๔๕๗,๕๐๐ บาท รายละเอียดตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๗/๙๓๙๑ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑ นั้น

ทั้งนี้ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ (สผง.) ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๒/ว ๒๕๒๘ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (Action Plan) โดยแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) จัดทำแผนการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด และได้ดำเนินการรวบรวมและประมวลข้อมูลที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดทำ (ร่าง) แผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (Action Plan) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (Action Plan) และมอบหมาย สผง. สื่อสารแผนดังกล่าวให้หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทราบและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของแผนดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ เป็นอำนาจของรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายธิติ โลหะปิยะพรรณ) ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๗๕๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายรัชฎพงศ์ เศรษฐวัฒน์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ผ่าน

(นายโรจน์วัฒน์ อินทร์ทุ่ง)
ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๐๙ ต.ค. ๒๕๖๙

เห็นชอบ/ดำเนินการตามเสนอ

๑๕ ต.ค. ๒๕๖๙

(นายธิติ โลหะปิยะพรรณ)
รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เสนอ กลุ่มแผนงาน

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ได้ประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2569 และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 ซึ่งสำนักงบประมาณได้กำหนดแนวทางให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผน สงป.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เพื่อให้การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นไปตามกฎหมาย โดยหน่วยรับงบประมาณสามารถใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันได้ทันทีเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 มีผลบังคับใช้ ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ดำเนินการจัดทำแผน สงป. ตามแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนดเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ แผน สงป. เป็นแผนการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมขององค์กร โดยเชื่อมโยงกับแผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตามโครงสร้างงบประมาณ จึงไม่มีรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงานย่อยในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมาย

ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีกรอบแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ที่ชัดเจน จึงได้จัดทำแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (Action Plan) ขึ้น เพื่อขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ พันธกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้บรรลุตามเป้าหมายและตัวชี้วัดตามที่ได้ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณต่อไป

สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
ตุลาคม 2569

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ทิศทางของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	**1**
1. วิสัยทัศน์	2
2. พันธกิจ	2
3. เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	2
4. ตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	2
5. วัฒนธรรมองค์การ	2
6. ค่านิยม	2
7. ภารกิจและอำนาจหน้าที่	3
ส่วนที่ 2 ภาพรวมแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สป.กษ.	**4**
1. ความเชื่อมโยงการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สป.กษ.	5
2. สรุปภาพรวมแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สป.กษ.	7
3. สรุปเป้าหมายการดำเนินงานภายใต้แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สป.กษ.	8
4. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สป.กษ.	10
ส่วนที่ 3 แผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รายหน่วยงาน	**11**
ราชการบริหารส่วนกลาง	
สำนัก/กอง ในสังกัด สป.กษ.	
1. กองกลาง	12
2. กองการเจ้าหน้าที่	13
3. กองเกษตรสารนิเทศ	15
4. กองคลัง	17
5. กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน	19
6. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	21
7. สถาบันเกษตราธิการ	25
8. สำนักกฎหมาย	28
9. สำนักการเกษตรต่างประเทศ	29
10. สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ	31
11. สำนักตรวจราชการ	35
12. สำนักตรวจสอบภายใน	36
13. สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน	39
14. สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	40
15. สำนักพัฒนาระบบบริหาร	45
16. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	48

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ 3 แผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รายหน่วยงาน (ต่อ)	
หน่วยงานที่จัดตั้งตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	
17. กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	51
18. กองประสานงานโครงการพระราชดำริ	52
19. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา	54
ราชการบริหารในส่วนภูมิภาค	
20. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	55
หน่วยงานอื่น ๆ	
21. สำนักงานรัฐมนตรี	61
ภาคผนวก	
ก โครงสร้างสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	63
ข รายละเอียดตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	65

ส่วนที่ 1

ทิศทางของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ทิศทางของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

1. **วิสัยทัศน์**

   เป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของประเทศภายในปี พ.ศ. 2570

2. **พันธกิจ**

   1) ผลักดันและขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรและสหกรณ์สู่การปฏิบัติในทุกระดับให้เกิดผลสัมฤทธิ์
   2) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐของกระทรวง

3. **เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน**

   1) ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น
   2) เกษตรกรสามารถพึ่งพาตนเองได้

4. **ตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน**

   1) เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อภาคการเกษตร การดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการทำการเกษตรที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 70)
   2) เกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) มีความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพผลผลิตเข้าสู่มาตรฐาน GAP หรือเกษตรอินทรีย์ได้ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10)
   3) รายได้เฉลี่ยด้านการเกษตรของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูงเพิ่มขึ้น (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10)
   4) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง (ร้อยละ 90)
   5) เกษตรกรเป้าหมายที่น้อมนำแนวพระราชดำริไปปฏิบัติและได้ผลจริง (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75)
   6) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด (ร้อยละ 100)
   7) ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 คะแนน)

5. **วัฒนธรรมองค์การ**

Honesty	: มีคุณธรรม
Ownership	: รับผิดชอบร่วมกัน
Prompt to change	: พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
Establish	: สร้างสรรค์

6. **ค่านิยม**

   ซื่อสัตย์ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง รับฟังความคิดเห็น มุ่งผลสัมฤทธิ์

7. **<u>ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ สป.กษ. ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</u>**

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์ แปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนการปฏิบัติงาน จัดสรรทรัพยากรและบริหารราชการทั่วไปของกระทรวงที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวงโดยเฉพาะ รวมทั้ง กำกับและเร่งรัดตรวจสอบ และติดตามการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงให้บรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเพื่อเสนอแนะรัฐมนตรีสำหรับใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง
2) พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง
3) แปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ โครงการ และโครงการพิเศษ
4) ดำเนินการและประสานงานกับองค์การหรือหน่วยงานที่เกี่ยวกับกิจการด้านการเกษตรต่างประเทศ
5) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวง
6) กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและพัฒนาบุคลากรของกระทรวง
7) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวงและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
8) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารงานและการบริการ รวมทั้งประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารนิเทศด้านการเกษตร
9) ดำเนินการบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน
10) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวง หรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ส่วนที่ 2

ภาพรวมแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

1. ความเชื่อมโยงการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	**ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน**		
แผนแม่บทฯ ฉบับปรับปรุง	**ประเด็น (03) การเกษตร**		
เป้าหมายแผนแม่บทฯ	**ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศในสาขาเกษตรเพิ่มขึ้น**		
ตัวชี้วัดแผนแม่บทฯ	**อัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศสาขาเกษตร (ร้อยละต่อปี) ไม่น้อยกว่า 4.5**		
แผนแม่บทฯ ย่อยฉบับปรับปรุง	**เกษตรปลอดภัย**	**เกษตรชีวภาพ**	**การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร**
เป้าหมายแผนย่อยของแผนแม่บทฯ	สินค้าเกษตรปลอดภัยมีมูลค่าเพิ่มขึ้น	สินค้าเกษตรชีวภาพมีมูลค่าเพิ่มขึ้น	ประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วย มีการปรับตัวเพิ่มขึ้น
ตัวชี้วัดแผนย่อยของแผนแม่บทฯ	อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรปลอดภัย ที่ได้รับการรับรองได้แก่ (1) สินค้าเกษตรที่ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐาน การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 (2) สินค้าเกษตรอินทรีย์ เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	อัตราการขยายตัวของมูลค่าของสินค้าเกษตรชีวภาพ เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 15	ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วยเพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 15
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	1. ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง		
เป้าหมายระดับหมุดหมาย	มูลค่าเพิ่มของสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปสูงขึ้น		
ตัวชี้วัด	1. ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศสาขาเกษตรเติบโต ร้อยละ 4.5 ต่อปี 2. รายได้สุทธิต่อครัวเรือนเกษตรกร ไม่ต่ำกว่า 537,000 บาทต่อครัวเรือน เมื่อสิ้นสุดแผน		
นโยบายรัฐบาล	1. ด้านเศรษฐกิจ 2. ด้านภัยพิบัติและสิ่งแวดล้อม		
เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	เป้าหมายที่ (Goal) 2 ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน		
เป้าหมายของแผนพัฒนาฯ	เป้าหมายย่อย (Target) 2.4 สร้างหลักประกันว่าจะมีระบบการผลิตอาหารที่ยั่งยืนและดำเนินการตามแนวปฏิบัติทางการเกษตรที่มีภูมิคุ้มกันที่จะเพิ่มผลิตภาพและการผลิตฯ		
ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ	ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน		
แผนงาน	แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า		
ผลสัมฤทธิ์กระทรวง	เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีความเข้มแข็งนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า และบริการด้านเกษตรเพื่อยกระดับรายได้เกษตรกรและสร้างความสามารถในการแข่งขัน		
ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์กระทรวง	1. อัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศสาขาเกษตร เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 3 2. รายได้เงินสดสุทธิครัวเรือนเกษตร เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10		
ผลสัมฤทธิ์หน่วยงาน	เกษตรกรได้รับประโยชน์จากการพัฒนาและแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรผ่านกลไกการบริหารจัดการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์		
ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์หน่วยงาน	จำนวนเกษตรกรที่ได้รับประโยชน์จากการพัฒนาและแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรผ่านกลไกการบริหารจัดการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไม่น้อยกว่า 1,000,000 ราย		
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง	ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันภาคเกษตร		
ตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : อัตราการขยายตัวของมูลค่าสินค้าเกษตรที่ผ่านการตรวจรับรอง GAP เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : อัตราการขยายตัวของมูลค่าเกษตรชีวภาพเพิ่มขึ้นเฉลี่ย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : มูลค่าผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วยที่สำคัญเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 15
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น		
ตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อภาคการเกษตร การดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการทำการเกษตรที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 70)	เกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) มีความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพผลผลิต เข้าสู่มาตรฐาน GAP หรือเกษตรอินทรีย์ได้ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10)	รายได้เฉลี่ยด้านการเกษตรของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ เพิ่มขึ้น (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10)
ผลผลิต/โครงการ	โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน	โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ	โครงการสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง
ตัวชี้วัด	เกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริม/สนับสนุนความรู้ เกี่ยวกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อภาคการเกษตร เกิดการปรับแนวคิดในการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการทำเกษตรกรรมยั่งยืน ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (จำนวน 4 ชุมชน)	ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) นำความรู้ไปใช้ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70)	1. จำนวนท้องถิ่นสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูงเพิ่มขึ้น (ไม่น้อยกว่า 154 ท้องถิ่น) 2. ฐานข้อมูลสารสนเทศสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง (1 ชุด)
กิจกรรม	กิจกรรมขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร)	กิจกรรมสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง
ตัวชี้วัด	เกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริม/สนับสนุนความรู้เกี่ยวกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อภาคการเกษตรเกิดการปรับแนวคิดในการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการทำเกษตรกรรมยั่งยืนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (จำนวน 4 ชุมชน)	ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) นำความรู้ไปใช้ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70)	จำนวนท้องถิ่นที่ได้รับการส่งเสริมให้ยกระดับการผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง (ไม่น้อยกว่า 154 ท้องถิ่น)
งบรายจ่าย	งบเงินอุดหนุน : เงินรางวัลสำหรับปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน 150,000 บ. งบรายจ่ายอื่น : (1) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมการสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน 649,600 บ. (2) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรคาร์บอนต่ำ) 1,179,700 บ.	งบรายจ่ายอื่น : ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) 3,500,000 บ.	งบรายจ่ายอื่น : ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บข้อมูลสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 10,000,000 บ.
งบประมาณรวม (บาท)	**1,979,300**	**3,500,000**	**10,000,000**

1. ความเชื่อมโยงการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน		ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	
ประเด็น (03) การเกษตร		ประเด็น (15) พลังทางสังคม	ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ	ประเด็น (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศในสาขาเกษตรเพิ่มขึ้น		ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมเพิ่มขึ้น	บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ	ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
อัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศสาขาเกษตร (ร้อยละต่อปี) ไม่น้อยกว่า 4.5		ดัชนีความก้าวหน้าของคนในมิติการมีส่วนร่วม (ร้อยละต่อปี) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 4	ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ (ร้อยละภายในปี 2570) ไม่น้อยกว่า 90	คะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานในประเทศไทย (คะแนนต่อปี) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 89 คะแนน
การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร		การเสริมสร้างทุนทางสังคม	การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ	การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วยมีการปรับตัวเพิ่มขึ้น		ภาคีการพัฒนามีบทบาทในการพัฒนาสังคมมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง	ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว	ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต
ผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วยเพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 15		ปริมาณทุนทางสังคม มิติด้านองค์กรภาคประชาสังคมเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ภายในปี 2570	สัดส่วนของหน่วยงานที่มีเกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ที่อยู่ในระดับก้าวหน้าขึ้นไปต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ภายในปี 2570	สัดส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ต่อปี (มีคะแนนการประเมินฯ ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน)
1. ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง			13. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน	
มูลค่าเพิ่มของสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปสูงขึ้น			การบริการภาครัฐ มีคุณภาพ เข้าถึงได้	
1. ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศสาขาเกษตรเติบโต ร้อยละ 4.5 ต่อปี 2. รายได้สุทธิต่อครัวเรือนเกษตรกร ไม่ต่ำกว่า 537,000 บาทต่อครัวเรือน เมื่อสิ้นสุดแผน			ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	
1. ด้านเศรษฐกิจ 2. ด้านภัยพิบัติและสิ่งแวดล้อม		ด้านพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	ด้านการบริหารภาครัฐ และการปฏิรูปกฎหมาย	
เป้าหมายที่ (Goal) 2 ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน				
เป้าหมายย่อย (Target) 2.4 สร้างหลักประกันว่าจะมีระบบการผลิตอาหารที่ยั่งยืนและดำเนินการตามแนวปฏิบัติทางการเกษตรที่มีภูมิคุ้มกันที่จะเพิ่มผลิตภาพและการผลิตฯ				
ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน		ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	แผนงานบุคลากรภาครัฐ	แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม	แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล	แผนงานบูรณาการต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ
เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีความแข็งแข่งน่าไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการด้านเกษตรเพื่อยกระดับรายได้เกษตรกรและสร้างความสามารถในการแข่งขัน		เพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถของเศรษฐกิจฐานราก	ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลสารสนเทศการเกษตรไปใช้ประโยชน์	
1. อัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศสาขาเกษตร เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 2. รายได้เงินสดสุทธิครัวเรือนเกษตร เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10		อัตราการเติบโตของรายได้เกษตรกร (ร้อยละ 40 ที่มีรายได้ต่ำสุด) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20	สัดส่วนของหน่วยงานระดับกรมที่มีความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐที่อยู่ในระดับ 4 ขึ้นไป ต่อหน่วยงานระดับกรมทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ 20	
เกษตรกรได้รับประโยชน์จากการพัฒนาและแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรผ่านกลไกการบริหารจัดการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์				
จำนวนเกษตรกรที่ได้รับประโยชน์จากการพัฒนาและแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรผ่านกลไกการบริหารจัดการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไม่น้อยกว่า 1,000,000 ราย				
ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันภาคเกษตร		สร้างความเสมอภาคและกระจายความเท่าเทียมทางสังคม	พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ	
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : มูลค่าผลผลิตสินค้าเกษตรต่อหน่วยที่สำคัญเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 15		ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : เกษตรกรเป้าหมายที่น้อมนำแนวพระราชดำริไปปฏิบัติและได้ผลจริง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75	ตัวชี้วัด : บุคลากรผ่านการอบรมตามหลักสูตรดิจิทัลสำคัญ ได้แก่ หลักสูตร PDPA หลักสูตร Cyber Security หลักสูตร Data Govenance หรือหลักสูตรอื่นที่กำหนดพร้อมทั้งได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการอบรมหลักสูตร ร้อยละ 90	
ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น		เกษตรกรสามารถพึ่งพาตนเองได้	ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น	การบริหารงานภาครัฐมีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง (ร้อยละ 90)		ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : เกษตรกรเป้าหมายที่น้อมนำแนวพระราชดำริไปปฏิบัติและได้ผลจริง (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด (ร้อยละ 100)	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน)
ผลผลิตอำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร		โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	โครงการยกระดับความพร้อมด้านดิจิทัล	โครงการ AGRI Integrity ยึดมั่นธรรมาภิบาล เสริมสร้างจริยธรรมสู่การทำงานสุจริต
1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง (ร้อยละ 90) 2. จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือ บริการ จากการขับเคลื่อนงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ไม่น้อยกว่า 1,000,000 ราย) 3. ชุดข้อมูลด้านการเกษตรของจังหวัด (76 ชุด)		ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีรายได้เพิ่มขึ้น (ร้อยละ 70)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด (ร้อยละ 100)	ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60)
1. กิจกรรมสนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร	2. กิจกรรมการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	3. กิจกรรมการบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค	กิจกรรมสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	กิจกรรมพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาการบริการด้านดิจิทัล	กิจกรรมส่งเสริมการสร้างพฤติกรรมป้องกันการทุจริต
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานประจำปีของ สป.กษ. (ร้อยละ 90)	ร้อยละความสำเร็จในการจัดหาเครื่องมือสำหรับการจัดทำระบบการแสดงผลและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยระบบภูมิสารสนเทศสำหรับการประมวลผลข้อมูลด้านการเกษตรสำหรับศูนย์ข้อมูลกลางของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (MOAC Data Center) (ร้อยละ 80)	ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (ร้อยละ 95)	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามผลสำเร็จโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ร้อยละ 80)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด (ร้อยละ 100)	จำนวนบุคลากรได้รับการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต (660 ราย)
งบดำเนินงาน : 149,652,100 บ. งบลงทุน : 13,636,000 บ. งบเงินอุดหนุน : 79,732,800 บ. งบรายจ่ายอื่น : 64,187,800 บ.	งบดำเนินงาน : 26,045,200 บ. งบลงทุน : 50,525,800 บ.	งบดำเนินงาน : 65,235,200 บ. งบลงทุน : 30,128,600 บ. งบรายจ่ายอื่น : 56,868,200 บ.	งบบุคลากร : 805,173,200 บ. งบดำเนินงาน : 66,966,300 บ.	งบรายจ่ายอื่น : ค่าใช้จ่ายเพื่ออำนวยการขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 7,000,000 บ.	งบดำเนินงาน : (1) ค่าใช้จ่ายโครงการเช่าใช้พื้นที่การดำเนินการระบบสารสนเทศ และเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 3,300,000 บ. (2) ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างบริการระบบป้องกันและบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์ และดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ด้านการเกษตร 14,496,000 บ.	งบรายจ่ายอื่น : ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 1,031,000 บ.
307,208,700	**76,571,000**	**152,232,000**	**872,139,500**	**7,000,000**	**17,796,000**	**1,031,000**

2. สรุปภาพรวมแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สป.กษ.

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
1. แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า - โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน - โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ - โครงการสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง	 1,979,300 3,500,000 10,000,000	 1 ต.ค. 69 – 30 ก.ย. 70 1 ต.ค. 69 – 30 ก.ย. 70 1 ต.ค. 69 – 30 ก.ย. 70
2. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน - ผลผลิตอำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร	536,011,700	1 ต.ค. 69 – 30 ก.ย. 70
3. แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม - โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	7,000,000	1 ต.ค. 69 – 30 ก.ย. 70
4. แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล - โครงการยกระดับความพร้อมด้านดิจิทัล	17,796,000	1 ต.ค. 69 – 30 ก.ย. 70
5. แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โครงการ AGRI Integrity ยึดมั่นธรรมาภิบาล เสริมสร้างจริยธรรม สู่การทำงานสุจริต	1,031,000	1 ต.ค. 69 – 30 ก.ย. 70
6. แผนงานบุคลากรภาครัฐ - ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	872,139,500	1 ต.ค. 69 – 30 ก.ย. 70
รวม	**1,449,457,500**	

3. สรุปเป้าหมายการดำเนินงานภายใต้แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	เป้าหมาย	หน่วยนับ	เป้าหมายการดำเนินงาน												หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				2569			2570									
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า																
เป้าหมายการให้บริการ สป.กษ. 1 : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น																
ตัวชี้วัดที่ 1 : เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศที่มีต่อภาคการเกษตร การดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการทำการเกษตรที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม		70	ร้อยละ											70		
โครงการ : พัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน																
ตัวชี้วัด : เกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริม / สนับสนุนความรู้ เกี่ยวกับผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อภาคการเกษตร เกิดการปรับแนวคิดในการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการทำเกษตรกรรมยั่งยืนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม		4	ชุมชน			4										กนท.
กิจกรรม : ขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน																
ตัวชี้วัด : เกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริม / สนับสนุนความรู้ เกี่ยวกับผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อภาคการเกษตร เกิดการปรับแนวคิดในการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการทำเกษตรกรรมยั่งยืนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม		4	ชุมชน			4										
ตัวชี้วัดที่ 2 : เกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพผลผลิตเข้าสู่มาตรฐาน GAP หรือเกษตรอินทรีย์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10		10	ร้อยละ												10	
โครงการ : ส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ																
ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) นำความรู้ไปใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70		70	ร้อยละ												70	กนท.
กิจกรรม : ส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร)																
ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) นำความรู้ไปใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70		70	ร้อยละ												70	
ตัวชี้วัดที่ 3 : รายได้เฉลี่ยด้านการเกษตรของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10		10	ร้อยละ												10	
โครงการ : สินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง																
ตัวชี้วัด : 1) จำนวนท้องถิ่นที่ได้รับการส่งเสริมให้ยกระดับการผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง ไม่น้อยกว่า 154 ท้องถิ่น		154	ท้องถิ่น												154	กนท.
ตัวชี้วัด : 2) ฐานข้อมูลสารสนเทศสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง		1	ชุด												1	
กิจกรรม : สินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง																
ตัวชี้วัด : จำนวนท้องถิ่นที่ได้รับการส่งเสริมให้ยกระดับการผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง ไม่น้อยกว่า 154 ท้องถิ่น		154	ท้องถิ่น												154	
2. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน																
ตัวชี้วัดที่ 4 : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง		90	ร้อยละ												90	
ประกอบด้วย 17 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่																
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1 : ร้อยละการรับรู้ของประชาชนต่อเรื่องสื่อสารสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์		80	ร้อยละ												80	กกส.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2 : ร้อยละความสำเร็จของดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ กษ. ผ่าน อ.ก.พ. กษ.		75	ร้อยละ			25			25			25			25	กกจ.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 3 : ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์		80	ร้อยละ	20	20	30									30	ศทส.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 4 : ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์ Smart Officer ไม่น้อยกว่าร้อยละ 6 ต่อปี		6	ร้อยละ												6	สกธ.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 5 : ร้อยละความสำเร็จในการเป็นศูนย์กลางด้านการเกษตรต่างประเทศ		80	ร้อยละ												80	สกต.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 6 : ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงในการทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางด้านการเกษตรต่างประเทศ ของ สป.กษ.		80	ร้อยละ												80	สกต.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 7 : ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของการส่งออกสินค้าเกษตรไทยในต่างประเทศ		80	ร้อยละ												80	สปษ.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 8 : ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนพัฒนากฎหมายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์		5	ระดับ												5	สกม.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9 : ร้อยละของจำนวนข้อเสนอแนะของการตรวจราชการที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร และนำมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวง		90	ร้อยละ										90			สตร.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10 : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการปฏิบัติงานสำนักตรวจสอบภายใน สป.กษ.		85	ร้อยละ												85	สตน.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 11 : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน		85	ร้อยละ												85	สกร.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 12 : ระดับความสำเร็จของการจัดทำแนวทางการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์		5	ระดับ					5								สผง.

เป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	เป้าหมาย	หน่วยนับ	เป้าหมายการดำเนินงาน												หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				2569			2570									
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 13 : ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		100	ร้อยละ	50				10	10	10		10	10			สพบ.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 14 : ร้อยละความสำเร็จของการทบทวนโครงสร้างและภารกิจของราชการส่วนกลางในภูมิภาคของกระทรวง		100	ร้อยละ												100	สพบ.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 15 : ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร		85	ร้อยละ												85	กกค.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 16 : ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (85 คะแนนขึ้นไป) (หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA จำนวน 22 หน่วยงาน)		100	ร้อยละ											100		ศปท.
ตัวชี้วัดย่อยที่ 17 : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการสืบค้นทะเบียนผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร		85	ร้อยละ												85	สลพ.
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร	542,269,700															
ตัวชี้วัด : 1) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง		90	ร้อยละ												90	สผง.*
ตัวชี้วัด : 2) จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือ บริการ จากการขับเคลื่อนงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไม่น้อยกว่า 1,000,000 ราย		1,000,000	ราย												1,000,000	สผง.*
ตัวชี้วัด : 3) ชุดข้อมูลด้านการเกษตรของจังหวัด		76	ชุด												76	สผง. / สนง.กษ.จว
กิจกรรมที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร																
ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานประจำปีของ สป.กษ.		90	ร้อยละ												90	สผง.*
กิจกรรมที่ 2 : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร																
ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในการจัดหาเครื่องมืออำหรับการจัดทำระบบการแสดงผลและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยระบบภูมิสารสนเทศ สำหรับการประมวลผลข้อมูลด้านการเกษตรสำหรับศูนย์ข้อมูลกลาง (MOAC Data Center) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์		100	ร้อยละ				10	10	20		20			30	10	ศทส.
กิจกรรมที่ 3 : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค																
ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด		95	ร้อยละ												95	สผง. / สนง.กษ.จว.
3. แผนงานบุคลากรภาครัฐ																
ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	872,139,500															
4. แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม																
เป้าหมายการให้บริการ สป.กษ. 2 : เกษตรกรสามารถพึ่งพาตนเองได้																
ตัวชี้วัด : เกษตรกรเป้าหมายที่น้อมนำแนวพระราชดำริไปปฏิบัติและได้ผลจริง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75		**75**	**ร้อยละ**												**75**	
โครงการ : ส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ																
ตัวชี้วัด : ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีรายได้เพิ่มขึ้น		70	ร้อยละ												70	กปพ.
กิจกรรม : สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ																
ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามผลสำเร็จโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์		80	ร้อยละ	15		15	15		20			10			25	
5. แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล																
เป้าหมายการให้บริการ สป.กษ. 1 : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น																
ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด		**100**	**ร้อยละ**			**60**					**7.5**				**32.5**	
โครงการ : ยกระดับความพร้อมด้านดิจิทัล																
ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด		100	ร้อยละ			60					7.5				32.5	ศทส.
กิจกรรม : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาการบริการด้านดิจิทัล																
ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด		100	ร้อยละ			60					7.5				32.5	
6. แผนงานบูรณาการต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ																
เป้าหมายการให้บริการ สป.กษ. 3 : การบริหารงานภาครัฐมีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล																
ตัวชี้วัด : ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน		**85**	**คะแนน**													
โครงการ : โครงการ : AGRI Integrity ยึดมั่นธรรมาภิบาล เสริมสร้างจริยธรรม สู่การทำงานสุจริต																ศปท.
ตัวชี้วัด : ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60		60	ร้อยละ													
กิจกรรม : ส่งเสริมการสร้างพฤติกรรมการป้องกันการทุจริต																
ตัวชี้วัด : จำนวนบุคลากรได้รับการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต		660	ราย													

หมายเหตุ: *สผง. เป็นหน่วยงานหลักในการรวบรวมผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สป.กษ.

4.1 ภาพรวมแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สป.กษ.

- การเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สะสม)	35.05	69.65	84.86	100.00
- การเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (รายไตรมาส)	35.05	34.60	15.21	15.14

ประเภทหมวดรายจ่าย	งบประมาณ ตาม พ.ร.บ. 70	ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4			
		ต.ค. 69	พ.ย. 69	ธ.ค. 69	รวม	ม.ค. 70	ก.พ. 70	มี.ค. 70	รวม	เม.ย. 70	พ.ค. 70	มิ.ย. 70	รวม	ก.ค. 70	ส.ค. 70	ก.ย. 70	รวม
รวม	**1,449,457,500**	**159,922,200**	**127,880,800**	**220,223,200**	**508,026,200**	**139,390,800**	**125,512,600**	**236,624,400**	**501,527,800**	**71,654,300**	**74,641,800**	**74,181,000**	**220,477,100**	**74,190,400**	**72,756,200**	**72,479,800**	**219,426,400**
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	**872,139,500**	**79,946,200**	**79,946,200**	**79,946,200**	**239,838,600**	**79,946,200**	**79,946,200**	**79,946,200**	**239,838,600**	**65,411,000**	**65,410,800**	**65,410,400**	**196,232,200**	**65,410,200**	**65,410,000**	**65,409,900**	**196,230,100**
1. งบบุคลากร	**805,173,200**	73,807,600	73,807,600	73,807,600	**221,422,800**	73,807,600	73,807,600	73,807,600	**221,422,800**	60,388,200	60,388,100	60,387,900	**181,164,200**	60,387,800	60,387,800	60,387,800	**181,163,400**
2. งบดำเนินงาน	**66,966,300**	6,138,600	6,138,600	6,138,600	**18,415,800**	6,138,600	6,138,600	6,138,600	**18,415,800**	5,022,800	5,022,700	5,022,500	**15,068,000**	5,022,400	5,022,200	5,022,100	**15,066,700**
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	**536,011,700**	**79,868,500**	**39,785,300**	**121,273,800**	**240,927,600**	**58,004,600**	**44,338,400**	**155,450,500**	**257,793,500**	**4,913,100**	**8,405,500**	**5,438,700**	**18,757,300**	**7,631,300**	**4,211,100**	**6,690,900**	**18,533,300**
1. งบดำเนินงาน	**240,932,500**	70,727,500	28,963,100	29,950,200	**129,640,800**	28,069,700	31,163,000	31,591,100	**90,823,800**	3,411,700	3,411,600	3,411,300	**10,234,600**	3,411,300	3,411,100	3,410,900	**10,233,300**
2. งบลงทุน	**94,290,400**	-	-	920,800	**920,800**	1,446,700	1,446,700	78,653,500	**81,546,900**	701,400	4,193,900	1,227,400	**6,122,700**	3,420,000	-	2,280,000	**5,700,000**
3. งบเงินอุดหนุน	**79,732,800**	-	-	74,226,800	**74,226,800**	1,812,000	-	3,694,000	**5,506,000**	-	-	-	**-**	-	-	-	**-**
4. งบรายจ่ายอื่น	**121,056,000**	9,141,000	10,822,200	16,176,000	**36,139,200**	26,676,200	11,728,700	41,511,900	**79,916,800**	800,000	800,000	800,000	**2,400,000**	800,000	800,000	1,000,000	**2,600,000**
แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม	**7,000,000**	**25,000**	**337,000**	**740,000**	**1,102,000**	**365,000**	**340,000**	**478,000**	**1,183,000**	**525,500**	**274,500**	**673,500**	**1,473,500**	**630,500**	**2,277,500**	**333,500**	**3,241,500**
- งบรายจ่ายอื่น	**7,000,000**	25,000	337,000	740,000	**1,102,000**	365,000	340,000	478,000	**1,183,000**	525,500	274,500	673,500	**1,473,500**	630,500	2,277,500	333,500	**3,241,500**
แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า	**15,479,300**	**82,500**	**7,812,300**	**467,200**	**8,362,000**	**913,500**	**534,000**	**588,200**	**2,035,700**	**450,700**	**551,000**	**2,658,400**	**3,660,100**	**518,400**	**857,600**	**45,500**	**1,421,500**
1. งบเงินอุดหนุน	**150,000**	-	-	-	**-**	-	-	-	**-**	-	150,000	-	**150,000**	-	-	-	**-**
2. งบรายจ่ายอื่น	**15,329,300**	82,500	7,812,300	467,200	**8,362,000**	913,500	534,000	588,200	**2,035,700**	450,700	401,000	2,658,400	**3,510,100**	518,400	857,600	45,500	**1,421,500**
แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล	**17,796,000**	**-**	**-**	**17,796,000**	**17,796,000**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
- งบดำเนินงาน	**17,796,000**	-	-	17,796,000	**17,796,000**	-	-	-	**-**	-	-	-	**-**	-	-	-	**-**
แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและ	**1,031,000**	**-**	**-**	**-**	**-**	**161,500**	**354,000**	**161,500**	**677,000**	**354,000**	**-**	**-**	**354,000**	**-**	**-**	**-**	**-**
- งบรายจ่ายอื่น	**1,031,000**	-	-	-	**-**	161,500	354,000	161,500	**677,000**	354,000	-	-	**354,000**	-	-	-	**-**

4.2 การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สป.กษ.

แผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

https://s.moac.go.th/NBXM98

ส่วนที่ 3

แผนการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รายหน่วยงาน

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : กองกลาง

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การบริหารจัดการงานสารบรรณของ สป.กษ.															
1. ลงทะเบียนรับหนังสือเข้าระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และจัดส่งผู้บริหาร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (หนังสือจากหน่วยงานภายนอก สป.กษ.)	36,000	เรื่อง	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	กลุ่มสารบรรณ
2. ออกเลขที่หนังสือราชการ	12,000	เรื่อง	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	กลุ่มสารบรรณ
3. แจ้งเวียนหนังสือราชการ	1,200	เรื่อง	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	กลุ่มสารบรรณ
4. ตรวจสอบ กลั่นกรองความถูกต้องของหนังสือ เสนอผู้บริหารพิจารณา (หนังสือจากหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. และหน่วยงานภายนอก)	32,400	เรื่อง	2,700	2,700	2,700	2,700	2,700	2,700	2,700	2,700	2,700	2,700	2,700	2,700	กลุ่มช่วยอำนวยการ นักบริหารและประสานราชการ
5. ตรวจสอบ วิเคราะห์สรุปเรื่องและจัดทำหนังสือจากหน่วยงานภายนอก สป.กษ. และจัดทำหนังสือ เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ	2,640	เรื่อง	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	กลุ่มช่วยอำนวยการ นักบริหารและประสานราชการ
กิจกรรมย่อย : การให้บริการห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
การบริหารจัดการห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	600	ครั้ง	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	กลุ่มช่วยอำนวยการ นักบริหารและประสานราชการ
กิจกรรมย่อย : งานพระราชพิธี รัฐพิธี และกิจกรรมพิเศษ															
1. อำนวยการงานรัฐพิธี ศาสนพิธี และกิจกรรมพิเศษ	27	ครั้ง	3	3	2	4	1	1	1	2	3	2	4	1	กลุ่มพระราชพิธี และกิจกรรมพิเศษ
2. การจัดงานกาชาดประจำปี ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	ครั้ง	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-		กลุ่มพระราชพิธี และกิจกรรมพิเศษ
2.1 ประชุมอำนวยการจัดงาน	2	ครั้ง		1	1										
2.2 อำนวยการในการออกร้านงานกาชาด ประจำปี	14	วัน	-	-	-	14	-	-	-	-	-	-	-	-	
3. การจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี															กลุ่มพระราชพิธี และกิจกรรมพิเศษ
3.1 ประชุมจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติ	1	ครั้ง	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	
4. งานพระราชพิธีพืชมงคลจรดพระนังคัลแรกนาขวัญ															กลุ่มพระราชพิธี และกิจกรรมพิเศษ
4.1 ดำเนินกิจกรรมสำคัญที่เกี่ยวข้องกับพระราชพิธีพืชมงคล															
4.1.1 จัดทำหนังสือถึงสำนักพระราชวัง ขอกำหนดวันพระราชพิธีพืชมงคลจรดพระนังคัลแรกนาขวัญประจำปี	1	ครั้ง		1											
4.1.2 ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกเทพีคู่หาบเงิน ประจำปี	2	ครั้ง			1	1									
4.1.3 ประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดงานพระราชพิธีพืชมงคลจรดพระนังคัลแรกนาขวัญ ประจำปี	1	ครั้ง				1									
4.1.4 อำนวยการฝึกซ้อมพระยาแรกนา เทพี ณ ห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ห้อง 115)	25	วัน					10	5	10						
4.1.5 อำนวยการฝึกซ้อมผู้อัญเชิญเครื่องอิสริยยศ และพระแสงปฏัก	1	วัน							1						
4.1.6 อำนวยการพระราชพิธีเจริญพระพุทธมนต์ ณ พระอุโบสถวัดพระศรีรัตนศาสดาราม	1	ครั้ง								1					
4.1.7 อำนวยการพระราชพิธีพืชมงคล ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง และแปลงนาสาธิตสวนจิตรลดา	1	ครั้ง								1					

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : กองการเจ้าหน้าที่

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การบริหารงานบุคคลด้านวินัย															
1. การพิจารณาเรื่องรายงานการดำเนินการทางวินัยและตรวจสำนวนการสอบสวน	48	เรื่อง	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม
2. การดำเนินการเรื่องร้องเรียน	10	เรื่อง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม
3. การจัดทำร่างคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล/ร่างคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย	15	เรื่อง	1	1	2	2	1	1	2	1	1	1	1	1	กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม
กิจกรรมย่อย : การบริหารงานบุคคลด้านการพัฒนาระบบงานและการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล															
1. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (แผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และแผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรของ สป.กษ.)	2	ครั้ง				1	1								กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
2. การประเมินผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	2	ครั้ง											2		กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
3. การดำเนินการเรื่องระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS)	4	ครั้ง				1			1			1	1		กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
กิจกรรมย่อย : การบริหารงานบุคคลด้านการวางแผนอัตรากำลังของ สป.กษ. และส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1. การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายใน ก่อนนำเสนอ อ.ก.พ. กษ. ของ สป.กษ. และส่วนราชการในสังกัด กษ.	4	ครั้ง	1			1			1			1			กลุ่มวางแผนอัตรากำลังคน
2. การกำหนดตำแหน่งบริหารระดับต้น อำนวยการระดับสูง และวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ/ทรงคุณวุฒิ และการกำหนดตำแหน่งเป็นลักษณะกรอบระดับตำแหน่งในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของ สป.กษ. และส่วนราชการในสังกัด กษ.	2	ครั้ง		1				1							กลุ่มวางแผนอัตรากำลังคน
3. การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนข้าราชการประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นใน สป.กษ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว13 ลว. 11 ส.ค. 2564	3	ครั้ง			1			1			1				กลุ่มวางแผนอัตรากำลังคน
4. การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการเพื่อเลื่อนข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญลงมา ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และสำนักงานรัฐมนตรี ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว5ลว. 22 มี.ค. 2567	3	ครั้ง			1			1			1				กลุ่มวางแผนอัตรากำลังคน
5. การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษลงมาของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานรัฐมนตรี ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว5 ลว. 22 มี.ค. 2567	6	ครั้ง	1		1		1		1		1		1		กลุ่มวางแผนอัตรากำลังคน
6. การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว5 ลว 22 มีค 2567 ของ สป.กษ	6	ครั้ง	1		1		1		1		1		1		กลุ่มวางแผนอัตรากำลังคน

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมย่อย : การบริหารงานบุคคลด้านการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง (หน่วยงานในสังกัด กษ./สป.กษ.)															
1. การสรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และสำนักงานรัฐมนตรี	36	ราย	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
2. การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้าง /ต่อสัญญาจ้าง/ลาออก พนักงานราชการ ในสังกัด สป.กษ. (เฉพาะส่วนกลาง) และ สร.	200	ราย	195	1				1		1	1	1			กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
3. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ (การพิจารณากลั่นกรองผู้มีคุณสมบัติเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของ สป.กษ. และ กษ.)	1	ครั้ง												1	กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
4. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นในสังกัด กษ.	4	ครั้ง		1	1		1	1							กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
5. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูงในสังกัด กษ.	4	ครั้ง	1									1	1	1	กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
กิจกรรมย่อย : การบริหารงานด้านทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ															
1. การกำหนดหลักเกณฑ์และกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	2	ครั้ง				1					1				กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ
2. การประชุมคณะกรรมการพิจารณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	4	ครั้ง							2	2					กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ
3. การปรับปรุงข้อมูลบุคลากร (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ) ให้ถูกต้องสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	240	ราย	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ
4. การจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและข้าราชการบำนาญ)	120	ราย	15	50	10	5	5	5	5	5	5	5	5	5	กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ
กิจกรรมย่อย : การบริหารงานด้านสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์															
1. การจัดพิธีประกาศเกียรติคุณผู้เกษียณอายุราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และ สป.กษ.	2	ครั้ง												2	กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์
2. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นและพนักงานราชการดีเด่น ของ สป.กษ.	1	ครั้ง					1								กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์
3. การรายงานการดำเนินการด้านการณาปนกิจสงเคราะห์ สป.กษ.	4	ครั้ง							1	1		1	1		กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์
4. การจัดกิจกรรมการบริจาคโลหิต	3	ครั้ง			1				1			1			กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์
5. การตรวจสุขภาพประจำปีและการติดตามผลการตรวจสุขภาพ	3	ครั้ง				1			1					1	กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์
6. การประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่มของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ของ สป.กษ.	1	ครั้ง			1										กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์
7. การจัดฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ (ตามแผนเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร ของ สป.กษ.)	1	ครั้ง									1				กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : กองเกษตรสารนิเทศ

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การบริการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ด้านการเกษตร															
1. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรและนโยบายทางสื่อสิ่งพิมพ์ / เว็บไซต์ /เพจข่าว															
1.1 สรุปข่าวสำคัญประจำวันจากข้อมูลข่าวออนไลน์ ผ่านระบบอินเตอร์เน็ต	365	วัน	31	30	31	31	28	31	30	31	30	31	31	30	กลุ่มโฆษกและวิเคราะห์ข่าว
1.2 ผลิตและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนโยบาย ผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	400	ข่าว	34	33	34	34	30	34	33	34	33	34	34	33	กลุ่มโฆษกและวิเคราะห์ข่าว
1.3 การจัดและสนับสนุนการแถลงข่าวของผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	24	ครั้ง	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	กลุ่มโฆษกและวิเคราะห์ข่าว
1.4 จัดทำจดหมายข่าวเกษตรและสหกรณ์	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มโฆษกและวิเคราะห์ข่าว
1.5 จัดทำข้อมูลสรุปคำถาม-คำตอบที่พบบ่อย (Q&A) ด้านการเกษตรและสหกรณ์	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์
1.6 จัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์ อาทิ สาร คำปราศรัย อาศิรวาท ข้อมูลสนับสนุนการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์
2. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารด้านการเกษตรและนโยบายทางสื่อโทรทัศน์															
2.1 ผลิตสารคดีการเกษตร	2	เรื่อง									2				กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
2.2 ผลิตรายการ "เกษตรสาร" ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ช่อง NBT กรมประชาสัมพันธ์	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
3. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรและนโยบายทางสื่อวิทยุ	52	ครั้ง	5	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
4. การรณรงค์วัฒนธรรมองค์กร การผลิตและเผยแพร่วารสารสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (POPs) รูปแบบ E-book หรือสื่อรณรงค์วัฒนธรรมองค์กรอื่น ๆ ทางเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	6	ครั้ง		1		1		1		1		1		1	กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์
5. การดำเนินงานให้บริการห้องสมุดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
5.1 จัดเตรียมทรัพยากรสารสนเทศเพื่อให้บริการ (อาทิ หนังสือ วารสาร บทความ E-book เอกสารข้อมูลความรู้ ฯลฯ)	180	เล่ม	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์
5.2 งานบริการยืม - คืน หนังสือและวารสาร	720	ครั้ง	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์
5.3 การให้บริการผู้เข้าใช้ห้องสมุด	1,800	คน	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์
5.4 การให้บริการผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ห้องสมุดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1,200	ครั้ง	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์
5.5 การประชาสัมพันธ์และแนะนำหนังสือใหม่ผ่านช่องทางต่าง ๆ (อาทิ จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์ผ่านไลน์ห้องสมุด ฯลฯ)	108	ครั้ง	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์
6. จัดทำแผนประชาสัมพันธ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570															
6.1 จัดทำร่างแผนประชาสัมพันธ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	แผน	1												กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์
6.2 จัดทำรายงานติดตามผลการดำเนินงานตามแผนประชาสัมพันธ์	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7. การสำรวจการรับรู้และความเข้าใจของประชาชนที่มีต่อเรื่องสื่อสารที่สำคัญของกระทรวงเกษตร															
7.1 คัดเลือกเรื่องสื่อสารสำคัญเพื่อสำรวจการรับรู้และความเข้าใจของประชาชน	1	ครั้ง						1							กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์
7.2 จัดทำร่างแบบสำรวจ และหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	ครั้ง							1						กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์
7.3 ออกแบบสำรวจ และกระจายแบบสำรวจไปยังกลุ่มเป้าหมาย	1	ครั้ง								1					กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์
7.4 เก็บรวบรวมข้อมูลจากการตอบแบบสำรวจ	3	ครั้ง									1	1	1		กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์
7.5 วิเคราะห์ ประมวลผลการสำรวจ และจัดทำรายงานสรุปผลการรับรู้และความเข้าใจของประชาชนที่มีต่อเรื่องสื่อสารที่สำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	ครั้ง												1	กลุ่มยุทธศาสตร์และข้อมูลประชาสัมพันธ์
8. การบริการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านโสตทัศนูปกรณ์															
8.1 งานด้านการถ่ายภาพ															
1) ถ่ายภาพนิ่งเพื่อการประชาสัมพันธ์	840	ครั้ง	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	กลุ่มเทคโนโลยีโสตทัศนูปกรณ์
2) ถ่ายภาพวีดีโอการลงพื้นที่ของผู้บริหาร การแถลงข่าว การประชุมสัมมนาสารคดี หรือภาพวีดีโอเพื่อการประชาสัมพันธ์	360	ครั้ง	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	กลุ่มเทคโนโลยีโสตทัศนูปกรณ์
3) เผยแพร่ภาพนิ่งและภาพวีดีโอผ่านทางโซเชี่ยลมีเดีย	600	ครั้ง	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	กลุ่มเทคโนโลยีโสตทัศนูปกรณ์
8.2 งานโสตทัศนศึกษา															
1) บริการวัสดุอุปกรณ์ด้านโสตทัศนศึกษา	24	ครั้ง	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	กลุ่มเทคโนโลยีโสตทัศนูปกรณ์
2) ติดตั้ง/ควบคุมเครื่องเสียง	24	ครั้ง	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	กลุ่มเทคโนโลยีโสตทัศนูปกรณ์
3) รักษาและซ่อมบำรุงอุปกรณ์	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มเทคโนโลยีโสตทัศนูปกรณ์
8.3 งานด้านการออกแบบ															
1) ออกแบบและจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร	180	ครั้ง	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	กลุ่มเทคโนโลยีโสตทัศนูปกรณ์
2) ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อใช้ตกแต่งเวที ห้องประชุม หรือสถานที่ราชการ	60	ครั้ง	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	กลุ่มเทคโนโลยีโสตทัศนูปกรณ์
3) ออกแบบและจัดองค์ประกอบภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์	180	ครั้ง	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	กลุ่มเทคโนโลยีโสตทัศนูปกรณ์
9. กิจกรรมบันทึกเทปคำปราศรัยวันสถาปนากระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี พ.ศ. 2570	1	ครั้ง							1						กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : กองคลัง

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การบริหารงบประมาณ งานพัสดุ และบริหารการเบิกจ่าย															
1. การบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณ	19,148	เรื่อง	1,365	1,508	1,806	1,681	1,511	1,481	1,561	1,661	1,637	1,551	1,681	1,705	
1.1 การจ่ายเงินในและเงินนอกงบประมาณ (การสั่งจ่ายเช็คและจ่ายผ่านระบบ KTB)	11,479	เรื่อง	838	924	1,072	997	912	892	932	997	985	931	991	1,008	
1) การจ่ายเงินในและเงินนอกงบประมาณ (การสั่งจ่ายเช็คและจ่ายผ่านระบบ KTB)	3,738	เรื่อง	305	334	332	307	307	297	297	327	327	305	295	305	
	3,160	เรื่อง	250	280	280	260	260	250	250	280	280	260	250	260	กลุ่มการเงิน
	578	เรื่อง	55	54	52	47	47	47	47	47	47	45	45	45	กลุ่มเงินนอกงบประมาณ
2) เงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานราชการ พนักงานกองทุน	72	เรื่อง	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
	48	เรื่อง	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	กลุ่มการเงิน
	24	เรื่อง	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	กลุ่มเงินนอกงบประมาณ
1.2 การตรวจสอบขออนุมัติหลักการ	97	เรื่อง	8	10	6	10	10	8	8	10	7	6	6	8	
	17	เรื่อง	3	2		1	2	3	3	3					กลุ่มงบประมาณ
	12	เรื่อง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มบริหารงานพัสดุ
	68	เรื่อง	4	7	5	8	7	4	4	6	6	5	5	7	กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง
1.3 การอนุมัติเงินยืม	478	เรื่อง	28	33	38	38	33	40	40	48	40	60	40	40	
	370	เรื่อง	20	25	30	30	25	30	30	40	30	50	30	30	กลุ่มบัญชี
	108	เรื่อง	8	8	8	8	8	10	10	8	10	10	10	10	กลุ่มเงินนอกงบประมาณ
1.4 การตรวจสอบใบสำคัญการเบิกจ่าย / ตรวจสอบตาม พ.ร.บ.พัสดุฯ	4,680	เรื่อง	364	374	373	374	374	374	394	394	393	390	440	436	
	3,580	เรื่อง	280	280	280	280	280	280	300	300	300	300	350	350	กลุ่มตรวจสอบ
	1,100	เรื่อง	84	94	93	94	94	94	94	94	93	90	90	86	กลุ่มเงินนอกงบประมาณ
1.5 การควบคุมการใช้จ่ายเงินทดรองราชการ	2,240	เรื่อง	120	150	300	230	150	150	165	200	205	160	200	210	กลุ่มบัญชี
1.6 การเบิกจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติฉุกเฉิน	150	เรื่อง	5	15	15	30	30	15	20	10	5	2	2	1	กลุ่มบัญชี
1.7 การตรวจสอบและเสนอขออนุมัติเบิกเงินบำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จตกทอด บำเหน็จดำรงชีพ และเงิน กบข.	24	เรื่อง	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	กลุ่มการเงิน
2. การดำเนินในระบบ New GFMIS Thai และระบบ NBMS	10,464	เรื่อง	673	757	857	862	830	846	748	961	842	904	1,063	1,121	
2.1 การขอเบิกเงินในระบบ New GFMIS Thai	4,680	เรื่อง	265	315	365	365	365	365	315	435	365	415	515	595	
	180	เรื่อง	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	กลุ่มการเงิน
	4,500	เรื่อง	250	300	350	350	350	350	300	420	350	400	500	580	กลุ่มบัญชี
2.2 การบันทึกบัญชีเงินนอกงบประมาณโครงการต่าง ๆ ในระบบ New GFMIS Thai และ ระบบ NBMS	464	เรื่อง	32	32	42	37	32	42	47	42	42	32	42	42	
	440	เรื่อง	30	30	40	35	30	40	45	40	40	30	40	40	กลุ่มบัญชี
	24	เรื่อง	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	กลุ่มเงินนอกงบประมาณ
2.3 การนำเงินส่งคืนคลัง ในระบบ New GFMIS Thai	570	เรื่อง	50	50	40	50	50	50	50	50	50	50	40	40	กลุ่มการเงิน
2.4 การบันทึกขอจ่ายในระบบ New GFMIS Thai	3,675	เรื่อง	230	280	320	330	300	300	250	350	290	310	370	345	กลุ่มบัญชี
2.5 การล้างบัญชีพักสินทรัพย์ในระบบ New GFMIS Thai	90	เรื่อง	9	7	12	5	5	11	8	6	5	7	6	9	กลุ่มบัญชี
2.6 การบันทึกบัญชีรับ-จ่ายเงินกองทุนในระบบ New GFMIS Thai	985	เรื่อง	87	73	78	75	78	78	78	78	90	90	90	90	กลุ่มเงินนอกงบประมาณ

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3. การจัดทำรายงานและทะเบียนคุมต่าง ๆ	86	เรื่อง	7	7	9	7	7	7	7	7	7	7	7	7	
3.1 ทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืม	12	เรื่อง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มการเงิน
3.2 การจัดทำรายงานการเงินประจำเดือน	72	เรื่อง	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
	36	เรื่อง	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	กลุ่มบัญชี
	36	เรื่อง	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	กลุ่มเงินนอกงบประมาณ
3.3 การจัดทำรายงานการเงินระดับกรม	1	เรื่อง			1										กลุ่มบัญชี
3.4 จัดทำรายงานการเงินรวมระดับกระทรวง	1	เรื่อง			1										กลุ่มบัญชี
4. การบริหารงบประมาณ	3,797	เรื่อง	277	285	285	300	300	299	320	328	328	330	378	367	
4.1 การโอนจัดสรร/โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ	200	เรื่อง	5	10	10	15	15	15	15	25	25	25	25	15	กลุ่มงบประมาณ
4.2 การรับ/โอนเงินงบประมาณเบิกแทนกัน	42	เรื่อง	1	5	5	5	5	2	5	3	3	3	3	2	กลุ่มงบประมาณ
4.3 การสอบทานงานตัดยอดเงินงบประมาณของ สป.กษ.	3,550	เรื่อง	270	270	270	280	280	280	300	300	300	300	350	350	กลุ่มงบประมาณ
4.4 การจัดทำต้นทุนผลผลิตต่อหน่วย	5	ครั้ง	1					2				2			กลุ่มงบประมาณ
1) รายงานผลการดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน	1	ครั้ง	1												
2) คำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตประจำปี พ.ศ. 2569	1	ครั้ง						1							
3) วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	1	ครั้ง						1							
4) จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และการใช้ประโยชน์จากผลวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนผลผลิตในการบริหารจัดการ	2	ครั้ง										2			
5. การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารด้านพัสดุ	1,614	เรื่อง	159	152	152	146	129	122	122	122	122	122	122	144	
5.1 การจัดซื้อจัดจ้าง	308	เรื่อง	44	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	44	กลุ่มบริหารงานพัสดุ
5.2 บริหารพัสดุ	106	เรื่อง	15	30	30	24	7								กลุ่มบริหารงานพัสดุ
5.3 งานอาคาร สถานที่ และยานพาหนะ	1,200	เรื่อง	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	กลุ่มบริหารงานพัสดุ
6. การจัดการพลังงาน	7	ครั้ง			3	2	1	1							
6.1 จัดโครงการฝึกอบรมการอนุรักษ์พลังงาน	1	ครั้ง			1										กลุ่มบริหารงานพัสดุ
6.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (กิจกรรมตอบคำถาม, กิจกรรมเผยแพร่, กิจกรรมติดสติ๊กเกอร์รณรงค์เดินขึ้นบันได อาคาร 5 (สติ๊กเกอร์ติดขั้นบันได)	1	ครั้ง			1										กลุ่มบริหารงานพัสดุ
6.3 จัดทำร่างรายงานจัดการพลังงานประจำปี	1	ครั้ง			1										กลุ่มบริหารงานพัสดุ
6.4 รายงานสรุปผลการจัดการพลังงานประจำปี	1	ครั้ง				1									กลุ่มบริหารงานพัสดุ
6.5 ตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงานประจำปี	1	ครั้ง				1									กลุ่มบริหารงานพัสดุ
6.6 ทบทวนการจัดการพลังงานประจำปี	1	ครั้ง					1								กลุ่มบริหารงานพัสดุ
6.7 ส่งรายงานการจัดการพลังงานประจำปี ให้กระทรวงพลังงาน	1	ครั้ง						1							กลุ่มบริหารงานพัสดุ
7. การอนุรักษ์พลังงาน	25	เรื่อง	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	
7.1 รายงานการใช้พลังงานไฟฟ้าประจำเดือน	12	เรื่อง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มบริหารงานพัสดุ
7.2 บันทึกข้อมูลการใช้ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และค่าดัชนีพลังงานในฐานข้อมูลเว็ปไซต์	12	เรื่อง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มบริหารงานพัสดุ
7.3 สรุปรายงานข้อมูลการใช้ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และค่าดัชนีพลังงาน	1	เรื่อง							1						กลุ่มบริหารงานพัสดุ

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : กิจกรรมสนับสนุนการขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน															
1. จัดประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขับเคลื่อนงานเกษตรกรรมยั่งยืน	2	ครั้ง				1							1		กลุ่มพัฒนาระบบเกษตรกรรมยั่งยืน
2. ติดตามผลการดำเนินงานเกษตรกรรมยั่งยืนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	3	ครั้ง				1			1				1		กลุ่มพัฒนาระบบเกษตรกรรมยั่งยืน
แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า															
โครงการ : โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน															
กิจกรรม : กิจกรรมขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน															
กิจกรรมย่อย : กิจกรรมการสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน															
1. รวบรวมผลการสรรหาของคณะทำงานสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดินระดับจังหวัดและกรุงเทพมหานครเพื่อเสนอต่อคณะทำงานสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดินระดับเขต	1	งาน	1												กลุ่มพัฒนาเกษตรกรและชุมชนเกษตร
2. อำนวยการเพื่อการสรรหาของคณะทำงานสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดินระดับเขต	12	ครั้ง	6	6											กลุ่มพัฒนาเกษตรกรและชุมชนเกษตร
3. อำนวยการเพื่อการสรรหาของคณะอนุกรรมการสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน	2	ครั้ง			1		1								กลุ่มพัฒนาเกษตรกรและชุมชนเกษตร
4. จัดทำสื่อเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การสรรหา (วีดิทัศน์ผู้เข้ารับการสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน)	1	งาน				1									กลุ่มพัฒนาเกษตรกรและชุมชนเกษตร
5. อำนวยการเพื่อการสรรหาของคณะกรรมการส่งเสริมปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน	1	ครั้ง					1								กลุ่มพัฒนาเกษตรกรและชุมชนเกษตร
6. จัดทำโล่รางวัลปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน	1	งาน							1						กลุ่มพัฒนาเกษตรกรและชุมชนเกษตร
7. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อประชาสัมพันธ์การสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2571	1	งาน								1					กลุ่มพัฒนาเกษตรกรและชุมชนเกษตร
8. จัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์เผยแพร่บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน	1	งาน										1			กลุ่มพัฒนาเกษตรกรและชุมชนเกษตร
9. จัดสรรเงินรางวัลสำหรับปราชญ์เกษตรของแผ่นดินให้แก่ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน	1	งาน								1					กลุ่มพัฒนาเกษตรกรและชุมชนเกษตร
กิจกรรมย่อย : การพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรคาร์บอนต่ำ)															
1. จัดประชุมคณะกรรมการและบริหารโครงการฯ (ส่วนกลาง)	3	ครั้ง		1			1				1				กลุ่มพัฒนาระบบเกษตรกรรม
2. ติดตามการดำเนินงานขับเคลื่อชุมชนเกษตรคาร์บอนต่ำในพื้นที่ (ส่วนกลาง)	3	ครั้ง				1			1			1			กลุ่มพัฒนาระบบเกษตรกรรม
3. จัดสัมมนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์การขับเคลื่อนงานชุมชนต้นแบบเกษตรคาร์บอนต่ำ	1	ครั้ง											1		กลุ่มพัฒนาระบบเกษตรกรรม

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการ : โครงการสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง															
กิจกรรม : กิจกรรมสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น สินค้าเกษตรมูลค่าสูง															
กิจกรรมย่อย : โครงการจัดเก็บข้อมูลสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง															
1. จัดทำชุดองค์ความรู้ หรือ จัด workshop เชิงปฏิบัติการให้กับเจ้าหน้าที่และ/หรือเกษตรกร หรือ จัดประชาสัมพันธ์และพัฒนาช่องทางตลาดเพื่อขับเคลื่อนกลุ่มเกษตรกรสู่การมีรายได้เพิ่มขึ้น	1	งาน							1						กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร
2. ประชุมคณะกรรมการ คณะทำงาน / ชี้แจง กษ.จว.	3	ครั้ง			1			1			1				กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร
3. ติดตามการจัดเก็บข้อมูลในพื้นที่ ลงพื้นที่ ประสานงานเชื่อมโยงข้อมูล รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือกิจกรรมตามภารกิจที่นำไปสู่การได้มาซึ่งข้อมูลสินค้าเกษตร	3	ครั้ง			1			1			1				กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร
โครงการ : โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ															
กิจกรรม : กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร)															
กิจกรรมย่อย : โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร)															
1. ประชุม กำกับ ติดตาม รายงานผล และอำนวยการขับเคลื่อนโครงการ	2	ครั้ง			1						1				กลุ่มพัฒนานวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
2. ติดตามการดำเนินงานในพื้นที่ผลิตสมุนไพรที่เข้าร่วมโครงการ	8	จังหวัด					2	2			2	2			กลุ่มพัฒนานวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. ประชาสัมพันธ์การผลิตสมุนไพรที่ได้คุณภาพ/การแปรรูปสมุนไพร การสร้างช่องทางการตลาดให้กับสินค้าสมุนไพร	1	งาน										1			กลุ่มพัฒนานวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร	1	ครั้ง												1	กลุ่มพัฒนานวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : นโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ															
1. ศึกษาแนวทางการจัดทำงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2571 พร้อมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาแผนงาน/โครงการเพื่อจัดตั้งงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 และปฏิทินการดำเนินการ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	แนวทาง	1												กลุ่มยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ
2. แจ้งเวียนหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาแผนงาน/โครงการเพื่อขอจัดตั้งงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 และปฏิทินการดำเนินการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ถือปฏิบัติ	1	ครั้ง	1												กลุ่มยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ติดตาม/รวบรวม/ตรวจสอบ แบบคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	ครั้ง	1	1											กลุ่มยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ
4. ดำเนินการพิจารณาคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	ครั้ง		1	1										กลุ่มยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ
5. จัดทำรายงานแผนงาน/โครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ที่ผ่านความเห็นชอบตามกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เสนอสำนักงบประมาณ	1	รายงาน			1										กลุ่มยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ
6. สำรวจความต้องการดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2570	4	ครั้ง					1	1			1	1			กลุ่มยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ
7. ติดตาม/รวบรวม/ตรวจสอบ ความต้องการดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์โดยการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2570	4	ครั้ง					1	1			1	1			กลุ่มยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ
8. ดำเนินการพิจารณาคำขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2570 ตามกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	4	ครั้ง						1	1			1	1		กลุ่มยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ
9. จัดทำรายงานแผนงาน/โครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2570 ที่ผ่านความเห็นชอบตามกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ	2	รายงาน							1				1		กลุ่มยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ
กิจกรรมย่อย : การพัฒนาและบริหารจัดการข้อมูลการเกษตร															
1. พัฒนา/ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานไปสู่ดิจิทัล ของ สป.กษ. (อย่างน้อย 4 ระบบ/ปี)															
1.1 ประชุมหารือกับหน่วยงานเพื่อดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์ขอบเขตความต้องการใช้งานระบบจากหน่วยงานเพื่อกำหนดกรอบแนวทางและระยะเวลาการดำเนินงาน	4	ครั้ง			1			1		1			1		กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
1.2 ดำเนินการออกแบบและเขียนโปรแกรมให้ตรงกับความต้องการที่ได้วิเคราะห์ออกแบบ	4	ระบบ				1			1			1		1	กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
1.3 ทดสอบการใช้งานและการติดตั้งระบบ กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานและปรับปรุงข้อแก้ไขเพิ่มเติม (หากมี)	4	ระบบ				1			1			1		1	กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
1.4 จัดทำคู่มือ/ชี้แจงการใช้งานระบบ/ให้คำแนะนำการใช้งานระบบแก่ผู้ใช้งานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการทำงานระบบ	4	ระบบ				1			1			1		1	กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2. การบริหารจัดการระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
2.1 ปรับปรุงข้อมูลโครงสร้างหน่วยงาน ผู้ใช้งาน และกำหนด/ทบทวนสิทธิ์ของผู้ใช้งานให้ถูกต้องและตรงตามสายงานบังคับบัญชาตามที่ได้รับการแจ้งจากหน่วยงานเจ้าของระบบ/หน่วยงานในสังกัด สป.กษ.	4	ครั้ง		1			1			1			1		กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
2.2 ดำเนินการดูแล บำรุงรักษาระบบให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง ให้คำแนะนำการใช้งานระบบแก่ผู้ใช้งาน และดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวกับการทำงานระบบ	480	ครั้ง	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
2.3 ประสานผู้เกี่ยวข้องในแก้ไขปัญหาการให้บริการ/คำแนะนำแก่ผู้ใช้งาน	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
3. การบริหารจัดการเว็บไซต์ กษ. และ สป.กษ. รวมทั้งเว็บไซต์ย่อย															
3.1 ปรับปรุงข้อมูลโครงสร้างหน่วยงาน ผู้ใช้งาน และกำหนด/ทบทวนสิทธิ์ของผู้ใช้งานให้ถูกต้องและตรงตามสายงานบังคับบัญชาตามที่ได้รับการแจ้งจากหน่วยงานเจ้าของระบบ/หน่วยงานในสังกัด สป.กษ.	4	ครั้ง		1			1			1			1		กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
3.2 จัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์ที่ส่วนที่รับผิดชอบ จัดทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ (banner) จัดทำ Intropage งานสำคัญต่างๆ เผยแพร่หน้าเว็บไซต์ กษ. และ สป.กษ.	36	ครั้ง	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
3.3 ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบ/ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่หน่วยงานร้องขอ (ถ้ามี)	4	ครั้ง		1			1			1			1		กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
3.4 ดำเนินการดูแล บำรุงรักษาระบบให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง และให้คำแนะนำการใช้งานระบบแก่ผู้ใช้งาน	60	ครั้ง	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
4. งานขับเคลื่อนงานการใช้งานแพลตฟอร์มดิจิทัลภายใต้โครงการภาครัฐ															
4.1 ประสานผู้ให้บริการ/กำกับติดตามการใช้งานแพลตฟอร์มดิจิทัล	3	ครั้ง				1				1				1	กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
4.2 จัดทำรายงานผลการใช้งานแพลตฟอร์มดิจิทัล	3	ครั้ง				1				1				1	กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
5. งานร่วมถ่ายทอดสดการขับเคลื่อนงานผ่านสื่อออนไลน์ (Live Streaming)	48	ครั้ง	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
6. กระบวนการพัฒนาด้วยข้อมูล (Data-driven Practices) ของ สป.กษ.															
6.1 การปรับปรุงและทบทวน นโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Policy) ของ สป.กษ. พร้อมสร้างการรับรู้แก่หน่วยงานในสังกัด สป.กษ.	1	งาน				1									กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
6.2 การกำกับติดตามผลการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governanace) ของ สป.กษ.	1	งาน			1										กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
7. งานด้านการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนข้อมูล (Shareable Data)															
7.1 งานเชื่อมโยงและบริหารจัดการฐานข้อมูลกลาง (Data Center)	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
7.2 งานบริหารจัดการและปรับปรุงระบบนำเสนอ (Dashboard) ของฐานข้อมูลกลาง (Data Center)	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
7.3 งานบริหารจัดการและปรับปรุงการแบ่งปันหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข้อมูล (Shareable Data) ของฐานข้อมูลกลาง (Data Center)	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
7.4 งานสนับสนุนการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลกลาง (Data Center)	1	งาน												1	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
8. งานด้านบัญชีข้อมูลและข้อมูลเปิดภาครัฐ (Data catalog & Open Data)															กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
8.1 งานบริหารจัดการระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ของ สป.กษ. (Data catalog)	12	งาน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
8.2 งานบริหารจัดการระบบข้อมูลเปิดภาครัฐ ของ สป.กษ. (Open Data)	12	งาน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
9. งานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Data)															
9.1 งานปรับปรุงและทบทวน นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ของ สป.กษ.	1	งาน												1	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
9.2 งานการจัดทำ ROPA และ Privacy Notice ข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	1	งาน												1	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
9.3 งานสำรวจและทบทวน การจัดทำ ROPA และ Privacy Notice ข้อมูลส่วนบุคคลของ กอง/สำนัก/ศูนย์/สถาบัน ในสังกัด สป.กษ.	1	งาน												1	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9.4 งานตรวจสอบเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลบนเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และเว็บไซต์ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	936	ครั้ง	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
9.5 งานบริหารจัดการและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ สป.กษ.	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
10. งานดูแลบำรุงรักษาระบบศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลเกษตร															กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
10.1 งานจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบรายงานสารสนเทศภูมิศาสตร์ของ สป.กษ.															
1) จัดทำรายละเอียด TOR/ขออนุมัติ/จัดซื้อจัดจ้าง	1	สัญญา	1												กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
2) ตรวจรับงานจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบรายงานสารสนเทศภูมิศาสตร์ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	4	ครั้ง				1			1			1		1	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
11. งานจ้างดูแลและบำรุงรักษาศูนย์ให้บริการภาครัฐเพื่อประชาชนครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ															
11.1 จัดทำรายละเอียด TOR/ขออนุมัติ/จัดซื้อจัดจ้าง	1	สัญญา			1										กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
11.2 ตรวจรับงานจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบรายงานสารสนเทศภูมิศาสตร์ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	6	ครั้ง			1		1		1		1		1	1	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
กิจกรรมย่อย : พัฒนาบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย และการสื่อสาร															
1. การบริหารจัดการดูแลซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย และการสื่อสาร															
1.1 ตรวจสอบการทำงานและให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์เครือข่าย และการสื่อสาร /ดูแลบำรุงรักษา	11	ครั้ง/ปี		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
1.2 ดำเนินการให้บริการซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์/แก้ไขปัญหา/ให้คำปรึกษาแนะนำ/ประสานผู้เชี่ยวชาญดำเนินการ	240	ครั้ง/ปี	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
2. บริหารระบบอินเทอร์เน็ตและระบบประชุมทางไกล (e-Conference) สป.กษ.															
2.1 บริหารจัดการ ดูแล บำรุงรักษาระบบอินเทอร์เน็ต สป.กษ. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	12	ครั้ง/ปี	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
2.2 ติดตั้ง ทดสอบระบบ และบริหารจัดการ ควบคุมการให้บริการระบบประชุมทางไกล/ตอบข้อซักถามการให้บริการ	240	ครั้ง/ปี	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร															
กิจกรรมย่อย : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร															
1. การเชื่อมโยง e-Service ระบบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กับแพลตฟอร์มกลางบริการภาครัฐในรูปแบบ Single Sign-On (อยู่ระหว่างรอการโอนเปลี่ยนแปลงงบบูรณาการดิจิทัล)															
1.1 กำกับติดตามการดำเนินงานโครงการและตรวจรับพัสดุพิจารณาตรวจรับตามการส่งมอบงวดงาน	1	ครั้ง					1								กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
2. โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และระบบเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
2.1 กำกับติดตามการดำเนินงานโครงการและตรวจรับพัสดุพิจารณาตรวจรับตามการส่งมอบงวดงาน	4	ครั้ง	1				1			1		1			กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
3. การดูแลบำรุงรักษาเว็บไซต์ของ สป.กษ. และ กษ. รวมเว็บไซต์ย่อย															
3.1 กำกับติดตามการดำเนินงานโครงการและตรวจรับพัสดุพิจารณาตรวจรับตามการส่งมอบงวดงาน	4	ครั้ง			1			1			1			1	กลุ่มระบบงานสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ
4. การจ้างดูแล บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	11	ครั้ง/ปี		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
5. การจ้างดูแล บำรุงรักษาระบบตู้ชุมสายโทรศัพท์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	4	ครั้ง/ปี			1			1			1			1	กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
6. การจ้างเหมาบริหารจัดการ ให้บริการ และดูแลระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (Mail Hosting) สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	4	ครั้ง/ปี			1			1			1			1	กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7. การจ้างดูแล บำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	ครั้ง/ปี						1						1	กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
9. การเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตและคู่สายสื่อสารข้อมูลโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูล ด้านการเกษตรและสหกรณ์จังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	12	ครั้ง/ปี	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
10. การเช่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตและคู่สายสื่อสารข้อมูล สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	12	ครั้ง/ปี	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
11. โครงการจัดหาทดแทนระบบ VPN Portal เพื่อความมั่นคงปลอดภัยในการเข้าถึงระบบสารสนเทศภายในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
11.1 จัดทำรายละเอียด TOR/ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	1	งาน	1												กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
11.2 พิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง	1	งาน		1											กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
11.3 ส่งมอบอุปกรณ์	1	งาน						1							กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
11.4 ติดตั้งอุปกรณ์ / อบรมการการดูแลระบบ / ตรวจรับงานระบบ VPN Portal	1	งาน							1						กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
12. โครงการจ้างพัฒนาระบบรายงานข้อมูลเกษตรกรและสถานการณ์การผลิตสินค้าเกษตร สำหรับศูนย์ข้อมูลกลาง (MOAC Data Center)															
12.1 จัดทำรายละเอียด TOR/ขออนุมัติ/จัดซื้อจัดจ้าง	1	สัญญา					1								กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
12.2 ตรวจรับงานจ้าง	2	ครั้ง						1		1					กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
13. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการแสดงผลและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยระบบภูมิสารสนเทศสำหรับศูนย์ข้อมูลกลาง (MOAC Data Center) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ศทส.)															
13.1 จัดทำรายละเอียด TOR/ขออนุมัติ/จัดซื้อจัดจ้าง	1	สัญญา					1								กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
13.2 ตรวจรับงานจ้าง	4	ครั้ง						1		1		1		1	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล															
โครงการ : โครงการยกระดับความพร้อมด้านดิจิทัล															
กิจกรรม : กิจกรรมพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการบริการด้านดิจิทัล															
กิจกรรมย่อย : บูรณาข้อมูลและความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์															
1. การจ้างบริการระบบป้องกันและบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์ และดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ด้านการเกษตร	11	ครั้ง/ปี		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
2. โครงการเช่าใช้พื้นที่การดำเนินการระบบสารสนเทศ และเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
2.1 จัดทำรายละเอียด TOR/ขออนุมัติ/จัดซื้อจัดจ้าง	1	สัญญา	1												กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร
2.2 ตรวจรับงานจ้าง	4	ครั้ง				1			1			1		1	กลุ่มบริหารข้อมูลการเกษตร

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : สถาบันเกษตราธิการ

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การพัฒนาบุคลากรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1. การสัมมนาและฝึกอบรม															
1.1 โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ต้นกล้าข้าราชการ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	3	รุ่น			1				1				1		กลุ่มวิชาการและหลักสูตร
1.2 โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารระดับสูง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	รุ่น								1					กลุ่มวิชาการและหลักสูตร
1.3 โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง	1	รุ่น						1							กลุ่มวิชาการและหลักสูตร
1.4 โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับกลาง	1	รุ่น					1								กลุ่มวิชาการและหลักสูตร
1.5 โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น	1	รุ่น				1									กลุ่มวิชาการและหลักสูตร
1.6 โครงการฝึกอบรมหลักสูตร เตรียมความพร้อมสู่การดำรงตำแหน่งเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	1	รุ่น			1										กลุ่มวิชาการและหลักสูตร
1.7 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศ	1	รุ่น					1								กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล
1.8 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง กรอบวิธีคิดเพื่อการนำการเปลี่ยนแปลง (Growth Mindset)	1	รุ่น						1							กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
1.9 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของทีมการจัดการความรู้	1	รุ่น			1										กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
1.10 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การใช้ AI เพื่อการทำงานและประชาสัมพันธ์ภาครัฐ (AI for Government Work & Public Relations Course)	1	รุ่น					1								กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล
1.11 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานสำหรับบุคลากรภาครัฐ (Essential Digital Tools for Workplace)	1	รุ่น		1											กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล
1.12 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การขับเคลื่อนการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2571 - 2575	1	รุ่น				1									กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
2. ทุนการศึกษาของบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
2.1 อำนวยการเพื่อให้ทุนศึกษาต่อในประเทศ ณ สถาบัน AIT															
2.1.1 การให้ทุนต่อเนื่อง															
1) ติดตาม ตรวจสอบความก้าวหน้าการศึกษาประจำภาคการศึกษา	2	ครั้ง				1							1		กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล
2) เบิกเงินชำระค่าเทอมนักเรียนทุนต่อเนื่อง	2	ครั้ง				1							1		กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.1.2 การจัดสรรทุนใหม่															
1) จัดทำประกาศรับสมัครคัดเลือกและแจ้งเวียนหน่วยงาน	1	ครั้ง				1									กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล
2) รวบรวม/ตรวจสอบรายชื่อ/คุณสมบัติผู้สมัคร	1	ครั้ง							1						กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล
3) จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	1	ครั้ง							1						กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล
4) แต่งตั้ง/ประชุมคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองผู้สมัครตรงตามประกาศรับสมัคร	1	ครั้ง							1						กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล
5) ประกาศผลการคัดเลือก และจัดทำสัญญา	1	ครั้ง								1					กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล
6) เบิกเงินชำระค่าเทอมนักเรียนทุนใหม่	1	ครั้ง											1		กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล
2.2 อำนวยการเพื่อให้ทุนการศึกษาภาษาจีนสำหรับข้าราชการ ณ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเมืองเซียะเหมิน มณฑลฝูเจี้ยน สาธารณรัฐประชาชนจีน															
1) ประชุมคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกผู้รับทุน	1	ครั้ง									1				กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล
2) ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	1	ครั้ง										1			กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล
3) ทำสัญญาการรับทุน	1	ครั้ง											1		กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล
3. กิจกรรมการจัดการความรู้ สป.กษ.															
3.1 รวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็น	1	ครั้ง	1												กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
3.2 จัดลำดับความสำคัญ และเลือกเป็นองค์ความรู้ของ สป.กษ. ประจำปี	1	ครั้ง		1											กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
3.3 จัดประชุมคณะทำงาน/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	2	ครั้ง			1	1									กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
3.4 จัดทำแผนการจัดการความรู้ สป.กษ.	1	ครั้ง				1									กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
3.5 ติดตามผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้	1	ครั้ง						1							กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3.6 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Community of Practice : CoP)	1	ครั้ง										1			กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
3.7 ติดตามและสรุปผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม	1	ครั้ง												1	กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
4. การติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2566 - 2570															
4.1 ติดตามผลการดำเนินงานจากส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	1	ครั้ง	1												กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล
4.2 สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และเสนอให้ผู้บริหารทราบ	1	ครั้ง			1										กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : สำนักกฎหมาย

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การอำนวยการด้านกฎหมายและระเบียบ															
1. การยกร่างและตรวจร่างกฎหมาย															
1.1 ยกร่างและตรวจร่างกฎหมายแม่บทและอนุบัญญัติที่ออกตามความในกฎหมายแม่บทที่มีอยู่ในความรับผิดชอบของ กษ. และออกตามความในกฎหมายอื่นๆ	510	เรื่อง	40	50	40	50	50	40	40	50	40	40	40	30	กลุ่มกฎหมายและระเบียบ
2. การให้คำแนะนำและความเห็นทางกฎหมาย															
2.1 พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย เรื่องที่นำเสนอต่อคณะรัฐมนตรี ความเห็นประกอบเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามกฎหมายหรือระเบียบของหน่วยงานต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา	400	ครั้ง	30	30	40	40	40	40	40	40	30	30	20	20	กลุ่มกฎหมายและระเบียบ
2.2 ให้คำแนะนำปรึกษาด้านกฎหมาย และให้ความเห็นทางกฎหมาย ตอบข้อหารือ ข้อร้องเรียนแก่เจ้าหน้าที่ในสังกัด กษ. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	120	ครั้ง	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	กลุ่มกฎหมายและระเบียบ
3. การปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย															
3.1 ร่วมประชุมชี้แจงและเสนอความเห็นต่อร่างกฎหมายของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย	80	ครั้ง	5	5	10	10	5	5	10	5	5	10	5	5	กลุ่มกฎหมายและระเบียบ
3.2 ร่วมเป็นกรรมการ และเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อพิจารณาประเด็นด้านกฎหมายตามที่ได้รับมอบหมาย	72	ครั้ง	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	กลุ่มกฎหมายและระเบียบ
3.3 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	120	ครั้ง	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	กลุ่มกฎหมายและระเบียบ
กิจกรรมย่อย : การอำนวยการด้านนิติกรรมสัญญา															
1. การพิจารณาดำเนินการด้านนิติกรรมสัญญา															
1.1 ให้คำแนะนำปรึกษา และพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการ ขออนุญาต การยกร่าง การตรวจร่าง แก้ไขการใช้สิทธิตามนิติกรรมสัญญา และข้อตกลงอื่น ๆ	70	เรื่อง	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	กลุ่มนิติกรรมสัญญา
1.2 ให้คำแนะนำปรึกษา และพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการขออนุญาต และขออนุมัติตามกฎหมายที่มีอยู่ในความรับผิดชอบของ สป.กษ. และ กษ.	90	เรื่อง	7	7	7	7	7	7	8	8	8	8	8	8	กลุ่มนิติกรรมสัญญา
กิจกรรมย่อย : การอำนวยการทางปกครองและคดีทั่วไป															
1. การดำเนินคดี															
ร่างหรือพิจารณาคำฟ้อง คำร้อง หรือคำให้การในคดีที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ สป.กษ. และ กษ. และดำเนินการประสานงานเกี่ยวกับคดีที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สป.กษ. และ กษ.	660	เรื่อง	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	กลุ่มปกครองและคดีทั่วไป
2. การดำเนินการเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางปกครอง															
ตรวจ พิจารณา และเสนอความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทางปกครองตามกฎหมายต่าง ๆ	40	เรื่อง	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	กลุ่มปกครองและคดีทั่วไป
3. การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่															
ตรวจสอบ พิจารณา และเสนอความเห็นเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	72	เรื่อง	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	กลุ่มปกครองและคดีทั่วไป
4. การตอบข้อหารือ ข้อร้องเรียน หรือให้คำปรึกษาทางคดีปกครองและคดีทั่วไป ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ การดำเนินการเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัดหรือหน่วยงานอื่นหรือแก่บุคคลภายนอก	60	เรื่อง	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	กลุ่มปกครองและคดีทั่วไป
5. การปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	60	ครั้ง	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	กลุ่มปกครองและคดีทั่วไป

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : สำนักการเกษตรต่างประเทศ

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : พัฒนาความร่วมมือและขยายการดำเนินงานด้านการเกษตรต่างประเทศ															
1. ทำหน้าที่สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการประสานงานกับองค์การอาหารและเกษตรแห่งสหประชาชาติ															
1.1 การประชุมคณะกรรมการประสานงานกับองค์การอาหารและเกษตรแห่งสหประชาชาติ และการเกษตรต่างประเทศ	3	ครั้ง		1				1				1			กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 1
2. ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ 11 แห่ง 8 ประเทศ	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มประสานสำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ
3. การประชุมหารือกับผู้แทนจากต่างประเทศที่มาเยือนกระทรวงเกษตรฯ/เยี่ยมคารวะ	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มประสานกิจการต่างประเทศและสารสนเทศ
4. การเป็นผู้แทนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการเข้าร่วมประชุมในเวทีนานาชาติ															
4.1 การประชุมกรอบความร่วมมือด้านทวิภาคี															
1) การประชุมคณะทำงานร่วมด้านการเกษตรไทย - คาซัคสถาน ครั้งที่ 1	1	ครั้ง		1											กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 3
2) การประชุม Agriculture Dialogue ไทย-สหราชอาณาจักร ครั้งที่ 5 และการดูงานซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการประชุม	1	ครั้ง					1								กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 3
3) การประชุมคณะทำงานร่วมด้านการเกษตร ไทย - เกาหลีใต้ ครั้งที่ 3	1	ครั้ง					1								กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
4) การประชุมคณะทำงานร่วมด้านการเกษตร (JAWG) ไทย - มาเลเซีย ครั้งที่ 1	1	ครั้ง						1							กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
5) การประชุมคณะทำงานร่วมด้านการเกษตรแอฟริกาใต้ - ไทย ครั้งที่ 3	1	ครั้ง						1							กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 3
6) การประชุมคณะทำงานร่วมด้านการเกษตรไทย-ไต้หวัน ครั้งที่ 10	1	ครั้ง								1					กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
7) การประชุมคณะทำงานร่วมด้านการเกษตร ภูฏาน-ไทย ครั้งที่ 6	1	ครั้ง									1				กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
8) การประชุมระดับสูงด้านอุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร ระหว่างไทย-ญี่ปุ่น ครั้งที่ 5 และการประชุมคณะอนุกรรมการและคณะอนุกรรมการพิเศษที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรภายใต้กรอบความตกลงหุ้นส่วนเศรษฐกิจไทย - ญี่ปุ่น (JTEPA) ครั้งที่ 17	1	ครั้ง									1				กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
9) การประชุมคณะทำงานร่วมด้านการเกษตร (JAWG) ฟิลิปปินส์-ไทย ครั้งที่ 4 ปี 2570 ณ ฟิลิปปินส์	1	ครั้ง									1				กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
10) การประชุมความร่วมมือด้านการเกษตรไทย - ซาอุฯ	1	ครั้ง												1	กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 3
11) การประชุมคณะทำงานวิชาการด้านการเกษตรรัสเซีย - ไทย ครั้งที่ 4 และการประชุมคณะอนุกรรมาธิการว่าด้วยความร่วมมือด้านการเกษตรรัสเซีย - ไทย ครั้งที่ 6	1	ครั้ง												1	กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 3
12) การประชุมหารือความร่วมมือด้านการเกษตร ไทย-ออสเตรเลีย ครั้งที่ 27	1	ครั้ง												1	กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 3

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.2 การประชุมกรอบความร่วมมือด้านพหุภาคี															
1) การประชุมระดับเจ้าหน้าที่อาวุโสของการประชุมรัฐมนตรีอาเซียนด้านการเกษตรและป่าไม้ ครั้งที่ 48 (The Preparatory Senior Officials Meeting for the 48th ASEAN Ministers on Agriculture and Forestry (PrepSOM-48th AMAF)	1	ครั้ง	1												กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
2) การประชุมรัฐมนตรีอาเซียนด้านการเกษตรและป่าไม้ ครั้งที่ 48 (48th AMAF)	1	ครั้ง	1												กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
3) การประชุมวางแผนยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนแผนงาน IMT-GT ครั้งที่ 20 (20th IMT-GT SPM) ณ อินโดนีเซีย	1	ครั้ง					1								กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
4) การประชุมระดับรัฐมนตรี BIMSTEC ด้านการเกษตร ครั้งที่ 4 และการประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโส BIMSTEC ครั้งที่ 4	1	ครั้ง						1							กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
5) การประชุมคณะทำงานสาขาเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรภายใต้แผนงาน IMT-GT ครั้งที่ 20 (20th WGAA)	1	ครั้ง										1			กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
6) การประชุมระดับเจ้าหน้าที่อาวุโสของการประชุมรัฐมนตรีอาเซียนด้านการเกษตรและป่าไม้ ครั้งที่ 48 สมัยพิเศษ (Special Senior Official Meeting for the 48th ASEAN Minister on Agriculture and Forestry: Special SOM-48th AMAF)	1	ครั้ง											1		กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
7) การประชุมคณะทำงานด้านการเกษตรภายใต้กรอบ GMS ครั้งที่ 24	1	ครั้ง												1	กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
8) การประชุมระดับรัฐมนตรี IMT-GT ครั้งที่ 33 และการประชุมที่เกี่ยวข้อง ณ มาเลเซีย	1	ครั้ง												1	กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
4.3 การประชุมความร่วมมือด้านองค์การระหว่างประเทศ															
1) การประชุม the Asia-Pacific Conference on Sustainable Agricultural Mechanization (APSAM)	1	ครั้ง		1											กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 1
2) การประชุม Governing Council ครั้งที่ 35 ของการประชุมของศูนย์พัฒนาชนบทแบบผสมผสานสำหรับภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก (CIRDAP)	1	ครั้ง			1										กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 1
3) การประชุม FAO Council ครั้งที่ 182	1	ครั้ง			1										กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 1
4) การประชุมคณะมนตรีประศาสน์การของกองทุนระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนาเกษตรกรรม (IFAD Governing Council)	1	ครั้ง					1								กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 1
5) การประชุม FAO Council ครั้งที่ 183	1	ครั้ง									1				กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 1
6) การประชุม FAO Conference สมัยที่ 45	1	ครั้ง										1			กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 1
7) การประชุม the 3nd UN Food Systems Summit Stocktaking Moment (UNFSS+6)	1	ครั้ง										1			กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 1
5. ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมสถานการณ์ด้านการเกษตรต่างประเทศและความตกลง ความร่วมมือด้านการเกษตรต่างประเทศต่าง ๆ	4	ครั้ง			1			1			1			1	กลุ่มประสานกิจการต่างประเทศและสารสนเทศ
6. จัดทำการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานและข่าวด้านการเกษตรต่างประเทศ	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มประสานกิจการต่างประเทศและสารสนเทศ
7. โครงการฝึกงานผู้นำเยาวชนเกษตรไทยในประเทศญี่ปุ่น ปี 2570	1	ครั้ง		1											กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2
8. การประชุมรัฐมนตรีอาเซียนด้านการเกษตรและป่าไม้ (AMAF) ครั้งที่ 49 (The 49th Meeting of the ASEAN Ministers on Agriculture and Forestry: 49th AMAF)	1	ครั้ง												1	กลุ่มความร่วมมือกับต่างประเทศ 2

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การดำเนินภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ															
1. ศึกษา วิเคราะห์ ติดตาม และรายงานข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ และภาวะความเคลื่อนไหวด้านการเกษตรต่างประเทศ	624	เรื่อง	51	51	51	51	51	53	52	52	54	52	52	54	
	180	เรื่อง	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	สปษ. ประจำสหภาพยุโรป
	24	เรื่อง	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	สปษ. ประจำกรุงโรม
	52	เรื่อง	4	4	5	4	4	5	4	4	5	4	4	5	สปษ. ประจำ กรุงวอชิงตัน ดี.ซี.
	36	เรื่อง	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	สปษ. ประจำกรุงปักกิ่ง
	54	เรื่อง	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	สปษ. ประจำกรุงโตเกียว
	48	เรื่อง	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	สปษ. ประจำกรุงแคนเบอร์รา
	40	เรื่อง	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	ฝ่ายเกษตร ประจำ สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงจาการ์ตา
	60	เรื่อง	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครกว่างโจว
	46	เรื่อง	4	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครลอสแอนเจลิส
	36	เรื่อง	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้
	48	เรื่อง	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	ฝ่ายเกษตร ประจำ สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมอสโก
2. เป็นผู้แทนกระทรวงในการประชุมเจรจาหารือกับภาครัฐและเอกชนของประเทศคู่ภาคี	310	ครั้ง	20	24	22	24	26	30	28	29	30	29	25	23	
	35	ครั้ง	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	สปษ. ประจำสหภาพยุโรป
	30	ครั้ง	4	4	1	1	2	3	3	3	4	3	0	2	สปษ. ประจำกรุงโรม
	18	ครั้ง	1	1	1	1	2	2	1	2	2	2	2	1	สปษ. ประจำ กรุงวอชิงตัน ดี.ซี.
	38	ครั้ง	2	3	3	3	2	4	3	4	4	4	4	2	สปษ. ประจำกรุงปักกิ่ง
	60	ครั้ง	2	3	4	5	5	5	6	6	6	6	6	6	สปษ. ประจำกรุงโตเกียว
	18	ครั้ง	1	1	1	1	2	2	1	2	2	2	2	1	สปษ. ประจำกรุงแคนเบอร์ร่า
	30	ครั้ง	2	2	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	ฝ่ายเกษตร ประจำ สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงจาการ์ตา

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	11	ครั้ง		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครกว่างโจว
	23	ครั้ง	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครลอสแอนเจลิส
	27	ครั้ง	2	2	3	2	2	3	3	2	2	2	2	2	ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้
	20	ครั้ง	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	1	ฝ่ายเกษตร ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมอสโก
3. เป็นผู้แทนประเทศไทยเข้าร่วมประชุมเจรจา ประสานงานและกำหนด	83	ครั้ง	8	8	5	5	10	10	8	8	8	8	0	5	สปษ. ประจำกรุงโรม
4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ และข่าวสารด้านการเกษตรของไทย	1,010	เรื่อง	85	85	84	84	86	86	85	85	85	84	78	83	
	60	เรื่อง	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	สปษ. ประจำสหภาพยุโรป
	110	เรื่อง	10	10	9	9	11	11	10	10	10	9	3	8	สปษ. ประจำกรุงโรม
	48	เรื่อง	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	สปษ. ประจำกรุงวอชิงตัน ดี.ซี.
	72	เรื่อง	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	สปษ. ประจำกรุงปักกิ่ง
	36	เรื่อง	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	สปษ. ประจำกรุงโตเกียว
	216	เรื่อง	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	สปษ. ประจำกรุงแคนเบอร์รา
	300	เรื่อง	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	ฝ่ายเกษตร ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงจาการ์ตา
	24	เรื่อง	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครกว่างโจว
	48	เรื่อง	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครลอสแอนเจลิส
	36	เรื่อง	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้
	60	เรื่อง	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	ฝ่ายเกษตร ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมอสโก
5. การประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเพื่อสนับสนุนการผลักดัน การขยายตลาด การแก้ไขปัญหาสินค้าเกษตร การแลกเปลี่ยนการศึกษาดูงาน การเสริมสร้างความสัมพันธ์ และความร่วมมือด้านการเกษตร	867	เรื่อง	73	72	70	72	73	73	73	73	73	72	71	72	
	48	เรื่อง	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	สปษ. ประจำสหภาพยุโรป
	9	เรื่อง	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	สปษ. ประจำกรุงโรม
	60	เรื่อง	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	สปษ. ประจำกรุงวอชิงตัน ดี.ซี.
	264	เรื่อง	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	สปษ. ประจำกรุงปักกิ่ง
	96	เรื่อง	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	สปษ. ประจำกรุงโตเกียว
	144	เรื่อง	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	สปษ. ประจำกรุงแคนเบอร์รา
	144	เรื่อง	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	ฝ่ายเกษตร ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงจาการ์ตา

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	12	เรื่อง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครกว่างโจว
	30	เรื่อง	3	2	1	3	3	3	3	3	3	2	2	2	ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครลอสแอนเจลิส
	36	เรื่อง	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้
	24	เรื่อง	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	ฝ่ายเกษตร ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมอสโก
6. การส่งเสริมและผลักดันการค้าสินค้าเกษตรและอาหารในต่างประเทศ															
6.1 ส่งเสริมและผลักดันภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ โดย สปษ. สหภาพยุโรป															
1) ติดตามและเฝ้าระวังด้านนโยบาย มาตรการ และสภาวะความเคลื่อนไหวทางการเกษตรและเศรษฐกิจการเกษตรในสหภาพยุโรป (จัดทำรายงานประจำเดือนเกี่ยวกับสถานการณ์ความเคลื่อนไหวสินค้าเกษตร นโยบาย มาตรการและเศรษฐกิจการเกษตร และรายงานแนวทาง ข้อเสนอแนะ และบทวิเคราะห์ในการกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อรักษาและขยายตลาดสินค้าเกษตรไทยในสหภาพยุโรป)	9	ฉบับ				1	1	1	1	1	1	1	1	1	สปษ. ประจำสหภาพยุโรป
2) ประชุมทีมประเทศไทย/ภาครัฐ/เอกชน/ผู้ประกอบการ เพื่อแก้ไขปัญหาเชิงรุกและเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญด้านการเกษตร รวมทั้งเสริมสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยและคุณภาพของสินค้าไทยในสหภาพยุโรป	7	ครั้ง								1	1	1	1	3	สปษ. ประจำสหภาพยุโรป
3) จัดงานประชาสัมพันธ์สินค้าเกษตรและอาหารไทย เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์และสร้างความเชื่อมั่นสินค้าเกษตรของไทย เพื่อยกระดับสู่ศูนย์กลางสินค้าเกษตรและอาหารของสหภาพยุโรป	2	ครั้ง					1						1		สปษ. ประจำสหภาพยุโรป
6.2 เพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการส่งออกสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ เสริมสร้างบทบาทของไทยและเผยแพร่ศาสตร์พระราชาในเวทีโลก															
1) จัดกิจกรรมผลักดันสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ของไทย ส่งเสริมภาพลักษณ์และสร้างความเชื่อมั่น เพื่อเพิ่มโอกาสในการส่งออกสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์	1	ครั้ง			1										สปษ. ประจำกรุงโรม
2) จัดกิจกรรมเสริมสร้างบทบาทของไทยและเผยแพร่ศาสตร์พระราชาในเวทีโลก	1	ครั้ง				1									สปษ. ประจำกรุงโรม
6.3 ขยายโอกาสทางการตลาดและส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าเกษตรและอาหารไทยในทวีปอเมริกาเหนือ โดยจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ วิดีโอ Roll-up ฯลฯ	1	ครั้ง			1										สปษ. ประจำกรุงวอชิงตัน ดี.ซี.
6.4 จัด/เข้าร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่สินค้าเกษตรไทยในตลาดจีน	4	ครั้ง	1		1	1				1					สปษ. ประจำกรุงปักกิ่ง
6.5 จัดทำบทความหรือสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ของไทย เพื่อเผยแพร่ทางช่องทางต่าง ๆ และศึกษาติดตามข้อมูลกฎระเบียบ นโยบาย มาตรการ รวมถึงสภาวะความเคลื่อนไหวด้านการเกษตรและเศรษฐกิจของประเทศญี่ปุ่น)	1	ครั้ง						1							สปษ. ประจำกรุงโตเกียว
6.6 จัดงานแสดงสินค้า และจัดทำบทความหรือข่าวประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสินค้าเกษตรและอาหารของไทย และพัฒนาเนื้อหาและสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับงานแสดงสินค้าต่าง ๆ	1	ครั้ง												1	สปษ. ประจำกรุงแคนเบอร์รา
6.7 เสริมสร้างการแลกเปลี่ยนด้านวิชาการเกษตร งานตรวจสอบกักกัน และการขยายตลาดสินค้าเกษตรระหว่างไทยกับจีนตอนใต้ จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้าเกษตรของไทย และเข้าร่วมการประชาสัมพันธ์สินค้าเกษตรของไทยในพื้นที่	1	ครั้ง					1								ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครกว่างโจว
6.8 เสริมสร้างศักยภาพและผลักดันสินค้าเกษตรไทยในจีนตะวันออก โดยประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลสินค้าเกษตรและอาหารไทย	1	ครั้ง						1							ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้
6.9 เสริมสร้างศักยภาพและขยายโอกาสสินค้าเกษตรและอาหารไทยในสหรัฐอเมริกาและ/หรือ ลาตินอเมริกา โดยจัดนิทรรศการเผยแพร่สินค้าเกษตรและอาหารของไทย หรือ จัดประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลสินค้าเกษตรและอาหารไทย	1	ครั้ง			1										ฝ่ายเกษตร ประจำกงสุลใหญ่ ณ นครลอสแอนเจลิส

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6.10 เสริมสร้างศักยภาพผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหารของไทย ประจำปี 2569 โดยจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหารในมิติต่าง ๆ ในสาธารณรัฐอินโดนีเซียและประเทศในภูมิภาคอาเซียน และ/หรือร่วมจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้าเกษตรของไทยกับหน่วยงานทีมประเทศไทยในอินโดนีเซีย	1	ครั้ง			1										ฝ่ายเกษตร ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงจาการ์ตา
6.11 เสริมสร้างภาพลักษณ์และเพิ่มศักยภาพการตลาดสินค้าเกษตรและอาหารไทยในสหภาพเศรษฐกิจยูเรเซีย จัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ และการประชาสัมพันธ์สินค้าเกษตรและอาหารของไทย และจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	2	ครั้ง	1										1		ฝ่ายเกษตร ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมอสโก

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : สำนักตรวจราชการ

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การสนับสนุนการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1. การจัดทำแผนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570															
1.1 ประชุมพิจารณา (ร่าง) แผนการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	3	ครั้ง	1		1	1									กลุ่มสนับสนุนการตรวจราชการ
1.2 จัดทำคำสั่งการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เสนอ รมว.	1	ฉบับ			1										กลุ่มสนับสนุนการตรวจราชการ
1.3 จัดทำแผนการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เสนอ รมว.	1	ฉบับ				1									กลุ่มสนับสนุนการตรวจราชการ
2. สนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการลงพื้นที่ติดตามการปฏิบัติราชการ	36	ครั้ง	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	กลุ่มสนับสนุนการตรวจราชการ
3. จัดทำรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน 18 เขตตรวจราชการ	36	ครั้ง						18						18	กลุ่มสนับสนุนการตรวจราชการ
4. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน															
4.1 ติดตามและสรุปผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในภาพรวม เสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	ครั้ง	1							1					กลุ่มติดตามและประเมินผล
4.2 รวบรวมข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ จากการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เสนอหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ	2	ครั้ง		1							1				กลุ่มติดตามและประเมินผล
4.3 สรุปผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะตามแผนการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จากหน่วยงานที่รับผิดชอบ เสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	ครั้ง			1							1			กลุ่มติดตามและประเมินผล
4.4 รวบรวมข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ของที่ปรึกษาภาคประชาชนจากการร่วมตรวจราชการ พร้อมสรุปผลในภาพรวม เสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ครั้ง												1	กลุ่มประสานงานราชการ
5. การตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570															
5.1 แจ้งเวียนแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	ครั้ง				1									กลุ่มติดตามและประเมินผล
5.2 จัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ จำนวน 18 เขตตรวจราชการ	36	ครั้ง						18					18		กลุ่มสนับสนุนการตรวจราชการ
5.3 สรุปผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการแบบบูรณาการในภาพรวม เสนอสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	2	ครั้ง	1							1					กลุ่มติดตามและประเมินผล
6. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการตรวจราชการ และการปฏิบัติงานของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	72	ครั้ง	4	4	4	4	4	4	8	8	8	8	8	8	กลุ่มประสานงานราชการ

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : สำนักตรวจสอบภายใน

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การตรวจสอบหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1. การตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ ของสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/สร.	1	ครั้ง/ปี		1											กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
2. รายงานผลการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ ของสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/สร.	1	รายงาน				1									กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
3. การตรวจสอบการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ของสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน	1	ครั้ง/ปี		1											กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
4. รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ของสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน	1	รายงาน				1									กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
5. การตรวจสอบระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง ของสำนักกฎหมาย	1	ครั้ง/ปี				1									กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
6. รายงานผลการตรวจสอบระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง ของสำนักกฎหมาย	1	รายงาน						1							กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
7. การตรวจสอบระบบการร้องเรียน และการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริต ของสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/สร.	1	ครั้ง/ปี				1									กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
8. รายงานผลการตรวจสอบระบบการร้องเรียน และการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริต ของสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/สร.	1	รายงาน						1							กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
9. การตรวจสอบการบริหารและควบคุมพัสดุ ของสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/สร.	1	ครั้ง/ปี							1						กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
10. รายงานผลการตรวจสอบการบริหารและควบคุมพัสดุ ของสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/สร.	1	รายงาน									1				กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
11. การตรวจสอบการเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ของสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/สร.	1	ครั้ง/ปี								1					กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
12. รายงานผลการตรวจสอบการเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ของสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/สร.	1	รายงาน										1			กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
13. การตรวจสอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/สร.	1	ครั้ง/ปี								1					กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
14. รายงานผลการตรวจสอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/สร.	1	รายงาน										1			กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
15. การตรวจสอบการปฏิบัติงานการจัดการบริหารความเสี่ยง ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของสำนักพัฒนาระบบบริหาร	1	ครั้ง/ปี										1			กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
16. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานการจัดการบริหารความเสี่ยงของ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของสำนักพัฒนาระบบบริหาร	1	รายงาน												1	กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
17. การตรวจสอบโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	ครั้ง/ปี										1			กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
18. รายงานผลการตรวจสอบโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ Linkage Center ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	รายงาน												1	กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
19. การสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของทุกสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน ในสังกัด สป.กษ. และสำนักงานรัฐมนตรี	1	ครั้ง/ปี	1												กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
20. รายงานผลการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของทุกสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน ในสังกัด สป.กษ. และสำนักงานรัฐมนตรี	1	รายงาน			1										กลุ่มตรวจสอบภายใน 1

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
21. การตรวจสอบงบการเงินกองทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือเจ้าหน้าที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ใน 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ของกองคลัง	1	ครั้ง/ปี					1								กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
22. รายงานผลการตรวจสอบงบการเงินกองทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือเจ้าหน้าที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ใน 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ของกองคลัง	1	รายงาน					1								กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
23. การตรวจสอบและรับรองบัญชี และการเงินของกองทุนสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของกองการเจ้าหน้าที่ และกองคลัง	1	ครั้ง/ปี						1							กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
24. รายงานผลการตรวจสอบและรับรองบัญชี และการเงินของกองทุนสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของกองการเจ้าหน้าที่ และกองคลัง	1	รายงาน								1					กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
25. การสอบทานบัญชีการเงินและงบดุลการฌาปนกิจสงเคราะห์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของกองคลัง และกองการเจ้าหน้าที่	2	ครั้ง/ปี					1					1			กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
26. รายงานผลการสอบทานบัญชีการเงินและงบดุลการฌาปนกิจสงเคราะห์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของกองคลัง และกองการเจ้าหน้าที่	2	รายงาน						1					1		กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
27. การตรวจสอบการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางการใช้สาธารณูปโภค ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของกองคลัง	1	ครั้ง/ปี											1		กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
28. รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางการใช้สาธารณูปโภค ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของกองคลัง	1	รายงาน												1	กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
กิจกรรมย่อย : การตรวจสอบส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1. การตรวจสอบการดำเนินงานโครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่ ของกรมการข้าว	4	ครั้ง/ปี		1	1	2									กลุ่มตรวจสอบภายใน 2
2. รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่ ของกรมการข้าว	1	รายงาน						1							กลุ่มตรวจสอบภายใน 2
3. การตรวจสอบการดำเนินงานโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคและพัฒนาสุขภาพสัตว์ ของกรมปศุสัตว์	4	ครั้ง/ปี						2	1	1					กลุ่มตรวจสอบภายใน 2
4. รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคและพัฒนาสุขภาพสัตว์ ของกรมปศุสัตว์	1	รายงาน									1				กลุ่มตรวจสอบภายใน 2
5. การตรวจสอบการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของกรมประมง	4	ครั้ง/ปี									2	1	1		กลุ่มตรวจสอบภายใน 2
6. รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของกรมประมง	1	รายงาน												1	กลุ่มตรวจสอบภายใน 2
7. การตรวจสอบการดำเนินงานโครงการสำรวจวงรอบกันเขตและวงรอบรายแปลง ของกรมส่งเสริมสหกรณ์	4	ครั้ง/ปี		2	1	1									กลุ่มตรวจสอบภายใน 3
8. รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการสำรวจวงรอบกันเขตและวงรอบรายแปลง ของกรมส่งเสริมสหกรณ์	1	รายงาน						1							กลุ่มตรวจสอบภายใน 3
9. การตรวจสอบการดำเนินงานโครงการทะเบียนเกษตรกรและบริหารจัดการสารสนเทศการเกษตรด้านพืช ของกรมส่งเสริมการเกษตร	4	ครั้ง/ปี						2	1	1					กลุ่มตรวจสอบภายใน 3
10. รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการทะเบียนเกษตรกรและบริหารจัดการสารสนเทศการเกษตรด้านพืช ของกรมส่งเสริมการเกษตร	1	รายงาน									1				กลุ่มตรวจสอบภายใน 3
11. การตรวจสอบการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์ดินและบริหารจัดการน้ำเพื่อความมั่นคงภาคการเกษตรพื้นที่เกษตรน้ำฝน ของกรมพัฒนาที่ดิน	4	ครั้ง/ปี										2	2		กลุ่มตรวจสอบภายใน 3
12. รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์ดินและบริหารจัดการน้ำเพื่อความมั่นคงภาคการเกษตรพื้นที่เกษตรน้ำฝน ของกรมพัฒนาที่ดิน	1	รายงาน												1	กลุ่มตรวจสอบภายใน 3
13. การสอบทานและจัดทำรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน ภาพรวมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ครั้ง/ปี				1									กลุ่มตรวจสอบภายใน 2
14. รายงานผลการสอบทานและจัดทำรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายในภาพรวมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ของทุกส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	รายงาน					1								กลุ่มตรวจสอบภายใน 2

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมย่อย : การบริการให้คำปรึกษา															
1. กิจกรรมการให้คำปรึกษาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในสังกัด สป.กษ. กับสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/สร. และสนง.กษ.จว.	1	ครั้ง/ปี					1								กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
2. รายงานผลกิจกรรมการให้คำปรึกษาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในสังกัด สป.กษ. กับสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/สร. และสนง.กษ.จว.	1	รายงาน							1						กลุ่มตรวจสอบภายใน 1
3. กิจกรรมการให้คำปรึกษา แก่หน่วยรับตรวจในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ครั้ง/ปี					1								กลุ่มตรวจสอบภายใน 3
4. รายงานผลกิจกรรมการให้คำปรึกษา แก่หน่วยรับตรวจในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	รายงาน							1						กลุ่มตรวจสอบภายใน 3
กิจกรรมย่อย : การสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1. การจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ค.ต.ป.กษ.)	10	ครั้ง/ปี			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ลงพื้นที่ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลโครงการ (ประเด็นตามแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570)	3	ครั้ง/ปี						1		1		1			ฝ่ายบริหารทั่วไป
3. การจัดทำข้อมูลสรุปลงพื้นที่ติดตามโครงการเพื่อประกอบการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	3	ครั้ง/ปี							1		1		1		ฝ่ายบริหารทั่วไป
4. รายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	รายงาน												1	ฝ่ายบริหารทั่วไป
5. รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในรายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	3	รายงาน						3							ฝ่ายบริหารทั่วไป
6. รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรี	1	รายงาน								1					ฝ่ายบริหารทั่วไป
กิจกรรมย่อย : การพัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1. จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ครั้ง/ปี	1												กลุ่มตรวจสอบภายใน 2
2. จัดอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ให้กับผู้ตรวจสอบภายในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ครั้ง/ปี			1										กลุ่มตรวจสอบภายใน 2
3. รายงานผลการจัดอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน	1	รายงาน					1								กลุ่มตรวจสอบภายใน 2
กิจกรรมย่อย: การจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน															
1. การจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ของสำนักตรวจสอบภายใน	1	แผน												1	กลุ่มตรวจสอบภายใน 3

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน															
1. รับคำร้องขอกู้เงินจากเกษตรกรและผู้ยากจนที่ร้องขอความช่วยเหลือ	1,200	ราย	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
2. การช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนเพื่อปลดเปลื้องหนี้สินหรือซื้อที่ดินตามหลักเกณฑ์กองทุนหมุนเวียนฯ	130	ราย	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	10	10	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
3. การช่วยเหลือด้านการสนับสนุนเงินกู้กองทุนหมุนเวียนฯ	100	ล้านบาท	10	8	8	8	8	10	8	8	8	8	8	8	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
4. การสงวนรักษาที่ดินให้เกษตรกรและผู้ยากจน มิให้ตกเป็นของเจ้าหนี้	720	ไร่	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
5. การดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุงโครงสร้างหนี้และมาตรการประนอมหนี้ เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้ค้างชำระของลูกหนี้	80	ราย	6	6	7	7	7	7	7	7	7	7	6	6	กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
กิจกรรมย่อย : รับเรื่องร้องเรียน															
1. ประสานการแก้ไขปัญหาและติดตามการรายงานผลตามข้อร้องเรียนของเกษตรกร	900	เรื่อง	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	กลุ่มรับเรื่องร้องเรียน
2. การประชุมหารือ การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน เพื่อรับฟังและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกร	18	ครั้ง	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	กลุ่มรับเรื่องร้องเรียน
3. รายงานผลการติดตามเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านระบบศูนย์บริการเกษตรพิรุณราช และสรุปเสนอผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มรับเรื่องร้องเรียน
กิจกรรมย่อย : ติดตามและพัฒนาฟื้นฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน															
1. การติดตามการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนหมุนเวียน ตามแผนการติดตามตรวจเยี่ยมลูกหนี้รายบุคคล เพื่อรับทราบศักยภาพในการชำระหนี้ ปัญหาอุปสรรค รวมทั้งเสนอแนะการแก้ไขปัญหาตามมาตรการและแนวทางการช่วยเหลือ	3,900	ราย	0	50	100	200	400	600	550	550	550	400	400	100	กลุ่มติดตามและพัฒนาฟื้นฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน
2. กำกับ ติดตามลูกหนี้ที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามแผนฟื้นฟูอาชีพ	150	ราย							20	65	45	20			กลุ่มติดตามและพัฒนาฟื้นฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
หน่วยงาน : สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การบริหารแผนงาน/โครงการ/งบประมาณของ สป.กษ															
1. การจัดทำแผนของ สป.กษ. และการสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจสำคัญ															
1.1 จัดทำและสื่อสารแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สป.กษ.	1	ฉบับ	1												กลุ่มแผนงาน
1.2 จัดทำแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2571 ของ สป.กษ. (แผน สงป.)	1	ฉบับ												1	กลุ่มแผนงาน
1.3 จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2571 - 2575) ของ สป.กษ.	1	ฉบับ		1											กลุ่มแผนงาน
1.4 จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. 2571) ของ สป.กษ.	1	ฉบับ		1											กลุ่มแผนงาน
1.5 จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. 2572) ของ สป.กษ.	1	ฉบับ												1	กลุ่มแผนงาน
1.6 ประสาน ติดตาม และตรวจสอบ การรายงานผลความก้าวหน้าโครงการในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ของหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. และ กษ.	5	ครั้ง	1		1	1			1			1			กลุ่มแผนงาน
1.7 สนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และบูรณาการงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย	4	ครั้ง			1			1			1			1	กลุ่มแผนงาน
2. การจัดทำคำของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
2.1 รวบรวม และประมวลข้อมูลคำของบประมาณจากหน่วยงานในสังกัด สป.กษ.	1	ครั้ง	1												กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ
2.2 ทบทวนเป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประกอบการเสนอของบประมาณ	1	ครั้ง			1										กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ
2.3 จัดส่งเอกสารคำของบประมาณประจำปี 2571 ในภาพรวมสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และจัดส่งให้สำนักงบประมาณ	1	ครั้ง				1									กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ
3. การชี้แจงคำของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
3.1 จัดทำข้อมูลสาระสำคัญงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบการชี้แจงงบประมาณ วาระ 1 - 3	2	ครั้ง							1			1			กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ
3.2 อำนวยการ สนับสนุนการชี้แจงข้อมูลคำของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ของ สป.กษ. วาระ 1	1	ครั้ง							1						กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ
3.3 อำนวยการ สนับสนุนการชี้แจงข้อมูลคำของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ของ สป.กษ. วาระ 2 - 3	1	ครั้ง										1			กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ
4. การจัดทำแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ	1	เล่ม												1	กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ
5. จัดสรรเงินประจำงวด	2	ครั้ง	1						1						กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ
6. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ของ สป.กษ.															
6.1 จัดทำกรอบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	ฉบับ			1										กลุ่มติดตามและประเมินผล
6.2 จัดทำข้อมูลงานสำคัญของ สป.กษ.	9	ครั้ง				1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มติดตามและประเมินผล
6.3 รายงานผลการดำเนินงานของ สป.กษ.															
1) รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ครั้ง							1						กลุ่มติดตามและประเมินผล
2) สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และ พ.ศ. 2570 ของ สป.กษ. (รายเดือน)	10	ครั้ง	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มติดตามและประเมินผล
3) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และ พ.ศ. 2570 ต่อสำนักงบประมาณ (รายไตรมาส)	4	ครั้ง	1			1			1			1			กลุ่มติดตามและประเมินผล
4) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และ พ.ศ. 2570 ต่อสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (รายสัปดาห์ และรายเดือน)	52	ครั้ง	1		5	5	5	5	5	5	5	6	5	5	กลุ่มติดตามและประเมินผล

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7. ประสานและติดตามการรายงานผลการดำเนินงาน															
7.1 ประสานและติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มติดตามและประเมินผล
7.2 ประสานและติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี	4	ครั้ง	1			1			1			1			กลุ่มติดตามและประเมินผล
7.3 ประสานและติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการของ รมว.กษ. และ รมช.กษ.	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มติดตามและประเมินผล
8. สนับสนุนและเตรียมการประชุมในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือการประชุมสำคัญอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย	4	ครั้ง			1		1				1		1		กลุ่มติดตามและประเมินผล
กิจกรรมย่อย : อำนวยการด้านป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร															
1. แนวทางบริหารจัดการสาธารณภัยด้านการเกษตร ปี 2570 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	แผน		1											กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ
2. รวบรวมแนวทางบริหารจัดการสาธารณภัยด้านการเกษตร ปี 2570 จังหวัด จำนวน 76 จังหวัด	76	จังหวัด		76											กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ
3. การรายงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรและการติดตามสถานการณ์รายวัน															
3.1 จัดทำรายงานสถานการณ์ภัยพิบัติด้านการเกษตรประจำวัน	365	ฉบับ	31	30	31	31	28	31	30	31	30	31	31	30	กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ
3.2 จัดทำการคาดหมายสถานการณ์และแจ้งเตือนภัย แจ้งสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	365	ฉบับ	31	30	31	31	28	31	30	31	30	31	31	30	กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ
3.3 สรุปและประมวลผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรของจังหวัด เสนอผู้บริหาร กษ.	12	ฉบับ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ
3.4 จัดทำสรุปผลการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านการเกษตร เสนอผู้บริหาร กษ.	12	ฉบับ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ
3.5 จัดทำรายงานสถานการณ์ศัตรูพืชระบาด	24	ฉบับ	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ
4. การช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน															
4.1 การขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทดรองราชการในอำนาจปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ
4.2 การขออนุมัติขยายเงินทดรองราชการในอำนาจปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ
5. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย															
5.1 ประชุมคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM2.5) ภาคการเกษตร/ศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์/ คณะทำงานบริหารจัดการปัญหาฝุ่นละออง PM2.5 ภาคการเกษตร และเข้าร่วมเสนอแนะเชิงนโยบาย ภายใต้การประชุมคณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภัยพิบัติและ ตามที่ได้รับมอบหมาย	6	ครั้ง												6	กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ
5.2 ตอบข้อหารือ/ข้อร้องเรียน/กระทู้ที่เกี่ยวข้องกับภัยพิบัติด้านการเกษตร/ให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของ ค.ร.ม.	6	ครั้ง												6	กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ
กิจกรรมย่อย : อำนวยการงานโครงการตามนโยบายและโครงการพิเศษ															
1. การขับเคลื่อนการพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ชายแดนภาคใต้															
1.1 จัดทำแนวทางการดำเนินการโครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ฉบับ	1												กลุ่มโครงการพิเศษ
1.2 ประสานและประมวลสรุปผลการติดตามรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการ	11	ครั้ง		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มโครงการพิเศษ
1.3 การจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	1	ฉบับ	1												กลุ่มโครงการพิเศษ

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.4 จัดประชุมคณะกรรมการระดับกระทรวง เพื่อกำหนดกรอบ/แนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อน และติดตามความก้าวหน้าและสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมของกระทรวง	2	ครั้ง			1									1	กลุ่มโครงการพิเศษ
1.5 จัดประชุมหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และ สนง.กษ.จชต. เพื่อขับเคลื่อนและติดตามความคืบหน้าการดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนด รวมทั้งทบทวนกระบวนการดำเนินงานปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข	3	ครั้ง						1			1			1	กลุ่มโครงการพิเศษ
1.6 วิเคราะห์ ประมวลแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก เช่น สมช. ศอ.บต. กอ.รมน. เป็นต้น	1	ครั้ง												1	กลุ่มโครงการพิเศษ
1.7 ติดตามผลการดำเนินงานฯ/จัดทำสรุปเสนอผู้บริหาร	2	ครั้ง						1						1	กลุ่มโครงการพิเศษ
2. อำนวยการโครงการส่งความสุขปีใหม่ มอบให้เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2570 ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
2.1 วิเคราะห์ข้อมูลและเสนอแนวทางการดำเนินงานโครงการส่งความสุขปีใหม่ มอบให้เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2570 ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ครั้ง	1												กลุ่มโครงการพิเศษ
2.2 แจ้งหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดทำข้อมูลโครงการ/กิจกรรมภายใต้โครงการส่งความสุขปีใหม่ มอบให้เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2570 ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ครั้ง		1											กลุ่มโครงการพิเศษ
2.3 ประสานรวบรวม และสรุปข้อมูลกิจกรรมโครงการในภาพรวมของกระทรวง เพื่อขอความเห็นชอบ	1	ครั้ง		1											กลุ่มโครงการพิเศษ
2.4 จัดทำหนังสือเรียนปลัด กษ. และ รมว.กษ. เพื่อลงนามในหนังสือเรียน เลขาธิการ ครม. เพื่อนำเรียน ครม. ทราบ รายละเอียดการจัดโครงการ "ส่งความสุขปีใหม่" มอบให้เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2570 ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ฉบับ			1										กลุ่มโครงการพิเศษ
2.5 จัดทำบันทึกสรุปผลการดำเนินงานโครงการ (ภาพรวม) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อเสนอคณะกรรมการและผู้บริหารกระทรวง	1	ฉบับ						1							กลุ่มโครงการพิเศษ
3. สนับสนุนงานด้านสังคม กลุ่มเปราะบาง (สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ครัวเรือน/ครอบครัว) ในภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
3.1 วิเคราะห์ ประมวลแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	เรื่อง						1						1	กลุ่มโครงการพิเศษ
3.2 ติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน เสนอผู้บริหาร	2	ครั้ง						1						1	กลุ่มโครงการพิเศษ
4. สนับสนุนงานด้านแรงงาน (แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย/แรงงานนอกระบบ/ผู้สูงอายุ/คนพิการ/พัฒนาแรงงานและประสานงานการฝึกอาชีพในอุตสาหกรรมเป้าหมายเอสเคิร์ฟ) ในภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
4.1 วิเคราะห์ ประมวลแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงเกษตร	2	เรื่อง						1						1	กลุ่มโครงการพิเศษ
4.2 ติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน เสนอผู้บริหาร	2	ครั้ง						1						1	กลุ่มโครงการพิเศษ
5. สนับสนุนงานด้านกระบวนการยุติธรรม (แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2566-2570)/แผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ในภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
5.1 วิเคราะห์ ประมวลแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	เรื่อง						1						1	กลุ่มโครงการพิเศษ
5.2 ติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน เสนอผู้บริหาร	2	ครั้ง						1						1	กลุ่มโครงการพิเศษ
6. สนับสนุนงานด้านความมั่นคง (สมช./มท./สธ./กห./กอ.รมน.) ในภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
6.1 วิเคราะห์ ประมวลแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	6	เรื่อง		1		1		1		1		1		1	กลุ่มโครงการพิเศษ
6.2 ติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน เสนอผู้บริหาร	4	ครั้ง			1			1			1			1	กลุ่มโครงการพิเศษ
6.3 อำนวยการฝึกการระดมสรรพกำลังเพื่อการทหาร ปี 2570	5	ครั้ง						1		1		1	1	1	กลุ่มโครงการพิเศษ

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7. สนับสนุนงานที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ (กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม กระทรวงสาธารณสุข) ในภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
7.1 วิเคราะห์ ประมวลแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	3	เรื่อง						1			1			1	กลุ่มโครงการพิเศษ
7.2 ติดตามและสรุปผลการดำเนินงาน เสนอผู้บริหาร	3	ครั้ง						1			1			1	กลุ่มโครงการพิเศษ
8. การขับเคลื่อนงาน/อำนวยการ/สนับสนุนขับเคลื่อนงานโครงการพิเศษ/โครงการสำคัญ/นโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
8.1 อำนวยการจัดประชุมฯ/จัดกิจกรรมฯ/จัดทำคำสั่งฯ/เชิญประชุมฯ/ประสานงาน	4	ครั้ง			1			1			1			1	กลุ่มโครงการพิเศษ
8.2 สนับสนุน/เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ,คณะทำงานฯ/ประสานงาน/ติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	4	ครั้ง			1			1			1			1	กลุ่มโครงการพิเศษ
8.3 ติดตามผลการดำเนินงานฯ เสนอผู้บริหาร กษ./จัดทำสรุปการประชุมเสนอผู้บริหาร	4	ครั้ง			1			1			1			1	กลุ่มโครงการพิเศษ
8.4 แจ้งมาตรการรักษาความปลอดภัยในช่วงวันหยุดราชการ (วันหยุดปีใหม่และวันหยุดสงกรานต์)	2	ครั้ง			1				1						กลุ่มโครงการพิเศษ
กิจกรรมย่อย : อำนวยการและประสานสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด															
1. ระบบแผนงานและงบประมาณ															
1.1 จัดทำแผนการจัดสรรงบประมาณให้กับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2571	1	ครั้ง												1	กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ
1.2 รวบรวมและประมวลผลคำของบประมาณของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571	1	ครั้ง	1												กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่															
2.1 การจัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด															
2.1.1 จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570	1	ครั้ง	1												กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
2.1.2 ติดตามและรายงานแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	ครั้ง				1									กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
2.1.3 ติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด	4	ครั้ง	1			1			1			1			กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
2.2 สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2571-2575)	1	ครั้ง												1	กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
2.3 การจัดทำข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด															
2.3.1 จัดทำแนวทางการดำเนินงานและการรายงานผลของศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด	1	ครั้ง	1												กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
2.3.2 ติดตามการจัดทำข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด	11	ครั้ง		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
2.3.3 ติดตามการจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	11	ครั้ง		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
2.3.4 สรุปผลภาพรวมของความพึงพอใจของผู้มารับบริการประจำปีของศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด	1	ครั้ง												1	กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
2.4 ติดตามข้อมูลพื้นฐานของจังหวัดเพื่อสนับสนุนการตรวจราชการของรัฐมนตรี	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
2.5 สื่อสารถ่ายทอดงานสำคัญสู่การปฏิบัติ															
2.5.1 จัดประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดระดับภาคติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานการจัดเก็บข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ และการดำเนินงานสำคัญของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	4	ครั้ง				← 4 →									กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
2.5.2 จัดประชุมสรุปผลการดำเนินงานการจัดเก็บข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่และงานสำคัญของ สป.กษ.	1	ครั้ง												1	กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
2.6 ติดตามการขับเคลื่อนงานการจัดเก็บข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่	4	ครั้ง	1			1			1			1			กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
2.7 ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์บริการเกษตรพิรุณราชในระดับพื้นที่	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
3. ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด (อ.พ.ก.)															กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
3.1 ติดตามการจัดประชุม อ.พ.ก. ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	2	ครั้ง						1						1	กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
3.2 ประมวลและสรุปผลการประชุม อ.พ.ก. ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	2	ครั้ง						1						1	กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4. อำนวยการ สนับสนุนการแก้ไขปัญหางานอื่นๆ ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด และภารกิจอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย															กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
4.1 อำนวยการจัดประชุม/จัดกิจกรรม/จัดทำคำสั่ง/ติดต่อประสานงาน	1	ครั้ง												1	กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
4.2 สนับสนุนการดำเนินการต่อการทำงานของหน่วยงาน/กลไก/ภารกิจที่เกี่ยวข้อง ตามที่มีการร้องขอ	1	ครั้ง												1	กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
4.3 ติดตามผลการดำเนินงาน/จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	1	ครั้ง												1	กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
กิจกรรมย่อย : การขับเคลื่อนการส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรในจังหวัดชายแดนภาคใต้															
1. โครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้															
1.1 กิจกรรมการสร้างเครือข่ายอาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์ ระดับตำบล	1	ครั้ง												1	กลุ่มโครงการพิเศษ
1.2 กิจกรรมการประชาสัมพันธ์และสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตรชายแดนภาคใต้	1	ครั้ง												1	กลุ่มโครงการพิเศษ
1.3 กิจกรรมการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้	2	ครั้ง						1						1	กลุ่มโครงการพิเศษ

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : สำนักพัฒนาระบบบริหาร

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : พัฒนาโครงสร้างองค์กร															
1. การดำเนินการทบทวนภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1.1 ศึกษา วิเคราะห์ทบทวนภารกิจของ กษ. จว.	1	ครั้ง		1											กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
1.2 ศึกษา วิเคราะห์ทบทวนหน่วยงานส่วนกลางเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจ One Roof ของกระทรวงในพื้นที่	1	ครั้ง						1							กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
1.3 สรุปผลการศึกษา/ข้อเสนอแนะ การปรับปรุงภารกิจของหน่วยงานในสังกัดของ สป.กษ.	1	ครั้ง										1			กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
2. ขับเคลื่อนการดำเนินงานถ่ายโอนภารกิจด้านการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
2.1 รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค เพื่อเสนอคณะทำงานการถ่ายโอนภารกิจฯ	1	ครั้ง		1											กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
2.2 ประชุม/หารือ ร่วมกับคณะทำงานการถ่ายโอนภารกิจฯ	1	ครั้ง			1										กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
2.3 ติดตามผลการดำเนินการตามมติของคณะทำงานฯ	1	ครั้ง					1								กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
2.4 รวบรวมข้อมูลวิเคราะห์เพื่อนำเสนอคณะกรรมการขับเคลื่อนถ่ายโอนภารกิจฯ	1	ครั้ง							1						กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
2.5 ประชุม/หารือ ร่วมกับคณะกรรมการขับเคลื่อนถ่ายโอนภารกิจฯ	1	ครั้ง								1					กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
2.6 รายงานผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนถ่ายโอนภารกิจฯ ต่อปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ครั้ง									1				กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
3. การเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดโครงสร้างและภารกิจของส่วนราชการ															
3.1 วิเคราะห์สภาพปัญหา/จัดเตรียม เพื่อกำหนดองค์ความรู้ที่จะเผยแพร่	1	องค์ความรู้									1				กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
3.2 เผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการจัดโครงสร้างและภารกิจ บทบาท หน้าที่ของส่วนราชการ	1	ครั้ง										1			กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
3.3 รายงานผลการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการจัดโครงสร้างและภารกิจของส่วนราชการ	1	ครั้ง											1		กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
4. การทบทวนโครงสร้างและภารกิจของส่วนราชการในสังกัดกระทรวง															
4.1 ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลนำเสนอแนวทางการดำเนินการทบทวนภารกิจการจัดส่วนราชการ	1	ครั้ง	1												กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
4.2 ประชุม/หารือ ร่วมกับส่วนราชการในสังกัดกระทรวง	1	ครั้ง	1												กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
4.3 จัดทำแผนการทบทวนภารกิจและการจัดโครงสร้างส่วนราชการในภูมิภาคของกระทรวง	1	ครั้ง		1											กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
4.4 จัดทำแผนการทบทวนภารกิจและการจัดโครงสร้างส่วนราชการในภูมิภาคของกระทรวง	1	ครั้ง						1							กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
4.5 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการทบทวนภารกิจและการจัดโครงสร้างส่วนราชการ	1	ครั้ง											1		กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
4.6 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการทบทวนภารกิจและการจัดโครงสร้างส่วนราชการ	1	ครั้ง												1	กลุ่มพัฒนาโครงสร้างองค์กร
กิจกรรมย่อย: การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐ															
1. การพัฒนาองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ															
1.1 การยกระดับและพัฒนาองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ 4.0															
1) จัดทำข้อมูลการวิเคราะห์เพื่อพัฒนาองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ตามเกณฑ์สำนักงาน ก.พ.ร. และแจ้งให้หน่วยงานสำนัก/กอง ทราบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนพัฒนาองค์การ	1	ฉบับ			1										กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
2) ประชุม/แจ้งเวียนคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA Working Team) ของ สป.กษ. เพื่อปรับปรุงลักษณะสำคัญขององค์การ แผนพัฒนาองค์การ และตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินงานของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	ครั้ง				1									กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
3) จัดทำแผนพัฒนาองค์การและตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินงานของ สป.กษ. ปีงบประมาณ	1	แผน					1								กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
4) ติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนแผนพัฒนาองค์การและตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินการของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	2	ครั้ง						1						1	กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.2 การประกวดรางวัลเลิศรัฐ															
1) ชี้แจงข้อมูลรางวัลเลิศรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ให้หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาครับทราบเพื่อเตรียมความพร้อมของผลงานที่จะส่งเข้าประกวด	1	ครั้ง			1										กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
2) สำรวจผลงานของ สป.กษ. เพื่อสมัครขอรับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. 2570	1	ครั้ง				1									กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
3) จัดส่งผลงานของ สป.กษ. ที่จะสมัครรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. 2570 ให้สำนักงาน ก.พ.ร.	1	ครั้ง					1								กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
1.3 การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0															
1) วิเคราะห์และจัดทำรายงานการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ในรอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สป.กษ. และแจ้งสำนัก/กองเพื่อพิจารณา	1	ฉบับ									1				กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
2) เสนอรายงานการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ในรอบการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สป.กษ. ให้ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณาให้ความเห็นชอบ	1	ครั้ง										1			กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
2. การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ.															
2.1 สำรวจความต้องการการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำมาจัดทำ (ร่าง) แผนวัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	ครั้ง	1												กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
2.2 จัดทำแผนวัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ	1	แผน						1							กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
2.3 ติดตามและประเมินความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนวัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	ครั้ง												1	กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
3. การจัดทำกระบวนงานของ สป.กษ.															
3.1 ประชุม/แจ้งเวียนกรอบแนวทางการขับเคลื่อนการจัดทำกระบวนงานของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	ครั้ง				1									กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
3.2 ติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนกระบวนงานของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	2	ครั้ง									1			1	กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
3.3 สื่อสารคู่มือกระบวนงานของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ	1	ครั้ง										1			กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
4. การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ (สป.กษ.)															
4.1 ติดตาม รวบรวม และประมวลสรุปรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับส่วนงานย่อย (สำนัก/กอง)	1	ครั้ง		1											กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
4.2 ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลควบคุมภายในของ สป.กษ.	1	ครั้ง			1										กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
4.3 จัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายในของ สป.กษ. สำหรับสิ้นสุดปีงบประมาณ	1	เล่ม			1										กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
5. การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
5.1 ติดตาม รวบรวม รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ	1	ครั้ง			1										กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
5.2 จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำหรับสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และเสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณาให้ความเห็นชอบ และจัดส่งให้กรมบัญชีกลาง	1	เล่ม					1								กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
6. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของ สป.กษ.															
6.1 ปรับปรุงคู่มือการบริหารความเสี่ยงของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	เล่ม				1									กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
6.2 ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของ สป.กษ.	1	ครั้ง					1								กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
6.3 จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	แผน						1							กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
6.4 ติดตามและประเมินผลตามแผนบริหารความเสี่ยงของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	2	ครั้ง									1			1	กลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง
กิจกรรมย่อย: พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน															
1. การจัดทำตัวชี้วัดและรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ระดับกระทรวงและระดับกรม															
1.1 ติดตาม ตรวจสอบ และสรุปผลตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับกระทรวงและระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 12 เดือน เสนอผู้บริหาร	1	ครั้ง	1												กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
1.2 รายงานผลตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 12 เดือน ผ่านระบบ e-SAR ของสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาที่กำหนด	1	ครั้ง	1												กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.3 ประชุมคณะทำงานกลั่นกรองการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการใน กษ. หรือคณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการใน กษ. เพื่อขอความเห็นชอบ (ร่าง) รายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	ครั้ง	1												กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
1.4 จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPIs Template) การประเมินผลการปฏิบัติราชการในระดับกระทรวง และ 15 ส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	16	ฉบับ		1											กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
1.5 ติดตามผลตัวชี้วัดในระดับกระทรวง และ 15 ส่วนราชการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการอุทธรณ์ตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รอบ 6 เดือน	1	ครั้ง				1									กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
1.6 ประชุมคณะทำงานกลั่นกรองการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการใน กษ. หรือคณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการใน กษ. เพื่อพิจารณาอุทธรณ์ตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รอบ 6 เดือน (ถ้ามีหน่วยงานขออุทธรณ์ หากไม่มี ถือว่าดำเนินการสำเร็จ)	1	ครั้ง					1								กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
1.7 ติดตาม ตรวจสอบ และสรุปผลตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับกระทรวงและระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รอบ 6 เดือน เสนอผู้บริหาร	1	ครั้ง						1							กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
1.8 รายงานผลตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รอบ 6 เดือน ผ่านระบบ e-SAR ของสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาที่กำหนด	1	ครั้ง							1						กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
1.9 ติดตามผลตัวชี้วัดในระดับกระทรวง และ 15 ส่วนราชการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการอุทธรณ์ตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รอบ 12 เดือน	1	ครั้ง									1				กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
1.10 ประชุมคณะทำงานกลั่นกรองการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการใน กษ. หรือคณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการใน กษ. เพื่อพิจารณาอุทธรณ์ตัวชี้วัด รอบ 12 เดือน (ถ้ามีหน่วยงานขออุทธรณ์ หากไม่มี ถือว่าดำเนินการสำเร็จ)	1	ครั้ง										1			กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
1.11 ติดตามรายงานผลตัวชี้วัดระดับกระทรวง และส่วนราชการ รอบ 12 เดือน	1	ครั้ง											1		กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
1.12 ยกร่างตัวชี้วัด (KPIs Template) การประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในระดับกระทรวง และ 15 ส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	16	ฉบับ												1	กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
2. การจัดทำตัวชี้วัดและรายงานผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก/กอง															
2.1 รายงานผลตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 12 เดือน เสนอผู้บริหาร	1	ฉบับ	1												กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
2.2 ยกร่างตัวชี้วัดตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	ฉบับ		1											กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
2.3 จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบบราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบกรอบการประเมินผล และรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ระดับสำนัก/กอง	1	ครั้ง			1										กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
2.4 จัดทำเอกสารประกอบการลงนามคำรับรองปฏิบัติราชการเสนอให้ผู้บริหารที่กำกับดูแลแต่ละสำนัก/กอง ลงนามกับผู้อำนวยการ และจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (19 หน่วยงาน และ สปษ. 11 แห่ง)	30	ฉบับ			1										กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
2.5 ติดตามผลตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รอบ 6 เดือน	1	ฉบับ						1							กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
2.6 รายงานผลตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รอบ 6 เดือน เสนอผู้บริหาร	1	ฉบับ							1						กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์
2.7 ติดตามผลตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รอบ 12 เดือน	1	ฉบับ												1	กลุ่มพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การป้องกันการทุจริต															
1. แผนปฏิบัติการด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1.1 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 12 เดือน	1	ฉบับ		1											กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
1.2 จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	แผน			1										กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
1.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รอบ 6 เดือน	1	ฉบับ								1					กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2. การประเมินความเสี่ยงการทุจริต															
2.1 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1) แจ้งแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี ของสำนักงาน ป.ป.ท. ให้หน่วยงานสังกัดกระทรวงทราบและดำเนินการ	1	ครั้ง				1									กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2) ชี้แจงหรือสร้างความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต	1	ครั้ง					1								กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
3) ติดตาม และรวบรวมผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง	2	ครั้ง								1				1	กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2.2 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1) จัดทำคู่มือหรือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	1	ฉบับ					1								กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2) แจ้งแนวทางการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ และดำเนินการ	1	ครั้ง					1								กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
3) ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	ครั้ง							1				1		กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
3. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)															
3.1 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1) แจ้งแนวทาง หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ประจำปี ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทราบ และดำเนินการ	1	ครั้ง								1					กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2) ติดตามการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวง	1	ครั้ง										1			กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
3) รายงานผลการดำเนินงานการประเมิน ITA ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ	1	ฉบับ												1	กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3.2 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1) จัดทำแนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี	1	ฉบับ								1					กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2) แจ้งแนวทางการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปี ให้หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทราบและดำเนินการ	1	ครั้ง								1					กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
3) ติดตามผลการดำเนินงานการประเมิน ITA ของ สป.กษ.	1	ครั้ง										1			กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
4) รวบรวม ตรวจสอบ และจัดทำข้อมูลตามแบบวัดในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. ให้เป็นไปตามระยะเวลา	1	ครั้ง											1		กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
4. การดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy															
4.1 การดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ และจัดส่งให้ สำนักงาน ป.ป.ท.	1	ฉบับ			1										กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2) แจ้งแนวทางการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทราบ และดำเนินการ	1	ครั้ง			1										กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
3) จัดทำประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	ฉบับ			1										กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
4) แจ้งประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทราบและดำเนินการ	1	ครั้ง				1									กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
5) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รอบ 6 เดือน เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ	1	ฉบับ									1				กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
4.2 การดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ	1	ฉบับ		1											กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2) แจ้งประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ให้หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทราบและดำเนินการ	1	ครั้ง				1									กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
3) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รอบ 6 เดือน เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ	1	ฉบับ								1					กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
5. ติดตามและจัดทำรายงานผลการดำเนินการกรณีเรื่องกล่าวหาร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	12	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
6. จัดทำรายงานผลการเร่งรัด ติดตามกรณีเงินขาดบัญชีหรือกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริต	1	ฉบับ										1			กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
7. การจัดกิจกรรมส่งเสริมการป้องกันการทุจริต															
7.1 กิจกรรมรณรงค์การต่อต้านการทุจริตภายในหน่วยงาน	1	ครั้ง			1										กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
7.2 กิจกรรมส่งเสริมให้ความรู้หรือการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	1	ครั้ง					1								กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
7.3 กิจกรรมการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ครั้ง									1				กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
8. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	1	ฉบับ			1										กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมย่อย : การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม															
1. แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1.1 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ฉบับ		1											กลุ่มงานจริยธรรม
1.2 จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	แผน			1										กลุ่มงานจริยธรรม
1.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ฉบับ								1					กลุ่มงานจริยธรรม
2. แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
2.1 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 12 เดือน	1	ฉบับ		1											กลุ่มงานจริยธรรม
2.2 จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	1	แผน		1											กลุ่มงานจริยธรรม
2.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 รอบ 6 เดือน	1	ฉบับ								1					กลุ่มงานจริยธรรม
3. การประเมินองค์กรคุณธรรม															
3.1 การประเมินองค์กรคุณธรรมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1) แจ้งแนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรม ให้หน่วยงานในสังกัดทราบและดำเนินการ	1	ครั้ง				1									กลุ่มงานจริยธรรม
2) ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานการประเมินองค์กรคุณธรรมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	ครั้ง							1		1				กลุ่มงานจริยธรรม
3) คัดเลือกหน่วยงานคุณธรรมต้นแบบโดดเด่นของ กษ.	1	ครั้ง											1		กลุ่มงานจริยธรรม
4) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการประเมินองค์กรคุณธรรมของ กษ.	1	ฉบับ											1		กลุ่มงานจริยธรรม
3.2 การประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1) จัดทำคู่มือหรือแนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรม	1	ฉบับ				1									กลุ่มงานจริยธรรม
2) แจ้งแนวทางการดำเนินงานการประเมินองค์กรคุณธรรมประจำปีให้หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทราบ	1	ครั้ง				1									กลุ่มงานจริยธรรม
3) ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานการประเมินองค์กรคุณธรรมของหน่วยงานในสังกัด สป.กษ.	2	ครั้ง							1		1				กลุ่มงานจริยธรรม
4) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการประเมินองค์กรคุณธรรมของ สป.กษ.	1	ฉบับ										1			กลุ่มงานจริยธรรม
4. การส่งเสริมให้ความรู้หรือสร้างการรับรู้เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม	2	ครั้ง				1							1		กลุ่มงานจริยธรรม
5. ขับเคลื่อนงานด้านคุณธรรมและจริยธรรม															
5.1 ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	ครั้ง								1			1		กลุ่มงานจริยธรรม
5.2 วัดการรับรู้เรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมของบุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1	ครั้ง												1	กลุ่มงานจริยธรรม
แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ															
โครงการ : โครงการ AGRI Integrity ยึดมั่นธรรมาภิบาล เสริมสร้างจริยธรรม สู่การทำงานสุจริต															
กิจกรรม : ส่งเสริมการสร้างพฤติกรรมการป้องกันการทุจริต															
กิจกรรมย่อย : ส่งเสริมการสร้างพฤติกรรมการป้องกันการทุจริต															
1. เสริมสร้างธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต	2	ครั้ง				1		1							กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2. ปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม	2	ครั้ง					1		1						กลุ่มงานจริยธรรม

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การกำกับดูแลและสนับสนุนการบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร															
1. การบริหารจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร															
1.1 จัดการประชุมคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร	6	ครั้ง/ปี		1		1		1		1		1		1	ฝ่ายบริหารทั่วไป
1.2 จัดการประชุมคณะอนุกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร	10	ครั้ง/ปี	2		1		2		2		1		2		ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ติดตามการชำระหนี้ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร	12	ครั้ง/ปี	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มติดตามหนี้สิน
3. การบริหารจัดการฐานข้อมูลลูกหนี้	12	ครั้ง/ปี	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ฝ่ายบริหารทั่วไป
4. การจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. 2571	1	แผน												1	ฝ่ายบริหารทั่วไป

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : กองประสานงานโครงการพระราชดำริ

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม															
โครงการ : ส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ															
กิจกรรม : สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ															
กิจกรรมย่อย : การบูรณาการงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1. การประสานอำนวยการ และบูรณาการขับเคลื่อนงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ภาพรวมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ส่วนกลาง)															
1.1 การจัดประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน (กองประสานงานโครงการพระราชดำริ) ทำหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการ															
1) จัดประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	ครั้ง				1								1	กลุ่มแผนงาน
2) จัดประชุมคณะทำงานดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	ครั้ง			1								1		กลุ่มแผนงาน
3) จัดประชุมคณะอนุกรรมการโครงการศูนย์ภูฟ้าพัฒนาฯ จังหวัดน่าน	2	ครั้ง				1								1	กลุ่มแผนงาน
4) จัดประชุมคณะอนุกรรมการโครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดนครศรีธรรมราช พัทลุง และสงขลา	2	ครั้ง			1									1	กลุ่มแผนงาน
5) จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัชรสุธาคชานุรักษ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	ครั้ง			1								1		กลุ่มประสานงานและติดตามผล
6) จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและอุทยานแห่งชาติ จังหวัดกาญจนบุรี	2	ครั้ง				1								1	กลุ่มประสานงานและติดตามผล
7) จัดประชุมคณะอนุกรรมการจิตอาสาพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อความสุขของประชาชนและโครงการพิเศษ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2	ครั้ง		1							1				กลุ่มประสานงานและติดตามผล
1.2 การจัดประชุมตามที่ได้รับมอบหมาย หรือการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นองค์คณะ	6	ครั้ง						2			2			2	กลุ่มแผนงาน
1.3 การประสาน ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	10	ครั้ง		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		กลุ่มประสานงานและติดตามผล
1.4 การเข้าร่วมรับเสด็จ ฯ (ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมูลนิธิฯ หรือกรณีทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจที่เกี่ยวข้องในด้านการเกษตร) ตลอดจนการนำคณะข้าราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่จะเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เข้าเฝ้าฯ กราบถวายบังคมลา	3	ครั้ง						1					1	1	กลุ่มประสานงานและติดตามผล
1.5 การเข้าร่วมลงพื้นที่ติดตาม และขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ขององคมนตรีและคณะอนุกรรมการฯ ในพื้นที่ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้ พร้อมทั้งจัดทำสรุปรายงานเสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ/พิจารณาสั่งการ	16	ครั้ง		2	2	2	1	2	2	1	1	1	1	1	กลุ่มประสานงานและติดตามผล
1.6 การจัดงานสีสรรพรรณไม้ เทิดไท้บรมราชินีนาถ	1	ครั้ง											1		กลุ่มประสานงานและติดตามผล
1.7 การขยายผลโครงการจิตอาสาพระราชทาน															
การจัดโครงการจิตอาสาพัฒนา กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ	4	ครั้ง			1				1		1	1			กลุ่มประสานงานและติดตามผล
1.8 การพิจารณาให้ข้อคิดเห็นประกอบการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบกลาง กปร. ปี 2570 - 2571 เพื่อดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	14	ครั้ง	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	กลุ่มแผนงาน
1.9 การจัดทำระบบฐานข้อมูลสนับสนุนการขับเคลื่อนงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1) ข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ)	2	ครั้ง						1						1	กลุ่มแผนงาน
2) ข้อแนะนำขององคมนตรี (จากการลงพื้นที่ติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ)	2	ครั้ง						1						1	กลุ่มประสานงานและติดตามผล

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.10 โครงการจิตอาสาพัฒนา 4 ภาค สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ส่วนภูมิภาค)															
1) ประสานสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด/เกษตรและสหกรณ์จังหวัดที่เป็นผู้ประสานงานระดับภูมิภาค พิจารณาคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายโครงการและกำหนดกิจกรรม	4	ครั้ง	1		1						1	1			กลุ่มประสานงานและติดตามผล
2) ร่วมบูรณาการการจัดทำโครงการ/กิจกรรมร่วมกับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในพื้นที่/จังหวัด รวมทั้งติดตามความสำเร็จจากการดำเนินโครงการ (ประโยชน์และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นต่อพื้นที่/ชุมชน)	4	ครั้ง	1		1						1	1			กลุ่มประสานงานและติดตามผล

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การอำนวยการด้านการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา															
1. จัดทำร่างสัญญาแนะนำในระบบเกษตรพันธสัญญา	4	ฉบับ			1						1		1	1	กลุ่มกฎหมายและไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
2. รวบรวมและจัดทำแผนปฏิบัติการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับสาระสำคัญและแนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. 2560 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของหน่วยงานภายในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (โดย สลพ.รวบรวมแผนฯ จาก สนง.กษ.จว 76 จังหวัด)	1	ฉบับ		1											กลุ่มพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา
3. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับสาระสำคัญและแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. 2560	10	ครั้ง			2			3			2			3	กลุ่มกฎหมายและไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
4. รายงานผลการดำเนินงานตามคู่มือแนวทางปฏิบัติในการบูรณาการความร่วมมือของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. 2560 ของหน่วยงานภายในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (โดย สลพ.รวบรวมผลฯ จาก สนง.กษ.จว 76 จังหวัด) - ครั้งที่ 1 : รายงานผลรอบ 12 เดือน ของปีงบประมาณ 69 (พ.ย. 69) - ครั้งที่ 2 : รายงานผลรอบ 6 เดือน ของปีงบประมาณ 70 (พ.ค. 70)	2	ฉบับ		1						1					กลุ่มพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา
5. จัดทำรายงานผลการรับแจ้งการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา แจ้งเปลี่ยนแปลงการประกอบธุรกิจฯ และการแจ้งเลิกประกอบธุรกิจฯ	4	ครั้ง	1			1			1			1			กลุ่มทะเบียนและสารสนเทศ
6. จัดทำรายงานผลการจัดเก็บสำเนาเอกสารสำหรับการชี้ชวนและร่างสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา	4	ครั้ง	1			1			1			1			กลุ่มทะเบียนและสารสนเทศ
7. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเกษตรพันธสัญญา	24	ครั้ง	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	กลุ่มทะเบียนและสารสนเทศ
8. รายงานผลการดำเนินงานด้านระบบเกษตรพันธสัญญา ครั้งที่ 1 รายงานผลรอบไตรมาสที่ 4 ของปีงบประมาณ 2569 ครั้งที่ 2 รายงานผลรอบไตรมาสที่ 1 ของปีงบประมาณ 2570 ครั้งที่ 3 รายงานผลรอบไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ 2570 ครั้งที่ 4 รายงานผลรอบไตรมาสที่ 3 ของปีงบประมาณ 2570	4	ฉบับ	1			1			1			1			กลุ่มทะเบียนและสารสนเทศ
9. ตอบข้อหารือ ให้คำปรึกษา/แนะนำ ให้ข้อมูล และงานอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. 2560 และการดำเนินงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	24	เรื่อง	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	กลุ่มกฎหมายและไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่ายที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค															
กิจกรรมย่อย : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค															
1. ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด (อ.พ.ก.)	152	ครั้ง	← 76 →						← 76 →						สนง.กษ.จว. 76 จว.
2. การจัดเก็บข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่															
2.1 จัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด	76	ฉบับ											76		สนง.กษ.จว. 76 จว.
2.2 จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	76	ฉบับ				76									สนง.กษ.จว. 76 จว.
2.3 ติดตามและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตร และสหกรณ์ของจังหวัด	304	ครั้ง	76			76			76			76			สนง.กษ.จว. 76 จว.
2.4 บริหารจัดการศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด															
1) จัดการข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด	912	ครั้ง	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	สนง.กษ.จว. 76 จว.
2) จัดทำข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรข้อมูลทั่วไปของจังหวัด	912	ครั้ง	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	สนง.กษ.จว. 76 จว.
3) สำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการประจำปี ของศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด	912	ครั้ง	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	สนง.กษ.จว. 76 จว.
2.5 จัดทำข้อมูลพื้นฐานของจังหวัดเพื่อสนับสนุนการตรวจราชการของรัฐมนตรี/ผู้บริหาร	912	ครั้ง	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	สนง.กษ.จว. 76 จว.
2.6 ดำเนินงานของศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร															
1) จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตรจังหวัด (ภัยแล้ง อุทกภัย)	152	แผน				76						76			สนง.กษ.จว. 76 จว.
2) จัดประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรจังหวัด เพื่อพิจารณา การจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตรจังหวัด (ภัยแล้ง อุทกภัย)	152	ครั้ง				76						76			สนง.กษ.จว. 76 จว.
3) รายงานผลการแจ้งเตือนภัย/ประชาสัมพันธ์ด้านการเกษตร/รายงานสถานการณ์ และการให้ความช่วยเหลือต่อศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	912	ครั้ง	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	สนง.กษ.จว. 76 จว.
2.7 จัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตร															
1) ระดับจังหวัด	304	ครั้ง		← 76 →		← 76 →			← 76 →			← 76 →			สนง.กษ.จว. 76 จว.
2) ระดับอำเภอ	2,634	ครั้ง		← 878 →					← 878 →			← 878 →			สนง.กษ.จว. 76 จว.
2.8 จัดทำแผนพัฒนาการเกษตรระดับหมู่บ้าน (ประชุมระดับอำเภอ)	878	ครั้ง				← 878 →									สนง.กษ.จว. 76 จว.
2.9 ติดตามงานสำคัญของหน่วยงานในพื้นที่	304	ครั้ง		← 76 →		← 76 →			← 76 →			← 76 →			สนง.กษ.จว. 76 จว.
2.10 ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์บริการเกษตรพิรุณราชของจังหวัด	912	ครั้ง	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	สนง.กษ.จว. 76 จว.

รายละเอียดการดำเนินงานที่หน่วยงานส่วนกลางมอบหมายให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินการแทน ภายใต้แผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ มอบให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินการแทน															
กิจกรรมย่อย : การขับเคลื่อนการส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรในจังหวัดชายแดนภาคใต้															
1. การสร้างเครือข่ายอาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์ ระดับตำบล (เป้าหมาย 289 ตำบล อาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์ฯ 289 ราย)	24	ครั้ง													สนง.กษ.จว.นราธิวาส สนง.กษ.จว.ปัตตานี สนง.กษ.จว.ยะลา สนง.กษ.จว.สงขลา
1) ดำเนินการคัดเลือก และจัดทำบัตรประจำตัวอาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์ฯ	1	ครั้ง	1												
2) จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานให้ความรู้แก่อาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์ฯ ก่อนปฏิบัติงาน	1	ครั้ง			1										
3) ดำเนินกิจกรรมตามแผน (อาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์ฯ ปฏิบัติงาน ประเมินผล/รับรองผลการปฏิบัติงาน)	11	ครั้ง		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
4) เบิกจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาประชุมประจำเดือนของอาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์ฯ	11	ครั้ง		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2. การประชาสัมพันธ์และสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตรชายแดนภาคใต้	4	ครั้ง													
1) ประชุมและจัดงานประชาสัมพันธ์สินค้าเกษตร (ของดีชายแดนใต้) ร่วมกับจังหวัดอย่างน้อยจังหวัดละ 1 ครั้ง	2	ครั้ง									1			1	
2) ประชุมและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สินค้าเกษตรสำคัญในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	2	ครั้ง			1			1							
3. การขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้	16	ครั้ง													
1) จัดประชุมคณะทำงาน/คณะกรรมการของจังหวัด เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการฯ	4	ครั้ง			1			1			1			1	
2) ประชาสัมพันธ์โครงการฯ และข้อมูล/ข่าวสารด้านการเกษตรและสหกรณ์แบบบูรณาการ ทั้งทางสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ และอื่นๆ	10	ครั้ง		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
3) ติดตามประเมินผลและรายงานผลภาพรวมของโครงการฯ	2	ครั้ง						1						1	
กองประสานงานโครงการพระราชดำริ มอบให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินการแทน															
แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม															
โครงการ : ส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ															
กิจกรรม : สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ															
กิจกรรมย่อย : การบูรณาการงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตร															
1. การขับเคลื่อนงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพื้นที่ ภาพกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ส่วนภูมิภาค)															
1.1 โครงการศูนย์ภูฟ้าพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ จังหวัดน่าน															สนง.กษ.จว. น่าน
1) ประชุมพิจารณาแผนงาน โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ	1	ครั้ง		1											สนง.กษ.จว. น่าน
2) ลงพื้นที่ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน	2	ครั้ง						1						1	สนง.กษ.จว. น่าน
3) จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ เสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ	2	ครั้ง						1						1	สนง.กษ.จว. น่าน
1.2 โครงการพัฒนาชุมชนในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและอุทยานแห่งชาติ จังหวัดกาญจนบุรี															สนง.กษ.จว. กาญจนบุรี
1) ประชุมพิจารณาแผนงาน โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ	1	ครั้ง		1											สนง.กษ.จว. กาญจนบุรี
2) ลงพื้นที่ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน	2	ครั้ง						1						1	สนง.กษ.จว. กาญจนบุรี
3) จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ เสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ	2	ครั้ง						1						1	สนง.กษ.จว. กาญจนบุรี

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.3 โครงการพัชรสุธาคชานุรักษ์ (จังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี สระแก้ว จันทบุรี และระยอง)															สนง.กษ.จว. ฉะเชิงเทรา ชลบุรีสระแก้ว จันทบุรี และระยอง
1) ประชุมพิจารณาแผนงาน โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ	1	ครั้ง		1											สนง.กษ.จว. ฉะเชิงเทรา ชลบุรีสระแก้ว จันทบุรี และระยอง
2) ลงพื้นที่ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน	2	ครั้ง						1						1	สนง.กษ.จว. ฉะเชิงเทรา ชลบุรีสระแก้ว จันทบุรี และระยอง
3) ลงพื้นที่ติดตามความก้าวหน้าโครงการนำร่องการปลูกไผ่หนามเป็นรั้วธรรมชาติเสริมแนวคูกันช้าง เพื่อป้องกันช้างป่าบุกรุกเข้าพื้นที่ชุมชนและพื้นที่การเกษตร	2	ครั้ง						1						1	สนง.กษ.จว. ฉะเชิงเทรา ชลบุรีสระแก้ว จันทบุรี และระยอง
4) จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ เสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ	2	ครั้ง						1						1	สนง.กษ.จว. ฉะเชิงเทรา ชลบุรีสระแก้ว จันทบุรี และระยอง
1.4 โครงการรักษ์น้ำเพื่อพระแม่ของแผ่นดิน (11 ลุ่มน้ำ : 7 จังหวัด จังหวัดเชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน น่าน อุตรดิตถ์ พิษณุโลก และเลย)															สนง.กษ.จว. เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน น่าน อุตรดิตถ์ พิษณุโลก และเลย
1) ประชุมพิจารณาแผนงาน โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ	1	ครั้ง		1											สนง.กษ.จว. เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน น่าน อุตรดิตถ์ พิษณุโลก และเลย
2) ลงพื้นที่ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน	2	ครั้ง						1						1	สนง.กษ.จว. เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน น่าน อุตรดิตถ์ พิษณุโลก และเลย
3) จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ เสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ	2	ครั้ง						1						1	สนง.กษ.จว. เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน น่าน อุตรดิตถ์ พิษณุโลก และเลย
1.5 โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (จังหวัดนครศรีธรรมราช สงขลา และพัทลุง)															สนง.กษ.จว. นครศรีธรรมราช สงขลา และพัทลุง
1) ประชุมพิจารณาแผนงาน โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ	1	ครั้ง		1											สนง.กษ.จว. นครศรีธรรมราช สงขลา และพัทลุง
2) ลงพื้นที่ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน	2	ครั้ง						1						1	สนง.กษ.จว. นครศรีธรรมราช สงขลา และพัทลุง
3) จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ เสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ	2	ครั้ง						1						1	สนง.กษ.จว. นครศรีธรรมราช สงขลา และพัทลุง
1.6 โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืนตามพระราชดำริ จังหวัดน่าน															สนง.กษ.จว. น่าน
1) ประชุมพิจารณาแผนงาน โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ	1	ครั้ง		1											สนง.กษ.จว. น่าน
2) ลงพื้นที่ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน	2	ครั้ง						1						1	สนง.กษ.จว. น่าน
3) จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ เสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทรา	2	ครั้ง						1						1	สนง.กษ.จว. น่าน

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมย่อย : การประสานและสนับสนุนงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์															
1. โครงการต่อยอดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพื้นที่/จังหวัด (จำนวน 46 โครงการ)															
1.1 การติดตามการดำเนินงานโครงการต่อยอดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพื้นที่/จังหวัด และจัดทำสรุปเสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ	2	ครั้ง						1						1	สนง.กษ.จว. พะเยา ลพบุรี ชัยภูมิ ขอนแก่น ร้อยเอ็ด ระนอง ลำปาง เชียงใหม่ ปราจีนบุรี ชลบุรี สุพรรณบุรี กาญจนบุรี ประจวบคีรีขันธ์ บึงกาฬ ศรีสะเกษ นครศรีธรรมราช ชุมพร ตรัง นราธิวาส ปัตตานี ลำพูน เพชรบูรณ์ นครสวรรค์ น่าน และบุรีรัมย์
กิจกรรมย่อย : การดำเนินกิจกรรมจิตอาสา คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ และการจัดนิทรรศการผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ															
1. การดำเนินกิจกรรมจิตอาสา คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ และการจัดนิทรรศการผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พร้อมทั้งจัดทำสรุปรายงานเสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (76 จังหวัด)															
1.1 การดำเนินกิจกรรมจิตอาสา คลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ และการจัดนิทรรศการผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พร้อมทั้งจัดทำสรุปรายงานเสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (76 จังหวัด)	4	ครั้ง			1			1			1			1	สนง.กษ.จว. 76 จว.
กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน มอบให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินการแทน															
แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า															
โครงการ : โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ															
กิจกรรม : กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร)															
กิจกรรมย่อย : โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร)															
1. พัฒนาความรู้ ยกระดับการปลูกพืชสมุนไพร พัฒนาคุณภาพวัตถุดิบสมุนไพร และวิธีการผลิตที่ให้สมุนไพรได้สารสำคัญ	40	ครั้ง					10	20	10						สนง.กษ.จว. 40 จว.
2. พัฒนาการผลิตพืชสมุนไพรสู่มาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร หรือเกษตรอินทรีย์ หรือมาตรฐานเกษตรอื่น ๆ	40	ครั้ง							10	10	10	10			
3. สนับสนุนวิสาหกิจชุมชนด้านการแปรรูปสมุนไพรขั้นต้นในเมืองสมุนไพรและจังหวัดอื่น ๆ และพัฒนาความรู้การทำแผนธุรกิจ (Business Model) สมุนไพรของกลุ่ม	40	ครั้ง							10	10	10	10			

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4. กิจกรรมขยายผลกลุ่มเกษตรกร 51 จังหวัด (กลุ่มเดิมปี 69)	51	ครั้ง						5	10	20	10	6			สนง.กษ.จว. 51 จว. เดิม ประกอบด้วย เชียงราย พิษณุโลก อุทัยธานี น่าน อุดรธานี มหาสารคาม สุรินทร์ อำนาจเจริญ สกลนคร ปราจีนบุรี สระบุรี นครปฐม จันทบุรี สระแก้ว สุราษฎร์ธานี สงขลา แพร่ พะเยา ตาก เพชรบูรณ์ อุตรดิตถ์ ลำปาง เชียงใหม่ นครสวรรค์ ลำพูน อุบลราชธานี บุรีรัมย์ หนองคาย ร้อยเอ็ด ขอนแก่น นครราชสีมา ศรีสะเกษ นครพนม กาฬสินธุ์ ยโสธร ชัยภูมิ อ่างทอง ราชบุรี กาญจนบุรี พระนครศรีอยุธยา ชัยนาท ปทุมธานี ชลบุรี สิงห์บุรี นครนายก ตรัง กระบี่ นครศรีธรรมราช พัทลุง และ สตูล
5. บริหารจัดการ อำนวยการ ติดตาม นิเทศ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานในพื้นที่	91	ครั้ง				30				30				31	สนง.กษ.จว. ที่เข้าร่วมโครงการ
โครงการ : โครงการสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง															
กิจกรรม : กิจกรรมสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง															
กิจกรรมย่อย : โครงการจัดเก็บข้อมูลสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง															
1. ประชุม SCP, SCD เพื่อคัดเลือกพื้นที่ที่มีศักยภาพ จัดทำแผนพัฒนารายสินค้า ประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำปรึกษา ข้อเสนอแนะ การแก้ไขปัญหา อุปสรรคในพื้นที่	228	ครั้ง		76						76			76		สนง.กษ.จว. 76 จว.
2. ติดตามงานในพื้นที่และอำนวยการเพื่อสนับสนุนการทำงานในพื้นที่ที่เข้าร่วมโครงการฯ ตั้งแต่ ปี 2567 - ปัจจุบัน	304	ครั้ง		76			76			76			76		สนง.กษ.จว. 76 จว.
3. จัดเก็บและบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูงในระบบสารสนเทศ (ก่อน และหลังเข้าร่วมโครงการ) ในพื้นที่ที่เข้าร่วมโครงการฯ ตั้งแต่ปี 2567 - ปัจจุบัน	152	ครั้ง			76								76		สนง.กษ.จว. 76 จว.

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการ : โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน															
กิจกรรม : ขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน															
กิจกรรมย่อย : การพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรคาร์บอนต่ำ)															
1. จัดประชุมหน่วยงาน / ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในพื้นที่	12	ครั้ง		4		4			4						สนง.กษ.จว. 4 จว.
2. อำนวยการเพื่อให้เกิดการฝึกอบรม ภายใต้แผนพัฒนาชุมชนฯ 4 จังหวัด	4	งาน		4											สนง.กษ.จว. 4 จว.
3. จัดเวทีเพื่อจัดทำแผนพัฒนาชุมชนต้นแบบเกษตรคาร์บอนต่ำในพื้นที่	4	ครั้ง			4										สนง.กษ.จว. 4 จว.
4. ติดตามการดำเนินงานขับเคลื่อนชุมชนต้นแบบเกษตรคาร์บอนต่ำในพื้นที่	16	ครั้ง				4		4		4		4			สนง.กษ.จว. 4 จว.
5. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้การทำเกษตรคาร์บอนต่ำ	4	งาน				4									สนง.กษ.จว. 4 จว.
สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน มอบให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินการแทน															
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : การช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน															
การรายงานผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ผ่านระบบการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ (newbudget.moac.go.th)	912	ครั้ง	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	สนง.กษ.จว. 76 จว.
กิจกรรมย่อย : ติดตามและพัฒนาฟื้นฟูอาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน															
1. รายงานผลการติดตามตรวจเยี่ยมลูกหนี้ของกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน	73	ครั้ง												73	สนง.กษ.จว. 73 จว. (ยกเว้น แม่ฮ่องสอน ยะลา และภูเก็ต)
2. รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนส่งเสริมพัฒนาและฟื้นฟูอาชีพลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน	8	ครั้ง												8	สนง.กษ.จว. ขอนแก่น ร้อยเอ็ด นครพนม กาฬสินธุ์ นครศรีธรรมราช บุรีรัมย์ ยโสธร และศรีสะเกษ
กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร มอบให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินการแทน															
กิจกรรมย่อย : การกำกับดูแลและสนับสนุนการบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร															
1. รายงานผลการติดตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรที่ดำเนินการอยู่ในพื้นที่จังหวัด	31	ครั้ง												31	สนง.กษ.จว. 31 จว. ประกอบด้วย กาญจนบุรี กำแพงเพชร ขอนแก่น ชัยนาท เชียงใหม่ นครปฐม นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ นราธิวาส ประจวบคีรีขันธ์ ปัตตานี พะเยา พิษณุโลก เพชรบูรณ์ มุกดาหาร ยโสธร ลพบุรี เลย สกลนคร สงขลา สระแก้ว สระบุรี สุโขทัย สุพรรณบุรี หนองคาย หนองบัวลำภู อำนาจเจริญ อุตรดิตถ์ อุทัยธานี อุบลราชธานี และชุมพร

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงาน : สำนักงานรัฐมนตรี

รายละเอียดการดำเนินงาน	รวมปริมาณงาน	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน												กลุ่ม/ฝ่าย ที่ดำเนินงาน
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน															
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร															
กิจกรรมย่อย : อำนวยการและสนับสนุนการดำเนินงานของรัฐมนตรี															
1. งานตรวจสอบกลั่นกรองเรื่องเพื่อทราบและพิจารณา - ประสานและร่วมอำนวยการประชุมของรัฐมนตรี ผู้บริหารกระทรวงฯ	350	เรื่อง	35	35	25	25	25	25	25	35	35	25	25	35	กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ
2. งานตรวจสอบกลั่นกรองเรื่องเพื่อทราบและพิจารณา - รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล กลั่นกรอง สรุปเรื่องเพื่อประกอบการวินิจฉัยสั่งการ	3,000	เรื่อง	290	200	250	200	270	265	255	215	255	275	260	265	กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ
3. งานอำนวยการ ประสานและติดตามนโยบาย (งานตรวจราชการ) - วิเคราะห์และจัดทำกำหนดการเดินทางตรวจราชการ ของรัฐมนตรี ข้าราชการการเมือง และคณะทำงาน/คณะที่ปรึกษารัฐมนตรี รวมทั้งเดินทางติดตาม สนับสนุนอำนวยการและประสานภารกิจกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่	90	ครั้ง	7	8	8	7	9	8	6	8	8	6	8	7	กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ
4. งานด้านการประชุมคณะรัฐมนตรี - พิจารณา วิเคราะห์ กลั่นกรองเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อวินิจฉัยนำเสนอคณะรัฐมนตรี	120	ครั้ง	8	9	9	8	8	8	9	9	10	10	16	16	กลุ่มงานประสานการเมือง
5. งานด้านการประชุมคณะรัฐมนตรี - วิเคราะห์มติ ครม. เพื่อแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ/พิจารณาดำเนินการ	840	เรื่อง	65	65	65	65	65	65	70	70	70	70	85	85	กลุ่มงานประสานการเมือง
6. งานด้านการประชุมคณะรัฐมนตรี - จัดทำสรุปมติ ครม. เสนอรัฐมนตรีเพื่อทราบ	48	เรื่อง	3	3	3	3	3	3	3	3	4	5	8	7	กลุ่มงานประสานการเมือง
7. งานด้านรัฐสภา - วิเคราะห์ประเด็นเรื่องของคณะกรรมาธิการ เพื่อประสานให้หน่วยงานร่วมชี้แจงข้อมูลต่อคณะกรรมาธิการ	480	เรื่อง	60	60	35	35	35	35	35	35	40	40	35	35	กลุ่มงานประสานการเมือง
8. งานด้านรัฐสภา - วิเคราะห์ กลั่นกรอง คำตอบกระทู้ถามเพื่อให้รัฐมนตรีตอบในที่ประชุมสภา/ราชกิจจานุเบกษา พร้อมทั้งประสานและอำนวยการให้รัฐมนตรีในการตอบกระทู้ถามในการประชุมสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร/สมาชิกวุฒิสภา	84	ครั้ง	6	6	6	6	6	12	6	6	6	6	12	6	กลุ่มงานประสานการเมือง
9. งานร้องเรียน/ร้องทุกข์ - รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของราษฎร/หน่วยงานภายนอก	840	เรื่อง	70	80	65	65	65	65	70	65	65	70	80	80	กลุ่มงานประสานการเมือง
10. งานประสานคณะรัฐมนตรี - จัดทำสรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีในเรื่องที่ กษ. เสนอคณะรัฐมนตรี และเรื่องความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีในส่วนที่ เกี่ยวข้องกับ กษ.เพื่อแจ้งผู้บริหารกระทรวงและแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัด กษ.	168	ครั้ง	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	กลุ่มประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา
11. งานประสานคณะรัฐมนตรี - วิเคราะห์ กลั่นกรอง ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี	300	เรื่อง	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	กลุ่มประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา
12. งานประสานคณะรัฐมนตรี - ประสาน และอำนวยการเจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อชี้แจงในการประชุมคณะรัฐมนตรี	24	ครั้ง	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	กลุ่มประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา
13. งานประสานรัฐสภา - วิเคราะห์ กลั่นกรอง และประสานข้อมูลเพื่อประกอบการตอบกระทู้ถามในคราวประชุมสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร/สมาชิกวุฒิสภา	84	เรื่อง	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	กลุ่มประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา
14. งานประสานรัฐสภา - วิเคราะห์ กลั่นกรอง และติดตามการดำเนินการตอบข้อปรึกษาหารือในคราวประชุมสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร/สมาชิกวุฒิสภา	360	เรื่อง	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	กลุ่มประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา
15. งานจัดการข้อมูลและระบบสารสนเทศ - จัดการข้อมูล เพื่อให้หน่วยงานสืบค้นมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	168	ครั้ง	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	กลุ่มประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

โครงสร้างสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

โครงสร้างสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ [1]



[1] ที่มา: กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2552 ยกเลิกอำนาจหน้าที่ในส่วนของสถาบันหม่อนไหมแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เนื่องจากได้รับการจัดตั้งเป็นกรมหม่อนไหม และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2556 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2556 ยกเลิกอำนาจหน้าที่ในส่วนของสำนักฝนหลวงและการบินเกษตร เนื่องจากได้รับการจัดตั้งเป็นกรมฝนหลวงและการบินเกษตร

[2] ที่มา: กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2556 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2556

ภาคผนวก ข

รายละเอียดตัวชี้วัด ตามแผนการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ยุทธศาสตร์การจัดสรร : ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
แผนงานยุทธศาสตร์ : การเกษตรสร้างมูลค่า
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันภาคเกษตร

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น	เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อภาคการเกษตร การดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการทำการเกษตรที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 70)
โครงการ : พัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน	เกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริม / สนับสนุนความรู้เกี่ยวกับผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อภาคการเกษตรเกิดการปรับแนวคิดในการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการทำเกษตรกรรมยั่งยืนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (จำนวน 4 ชุมชน)
กิจกรรม : ขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน	เกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริม / สนับสนุนความรู้เกี่ยวกับผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อภาคการเกษตรเกิดการปรับแนวคิดในการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการทำเกษตรกรรมยั่งยืนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (จำนวน 4 ชุมชน)

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น

- **ชื่อตัวชี้วัด :** เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศที่มีต่อภาคการเกษตร การดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการทำการเกษตรที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 70
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศส่งผลกระทบต่อการผลิตทางการเกษตร รายได้ของเกษตรกร และความมั่นคงทางอาหารของประเทศ เกษตรกรจึงจำเป็นต้องปรับระบบการผลิตสู่เกษตรกรรมยั่งยืนและเกษตรคาร์บอนต่ำ เพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และเป็นการผลิตทางการเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและยั่งยืน กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในฐานะหน่วยงานหลักในการอำนวยการและขับเคลื่อนนโยบายเกษตรกรรมยั่งยืนในภาพรวม จึงจัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการลดก๊าซเรือนกระจก โดย ส่งเสริมให้เกษตรกรนำแนวทางการทำเกษตรคาร์บอนต่ำไปประยุกต์ใช้ เช่น ลดการใช้สารเคมี ใช้ปุ๋ยอินทรีย์ ลดการเผา จัดการดินและน้ำ และใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพมุ่งให้เกิดการปรับเปลี่ยนแนวคิดและพฤติกรรมการผลิตสู่เกษตรกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและยั่งยืน จึงกำหนดตัวชี้วัดเพื่อเป็นการวัดผลความสำเร็จของการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการ

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
				ร้อยละ 70	

หมายเหตุ : การเก็บวัดผลประเมินความรู้ เกษตรกร 4 ชุมชน ที่ได้รับการส่งเสริม/ถ่ายทอดองค์ความรู้ฯ จากการติดตามโครงการในเดือนกรกฎาคม 2570 ภายใต้แผนการปฏิบัติงาน ประมวลสรุปผล เดือน สิงหาคม 2570

- **ข้อมูลฐาน :** -
- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. จัดประชุมหน่วยงาน / ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด 4 จังหวัด

2. จัดเวทีเพื่อดำเนินการฝึกอบรม และให้มีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชนต้นแบบเกษตรคาร์บอนต่ำในพื้นที่ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด 4 จังหวัด

3. ติดตามการดำเนินงานขับเคลื่อนชุมชนต้นแบบเกษตรคาร์บอนต่ำในพื้นที่ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด 4 จังหวัด

4. ติดตามการดำเนินงานขับเคลื่อชุมชนเกษตรคาร์บอนต่ำในพื้นที่ (โดย กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

ร้อยละของเกษตรกรที่เกิดการปรับแนวคิด

$$= \left[\frac{\text{จำนวนเกษตรกรที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน}}{\text{จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริม/สนับสนุนความรู้ทั้งหมด}} \right] \times 100$$

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน

- **ชื่อตัวชี้วัด :** เกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริม / สนับสนุนความรู้ เกี่ยวกับผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อภาคการเกษตรเกิดการปรับแนวคิดในการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการทำเกษตรกรรมยั่งยืนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- **เป้าหมาย :** จำนวน 4 ชุมชน
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศส่งผลกระทบต่อการผลิตทางการเกษตร รายได้ของเกษตรกร และความมั่นคงทางอาหารของประเทศ เกษตรกรจึงจำเป็นต้องปรับระบบการผลิตสู่เกษตรกรรมยั่งยืนและเกษตรคาร์บอนต่ำ เพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มีการผลิตทางการเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและยั่งยืน กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงจัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการลดก๊าซเรือนกระจก โดยมีเป้าหมายเพื่อสะท้อนถึงความพร้อมเชิงพื้นที่ ที่มีระบบนิเวศ และความเป็นไปได้ในการพัฒนาเป็นชุมชนต้นแบบ (Best Practice) 4 ชุมชน เพื่อให้ได้โมเดลการพัฒนาเป็นศูนย์เรียนรู้ขยายผลไปเป็น "ชุมชนต้นแบบเกษตรคาร์บอนต่ำ" ที่มีแผนพัฒนา เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้เชิงปฏิบัติการให้แก่ชุมชนใกล้เคียงในอนาคต

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
		4 ชุมชน			
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

หมายเหตุ : เกษตรกร 4 ชุมชน ได้รับการส่งเสริม/ถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เกษตรกรรมยั่งยืน หรือเกษตรคาร์บอนต่ำจากโครงการ

- **ข้อมูลฐาน :** -
- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด 4 จังหวัด คัดเลือกชุมชนเพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เกษตรกรมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการลดก๊าซเรือนกระจก

2. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด 4 จังหวัด จัดส่งรายงานการจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่เกษตรกร 1 ชุมชน/จังหวัด จากการส่งเสริมให้เกษตรกรมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการลดก๊าซเรือนกระจก

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

รายงานกิจกรรมส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการลดก๊าซเรือนกระจก แก่เกษตรกร 4 ชุมชน

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

กิจกรรมขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน

- **ชื่อตัวชี้วัด :** เกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริม / สนับสนุนความรู้ เกี่ยวกับผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อภาคการเกษตรเกิดการปรับแนวคิดในการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรที่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการทำเกษตรกรรมยั่งยืนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- **เป้าหมาย :** จำนวน 4 ชุมชน
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศส่งผลกระทบต่อการผลิตทางการเกษตร รายได้ของเกษตรกร และความมั่นคงทางอาหารของประเทศ เกษตรกรจึงจำเป็นต้องปรับระบบการผลิตสู่เกษตรกรรมยั่งยืนและเกษตรคาร์บอนต่ำ เพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มีการผลิตทางการเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและยั่งยืน กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงจัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการลดก๊าซเรือนกระจก โดยมีเป้าหมายเพื่อสะท้อนถึงความพร้อมเชิงพื้นที่ ที่มีระบบนิเวศ และความเป็นไปได้ในการพัฒนาเป็นชุมชนต้นแบบ (Best Practice) 4 ชุมชน เพื่อให้ได้โมเดลการพัฒนาเป็นศูนย์เรียนรู้ขยายผลไปเป็น "ชุมชนต้นแบบเกษตรคาร์บอนต่ำ" ที่มีแผนพัฒนา เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้เชิงปฏิบัติการให้แก่ชุมชนใกล้เคียงในอนาคต

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
		4 ชุมชน			
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

หมายเหตุ : เกษตรกร 4 ชุมชน ได้รับการส่งเสริม/ถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เกษตรกรรมยั่งยืน หรือเกษตรคาร์บอนต่ำจากโครงการ

- **ข้อมูลฐาน :** -
- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด 4 จังหวัด คัดเลือกชุมชนเพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เกษตรกรมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการลดก๊าซเรือนกระจก

2. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด 4 จังหวัด จัดส่งรายงานการจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่เกษตรกร 1 ชุมชน/จังหวัด จากการส่งเสริมให้เกษตรกรมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการลดก๊าซเรือนกระจก

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

รายงานกิจกรรมส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการลดก๊าซเรือนกระจก แก่เกษตรกร 4 ชุมชน

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การจัดสรร : ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
แผนงานยุทธศาสตร์ : การเกษตรสร้างมูลค่า
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันภาคเกษตร

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น	เกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพผลผลิตเข้าสู่มาตรฐาน GAP หรือเกษตรอินทรีย์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10
โครงการ : ส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ	ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) นำความรู้ไปใช้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
กิจกรรม : ส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร)	ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) นำความรู้ไปใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น

- **ชื่อตัวชี้วัด :** เกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพผลผลิตเข้าสู่มาตรฐาน GAP หรือเกษตรอินทรีย์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10
- **เป้าหมาย :** ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีการขับเคลื่อนงานของคณะกรรมการนโยบายสมุนไพรแห่งชาติภายใต้คณะอนุกรรมการวัตถุดิบสมุนไพรเป็นการขับเคลื่อนงานอำนวยการกำกับติดตามการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านสมุนไพรแห่งชาติ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2566 -2570 ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ ที่ 1 ส่งเสริมการผลิตและแปรรูปวัตถุดิบสมุนไพรให้มีคุณภาพมาตรฐาน โดยส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรและแปรรูปวัตถุดิบอย่างมีคุณภาพและส่งเสริมให้มีการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการผลิตและแปรรูปเพื่อยกระดับการผลิตสมุนไพรให้มีคุณภาพเข้าสู่มาตรฐาน GAP หรือ เกษตรอินทรีย์ และแปรรูปเบื้องต้นเพื่อเพิ่มมูลค่าสมุนไพร รวมทั้งพัฒนาและส่งเสริมเกษตรกรในกลุ่มเกษตรกร หรือวิสาหกิจชุมชนหรือสถาบันเกษตรกรให้มีความรู้ในการผลิตที่ได้มาตรฐาน

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 10

- **ข้อมูลฐาน :**

ปีงบประมาณ	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
พ.ศ. 2569	ร้อยละ 10	ร้อยละ 26

- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. พัฒนาความรู้ยกระดับการปลูกพืชสมุนไพร พัฒนาคุณภาพวัตถุดิบสมุนไพร และวิธีการผลิตที่ให้สมุนไพรได้สารสำคัญ ให้เกษตรกร 1,200 ราย

2. พัฒนาการผลิตพืชสมุนไพรสู่มาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร หรือเกษตรอินทรีย์ ให้เกษตรกร 1,200 ราย

3. กิจกรรมสนับสนุนวิสาหกิจชุมชนด้านการแปรรูปสมุนไพรขั้นต้นในเมืองสมุนไพรและจังหวัดอื่น ๆ และพัฒนาความรู้การทำแผนธุรกิจ (Business Model) สมุนไพรของกลุ่ม 40 กลุ่ม

4. กิจกรรมขยายผลกลุ่มเกษตรกร 51 จังหวัด (กลุ่มเดิมปี 69) และเสนอแผนธุรกิจ (Business Model) สมุนไพรของกลุ่ม

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด :**

ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพผลผลิตเข้าสู่มาตรฐาน GAP หรือเกษตรอินทรีย์ = $\frac{\text{จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพผลผลิตเข้าสู่มาตรฐาน GAP หรือเกษตรอินทรีย์}}{\text{จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด}} \times 100$

- **วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดจากเอกสาร/รายงานสรุปการฝึกอบรมในแต่ขั้นตอนและจากหนังสือนำเสนอผู้บริหาร / หนังสือถึงหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) นำความรู้ไปใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
- **เป้าหมาย :** ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีการขับเคลื่อนงานของคณะกรรมการนโยบายสมุนไพรแห่งชาติภายใต้คณะอนุกรรมการวัตถุดิบสมุนไพรเป็นการขับเคลื่อนงานอำนวยการกำกับติดตามการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านสมุนไพรแห่งชาติ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 -2570) ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ ที่ 1 ส่งเสริมการผลิตและแปรรูปวัตถุดิบสมุนไพรให้มีคุณภาพมาตรฐานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการด้านสมุนไพรแห่งชาติ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570)

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 70

- **ข้อมูลฐาน :**

ปีงบประมาณ	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
พ.ศ. 2566	ร้อยละ 60	ร้อยละ 92
พ.ศ. 2567	-ไม่ได้ดำเนินโครงการฯ-	
พ.ศ. 2568	ร้อยละ 70	ร้อยละ 93
พ.ศ. 2569	ร้อยละ 70	ร้อยละ 100

- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. พัฒนาความรู้ยกระดับการปลูกพืชสมุนไพร พัฒนาคุณภาพวัตถุดิบสมุนไพร และวิธีการผลิตที่ให้สมุนไพรได้สารสำคัญ ให้เกษตรกร 1,200 ราย

2. พัฒนาการผลิตพืชสมุนไพรสู่มาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร หรือเกษตรอินทรีย์ ให้เกษตรกร 1,200 ราย

3. กิจกรรมสนับสนุนวิสาหกิจชุมชนด้านการแปรรูปสมุนไพรขั้นต้นในเมืองสมุนไพรและจังหวัดอื่น ๆ และพัฒนาความรู้การทำแผนธุรกิจ (Business Model) สมุนไพรของกลุ่ม 40 กลุ่ม

4. กิจกรรมขยายผลกลุ่มเกษตรกร 51 จังหวัด (กลุ่มเดิมปี 69) และเสนอแผนธุรกิจ (Business Model) สมุนไพรของกลุ่ม

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด :**

$$\text{ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ นำความรู้ไปใช้} = \frac{\text{จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ นำความรู้ไปใช้}}{\text{จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด}} \times 100$$

- **วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดจากเอกสาร/รายงานสรุปการฝึกอบรมในแต่ขั้นตอนและจากหนังสือนำเสนอผู้บริหาร / หนังสือถึงหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร)

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) นำความรู้ไปใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 70
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีการขับเคลื่อนงานของคณะกรรมการนโยบายสมุนไพรแห่งชาติภายใต้คณะกรรมการวัตถุดิบสมุนไพรเป็นการขับเคลื่อนงานอำนวยการกำกับติดตามการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านสมุนไพรแห่งชาติ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 -2570) ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ ที่ 1 ส่งเสริมการผลิตและแปรรูปวัตถุดิบสมุนไพรให้มีคุณภาพมาตรฐานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการด้านสมุนไพรแห่งชาติ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570)

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 70

- **ข้อมูลฐาน :**

ปีงบประมาณ	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
2566	ร้อยละ 60	ร้อยละ 92
2567	-ไม่ได้ดำเนินโครงการฯ-	
2568	ร้อยละ 70	ร้อยละ 93
2569	ร้อยละ 70	ร้อยละ 100

- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. พัฒนาความรู้ยกระดับการปลูกพืชสมุนไพร พัฒนาคุณภาพวัตถุดิบสมุนไพร และวิธีการผลิตที่ให้สมุนไพรได้สารสำคัญ ให้เกษตรกร 1,200 ราย

2. พัฒนาการผลิตพืชสมุนไพรสู่มาตรฐาน GAP พืชสมุนไพร หรือเกษตรอินทรีย์ ให้เกษตรกร 1,200 ราย

3. กิจกรรมสนับสนุนวิสาหกิจชุมชนด้านการแปรรูปสมุนไพรขั้นต้นในเมืองสมุนไพรแลจังหวัดอื่น ๆ และพัฒนาความรู้การทำแผนธุรกิจ (Business Model) สมุนไพรของกลุ่ม 40 กลุ่ม

4. กิจกรรมขยายผลกลุ่มเกษตรกร 51 จังหวัด (กลุ่มเดิมปี 69) และเสนอแผนธุรกิจ (Business Model) สมุนไพรของกลุ่ม

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/**

$$\text{ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ นำความรู้ไปใช้} = \frac{\text{จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ นำความรู้ไปใช้}}{\text{จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด}} \times 100$$

- **วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดจากเอกสาร/รายงานสรุปการฝึกอบรมในแต่ขั้นตอนและจากหนังสือนำเสนอผู้บริหาร / หนังสือถึงหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การจัดสรร : ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
แผนงานยุทธศาสตร์ : การเกษตรสร้างมูลค่า
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันภาคเกษตร

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น	รายได้เฉลี่ยด้านการเกษตรของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสินค้าเกษตรและบริการ มูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10
โครงการ : สินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง	1. จำนวนท้องถิ่นสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูงเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า 154 ท้องถิ่น 2. ฐานข้อมูลสารสนเทศสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ชุด
กิจกรรม : สินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง	จำนวนท้องถิ่นสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูงเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า 154 ท้องถิ่น

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น

- **ชื่อตัวชี้วัด :** รายได้เฉลี่ยด้านการเกษตรของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสินค้าเกษตรและบริการ มูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 10
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

รายได้เฉลี่ยด้านการเกษตรของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ หมายถึง รายได้สุทธิทางการเกษตร เฉลี่ยของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2569

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 10

- **ข้อมูลฐาน :**

ปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
พ.ศ. 2567	รายได้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 17.14
พ.ศ. 2568	รายได้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 11.20
พ.ศ. 2569	เริ่มเก็บข้อมูลเดือน มกราคา - ธันวาคม 2569

- **วิธีการดำเนินงาน :**

1) กำหนดแนวทางและเกณฑ์การดำเนินงาน : จัดทำแนวทาง หลักเกณฑ์ และรายละเอียดข้อมูลที่ต้องบันทึกใน https://500tb.moac.go.th/ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 พร้อมแจ้งให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทราบและถือปฏิบัติ

2) การบันทึกข้อมูลก่อนเริ่มโครงการ : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินการบันทึกตรวจสอบ และปรับปรุงข้อมูลรายได้ปีฐานของครัวเรือนเกษตรเป้าหมายก่อนเข้าร่วมโครงการใน https://500tb.moac.go.th/ เพื่อใช้เป็นฐานในการเปรียบเทียบ

3) จัดเก็บข้อมูลหลังสิ้นสุดโครงการ : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดจัดเก็บข้อมูลรายได้ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายหลังสิ้นสุดโครงการ ใน https://500tb.moac.go.th/ พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของชุดข้อมูล

4) รวบรวมข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงาน : รวมข้อมูลจาก https://500tb.moac.go.th/ หรือข้อมูลผลการดำเนินงานของหน่วยงานเจ้าภาพสินค้าด้านพืช แมลงเศรษฐกิจ และบริการเชิงสร้างสรรค์ / ด้านปศุสัตว์ / ด้านประมง เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลคำนวณอัตราร้อยละการเปลี่ยนแปลงรายได้ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายเทียบกับปีฐาน ตลอดจนจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด :**

$$\text{สูตรร้อยละการเพิ่มขึ้นของรายได้สุทธิ} = \frac{(\text{รายได้สุทธิ ปี 70} - \text{รายได้สุทธิปีฐาน ปี 69})}{\text{รายได้สุทธิปี 69}} \times 100$$

หมายเหตุ : คำนวณเฉพาะ 154 ท้องถิ่นที่ยกระดับ

- **วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1) จัดเก็บข้อมูลก่อนเข้าร่วมโครงการ (ปีฐาน 2569) และหลังดำเนินโครงการ (ปี 2570)

2) บันทึกข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลใน 500tb.moac.go.th

3) จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดจากเอกสาร/รายงานสรุปผล หรือจากหนังสือนำเสนอผู้บริหาร/หนังสือถึงหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

4) กรณีข้อมูลจากหน่วยงานเจ้าภาพให้ใช้เอกสาร/รายงานผลการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบแหล่งที่มาได้ เช่น แบบเก็บข้อมูล รายงานสรุปผล และเอกสารรับรองข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

โครงการสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง

- **ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 :** จำนวนท้องถิ่นสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูงเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า 154 ท้องถิ่น
- **เป้าหมาย :** ไม่น้อยกว่า 154 ท้องถิ่น
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

จำนวนท้องถิ่นที่ได้รับการส่งเสริมให้ยกระดับการผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง หมายถึง จำนวนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง ปี 2567 – 2569 ที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดคัดเลือกให้เป็นพื้นที่เป้าหมายใน ปี 2570 เพื่อดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูงไม่น้อยกว่าจังหวัดละ 2 พื้นที่ รวมทั้งสิ้น 154 ท้องถิ่น

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					154 ท้องถิ่น

- **ข้อมูลฐาน : -**
- **วิธีการดำเนินงาน :**

1) กำหนดแนวทางและเกณฑ์การดำเนินงาน : จัดทำแนวทาง หลักเกณฑ์ และรายละเอียดข้อมูลที่ต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 พร้อมแจ้งให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทราบและถือปฏิบัติ

2) คัดเลือกพื้นที่เป้าหมาย : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดคัดเลือกท้องถิ่นและสินค้าเกษตรมูลค่าสูงที่มีศักยภาพในการพัฒนาและยกระดับในปี 2570

3) วิเคราะห์ศักยภาพพื้นที่ : โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4) จัดทำแนวทางการยกระดับสินค้าเกษตรมูลค่าสูงให้เหมาะสมกับศักยภาพของพื้นที่

5) ส่งเสริมและสนับสนุนการยกระดับสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง

6) บันทึกและปรับปรุงข้อมูลใน https://500tb.moac.go.th/ : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินการบันทึก ตรวจสอบ และปรับปรุงข้อมูลของท้องถิ่นที่ได้รับการส่งเสริมให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

7) รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานเพื่อรายงานจำนวนพื้นที่ที่ได้รับการพัฒนา

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด :**

จำนวนท้องถิ่นที่ได้รับการส่งเสริมให้ยกระดับการผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง 154 ท้องถิ่น

- **วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

- ข้อมูลใน https://500tb.moac.go.th/

- ไฟล์หรือเอกสารการประชุมคณะกรรมการบริหารนโยบายสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง หรือ ข้อมูลผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือข้อมูลจากการลงพื้นที่ติดตามงาน

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

- **ชื่อตัวชี้วัดที่ 2 :** ฐานข้อมูลสารสนเทศสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง
- **เป้าหมาย :** 1 ชุด
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

การจัดทำและปรับปรุงข้อมูลกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2567–2570 ในระบบ 500TB (https://500tb.moac.go.th/) ให้มีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับติดตาม วิเคราะห์ และจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ซึ่งการจัดเก็บข้อมูลสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูงต้องอาศัยการประสานงานและตรวจสอบข้อมูลจากพื้นที่ จึงนำระบบ 500TB ที่มีอยู่แล้วมาใช้ในการรวบรวมข้อมูลไว้ในฐานข้อมูลกลาง โดยมอบหมายให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทั้ง 76 จังหวัดบันทึกและตรวจสอบข้อมูล ทั้งนี้ ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ ให้มีความรู้และทักษะในการบันทึกและใช้งานระบบอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					1 ชุด

- **ข้อมูลฐาน :** -
- **วิธีการดำเนินงาน :**

1) กำหนดแนวทางและเกณฑ์การดำเนินงาน: จัดทำแนวทาง หลักเกณฑ์ และรายละเอียดข้อมูลที่ต้องบันทึกใน https://500tb.moac.go.th/ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 พร้อมแจ้งให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทราบและถือปฏิบัติ

2) การบันทึกและปรับปรุงข้อมูลระดับพื้นที่ : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินการบันทึก ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ ใน https://500tb.moac.go.th/ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่องตลอดปีงบประมาณ

3) การใช้ประโยชน์จากข้อมูลเกษตรและบริการมูลค่าสูง : ให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนารายสินค้า เพื่อนำมาแก้ไข ปัญหา ปรับปรุงวิธีการยกระดับสินค้าเกษตรมูลค่าสูง และรายงานผลการดำเนินโครงการฯ

- **วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

ข้อมูลใน https://500tb.moac.go.th/ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

กิจกรรมสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง

- **ชื่อตัวชี้วัด :** จำนวนท้องถิ่นสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูงเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า 154 ท้องถิ่น
- **เป้าหมาย :** ไม่น้อยกว่า 154 ท้องถิ่น
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

จำนวนท้องถิ่นที่ได้รับการส่งเสริมให้ยกระดับการผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง หมายถึง จำนวนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง ปี 2567 – 2569 ที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดคัดเลือกให้เป็นพื้นที่เป้าหมายใน ปี 2570 เพื่อดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูงไม่น้อยกว่าจังหวัดละ 2 พื้นที่ รวมทั้งสิ้น 154 ท้องถิ่น

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					154 ท้องถิ่น

- **ข้อมูลฐาน : -**
- **วิธีการดำเนินงาน :**

1) กำหนดแนวทางและเกณฑ์การดำเนินงาน : จัดทำแนวทาง หลักเกณฑ์ และรายละเอียดข้อมูลที่ต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 พร้อมแจ้งให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทราบและถือปฏิบัติ

2) คัดเลือกพื้นที่เป้าหมาย : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดคัดเลือกท้องถิ่นและสินค้าเกษตรมูลค่าสูงที่มีศักยภาพในการพัฒนาและยกระดับในปี 2570

3) วิเคราะห์ศักยภาพพื้นที่ : โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4) จัดทำแนวทางการยกระดับสินค้าเกษตรมูลค่าสูงให้เหมาะสมกับศักยภาพของพื้นที่

5) ส่งเสริมและสนับสนุนการยกระดับสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง

6) บันทึกและปรับปรุงข้อมูลใน https://500tb.moac.go.th/ : สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินการบันทึก ตรวจสอบ และปรับปรุงข้อมูลของท้องถิ่นที่ได้รับการส่งเสริมให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

7) รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานเพื่อรายงานจำนวนพื้นที่ที่ได้รับการพัฒนา

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด :**

จำนวนท้องถิ่นที่ได้รับการส่งเสริมให้ยกระดับการผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง 154 ท้องถิ่น

- **วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

- ข้อมูลใน https://500tb.moac.go.th/

- ไฟล์หรือเอกสารการประชุมคณะกรรมการบริหารนโยบายสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง 1 ท้องถิ่น 1 สินค้าเกษตรมูลค่าสูง หรือ ข้อมูลผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือข้อมูลจากการลงพื้นที่ติดตามงาน

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การจัดสรร : ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
แผนงานพื้นฐาน : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันภาคเกษตร

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง (ร้อยละ 90)
ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร	1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง (ร้อยละ 90) 2. จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือบริการ จากการขับเคลื่อนงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไม่น้อยกว่า 1,000,000 ราย 3. ชุดข้อมูลด้านการเกษตรของจังหวัด 76 ชุด
กิจกรรมที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานประจำปีของ สป.กษ. (ร้อยละ 90)
กิจกรรมที่ 2 : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ร้อยละความสำเร็จในการจัดหาเครื่องมือสำหรับการจัดทำระบบการแสดงผลและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยระบบภูมิสารสนเทศ สำหรับการประมวลผลข้อมูลด้านการเกษตรสำหรับศูนย์ข้อมูลกลาง (MOAC Data Center) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ร้อยละ 100)
กิจกรรมที่ 3 : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค	ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (ร้อยละ 95)

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 90
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

การดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการอำนวยการและบริหารจัดการ เพื่อขับเคลื่อนงานระดับกระทรวงให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด สนับสนุนการดำเนินงานในระดับกระทรวงร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งการดำเนินงานตามภารกิจหน้าที่ในภาพกระทรวง และ สป.กษ. โดยผลของการดำเนินงานดังกล่าวมีส่วนสนับสนุนและก่อให้เกิดผลสำเร็จของงานในภาพระดับกระทรวง และมีส่วนช่วยสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดมีการดำเนินงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยภารกิจของ สป.กษ. มีการดำเนินงานในภาพกระทรวง มีกิจกรรมย่อยที่เกี่ยวข้อง 16 กิจกรรม ดังนี้

หน่วยงาน	กิจกรรมย่อย
1. กกส.	การบริการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ด้านการเกษตร
2. กกจ.	การบริหารงานบุคคล
3. ศทส.	การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4. สกธ.	การพัฒนาบุคลากรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
5. สกต.	พัฒนาความร่วมมือและขยายการดำเนินงานด้านการเกษตรต่างประเทศ
6. สปษ.	ดำเนินภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ
7. สกม.	การอำนวยการด้านกฎหมาย
8. สตร.	การสนับสนุนการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
9. สตน.	การตรวจสอบภายใน
10. สกร.	การจัดการเพื่อการช่วยเหลือการสนับสนุนเงินกู้แก่เกษตรกร
11. สผง.	อำนวยการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร
12. สพบ.	การพัฒนาระบบราชการ
13. กกค.	การกำกับดูแลและสนับสนุนการบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
14. ศปท.	การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
15. สลพ.	การส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา
16. กก.	งานพระราชพิธี รัฐพิธี และกิจกรรมพิเศษ

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 90

- **ข้อมูลฐาน :**

ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)			
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง	100.00	100.00	98.93	100

- **วิธีการดำเนินงาน :**

หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

วิธีการคำนวณตัวชี้วัด

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง = $\frac{\text{ผลรวมร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง}}{\text{จำนวนกิจกรรมย่อย}}$

วิธีการจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด

จัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงาน โดยสรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมย่อย และเฉลี่ยเป็นผลการดำเนินงานในภาพรวมของ สป.กษ.

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

กิจกรรมย่อยที่ 1 : การบริการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ด้านการเกษตร

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละการรับรู้ของประชาชนที่มีต่อเรื่องสื่อสารสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- **เป้าหมาย :** ประชาชนรับรู้เรื่องสื่อสารสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ร้อยละ 80
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

เรื่องสื่อสารสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หมายถึง ประเด็นสำคัญประจำปีที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ต้องการสื่อสารให้ประชาชนเกิดการรับรู้อย่างกว้างขวางผ่านสื่อแขนงต่าง ๆ ซึ่งมีการกำหนดแตกต่างกันออกไปในทุกปีให้สอดคล้องกับประเด็นสื่อสารสำคัญของประเทศที่คณะกรรมการประชาสัมพันธ์แห่งชาติกำหนด รวมถึงประเด็นนโยบายสำคัญของกระทรวงที่ระบุไว้ในแผนประชาสัมพันธ์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ

การรับรู้ หมายถึง การได้ยิน/ได้ฟัง/ได้อ่าน/ได้ดู ข่าวสารเกี่ยวกับนโยบาย/โครงการ/กิจกรรมสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ ที่เผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ รวมถึงการเข้าร่วมในโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 80

- **ข้อมูลฐาน :**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีการดำเนินการสำรวจการรับรู้ของประชาชนที่มีต่อเรื่องสื่อสารสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งกลุ่มตัวอย่างมีการรับรู้ข้อมูลข่าวสารประเด็นสื่อสารสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ คิดเป็น ร้อยละ 81 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อยู่ระหว่างดำเนินการ)

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวเป็นทั้งการประเมินผลความสำเร็จการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ (พ.ศ.2566-2570) ที่กำหนดให้หน่วยงานรัฐจัดทำแผนประชาสัมพันธ์ และสำรวจผลการรับรู้ประเด็นสื่อสารสำคัญ โดยกำหนดตัวชี้วัดระดับเป้าหมาย ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละของประชาชนไทยที่เกิดการรับรู้ต่อเรื่องสื่อสารที่สำคัญของประเทศ (ร้อยละ 80)

- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านประชาสัมพันธ์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดภายใต้คณะกรรมการบริหารการประชาสัมพันธ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และนำไปขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ
2. ติดตามและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนประชาสัมพันธ์ฯ รายเดือน
3. คัดเลือกประเด็นข่าวสารที่จะดำเนินการสำรวจการรับรู้ฯ โดยพิจารณาคัดเลือกจากแผนปฏิบัติการด้านประชาสัมพันธ์ของกระทรวงเกษตรฯ ประจำปี รวมถึงสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการประชาสัมพันธ์ ของกระทรวงในภาพรวม และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
4. ออกแบบเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูล ประกอบด้วยคำถามปลายปิด และคำถามปลายเปิด

5. กระจายแบบสำรวจการรับรู้ฯ ไปยังกลุ่มเป้าหมายเพื่อเก็บข้อมูล

6. วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการสำรวจ

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1. เก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม ในรูปแบบกระดาษและรูปแบบออนไลน์ (google form) โดยกระจายแบบสอบถามไปยังกลุ่มเป้าหมายผ่านทางช่องทางเครือข่ายของคณะกรรมการบริหารการประชาสัมพันธ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กรม รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน) และเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทั่วประเทศ โดยกลุ่มตัวอย่างคือ ประชาชนทุกสาขาอาชีพ กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างตามหลักวิชาการสถิติและการวิจัยทางสังคมศาสตร์

2. วิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติโดยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ

3. จัดทำรายงานผลการสำรวจ

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองเกษตรสารนิเทศ

กิจกรรมย่อยที่ 2 : การบริหารงานบุคคล

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ของ กษ. ผ่าน อ.ก.พ. กษ.
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 75
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

เป็นการวัดความสำเร็จจากการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ กษ. ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรฐานที่ ก.พ.กำหนด และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร โดยคิดคะแนนจากความสำเร็จของการทำหน้าที่เป็นเลขานุการฯ ในการประชุม อ.ก.พ. กษ.

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
		1 ครั้ง (ร้อยละ 25)			1 ครั้ง (ร้อยละ 25)
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		1 ครั้ง (ร้อยละ 25)			1 ครั้ง (ร้อยละ 25)

คำอธิบายเป้าหมาย : จำนวนครั้งการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ของ กษ. ผ่าน อ.ก.พ. กษ.
เงื่อนไข : การจัดประชุม อ.ก.พ. กษ. จะขึ้นอยู่กับคำร้องขอของหน่วยงาน

- **ข้อมูลฐาน :**

ปีงบประมาณ	แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	คิดเป็น (ร้อยละ)
พ.ศ. 2567	6 ครั้ง	6 ครั้ง	100
พ.ศ. 2568	5 ครั้ง	6 ครั้ง	120
พ.ศ. 2569	5 ครั้ง	5 ครั้ง	100

- **วิธีการดำเนินงาน :**

ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ กลั่นกรองเสนอความเห็นงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานในสังกัด กษ. และทำหน้าที่เป็นเลขานุการฯ ในการประชุมเพื่อพิจารณาด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ของ กษ. ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรฐานที่ ก.พ.กำหนด และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

$$\frac{\text{จำนวนครั้งการประชุม อพก.กษ. ที่สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 X 100}}{\text{จำนวนครั้งการประชุมตามแผนที่กำหนด (4 ครั้ง)}}$$

หน่วยงานรับผิดชอบ : กองการเจ้าหน้าที่

กิจกรรมย่อยที่ 3 : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 80
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นการดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลประจำปีของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ การสื่อสารแผนฯ การขับเคลื่อนงานตามแผนฯ รวมทั้งการติดตามผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลประจำปีของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 30			
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 30

- **ข้อมูลฐาน :**

ปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
พ.ศ. 2569	ร้อยละ 100

- **วิธีการดำเนินงาน :**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงาน	กรณีดำเนินตามแผนงานที่กำหนด
1. ยกร่างแผนงาน/โครงการประจำปี โดยถ่ายทอดจากแผนงาน/โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการดิจิทัล ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2566 – 2570 และแผนงาน/โครงการที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ	ต.ค. 69	ร้อยละ 20
2. พิจารณาทบทวนแผนงาน/โครงการประจำปี และจัดทำรายละเอียดแผนการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลประจำปีของหน่วยงาน โดยกำหนดตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ เพื่อใช้ในการติดตามผล	พ.ย. 69	ร้อยละ 20
3. จัดทำ (ร่าง) แผนการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลประจำปีของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เสนอผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ	ธ.ค. 69	ร้อยละ 20
4. นำแผนการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลประจำปีของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัด กษ. ทราบ และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานประจำปี	ธ.ค. 69	ร้อยละ 10
5. ติดตามผลการปฏิบัติงาน	ม.ค. - ก.ย. 70	ร้อยละ 20
6. รายงานผลการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลประจำปี	ก.พ.- ก.ย. 70	ร้อยละ 10

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

จัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงาน โดยทำการสรุปการดำเนินงาน ตามเป้าหมายการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กิจกรรมย่อยที่ 4 : การพัฒนาบุคลากรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์ Smart Officer
- **เป้าหมาย :** ไม่น้อยกว่าร้อยละ 6 ต่อปี (พ.ศ. 2570)
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการซึ่งได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้รับราชการปฏิบัติหน้าที่และรับเงินเดือนในหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

Smart Officer หมายถึง คุณลักษณะที่อยู่ภายในตัวบุคคล ได้แก่ 1) ด้านความเชี่ยวชาญ/ความรู้ 2) ด้านภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม 3) ด้านจิตอาสา/บริการ 4) ด้านความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต 5) ด้านทำงานเป็นทีม 6) ด้านเก่งคิด/เก่งปฏิบัติ และ 7) ด้านประยุกต์ใช้ความรู้สู่การปฏิบัติ ซึ่งสามารถผลักดันให้บุคคลนั้นสร้างผลการปฏิบัติงานที่ดีหรือตามเกณฑ์ที่กำหนดในงานที่รับผิดชอบ โดยกำหนดว่าในแต่ละตำแหน่งงาน จะต้องมีพื้นฐานทักษะ ความรู้ และความสามารถหรือพฤติกรรมใดบ้าง และอยู่ในระดับใดจึงจะทำให้บุคลากรนั้นมีคุณลักษณะที่ดี มีผลต่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงและได้ผลการปฏิบัติงานตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์การ

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 6

- **ข้อมูลฐาน :**

ปีงบประมาณ	เป้าหมาย SO กษ. (ราย)	ผลการดำเนินงาน (ราย)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
พ.ศ. 2560	2,000	2,021	5.77
พ.ศ. 2561	1,400 (ร้อยละ 4 ต่อปี)	1,748	4.99
พ.ศ. 2562	1,400 (ร้อยละ 4 ต่อปี)	980	2.80
พ.ศ. 2563	1,400 (ร้อยละ 4 ต่อปี)	1,963	5.61
พ.ศ. 2564	1,400 (ร้อยละ 4 ต่อปี)	2,771	7.92
พ.ศ. 2565	1,400 (ร้อยละ 4 ต่อปี)	3,139	8.97
พ.ศ. 2566	1,400 (ร้อยละ 4 ต่อปี)	3,050	8.71
พ.ศ. 2567	1,400 (ร้อยละ 4 ต่อปี)	2,428	6.94
พ.ศ. 2568	1,400 (ร้อยละ 4 ต่อปี)	2,048	5.85
พ.ศ. 2569	1,400 (ร้อยละ 4 ต่อปี)	2,034	5.81

- **วิธีการดำเนินงาน :**

สถาบันเกษตราธิการได้กำหนดให้มีการประเมินสมรรถนะความสามารถเป็น SO ของบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

1. ข้าราชการผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหาร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ดำเนินการโดยสถาบันเกษตราธิการ

2. ข้าราชการผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรที่ได้รับการรับรองหลักสูตรนักบริหารที่ดำเนินการโดยหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

$$\frac{\text{จำนวนข้าราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ผ่านเกณฑ์ Smart Officer x 100}}{\text{จำนวนข้าราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งหมด (35,000 ราย)}}$$

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สถาบันเกษตราธิการ

กิจกรรมย่อยที่ 5 : พัฒนาความร่วมมือและขยายการดำเนินงานด้านการเกษตรต่างประเทศ

- **ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 :** ร้อยละความสำเร็จในการเป็นศูนย์กลางด้านการเกษตรต่างประเทศ
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 80
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

ร้อยละความสำเร็จในการเป็นศูนย์กลางด้านการเกษตรต่างประเทศ หมายถึง การวัดความสำเร็จของการประชุมเจรจา และดำเนินการเพื่อเสริมสร้างความร่วมมือด้านการเกษตรต่างประเทศ สนับสนุนและผลักดันการค้าสินค้าเกษตรและอาหารในต่างประเทศ และบริหารจัดการและพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรต่างประเทศ เพื่อเพิ่มศักยภาพการขับเคลื่อนการเป็นศูนย์กลางด้านการเกษตรต่างประเทศ

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 80

- **ข้อมูลฐาน :**

ปี พ.ศ.	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
2567	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
2568	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
2569	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. ศึกษา วิเคราะห์แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรต่างประเทศเพื่อนำไปพิจารณากำหนดแนวทาง แผนงาน โครงการและกิจกรรมด้านการเกษตรต่างประเทศ
2. ประชุมหารือ ติดต่อและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ในสังกัด กษ. เพื่อหารือแนวทาง ข้อเสนอแนะ และข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ เพื่อจัดทำแผนงาน โครงการ/กิจกรรม และภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ
3. ดำเนินการประชุมเจรจา ติดต่อ และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศเพื่อดำเนินภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ
4. ติดตาม รวบรวมผลการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานด้านการเกษตรต่างประเทศจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. รายงานผลการดำเนินงาน และข้อคิดเห็นเพื่อนำไปพัฒนาแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการเกษตรต่างประเทศต่อผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

กิจกรรม	ร้อยละ
1. ศึกษา วิเคราะห์แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรต่างประเทศ	10
2. ประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ เพื่อจัดทำแผนงาน โครงการ/กิจกรรม และภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ	20
3. ประชุมหารือ ติดต่อ และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ เพื่อดำเนินภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ	40

กิจกรรม	ร้อยละ
4. ติดตาม รวบรวมผลการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานด้านการเกษตรต่างประเทศ	20
5. รายงานผลการดำเนินงาน และข้อคิดเห็นการดำเนินงานด้านการเกษตรต่างประเทศ	10

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักการเกษตรต่างประเทศ

- **ชื่อตัวชี้วัดที่ 2 :** ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงในการทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางด้านการเกษตรต่างประเทศของ สป.กษ.
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 80
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงในการทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางด้านการเกษตรต่างประเทศ ของ สป.กษ. หมายถึง ความพึงพอใจของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่มีต่อสำนักการเกษตรต่างประเทศ ในการปฏิบัติงานเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนโยบายและงานด้านการเกษตรต่างประเทศ ของ สป.กษ.

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 80

- **ข้อมูลฐาน :**

ปีงบประมาณ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
พ.ศ. 2567	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95.8
พ.ศ. 2568	ร้อยละ 80	ร้อยละ 96.3
พ.ศ. 2569	ร้อยละ 80	ร้อยละ 96.5

- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. จัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นในการทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางด้านการเกษตรต่างประเทศของ สป.กษ. เพื่อสอบถามและประเมินความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งในด้านคุณภาพการให้บริการและความพึงพอใจ

2. รวบรวม วิเคราะห์ และประมวลผลแบบสำรวจความคิดเห็นในการทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางด้านการเกษตรต่างประเทศของ สป.กษ.

3. สรุปผลแบบสำรวจความคิดเห็น และสรุปข้อคิดเห็นเพื่อนำไปพัฒนาแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการเกษตรต่างประเทศในอนาคต

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

$$\frac{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากและมากที่สุด} \times 100}{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}}$$

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักการเกษตรต่างประเทศ

กิจกรรมย่อยที่ 6 : ดำเนินภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของการส่งออกสินค้าเกษตรไทยในต่างประเทศ
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 80
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ รวม 11 แห่ง ใน 8 ประเทศ ทำหน้าที่เป็นผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการดำเนินการอำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาและอุปสรรคทางการค้าที่มิใช่ภาษี (Non-Tariff Barriers: NTBs) ของสินค้าเกษตรและอาหารของไทยในประเทศ/พื้นที่รับผิดชอบตลอดห่วงโซ่มูลค่า ตั้งแต่กระบวนการก่อนการส่งออกสินค้า ปัญหาด้านการขนส่งสินค้า ปัญหาด้านการตรวจสอบกักกันสินค้า ณ ด่านนำเข้าของประเทศคู่ค้า และปัญหาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าสินค้า รวมไปถึงปัญหาอันเนื่องมาจากการปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย กฎระเบียบ มาตรการ ข้อกำหนด และเงื่อนไขการนำเข้าของประเทศคู่ค้า โดยดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และติดตามการปรับเปลี่ยนนโยบาย กฎระเบียบ มาตรการ และเงื่อนไขการนำเข้าของประเทศคู่ค้า รวมถึงภาวการณ์เกษตรในต่างประเทศ เพื่อลดปัญหาการส่งออกที่ประเทศปลายทางทำให้ประเทศไทยสามารถส่งออกสินค้าเกษตรของไทยได้ตามปกติ และสามารถผลักดันและขยายตลาดสินค้าไทยในต่างประเทศ โดยตัวชี้วัดนี้ดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม 2569 ถึงเดือนกันยายน 2570

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 80

- **ข้อมูลฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต		
		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2569
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของของการส่งออกสินค้าเกษตรไทยในต่างประเทศ	ร้อยละ	100	100	

- **วิธีการดำเนินงาน :**

ขั้นตอนที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ร้อยละ
1	ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลกฎระเบียบ มาตรการ นโยบาย และสถานการณ์ความเคลื่อนไหวด้านการเกษตรและการค้าสินค้าเกษตรในต่างประเทศ	20
2	หารือและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนของไทยและประเทศคู่ค้าที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมข้อมูลปัญหาและอุปสรรคการค้าสินค้าเกษตรไทยในต่างประเทศ	20
3	ประชุมเจรจาหารือกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนของไทยและประเทศคู่ค้าที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและอุปสรรคการค้าของสินค้าเกษตรไทยในต่างประเทศ	20
4	ติดตามความคืบหน้าการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคการค้าของสินค้าเกษตรไทยในต่างประเทศ	20

ขั้นตอนที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ร้อยละ
5	รายงานผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาสินค้าเกษตรให้ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ	20

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

สูตรการคำนวณ :

ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของสินค้าเกษตรไทยในต่างประเทศ x 100
จำนวนเรื่องในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของสินค้าเกษตรไทยในต่างประเทศ x 100

ตัวอย่างการคำนวณ :

เช่น แก้ไขปัญหา ฯ เรื่องที่ 1 สามารถดำเนินการได้ครบ 5 ขั้นตอน เท่ากับ ร้อยละ 100
แก้ไขปัญหา ฯ เรื่องที่ 2 สามารถดำเนินการได้เพียง 4 ขั้นตอน เท่ากับ ร้อยละ 80

$$\frac{\text{แก้ไขปัญหา ฯ 2 เรื่อง ได้คะแนนรวม 180 คะแนน x 100}}{\text{จำนวนเรื่องทั้งหมด 2 เรื่อง x 100}} = \frac{18{,}000}{200} = 90$$

วิธีจัดเก็บข้อมูล :

เรื่องที่	ประเด็นปัญหาและอุปสรรค	ผลการดำเนินการ
1		
2		
3		

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ

กิจกรรมย่อยที่ 7 : การอำนวยการด้านกฎหมาย

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนแผนพัฒนากฎหมายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- **เป้าหมาย :** ขับเคลื่อนแผนพัฒนากฎหมายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) สู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยประสานและบูรณาการการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผลักดันการดำเนินงานตามแผน แก้ไขปัญหาและอุปสรรค และสนับสนุนให้เกิดความก้าวหน้าตามเป้าหมายที่กำหนด (ระดับ 5)
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

เป็นการวัดความสำเร็จของการนำแผนพัฒนากฎหมายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2570 - 2572) ไปสู่การปฏิบัติ โดยใช้กลไกการขับเคลื่อนที่กระทรวงกำหนดในการประสานและบูรณาการการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่การแปลงแผนไปสู่แผนการดำเนินงานและโครงการ การกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด และ Milestone การผลักดันและแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ตลอดจนการติดตามประเมินผล และนำผลการดำเนินงานไปใช้ในการปรับปรุงการขับเคลื่อนแผนในระยะต่อไป

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ระดับ 1		ระดับ 2			
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ระดับ 3		ระดับ 4	ระดับ 5

- **ข้อมูลฐาน : -**
- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. กำหนดบทบาทผ่านคณะทำงานขับเคลื่อนแผนพัฒนากฎหมายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งจัดทำแนวทางและระบบการขับเคลื่อนแผนให้ชัดเจน
2. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแปลงแผนพัฒนากฎหมายระยะ 3 ปี ไปสู่แผนพัฒนากฎหมายระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดยกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดและระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) ที่สอดคล้องกับแผน
3. บูรณาการและผลักดันการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามแผน รวมทั้งสนับสนุนการประสานงานระหว่างหน่วยงานในกรณีที่มีประเด็นที่ต้องดำเนินการร่วมกัน
4. ติดตามและวิเคราะห์ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน โดยใช้ข้อมูลตัวชี้วัดและระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) เป็นเครื่องมือในการประเมินสถานะของแต่ละโครงการ/ประเด็น
5. วิเคราะห์และแก้ไขปัญหา อุปสรรค หรือความเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมาย พร้อมเสนอแนวทางเร่งรัดหรือแนวทางแก้ไขต่อคณะทำงาน/ผู้บริหารตามความเหมาะสม
6. สรุปผลการขับเคลื่อนแผน ประเมินผลการดำเนินงาน และจัดทำข้อเสนอเพื่อปรับปรุงหรือยกระดับการดำเนินงานในระยะต่อไป

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนด

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	ระยะเวลาดำเนินการ
1	กำหนดกลไกและระบบการขับเคลื่อนแผน ผ่านคณะทำงานขับเคลื่อนแผนพัฒนากฎหมายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 2569
2	ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนพัฒนากฎหมายระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดยกำหนดการดำเนินงานและโครงการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากฎหมาย พร้อมกำหนดตัวชี้วัดและระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) ที่สามารถติดตามความก้าวหน้าได้	พ.ย. - ธ.ค. 2569
3	ขับเคลื่อนและบูรณาการการดำเนินงาน ประสานและผลักดันหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินงานตามแผน รวมทั้งร่วมแก้ไขปัญหาและอุปสรรค และเร่งรัดประเด็นสำคัญที่มีความเสี่ยงต่อการไม่บรรลุเป้าหมาย	ม.ค. - มิ.ย. 2570
4	เร่งรัดและผลักดันการดำเนินงาน เพื่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการตามตัวชี้วัดและระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนากฎหมาย	ก.ค - ส.ค. 2570
5	สรุปผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ผล ปัญหา อุปสรรค และปัจจัยความสำเร็จ และนำผลไปจัดทำข้อเสนอเพื่อปรับปรุงและยกระดับการดำเนินงานตามแผนในระยะต่อไป	ก.ย. 2570

- **วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

สำนักกฎหมายจัดเก็บข้อมูลผลการขับเคลื่อนแผนพัฒนากฎหมายผ่านฐานข้อมูลติดตามแผน โดยบันทึกข้อมูลแผนงาน/โครงการ เป้าหมาย KPI Milestone สถานะความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจัดเก็บเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงานของคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เพื่อใช้ในการประเมินระดับความสำเร็จของตัวชี้วัดและประกอบการจัดทำข้อเสนอเพื่อปรับปรุงการขับเคลื่อนแผน

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักกฎหมาย

กิจกรรมย่อยที่ 8 : การสนับสนุนการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละของจำนวนข้อเสนอแนะของการตรวจราชการที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารและนำมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวง
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 90
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะดำเนินการให้ข้อเสนอแนะที่ได้จากการตรวจราชการและการขับเคลื่อนงานตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประจำปีงบประมาณ รวมถึงนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้การขับเคลื่อนงานในเชิงพื้นที่และเชิงนโยบายมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น โดยมีส่วนราชการในสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำข้อเสนอแนะดังกล่าวไปปรับปรุงการดำเนินงานและสามารถขับเคลื่อนแบบบูรณาการในพื้นที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามจุดประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
			ร้อยละ 90		

- **ข้อมูลฐาน :**

ปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
พ.ศ. 2568	ร้อยละ 85
พ.ศ. 2569	ร้อยละ 90

- **วิธีการดำเนินงาน :**

สำนักตรวจราชการ ดำเนินการให้การสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในแต่ละเขตตรวจราชการ โดยจัดทำรายงานผลการตรวจราชการ รวบรวมและกลั่นกรองปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่าง ๆ เสนอให้ผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พร้อมทั้ง แจ้งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะ และรายงานผลให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมถึงการจัดเวทีให้หน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบข้อเสนอแนะดังกล่าว

- **วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

จัดทำสรุปรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยแสดงผลจำนวนข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการที่ได้รับความเห็นชอบ จากผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อเสนอแนะดังกล่าว

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด :**

$$= \frac{\text{จำนวนข้อเสนอแนะที่หน่วยงานดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์}}{\text{จำนวนข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งหมด}} \times 100$$

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักตรวจราชการ

กิจกรรมย่อยที่ 9 : การตรวจสอบภายใน

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการปฏิบัติงานสำนักตรวจสอบภายใน สป.กษ.
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 85
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

ผู้รับบริการ หมายถึง ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยการประเมินความพึงพอใจการรับบริการดังกล่าว จะพิจารณาผลการประเมินความพึงพอใจจากการตอบแบบสอบถามการประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ ผ่านระบบออนไลน์ (Google Form)

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 85

ดำเนินการรวบรวมข้อมูลของผู้รับบริการ จากการตอบแบบสอบถามผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Google form) ตั้งแต่ เดือนตุลาคม 2569 - กันยายน 2570 และประมวลผลความพึงพอใจในช่วงเดือนกันยายน

- **ข้อมูลฐาน :**

ข้อมูลฐาน	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			
		2566	2567	2568	2569
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการปฏิบัติงานสำนักตรวจสอบภายใน สป.กษ.	ร้อยละ	90	90	90	-

- **วิธีการดำเนินงาน**

1. ทบทวนและจัดทำแบบสอบถามการประเมินผลความพึงพอใจ ผ่านระบบออนไลน์ (Google form) ให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ตุลาคม 2569 - กันยายน 2570)
2. คณะผู้ตรวจสอบภายใน นำแบบสอบถามการประเมินผลความพึงพอใจในระบบออนไลน์ (Google form) ให้ผู้รับบริการตอบแบบสอบถามการประเมินผลความพึงพอใจ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ตุลาคม 2569 - กันยายน 2570)
3. รวบรวมข้อมูลของผู้รับบริการ จากการตอบแบบสอบถามผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Google form) เข้าระบบงาน SPSS หรือ Microsoft Excel ประมวลผล
4. จัดทำรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของสำนักตรวจสอบภายใน เสนอผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน สั่งการและกำกับดูแลให้มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจแต่ละด้าน และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และลงนามถึงปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบต่อไป

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

หลักการคิดคำนวณตัวชี้วัด ดังนี้

จำนวนผู้ประเมินทั้งหมด	=	n
จำนวนผู้ประเมินระดับคะแนนมากที่สุด	=	n_5
จำนวนผู้ประเมินระดับคะแนนมาก	=	n_4
จำนวนผู้ประเมินระดับคะแนนปานกลาง	=	n_3
จำนวนผู้ประเมินระดับคะแนนน้อย	=	n_2
จำนวนผู้ประเมินระดับคะแนนน้อยที่สุด	=	n_1

วิธีคิดคำนวณตัวชี้วัด

คะแนนเฉลี่ย (N) $= \dfrac{5(n_5) + 4(n_4) + 3(n_3) + 2(n_2) + 1(n_1)}{n}$

ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการปฏิบัติงานสำนักตรวจสอบภายใน สป.กษ. $= \dfrac{\text{คะแนนเฉลี่ย (N) X 100}}{\text{คะแนนเต็ม**}}$

* โดยคะแนนเต็มในแต่ละหัวข้อการประเมิน = 5

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักตรวจสอบภายใน

กิจกรรมย่อยที่ 10 : การจัดการเพื่อการช่วยเหลือการสนับสนุนเงินกู้แก่เกษตรกร

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 85 (ค่ามาตรฐาน)
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

ผู้รับบริการ หมายถึง เกษตรกรและผู้ยากจน ที่มาติดต่อขอรับบริการจากกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 85

- **ข้อมูลฐาน :**

ข้อมูลเกษตรกรและผู้ยากจนผู้รับบริการกองทุนหมุนเวียนฯ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัด รวบรวมข้อมูลความพึงพอใจส่งสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน (สกร.) เพื่อรายงานผลฯ

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ปีงบประมาณ		
		2567	2568	2569
ภาพรวมระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกองทุนฯ ประจำปี	ร้อยละ	98.48	98.65	98.88

- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการครอบคลุมทุกกลุ่ม โดยกำหนดให้ใช้วิธีการวิเคราะห์สถิติเชิงพรรณนา เช่น ค่าสถิติความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าคะแนนเฉลี่ย (Mean) เป็นต้น เพื่อสรุปลักษณะตัวอย่าง และสามารถใช้เป็นตัวแทนของข้อมูลได้ และจำนวนต้องเป็นไปตามหลักการทางสถิติอย่างน้อยต้องเป็นตามหลักการ Yamane การกำหนดกลุ่มตัวอย่างต้องครอบคลุมทุกกลุ่มผู้ใช้บริการการสุ่มตัวอย่างต้องกำหนดวิธีการที่ชัดเจน เช่น การสุ่มอย่างเป็นระบบ (Systematic sampling) หรือการสุ่มตัวอย่าง ใช้การสุ่มตามสัดส่วน (Proportional random sampling) เป็นต้น รวมทั้งต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพจากคำถามปลายเปิดจำแนกตามประเด็นต่าง ๆ เช่น ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความต้องการของผู้ใช้บริการ เป็นต้น

2. ใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูล โดยกำหนดความพึงพอใจตาม Likert Scale ออกเป็น 5 ระดับ ซึ่งของแต่ละระดับมีเกณฑ์การให้คะแนนและเกณฑ์การแปลผลเป็นดังต่อไปนี้

เกณฑ์การให้คะแนน		เกณฑ์การแปรผล
ระดับที่ 1	พึงพอใจน้อยที่สุด	1.00 – 1.80
ระดับที่ 2	พึงพอใจน้อย	1.81 – 2.60
ระดับที่ 3	พึงพอใจปานกลาง	2.61 – 3.40
ระดับที่ 4	พึงพอใจมาก	3.41 – 4.20
ระดับที่ 5	พึงพอใจมากที่สุด	4.21 – 5.00

3. การสำรวจคำถามครอบคลุมในประเด็นต่าง ๆ อย่างน้อย 5 ประเด็น ดังนี้

1) ความพึงพอใจด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

2) ความพึงพอใจด้านกระบวนการ หรือขั้นตอนการให้บริการ

3) ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

4) ความพึงพอใจด้านคุณภาพ/บริการ

5) ความพึงพอใจด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของเงินทุนฯ

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด :**

วิธีการคำนวณ = จำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากและมากที่สุด x 100
จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

ตัวอย่างแทนค่า

ระดับความพึงพอใจ	ระดับเกณฑ์คะแนน	จำนวนคน
ความพึงพอใจมากที่สุด	4.21 – 5.00	265
ความพึงพอใจมาก	3.41 – 4.20	58
ความพึงพอใจปานกลาง	2.61 – 3.40	5
ความพึงพอใจน้อย	1.81 – 2.60	-
ความพึงพอใจน้อยที่สุด	1.00 – 1.80	-
รวม		**328**

$$= \frac{323 \times 100}{328}$$

= ร้อยละ 98.47

- **เงื่อนไข/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :**

1. การเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามที่จัดส่งให้ส่วนภูมิภาค (ทางไปรษณีย์และออนไลน์ google form) จากส่วนกลาง (มาติดต่อที่สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน และออนไลน์ google form)

2. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม และคัดเลือกแบบสอบถามที่มีความสมบูรณ์เพื่อบันทึกข้อมูล

3. ประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรม SPSS for Windows หรือ Microsoft Excel

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน

กิจกรรมย่อยที่ 11 : อำนวยการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ระดับความสำเร็จของการจัดทำแนวทางบริหารจัดการสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- **เป้าหมาย :** ระดับ 5
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

ความสำเร็จของของการจัดทำแนวทางบริหารจัดการสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เป้าหมายการดำเนินงาน :

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
				ระดับ 5	
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

- **ข้อมูลฐาน : -**
- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. ศึกษา รวบรวม

1.1 ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัยด้านการเกษตร เช่น ภูมิอากาศ ภูมิประเทศ แนวโน้มสถานการณ์ พื้นที่เสี่ยงภัย พื้นที่เสี่ยงขาดแคลนน้ำ แผนการเพาะปลูกพืชฤดูแล้ง พื้นที่เสี่ยงน้ำเค็มรุกสวน พื้นที่เสี่ยงอุทกภัย โครงสร้างระบบชลประทาน การเตรียมความพร้อมเครื่องมือ อุปกรณ์ ปริมาณน้ำต้นทุนในอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่ ขนาดกลาง แหล่งน้ำขนาดใหญ่อื่นๆ การกำหนดพื้นที่เพาะปลูก แผนการจัดสรรน้ำและการปลูกพืชฤดูแล้ง ในลุ่มน้ำต่าง ๆ มาตรการรับมือฤดูฝน แผนผังความเชื่อมโยงมาตรการรับมือฤดูฝน การประเมินสถานการณ์ และวิเคราะห์ความเสี่ยง (พื้นที่ที่มีโอกาสเกิดน้ำท่วมขังในพื้นที่ทำการเกษตร ปี.... พื้นที่ที่มีโอกาสเกิดดินถล่ม พื้นที่ที่มีโอกาสเกิดฝนทิ้งช่วงในพื้นที่ทำการเกษตร ปี....) (พด.) การวางแผนการเพาะปลูกข้าวนาปีในช่วงฤดูฝน การวางแผนการเพาะปลูกพืชในช่วงฤดูฝน

1.2 องค์ความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยพิบัติ

1.3 แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ปี 2564 - 2570 และ (ร่าง) แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ปี 2571 - 2577

2. ประมวลผลข้อมูล เพื่อพิจารณากำหนดกรอบแนวทางบริหารจัดการสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

3. ประสาน รวบรวมข้อมูลหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการจัดทำ (ร่าง) แนวทางบริหารจัดการสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

4. จัดทำ (ร่าง) แนวทางบริหารจัดการสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

5. เสนอ (ร่าง) แนวทางบริหารจัดการสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ต่อที่ประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีการเตรียมการแนวทางบริหารจัดการสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีรายละเอียด ดังนี้

การดำเนินงาน	ระดับ
1. ศึกษา รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัยด้านการเกษตร	1
2. ประมวลผลข้อมูล เพื่อพิจารณากำหนดกรอบแนวทางแนวทางบริหารจัดการสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	2
3. ประสาน รวบรวมข้อมูลหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการจัดทำ (ร่าง) แนวทางบริหารจัดการสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	3
4. จัดทำ (ร่าง) แนวทางบริหารจัดการสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	4
5. เสนอ (ร่าง) แนวทางบริหารจัดการสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ต่อที่ประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	5

วิธีการคำนวณ

วัดระดับความสำเร็จของการเตรียมการจัดทำแนวทางบริหารจัดการสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนด

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

กิจกรรมย่อยที่ 12 : การพัฒนาระบบราชการ

- **ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 :** ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 100
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

ความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 หมายถึง การกำกับ ติดตามความก้าวหน้า วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาตัวชี้วัดของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด และเป็นไปตามกรอบแนวทางการประเมินผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด โดยมีกลไกการขับเคลื่อนผ่านคณะทำงานกลั่นกรองการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และคณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณา รวมทั้ง รายงานผลสรุปเสนอให้ผู้บริหารทราบ ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. จะเป็นผู้ตรวจสอบผลการประเมินตัวชี้วัดของส่วนราชการเพื่อเสนอไปยังนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการพิจารณาต่อไป

เป้าหมายการดำเนินงาน :

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ร้อยละ 50			ร้อยละ 10	ร้อยละ 10	
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ร้อยละ 10		ร้อยละ 10	ร้อยละ 10		

- **ข้อมูลฐาน :**

ปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
พ.ศ. 2567	ร้อยละ 100
พ.ศ. 2568	ร้อยละ 100
พ.ศ. 2569	ร้อยละ 100

- **วิธีการดำเนินงาน :**

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ร้อยละ
1) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดระดับกระทรวง ระดับกรม ปี 2569 รอบ 12 เดือน และสรุปเสนอให้ผู้บริหารทราบ	ต.ค. 69	10
2) จัดทำ (ร่าง) รายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับกระทรวง และระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	ต.ค. 69	20
3) ประชุมคณะทำงาน/คณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อพิจารณารายละเอียดตัวชี้วัดปี 2570 ระดับกระทรวง และระดับกรม ส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตามเวลาที่กำหนด	ต.ค. 69	20

ขั้นตอน	ระยะเวลา	ร้อยละ
4) แจ้งกรมส่งรายละเอียดการขออุทธรณ์ตัวชี้วัดปี 2570 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน (ถ้ามี) โดยดำเนินการรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลก่อนเสนอคณะทำงานฯ/คณะกรรมการฯ พิจารณา	ม.ค. 70 และ มิ.ย. 70	20
5) ประชุมคณะทำงาน/คณะกรรมการกำกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อพิจารณาการขออุทธรณ์ตัวชี้วัดปี 2570 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน และจัดส่งผลการพิจารณาให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตามเวลาที่กำหนด (ถ้ามี)	ก.พ. 70 และ ก.ค. 70	20
6) กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดระดับกระทรวง ระดับกรม ปี 2570 รอบ 6 เดือน และสรุปเสนอให้ผู้บริหารทราบ	เม.ย. 70	10

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

ดำเนินการตามกรอบและแนวทางทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการประจำปีของสำนักงาน ก.พ.ร. โดยรวบรวมหลักฐานจากการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน เช่น จากการประชุมต่าง ๆ บันทึกที่เสนอผู้บริหารพิจารณา/ทราบ

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักพัฒนาระบบบริหาร

- **ชื่อตัวชี้วัดที่ 2 :** ร้อยละความสำเร็จในการทบทวนโครงสร้างและภารกิจของราชการส่วนกลางในภูมิภาคของกระทรวง
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 100
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ กำหนดเป้าหมายให้การบริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้สนับสนุนให้ประเทศไทยทันต่อ การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาได้อย่างยั่งยืนด้วยหลักการ “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” ได้กำหนดแนวทางที่สำคัญในการปรับปรุงภาครัฐด้วย

1. ทบทวนบทบาทภารกิจของหน่วยงานภาครัฐทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนประเทศ ปรับปรุงโครงสร้างภาครัฐให้มีขนาดเหมาะสมกับบทบาทภารกิจและมีรูปแบบหลากหลายไม่ยึดติดกับการจัดโครงสร้างแบบราชการ ยุบเลิกภารกิจที่ไม่จำเป็น การกำหนดภารกิจที่ควรถ่ายโอนให้ภาคส่วนอื่นดำเนินการ เพื่อลดความซ้ำซ้อนของการดำเนินงานและสร้างความยืดหยุ่นคล่องตัวสามารถปรับตัวได้ในสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

2. จัดโครงสร้างในรูปแบบที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวโน้มที่เปลี่ยนแปลงไปและอนาคต เช่น แนวทางการจัดโครงสร้างองค์กรบริหารเฉพาะกิจ (Ad hoc) และรูปแบบการจัดโครงสร้างการปฏิบัติงานแบบ Agile Organization กำหนดแนวทางการมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงแบบพลวัตของสถานการณ์ในโลกปัจจุบัน โดยสิ่งที่สำคัญคือรูปแบบโครงสร้างภาครัฐแบบใหม่ต้องสอดคล้องกับแนวทางหรือยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อนประเทศ

3. สร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน สร้างและพัฒนากลไกการบูรณาการในระดับพื้นที่และทุกภาคส่วน ส่งเสริมการกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบและสนับสนุนบทบาทชุมชน ท้องถิ่น เพื่อสร้างเครือข่ายการพัฒนาในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาพื้นที่ ตลอดจนการปรับตัวเพื่อรองรับ ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสมกับบริบทของแต่ละพื้นที่ โดยเปิดโอกาสให้ชุมชน ท้องถิ่น ภาคเอกชน ภาคประชาชนในพื้นที่มีโอกาสเข้าร่วมเสนอความคิดเห็นหรือ ร่วมดำเนินการ เพื่อให้การขับเคลื่อนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สอดรับกับทิศทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติในด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐให้มีบทบาทภารกิจและการจัดโครงสร้างและมีความยืดหยุ่น กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงมีแนวทางการปรับปรุงบทบาท/ภารกิจที่สำคัญของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อปรับบทบาท/ภารกิจของหน่วยงานรองรับการทำงานแบบพลวัตรได้อย่างยั่งยืน

4. ดำเนินการตามคณะรัฐมนตรี 11 สิงหาคม 2569 ที่ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2560 เรื่อง การปรับปรุงแนวทางการจัดส่วนราชการในภูมิภาค เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (พระราชบัญญัติฯ) และยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 18 กันยายน 2550 เรื่อง แนวทางการจัดส่วนราชการในภูมิภาคในคราวเดียวกัน เพื่อไม่ให้ส่วนราชการเกิดความสับสนในทางปฏิบัติ และให้ส่วนราชการที่มีส่วนกลางในภูมิภาคหรือราชการส่วนภูมิภาค ดำเนินการ ดังนี้

4.1 ส่วนราชการที่มีส่วนกลางในภูมิภาคให้ยุติการจัดตั้งหน่วยงานส่วนกลางในภูมิภาคเพิ่มขึ้นใหม่ และให้ทบทวนความจำเป็นในการคงอยู่ของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบันโดยให้พิจารณาถ่ายโอนภารกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือให้ภาคส่วนอื่นดำเนินการแทนและปรับปรุงการทำงานโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ ทั้งนี้ หากยังมีความจำเป็นต้องคงอยู่ในพื้นที่ให้ส่วนราชการ

จัดทำข้อเสนอการปรับเปลี่ยนจากส่วนกลางในภูมิภาคเป็นราชการส่วนภูมิภาคในระยะเวลา 1 ปี เสนอสำนักงาน ก.พ.ร. ภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ

4.2 ส่วนราชการที่มีราชการส่วนภูมิภาค ให้ทบทวนความจำเป็นในการคงอยู่ของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน โดยให้รวมหน่วยงานในสังกัดกระทรวงที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ไปอยู่ภายใต้ส่วนราชการเดียว (One Roof) และให้ส่วนราชการจัดทำข้อเสนอการรวมหน่วยงานในสังกัดกระทรวงที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ดังกล่าว ในระยะ 1 ปี เสนอสำนักงาน ก.พ.ร. ภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ

4.3 ให้ส่วนราชการตามข้อ 2. และส่วนราชการที่มีกฎหมายให้อำนาจแก่รัฐมนตรีในการออกประกาศกำหนดตั้งหน่วยงาน ชะลอการเสนอขอปรับโครงสร้างหน่วยงานจนกว่า ก.พ.ร. จะพิจารณาข้อเสนอของส่วนราชการแล้วเสร็จ

4.4 ให้ส่วนราชการที่จัดตั้งโดยอำนาจของรัฐมนตรีตามกฎหมายในการออกประกาศกำหนดตั้งหน่วยงาน ต้องสอบถามความเห็น ก.พ.ร. ก่อน และนำความเห็น ก.พ.ร. เสนอประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีในการออกกฎกระทรวงหรือประกาศกระทรวงจัดตั้งหน่วยงาน

4.5 กรณีการกำหนดให้มีการจัดตั้งส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐขึ้นใหม่ในพื้นที่ตามร่างกฎหมายใหม่ ให้ส่วนราชการต้องสอบถามความเห็น ก.พ.ร. ก่อนการรับฟังความเห็น ร่างกฎหมายนั้น

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 100

- **ข้อมูลฐาน :**

ปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
พ.ศ. 2565	ร้อยละ 100
พ.ศ. 2566	ร้อยละ 100
พ.ศ. 2567	ร้อยละ 100
พ.ศ. 2568	ร้อยละ 100
พ.ศ. 2569	ร้อยละ 100

- **วิธีการดำเนินงาน :**

ดำเนินการเกี่ยวกับโครงสร้างกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปี 2570 เพื่อทบทวนบทบาทภารกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามขั้นตอนที่กำหนดดังนี้

1. ออกแบบฟอร์ม หรือใช้แบบฟอร์มของ กพร. (หากมี) เพื่อรวมรวมข้อมูลการปรับปรุงบทบาท/ภารกิจของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
2. ติดตามก้าวหน้าและแจ้งส่วนราชการในสังกัด กษ. รายงานความก้าวหน้าการปรับปรุงบทบาท/ภารกิจของส่วนราชการ
3. วิเคราะห์รายงานความก้าวหน้าการปรับปรุงบทบาท/ภารกิจของส่วนราชการ
4. สรุปรายงานความก้าวหน้าการปรับปรุงบทบาท/ภารกิจของส่วนราชการในสังกัด กษ. เสนอผู้บริหาร

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

รายละเอียดการดำเนินงาน	**ร้อยละ**
1. ออกแบบฟอร์ม หรือใช้แบบฟอร์มของ กพร. (หากมี) เพื่อรวมรวมข้อมูลการปรับปรุงบทบาท/ภารกิจของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	25
2. ติดตามก้าวหน้าและแจ้งส่วนราชการในสังกัด กษ. รายงานความก้าวหน้าการปรับปรุงบทบาท/ภารกิจของส่วนราชการ	25
3. วิเคราะห์รายงานความก้าวหน้าการปรับปรุงบทบาท/ภารกิจของส่วนราชการ	25
4. สรุปรายงานความก้าวหน้าการปรับปรุงบทบาท/ภารกิจของส่วนราชการในสังกัด กษ. เสนอผู้บริหาร	25

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักพัฒนาระบบบริหาร

กิจกรรมย่อยที่ 13 : การกำกับดูแลและสนับสนุนการบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร (ร้อยละ 85)
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 85
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2 กลุ่ม ได้แก่ หน่วยงานของรัฐที่ได้รับสนับสนุนเงินกองทุน องค์กรเกษตรกรและเกษตรกรผู้ร่วมโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินกองทุน

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 85

- **ข้อมูลฐาน :**

ปีงบประมาณ 2566 ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 97.02
ปีงบประมาณ 2567 ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 97.14
ปีงบประมาณ 2568 ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 96.83

- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. วางแผนการสำรวจความพึงพอใจ
2. ออกแบบสอบถามการสำรวจความพึงพอใจ
3. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ
4. สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากและมากที่สุด} \times 100}{\text{จำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}}$$

ทั้งนี้ ได้ใช้เกณฑ์เดียวกับการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนของกรมบัญชีกลาง ซึ่งกำหนดค่าเกณฑ์วัดความพึงพอใจของผู้มีส่วยได้ส่วนเสีย ระดับ 5 ไม่เกินร้อยละ 95

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

กิจกรรมย่อยที่ 14 : การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (85 คะแนนขึ้นไป) (หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA จำนวน 22 หน่วยงาน)
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 100
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) หมายถึง สัดส่วนของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ได้รับผลการประเมิน ITA ตั้งแต่ 85 คะแนนขึ้นไป เมื่อเทียบกับจำนวนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งหมด 22 หน่วยงาน ได้แก่ หน่วยงานระดับกรม 15 หน่วยงาน รัฐวิสาหกิจ 4 หน่วยงาน และองค์การมหาชน 3 หน่วยงาน ซึ่งค่าเป้าหมายที่กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงทั้ง 22 หน่วยงาน ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ที่มีค่าคะแนนตั้งแต่ 85 คะแนนขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 100 สอดคล้องกับเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570)

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 100

- **ข้อมูลฐาน :**

ข้อมูลร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (85 คะแนนขึ้นไป) ย้อนหลัง 3 ปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปี ในช่วงเดือนตุลาคม 2569

ข้อมูลพื้นฐาน (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2568)		
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	**ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**	**ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**
ร้อยละ 95.45 (จำนวน 21 หน่วยงาน)	ร้อยละ 81.82 (จำนวน 18 หน่วยงาน)	ร้อยละ 100 (จำนวน 22 หน่วยงาน)

- **วิธีการดำเนินงาน :**

การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ดำเนินการตามแนวทางและระยะเวลาตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยการดำเนินงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีขั้นตอน ดังนี้

1. ศึกษาแนวทางและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ประจำปีของสำนักงาน ป.ป.ช. และแจ้งเวียนแนวทางให้หน่วยงานในสังกัดและในกำกับกระทรวงทราบและดำเนินการ

2. ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมิน ITA ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินงานการประเมิน ITA ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีให้สอดคล้องตามปฏิทินการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ช.

3. กำกับ ติดตามการดำเนินงานการประเมิน ITA ของหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงผ่านการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมิน ITA ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของ 3 แบบวัด (IIT EIT และ OIT) และภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

4. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานการประเมิน ITA ของกระทรวง เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ

5. ติดตามและจัดทำสรุปผลคะแนนการประเมิน ITA ของกระทรวง เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ

6. แจ้งสรุปผลคะแนนการประเมิน ITA ให้หน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงทราบ และนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานในปีงบประมาณต่อไป

วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

$$\frac{\text{จำนวนหน่วยงานในสังกัด กษ. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (85 คะแนนขึ้นไป)} \times 100}{\text{จำนวนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งหมด (22 หน่วยงาน)}}$$

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

กิจกรรมย่อยที่ 15 : การส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการสืบค้นทะเบียนผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร
- **เป้าหมาย :** ผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้รับบริการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

การประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการด้านการสืบค้นทะเบียนผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร เป็นการประเมินความพึงพอใจจากผู้รับบริการ ได้แก่ ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร เกษตรกร เจ้าหน้าที่ และประชาชนทั่วไป ที่ใช้งานบริการสืบค้นทะเบียนผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร โดยมีการประเมินและจัดเก็บผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ https://contractfarming.moac.go.th/

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 85

- **ข้อมูลฐาน :**

ชื่อตัวชี้วัด	**ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)**		
	ปี 2567	**ปี 2568**	**ปี 2569**
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการสืบค้นทะเบียนผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร	86.20	87.35	93.50

- **วิธีการดำเนินงาน :**

หน่วยงานดำเนินการจัดเก็บและรายงานข้อมูลคะแนนความพึงพอใจจากผู้รับบริการด้านการสืบค้นทะเบียนผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร ที่ผู้ประเมินได้ประเมินและบันทึกผลไว้ในระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนระบบเกษตรพันธสัญญา ในช่วงเดือน ตุลาคม 2569 - กันยายน 2570 โดยจะมีการรายงานสรุปร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการฯ เป็นค่าเฉลี่ยประจำปี เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

คำนวณคะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการจากค่าเฉลี่ย (N) = $\frac{5(n_5)+4(n_4)+3(n_3)+2(n_2)+1(n_1)}{N}$

แล้วนำค่า N มาคำนวณร้อยละความพึงพอใจ = $\frac{\text{คะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย (N) X 100}}{\text{5 (คะแนนเต็มในแต่ละหัวข้อการประเมิน)}}$

โดย : จำนวนผู้ประเมินความพึงพอใจทั้งหมด = n
จำนวนผู้ประเมินระดับความพึงพอใจมากที่สุด = n_5
จำนวนผู้ประเมินระดับความพึงพอใจมาก = n_4
จำนวนผู้ประเมินระดับความพึงพอใจ ปานกลาง = n_3
จำนวนผู้ประเมินระดับความพึงพอใจน้อย = n_2
จำนวนผู้ประเมินระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด = n_1

จัดเก็บข้อมูลจากการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการผ่านระบบทะเบียนผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรทางเว็บไซต์ https://contractfarming.moac.go.th

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา

ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร

- **ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 90
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

การดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการอำนวยการและบริหารจัดการ เพื่อขับเคลื่อนงานระดับกระทรวงให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด สนับสนุนการดำเนินงานในระดับกระทรวงร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งการดำเนินงานตามภารกิจหน้าที่ในภาพกระทรวง และ สป.กษ. โดยผลของการดำเนินงานดังกล่าวมีส่วนสนับสนุนและก่อให้เกิดผลสำเร็จของงานในภาพระดับกระทรวง และมีส่วนช่วยสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดมีการดำเนินงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยภารกิจของ สป.กษ. มีการดำเนินงานในภาพกระทรวง มีกิจกรรมย่อยที่เกี่ยวข้อง 16 กิจกรรม ดังนี้

หน่วยงาน	กิจกรรมย่อย
1. กกส.	การบริการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ด้านการเกษตร
2. กกจ.	การบริหารงานบุคคล
3. ศทส.	การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4. สกธ.	การพัฒนาบุคลากรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
5. สกต.	พัฒนาความร่วมมือและขยายการดำเนินงานด้านการเกษตรต่างประเทศ
6. สปษ.	ดำเนินภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ
7. สกม.	การอำนวยการด้านกฎหมาย
8. สตร.	การสนับสนุนการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
9. สตน.	การตรวจสอบภายใน
10. สกร.	การจัดการเพื่อการช่วยเหลือการสนับสนุนเงินกู้แก่เกษตรกร
11. สผง.	อำนวยการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร
12. สพบ.	การพัฒนาระบบราชการ
13. กกค.	การกำกับดูแลและสนับสนุนการบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
14. ศปท.	การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
15. สลพ.	การส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา
16. กก.	งานพระราชพิธี รัฐพิธี และกิจกรรมพิเศษ

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 90

- **ข้อมูลฐาน :**

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จากระบบ MBUD

ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)			
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง	100.00	100.00	98.93	100

- **วิธีการดำเนินงาน :**

หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

วิธีการคำนวณตัวชี้วัด

$$\text{ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง} = \frac{\text{ผลรวมร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง}}{\text{จำนวนกิจกรรมย่อย}}$$

วิธีการจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด

จัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงาน โดยสรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมย่อย และเฉลี่ยเป็นผลการดำเนินงานในภาพรวมของ สป.กษ.

- **หน่วยงานรับผิดชอบ** : สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

- **ชื่อตัวชี้วัดที่ 2 :** จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือ บริการ จากการขับเคลื่อนงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไม่น้อยกว่า 1,000,000 ราย
- **เป้าหมาย :** ไม่น้อยกว่า 1,000,000 ราย
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

เป็นจำนวนเกษตรกร/ประชาชน ที่ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือ บริการ จากการขับเคลื่อนงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายใต้กลไกการบูรณาการการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในพื้นที่ ได้แก่ คณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด คณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด และคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ไม่น้อยกว่า 1,000,000 ราย

- **ข้อมูลฐาน :** -
- **วิธีการดำเนินงาน :**

จัดทำและรวบรวมจากรายงานผลการดำเนินงานค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ ณ สิ้นไตรมาส 4 โดยวัดจากจำนวนเกษตรกร/ประชาชน ที่ได้รับผลประโยชน์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียจากการดำเนินงานการแก้ไขปัญหา หรือการพัฒนาด้านการเกษตรผ่านกลไกของการบูรณาการการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในพื้นที่ ได้แก่ คณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด คณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด และคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

1. จำนวนผู้ใช้บริการฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด
2. จำนวนผู้ได้รับประโยชน์ผู้เข้าร่วมโครงการด้านการเกษตรและสหกรณ์ในพื้นที่
3. จำนวนผู้ได้ที่ได้รับการช่วยเหลือจากการประสบภัยพิบัติด้านการเกษตร
4. จำนวนผู้ที่ได้รับการให้บริการผ่านศูนย์บริการเกษตรพิรุณราช
5. จำนวนผู้ที่ได้รับการแก้ไขปัญหาหนี้สินเกษตรกรผ่านกลไกการบูรณาการการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในระดับพื้นที่
6. จำนวนผู้ที่รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ ความเคลื่อนไหวในพื้นที่ ในด้านการเกษตรที่มาจากการประชาสัมพันธ์ผ่านกลไกการบูรณาการการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในระดับพื้นที่
7. จำนวนผู้ที่ได้รับประโยชน์จากงาน/กิจกรรมอื่นๆ ที่ใช้กลไกการบูรณาการการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในระดับพื้นที่

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

- **ชื่อตัวชี้วัดที่ 3 :** ชุดข้อมูลด้านการเกษตรของจังหวัด
- **เป้าหมาย :** ไม่น้อยกว่า 76 ชุด
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

เป็นจำนวนชุดข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บข้อมูลด้านการเกษตรในพื้นที่ของจังหวัด เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา ตัดสินใจดำเนินการ ของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนา แก้ไขปัญหาในประเด็นด้านการเกษตรในพื้นที่ของจังหวัด โดยดำเนินการภายใต้โครงการจัดเก็บข้อมูลด้านการเกษตรในระดับพื้นที่

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ไม่น้อยกว่า 76 ชุด

- **ข้อมูลฐาน :** -
- **วิธีการดำเนินงาน :**

จัดทำและรวบรวมจากรายงานผลการดำเนินงานโครงจัดเก็บข้อมูลด้านการเกษตรในระดับพื้นที่ ณ สิ้นไตรมาส 4 โดยวัดจากจำนวนชุดข้อมูลด้านการเกษตรของจังหวัด ซึ่งกำหนดให้ต้องมีอย่างน้อยจังหวัดละ 1 ชุด

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

โดยจัดเก็บข้อมูลจังหวัดละอย่างน้อย 1 ชุดข้อมูล จะประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

1. ชุดข้อมูลแผนพัฒนาการเกษตรระดับหมู่บ้าน
2. ชุดข้อมูลแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
3. ชุดข้อมูลทั่วไปของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด และข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
4. ชุดข้อมูลการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติ
5. ชุดข้อมูลการให้บริการและแก้ไขปัญหาให้แก่เกษตรกร/ประชาชน ผ่านช่องทางศูนย์บริการเกษตรพิรุณราช
6. ชุดข้อมูลการขับเคลื่อน/สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินเกษตรกร
7. ชุดข้อมูลการติดตามงานตามนโยบาย/โครงการสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
8. ชุดข้อมูลการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร เพื่อเผยแพร่ความรู้ กิจกรรม ความเคลื่อนไหวด้านการเกษตรภายในพื้นที่
9. ชุดข้อมูลการดำเนินกิจกรรม/งานอื่นๆ ที่ใช้กลไกการบูรณาการภายใต้คณะกรรมการการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด และคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

กิจกรรมที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานประจำปีของ สป.กษ.
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 90
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

เป็นการวัดผลการดำเนินงานตามปริมาณงานภายใต้แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประกอบด้วยหน่วยงานตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ และหน่วยงานที่มีการจัดตั้งเป็นการภายใน รวมทั้งสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวเป็นกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่หลักของหน่วยงาน และภารกิจสำคัญที่ได้รับมอบหมาย โดยมีกลไกคณะกรรมการบริหารและขับเคลื่อนงานสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำกับดูแลให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานได้ตามแผน

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 90

- **ข้อมูลฐาน :**

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จากระบบบริหารจัดการงบประมาณ (MBUD)

ชื่อตัวชี้วัด	**ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)**		
	ปี 2566	**ปี 2567**	**ปี 2568**
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานประจำปีของ สป.กษ.	99.45	99.86	99.47

- **วิธีการดำเนินงาน :**

สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ จัดทำรายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 โดยประมวลจากข้อมูลผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานจากระบบบริหารจัดการงบประมาณ (MBUD)

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด :**

ค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- **วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

จัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงาน โดยหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์รายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบบริหารจัดการงบประมาณ (MBUD) เป็นรายเดือน

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กิจกรรมที่ 2 : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จในการจัดหาเครื่องมือสำหรับการจัดทำระบบการแสดงผลและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยระบบภูมิสารสนเทศ สำหรับการประมวลผลข้อมูลด้านการเกษตรสำหรับศูนย์ข้อมูลกลาง (MOAC Data Center) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 100
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

การจัดหาเครื่องมือสำหรับการจัดทำระบบการแสดงผลและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยระบบภูมิสารสนเทศ สำหรับการประมวลผลข้อมูลด้านการเกษตรสำหรับศูนย์ข้อมูลกลาง (MOAC Data Center) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะช่วยในการทำงานของบุคลากรในหน่วยงานให้เกิดความคล่องตัว เนื่องจากสามารถแสดงผลและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยระบบภูมิสารสนเทศ สำหรับการประมวลผลข้อมูลในมิติต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วและสามารถปรับเปลี่ยนมุมมองตามความต้องการผู้ใช้งานได้อย่างรวดเร็ว จึงเป็นการจัดหาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการบริหารจัดการภายในองค์กร ทำให้รัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
			ร้อยละ 10	ร้อยละ 10	ร้อยละ 20
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	ร้อยละ 20			ร้อยละ 30	ร้อยละ 10

- **ข้อมูลฐาน :** -
- **วิธีการดำเนินงาน :**

กิจกรรมที่ 1 : การจัดทำแผนการดำเนินงาน

1.1 สำรวจและจัดเก็บข้อมูลความต้องการการใช้งานข้อมูลและระบบการนำเสนอ

1.2 นำเสนอ ต้นแบบ ระบบบริหารจัดการและระบบการนำเสนอข้อมูล

1.3 สรุปแนวทางการดำเนินงานเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 2 : การจัดหาเครื่องมือสำหรับการจัดทำระบบการแสดงผลและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ข้อมูล เชิงพื้นที่ด้วยระบบภูมิสารสนเทศ

กิจกรรมที่ 3 : การติดตั้งเครื่องมือเพื่อการจัดทำระบบสารสนเทศการแสดงผลและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยระบบภูมิสารสนเทศ และทดสอบการใช้งาน

กิจกรรมที่ 4 : การพัฒนาระบบและทดสอบการใช้งาน

4.1 ระบบบริหารจัดการเพื่อบูรณาการข้อมูลเกษตร

4.2 ระบบนำเสนอข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อการเกษตร (GeoAG)

กิจกรรมที่ 5 : การฝึกอบรมการใช้งานเครื่องมือเพื่อการจัดทำระบบสารสนเทศการแสดงผลและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยระบบภูมิสารสนเทศสำหรับเจ้าหน้าที่ สป.กษ.

5.1 การอบรมใช้งานระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (6 หลักสูตร)

5.2 การอบรมการใช้งานเชิงปฏิบัติ (On the Job Training) ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์โดยการใช้งานจริง (3 หลักสูตร)

- **ระยะเวลาดำเนินการ :**

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ร้อยละ
1	การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ร่าง ระบบต้นแบบ	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2569	20
2	รายงานระบบต้นแบบ (Prototype) ระบบบริหารจัดการและระบบการนำเสนอข้อมูลและรายละเอียดทรัพยากรระบบที่ใช้ ที่ได้รับการอนุมัติ	มีนาคม 2570	10
3	การจัดหาเครื่องมือสำหรับการจัดทำระบบการแสดงผลและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยระบบภูมิสารสนเทศ	มีนาคม 2570	10
4	การติดตั้งเครื่องมือเพื่อการจัดทำระบบสารสนเทศการแสดงผลและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้วยระบบภูมิสารสนเทศ และทดสอบการใช้งาน	เมษายน-พฤษภาคม 2570	20
5	การพัฒนาระบบและทดสอบการใช้งาน พร้อมจัดทำคู่มือการใช้งาน	มิถุนายน - สิงหาคม 2570	30
5	การฝึกอบรมการใช้งาน	กันยายน 2570	10
			100

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

ตรวจสอบจากผลการดำเนินงานและเอกสารการดำเนินงานในแต่ละงาน

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กิจกรรมที่ 3 : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 95
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

การดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เป็นการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดให้เกิดผลสำเร็จ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดจะต้องเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงานให้เกิดงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับด้านการเกษตรในพื้นที่ และกำกับติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน มีการวิเคราะห์ กลั่นกรองการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนในพื้นที่ให้เกิดผลสำเร็จ

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 95

- **ข้อมูลฐาน :**

ชื่อตัวชี้วัด	**ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)**		
	ปี 2566	**ปี 2567**	**ปี 2568**
ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด	100.00	99.84	99.98

- **วิธีการดำเนินงาน :**

จัดทำรายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 โดยวัดความสำเร็จในการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

$$\text{สูตรการคำนวณ} = \frac{\text{ผลรวมร้อยละการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดแต่ละจังหวัด}}{\text{76 จังหวัด}}$$

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

ยุทธศาสตร์การจัดสรร : ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
แผนงานยุทธศาสตร์ : เสริมสร้างพลังทางสังคม
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : สร้างความเสมอภาคและกระจายความเท่าเทียมทางสังคม

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : เกษตรกรสามารถพึ่งพาตนเองได้	เกษตรกรเป้าหมายที่น้อมนำแนวพระราชดำริไปปฏิบัติและได้ผลจริง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
โครงการ : ส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีรายได้เพิ่มขึ้น (ร้อยละ 70)
กิจกรรม : สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามผลสำเร็จโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ร้อยละ 80)

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : เกษตรกรสามารถพึ่งพาตนเองได้

- **ชื่อตัวชี้วัด :** เกษตรกรเป้าหมายที่น้อมนำแนวพระราชดำริไปปฏิบัติและได้ผลจริง
- **เป้าหมาย :** ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

เกษตรกรเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในปี พ.ศ. 2568 - 2569 (กลุ่มเป้าหมายเดิม) และปี พ.ศ. 2570 (กลุ่มเป้าหมายใหม่)ฯมีการน้อมนำแนวพระราชดำริไปปฏิบัติในการดำเนินชีวิตประจำวัน รวมทั้งการนำความรู้และเทคโนโลยีที่ได้รับการถ่ายทอดไปปรับใช้ในการประกอบอาชีพการเกษตรของตนเอง/ครอบครัวที่เหมาะสม และเกิดการพัฒนาตามศักยภาพ (แบบค่อยเป็นค่อยไป) สามารถลดต้นทุนการผลิตและลดรายจ่ายในครัวเรือน และมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ตลอดจนทรัพยากร (ดินและน้ำ) ในพื้นที่การเกษตรได้รับการฟื้นฟู/พัฒนาให้มีความอุดมสมบูรณ์มากขึ้น ทั้งนี้ การติดตามเกษตรกรจะดำเนินการต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 3 ปี นับแต่เข้าร่วมโครงการปีแรก

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 75

- **ข้อมูลฐาน :**

ปีงบประมาณ	ร้อยละ
พ.ศ. 2565	91.60
พ.ศ. 2566	96.21
พ.ศ. 2567	92.52
พ.ศ. 2568	84.98

- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. คัดเลือก/จัดลำดับความสำคัญโครงการตามบทบาทภารกิจในการขับเคลื่อนการดำเนินงานโดยเน้นโครงการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (โดยกองประสานงานโครงการพระราชดำริ และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด) ทำหน้าที่ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน และต้องบูรณาการดำเนินการร่วมกับส่วนราชการ/หน่วยงานอื่น

2. กำหนดจำนวนเกษตรกรเป้าหมาย (รายโครงการ) ปี พ.ศ. 2568 - 2570

3. ทบทวน/ออกแบบแบบสอบถามที่จะใช้ในการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ (รายบุคคล) (ปี พ.ศ. 2568 - 2570)

4. ประสานแจ้งสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเก็บข้อมูลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลตามตัวชี้วัด รายโครงการ โดยจัดส่งข้อมูลให้กองประสานงานโครงการพระราชดำริ ตามกรอบเวลาที่กำหนด (ก่อน และหลังเข้าร่วมโครงการ)

5.ประมวลสรุปผลตามตัวชี้วัด

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

$$= \frac{\text{เกษตรกรเป้าหมายที่น้อมนำแนวพระราชดำริไปปฏิบัติและได้ผลจริง}}{\text{จำนวนเกษตรกรทั้งหมดที่เข้าร่วมโครงการฯ ปี 2568 - 2570}} \times 100$$

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองประสานงานโครงการพระราชดำริ

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละของจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีรายได้เพิ่มขึ้น
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 70
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในปี พ.ศ. 2568 -2569 (กลุ่มเป้าหมายเดิม) และปี พ.ศ. 2570 (กลุ่มเป้าหมายใหม่) ที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่าง ๆ สามารถสร้างรายได้เพิ่มจากการประกอบอาชีพการเกษตรและการต่อยอด/ขยายผล อาทิ การรวมกลุ่ม และการแปรรูปผลผลิต เป็นต้น ทำให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทั้งนี้ การติดตามเกษตรกรจะดำเนินการต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 3 ปี นับแต่เข้าร่วมโครงการปีแรก

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 70

- **ข้อมูลฐาน :**

ปีงบประมาณ	ร้อยละ
พ.ศ. 2565	96.58
พ.ศ. 2566	96.55
พ.ศ. 2567	87.94
พ.ศ. 2568	90.89

- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. คัดเลือก/จัดลำดับความสำคัญโครงการตามบทบาทภารกิจในการขับเคลื่อนการดำเนินงานโดยเน้นโครงการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (โดยกองประสานงานโครงการพระราชดำริ และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด) ทำหน้าที่ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน และต้องบูรณาการดำเนินการร่วมกับส่วนราชการ/หน่วยงานอื่น
2. กำหนดจำนวนเกษตรกรเป้าหมาย (รายโครงการ) ปี พ.ศ. 2568 - 2570
3. ทบทวน/ออกแบบแบบสอบถามที่จะใช้ในการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ (รายบุคคล) (ปี พ.ศ. 2568 - 2570)
4. ประสานแจ้งสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเก็บข้อมูลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลตามตัวชี้วัดรายโครงการ โดยจัดส่งข้อมูลให้กองประสานงานโครงการพระราชดำริ ตามกรอบเวลาที่กำหนด (ก่อน และหลังเข้าร่วมโครงการ)
5. ประมวลสรุปผลตามตัวชี้วัด

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

  = จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ มีรายได้เพิ่มขึ้น (เปรียบเทียบปีฐานที่เข้าร่วมโครงการ) x 100
  จำนวนเกษตรกรทั้งหมดที่เข้าร่วมโครงการฯ ปี 2568 - 2570

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองประสานงานโครงการพระราชดำริ

กิจกรรมสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามผลสำเร็จโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 80
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

การจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการจัดสรรงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ ภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งในส่วนที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (โดยกองประสานงานโครงการพระราชดำริ และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด) ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะฝ่ายเลขานุการ (รายโครงการ) และที่สนับสนุน/อำนวยการการขับเคลื่อนในพื้นที่/จังหวัด รวมทั้งประมวลสรุปแผนภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และเสนอขอความเห็นชอบ การกำกับติดตามเร่งรัดการดำเนินงาน/การเบิกจ่ายงบประมาณ และจัดทำรายงาน การนำเข้าข้อมูลโครงการอันเนื่อง มาจากพระราชดำริ (โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ) ในระบบฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พร้อมทั้งทบทวนประเด็นข้อค้นพบและออกแบบแบบสอบถามเกษตรกร (รายบุคคล) ที่เข้าร่วมโครงการและกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะจัดเก็บข้อมูล การลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูลแบบสอบถามเกษตรกรร่วมกับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด รวมทั้งประมวลผลการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ (การเพิ่มรายได้ และการลดรายจ่าย รวมทั้งการน้อมนำแนวทางพระราชดำริไปปฏิบัติและได้ผลจริง) ตลอดจนการจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อประกอบการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการดำเนินงานโครงการ และเพิ่มประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนโครงการในปีงบประมาณถัดไป

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ร้อยละ 15		ร้อยละ 15	ร้อยละ 15		ร้อยละ 20
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ร้อยละ 10			ร้อยละ 25

- **ข้อมูลฐาน :** -
- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. วิเคราะห์และจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการจัดสรรงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กองประสานงานโครงการพระราชดำริ และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด) และเสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้ความเห็นชอบ และโอนจัดสรรงบประมาณให้กับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด 76 จังหวัด (2 งวด)

2. ประมวลสรุปและจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการจัดสรรงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และเสนอขอความเห็นชอบ ผ่านกลไกคณะอนุกรรมการ/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

3. กำกับติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน/การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และจัดทำรายงาน (รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน) พร้อมทั้งประเด็นข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

4. วิเคราะห์ ประมวลและนำเข้าข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ) และนำเสนอผ่านหน้าจอ Dashboard

5. ทบทวนประเด็นข้อค้นพบและออกแบบแบบสอบถามเกษตรกร (รายบุคคล) ที่เข้าร่วมโครงการ และกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะจัดเก็บข้อมูล (จำนวนเกษตรกรและโครงการ)

6. ลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูลแบบสอบถามเกษตรกรร่วมกับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด รวมทั้งประมวลผลการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ (การเพิ่มรายได้ และการลดรายจ่าย รวมทั้งการน้อมนำแนวทางพระราชดำริไปปฏิบัติและได้ผลจริง)

7. จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อประกอบการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการดำเนินงานโครงการและเพิ่มประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนโครงการ ในปีงบประมาณถัดไป

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามผลสำเร็จโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ร้อยละ 80) คำนวณตัวชี้วัดได้ ดังนี้

วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล	ระยะเวลาดำเนินการ	ร้อยละ
1. วิเคราะห์และจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการจัดสรรงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กองประสานงานโครงการพระราชดำริ และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด) และเสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้ความเห็นชอบ และโอนจัดสรรงบประมาณให้กับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด 76 จังหวัด (2 งวด)	ต.ค. 69/ มี.ค. 70	ร้อยละ 15
2. ประมวลสรุปและจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการจัดสรรงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และเสนอขอความเห็นชอบ ผ่านกลไกคณะอนุกรรมการ/คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	ธ.ค. 69	ร้อยละ 15
3. กำกับติดตาม เร่งรัดการดำเนินงาน/การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และจัดทำรายงาน (รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน) พร้อมทั้งประเด็นข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	มี.ค. 70/ ก.ย. 70	ร้อยละ 15
4. วิเคราะห์ ประมวลและนำเข้าข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ) ในระบบฐานข้อมูลฯ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และนำเสนอผ่านหน้าจอ Dashboard	มี.ค. 70	ร้อยละ 15
5. ทบทวนประเด็นข้อค้นพบและออกแบบแบบสอบถามเกษตรกร (รายบุคคล) ที่เข้าร่วมโครงการ และกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะจัดเก็บข้อมูล (จำนวนเกษตรกรและโครงการ)	ม.ค. 70	ร้อยละ 10
6. ลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูลแบบสอบถามเกษตรกรร่วมกับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด รวมทั้งประมวลผลการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ (การเพิ่มรายได้และการลดรายจ่าย รวมทั้งการน้อมนำแนวทางพระราชดำริไปปฏิบัติและได้ผลจริง)	ม.ค.70 - ก.ย. 70	ร้อยละ 15
7. จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อประกอบการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการดำเนินงานโครงการ และเพิ่มประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนโครงการในปีงบประมาณถัดไป	ก.ย. 70	ร้อยละ 15

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** กองประสานงานโครงการพระราชดำริ

ยุทธศาสตร์การจัดสรร : ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
แผนงานยุทธศาสตร์ : การเกษตรสร้างมูลค่า
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันภาคเกษตร

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด (ร้อยละ 100)
โครงการ : ยกระดับความพร้อมดิจิทัล	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด (ร้อยละ 100)
กิจกรรม : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาบริการด้านดิจิทัล	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด (ร้อยละ 100)

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 100
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

วัดความสำเร็จของการขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาการบริการด้านดิจิทัลโครงการยกระดับความพร้อมด้านดิจิทัล ภายใต้แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล ในส่วนของ สป.กษ. ซึ่งประกอบด้วย 1) การจ้างบริการระบบป้องกันและบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์ และดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ด้านการเกษตร และ 2) โครงการเช่าใช้พื้นที่การดำเนินการระบบสารสนเทศและเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ร้อยละ 40					
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	ร้อยละ 45				ร้อยละ 15

- **ข้อมูลฐาน :** -
- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. ดำเนินการจ้างบริการระบบป้องกันและบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์ และดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ด้านการเกษตร โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ร้อยละ
1	จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ	ต.ค. 69	5
2	แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน (TOR) และเสนอร่างขอบเขตงานให้ผู้บริหารให้ความเห็นชอบ		15
3	ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ และลงนามในสัญญา		15
4	1) เฝ้าระวัง วิเคราะห์ ป้องกันและบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์ ข้อมูลภัยคุกคามทางไซเบอร์ 2) ดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ด้านการเกษตร	พ.ย. 69 - ก.ย. 70	65

2. ดำเนินโครงการเช่าใช้พื้นที่การดำเนินการระบบสารสนเทศและเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ร้อยละ
1	จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ	ต.ค. 69	5
2	แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน (TOR) และเสนอร่างขอบเขตงานให้ผู้บริหารให้ความเห็นชอบ		15
3	ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ และลงนามในสัญญา		25
4	เชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	พ.ย. 69	40
5	ฝึกอบรมการใช้งาน	เม.ย. - พ.ค. 70	15

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด :**

$$\text{ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด} = \frac{\left(\begin{array}{c}\text{ผลรวมร้อยละความสำเร็จ}\\ \text{การจ้างบริการระบบป้องกันและบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์}\\ \text{และดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการ}\\ \text{เฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ด้านการเกษตร}\end{array}\right) + \left(\begin{array}{c}\text{ผลรวมร้อยละความสำเร็จ}\\ \text{เช่าใช้พื้นที่การดำเนินการระบบสารสนเทศ}\\ \text{และเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงาน}\\ \text{กระทรวงเกษตรและสหกรณ์}\end{array}\right)}{2}$$

- **วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

จัดเก็บข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยทำการสรุปการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/การดำเนินงาน

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โครงการยกระดับความพร้อมดิจิทัล

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 100
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

วัดความสำเร็จของการขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาการบริการด้านดิจิทัลโครงการยกระดับความพร้อมด้านดิจิทัล ภายใต้แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล ในส่วนของ สป.กษ. ซึ่งประกอบด้วย 1) การจ้างบริการระบบป้องกันและบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์ และดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ด้านการเกษตร และ 2) โครงการเช่าใช้พื้นที่การดำเนินการระบบสารสนเทศและเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ร้อยละ 40					
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	ร้อยละ 45				ร้อยละ 15

- **ข้อมูลฐาน :** -
- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. ดำเนินการจ้างบริการระบบป้องกันและบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์ และดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ด้านการเกษตร โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ร้อยละ
1	จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ	ต.ค. 69	5
2	แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน (TOR) และเสนอร่างขอบเขตงานให้ผู้บริหารให้ความเห็นชอบ		15
3	ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ และลงนามในสัญญา		15
4	1) เฝ้าระวัง วิเคราะห์ ป้องกันและบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์ ข้อมูลภัยคุกคามทางไซเบอร์ 2) ดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ด้านการเกษตร	พ.ย. 69 - ก.ย. 70	65

2. ดำเนินโครงการเช่าใช้พื้นที่การดำเนินการระบบสารสนเทศและเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ร้อยละ
1	จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ	ต.ค. 69	5
2	แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน (TOR) และเสนอร่างขอบเขตงานให้ผู้บริหารให้ความเห็นชอบ		15
3	ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ และลงนามในสัญญา		25
4	เชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	พ.ย. 69	40
5	ฝึกอบรมการใช้งาน	เม.ย. - พ.ค. 70	15

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด :**

$$\text{ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด} = \frac{\left(\begin{array}{c}\text{ผลรวมร้อยละความสำเร็จ}\\ \text{การจ้างบริการระบบป้องกันและบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์}\\ \text{และดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการ}\\ \text{เฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ด้านการเกษตร}\end{array}\right) + \left(\begin{array}{c}\text{ผลรวมร้อยละความสำเร็จ}\\ \text{เช่าใช้พื้นที่การดำเนินการระบบสารสนเทศ}\\ \text{และเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงาน}\\ \text{กระทรวงเกษตรและสหกรณ์}\end{array}\right)}{2}$$

- **วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

จัดเก็บข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยทำการสรุปการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/การดำเนินงาน

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กิจกรรมพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาบริการด้านดิจิทัล

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด
- **เป้าหมาย :** ร้อยละ 100
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

วัดความสำเร็จของการขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาการบริการด้านดิจิทัลโครงการยกระดับความพร้อมด้านดิจิทัล ภายใต้แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล ในส่วนของ สป.กษ. ซึ่งประกอบด้วย 1) การจ้างบริการระบบป้องกันและบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์ และดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ด้านการเกษตร และ 2) โครงการเช่าใช้พื้นที่การดำเนินการระบบสารสนเทศและเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ร้อยละ 40					
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	ร้อยละ 45				ร้อยละ 15

- **ข้อมูลฐาน :** -
- **วิธีการดำเนินงาน :**

1. ดำเนินการจ้างบริการระบบป้องกันและบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์ และดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ด้านการเกษตร โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ร้อยละ
1	จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ	ต.ค. 69	5
2	แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน (TOR) และเสนอร่างขอบเขตงานให้ผู้บริหารให้ความเห็นชอบ		15
3	ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ และลงนามในสัญญา		15
4	1) เฝ้าระวัง วิเคราะห์ ป้องกันและบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์ ข้อมูลภัยคุกคามทางไซเบอร์ 2) ดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ด้านการเกษตร	พ.ย. 69 - ก.ย. 70	65

2. ดำเนินโครงการเช่าใช้พื้นที่การดำเนินการระบบสารสนเทศและเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ร้อยละ
1	จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ	ต.ค. 69	5
2	แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน (TOR) และเสนอร่างขอบเขตงานให้ผู้บริหารให้ความเห็นชอบ		15
3	ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ และลงนามในสัญญา		25
4	เชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	พ.ย. 69	40

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ร้อยละ
5	ฝึกอบรมการใช้งาน	เม.ย. - พ.ค. 70	15

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด :**

$$\text{ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนด} = \frac{\left(\begin{array}{c}\text{ผลรวมร้อยละความสำเร็จ}\\ \text{การจ้างบริการระบบป้องกันและบริหารจัดการภัยคุกคามทางไซเบอร์}\\ \text{และดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการ}\\ \text{เฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ด้านการเกษตร}\end{array}\right) + \left(\begin{array}{c}\text{ผลรวมร้อยละความสำเร็จ}\\ \text{เช่าใช้พื้นที่การดำเนินการระบบสารสนเทศ}\\ \text{และเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงาน}\\ \text{กระทรวงเกษตรและสหกรณ์}\end{array}\right)}{2}$$

- **วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

จัดเก็บข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยทำการสรุปการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/การดำเนินงาน

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์การจัดสรร : ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
แผนงานยุทธศาสตร์ : แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : การบริหารงานภาครัฐมีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
โครงการ : AGRI Integrity ยึดมั่นธรรมาภิบาล เสริมสร้างจริยธรรม สู่การทำงานสุจริต	ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
กิจกรรม : ส่งเสริมการสร้างพฤติกรรมการป้องกันการทุจริต	จำนวนบุคลากรได้รับการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต (660 ราย)

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : การบริหารงานภาครัฐมีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานปลัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
- **เป้าหมาย :** ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน หมายถึง ผลคะแนนรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) จากเครื่องมือการประเมิน 3 แบบวัด ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ซึ่งค่าเป้าหมายที่กำหนด ผลคะแนนการประเมิน ITA 85 คะแนนขึ้นไป สอดคล้องกับเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 85

- **ข้อมูลฐาน :**

ข้อมูลพื้นฐาน (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2568)		
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
92.34 คะแนน	89.78 คะแนน	94.61 คะแนน

- **วิธีการดำเนินงาน :**

1) ศึกษาหลักเกณฑ์และปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี และผลการประเมิน ITA ของ สป.กษ. ปีที่ผ่านมา

2) กำหนดแนวทางการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปี ของ สป.กษ. ให้สอดคล้องกับปฏิทินการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ช.

3) เสนอผู้บริหารเพื่อทราบหลักเกณฑ์และปฏิทินการประเมิน ITA ประจำปี และพิจารณามอบหมายผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมิน ITA และหน่วยงานที่รับผิดชอบการประเมิน ITA ภาพรวมของ สป.กษ. ประจำปี

4) แจ้งแนวทางการดำเนินงานการประเมิน ITA ของ สป.กษ. ประจำปี ให้หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

5) แจ้งหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. เข้าร่วมจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และจัดทำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของ สป.กษ. ให้ครบตามจำนวนเป้าหมายขั้นต่ำที่กำหนด

6) ติดตามการจัดทำข้อมูลตามแบบวัด OIT จากหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ที่เกี่ยวข้อง พร้อมตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลบนเว็บไซต์ เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติข้อมูลตามแบบวัด OIT ในระบบ ITAS

7) ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้กับสำนักงาน ป.ป.ช. ในการจัดเก็บข้อมูลตามแบบวัด IIT และ EIT ให้ครบตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนด

8) ติดตามผลการตรวจให้คะแนนตามแบบวัด OIT ในระบบ ITAS โดยกรณีไม่เห็นด้วยกับผลคะแนนดำเนินการชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมผ่านระบบ ITAS (ถ้ามี)

9) ติดตามผลการประเมิน ITA ประจำปีจากสำนักงาน ป.ป.ช. และจัดทำรายงานผลการประเมิน ITA ประจำปีของ สป.กษ. เสนอผู้บริหารทราบ และแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทราบ

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด :**

ใช้ผลคะแนนรวมการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สป.กษ. ตามผลการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศอย่างเป็นทางการ โดยคำนวณตามหลักเกณฑ์และค่าน้ำหนักของเครื่องมือการประเมินที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

โครงการ AGRI Integrity ยึดมั่นธรรมาภิบาล เสริมสร้างจริยธรรม สู่การทำงานสุจริตยกระดับความพร้อมดิจิทัล

- **ชื่อตัวชี้วัด :** ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60
- **เป้าหมาย :** ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 หมายถึง ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการที่ภายหลังเข้าร่วมกิจกรรมแล้วได้นำความรู้ แนวคิด หรือแนวทางด้านธรรมาภิบาล จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น การปฏิบัติงานตามกฎหมาย และระเบียบอย่างถูกต้อง การป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ การปฏิบัติต่อผู้รับบริการอย่างเป็นธรรม การเปิดเผยหรือจัดทำข้อมูลให้สามารถตรวจสอบได้ หรือการถ่ายทอด/ขยายผลความรู้ภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาจากผลการติดตามภายหลังการเข้าร่วมโครงการตามแบบติดตามที่กำหนด และต้องมีผู้ที่นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
					ร้อยละ 60

- **ข้อมูลฐาน : -**
- **วิธีการดำเนินงาน :**

โครงการกำหนดกลุ่มเป้าหมายรวม 660 คน จาก 22 หน่วยงานในสังกัด กษ. โดยแบ่งการดำเนินงานออกเป็น 2 หลักสูตร ผู้เข้าร่วมทั้ง 2 หลักสูตรเป็นบุคลากรคนละกลุ่ม ไม่มีการเข้าร่วมอบรมซ้ำ เพื่อกระจายโอกาสในการพัฒนาบุคลากรให้ครอบคลุมทั้ง 22 หน่วยงาน สร้างเครือข่ายผู้ขับเคลื่อนด้านธรรมาภิบาล คุณธรรม และการป้องกันการทุจริตของกระทรวง รวมทั้งสามารถนำองค์ความรู้ไปถ่ายทอด ขยายผล และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

1. วางแผน กำหนดหัวข้อ และออกแบบกิจกรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ
2. กำหนดกลุ่มเป้าหมายและคัดเลือกผู้เข้าร่วมจากส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน ในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้ง 22 หน่วยงาน
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และแนวปฏิบัติที่ดี พร้อมสร้างเครือข่ายระหว่าง 22 หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
4. กำหนดแบบหรือหลักเกณฑ์การติดตามผลการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
5. ติดตามผลภายหลังการเข้าร่วมโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อประเมินการนำความรู้ไปใช้จริง
6. วิเคราะห์ และคำนวณร้อยละของผู้เข้าร่วมที่นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

$$\frac{\text{จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน} \times 100}{\text{จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด}}$$

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

กิจกรรมส่งเสริมการสร้างพฤติกรรมการป้องกันการทุจริต

- **ชื่อตัวชี้วัด :** จำนวนบุคลากรได้รับการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต
- **เป้าหมาย :** 660 ราย
- **คำอธิบาย/คำนิยามของตัวชี้วัด :**

จำนวนบุคลากรได้รับการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต หมายถึง จำนวนบุคลากรจากหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน 22 หน่วยงาน ที่เข้าร่วมกิจกรรมภายใต้โครงการ AGRI Integrity ยึดมั่นธรรมาภิบาล เสริมสร้างจริยธรรม สู่การทำงานสุจริต และได้รับการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ ด้านธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต โดยมีหลักฐานแสดงการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนด ทั้งนี้ กำหนดเป้าหมายรวมไม่น้อยกว่า 660 คน

- **เป้าหมายการดำเนินงาน :**

ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
			220 คน	110 คน	220 คน
เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
110 คน					

- **ข้อมูลฐาน : -**
- **วิธีการดำเนินงาน :**

โครงการ AGRI Integrity ยึดมั่นธรรมาภิบาล เสริมสร้างจริยธรรม สู่การทำงานสุจริต กำหนดกลุ่มเป้าหมาย คือ บุคลากรจาก 22 หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประกอบด้วย หน่วยงานระดับกรม จำนวน 15 หน่วยงาน รัฐวิสาหกิจ จำนวน 4 หน่วยงาน และองค์การมหาชน จำนวน 3 หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น 660 คน โดยกำหนดผู้เข้าร่วมแต่ละครั้งเป็นบุคลากรคนละกลุ่ม เพื่อกระจายโอกาสในการได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายจากทั้ง 22 หน่วยงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

1. วางแผนและออกแบบกิจกรรม กำหนดหัวข้อ รูปแบบ เนื้อหา และกลุ่มเป้าหมายให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ด้านการส่งเสริมธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต
2. กำหนดและคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย จาก 22 หน่วยงาน รวมไม่น้อยกว่า 660 คน โดยแบ่งเป็น (1) การประชุมเชิงปฏิบัติการด้านธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริต จำนวน 2 ครั้ง กลุ่มเป้าหมายรวม 440 คน ประกอบด้วยหัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้าฝ่าย 220 คน และผู้ปฏิบัติงาน 220 คน (2) การประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน 2 ครั้ง กลุ่มเป้าหมายรวม 220 คน ประกอบด้วยหัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้าฝ่าย 110 คน และผู้ปฏิบัติงาน 110 คน
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้และความเข้าใจ ตามที่กำหนด โดยใช้รูปแบบการถ่ายทอดความรู้ กรณีศึกษา กิจกรรมกลุ่ม และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักด้านธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม การป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ และการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ
4. ตรวจสอบและรวบรวมหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรม ของกลุ่มเป้าหมายแต่ละครั้ง พร้อมตรวจสอบจำนวนผู้เข้าร่วม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการรายงานผลตามตัวชี้วัด
5. ประมวลและสรุปผลการดำเนินงาน โดยนับจำนวนบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมการป้องกันการทุจริตตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายไม่น้อยกว่า 660 คน

- **วิธีการคำนวณตัวชี้วัด/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

นับจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมและได้รับการส่งเสริมความรู้ตามกิจกรรมที่กำหนด โดยนับรายบุคคล และมีหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมที่สามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ผลรวมต้องไม่น้อยกว่า 660 คน

- **หน่วยงานรับผิดชอบ :** ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต





สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์