

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดแพร่
แนบท้ายประกาศจังหวัดแพร่ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
เลขที่ตำแหน่ง	๔๓๐
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
อัตราว่าง	๑ อัตรา
ค่าตอบแทน	๒๑,๗๘๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
ระยะเวลาจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ และพิจารณาต่อสัญญาจ้างหากพนักงานราชการผู้นั้นผ่านการประเมินผลปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนด
สถานที่ปฏิบัติงาน	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดแพร่
สิทธิประโยชน์	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและประกาศคณะกรรมการการบริหารงานราชการเรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีทุกสาขา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง
หน้าที่ความรับผิดชอบ	เป็นงานในลักษณะเดียวกับที่ข้าราชการปฏิบัติ ซึ่งเป็นภารกิจหลักหรือเป็นงานตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรืองานที่มีความจำเป็นเร่งด่วน โดยมีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดแน่นอนหรือเป็นงานที่ไม่ใช่ลักษณะเกี่ยวกับข้าราชการปฏิบัติ แต่จำเป็นต้องใช้ผู้ปฏิบัติที่มีความรู้ระดับปริญญา
ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ	เกี่ยวกับงานวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้ ๑. รวบรวม วิเคราะห์ และประมวลผลนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และรัฐบาลเพื่อนำมาสรุปเสนอประกอบการกำหนดนโยบายและเป้าหมายของส่วนราชการหรือนโยบายแผนงาน ๒. รวบรวมข้อมูล และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้น เกี่ยวกับภารกิจหลักและแผนกลยุทธ์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และรัฐบาลเพื่อวางแผนกำหนดแผนการปฏิบัติหรือโครงการให้สามารถบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้ ๓. สำรวจ รวบรวม และประมวลผลข้อมูลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล และประเด็นปัญหาทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนงานหรือกำหนดยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ ๔. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

ครั้งที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมิน สมรรถนะ ครั้งที่ ๑	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป/เฉพาะตำแหน่ง <u>ความรู้ความสามารถทั่วไป</u> - ความรู้ความสามารถการคิดเชิงวิเคราะห์ - ความรอบรู้สถานการณ์ปัจจุบัน - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติม <u>ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</u> - ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์สำคัญของประเทศ - นโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ - แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ - ภารกิจ หน้าที่ และการปฏิบัติงานที่สำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ข้อสอบอัตนัย ๑ ข้อ	๗๐	สอบปรนัย
		๓๐	สอบอัตนัย
การประเมิน สมรรถนะ ครั้งที่ ๒	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง - ประเมินบุคลิกภาพ และทัศนคติ - มนุษย์สัมพันธ์ - ความคิดสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า - ทัศนคติ แรงจูงใจ - ความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตามหน้าที่ - อื่น ๆ สอบภาคปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นำเสนองาน	๗๐	สอบสัมภาษณ์
		๓๐	สอบภาคปฏิบัติ
รวมคะแนน		๒๐๐	

หมายเหตุ : ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบปรนัยและสอบอัตนัย) จะต้องได้คะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)