



แบบมอบหมายงาน
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด.....
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. การมอบหมายงานระหว่าง

.....นายประยูร อินสกุล.....ตำแหน่ง ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์.....ผู้มอบหมายงาน
และ
.....ตำแหน่ง.....เกษตรและสหกรณ์จังหวัด.....ผู้รับมอบหมายงาน

๒. การมอบหมายงานนี้เป็นการมอบหมายงานฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลาเริ่มตั้งแต่

- ☒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
☐ วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน

๓. รายละเอียดของการมอบหมายงาน ได้แก่ ตัวชี้วัด น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายแบบมอบหมายงานนี้

๔. ข้าพเจ้า.....นายประยูร อินสกุล.....ผู้มอบหมายงาน ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ.....
ได้พิจารณาและเห็นชอบกับตัวชี้วัด น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่
ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายแบบมอบหมายงานนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้ คำแนะนำ กำกับ และ
ตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ.....ให้เป็นไปตามการมอบหมายงาน
ที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า.....ผู้รับมอบหมายงาน ได้ทำความเข้าใจตามข้อ ๓ แล้ว และจะปฏิบัติราชการ
ให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด

๖. ผู้มอบหมายงานและผู้รับมอบหมายงานได้เข้าใจในการมอบหมายการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....	
(นายประยูร อินสกุล)	(.....)
ผู้มอบหมายงาน	ผู้รับมอบหมายงาน
...../...../.....	/...../.....

เอกสารประกอบการมอบหมายงาน

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด.....

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบการประเมิน ☒ ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๖) ☐ ครั้งที่ ๒ (วันที่ ๑ เม.ย. ๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๖)

ชื่อผู้มอบหมายงาน ..นายประยูร อินสกุล..... ตำแหน่ง ...ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์....

ชื่อผู้รับมอบหมายงาน ตำแหน่ง

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
					๑	๒	๓	๔	๕
๑	ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด	๑๕	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของความสำเร็จในการกำกับและติดตามการดำเนินงานตามนโยบายโดยกลไกคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด (SCP) และคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ (SCD)	๑๕	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
๓	ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
					๑	๒	๓	๔	๕
๔	ร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัด	๑๐	ร้อยละ	ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป	ไม่เกิน ร้อยละ ๗๕.๐๐	ร้อยละ ๗๕.๐๐ - ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	ร้อยละ ๘๕.๐๐ - ๘๙.๙๙	ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป
๕	ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณ ในภาพรวม	๒๐	ร้อยละ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๖	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๒	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๓	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๔	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๕	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๖
๖	ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติราชการของสำนัก/กอง	๒๐	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐
๗	ระยะเวลาการจัดส่งแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๑๐	วันที่ กำหนด	ภายในวันที่ ๑๐ เม.ย. ๖๖	ภายในวันที่ ๑๙ เม.ย. ๖๖	ภายในวันที่ ๑๘ เม.ย. ๖๖	ภายในวันที่ ๑๒ เม.ย. ๖๖	ภายในวันที่ ๑๑ เม.ย. ๖๖	ภายในวันที่ ๑๐ เม.ย. ๖๖
	รวม	๑๐๐							

ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย : เป็นการวัดความสำเร็จของการดำเนินการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำประเด็นการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด โดยบูรณาการหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในทุกปีงบประมาณ ซึ่งเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดในฐานะที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำค่าของงบประมาณของส่วนราชการที่สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัด จะต้องประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายละเอียดโครงการให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน เพื่อผลักดันโครงการภายใต้ประเด็นการพัฒนามตามแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดบรรจุไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และผลักดันเข้าสู่แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเสนอเป็นค่าของงบประมาณในการขอสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งต่างๆ ซึ่งกำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

เกณฑ์การให้คะแนน :

รายละเอียดการดำเนินงาน (ขั้นตอน)	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
๑. ประสานและบูรณาการหน่วยงานส่วนราชการที่สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัด จัดทำรายละเอียดโครงการที่จะผลักดันเข้าสู่แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๐
๒. เสนอรายละเอียดโครงการที่จะบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด (อ.พ.ก.) เพื่อพิจารณาเห็นชอบ	๓๐
๓. เสนอโครงการได้รับการพิจารณาจาก ก.บ.จ./ก.บ.ก. และรายละเอียดโครงการได้บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๐
๔. เสนอโครงการที่บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้คณะอนุกรรมการประจำภาคพิจารณา	๑๐
๕. เสนอโครงการที่บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ ก.น.บ. พิจารณา	๑๐

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข :

กรณีขั้นตอนที่ ๑ ต้องมีรายละเอียดโครงการที่จะผลักดันเข้าสู่แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กรณีขั้นตอนที่ ๒ ต้องเสนอรายละเอียดโครงการที่จะบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระการประชุม อ.พ.ก. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

กรณีขั้นตอนที่ ๓ ต้องมีรายละเอียดโครงการได้บรรจุไว้ในเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

กรณีขั้นตอนที่ ๔ ต้องมีข้อมูล เอกสาร หลักฐาน โครงการที่เสนอเพื่อให้คณะกรรมการประจำภาคพิจารณาเห็นชอบ

กรณีขั้นตอนที่ ๕ ต้องมีข้อมูล เอกสาร หลักฐาน โครงการที่เสนอเพื่อให้ ก.น.บ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ
ทั้งนี้ แผนงาน/โครงการที่ผลักดันเข้าสู่แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัดจะต้อง

๑. วิเคราะห์ข้อมูลสภาพแวดล้อม/ข้อมูลพื้นฐานประกอบการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอย่างครบถ้วน

๒. วิเคราะห์และจัดทำความเชื่อมโยง ความสอดคล้องของแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดกับเป้าหมาย ตัวชี้วัด ของแผนระดับต่างๆ (แผนระดับ ๓, ๒ และ ๑)

๓. ตรวจสอบและศึกษาแผนต่างๆ ของหน่วยงานที่สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสภาพปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่ มาพิจารณาในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ซึ่งสามารถแสดงความเชื่อมโยงให้เห็นว่าได้มีการนำมาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑.	แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
๒.	แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
๓.	แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๒ : ร้อยละของความสำเร็จในการกำกับและติดตามการดำเนินงานตามนโยบายโดยกลไกคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด (SCP) และคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ (SCD)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๕

คำอธิบาย : เป็นการวัดความสำเร็จในการกำกับและติดตามการดำเนินงานตามนโยบายโดยกลไกคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด (SCP) และคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ (SCD) ของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ซึ่งจะต้องปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการกิจให้มีประสิทธิภาพ ทำให้เกิดการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าหรือเร่งด่วนภาคการเกษตรในพื้นที่ และทำให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานนโยบาย/โครงการสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์อย่างเป็นเอกภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน :

รายละเอียดการดำเนินงาน (ขั้นตอน)	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
๑. จัดทำแผนการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด (SCP) และคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ (SCD)	๑๐
๒. กำกับ ดูแล ให้มีการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ (SCD) ตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนด โดยวาระการประชุมมีการเสนอประเด็นวาระเป็นลำดับอย่างชัดเจน (เรื่องเพื่อทราบ เรื่องเพื่อพิจารณา) และมีสรุปผลการประชุมประเด็นสำคัญได้อย่างชัดเจน	๒๐
๓. กำกับ ดูแล ให้มีการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด (SCP) ตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนด โดยวาระการประชุมมีการเสนอประเด็นวาระเป็นลำดับอย่างชัดเจน (เรื่องเพื่อทราบ เรื่องเพื่อพิจารณา) และมีสรุปผลการประชุมประเด็นสำคัญได้อย่างชัดเจน	๒๐
๔. กำกับ ติดตาม ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด และวิเคราะห์สถานการณ์การดำเนินงานโครงการติดตามปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน และรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดทั้งหมด ในแต่ละรอบการประเมินได้ ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด	๒๕
๕. ดำเนินการโครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูงได้แผนพัฒนาการเกษตรระดับหมู่บ้านตามเป้าหมายของจังหวัด	๒๕

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

เงื่อนไข :

๑. แผนการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด (SCP) และคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ (SCD) จะต้องกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (ผ.๑)

๒. การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ (SCD) จะต้องมีการประชุมที่กำหนดประเด็นเพื่อทราบและพิจารณา (๑๐ คะแนน) และสรุปผลการประชุมตามประเด็นที่เสนอที่ประชุม (๑๐ คะแนน)

๓. การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด (SCP) จะต้องมีการประชุมที่กำหนดประเด็นเพื่อทราบและพิจารณา (๑๐ คะแนน) และสรุปผลการประชุมตามประเด็นที่เสนอที่ประชุม (๑๐ คะแนน)

๔. การกำกับและติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (ค่าเฉลี่ยไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๖๕ และ ๑ ปี ๒๕๖๖) กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนฯ	๑๐๐%	= ๒๕ คะแนน
รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนฯ	๙๕.๐๐% - ๙๙.๙๙%	= ๒๐ คะแนน
รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนฯ	๙๐.๐๐% - ๙๔.๙๙%	= ๑๕ คะแนน
รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนฯ	๘๕.๐๐% - ๘๙.๙๙%	= ๑๐ คะแนน
รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนฯ	น้อยกว่า ๘๕%	= ๕ คะแนน

๕. ดำเนินการโครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูงได้แผนพัฒนาการเกษตรระดับหมู่บ้าน โดยคิดเป็น ดังนี้

$$\frac{\text{จำนวนแผนพัฒนาการเกษตรระดับหมู่บ้านที่ทำได้} \times ๒๕}{\text{จำนวนหมู่บ้านเป้าหมายทั้งหมด (ตามจำนวนอำเภอที่มีในจังหวัด)}}$$

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑.	แผนปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (ผ.๑)
๒.	รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับอำเภอ (SCD)
๓.	รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด (SCP)
๔.	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (รายไตรมาส)
๕.	แผนพัฒนาการเกษตรระดับหมู่บ้าน

ตัวชี้วัดที่ ๓ : ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย : เป็นการวัดความสำเร็จในการสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ ของ
เกษตรและสหกรณ์จังหวัด ตั้งแต่ ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการตรวจราชการ ประมวลและ
จัดทำข้อมูลประกอบการตรวจราชการ สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานในพื้นที่ของผู้ตรวจราชการ
กระทรวงฯ และจัดทำรายงานเสนอผู้ตรวจราชการกระทรวง รวมทั้งแจ้งส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและ
สหกรณ์ในระดับพื้นที่ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงฯ

เกณฑ์การให้คะแนน :

รายละเอียดการดำเนินงาน (ขั้นตอน)	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
๑. ศึกษา วิเคราะห์ กลั่นกรอง รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการตรวจราชการ เช่น ระเบียบ คำสั่ง แผนการตรวจราชการประจำปี คู่มือ/แนวทางการตรวจราชการประจำปี ทั้งของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์และสำนักงานกฤษฎีกา ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์/ นโยบาย/แผนงาน/โครงการ/เอกสารงบประมาณตาม พ.ร.บ. ใช้จ่ายประจำปี ของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร ข้อมูลความเสี่ยงปัญหา ความเดือดร้อนด้านการเกษตรในพื้นที่ ฯลฯ	๓๐
๒. สรุปประมวลและจัดทำข้อมูลประกอบการตรวจราชการ เช่น ข้อมูลตามประเด็นการ ตรวจราชการ ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรของจังหวัด ข้อมูลความเสี่ยงปัญหาความ เดือดร้อนด้านการเกษตรในพื้นที่ ฯลฯ จัดส่งให้ผู้ตรวจราชการและส่วนราชการใน จังหวัด สำหรับใช้ประกอบการตรวจราชการ ทั้งในส่วนของการตรวจราชการของ ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และการตรวจราชการแบบบูรณาการ ร่วมกับผู้ตรวจราชการสำนักงานกฤษฎีกา	๓๐
๓. สนับสนุนการตรวจราชการและขับเคลื่อนการดำเนินงานในพื้นที่ของผู้ตรวจราชการ : บริหารจัดการประชุมตรวจราชการในภาพรวม ประสานเชิญประชุม ประสานการ เดินทางตรวจราชการ อำนวยความสะดวกเตรียมข้อมูลประกอบการประชุม จัดการประชุม ถ่ายภาพ บันทึกสรุปสาระสำคัญเพื่อจัดทำข่าวประชุมตรวจราชการ และอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง	๒๐
๔. รวบรวม วิเคราะห์ กลั่นกรอง ข้อมูล ประเด็นสำคัญ ข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อจัดทำรายงานเสนอผู้ตรวจราชการตามกรอบเวลาที่กำหนด ประกอบด้วย ๔.๑ รายงานผลการวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด เสนอผู้ตรวจราชการ ในช่วงไตรมาสที่ ๑ หรือ ก่อนการตรวจราชการ รอบที่ ๑ ๔.๒ รายงานผลการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงต่อปัญหาความเดือดร้อน และรายงาน	๑๐

รายละเอียดการดำเนินงาน (ขั้นตอน)	ค่าคะแนน (ร้อยละ)
ผลการตรวจติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนในพื้นที่ (เฉพาะพื้นที่เฉพาะกรณี) เสนอผู้ตรวจราชการ เพื่อพิจารณารายงานผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหน่วยงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ๔.๓ รายงานตามแบบประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการ รอบที่ ๑ ๔.๔ รายงานการประชุมตรวจราชการ เสนอผู้ตรวจราชการประจำเขตตรวจราชการ ภายใน ๗ วัน หลังจากสิ้นสุดการประชุมตรวจราชการ	
๕. จัดทำสรุปผลการตรวจราชการแจ้งส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่ พิจารณาดำเนินการตามมติที่ประชุม หรือข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ	๑๐

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑.	แผนการตรวจราชการประจำปี คู่มือ/แนวทางการตรวจราชการประจำปี
๒.	ข้อมูลประกอบการตรวจราชการ
๓.	รายงานการประชุมตรวจราชการ
๔.	รายงานผลการวิเคราะห์สินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด
๕.	รายงานผลการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงต่อปัญหาความเดือดร้อน และรายงานผลการตรวจติดตามเร่งรัดแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนในพื้นที่
๖.	รายงานตามแบบประเด็นการตรวจติดตาม ตามแผนการตรวจราชการ รอบที่ ๑
๗.	สรุปผลการตรวจราชการ และหนังสือแจ้งส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในระดับพื้นที่

ตัวชี้วัดที่ ๔ : ร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัด

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย : เป็นการวัดจากร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานโดยผู้ว่าราชการจังหวัด คือ ร้อยละของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานโดยผู้ว่าราชการจังหวัด คือ ร้อยละของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดของจังหวัด โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับจากการประเมินโดยผู้ว่าราชการจังหวัด

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ไม่เกินร้อยละ ๗๕.๐๐
๒	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ร้อยละ ๗๕.๐๐ - ๗๙.๙๙
๓	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๔.๙๙
๔	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ร้อยละ ๘๕.๐๐ - ๘๙.๙๙
๕	ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑.	รายงานการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัด
----	---

ตัวชี้วัดที่ ๕ : ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย : พิจารณาผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนัก/กอง ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ (ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) “ใช้จ่าย” หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานได้มีการเบิกจ่าย รวมถึงวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานมีการก่อหนี้ (PO) แต่ไม่รวมรายการยกเว้น ประกอบด้วย

๑. งบบุคลากรของหน่วยงาน
๒. งบประมาณที่หน่วยงานรับโอนเบิกแทนจากหน่วยงานภายนอก

ทั้งนี้ จะนำข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณข้างต้นมาเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในแต่ละช่วงเวลา รอบ ๑ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ รวมกับวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานรับโอนจากหน่วยงานอื่นใน สป.กษ. โดยหักงบประมาณของรายการยกเว้น

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{(\text{ผลการใช้จ่ายงบประมาณของสำนัก/กอง ภาพรวม} - \text{ผลการใช้จ่ายงบประมาณของรายการยกเว้น}) \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณที่สำนัก/กองได้รับสุทธิ} - \text{วงเงินงบประมาณของรายการยกเว้น}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด รอบ ๖ เดือน โดยแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวมเป็นไปตามเป้าหมายในแต่ละรอบการประเมิน ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๒
๒	ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๓
๓	ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๔
๔	ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๕
๕	ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๖

เงื่อนไข :

ใช้ข้อมูลจากรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ของกองคลัง

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑.	รายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากระบบ GFMIS ของกองคลัง
๒.	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

ตัวชี้วัดที่ ๖ : ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการของสำนัก/กอง

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย : เป็นการวัดความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการของสำนัก/กอง รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) และรอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการของสำนัก/กองได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
๒	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการของสำนัก/กองได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕
๓	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการของสำนัก/กองได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐
๔	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการของสำนัก/กองได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕
๕	ขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการของสำนัก/กองได้ ร้อยละ ๑๐๐

เงื่อนไข :

ใช้ข้อมูลจากผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานของสำนัก/กอง จากสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑.	ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานของสำนัก/กอง จากสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
----	---

ตัวชี้วัดที่ ๗ : ระยะเวลาการจัดส่งแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

หน่วยวัด : วันที่กำหนด

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย : การจัดส่งแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการฉบับจริงตามระยะเวลาที่กำหนด โดยจะนับจากวันที่ส่งเอกสาร ณ ที่ทำการไปรษณีย์ ในรูปแบบเอกสารฉบับจริง

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน วันที่ส่งเอกสารมากขึ้น ๑ วันทำการ +/- ๑ ระดับคะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ภายในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖
๒	ภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖
๓	ภายในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
๔	ภายในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖
๕	ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑.	ส่วนภูมิภาค จะนับจากวันที่ส่งเอกสาร ณ ที่ทำการไปรษณีย์ ในรูปแบบเอกสารฉบับจริง
----	---