



รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบทางลบที่เกิดขึ้นกับสังคมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. กระบวนการของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กระบวนการหลัก	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ				มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการผลกระทบทางลบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัดมาตรการ จัดการผลกระทบ ทางลบ
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผล กระทบทางลบแล้ว/คาดว่าจะเกิด	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นผลกระทบ				
			ผลกระทบที่เกิดขึ้นแล้ว	ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิด			
๑. กระบวนการการบริหารเศรษฐกิจดิจิทัลด้านการเกษตรของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ศทส.)							
๑) การพัฒนาระบบ สารสนเทศ	การพัฒนาระบบสารสนเทศ	ผู้รับบริการ/ ผู้พัฒนาและดูแล ระบบ	ระบบสารสนเทศมีช่องโหว่ มีโอกาสถูกโจมตีจาก ภายนอกได้	ระบบสารสนเทศถูกโจมตี ทำให้ไม่สามารถให้บริการ อย่างต่อเนื่องและข้อมูล ส่วนบุคคลรั่วไหล	๑. ผู้พัฒนาระบบศึกษา เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการ นำมาพัฒนาระบบให้มีความ ปลอดภัย ๒. จัดให้มีการตรวจสอบช่อง โหว่ระบบสารสนเทศและ ดำเนินการปิดช่องโหว่เพื่อ รองรับการใช้งานได้อย่าง เหมาะสม	พ.ย. ๖๕ – ก.ย. ๖๖	ระบบสารสนเทศที่ ได้รับการตรวจสอบมี ช่องโหว่ในระดับ ความเสี่ยงปานกลาง ร้อยละ ๘๐
๒) การบริหารจัดการ ข้อมูลสำคัญของ สป.กษ.	การดำเนินการเชื่อมโยง ฐานข้อมูล เข้าสู่ระบบฐานข้อมูล กลางของ สป.กษ.	เจ้าของข้อมูล (Data Owner)	-	ความไม่เสถียรภาพในการ เชื่อมโยงข้อมูลจาก แหล่งข้อมูลภายนอก	ใช้เทคโนโลยี ETL ในการ เชื่อมโยงข้อมูล	ก.ค. - ก.ย. ๖๖	ร้อยละความสำเร็จใน การปรับปรุงการ เชื่อมโยงฐานข้อมูล
๒. กระบวนการให้คำแนะนำ/ความเห็นด้านกฎหมายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สกม.)							
การพิจารณาดำเนินการ ด้านนิติกรรมสัญญา	๑) การพิจารณากำหนดประเด็น เกี่ยวกับนิติกรรมสัญญา รวบรวมและตรวจสอบ ถ้อยแถลง ข้อเท็จจริงและ เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ข้อกฎหมายปรับ ข้อเท็จจริงกับข้อกฎหมาย และ จัดทำความเห็นเสนอ ผอ.สกม.	- หัวหน้าส่วน ราชการ - หน่วยงานใน สังกัดกระทรวงฯ - บุคคลภายนอก	-	- อาจถูกฟ้องเรียก ค่าเสียหายในกรณีมีส่วน ราชการทำนิติกรรมสัญญา นอกเหนือวัตถุประสงค์ และอำนาจหน้าที่ของ หน่วยงาน - อาจทำให้ทางราชการ เสียประโยชน์จากการทำ	๑. ใช้เครื่องมือตรวจสอบใน รูปแบบ Checklist ตรวจสอบ การดำเนินการและความ ถูกต้องของเอกสารที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละกรณี เพื่อให้การ ตรวจสอบการดำเนินการและ ความถูกต้องของเอกสารที่ เกี่ยวข้องเป็นไปอย่างเป็น	ต.ค. ๖๕ – มิ.ย. ๖๖	- มีเครื่องมือใช้ในการ ตรวจสอบการ ดำเนินการ อย่างน้อย ๑ เครื่องมือ - จำนวนเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับ การอบรม/สอนงาน เฉพาะทาง

กระบวนการงานหลัก	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ			มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการผลกระทบทางลบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัดมาตรการ จัดการผลกระทบ ทางลบ	
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผล กระทบทางลบแล้ว/คาดว่าจะเกิด	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นผลกระทบ				
			ผลกระทบที่เกิดขึ้นแล้ว				ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิด
	เพื่อประกอบการพิจารณา นำเสนอหัวหน้าส่วนราชการ หรือรัฐมนตรี ๒) ขั้นตอนหลังจากที่ผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติหรือเห็นชอบแล้ว			นิติกรรมสัญญาที่ไม่รัดกุม และไม่เป็นไปตามรูปแบบ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ และหนังสือเวียนของทาง ราชการที่เกี่ยวข้อง	ระบบและเป็นมาตรฐาน เดียวกันในทุกกรณี ๒. กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานศึกษาข้อกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มาประกอบการพิจารณาให้ ความเห็นในแต่ละกรณีให้ ถูกต้องครบถ้วน ๓. กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานศึกษาคำวินิจฉัยที่ สำนักงานอัยการสูงสุดเคย ตอบข้อหารือปัญหากฎหมาย และสัญญาของส่วนราชการไว้		
๓. กระบวนการดำเนินการด้านงานคดีของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สกม.)							
การดำเนินคดี	การดำเนินการตรวจสอบ ข้อเท็จจริง และเอกสารหลักฐาน วิเคราะห์ข้อกฎหมาย และ ความเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องและ จัดทำความเห็นเกี่ยวข้องกับ ความรับผิดชอบละเมิดเพื่อ ประกอบการพิจารณาวิธีปฏิบัติ ราชการ	- ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่น ของรัฐ ในสังกัด กษ. - เจ้าหน้าที่ผู้ เกี่ยวข้องกับการ สอบข้อเท็จจริง เบื้องต้นหรือการ สอบข้อเท็จจริง ความรับผิดทาง ละเมิด	-	- การดำเนินการด้านงาน คดีของกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ต้องตั้งอยู่บน หลักของความถูกต้อง และต้องดำเนินการในแต่ ละขั้นตอนให้เสร็จทันเวลา ที่กำหนด เพราะหาก ดำเนินการล่าช้าอาจส่งผล ต่อรูปคดีได้ ทำให้ผู้ เกี่ยวข้องกับคดีเกิด ผลกระทบไม่มากนักน้อย - เรียกคืนหนี้ไม่ได้เต็ม จำนวนตามฟ้อง	๑. กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบตรวจสอบเอกสาร หลักฐานให้ครบถ้วนและส่ง เรื่องให้พนักงานอัยการ พิจารณาดำเนินการทางคดีให้ ทันภายในกำหนดอายุความ ๒. เสริมสร้างองค์ความรู้ให้แก่ เจ้าหน้าที่ให้มีองค์ความรู้ เพียงพอต่อการปฏิบัติงานโดย การประชุมหารือกันภายใน กลุ่ม	๕ วันทำการ	จำนวนเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับ การอบรม/สอนงาน เฉพาะทาง

กระบวนงานหลัก	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ			มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการผลกระทบทางลบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัดมาตรการ จัดการผลกระทบ ทางลบ	
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผล กระทบทางลบแล้ว/คาดว่าจะเกิด	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นผลกระทบ				
			ผลกระทบที่เกิดขึ้นแล้ว				ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิด
๔. กระบวนการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (สกร.)							
ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ ยากจน	<p>การสื่อสารและเผยแพร่</p> <p>โดยดำเนินการประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสารของกองทุนใน หัวข้อต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นโยบายเร่งด่วน - การแก้ไขระเบียบ <p>หลักเกณฑ์ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มติที่ประชุม - ประกาศ/การปรับเปลี่ยน <p>คำสั่งที่สำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประชุม - ผลการดำเนินงาน - ข้อมูลอื่นๆ 	<p>- เกษตรกรและผู้ ยากจน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน (ในฐานะฝ่าย เลขานุการ อบก. ส่วนต่าง ๆ) 	<p>เกษตรกรหรือประชาชนบาง รายในบางพื้นที่ยังไม่ รับทราบข้อมูลการขอความ ช่วยเหลือจากกองทุน หมุนเวียนฯ หรือบางรายรับ ทราบข้อมูลไม่ถูกต้อง ชัดเจน ส่งผลกระทบให้การ รับทราบข้อมูลคลาดเคลื่อน จากวัตถุประสงค์ของกองทุน หมุนเวียนฯ และเกษตรกร หรือประชาชนสูญเสียโอกาส ในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาด้าน หนี้สิน</p>	-	<p>- <u>ส่วนกลาง</u></p> <p>ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สัมภาษณ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ ช่อง NBT ๒. แจกแผ่นพับกองทุน หมุนเวียนฯ ให้แก่ผู้สนใจและ เกษตรกรที่มาขอกู้เงินกองทุน หมุนเวียนฯ ๓. ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ สังคมออนไลน์ เช่น TikTok Youtube เป็นต้น ๔. ประชาสัมพันธ์ผ่านเวทีการ ประชุมฯ ต่าง ๆ <p>- <u>ส่วนภูมิภาค</u></p> <p>ได้ขอความอนุเคราะห์ให้ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตร และสหกรณ์จังหวัดช่วย ประชาสัมพันธ์กองทุน หมุนเวียนฯ แก่เกษตรกรและ ผู้ยากจน เพื่อสร้างการรับรู้ และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง ให้แก่ประชาชน หรือ เกษตรกรที่ประสบปัญหา หนี้สินที่เกิดจากการนำที่ดินไป เป็นหลักประกันในสัญญา จำนอง ขายฝาก และสัญญา กู้เงิน โดยดำเนินการ</p>	<p>ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖</p>	ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ

กระบวนงานหลัก	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ				มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการผลกระทบทางลบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัดมาตรการ จัดการผลกระทบ ทางลบ
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผล กระทบทางลบแล้ว/คาดว่าจะเกิด	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นผลกระทบ				
			ผลกระทบที่เกิดขึ้นแล้ว	ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิด			
					ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทาง หรือกิจกรรมต่าง ๆ และ ส่วนกลางได้สนับสนุนแผนพับ ให้กับจังหวัด เพื่อใช้ในการ ประชาสัมพันธ์		
๕. กระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สกร.)							
รับเรื่องร้องเรียน	๑) การรับเรื่องที่เป็นเอกสาร - ผู้ร้องระบุความต้องการในการ ขอรับการช่วยเหลือในหนังสือ หรือเอกสารการร้องเรียนไม่ ชัดเจน	- เจ้าหน้าที่กลุ่ม รับเรื่องร้องเรียน - ผู้ร้องเรียน	เกิดความล่าช้าในการ ปฏิบัติงานและการติดต่อ ของผู้ร้อง เพื่อขอทราบ วัตถุประสงค์ในการร้องเรียน ที่ชัดเจน	- ผู้ร้องได้รับความ ช่วยเหลือล่าช้า - ผู้ปฏิบัติงานใช้ระยะเวลามากขึ้น	๑. เร่งดำเนินการภายใน กำหนดเวลา ๒. แจ้งผู้ร้องทราบความ คืบหน้าเป็นระยะ ๆ ๓. หากหน่วยงานดำเนินการ ล่าช้า ต้องเร่งทวงถาม ๔. เมื่อมีผลการดำเนินการ แล้ว เร่งสรุปเสนอผู้ร้องทราบ	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	- จำนวนเรื่อง ร้องเรียนที่ดำเนินการ และสามารถยุติเรื่อง ได้
	๒) การรับเรื่องที่เป็นกลุ่มผู้ ชุมนุม - การรับเรื่องร้องเรียนที่เป็น กลุ่มผู้ชุมนุมบางกลุ่มและ บางครั้งอาจได้รับการกดดันจาก แกนนำและมวลชน ทำให้ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานด้วย ความเร่งรีบ และการแก้ปัญหา อาจจะไม่ครอบคลุมในทุกมิติ อีกทั้งผู้ชุมนุมบางคนแสดงท่าที ไม่สุภาพต่อเจ้าหน้าที่	- เจ้าหน้าที่กลุ่ม รับเรื่องร้องเรียน - ผู้บริหาร - เกษตรกร/ผู้มา ชุมนุมร้องเรียน - เจ้าหน้าที่ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ตำรวจ - หน่วยงานด้าน ความมั่นคง - และหน่วยงาน อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	- ภาพลักษณ์กระทรวง เกษตรและสหกรณ์เสียหาย จากการปักหลักชุมนุมที่ กระทรวงฯ เช่น การตากผ้า ริมรั้วกระทรวง, การกาง เต็นท์ ปูเสื่อนอน เป็นต้น อาจส่งผลให้บุคคลภายนอก ไม่ยอมรับการปฏิบัติงานของ กระทรวงฯ - ปัญหาการจราจร	- ผู้ชุมนุมอาจเกิดอุบัติเหตุ จากรถที่สัญจรไปมา - หากการแก้ปัญหาตาม ข้อเรียกร้องไม่ทันการ อาจก่อให้เกิดความรุนแรง - ปัญหาความเดือดร้อน ของกลุ่มเกษตรกรบาง ประเด็นไม่สามารถแก้ไข ปัญหาได้ในทันที เนื่องจาก เกี่ยวข้องกับหลาย หน่วยงาน กฎหมาย และ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงต้อง ใช้เวลาในการแก้ไขปัญหา	๑. ติดตามข่าวสารทุกระยะ และเมื่อทราบข่าวความ เคลื่อนไหวของมวลชนให้ รายงานผู้บังคับบัญชาทันที ๒. ประสานเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องโดยเร็วที่สุดเพื่อให้ การแก้ไขปัญหาการชุมนุม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๓. รับฟังปัญหาพร้อมทั้งชี้แจง แนวทางการแก้ไข ปัญหา ความเดือดร้อนด้านต่าง ๆ ให้ กลุ่มเกษตรกรที่มาร้องเรียน	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ผู้ร้องได้รับการแก้ไข ปัญหาตามประเด็น ข้อเรียกร้องโดย เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเดินทางกลับ ภูมิลำเนา

กระบวนงานหลัก	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ			มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการผลกระทบทางลบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัดมาตรการ จัดการผลกระทบ ทางลบ	
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผล กระทบทางลบแล้ว/คาดว่าจะเกิด	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นผลกระทบ				
			ผลกระทบที่เกิดขึ้นแล้ว				ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิด
	๓) การรับเรื่องร้องเรียนที่ผู้ร้อง เดินทางมายื่นด้วยตนเอง รายบุคคล (Walk-in) - ผู้ร้องบางรายเมื่อติดต่อ รปภ. เพื่อสอบถามสถานที่ยื่นเอกสาร แล้วแต่หาสถานที่ไม่พบ เนื่องจากไม่ทราบชื่ออาคาร	- ผู้ร้องเรียน - รปภ. - เจ้าหน้าที่กลุ่ม รับเรื่องร้องเรียน	เนื่องจากทางเข้ากระทรวงฯ และทางเดินขึ้นอาคารมี หลายทาง อาจทำให้ผู้ร้อง สับสน หรือ รปภ. ไม่เห็นผู้ ร้องและผู้ร้องเดินหาสถานที่ ด้วยตนเอง แต่ไม่พบ อาจไม่ สังเกตป้ายอาคาร	ผู้ร้องอาจมีความเห็นว่า เกิดความล่าช้าในการ ติดต่อราชการ	จัดระบบผู้มาติดต่อราชการ ๑. ลงชื่อผู้มาติดต่อราชการ ณ ป้อม รปภ. ๒. แนะนำสถานที่ยื่นเอกสาร ๓. แลกบัตร/ติดบัตรผู้มา ติดต่อ	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ระยะเวลาในการ ติดต่อยื่นเอกสาร ร้องเรียนลดลง
	๔) การรับเรื่องร้องเรียนโดยผ่าน กลไกของอนุกรรมการฯ คณะ กรรมการฯ หรือคณะทำงาน - การพิจารณาให้ความ ช่วยเหลือหรือขอมติในการ พิจารณาต้องระงับหรือล่าช้า	- เจ้าหน้าที่กลุ่ม รับเรื่องร้องเรียน - คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง - หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง - ผู้ร้องเรียน	กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ประธานหรือคณะกรรมการ จะทำให้การพิจารณาแก้ไข ปัญหาไม่มีความต่อเนื่อง ต้องรอให้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการชุดใหม่	- หากระยะเวลาในการ ดำเนินการนาน - หากผลการพิจารณาไม่ เป็นไปตามที่กลุ่มผู้ชุมนุม คาดหวังอาจส่งผลให้กลุ่ม เกษตรกรเดินทางมาชุมนุม	กำหนดระยะเวลาพิจารณาให้ แล้วเสร็จทันกับวาระของ คณะกรรมการชุดนั้น ๆ	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	จำนวนเรื่องร้องเรียน ที่ได้รับการแก้ไข ปัญหาจนได้ข้อยุติ

๒. โครงการ/กิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

โครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ				มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการผลกระทบทางลบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผลกระทบทางลบแล้ว/คาดว่าจะเกิด	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นผลกระทบ			
			ผลกระทบที่เกิดขึ้นแล้ว	ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิด		
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ : ผลักดันภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์						
แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกษตรกรทำเกษตรกรรมยั่งยืนเพิ่มขึ้น						
โครงการ : โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (กนท.)						
กิจกรรม : ขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน (กนท.)						
กิจกรรมย่อย : การพัฒนาเกษตรกรตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (กนท.)						
โครงการพัฒนาเกษตรกรรม ยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่)	การอำนวยความสะดวก/จัดประชุมชี้แจง โครงการฯ ร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อ - จัดทำแผนบูรณาการขับเคลื่อนใน พื้นที่ประกอบด้วยเป้าหมาย / กิจกรรม / งบประมาณ - จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานให้กับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่วนภูมิภาค ดำเนินการปฏิบัติ - ติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ในระดับพื้นที่	- สำนักงานเกษตร และสหกรณ์ จังหวัด - หน่วยงานร่วม บูรณาการระดับ กรม - เกษตรกร	-	หากไม่มีการประชุมชี้แจงการ ดำเนินงานจะส่งผลกระทบต่อความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินงานของ โครงการจากหน่วยงานร่วมบูรณา การ และเกษตรกรเป้าหมายของ โครงการ ทำให้การดำเนินงานไม่ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ และหากขาดการติดตาม การดำเนินงานอย่างใกล้ชิดใน พื้นที่จะทำให้ไม่สามารถรับทราบ ปัญหาอุปสรรคที่แท้จริง ส่งผลให้ ไม่สามารถแก้ไขปัญหาอุปสรรคได้ ตรงประเด็น	๑. จัดทำคู่มือแนวทางการขับเคลื่อน โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. สื่อสารผ่านช่องทางสื่อ อิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
แนวทางที่ ๒ พัฒนาและสนับสนุนการบูรณาการแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อให้การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพแก่เกษตรกรประสบความสำเร็จ						
โครงการ : โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (กนท.)						
กิจกรรม : ส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) (กนท.)						
โครงการส่งเสริมและ พัฒนาการผลิตสินค้าสมุนไพร ชีวภาพ (สมุนไพร)	๑) จัดประชุมสัมมนาเพื่อชี้แจง วัตถุประสงค์และเป้าหมายของ โครงการฯ ตลอดจนสร้างการรับรู้ ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง เช่น สถานการณ์อดีต-ปัจจุบัน ความสำคัญของโครงการฯ เทคนิค วิธีการ ถ่ายทอดประสบการณ์จาก	- สำนักงานเกษตร และสหกรณ์ จังหวัดและ หน่วยงานที่ร่วม ดำเนินการ - เกษตรกร	-	- ในการคัดเลือกเกษตรกร เนื่องจากข้อจำกัดของงบประมาณ ทำให้เกษตรกรได้รับการส่งเสริม ไม่ทั่วถึง (กลุ่มเกษตรกรมีจำนวน มากกว่ากลุ่มเป้าหมายที่กำหนด) ทำให้เกิดความเหลื่อมล้ำ - ในการจัดประชุมชี้แจงโครงการฯ	๑. มีการกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน ในการคัดเลือกเกษตรกร ๒. จัดทำคู่มือแนวทางการขับเคลื่อน โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้า เกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) ๓. สื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น กลุ่มไลน์	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖

โครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ				มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการผลกระทบทางลบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผล กระทบทางลบแล้ว/คาดว่าจะเกิด	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นผลกระทบ			
			ผลกระทบที่เกิดขึ้นแล้ว	ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิด		
	<p>นักวิชาการและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนขั้นตอน วิธีการดำเนินงานแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ</p> <p>- อำนวยความสะดวก ติดตาม นิเทศงานในพื้นที่เพื่อรับทราบความก้าวหน้า/ปัญหาอุปสรรค การดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะ</p> <p>- รายงานผลการดำเนินงานการคัดเลือกเกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ</p> <p>๒) การคัดเลือกเกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ</p>			หากชี้แจงไม่ครบถ้วน หรือหากไม่มีการจัดการประชุมชี้แจงแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง จะทำให้การดำเนินงานไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้		
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ : เร่งรัดพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐของกระทรวง						
แนวทาง : พัฒนาระบบอำนวยความสะดวกและบริหารจัดการด้านการเกษตรให้มีประสิทธิภาพ						
กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร (สำนัก/กอง ส่วนกลาง)						
กิจกรรมย่อย : การจัดการเพื่อช่วยเหลือการสนับสนุนเงินกู้แก่เกษตรกร (สกร.)						
ติดตามและพัฒนาพื้นที่ฟูอาซีฟ เกษตรกรและผู้ยากจน	<p>การดำเนินการติดตามและตรวจเยี่ยมลูกหนี้ตามแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียด ดังนี้</p> <p>๑) กลุ่มติดตามฯ ออนไลน์สรองงบประมาณให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เพื่อดำเนินการติดตามเร่งรัดการชำระหนี้ของลูกหนี้</p> <p>๒) ติดตามการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนหมุนเวียน โดยการตรวจเยี่ยมลูกหนี้รายบุคคลในพื้นที่ตามแผนการติดตาม เพื่อรับทราบศักยภาพในการชำระหนี้ ปัญหา</p>	<p>- เกษตรกรและผู้ยากจนลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ</p> <p>- สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด</p> <p>- สกร.</p> <p>- อ.ก.ส.</p>	<p>- เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ลงพื้นที่ติดตามตรวจเยี่ยมลูกหนี้ พร้อมทั้งให้คำแนะนำแนวทางในการชำระหนี้กับกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อไม่ให้หนีไปสู่อการดำเนินคดีทางกฎหมายของลูกหนี้</p> <p>โดยนำมามาตรการของกองทุนหมุนเวียนฯ มาใช้ในการช่วยเหลือ แต่เนื่องจากเจ้าหน้าที่มีการโยกย้าย สับเปลี่ยนหรือมีเจ้าหน้าที่เข้า</p>	<p>ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ อาจสูญเสียที่ดินทำกิน เนื่องจากลูกหนี้บังคับคดีขายทอดตลาด</p>	<p>๑. จัดกิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาคในการใช้มาตรการหลักเกณฑ์ของกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อช่วยเหลือลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ</p> <p>๒. จัดทำหนังสือชักชวนเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ในการนำมาตรการของกองทุนมาใช้ให้เหมาะสมกับลูกหนี้</p>	<p>ต.ค. ๖๕ -</p> <p>ก.ย. ๖๖</p>

โครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ			มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการผลกระทบทางลบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผลกระทบทางลบแล้ว/คาดว่าจะเกิด	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นผลกระทบ			
			ผลกระทบที่เกิดขึ้นแล้ว			ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิด
	<p>อุปสรรค รวมทั้งเสนอแนะการแก้ไข ปัญหาตามแนวทางการช่วยเหลือ</p> <p>๓) สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดดำเนินการลงพื้นที่เร่งรัด ติดตามตามแผนประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อกระตุ้นให้ลูกหนี้ชำระหนี้ปกติ และลูกหนี้ที่ค้างชำระคืนได้ตาม ระยะเวลาที่กำหนด และรายงานผลการติดตามลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ผ่านระบบติดตามผู้กู้ยืมกองทุน หมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกร และผู้ยากจน</p> <p>๔) ธ.ก.ส. ดำเนินการชักชวน แนวทางการบริหารจัดการหนี้ ค้างชำระให้ ธ.ก.ส. สาขาปฏิบัติตาม แผนประจำปี เพื่อออกติดตาม หนี้ค้างชำระตามวิธีปฏิบัติอย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง โดยติดตามให้ลูกหนี้ ชำระหนี้ค้ำเป็นเงินสดให้เป็นไป ตามสัญญากู้ยืมเงิน หากไม่สามารถ ชำระเงินสดได้ตามงวดแต่ลูกหนี้ยังมี ศักยภาพในการชำระหนี้ จะเสนอขอ ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ต่อไป โดย หากลูกหนี้ไม่มีศักยภาพในการ ปรับปรุงโครงสร้างหนี้หรือไม่ชำระ หนี้โดยไม่มีเหตุอันควร ให้ ดำเนินการทางกฎหมายต่อไป</p>		<p>ปฏิบัติงานใหม่ ซึ่งยังขาด ความเข้าใจเกี่ยวกับการ เลือกใช้มาตรการและแนะนำ แนวทางการช่วยเหลือลูกหนี้ ของกองทุนหมุนเวียนฯ จึงทำ ให้ลูกหนี้เสียสิทธิประโยชน์ และไม่สามารถรักษาสถานะ ลูกหนี้ให้กลับมาสู่สถานะปกติ ได้ จึงนำไปสู่การดำเนินคดี</p>			

โครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ผลกระทบทางลบ				มาตรการ/วิธีการ ในการจัดการผลกระทบทางลบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
	ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกิดผล กระทบทางลบแล้ว/คาดว่าจะเกิด	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ประเด็นผลกระทบ			
			ผลกระทบที่เกิดขึ้นแล้ว	ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิด		
กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.)						
๑) พัฒนาและบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย และการสื่อสาร	การจัดทำแนวทางในการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้างและสามารถกลับมาทำงานได้อย่างรวดเร็ว	ผู้รับบริการ	-	การดำเนินการไม่ครอบคลุมสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒	จัดส่งบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้เข้ารับการอบรมให้ความรู้ในเรื่องพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ค. - ก.ย. ๖๖
๒) พัฒนาและบริหารจัดการข้อมูลเกษตร	การเก็บรวบรวม การใช้บริหารจัดการ/เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคล	เจ้าของข้อมูล/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		การดำเนินการไม่ครอบคลุมถึงสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ร.บ. อาจทำให้เกิดการแพร่กระจายข่าวสารที่ไม่เหมาะสมและการละเมิดสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล	๑. กำหนดแนวทางการปฏิบัติและแนวทางการตรวจสอบการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) ๒. สื่อสารชี้แจงให้หน่วยงานในสังกัด สป.กษ. ทราบและถือปฏิบัติ	มิ.ย. - ก.ย. ๖๖