



ด่วน

บันทึกข้อความ

รองปลัดฯ (นางสาวทัศนีย์)
รับที่ ๒๖๖๖
วันที่ ๒๖-๖-๖๕ เวลา ๑๖-๑๕

ผู้ช่วยปลัดฯ (นายโรจน์วัฒน์)
รับที่ ๑๕๖๖
วันที่ ๑๗-๖-๖๕ เวลา ๑๕.๓๗

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักพัฒนาระบบบริหาร โทร ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๓ ภายใน ๑๔๕

ที่ กษ ๐๒๒๑/ ๒๕๖๕

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นางสาวทัศนีย์ เมืองแก้ว) ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
และการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่าน ผู้ช่วยปลัด
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายโรจน์วัฒน์ อินทร์ทุ่ง) ประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง
และการประเมินผลการควบคุมภายในของ สป.กษ.

ตามที่รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นางสาวทัศนีย์ เมืองแก้ว) ได้มอบหมายให้สำนัก
พัฒนาระบบบริหาร (สพบ.) ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุม
ภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) โดยมีผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(นายโรจน์วัฒน์ อินทร์ทุ่ง) เป็นประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายใน
ของ สป.กษ. เพื่อพิจารณาประเด็นความเสี่ยงและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร เพื่อนำมา
จัดทำ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ สปบ. ได้จัดประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายใน
ของ สป.กษ. จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่
๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยมีผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายโรจน์วัฒน์ อินทร์ทุ่ง) เป็นประธาน
การประชุมคณะทำงาน เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงของ สป.กษ. และจัดทำมาตรการเพื่อบริหาร
ประเด็นความเสี่ยงขององค์กรให้ลดลง ทั้งนี้ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบประเด็นความเสี่ยงขององค์กร จำนวน ๘ ประเด็น
เพื่อนำไปจัดทำเป็นแผนบริหารความเสี่ยงของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. มิติที่ ๑ ตัวชี้วัดสำคัญตามคำรับรองการปฏิบัติราชการในระดับสำนัก/กอง ภายใต้
องค์ประกอบที่ ๑ Performance จำนวน ๒ ประเด็น ประกอบด้วย (๑) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สปท.) และ (๒) การประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตร
และสหกรณ์ (สปท.)

๒. มิติที่ ๒ โครงการ/กิจกรรม ที่อยู่ภายใต้การขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน จำนวน
๖ ประเด็น ประกอบด้วย (๑) การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี (สร.) (๒) การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่อายุ
สัญญากู้ยืมเงินสิ้นสุดและมีหนี้ค้างชำระ (สกร.) (๓) การขับเคลื่อนการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (กก.)
(๔) การบริหารงานสารบรรณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กก.) (๕) โครงการส่งเสริมและ
พัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) ปี ๒๕๖๕ (กนท.) และ (๖) การแก้ไขหนี้สินของกองทุนสงเคราะห์
เกษตรกร (กกค.)

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดมอบหมาย สพบ. เสนอ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของ สป.กษ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ หากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของ สป.กษ. พิจารณาเรียบร้อยแล้ว สพบ. จะนำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของ สป.กษ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ต่อไป



(นางสาวรัตนา เสาวนียากร)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายใน
ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ผ่าน



(นายโรจน์วัฒน์ อินทร์ทอง) ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๙
ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

มอบหมาย สพบ. ตัดสิน



๒๕ มิ.ย. ๖๙

(นางสาวทัตติย์ เมืองแก้ว)
รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



แผนบริหารความเสี่ยง

ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



Extreme
ระดับสูงมาก



High
ระดับสูง



Medium
ระดับปานกลาง



Low
ระดับต่ำ



สำนักพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- ๑.๑ หลักการและเหตุผล
- ๑.๒ วัตถุประสงค์
- ๑.๓ นิยามของการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๑.๔ ประเภทความเสี่ยงของ สป.กษ.
- ๑.๕ แนวทางการจัดการความเสี่ยง
- ๑.๖ โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง
- ๑.๗ การประเมินความเสี่ยง

๑
๑
๒
๒
๓
๔
๔
๗

ส่วนที่ ๒ แผนบริหารความเสี่ยงของ สป.กษ.

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี
- การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่อายุสัญญากู้ยืมเงินสิ้นสุดและมีหนี้ค้างชำระ
- การขับเคลื่อนการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- การบริหารงานสารบรรณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) ปี ๒๕๖๙
- การแก้ไขหนี้สินของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

๑๐
๑๒
๑๓
๑๔
๑๔
๑๗
๑๗
๑๘
๒๑

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติวินัยทางการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๓ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐยกเว้นรัฐวิสาหกิจถือปฏิบัติตามคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่กระทรวงการคลังกำหนด รวมถึงกระทรวงการคลังได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต อันมีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) ทั้งในเชิงลบที่อาจนำไปสู่ความล้มเหลวในการบรรลุเป้าหมาย และในเชิงบวกที่เปิดโอกาสให้สามารถแสวงหาความท้าทายและโอกาสใหม่ ๆ ให้กับองค์กร หากสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม จะช่วยให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีความพร้อมในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลง สามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงสามารถสร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติการกิจตามพันธกิจขององค์กร

การดำเนินงานของ สป.กษ. มีการสร้างกลไกในการขับเคลื่อนงานด้านการบริหารความเสี่ยง โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และคณะทำงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

แผนบริหารความเสี่ยงของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้จัดทำขึ้นนี้ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือลดผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้หรือควบคุมได้ อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามภารกิจของ สป.กษ. บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป



๑.๒ วัตถุประสงค์

๑.๒.๑ เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒.๒ เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยทางการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๓ นิยามของการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑.๓.๑ ความเสี่ยง (Risk)

หมายถึง ความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กร ความเสี่ยงอาจเกิดจากเหตุการณ์หรือการกระทำที่มีโอกาสส่งผลในทางลบหรือบวก โดยผลกระทบอาจเกี่ยวข้องกับด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ หรือปัจจัยอื่น ๆ ที่สำคัญขององค์กร นอกจากนี้ ความเสี่ยงยังสามารถวัดได้จากผลกระทบ (Impact) และโอกาสเกิดขึ้น (Likelihood) โดยมุ่งเน้นการจัดการเพื่อลดผลกระทบในทางลบและเพิ่มโอกาสในทางบวก

๑.๓.๒ ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)

ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ตามภารกิจ โดยพิจารณาจากแหล่งที่มาของความเสี่ยง ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรทุกด้าน เช่น ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน ด้านกฎหมาย เป็นต้น

๑.๓.๓ การบริหารจัดการความเสี่ยง/การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

หมายถึง กระบวนการที่องค์กรใช้ในการระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยง เพื่อลดโอกาสหรือผลกระทบที่ไม่พึงประสงค์จากเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ให้อยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ การบริหารความเสี่ยงมุ่งเน้นให้การดำเนินงานสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร กระบวนการนี้ครอบคลุมการพัฒนาและการใช้กลยุทธ์เพื่อควบคุมและลดความเสี่ยง รวมถึงเพิ่มโอกาสจากปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ

๑.๓.๔ การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management: ERM)

หมายถึง กระบวนการแบบบูรณาการที่องค์กรใช้ในการระบุ ประเมิน จัดการ และควบคุมปัจจัย ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร โดยครอบคลุมถึงกิจกรรมและกระบวนการดำเนินงานในทุกส่วนขององค์กร ทั้งด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ การเงิน และชื่อเสียงขององค์กร โดย ERM มุ่งเน้นการลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ตรวจสอบได้ และควบคุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังต้องได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมจากทุกระดับขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรสามารถจัดการความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบและยั่งยืน



๑.๔ ประเภทความเสี่ยงของ สป.กษ. (Type of Risk)

สป.กษ. กำหนดประเภทความเสี่ยงไว้ ๗ ประเภท ดังนี้

๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดและการดำเนินกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายขององค์กร โดยอาจเกิดจากปัจจัยภายนอกหรือภายในที่ส่งผลให้ทิศทางการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับชาติ หรือตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ไม่เพียงพอ

๒) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk: O) ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากกระบวนการทำงานภายในองค์กร บุคลากร ระบบงาน เทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ใช้ รวมถึงความไม่เพียงพอของข้อมูล

๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสรรการบริหาร และการใช้ทรัพยากรทางการเงินขององค์กร ซึ่งอาจทำให้เกิดการสูญเสียทางการเงินหรือประสิทธิภาพในการใช้งบประมาณลดลง

๔) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk: C) ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร

๕) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risk : T) ความเสี่ยงที่เกิดจากการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงาน การจัดเก็บข้อมูล หรือการสื่อสารขององค์กร ซึ่งอาจทำให้ข้อมูลสูญหาย ถูกโจมตีทางไซเบอร์ หรือระบบไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง

๖) ด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์องค์กร (Reputation Risk : R) ความเสี่ยงที่เกิดจากเหตุการณ์หรือการกระทำที่ส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของสาธารณชน ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีต่อองค์กร ซึ่งอาจทำให้องค์กรสูญเสียความน่าเชื่อถือและศรัทธา เช่น ข่าวด้านลบของ กษ. ปรากฏในสื่อประเภทต่าง ๆ การร้องเรียนจากประชาชน การบริหารงานที่ขาดความโปร่งใส หรือการตอบสนองต่อปัญหาสาธารณะที่ล่าช้า เป็นต้น

๗) ด้านภัยพิบัติ (Disaster Risk : D) ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภัยธรรมชาติหรือเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ซึ่งอาจส่งผลให้ระบบการทำงาน โครงสร้างพื้นฐาน หรือทรัพยากรสำคัญขององค์กรได้รับความเสียหาย

๑.๕ แนวทางการจัดการความเสี่ยง

โดย สป.กษ. กำหนด ๔ แนวทางหลักในการตอบสนองความเสี่ยง ดังนี้

๑) การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) การตัดสินใจยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเมื่อความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับที่สามารถควบคุมได้โดยไม่ต้องดำเนินการเพิ่มเติม เมื่อพบว่าความเสี่ยงนั้นมีระดับต่ำอยู่ในเกณฑ์ที่องค์กรสามารถยอมรับได้ หรือเมื่อประเมินแล้วพบว่าต้นทุนในการจัดการความเสี่ยงมีมูลค่าสูงกว่าผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น การยอมรับความเสี่ยงจึงเหมาะสมกับสถานการณ์ที่ผลกระทบไม่รุนแรง โอกาสเกิดน้อย หรือมีแผนรองรับผลกระทบไว้อย่างเพียงพอ

๒) การลด/ควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction/Risk Control) การดำเนินการมาตรการเพื่อลดโอกาสการเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง หรือจำกัดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ โดยอาจใช้วิธีการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย หรือจัดการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและความรู้ของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง



๓) การกระจายความเสี่ยง/การโอนความเสี่ยง (Risk Sharing/Risk Transfer) เป็นการลดภาระขององค์กรโดยการแบ่งปันหรือโอนภาระความเสี่ยงไปยังบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก เช่น การทำประกันภัย การทำสัญญาร่วมกับพันธมิตร หรือการจ้างผู้รับเหมาช่วงที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อให้บุคคลที่สาม

มีส่วนรับผิดชอบในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

๔) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เป็นการเลือกที่จะไม่ดำเนินการในกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง หรือยุติแผนงาน โครงการ หรือการตัดสินใจใด ๆ ที่อาจนำไปสู่ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้ในระดับที่เหมาะสม แนวทางนี้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่ผลกระทบรุนแรงและไม่สามารถจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ แม้จะมีการใช้มาตรการควบคุมอื่น ๆ แล้วก็ตาม

๑.๖ โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

สป.กษ. ได้จัดให้มีโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ชัดเจนและเป็นระบบ โดยแบ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงออกเป็น ๒ ระดับ ได้แก่ ระดับองค์กร และระดับหน่วยงาน โดยการแบ่งระดับดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การกำกับ ดูแล และบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทุกระดับของการดำเนินงาน และสอดคล้องกับบริบทของ สป.กษ. ทั้งในด้านการกิจ โครงสร้างองค์กร และแนวทางการบริหารจัดการ นอกจากนี้ ยังทำให้โครงสร้างและบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงมีความชัดเจน และเหมาะสมกับลักษณะงานของแต่ละระดับ รวมทั้งยังคำนึงถึงหลักการความเป็นอิสระและการถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม โดยการแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยง มีดังนี้

๑.๖.๑ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ผู้บริหารระดับสูง (Top Management) มีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงต่อการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยต้องเป็นผู้นำในการกำหนดทิศทางการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร กำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และวัตถุประสงค์ รวมถึงการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง การดำเนินการของผู้บริหารจะต้องคำนึงถึงโครงสร้างองค์กรและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพภายในองค์กร

ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในฐานะผู้บริหารสูงสุด มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการฯ จะมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนและกำกับดูแลกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่กำหนด

๒) กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง ในภาพรวมขององค์กร ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และบริบทของหน่วยงาน

๓) ให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้มั่นใจว่าแผนดังกล่าวสามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔) กำกับดูแลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยตรวจสอบว่าหน่วยงานดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๕) ให้ข้อเสนอแนะ ในการขับเคลื่อนงานบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



๑.๖.๒ ผู้ตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาและให้ความรู้แก่หน่วยงานในด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร รวมทั้งการสอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานในด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งในระดับหน่วยงานและระดับองค์กร ตลอดจนการให้ข้อเสนอแนะในการบริหารความเสี่ยง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดการความเสี่ยงในทุกระดับ

๑.๖.๓ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สป.กษ. ได้มีคำสั่ง ที่ ๓๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของ สป.กษ. โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่ และอำนาจ ดังนี้

องค์ประกอบ

- ๑) รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- ๒) ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่กำกับดูแลสำนักพัฒนาระบบบริหาร เป็นรองประธานกรรมการ
- ๓) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/หัวหน้าสำนักงาน เป็นกรรมการ
- ๔) ผู้แทนจากศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริต และสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา เป็นกรรมการ
- ๕) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร และสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ๖) หัวหน้ากลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง สำนักพัฒนาระบบบริหาร และหัวหน้ากลุ่มแผนงาน สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

- ๑) กำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร (Risk Management Policy and Framework) และการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร
- ๒) วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง และสรุปผลการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและแผนการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ๓) พิจารณาความเสี่ยงที่หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้หรือความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และเลือกหรือค้นหาวิธีการควบคุมที่เหมาะสม เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ
- ๔) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ๕) จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลเพื่อช่วยในการปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม



๑.๖.๔ คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตามคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของ สป.กษ. ที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของ สป.กษ. โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

องค์ประกอบ

- ๑) ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานคณะทำงาน
- ๒) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร เป็น รองประธานคณะทำงาน
- ๓) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/หัวหน้าสำนักงาน เป็นคณะทำงาน
- ๔) หัวหน้ากลุ่มบริหารการเปลี่ยนแปลง สำนักพัฒนาระบบบริหาร และหัวหน้ากลุ่มแผนงาน สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ เป็นคณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

- ๑) จัดทำกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงองค์กรและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณา
- ๒) วิเคราะห์ พิจารณากลับกรองคัดเลือกความเสี่ยงที่สำคัญตามตัวชี้วัด/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร และค้นหาวิธีการควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสมเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณา
- ๓) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กรและรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งติดตาม สรุปผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณา
- ๔) เชิญหน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล ความเห็นและข้อเสนอแนะตามที่คณะทำงานเห็นสมควร

๑.๖.๕ ระดับสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน และหัวหน้าสำนักงาน มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงผ่านการสื่อสารที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักรู้ในผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับ ทั้งนี้เพื่อให้เจ้าหน้าที่เห็นถึงคุณค่าและประโยชน์ของการจัดการความเสี่ยงที่ช่วยป้องกันและลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการทำงานทุกขั้นตอนของการขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

นอกจากนี้ ในระดับหน่วยงานมีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในระดับหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วย

- ๑) ผู้บริหารระดับหน่วยงาน (ประธานคณะทำงาน)
 - ๒) หัวหน้าระดับกลุ่ม/ฝ่าย (คณะทำงาน)
 - ๓) หัวหน้าระดับกลุ่ม/ฝ่าย ที่ได้รับมอบหมาย (คณะทำงานและเลขานุการ)
- หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะทำงานระดับหน่วยงาน ประกอบด้วย



- ๑) กำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง ระดับหน่วยงานให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ๒) วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายการดำเนินงานประจำปี หรือความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้ เพื่อหาวิธีการ/กิจกรรม ควบคุมที่เหมาะสม
- ๓) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรการหรือกิจกรรมการควบคุมความเสี่ยงที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่องต่อคณะกรรมการและคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



๑.๗ การประเมินความเสี่ยง

๑.๗.๑ หลักเกณฑ์การคัดเลือกแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โดย สป.กษ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม สำหรับนำมาวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงไว้ ๒ มิติ ดังนี้

มิติที่ ๑: แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม สำคัญ ประเมินความเสี่ยงของตัวชี้วัดสำคัญทั้งหมดที่สะท้อนผลการดำเนินงานหลักขององค์กร โดยเน้นการวัดผลตามภารกิจหลักและยุทธศาสตร์

แหล่งที่มา: แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ถูกกำหนดเป็น KPI ในงานตามภารกิจหลักของหน่วยงานอยู่ในองค์ประกอบที่ ๑ ของการประเมิน Performance Base ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และนำมาประเมินความเสี่ยงด้วยสูตรการประเมินความเสี่ยง

มิติที่ ๒: แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมด ประเมินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด และนำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่มีความเสี่ยงสูงที่สุด ๓ ลำดับแรก มาเป็นความเสี่ยงระดับหน่วยงานย่อย

แหล่งที่มา: แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม "ทั้งหมด" ของหน่วยงาน นำมาประเมินความเสี่ยงด้วยสูตรการประเมินความเสี่ยง



๑.๗.๒ เกณฑ์การประเมินค่าความเสี่ยง

ผลกระทบ (Impact)		
ระดับผล		คำอธิบาย
๕	สูงมาก	ปัจจัยดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อการขับเคลื่อนงานและเป้าหมายความสำเร็จในระดับสูงมาก จนคาดการณ์ได้ว่าจะไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมได้ในระดับสูงมาก
๔	สูง	ปัจจัยดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อการขับเคลื่อนงานและเป้าหมายความสำเร็จในระดับสูง จนคาดการณ์ได้ว่าจะไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมได้ในระดับสูง
๓	ปานกลาง	ปัจจัยดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อการขับเคลื่อนงานและเป้าหมายความสำเร็จในระดับปานกลาง และคาดการณ์ได้ว่าจะไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมได้ในระดับปานกลาง
๒	ต่ำ	ปัจจัยดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อการขับเคลื่อนงานและเป้าหมายความสำเร็จในระดับต่ำ และคาดการณ์ได้ว่าจะไม่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
๑	ต่ำมาก	ปัจจัยดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อการขับเคลื่อนงานและเป้าหมายความสำเร็จในระดับต่ำมาก และไม่มีความสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ที่กำหนด
โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)		
ระดับผล		คำอธิบาย
๕	สูงมาก	ปัจจัยเสี่ยงที่กำหนดมีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง (ความถี่สูงมาก) ในแต่ละปีงบประมาณ
๔	สูง	ปัจจัยเสี่ยงที่กำหนดมีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง (ความถี่สูง) ในแต่ละปีงบประมาณ
๓	ปานกลาง	ปัจจัยเสี่ยงที่กำหนดมีโอกาสเกิดปานกลาง (ความถี่ไม่สูงมากนัก) ในแต่ละปีงบประมาณ
๒	ต่ำ	ปัจจัยเสี่ยงที่กำหนดมีโอกาสเกิดต่ำ (ความถี่ต่ำ) ในแต่ละปีงบประมาณ
๑	ต่ำมาก	ปัจจัยเสี่ยงที่กำหนดมีโอกาสเกิดในระดับต่ำมาก หรือแทบจะไม่เกิดขึ้นในแต่ละปีงบประมาณ

๑.๗.๓ การจัดระดับความเสี่ยง

ผลการประเมินมีค่าความเสี่ยงรวมสูงสุด ๒๕ คะแนน ซึ่งมีผลการคำนวณดังแผนผังการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Matrix) ดังนี้



ระดับผลกระทบ Impact	ระดับความน่าจะเป็นที่จะเกิด Likelihood				
	1 ยาก	2 เป็นไปได้บ้าง	3 อาจเป็นไปได้	4 เป็นไปได้มาก	5 เกิดขึ้นแน่นอน
5 สูงมาก	M 5 x 1	H 5 x 2	E 5 x 3	E 5 x 4	E 5 x 5
4 สูง	M 4 x 1	M 4 x 2	H 4 x 3	E 4 x 4	E 4 x 5
3 ปานกลาง	L 3 x 1	M 3 x 2	H 3 x 3	H 3 x 4	E 3 x 5
2 น้อย	L 2 x 1	M 2 x 2	M 2 x 3	M 2 x 4	H 2 x 5
1 น้อยมาก	L 1 x 1	L 1 x 2	L 1 x 3	M 1 x 4	M 1 x 5



ระดับความเสี่ยง = ระดับโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) X ระดับผลกระทบ (Impact)

E



ค่าความเสี่ยงสูงมาก (Extreme)

ช่วงคะแนน 15 - 25 คะแนน

H



ค่าความเสี่ยงสูง (High)

ช่วงคะแนน 9 - 12 คะแนน

M



ค่าความเสี่ยงปานกลาง (Medium)

ช่วงคะแนน 4 - 8 คะแนน

L



ค่าความเสี่ยงต่ำ (Low)

ช่วงคะแนน 1 - 3 คะแนน



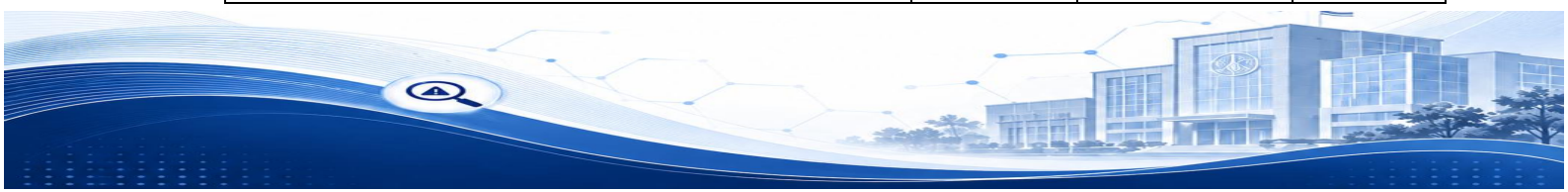
ส่วนที่ ๒

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้กำหนดรายการความเสี่ยงให้เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อให้มีการกำหนดมาตรการป้องกันและกักกันดูแลให้การปฏิบัติราชการและการพัฒนาองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดรายการความเสี่ยง สป.กษ. (เรียงตามคะแนนลำดับความสำคัญ)

โครงการ/กิจกรรม และความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (I x L)	หน่วยงานรับผิดชอบ
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีค่าคะแนนการประเมิน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป น้อยกว่า ๒๐ หน่วยงาน	ด้านการปฏิบัติงาน	$3 \times 3 = 9$	ศปท.
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีค่าคะแนนการประเมิน ITA น้อยกว่า ๙๐ คะแนน	ด้านการปฏิบัติงาน	$3 \times 3 = 9$	ศปท.
การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่ต้องดำเนินการ	ด้านการปฏิบัติงาน	$3 \times 4 = 12$	สร.
การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่อายุสัญญากู้ยืมเงินสิ้นสุดและมีหนี้ค้างชำระ หากลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ที่อายุสัญญากู้ยืมเงินสิ้นสุดไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามงวดสัญญาที่กำหนด มีหนี้ค้างชำระ เนื่องจากมีรายได้ไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้ มีภาระค่าใช้จ่ายในครัวเรือนสูง รวมทั้งสภาวะเศรษฐกิจ ราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำพีชผลทางการเกษตรเสียหายจากภัยธรรมชาติ ส่งผลกระทบกับการประกอบอาชีพความเป็นอยู่และสภาพคล่องทางการเงินจะส่งผลให้เกิดการสะสมของหนี้ค้างชำระ ซึ่งอาจกระทบต่อสภาพคล่องเสถียรภาพทางการเงินและความสามารถของกองทุนหมุนเวียนฯ ในการหมุนเงินเพื่อให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนรายใหม่ในระยะยาว	ด้านการปฏิบัติงาน	$3 \times 4 = 12$	สกร.



โครงการ/กิจกรรม และความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (I x L)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
การขับเคลื่อนการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ - เจ้าหน้าที่ไม่ใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ด้านการ ปฏิบัติงาน	$3 \times 3 = 9$	กก.
การบริหารงานสารบรรณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ - ไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายการเป็น องค์กรดิจิทัล	ด้านการ ปฏิบัติงาน	$3 \times 3 = 9$	กก.
โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) ปี ๒๕๖๔			
- การดำเนินงานโครงการบางจังหวัดไม่เป็นไปตาม แผนงาน ที่กำหนด เช่น จังหวัดสตูล จังหวัดสงขลา จังหวัดอ่างทอง และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	ด้านภัยพิบัติ	$3 \times 3 = 9$	กนท.
- การส่งเสริมให้เกษตรกรรักษามาตรฐานการผลิตให้ ต่อเนื่อง หรือสารสำคัญในสมุนไพรที่กลุ่มเกษตรกร ยังไม่สามารถผลิตได้คุณภาพตามที่ตลาดต้องการ	ด้านกลยุทธ์	$3 \times 3 = 9$	กนท.
- การจัดทำแผนธุรกิจ (Business Model) สมุนไพร ระบบการรายงานผลการติดตามการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร)	ด้านกลยุทธ์ ด้าน เทคโนโลยี	$2 \times 2 = 4$ $2 \times 2 = 4$	กนท. กนท.
การแก้ไขหนี้สินของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร - การแก้ไขปัญหาหนี้สินของกองทุนสงเคราะห์ เกษตรกรได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด	ด้านกลยุทธ์ และการ ปฏิบัติงาน	$3 \times 3 = 9$	กกค.



แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงานรับผิดชอบ
มิติที่ ๑ ตัวชี้วัดสำคัญตามคำรับรองการปฏิบัติราชการในระดับสำนัก/กอง ภายใต้องค์ประกอบที่ ๑ Performance						
๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงดำเนินการประเมิน ITA เป็นไปตามแนวทางที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด เป้าหมาย : หน่วยงานของ กษ. ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๐ หน่วยงาน	ประเด็นความเสี่ยง : หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีค่าคะแนนการประเมิน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป น้อยกว่า ๒๐ หน่วยงาน สาเหตุ/ปัจจัยของความเสี่ยง : ปัจจัยภายใน บางหน่วยงานมีกลไกการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ในรูปแบบคณะกรรมการหรือคณะทำงานแต่ขาดการใช้กลไกในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	○	$๓ \times ๓ = ๙$	๑) ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมิน ITA ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อ ๑.๑) กำหนดแนวทางการดำเนินการประเมิน ITA ของกระทรวงประจำปี โดยกำหนดขั้นตอน/กิจกรรม ระยะเวลาให้สอดคล้องกับปฏิทินการประเมิน ITA ของสำนักงาน ป.ป.ช. ๑.๒) แลกเปลี่ยนวิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคของการประเมิน ITA ของแต่ละหน่วยงาน และเสนอให้มีการใช้กลไกในรูปแบบของคณะกรรมการหรือคณะทำงานของหน่วยงานในการขับเคลื่อนการประเมิน ITA เพื่อให้มีการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ๑.๓) กำกับติดตามการดำเนินการประเมิน ITA ของทุกหน่วยงานในสังกัด กษ. ตั้งแต่ช่วงเริ่มต้นเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน ช่วงดำเนินการตามแบบวัดให้มีข้อมูลครบถ้วนและให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	-	ศปท.

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงานรับผิดชอบ
				๒) ประสานการดำเนินงานกับ ผู้รับผิดชอบหลักของทุกหน่วยงานอย่าง ต่อเนื่องผ่านช่องทางกลุ่มไลน์ e-mail และโทรศัพท์ พร้อมให้คำแนะนำและ สนับสนุนแก้ไขปัญหาจากการ ดำเนินการประเมิน ITA (ถ้ามี) ๓) ติดตามผลการดำเนินการประเมิน ITA ของ ๓ แบบวัด (IIT ,EIT ,OIT) ผ่านระบบ ITAS อย่างใกล้ชิดและแจ้ง ข้อมูลให้ทุกหน่วยงานทราบเป็นระยะ ๆ พร้อมเร่งรัดการดำเนินงานอย่าง ต่อเนื่อง รวมทั้ง จัดทำสรุปผลการ ดำเนินงานนำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบ		
๒. การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ วัตถุประสงค์ : เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ดำเนินการประเมิน ITA เป็นไปตาม แนวทางที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด เป้าหมาย : สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ได้คะแนนการประเมิน ITA ๙๐ คะแนน	ประเด็นความเสี่ยง : สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์มีค่าคะแนนการประเมิน ITA น้อยกว่า ๙๐ คะแนน สาเหตุ/ปัจจัยของความเสี่ยง : ปัจจัยภายใน การวิเคราะห์และกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การตอบข้อมูลตามแบบวัด IIT และ EIT ไม่ครอบคลุมหรือไม่สอดคล้องกับข้อ คำถาม ส่งผลให้ค่าคะแนนไม่สะท้อนการ รับรู้ที่แท้จริง	○	$๓ \times ๓ = ๙$	๑) วิเคราะห์ข้อคำถามตามแบบวัดการ รับรู้ IIT และ EIT เพื่อกำหนด กลุ่มเป้าหมายให้สอดคล้องกับข้อ คำถาม ๒) จัดทำข้อมูลจำนวนบุคลากรของ สป.กษ. ประจำปีที่ปฏิบัติงานมาเป็น ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ตาม นิยมของสำนักงาน ป.ป.ช.) เพื่อใช้ ประกอบในการคัดเลือก กลุ่มเป้าหมายในการตอบตามแบบวัด IIT ให้มีความสอดคล้องกับข้อคำถาม ๓) จัดทำข้อมูลของผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการของ สป.กษ. ประจำปี โดยแจ้งให้ทุกสำนัก/กอง จัดทำข้อมูล รายชื่อและช่องทางการติดต่อของ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ตามภารกิจของหน่วยงานที่มาใช้	-	ศปท.

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงานรับผิดชอบ
				บริการตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายในการตอบแบบวัด EIT		
มิติที่ ๒ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่อยู่ภายใต้การขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน						
๓. การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี วัตถุประสงค์ : เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติการขอใช้งบประมาณ ให้ความเห็นชอบร่างกฎหมาย รับทราบผลการดำเนินงานหรือรายงานข้อมูลที่เป็นต้องเสนอผ่านคณะรัฐมนตรี เป้าหมาย : เพื่อให้เรื่องที่ผ่านมาคณะรัฐมนตรีอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบแล้ว หน่วยงานนำไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อเกษตรกรและประชาชน	ประเด็นความเสี่ยง : เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่ต้องดำเนินการ สาเหตุ/ปัจจัยของความเสี่ยง : ปัจจัยภายใน เอกสารมีการปรับแก้บ่อยครั้ง ทำให้ใช้เวลานานกว่าปกติ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่การทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี มีการเปลี่ยนผู้ปฏิบัติ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการประสานงานการเสนอเรื่องเข้าคณะรัฐมนตรีติดราชการหรือลา ทำให้กระบวนการเกิดความล่าช้า	○	$3 \times 4 = 12$	๑) มีการประสานกับหน่วยงานเจ้าของเรื่องเกี่ยวกับข้อมูลที่ไม่ครบถ้วนก่อนนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา ๒) กลุ่มงานประสานการเมืองประสานข้อมูลกับเจ้าหน้าที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เป็นการภายใน เพื่อเตรียมการในการยกร่างเสนอเรื่องได้ทันกำหนดการออกระเบียบวาระคณะรัฐมนตรี ๓) ชี้แจงและกำหนดแนวทางปฏิบัติการตรวจสอบข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานเจ้าของเรื่องก่อนนำเสนอเรื่องเข้าคณะรัฐมนตรี	๑) ควรนำปัญหา/อุปสรรคที่ผ่านมา ประชุมร่วมกับส่วนราชการ เพื่อรับฟังข้อมูลดังกล่าวจนนำไปสู่การค้นหาคำตอบในการแก้ไขปัญหา ๒) กำหนดให้แต่ละส่วนราชการมี “ผู้รับผิดชอบหลัก” และ “ผู้รับผิดชอบสำรอง” อย่างน้อยส่วนราชการละ ๒ คน เพื่อรับทราบสถานการณ์เสนอเรื่องคณะรัฐมนตรีร่วมกัน ๓) มีการประชุมชี้แจงแนวทางการเสนอเรื่องคณะรัฐมนตรี ให้กับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้รับทราบและเข้าใจอย่างทั่วถึง ๔) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเสนอเรื่องเข้าคณะรัฐมนตรี	สร.
๔. การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่อายุสัญญากู้ยืมเงินสิ้นสุดและมีหนี้ค้างชำระ วัตถุประสงค์ : เพื่อควบคุมและลดความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของหนี้ค้างชำระของลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ และแก้ไขปัญหาหนี้สินของ	ประเด็นความเสี่ยง : หากลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ที่อายุสัญญากู้ยืมเงินสิ้นสุดไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามงวดสัญญาที่กำหนด มีหนี้ค้างชำระ เนื่องจากมีรายได้ไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้ มีภาระค่าใช้จ่ายใน	○	$3 \times 4 = 12$	๑) สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียนตรวจสอบข้อมูลลูกหนี้ที่อายุสัญญากู้ยืมเงินสิ้นสุดและมีหนี้ค้างชำระจากรายงานข้อมูลลูกหนี้กองทุน	๑) ยกระดับจากการติดตามหนี้ทั่วไปเป็นการลงพื้นที่เพื่อประเมินศักยภาพเชิงลึกรายกรณี โดยจัดกลุ่มลูกหนี้ตามระดับความเสี่ยงและความสามารถในการชำระหนี้ สำหรับรายที่มีความ	สร.

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงานรับผิดชอบ
ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ที่อายุสัญญากู้ยืมเงินสิ้นสุด และมีหนี้ค้างชำระ เป้าหมาย : ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ จำนวน ๒๐๐ ราย	ครัวเรือนสูง รวมทั้งสภาวะเศรษฐกิจราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ พืชผลทางการเกษตรเสียหายจากภัยธรรมชาติ ส่งผลกระทบต่อประกอบการอาชีพความเป็นอยู่ และสภาพคล่องทางการเงินจะส่งผลให้เกิดการสะสมของหนี้ค้างชำระ ซึ่งอาจกระทบต่อสภาพคล่องเสถียรภาพทางการเงินและความสามารถในการกองทุนหมุนเวียนฯ ในการหมุนเงินเพื่อให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจนรายใหม่ในระยะยาว สาเหตุ/ปัจจัยของความเสี่ยง : ปัจจัยภายนอก ลูกหนี้มีรายได้ไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้ภาระค่าใช้จ่ายในครัวเรือนสูงขึ้น และลูกหนี้ส่วนใหญ่เป็นผู้มีรายได้น้อยหรือผู้สูงอายุ มีข้อจำกัดด้านสุขภาพ แรงงาน และศักยภาพในการสร้างรายได้ รวมทั้งลูกหนี้มีภาระหนี้หลายแหล่ง และขาดความรู้ความเข้าใจด้านสิทธิหน้าที่และผลกระทบทางกฎหมายจากการไม่ชำระหนี้ตามสัญญา ตลอดจนลูกหนี้หลงเชื่อบุคคลอื่นทำให้เข้าใจผิดไม่ชำระหนี้			หมุนเวียนฯ ของธนาคารเพื่อ การเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ๒) วิเคราะห์ ประมวลผล และสรุปข้อมูลลูกหนี้เพื่อให้ความช่วยเหลือและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง แบ่งออกเป็น ๒.๑) ลูกหนี้ที่อายุสัญญากู้ยืมเงินสิ้นสุดไม่เกิน ๓ ปี เพื่อให้ความช่วยเหลือตามมาตรการของกองทุนหมุนเวียนฯ เช่น การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ๒.๒) กรณีลูกหนี้ที่อายุสัญญากู้ยืมเงินสิ้นสุดเกิน ๓ ปีขึ้นไปและมีหนี้ค้างชำระ กองทุนหมุนเวียนฯ ให้คำแนะนำแนวทางและมาตรการให้ความช่วยเหลือโดยใช้มาตรการประนอมหนี้โดยชำระต้นเงินเต็มจำนวนพร้อมดอกเบี้ยค้างชำระไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือใกล้เคียง ประนอมหนี้ในชั้นศาลโดยให้ผ่อนชำระต้นเงินพร้อมดอกเบี้ยค้างชำระทั้งหมดไม่เกิน ๙ ปี กรณีลูกหนี้ไม่สามารถประนอมหนี้โดยการชำระต้นเงินเต็มจำนวนพร้อมดอกเบี้ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของดอกเบี้ยค้างชำระทั้งหมดได้ ให้ ธ.ก.ส. จัดทำหนังสือเรียกคืนเงินกู้และบอกกล่าวบังคับจำนวน ให้	เสี่ยงในชั้นวิกฤตหรือใกล้หมดอายุ ความเป็นอยู่และฐานะ ธ.ก.ส. และฝ่ายกฎหมายเพื่อหาข้อยุติหรือปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้สอดคล้องกับกระแสเงินสดจริงของเกษตรกร เพื่อป้องกันการสูญเสียเงินทุนและลดผลกระทบทางกฎหมาย ๒) การพัฒนาอาชีพตามศักยภาพ โดยบูรณาการความร่วมมือเพื่อส่งเสริมการตลาดต้นทุนและเพิ่มรายได้ที่สอดคล้องกับข้อจำกัดของลูกหนี้ (เช่น เกษตรกรผู้สูงอายุ) โดยเน้นการปลูกพืชที่ใช้ใช้น้ำน้อยหรือพืชทางเลือกที่ทนทานต่อสภาพอากาศที่เปลี่ยนแปลง ควบคู่ไปกับการวางแผนการผลิตตามการพยากรณ์อากาศ ซึ่งมาตรการนี้จะช่วยให้ลูกหนี้มีรายได้เพียงพอที่จะกลับมาชำระหนี้ได้ตามงวดสัญญาที่กำหนด และลดความเสี่ยงจากการประกอบอาชีพที่ต้องพึ่งพาธรรมชาติเพียงอย่างเดียว ๓) จัดทำฐานข้อมูลติดตามสถานะลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงสูงจากปัจจัยภายนอก (พื้นที่ภัยแล้งซ้ำซาก/ราคาพืชผลตกต่ำ) เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถเข้าไปให้คำแนะนำหรือออกมาตรการช่วยเหลือเยียวยาได้ทันเวลาที่ก่อนที่ลูกหนี้จะเข้าสู่สภาวะหนี้ค้างชำระ	

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงานรับผิดชอบ
				ลูกหนี้ชำระหนี้ภายใน ๖๐ วัน หากเพิกเฉยไม่ชำระหนี้ ให้ดำเนินการตามกฎหมาย รวมทั้งให้ลูกหนี้จัดทำหนังสือรับสภาพหนี้ หรือให้ลูกหนี้ชำระหนี้หรือกระทำการใด ๆ อันเห็นเป็นปริยายว่ายอมรับสภาพหนี้ก่อนคดีขาดอายุความ และหากอายุสัญญากู้ยืมเงินสิ้นสุดเกิน ๑๐ ปีขึ้นไป ให้จัดทำหนังสือรับสภาพความรับผิดชอบ โดยกำหนดให้มีอายุความ ๒ ปี นับแต่วันที่ได้รับสภาพความรับผิดชอบ ซึ่งมีได้ถือตามอายุความเดิมดังเช่นกรณีอายุความสะดุดหยุดลง ๓) นำเสนอข้อมูลตามข้อ ๒ ต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะ ข้อสังเกต และข้อคิดเห็น ๔) ประสาน/จัดทำหนังสือแจ้ง ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ เพื่อแจ้ง ธ.ก.ส. สาขา ดำเนินการ ตามมติ อบก. ส่วนกลาง ๕) สรุปรายงานผลการดำเนินงานเสนอ อบก. ส่วนกลาง เพื่อทราบและพิจารณา	สะสม เพื่อช่วยรักษาเสถียรภาพทางการเงินของกองทุนหมุนเวียนฯ	

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงานรับผิดชอบ
๕. การขับเคลื่อนการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ วัตถุประสงค์ : การบริหารราชการมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ด้วยการลดขั้นตอนและค่าใช้จ่ายขององค์กร พร้อมทั้งเพิ่มความคล่องตัวและความสะดวกให้แก่บุคลากรในการเข้าถึงและอนุมัติได้ทุกที่ทุกเวลา เป้าหมาย : มีดำเนินการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้ถูกต้องและครบถ้วนในทุกขั้นตอน	ประเด็นความเสี่ยง : เจ้าหน้าที่ไม่ใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สาเหตุ/ปัจจัยของความเสี่ยง : ปัจจัยภายใน เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และเจ้าหน้าที่มีความคุ้นเคยกับรูปแบบกระดาษ รวมทั้งขาดการสื่อสารและนโยบายที่ชัดเจนจากผู้บริหาร ตลอดจนระบบใช้งานยาก ปัจจัยภายนอก มีข้อจำกัดจากกฎหมาย ระเบียบ หรือหน่วยงานภายนอกที่ยังต้องใช้เอกสารกระดาษ และโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีไม่เสถียร	○	$๓ \times ๓ = ๙$	๑) มีการแต่งตั้งผู้ประสานงานหรือผู้ดูแลระบบให้คำปรึกษาในการใช้งานให้คำปรึกษาเฉพาะหน้าแก่ผู้ใช้งาน ๒) กำหนดให้เอกสารบางประเภทต้องดำเนินการผ่านระบบเท่านั้น ๓) ลดการรับ – ส่งเอกสารกระดาษ ควบคู่กับการใช้ระบบ ๔) ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบในการปรับปรุงแก้ไข	วิธีการตอบสนองความเสี่ยงปัจจัยภายใน วิธีการตอบสนองความเสี่ยงปัจจัยภายใน ๑) จัดประชุมชี้แจงขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลดิจิทัล การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๒) จัดอบรม/ให้คำแนะนำการใช้งานระบบแก่เจ้าหน้าที่ ๓) จัดทำคู่มือการใช้งานและแนวทางปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ๔) กำหนดประเภทหนังสือ ที่จะดำเนินการในเป็นดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ โดยความเห็นชอบของปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๕) จัดตั้งทีมอำนวยความสะดวกเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ทุกหน่วยงาน วิธีการตอบสนองความเสี่ยงปัจจัยภายนอก ๑) กำหนดนโยบายลดการใช้ปริมาณกระดาษ อาจจะมีการใช้ QR Code ตามความเหมาะสม ๒) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ให้เพียงพอเหมาะสมกับการใช้งาน	กก.
๖. การบริหารงานสารบรรณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ วัตถุประสงค์ : เพิ่มประสิทธิภาพวงจรการจัดการเอกสารอย่างเป็นระบบตลอดกระบวนการ ทำให้	ประเด็นความเสี่ยง : ไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายการเป็นองค์กรดิจิทัล สาเหตุ/ปัจจัยของความเสี่ยง : ปัจจัยภายใน	○	$๓ \times ๓ = ๙$	๑) มีการมอบหมายกองกลาง เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๒) มีการจัดประชุมชี้แจง COP ให้ความรู้ การงานใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	วิธีการตอบสนองความเสี่ยงปัจจัยภายใน ๑) จัดประชุมชี้แจงขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลดิจิทัล การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	กก.

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงานรับผิดชอบ
กระบวนการทั้งหมดเกิดความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ เป้าหมาย : มีดำเนินการใช้งานระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ได้ถูกต้องและครบถ้วนในทุกขั้นตอน	ขาดนโยบายและแผนการขับเคลื่อนองค์กรดิจิทัลที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม และบุคลากรขาดทักษะดิจิทัล (Digital Skills) รวมทั้งขาดตัวชี้วัด (KPI) และการติดตามผลการดำเนินงานอย่างจริงจัง ปัจจัยภายนอก กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับบางประการยังไม่รองรับการดำเนินงานดิจิทัลเต็มรูปแบบ และมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ			๓) กำหนดเป็นตัวชี้วัดของกองกลาง	๒) จัดอบรม/ให้คำแนะนำการใช้งานระบบแก่เจ้าหน้าที่ ๓) จัดทำคู่มือการใช้งานและแนวทางปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ๔) กำหนดประเภทหนังสือ ที่จะดำเนินการในเป็นดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ โดยความเห็นชอบของปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๕) จัดตั้งทีมอำนวยความสะดวก เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ทุกหน่วยงาน วิธีการตอบสนองความเสี่ยงปัจจัยภายนอก กำหนดนโยบายลดการใช้ปริมาณกระดาษ อาจจะมีการใช้ QR Code ตามความเหมาะสม	
๗. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) ปี ๒๕๖๙ วัตถุประสงค์ : ๑) เพื่อพัฒนาศักยภาพเกษตรกรและเจ้าหน้าที่ในการผลิตสมุนไพรเข้าสู่มาตรฐาน ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านสมุนไพรแห่งชาติ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ๒) เพื่อส่งเสริมและพัฒนา กลุ่มเกษตรกรวิสาหกิจชุมชนในพื้นที่เมืองสมุนไพรและจังหวัดอื่นๆ ให้ผลิตพืชสมุนไพรที่มีคุณภาพสมุนไพรที่มีโอกาสทางการตลาดสูง มีวิธีการผลิตที่ให้สมุนไพรได้สารสำคัญและเข้าสู่มาตรฐาน GAP หรือเกษตรอินทรีย์ ๓) เพื่อสร้างและขยายเครือข่ายการผลิตพืชสมุนไพรมูลค่าสูงในพื้นที่เมืองสมุนไพร	ประเด็นความเสี่ยง : ๑. การดำเนินงานโครงการบางจังหวัดไม่เป็นไปตามแผนงาน ที่กำหนด เช่น จังหวัดสตูล จังหวัดสงขลา จังหวัดอ่างทอง และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สาเหตุ/ปัจจัยของความเสี่ยง : ปัจจัยภายนอก ภัยธรรมชาติ (อุทกภัย) มีผลต่อการดำเนินงาน ทำให้การดำเนินงานโครงการฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	D	$๓ \times ๓ = ๙$	๑) จัดประชุมชี้แจงการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) ประจำปี ๒๕๖๙ ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒) จัดส่งคู่มือโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) ประจำปี ๒๕๖๙ แนวทางการดำเนินงานให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ๕๐ จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดเมืองสมุนไพร ๑๖ จังหวัด และจังหวัดอื่นๆ ๓๔ จังหวัด ที่เข้าร่วมโครงการฯ ๓) จัดประชุมชี้แจงแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการร่วมกับ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดที่เข้าร่วม	๑) แจ้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการฯ ดำเนินการปรับแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมของโครงการ ให้เหมาะสมและแล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ๒) ติดตามงานในพื้นที่และเร่งรัดการดำเนินงานโครงการฯ และเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	กนท.

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงานรับผิดชอบ
และ จังหวัดอื่น ๆ และมีการทำแผนธุรกิจ (Business Model) สมุนไพร ๔) เพื่ออำนวยความสะดวกส่งเสริมผลิตผลของสมุนไพรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป้าหมาย : ๑) สมาชิกกลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนใน จังหวัดเมืองสมุนไพร ๑๖ จังหวัด และ จังหวัดอื่น ๆ ๓๔ จังหวัด มีวัตถุดิบสมุนไพรที่มีมูลค่า การตลาดสูง ที่มีคุณภาพเข้าสู่มาตรฐาน ๒) สมาชิกกลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนใน จังหวัดอื่น ๆ ๓๔ จังหวัด ผลิตสมุนไพรที่มี คุณภาพเข้าสู่มาตรฐาน จำนวน ๑,๐๒๐ ราย ๓) กลุ่มเกษตรกร จำนวน ๕๐ แห่ง มีความรู้ในการทำแผนธุรกิจ (Business Model)	ประเด็นความเสี่ยง : ๒. การส่งเสริมให้เกษตรกรรักษา มาตรฐานการผลิตให้ต่อเนื่อง หรือ สารสำคัญในสมุนไพรที่กลุ่มเกษตรกรยัง ไม่สามารถผลิตได้คุณภาพตามที่ตลาด ต้องการ สาเหตุ/ปัจจัยของความเสี่ยง : ปัจจัยภายใน เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณ ทำให้ การตรวจรับรองใช้ระยะเวลานาน ปัจจัยภายนอก การปนเปื้อนจากภายนอก : แหล่งน้ำ หรือดินอาจปนเปื้อนสารเคมีจากพื้นที่ ข้างเคียงที่ไม่ได้ทำการเกษตรมาตรฐาน	S	$๓ \times ๓ = ๙$	โครงการฯ ผ่านระบบประชุมทางไกล ออนไลน์ (Zoom Meeting) ๔) จัดตั้งกลุ่มไลน์ “โครงการส่งเสริมและ พัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร)” โดยมีเจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนานวัตกรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น กนท. ร่วมกับ เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัด ๕๐ จังหวัด เพื่อรับทราบผล ความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการฯ รวมทั้งปัญหา อุปสรรค เพื่อหาแนว ทางแก้ไข ๕) ติดตามงานในพื้นที่เดือนละ ๑ ครั้ง/ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน โครงการฯ ให้ผู้บริหารกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ทราบ	๑) ติดตามเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตร ชีวภาพ (สมุนไพร) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้ยื่น คำขอตรวจ รับรองเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน GAP ๒) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ชี้แจงและ ติดตามเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตร ชีวภาพ (สมุนไพร) ต้องยื่นคำขอ รับรองมาตรฐานเพื่อเข้าสู่มาตรฐาน GAP หรือเกษตรอินทรีย์ ๓) แนะนำให้เกษตรกรปลูกพืชที่มี คุณสมบัติดูดซับโลหะหนักหรือสารเคมี เช่น หนุ่ยแฝง หรือผักตบชวา	กนท.

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงานรับผิดชอบ
	ประเด็นความเสี่ยง : ๓. การจัดทำแผนธุรกิจ (Business Model) สมุนไพร สาเหตุ/ปัจจัยของความเสี่ยง : ปัจจัยภายใน ความเชี่ยวชาญของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในระดับจังหวัด เพื่อจัดทำ (Business Model) สำหรับการดำเนินงานในระดับจังหวัด	S	๒ x ๒ = ๔	๑) การดำเนินการกิจกรรมพัฒนาความรู้ การทำแผนธุรกิจ (Business Model) สมุนไพรของกลุ่มสนับสนุนด้านการแปรรูปสมุนไพรและการเชื่อมโยงตลาดในเมืองสมุนไพรและจังหวัดอื่นๆ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ดำเนินการคัดเลือกและประสานกับหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดทำ (Business Model) เพื่อเป็นหลักสูตรอบรมในแต่ละจังหวัด เช่น ธ.ก.ส. กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กรมพัฒนาธุรกิจการค้า สถาบันการศึกษา หรือสถาบันการเงิน เป็นต้น ๒) มีการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดที่รับผิดชอบโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) ในเรื่องการจัดทำแผนธุรกิจ (Business Model) เพื่อเป็นองค์ความรู้และสามารถนำแผนธุรกิจของกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ สนับสนุน	๔) สนับสนุนให้กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ คัดเลือกสมาชิกที่มีความรู้ความสามารถด้าน GAP หรือเกษตรกรอินทรีย์ เพื่อติดตามดูแลและให้คำแนะนำสมาชิกรายอื่น เพื่อช่วยให้กลุ่มสามารถควบคุมมาตรฐาน GAP หรือเกษตรกรอินทรีย์ได้อย่างต่อเนื่อง ๑) การเชื่อมโยงตลาดเชิงรุก ด้วยการจัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจ (Business Matching) ระหว่างกลุ่มเกษตรกรกับผู้ประกอบการแปรรูปสมุนไพร โรงงานอุตสาหกรรม หรือโรงพยาบาลหรือตลาดกลางสมุนไพร เพื่อให้เกิดการทำข้อตกลงซื้อขายล่วงหน้า เพื่อสร้างความมั่นใจว่าสมุนไพรที่ผลิตออกมามีตลาดรองรับแน่นอน ๒) การจัดทำแผนธุรกิจของกลุ่มเกษตรกรระดับจังหวัด โดยกำหนดแนวทางการจัดทำแผนธุรกิจให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดมากขึ้น ๓) การบริหารจัดการคุณภาพ เพื่อแก้ปัญหาผลผลิตไม่ได้คุณภาพตามที่ตลาดต้องการ โดยการปรับปรุงรูปแบบในการถ่ายทอดงานวิชาการ โดยการจัดทำ “ปฏิทินการเก็บเกี่ยว” ซึ่งระบุช่วงเวลาและวิธีการเก็บเกี่ยวที่เหมาะสมสำหรับพืชสมุนไพรแต่ละชนิด เพื่อให้สมุนไพรมีสารสำคัญสูงและควบคุมคุณภาพ หลังการเก็บเกี่ยว รวมทั้งการแปรรูปเบื้องต้น	กนท.

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงานรับผิดชอบ
	ประเด็นความเสี่ยง : ๔. ระบบการรายงานผลการติดตามการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) สาเหตุ/ปัจจัยของความเสี่ยง : ปัจจัยภายใน การรายงานผล การติดตามโครงการยังเป็นในรูปแบบเอกสาร	T	$๒ \times ๒ = ๔$	งบประมาณเพื่อเป็นช่องทางการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ จัดทำไว้ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดที่รับซื้อผลผลิตสมุนไพร มีการติดตามรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรชีวภาพ (สมุนไพร) ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	เพื่อรักษาคุณภาพของสมุนไพรให้คงที่และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล การเปลี่ยนระบบการรายงานเป็นแบบดิจิทัล เช่น การรายงานผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ที่เจ้าหน้าที่ในพื้นที่สามารถ Update ข้อมูลความก้าวหน้าและสถานการณ์ในพื้นที่ได้อย่างเต็มที่ และสามารถวิเคราะห์ภาพรวมและแนวโน้มของปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละจังหวัดได้ทันถ่วงที	กท.
๔. การแก้ไขหนี้สินของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร วัตถุประสงค์ : เพื่อให้สามารถแก้ไขหนี้สินของกองทุนสงเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเด็นความเสี่ยง : การแก้ไขปัญหานี้สินของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรได้ล่าช้ากว่าเป้าหมายที่กำหนด สาเหตุ/ปัจจัยของความเสี่ยง : ปัจจัยภายใน ๑) ความเสี่ยงด้านหนี้ค้างชำระเกินกำหนด เนื่องจากกลุ่มลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกอาจจะไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ๒) ความเสี่ยงด้านประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ อาจจะไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด ซึ่งส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพของกองทุน ๓) ความเสี่ยงด้านประสิทธิผลของการปรับโครงสร้างหนี้ ซึ่งการปรับโครงสร้าง	S, O	$๓ \times ๓ = ๙$	-	๑) การจัดระดับและมาตรการบังคับใช้เชิงรุก โดยมีการประเมินความสามารถในการชำระหนี้เสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการติดตามและแก้ไขปัญหานี้โครงการที่ขอใช้เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรและคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร ซึ่งกำหนดแผนการติดตามเป็น ๓ ประเภท ดังนี้ (๑) โครงการปกติ มีการติดตามเร่งรัดตามขั้นตอนการะบวนการที่กำหนด ได้แก่ การประชุมหารือกับวิสาหกิจชุมชน สหกรณ์และหน่วยงานรัฐ / การลงพื้นที่ติดตามโครงการ ปัญหา อุปสรรคสร้างความเข้าใจให้คำแนะนำ	กกค.

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงานรับผิดชอบ
	หนี้ โดยขยายระยะเวลาชำระหนี้ อาจนำไปสู่สถานะหนี้เสีย (NPLs) รวมทั้งความเสี่ยงทางบัญชีในการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ๔) ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของโครงการ เนื่องจากลูกหนี้ส่วนใหญ่เป็นกลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่ดำเนินโครงการด้านปศุสัตว์ (เช่น โคเนื้อ แพะเนื้อ) ซึ่งมีความเสี่ยงสูงจากปัจจัยภายนอก อาทิ โรคระบาดหรือราคาตลาดที่ผันผวน ซึ่งหากโครงการดังกล่าวไม่สามารถสร้างรายได้เพียงพอ กลุ่มเกษตรกรจะขาดขีดความสามารถในการชำระหนี้ กองทุนอย่างสิ้นเชิง ปัจจัยภายนอก สภาวะทางด้านเศรษฐกิจส่งผลกระทบต่อรายได้ของกลุ่มเกษตรกรต่อการชำระหนี้ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด				เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมโครงการเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร/มีแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการและหนังสือติดตาม/แจ้งเตือนและเร่งรัดการชำระหนี้ (๒) โครงการที่ได้รับการปรับแผนและการปรับโครงสร้างหนี้ มีการวิเคราะห์โครงการในภาพรวม เช่น การดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ การชำระหนี้ล่าช้า ปัญหาจากปัจจัยภายนอก เพื่อกำหนดแผนการแก้ไขปัญหานี้ เสนอคณะกรรมการติดตาม และแก้ไขปัญหานี้ฯ พร้อมทั้งบูรณาการหน่วยงานในพื้นที่หาแนวทางแก้ไข พื้นฟูการดำเนินกิจกรรมโครงการ ผ่านสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (๓) โครงการที่อยู่ในสถานะวิกฤติ มีการปรับปรุงและปรับโครงสร้างหนี้ โดยกำหนดแผนการพิจารณาปรับปรุงฟื้นฟูเป็นกรณีเร่งด่วน พร้อมทั้งลงพื้นที่หาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น โดยกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่หาก	

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					พิจารณาและวิเคราะห์การให้ ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหา และความสามารถในการชำระหนี้ รวมถึงหลักเกณฑ์ของกองทุน สงเคราะห์เกษตรกรแล้ว พบว่า โครงการใดที่ต้องฟ้องร้องจะ ดำเนินการอย่างเร่งด่วน ๒) การบูรณาการมาตรการทางเทคนิค ควบคู่กับการบริหารหนี้ (๑) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตามและแก้ไขปัญหาหนี้ โครงการที่ใช้เงินกองทุน สงเคราะห์เกษตรกรเพื่อติดตาม เร่งรัด และพิจารณาแก้ไขปัญหา หนี้สิน รวมถึงได้ติดตามการ ดำเนินโครงการด้วยการลงพื้นที่ หาสาเหตุที่ทำให้โครงการไม่ ประสบผลตามวัตถุประสงค์ นำมาเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา แนวทางในการแก้ไขปัญหา (๒) มีการแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณา กลั่นกรอง ติดตามและตรวจสอบ ผลการดำเนินโครงการที่ขอใช้เงิน กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรระดับ จังหวัด โดยมีหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานปศุสัตว์ จังหวัด สำนักงานเกษตรจังหวัด สำนักงานประมงจังหวัด สำนักงานพาณิชย์จังหวัด ธนาคารเพื่อการเกษตรและ สหกรณ์การเกษตรระดับจังหวัด	

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงานรับผิดชอบ
					เป็นต้น ซึ่งหน่วยงานเหล่านี้มีภารกิจเกี่ยวข้องกับการสนับสนุนช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาฟื้นฟูอาชีพ และการตลาด นอกจากนี้ ทุกองค์กรเกษตรกรและหน่วยงานรัฐที่ใช้เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ต้องรายงานผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการทุกไตรมาส ซึ่งจะทำให้สามารถกำหนดแผนและมาตรการในการแก้ไขตามลำดับความเร่งด่วนได้ ๓) การเพิ่มประสิทธิภาพกลไกการปรับโครงสร้างหนี้เชิงรุกกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรกำหนดให้ลูกหนี้ที่ขอปรับโครงสร้างหนี้ ต้องมีแผนการชำระหนี้คืนและข้อมูลรายได้ที่สามารถชำระหนี้คืนกองทุน รวมทั้งลงพื้นที่ร่วมกับหน่วยงานตามคำสั่งคณะทำงานฯ ระดับจังหวัด เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการประกอบอาชีพเสริมหรือฟื้นฟูอาชีพเดิมและการให้ความรู้เกี่ยวกับการทำบัญชี ตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน หากลูกหนี้ไม่มีการตอบรับและไม่เข้าใจจะมีการจัดประชุม Zoom เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาร่วมกัน ในกรณีหน่วยงานรัฐ มีการประชุมหารือติดตามเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้ ตามหลักเกณฑ์ ๔) ระบบเตือนภัยและฐานข้อมูลกองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรได้ประสาน ICT ในการจัดทำ	

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงานรับผิดชอบ
					ระบบแจ้งเตือนเมื่อมีลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระ ขณะนี้อยู่ระหว่างเตรียมการดำเนินงานในส่วนขอระบบและงบประมาณ ๕) การทบทวนเกณฑ์การอนุมัติโครงการ กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรได้มีการปรับปรุงเกณฑ์เพื่อประเมินความสามารถในการดำเนินโครงการให้ประสบผลสำเร็จ โดยการพิจารณารายได้ ต้นทุน การตลาด พร้อมมีเช็คлистเอกสารการเสนอโครงการ ทั้งนี้ได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะทำงานระดับจังหวัด คณะอนุกรรมการพิจารณาถ่วงดุลโครงการฯ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร ทั้งนี้ หลังจากที่ได้อนุมัติโครงการต่าง ๆ ไปแล้ว ปรากฏว่าโครงการประสบปัญหาจากปัจจัยภายนอกบางโครงการไม่สามารถฟื้นฟูกิจการได้ จึงต้องเข้าสู่กระบวนการแก้ไขปัญหาหนี้ต่อไป นอกจากนี้ การเกิดปัญหาจากปัจจัยภายนอก ทำให้กองทุนมีการบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับจังหวัดและมีการติดตามโครงการในรูปแบบของคณะทำงานฯ และมีการจัดทำแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้ที่ชัดเจน หากลูกหนี้ไม่มีความพร้อมหรือไม่ให้ความสำคัญ ท้ายที่สุดก็	

แผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	ประเด็นความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	แนวทางการตอบสนองในปัจจุบัน	แนวทางการตอบสนองความเสี่ยงใหม่	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					จะต้องนำเข้าสู่กระบวนการพิจารณา ดำเนินคดี ต่อไป ๖) ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ และแผนปฏิบัติการ กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐	