



คำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. คำรับรองระหว่าง

นายสำราญ สารวนรรณ ตำแหน่ง ...รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผู้รับคำรับรอง
และ
นายอโภส พีระงามดี ตำแหน่ง ...เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลาเริ่มต้นแต่

- วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓
 วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายสำราญ สารวนรรณ ผู้รับคำรับรอง ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายอโภส พีระงามดี
ได้พิจารณาและเห็นชอบกับตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ
กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายอโภส พีระงามดี ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นายอโภส พีระงามดี ผู้ทำคำรับรอง ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตาม ๓ แล้ว ขอให้
คำรับรองว่าจะมุ่งมั่น ปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตาม เป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรองได้เข้าใจในคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้
เป็นสำคัญ

(นายอโภส พีระงามดี)

ผู้ทำคำรับรอง

..... /

(นายสำราญ สารวนรรณ)

ผู้รับคำรับรอง

..... /

เอกสารประกอบ คำรับรองการปฏิบัติราชการ

สำนักงานเขตพัฒนาฯและสหกรณ์ฯหัดสมุทรสาคร

สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานครและสหกรณ์ฯประจิบงประวัติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓
ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่าง สำนักงานเขตพัฒนาฯและสหกรณ์ฯหัดสมุทรสาคร กับ สำนักงานเขตพัฒนาฯและสหกรณ์ฯหัวหมาก จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้พำนัชกรุงเทพมหานคร (นาย/นายน./นางสาว) โวภัสส์ เที่ยงไชยมูล

ผู้พำนัชกรุงเทพมหานคร (นาย/นายน./นางสาว) สำราญ สุราษฎร์

ลงนาม

ผลการให้คะแนน

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หมายเหตุ	เป้าหมาย				
				๑	๒	๓	๔	๕
๑	ร้อยละความสำเร็จในการ ปั๊บคลื่อนแผนพัฒนากรุงเทพฯ และสหกรณ์ฯของจังหวัด	๗๐	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของความสำเร็จในการ กำกับควบคุม ดูแล การติดตาม ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานฯ โครงการ ตามแผนปฏิบัติการต่อไป การมาเยี่ยมและสหกรณ์ฯของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๐	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐
๓	ร้อยละความสำเร็จในการ ประเมินผลและติดตามฯ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงฯ	๒๐	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐
๔	เกณฑ์การประเมิน ผลการดำเนินงานฯ	๑๐	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน

ที่	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยนับ	เป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนน				
					๑	๒	๓	๔	๕
๙	ระดับความสำเร็จของภารกิจที่ทำ ข้อมูลบริหารจัดการสินค้าเกษตรที่ สำคัญของหัวผู้นำและเป็น บริหารจัดการสินค้าเกษตรที่ สำคัญของหัวผู้นำ	๒๐	ระดับ	ระดับ ๕	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
(รองเดือนเมษายน ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๓)									
๑๕	ร้อยละของการเบิกจ่าย งบประมาณในภาพรวม	๑๐	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๗.๐๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๙.๐๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๖.๐๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๓.๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๑๖	ร้อยละของการประเมินการ ปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์ สังกัดโดยผู้อำนวยการจังหวัด	๑๐	ร้อยละ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๙๐
	รวม	๑๐๐							



สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

รอบการประเมิน

รอบที่ ๑

๑ ตุลาคม

ถึง ๓๑ มีนาคม

รอบที่ ๒

๑ เมษายน

๒๕๖๗

ถึง ๓๐ กันยายน

๒๕๖๗

ชื่อผู้รับการประเมิน

นายโอภาส เที่ยงงามดี

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการ

ประเภทตำแหน่ง

อำนวยการ

ระดับตำแหน่ง

ตน

สังกัด

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร

เงินเดือน

๔๓,๙๘๐ บาท

ชื่อผู้ประเมิน

นายสำราญ สารารณ์

ตำแหน่ง

รองปลัดกระทรวง

คำชี้แจง

แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการนี้ มีด้วยกัน ๓ หน้า ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลของผู้รับการประเมิน เพื่อระบุรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวผู้รับการประเมิน

ส่วนที่ ๒: สรุปผลการประเมิน ใช้เพื่อกรอกค่าคะแนนการประเมินในองค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน องค์ประกอบด้านพุทธิกรรมการปฏิบัติราชการ และน้ำหนักของทั้งสององค์ประกอบ ในแบบส่วนสรุปส่วนที่ ๒ นี้

ยังใช้สำหรับคำนวณคะแนนผลการปฏิบัติราชการรวมด้วย

- สำหรับคะแนนองค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้นำมาจากการประเมินแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยให้แนบท้ายแบบสรุปฉบับนี้

- สำหรับคะแนนองค์ประกอบด้านพุทธิกรรมการปฏิบัติราชการ ให้นำมาจากการประเมินแบบประเมินสมรรถนะ โดยให้แนบท้ายแบบสรุปฉบับนี้

ส่วนที่ ๓: แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล ผู้ประเมิน และผู้รับการประเมินร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการ

ส่วนที่ ๔: การรับทราบผลการประเมิน ผู้รับการประเมินลงนามรับทราบผลการประเมิน

ส่วนที่ ๕: ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปกล่าวถึงผลการประเมิน แผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการและให้ความเห็น

คำว่า 'ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป' สำหรับผู้ประเมินตามข้อ ๒ (๙) หมายถึงหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดผู้บังคับบัญชาของผู้รับการประเมิน

ส่วนที่ ๒: การสรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน (ก)	น้ำหนัก (%)	รวมคะแนน (ก) x (%)
องค์ประกอบที่ ๑: ผลลัพธ์ของงาน	๙๐๐	๗๐%	๖๗๐
องค์ประกอบที่ ๒: พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ)	๘๘.๘๐	๓๐%	๒๖๷.๔๐
องค์ประกอบอื่นๆ (ถ้ามี)			
	รวม	๑๐๐%	๘๓๗.๔๐

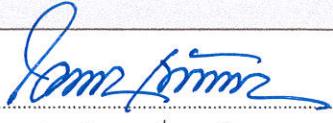
ระดับผลการประเมิน

- ดีเด่น
- ดีมาก
- ดี
- พอใช้
- ต้องปรับปรุง

สำนักที่ ๔: การรับทราบผลการประเมิน

ผู้รับการประเมิน:

ได้รับทราบผลการประเมินและแผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการรายบุคคลแล้ว

ลงชื่อ 

(นายอุواس เที่ยงจามตี)

ตำแหน่ง เกษตรและสหกรณ์จังหวัด

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ประเมิน:

ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบ

ได้แจ้งผลการประเมิน เมื่อวันที่

แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ

โดยมี เป็นพยาน

ลงชื่อ พยาน

(ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ 

(นายสำราญ สารบรรณ)

ตำแหน่ง รองปลัดกระทรวง

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบสรุปการประเมินสมรรถนะ

ชื่อผู้รับการประเมิน: นายโภกส เที่ยงงามดี

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน: นายสำราญ สารารบรรณ

รอบการประเมิน

 รอบที่ ๑ รอบที่ ๒*Pam form*ลงนาม
*.....*ลงนาม
.....

สมรรถนะ	ระดับที่	ผลการประเมิน (ก)	น้ำหนัก (%)	รวมคะแนน	บันทึกโดยผู้ประเมิน (ถ้ามี)
การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๓	๕	๖๐	๐.๖	
บริการที่ดี	๓	๕	๖๐	๐.๖	
การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	๓	๔.๕	๖๐	๐.๔๕	
การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม	๓	๕	๖๐	๐.๖	
การทำงานเป็นทีม	๓	๕	๖๐	๐.๖	
สภาพผู้นำ *	๑	๕	๙๐	๐.๕	
วิสัยทัศน์ *	๑	๕	๙๐	๐.๕	
การวางแผนกลยุทธ์ภาครัฐ *	๑	๕	๘	๐.๖๘	
การมองภาพองค์รวม	๓	๕	๘	๐.๖๘	
การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น	๓	๕	๘	๐.๖๘	
ค า เมี้ ยว ใจ อง ค ร ร ก ล ะ ร ะ บ บ ร า ช က ร	๓	๕	๘	๐.๖๘	
คะแนนรวม			๙๐๐%	๔.๘๘	
คะแนนประเมิน			ที่ ๔๐ x ๔.๘๘ = ๑๕๕.๒๐		

แบบสรุปการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

ชื่อผู้รับการประเมิน: นายโอภาส เที่ยงงามดี

ชื่อผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน: นายสำราญ สาราบรรณ

รองบการประเมิน รองฯ
Ram Form

รวมที่ ๑

ຮອງເທິ່ງ ๒

ลงนาม _____

ลงนาม _____

ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย					คะแนน (ก)	น้ำหนัก (ข)	รวมคะแนน (กxข)
	๑	๒	๓	๔	๕			
๕. ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๑๐	๐.๕
๑ = ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๖.๐๐								
๒ = ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๔.๐๐								
๓ = ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐.๐๐								
๔ = ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔๙.๐๐								
๖. ร้อยละของการประเมินการปฏิบัติงานของเกษตรและสหกรณ์จังหวัดโดยผู้ว่าฯ ราชการจังหวัด	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๑๐	๐.๕
๑ = ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐								
๒ = ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕								
๓ = ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐								
๔ = ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕								
(ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐								

คะแนนรวม	๐	๑๐๐	๐.๐๐
คะแนนประเมิน	๖๐	๖๐ x ๕ = ๓๐๐	๓.๐๐

เอกสารประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

ในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรีและสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

แบบการให้ข้อมูลและความเห็นประกอบการประเมินของ
ผู้ว่าราชการจังหวัด (สำหรับหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด) หรือ
หัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงาน (ผู้รับการประเมินไปช่วยราชการ) หรือ
หัวหน้าคณะผู้แทน (การบริหารราชการในต่างประเทศ)

มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการดังนี้

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

เจรจา พนักงานติดตามดูแล อบรมฯลฯ ด้วยดีมาก

ดำเนินการบุคลากร ตามที่ได้กำหนดไว้

ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ... X (นายวีระศักดิ์ วิจิตร์แสงศรี)

ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

วันที่