



ที่ สป ๐๐๐๖/ ๑๕๗

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสระบุรี
ศาลากลางจังหวัดสระบุรี ชั้น ๒
ต.ตะกุด อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี ๑๘๐๐๐

๓ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสระบุรี ที่ สป ๐๐๓๓.๐๑๓/ว ๒๒๖๙ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดสระบุรีขอให้ส่วนราชการประจำจังหวัดสระบุรีทุกแห่ง ร่วมทำแบบ
ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบประเมินความเสี่ยงฯ ที่กำหนด เพื่อรวบรวมข้อมูลแล้วนำมาวิเคราะห์ความเสี่ยง และสร้าง
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงได้ จัดส่งให้จังหวัดสระบุรี ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการตอบแบบประเมินความเสี่ยงที่อาจ
เกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมจัดส่ง
ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word และ PDF ไปทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraburimoph@gmail.com เรียบร้อยแล้ว
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุขุมวิท สุขพันธุ์ถาวร)
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสระบุรี

กลุ่มสารสนเทศการเกษตร

โทรศัพท์ ๐ ๓๖๓๔ ๐๗๔๐

โทรสาร ๐ ๓๖๓๔ ๐๗๔๑

E-mail : sarabun_sri@opsmoac.go.th

การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสระบุรี

คำอธิบาย : ขอให้หน่วยงานพิจารณารายละเอียดเหตุการณ์ความเสี่ยงที่กำหนดให้ (๔ เหตุการณ์) แล้วนำข้อมูลที่ได้กรอกในส่วนของการประเมินความเสี่ยง(โอกาส และผลกระทบ) ระดับความเสี่ยง ลำดับความเสี่ยง และผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อพิจารณาผลกระทบในแต่ละความเสี่ยงต่อเป้าหมายความสามารถหรือผลการดำเนินการของหน่วยงาน

แนวทางการพิจารณาระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย		
		การดำเนินโครงการ	การปฏิบัติงานประจำ	เทียบกับครั้งของการดำเนินการ
๕	สูงมาก	โอกาสเกิดขึ้นแน่นอน	เกิดขึ้นเกือบทุกครั้ง	เกือบทุกครั้งของการดำเนินการ
๔	สูง	โอกาสเกิดขึ้นได้เสมอ	เกิดขึ้นเป็นประจำ	ปีละหลายครั้ง
๓	ปานกลาง	โอกาสเกิดขึ้นได้บ้าง	เกิดขึ้นได้หลายครั้ง	เกิดขึ้นได้ทุกปี
๒	น้อย	โอกาสเกิดขึ้นได้น้อย	อาจเกิดขึ้นบ้างในบางครั้ง	เกิดขึ้นได้ในช่วง ๑-๒ ปี
๑	น้อยมาก	โอกาสเกิดขึ้นได้	แทบไม่เกิดขึ้นเลย	ไม่เกิดขึ้นเลยในช่วง ๓ ปี

แนวทางการพิจารณาผลกระทบต่อหน่วยงาน กรณีที่มีความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น

ระดับ	ผลกระทบ	มูลค่าความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	สูญเสียโอกาส	ความพึงพอใจ/ความเชื่อถือของผู้รับบริการ	ชื่อเสียงหน่วยงาน
๕	สูงมาก	หน่วยงานไม่สามารถรับผิดชอบได้	ต้องหยุดดำเนินการในช่วงเวลาหนึ่ง	เกิดการร้องเรียน/ยกเลิกการใช้บริการ	มีการเผยแพร่ข่าวผ่านสื่อโทรทัศน์
๔	สูง	ต้องยกเลิกบางโครงการเพื่อจัดสรรงบประมาณ	ต้องหยุดดำเนินการในช่วง ๑-๒ วัน	ผู้รับบริการไม่พอใจ	มีการเผยแพร่ข่าวในทางโซเชียล
๓	ปานกลาง	กระทบต่อการจัดสรรงบประมาณภายใน	ต้องหยุดดำเนินการภายใน ๑ วัน	ไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อกำหนด	มีข่าวลือออกไปสู่นอกหน่วยงาน
๒	น้อย	กระทบต่อการจัดสรรงบประมาณในระดับสำนัก	หยุดแก้ไขเล็กน้อย	กระทบต่อคุณภาพการให้บริการ	มีข่าวลือภายในหน่วยงาน
๑	น้อยมาก	สามารถยอมรับได้	การดำเนินการล่าช้า	กระทบต่อคุณภาพการให้บริการเล็กน้อย	อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงได้

แนวทางการพิจารณาลำดับความเสี่ยงเพื่อกำหนดมาตรการ

ลำดับ	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนนระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด
๑	สูงมาก	๑๕-๒๕	ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที
๒	สูง	๙-๑๔	ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องมีการจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
๓	ปานกลาง	๕-๘	ยอมรับความเสี่ยงได้ ควรมีมาตรการควบคุมป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปอยู่ในระดับที่ยอมรับไม่ได้
๔	ต่ำ	๑-๔	ยอมรับความเสี่ยงได้ ควรมีมาตรการควบคุมความเสี่ยงเพื่อไม่ให้เกิดขึ้น

ประเภทความเสี่ยง ๑ : การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ หรือตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงาน				
เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง (L x I)	ลำดับความเสี่ยง
	โอกาส(L)	ผลกระทบ(I)		
เจ้าหน้าที่มีการเรียก/ยอมรับเงินพิเศษจากผู้ขอรับบริการนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมปกติ เพื่อแลกกับการให้บริการหรือการพิจารณาอนุมัติอนุญาต	๑	๑	๑	๔
ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง				
มาตรการควบคุมความเสี่ยง การทุจริต			ระยะเวลาดำเนินการ	
๑. เน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านในหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง ตามหลักกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ๒. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ตีร่วมกัน เช่น การร่วมกิจกรรมปณิธานความดีของสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ / งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) / ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสระบุรีใสสะอาด ๒๕๖๘”			๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	

หมายเหตุ : หากกรณีหน่วยงานไม่มีการกิจข้างต้น ให้ระบุ ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตเนื่องจากไม่มีการกิจการอนุมัติฯ

ประเภทความเสี่ยง ๒ : การใช้อำนาจตามกฎหมาย หรือการให้บริการตามภารกิจ				
เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง (L x I)	ลำดับความเสี่ยง
	โอกาส(L)	ผลกระทบ(I)		
เจ้าหน้าที่มีการเรียก/ยอมรับสินบนหรือผลประโยชน์เพื่อข่มขู่หรือละเลยการใช้ดุลยพินิจพิจารณาเหตุผลความจำเป็น ตลอดจนความเหมาะสมหรือความถูกต้องของเอกสารหลักฐานหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือข้อบังคับต่าง ๆ	๑	๑	๑	๔
ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง				
มาตรการควบคุมความเสี่ยง การทุจริต			ระยะเวลาดำเนินการ	
เน้นย้ำให้ผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม เป็นกลาง ดำเนินการตามคู่มือ ระเบียบ และข้อกฎหมายที่กำหนด ไม่ใช้ดุลยพินิจ หรือเลือกปฏิบัติในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเอง			๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	

ประเภทความเสี่ยง ๓ : การจัดซื้อจัดจ้าง				
เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง (L x I)	ลำดับความเสี่ยง
	โอกาส(L)	ผลกระทบ(I)		
เจ้าหน้าที่กำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) หรือคุณลักษณะไม่ตรงตามความต้องการใช้งาน และเอื้อประโยชน์ต่อผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนบนหรือผลประโยชน์จากผู้ประกอบการ	๑	๑	๑	๔
ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง				
มาตรการควบคุมความเสี่ยง การทุจริต			ระยะเวลาดำเนินการ	
ส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เข้ารับการฝึกอบรม ให้ความรู้หรือซักซ้อมความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้าง รวมถึง การป้องกัน การขัดกันแห่งผลประโยชน์			๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	

ประเภทความเสี่ยง ๔ : การบริหารงานบุคคล				
เหตุการณ์ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง (L x I)	ลำดับความเสี่ยง
	โอกาส(L)	ผลกระทบ(I)		
การให้และรับสินบนหรือของขวัญ หรือของกำนัลเพื่อเอื้อประโยชน์ในกรณี การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร, และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๑	๑	๑	๔
ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง				
มาตรการควบคุมความเสี่ยง การทุจริต			ระยะเวลาดำเนินการ	
สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ตีร่วมกัน ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ร่วมกิจกรรม งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) / ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสระบุรีใสสะอาด ๒๕๖๘”			๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	

(ลงชื่อ).....ผู้ให้/รับรองข้อมูล

(นายสุขุมวิท สุขพันธุ์ถาวร)

เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสระบุรี

หมายเหตุ: ขอความร่วมมือส่งข้อมูลให้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระบุรี ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraburimoph@gmail.com