

ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งการประกอบธุรกิจและการเลิกการประกอบธุรกิจ
ในระบบเกษตรพันธสัญญา

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งการประกอบธุรกิจและการเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา เพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มช่องทางการให้บริการแก่ผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๖ วรรคสอง และมาตรา ๑๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งการประกอบธุรกิจและการเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งการประกอบธุรกิจและการเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด แล้วแต่กรณี

ข้อ ๕ ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรที่ประสงค์จะประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา ให้ยื่นคำขอแจ้งการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญาต่อสำนักงาน ตามแบบ สลพ.๐๑ ท้ายประกาศนี้ พร้อมเอกสารหลักฐานก่อนเริ่มประกอบกิจการ ดังนี้

(๑) กรณียื่นด้วยตนเอง ให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงของผู้แจ้งหรือหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย โดยอาจแสดงบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทางนั้นเป็นภาพถ่าย ภาพถ่ายอิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่น และหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) รวมทั้งแผนที่แสดงที่ตั้งโดยสังเขปของสำนักงานแห่งใหญ่หรือภูมิลำเนา ในวันและเวลาราชการ

(๒) กรณียื่นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้งหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย และหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) รวมทั้งสำเนาแผนที่แสดงที่ตั้งโดยสังเขปของสำนักงานแห่งใหญ่หรือภูมิลำเนา

(๓) กรณียื่นทางระบบแจ้งการประกอบธุรกิจและเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<http://www.opsmoac.go.th>) ให้แนบไฟล์สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง หรือไฟล์สำเนาหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย และหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) รวมทั้งไฟล์แผนที่แสดงที่ตั้งโดยสังเขปของสำนักงานแห่งใหญ่หรือภูมิลำเนา

กรณีตาม (๑) และ (๒) ให้ผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตร ยื่นคำขอแจ้งการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญาต่อสำนักงานในจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาหรือที่มีสำนักงานแห่งใหญ่ของผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรนั้นตั้งอยู่

การแจ้งการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา ให้มีผลตั้งแต่วันที่สำนักงานได้รับคำขอแจ้งตามแบบ สลพ.๐๑ พร้อมเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วน เว้นแต่วันและเวลานั้นเป็นวันหรือเวลานอกทำการของสำนักงาน ให้ถือว่าสำนักงานได้รับในวันและเวลาทำการถัดไป และให้สำนักงานทำการตรวจสอบข้อมูลเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ

ในกรณีที่ผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรนำส่งเอกสารหลักฐานหรือข้อมูลไม่ถูกต้องครบถ้วน สำนักงานจะแจ้งไปยังผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตร ให้จัดส่งเอกสารหลักฐานหรือข้อมูลเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วน โดยผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรต้องดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าไม่ประสงค์จะแจ้งการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญาตามที่ได้ยื่นไว้

ข้อ ๖ ให้สำนักงานดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอแจ้งและเอกสารหลักฐานที่ผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรยื่นตามข้อ ๕ กับหน่วยงานของรัฐที่ออกเอกสารนั้น รวมทั้งตรวจสอบเอกสารอื่นที่แสดงถึงการรับรองนิติบุคคล สถานะหรือความน่าเชื่อถือของผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร โดยให้หมายความรวมถึงเอกสาร ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- (๒) สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้อ ๗ สำนักงานจะออกใบรับการแจ้งการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาตามแบบ สลพ.๐๕ และจะจัดส่งใบรับการแจ้งดังกล่าวทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้กับผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรที่ได้ยื่นคำขอแจ้งและเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วนภายใน ๓ วันทำการ ทั้งนี้ ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรสามารถแจ้งความประสงค์ขอใบรับการแจ้งการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนก็ได้

ข้อ ๘ ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรที่ได้ใบรับการแจ้งการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา จะได้รับชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) จากสำนักงาน และสามารถใช้อ้างอิงชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) นั้น แทนการลงลายมือชื่อและตราประทับ (ถ้ามี) ในคำขอแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา คำขอแจ้งยืนยันการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา หรือคำขอแจ้งเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา ในกรณีที่ดำเนินการยื่นคำขอดังกล่าวผ่านทางระบบแจ้งการประกอบธุรกิจและเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<https://www.opsmoac.go.th>)

ข้อ ๙ ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรที่ได้รับใบรับการแจ้งการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา จะต้องยื่นคำขอแจ้งยืนยันการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาตามแบบ สลพ.๐๓ ท้ายประกาศนี้ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทินของทุกปี โดยสามารถยื่นคำขอด้วยตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือส่งทางระบบแจ้งการประกอบธุรกิจและเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<https://www.opsmoac.go.th>)

ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญาที่ไม่แจ้งยืนยันการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะมีหนังสือแจ้งให้ยืนยันภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาการยืนยัน หากผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรไม่แจ้งยืนยันภายในเวลาที่กำหนด จะถือว่าไม่ประสงค์ที่จะประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาอีกต่อไป สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะดำเนินการลบชื่อผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรรายดังกล่าวออกจากทะเบียน และจะแจ้งให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรทราบทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่นที่ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรแจ้งไว้ แต่ไม่ตัดสิทธิผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรที่จะแจ้งความประสงค์ที่จะประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาได้ใหม่

ข้อ ๑๐ ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรที่ได้ใบรับการแจ้งการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาและประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา ให้ยื่นคำขอแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา พร้อมเอกสารหลักฐาน ตามแบบ สลพ.๐๒ ท้ายประกาศนี้ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

การดำเนินการยื่นคำขอของผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร ให้ดำเนินการตามข้อ ๕ โดยอนุโลม

การดำเนินการตรวจสอบคำขอของผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร สำนักงานจะดำเนินการตามข้อ ๖ โดยอนุโลม และจะแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรทราบทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่นที่ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรแจ้งไว้ เมื่อผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรได้ยื่นคำขอและนำส่งเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วนแล้วภายใน ๓ วันทำการ

ข้อ ๑๑ ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรที่ได้ใบรับการแจ้งการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาและประสงค์จะเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา ให้ยื่นคำขอแจ้งเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา พร้อมเอกสารหลักฐาน ตามแบบ สลพ.๐๔ ทำयประกาศนี้ โดยให้แจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนวันที่จะเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา

การดำเนินการยื่นคำขอของผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร ให้ดำเนินการตามข้อ ๕ โดยอนุโลม

การดำเนินการตรวจสอบคำขอของผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร สำนักงานจะดำเนินการตามข้อ ๖ โดยอนุโลม และสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะดำเนินการลบชื่อผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรรายนั้นออกจากทะเบียน และจะแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรทราบทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรได้ยื่นคำขอและนำส่งเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วนแล้วภายใน ๑ วันทำการ

กรณีที่ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรไม่แจ้งล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าการเลิกประกอบธุรกิจนั้น มีผลเมื่อพ้น ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่สำนักงานได้รับแจ้งเลิกการประกอบธุรกิจ

ข้อ ๑๒ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะจัดทำทะเบียนผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และจะดำเนินการปรับปรุงระบบทะเบียนให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

นฤมล ภิญโญสินวัฒน์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



คำขอแจ้งการประกอบธุรกิจทางการเกษตร
ในระบบเกษตรพันธสัญญา

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

เลขที่รับ

วันที่

๑. ข้อมูลผู้แจ้งประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา

ชื่อที่ใช้แจ้งประกอบธุรกิจทางการเกษตร

ภาษาไทย

ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)

นิติบุคคลประเภท ทะเบียนเลขที่

จดทะเบียนที่ เมื่อวันที่

๒. ข้อมูลที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่/สำนักงานสาขา

ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่

ตั้งอยู่เลขที่ อาคาร ชั้นที่ ห้องเลขที่

หมู่ที่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร Email

ที่ตั้งสำนักงานสาขา

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่เลขที่ อาคาร ชั้นที่ ห้องเลขที่

หมู่ที่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร Email

๓. ข้อมูลสถานที่ประกอบธุรกิจ

() สถานที่ประกอบธุรกิจ () โรงงาน () อื่น ๆ ชื่อ

ตั้งอยู่เลขที่ อาคาร ชั้นที่ ห้องเลขที่

หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร Email

ประเภทของการประกอบธุรกิจ

คำรับรองของผู้แจ้ง	บันทึกผู้รับแจ้ง
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งข้างต้นเป็นจริงทุกประการ และได้แนบเอกสารต่าง ๆ มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว (ลายมือชื่อ)ผู้แจ้ง (.....) วันที่	รับคำขอแจ้งการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญาไว้แล้ว (ลายมือชื่อ)ผู้รับแจ้ง (.....) วันที่

หมายเหตุ

๑. กรณีผู้แจ้งประกอบธุรกิจทางการเกษตรมีสำนักงานสาขา หรือสถานที่ประกอบธุรกิจมากกว่า ๑ แห่ง ให้ระบุข้อมูลทุกแห่ง โดยให้ระบุข้อมูลเฉพาะสำนักงานสาขา หรือสถานที่ประกอบธุรกิจที่ดำเนินการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา
๒. เอกสารประกอบการแจ้งการประกอบธุรกิจ
 - ๒.๑ กรณียื่นด้วยตนเอง ประกอบด้วย บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงของผู้แจ้ง หรือหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย โดยอาจแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางนั้นเป็นภาพถ่าย ภาพทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นก็ได้ และหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) รวมทั้งแสดงแผนที่แสดงที่ตั้งโดยสังเขปของสำนักงานแห่งใหญ่หรือภูมิลำเนา โดยแบบคำขอแจ้งการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<https://www.opsmoac.go.th>) หรือขอรับเอกสารแบบฟอร์ม ณ สำนักงาน
 - ๒.๒ กรณียื่นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ประกอบด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย และหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) รวมทั้งสำเนาแผนที่แสดงที่ตั้งโดยสังเขปของสำนักงานแห่งใหญ่หรือภูมิลำเนา
 - ๒.๓ กรณียื่นทางระบบแจ้งการประกอบธุรกิจและเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาทางเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<https://www.opsmoac.go.th>) ประกอบด้วย ไฟล์สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง หรือไฟล์สำเนาหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย และไฟล์หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) รวมทั้งไฟล์แผนที่แสดงที่ตั้งโดยสังเขปของสำนักงานแห่งใหญ่หรือภูมิลำเนา



คำขอแจ้งการประกอบธุรกิจทางการเกษตร
ในระบบเกษตรพันธสัญญา

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

เลขที่รับ

วันที่

๑. ข้อมูลผู้แจ้งประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา

ชื่อ - สกุล

ชื่อ - สกุลภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)

วัน/เดือน/ปี เกิด อายุ ปี สัญชาติ อาชีพ

หมายเลขประจำตัวประชาชน ออกให้ ณ หมุดอายุวันที่

หมายเลขหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย)

ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร Email

๒. ข้อมูลสถานที่ประกอบธุรกิจ

() สถานที่ประกอบธุรกิจ () โรงงาน () อื่น ๆ (ระบุ) ชื่อ

ตั้งอยู่เลขที่ อาคาร ชั้นที่ ห้องเลขที่

หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร Email

ประเภทของการประกอบธุรกิจ

คำรับรองของผู้แจ้ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งข้างต้นเป็นจริงทุกประการ
และได้แนบเอกสารต่าง ๆ มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(ลายมือชื่อ) ผู้แจ้ง
(.....)
วันที่

บันทึกผู้รับแจ้ง

รับคำขอแจ้งการประกอบธุรกิจทางการเกษตรใน
ระบบเกษตรพันธสัญญาไว้แล้ว

(ลายมือชื่อ) ผู้รับแจ้ง
(.....)
วันที่

หมายเหตุ

๑. กรณีผู้แจ้งประกอบธุรกิจทางการเกษตรมีสถานที่ประกอบธุรกิจมากกว่า ๑ แห่ง ให้ระบุข้อมูลเฉพาะสถานที่ประกอบธุรกิจ
ที่ดำเนินการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญาให้ครบทุกแห่ง

๒. เอกสารประกอบการแจ้งการประกอบธุรกิจ

- ๒.๑ กรณียื่นด้วยตนเอง ประกอบด้วย บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงของผู้แจ้ง หรือหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย โดยอาจแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางนั้นเป็นภาพถ่าย ภาพทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นก็ได้ และหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) รวมทั้งแสดงแผนที่แสดงที่ตั้งโดยสังเขปของสำนักงานแห่งใหญ่หรือภูมิลำเนา โดยแบบคำขอแจ้งการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<https://www.opsmoac.go.th>) หรือขอรับเอกสารแบบฟอร์ม ณ สำนักงาน
- ๒.๒ กรณียื่นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ประกอบด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย และหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) รวมทั้งสำเนาแผนที่แสดงที่ตั้งโดยสังเขปของสำนักงานแห่งใหญ่หรือภูมิลำเนา
- ๒.๓ กรณียื่นทางระบบแจ้งการประกอบธุรกิจและเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาทางเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<https://www.opsmoac.go.th>) ประกอบด้วย ไฟล์สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง หรือไฟล์สำเนาหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย และไฟล์หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) รวมทั้งไฟล์แผนที่แสดงที่ตั้งโดยสังเขปของสำนักงานแห่งใหญ่หรือภูมิลำเนา



(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

เลขที่รับ

วันที่

**คำขอแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูล
การประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา**

๑. ข้อมูลผู้แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา

ชื่อผู้ประกอบการทางการเกษตร

ภาษาไทย

ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)

ทะเบียนผู้ประกอบการทางการเกษตรเลขที่

ที่อยู่/ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เลขที่ อาคาร ชั้นที่ ห้องเลขที่

หมู่ที่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร Email

๒. รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

คำรับรองของผู้แจ้ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งข้างต้นเป็นจริงทุกประการ
 และได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(ลายมือชื่อ) ผู้แจ้ง

(.....)

วันที่

บันทึกผู้รับแจ้ง

รับคำขอแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลการประกอบธุรกิจ
ทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา

(ลายมือชื่อ) ผู้รับแจ้ง

(.....)

วันที่

หมายเหตุ

เอกสารประกอบการแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา

๑. กรณียื่นด้วยตนเอง ประกอบด้วย บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง หรือหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย โดยอาจแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางนั้นเป็นภาพถ่าย ภาพทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นก็ได้ และหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) โดยแบบคำขอสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<https://www.opsmoac.go.th>) หรือขอรับเอกสารแบบฟอร์ม ณ สำนักงาน
๒. กรณียื่นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ประกอบด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย และหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)
๓. กรณียื่นทางระบบแจ้งการประกอบธุรกิจและเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาทางเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<https://www.opsmoac.go.th>) ประกอบด้วย ไฟล์สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง หรือไฟล์สำเนาหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย และไฟล์หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)



(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

เลขที่รับ

วันที่

คำขอแจ้งยืนยันการประกอบธุรกิจทางการเกษตร
ในระบบเกษตรพันธสัญญา

๑. ชื่อผู้แจ้งยืนยันการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา

ภาษาไทย

ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)

ทะเบียนผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรเลขที่

ที่อยู่/ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เลขที่ อาคาร ชั้นที่ ห้องเลขที่

หมู่ที่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร Email

๒. ขอยืนยันการประกอบธุรกิจทางการเกษตร และขอรายงานข้อมูลการประกอบธุรกิจทางการเกษตร (ข้อมูลการทำสัญญา) ที่ดำเนินการในปี พ.ศ. ดังนี้

ประเภทสัญญา

ชนิดของผลิตผลทางการเกษตรที่ทำสัญญา

ประเภทและจำนวนคู่สัญญา

() บุคคลธรรมดา (เกษตรกรรายย่อย) จำนวน ราย

() กลุ่มเกษตรกร จำนวน กลุ่ม () สหกรณ์การเกษตร จำนวน สหกรณ์

() วิสาหกิจชุมชน จำนวน แห่ง () เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน จำนวน แห่ง

ประเภทสัญญา

ชนิดของผลิตผลทางการเกษตรที่ทำสัญญา

ประเภทและจำนวนคู่สัญญา

() บุคคลธรรมดา (เกษตรกรรายย่อย) จำนวน ราย

() กลุ่มเกษตรกร จำนวน กลุ่ม () สหกรณ์การเกษตร จำนวน สหกรณ์

() วิสาหกิจชุมชน จำนวน แห่ง () เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน จำนวน แห่ง

คำรับรองของผู้แจ้ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งข้างต้นเป็นจริงทุกประการ
และได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(ลายมือชื่อ) ผู้แจ้ง

(.....)

วันที่

บันทึกผู้รับแจ้ง

รับคำขอแจ้งยืนยันการประกอบธุรกิจทางการเกษตรไว้แล้ว

(ลายมือชื่อ) ผู้รับแจ้ง

(.....)

วันที่

- หมายเหตุ ๑. กรณีผู้แจ้งประกอบธุรกิจทางการเกษตรมีการทำสัญญามากกว่า ๑ ประเภท ให้แยกประเภทสัญญา ชนิดของ
ผลิตผลทางการเกษตรที่ทำสัญญา และประเภทและจำนวนคู่สัญญา ในแต่ละกลุ่ม
๒. ให้ระบุประเภทสัญญาการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา เช่น สัญญาจ้างเลี้ยง
สุกรพันธุ์ สัญญาจ้างเลี้ยงสุกรขุน เป็นต้น และขอให้ระบุข้อมูลเฉพาะสัญญาที่ดำเนินการในปีนั้น
๓. เอกสารประกอบการแจ้งยืนยันการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา
- ๓.๑ กรณียื่นด้วยตนเอง ประกอบด้วย บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงของผู้แจ้ง หรือหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่
เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย โดยอาจแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางนั้นเป็นภาพถ่าย
ภาพทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นก็ได้ และหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบ
อำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) โดยแบบคำขอสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์ (<https://www.opsmoac.go.th>) หรือขอรับเอกสารแบบฟอร์ม ณ สำนักงาน
- ๓.๒ กรณียื่นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ประกอบด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง หรือสำเนาหนังสือ
เดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย และหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่น
ดำเนินการแทน)
- ๓.๓ กรณียื่นทางระบบแจ้งการประกอบธุรกิจและเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาทางเว็บไซต์
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<https://www.opsmoac.go.th>) ประกอบด้วย ไฟล์สำเนาบัตร
ประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง หรือไฟล์สำเนาหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
และไฟล์หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)



(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

เลขที่รับ

วันที่

**คำขอแจ้งเลิกการประกอบธุรกิจทางการเกษตร
ในระบบเกษตรพันธสัญญา**

๑. ข้อมูลผู้แจ้งเลิกการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา

ชื่อผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร

ภาษาไทย

ภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)

ทะเบียนผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรเลขที่

ที่อยู่/ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่เลขที่ อาคาร ชั้นที่ ห้องเลขที่

หมู่ที่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร Email

๒. ขอแจ้งเลิกการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา ตั้งแต่วันที่

คำรับรองของผู้แจ้ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งข้างต้นเป็นจริงทุกประการ และได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(ลายมือชื่อ) ผู้แจ้ง

(.....)

วันที่

บันทึกผู้รับแจ้ง

รับคำขอแจ้งเลิกการประกอบธุรกิจทางการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญาไว้แล้ว

(ลายมือชื่อ) ผู้รับแจ้ง

(.....)

วันที่

หมายเหตุ

๑. การเลิกประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา ให้แจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วันก่อนวันที่จะเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา กรณีที่ผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตรไม่แจ้งล่วงหน้า ให้ถือว่าเลิกประกอบธุรกิจนั้น มีผลเมื่อพ้น ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่สำนักงานได้รับแจ้งเลิกการประกอบธุรกิจ

๒. เอกสารประกอบการแจ้งเลิกการประกอบธุรกิจ

๑. กรณียื่นด้วยตนเอง ประกอบด้วย บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง หรือหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย โดยอาจแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางนั้นเป็นภาพถ่าย ภาพทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นก็ได้ และหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน) โดยแบบคำขอสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<https://www.opsmoac.go.th>) หรือขอรับเอกสารแบบฟอร์ม ณ สำนักงาน

๒. กรณียื่นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ประกอบด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย และหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)

๓. กรณียื่นทางระบบแจ้งการประกอบธุรกิจและเลิกการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญาทางเว็บไซต์สำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (<https://www.opsmoac.go.th>) ประกอบด้วย ไฟล์สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้แจ้ง หรือไฟล์สำเนาหนังสือเดินทางของผู้แจ้งที่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย และไฟล์หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมี การมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน)



ใบรับการแจ้งการประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา

ที่ สลพ.๐๕ /.....

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบรับแจ้งนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า.....

ที่ตั้งสำนักงานเลขที่..... อาคาร..... ชั้นที่..... ห้องเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... Email

ได้มาแจ้งต่อ.....

แล้วว่ามีความประสงค์จะประกอบธุรกิจในระบบเกษตรพันธสัญญา ตามพระราชบัญญัติส่งเสริม
และพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้มีผลเป็นการแจ้งการประกอบธุรกิจตั้งแต่นั้น
วันที่..... ทะเบียนผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรเลขที่.....

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง