

กรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
กลุ่มติดตามและประเมินผล
02-629-9057, 343 403



บันทึกข้อความ

รองปลัดฯ (นายสำราญ)

รับที่ ๕๒๕๗

วันที่ ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๓๐

ผู้ช่วยปลัดฯ (นายวิชัย)

รับที่ ๓๑๗๐

วันที่ ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๓๐ น.

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ โทร. ๓๔๓

ที่ กษ ๐๒๑๒/๓๕๕๐ วันที่ ๐๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง กรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่าน ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายวิชัย ไตรสุรัตน์)

ตามที่ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งรวมถึงตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมคำอธิบายตัวชี้วัดเพื่อให้หน่วยงานมีความเข้าใจค่าเป้าหมายตัวชี้วัด และนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ได้จัดทำกรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สำนัก/กองใช้เป็นกรอบในการติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลสัมฤทธิ์ผลงานของหน่วยงาน และงานภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พร้อมทั้งสามารถจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณส่งได้ภายในเวลาที่กำหนด โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามเป้าหมายของงานและรายงานผลในเวลาที่กำหนด

๒) เพื่อติดตามความเหมาะสมของปัจจัยนำเข้า และปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานเป็นระยะ และเพื่อใช้เป็นสารสนเทศประกอบการปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสม

๓) เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์โดยรวมของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน โดยนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนการปฏิบัติงานในปีถัดไป

๔) เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดระดับต่าง ๆ ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒. ขอบเขตการติดตามและประเมินผล

สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ได้กำหนดการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จากรายงานหรือเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และติดตามผลการดำเนินงานในพื้นที่ดำเนินการตามความเหมาะสม โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

๑) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้อำนาจการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และภารกิจของ สำนัก/กอง

๒) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรและหน่วยงานกลางกำหนด เช่น แผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล ส่งให้สำนักงบประมาณและ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรตามระยะเวลาที่กำหนด

๓. วิธีการรายงาน...

๓. วิธีการรายงาน

กำหนดให้ สำนัก/กอง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานในระบบดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร (Digital Platform for Enterprise Management : DPM) โดยให้นำเข้าข้อมูลตามแบบฟอร์มดังนี้

๑) แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ M๑)

๒) แบบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ M๒)

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบของเอกสาร เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบคำอธิบายผลการดำเนินงานให้เป็นรูปธรรมได้อย่างชัดเจน

๑) แบบรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ M๔)

๒) แบบรายงานผลการดำเนินงานในรายการสำคัญ (แบบ M๕)

โดยให้ตัดยอดข้อมูล ณ วันสิ้นเดือน บันทึกผลการดำเนินงานและจัดส่งข้อมูล ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป
รายละเอียดปรากฏตามกรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ให้ความเห็นชอบกรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. มอบหมายให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษแจ้ง สำนัก/กอง ในสังกัดทราบกรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และถือปฏิบัติในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนของหน่วยงาน ตามข้อ ๓. วิธีการรายงาน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

-ฉันท
GM

๒๒ พย ๖๕

(นายวิชัย ไตรสุรัตน์)

ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(นายจิติ โลหะปิยะพรณ)

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เห็นชอบตามเสนอ ๑, ๒.

(นายสำราญ สำราญธรรม)

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒๒ พ.ย. ๒๕๖๕

| |
|---------------------|
| กลุ่มติดตามฯ สผง. |
| วันที่ ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๕ |
| วันที่ ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๕ |
| เวลา ๑๑.๑๘ |

สนธ กลุ่มติดตามและประเมินผล
๒๒ พ.ย. ๖๕



รองปลัดฯ (นายสำราญ)
 รับที่ ๗๗/๗๗
 วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

ผู้ช่วยปลัดฯ (นายวิชัย)
 รับที่ ๓๕/๓๕
 วันที่ ๑๙ ตุลาคม เวลา ๑๖.๑๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ โทร. ๑๓๕. ๒๒๘.

ที่ กษ ๐๒๑๒/ ๓๐๓๓ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่าน ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายวิชัย ไตรสุรัตน์)

ตามที่สำนักงบประมาณได้ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (แผน สงป.) โดยมีวงเงินงบประมาณรวม ๑,๐๘๕,๗๐๓,๔๐๐ บาท รายละเอียดตามหนังสือ ที่ กษ ๐๒๑๒/๒๕๓๑ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถบรรลุเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ตัวชี้วัด ผลผลิต/โครงการ และกิจกรรมที่กำหนด สำนักแผนงานและโครงการพิเศษได้รวบรวมและประมวลข้อมูลแผนการปฏิบัติงาน (ผ.๑) และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ผ.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งได้จัดทำโดยพิจารณาจากบทบาทภารกิจของหน่วยงาน และรายการงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้ง จัดทำคำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีความเข้าใจค่าเป้าหมายตัวชี้วัด วิธีการปฏิบัติงาน ให้บรรลุผลตามตัวชี้วัดที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ) และมอบหมายสำนักแผนงานและโครงการพิเศษสื่อสารแผนดังกล่าวให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายจิติ โลหะปิยะพรรณ)
 ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
 สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เห็นชอบตามเสนอ

(นายสำราญ สว่างวรรณ)
 รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๕

ผ่าน

๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

๓๓๓ หัวหน้ากลุ่ม
 เพื่อโปรดพิจารณา

(นายวิชัย ไตรสุรัตน์)
 ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เสนอ...กลุ่มแผนงาน
 ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

(นายจิติ โลหะปิยะพรรณ)
 ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
 สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

คำนำ

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนใช้จ่ายงบประมาณ เสนอสำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบแล้ว และได้จัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปี 2565 ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานและแผนใช้จ่ายงบประมาณที่ได้ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณไว้ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน ดังนั้น สำนักแผนงานและโครงการพิเศษจึงได้จัดทำกรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปี 2565 ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งเหตุผลที่ผลการดำเนินงานต่ำกว่าแผนสะสม รวมถึงผลการเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และผลตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามกิจกรรม ผลผลิต/โครงการ และเป้าประสงค์ตามแผนการปฏิบัติงานรายเดือน (ตามแบบ M1 M2 M4 และ M5) ภายใต้แผนการปฏิบัติงานประจำปี แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ และตัวชี้วัดของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และภารกิจหลักของ สำนัก/กอง ส่งให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ เพื่อประมวลจัดทำเป็นสารสนเทศ และรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวม ตลอดถึงรายหน่วยงานระดับ สำนัก/กอง เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการติดตามผลการใช้จ่ายเงินของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อติดตามความก้าวหน้า ประเมินผลสัมฤทธิ์ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ รวมทั้งเสนอผู้บริหารเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจวินิจฉัยสั่งการและเสนอผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผู้ต้องการใช้ประโยชน์ข้อมูลสารสนเทศ ทั้งภายในและภายนอก

หวังเป็นอย่างยิ่งว่ากรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปี 2565 จะทำให้ สำนัก/กอง มีความเข้าใจในแนวทางการดำเนินงานที่ตรงกัน เอื้อต่อการจัดเก็บ การจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศ และการรายงานผลของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการใช้ประโยชน์จากข้อมูล และรายงานที่ได้จัดทำขึ้นประกอบการติดตามเร่งรัดการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งการตัดสินใจวินิจฉัยสั่งการของหน่วยงานระดับ สำนัก/กอง โดยตรงและระดับสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ต่อไป

กลุ่มติดตามและประเมินผล
สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
พฤศจิกายน 2564

สารบัญ

หน้า

| | |
|--|----|
| กรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | |
| วัตถุประสงค์ | 1 |
| ขอบเขตการติดตามและประเมินผล | 1 |
| ผลที่คาดว่าจะได้รับ | 1 |
| วิธีการติดตามและประเมินผล | 2 |
| การจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | 4 |
| เป้าหมาย คำอธิบาย และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลของตัวชี้วัดระดับต่าง ๆ | 4 |
| - แผนงานบูรณาการ : ขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ | 5 |
| โครงการ : ตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนใต้ | 5 |
| - แผนงานยุทธศาสตร์ : การเกษตรสร้างมูลค่า | 6 |
| โครงการ : พัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน | 6 |
| - แผนงานยุทธศาสตร์ : เสริมสร้างพลังทางสังคม | 7 |
| โครงการ : ส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | 7 |
| - แผนงานพื้นฐาน : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน | 9 |
| ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร | 16 |
| หน่วยงานรับผิดชอบการดำเนินงานและจัดทำรายงานตามกรอบการติดตามและประเมินผล | 18 |
| การดำเนินงานสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปี 2565 | |
| กรอบงบประมาณตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 19 |
| จำแนกตาม ผลผลิต/กิจกรรม | |
| กรอบงบประมาณตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 20 |
| จำแนกตาม สำนัก/กอง | |
| รายงานผลตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 24 |

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก :

● **แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (แบบ M 1)**

| | |
|--|----|
| 1) กองกลาง | 26 |
| 2) กองการเจ้าหน้าที่ | 27 |
| 3) กองเกษตรสารนิเทศ | 31 |
| 4) กองคลัง | 34 |
| 5) กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน | 39 |
| 6) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | 41 |
| 7) สถาบันเกษตรราธิการ | 46 |
| 8) สำนักกฎหมาย | 47 |
| 9) สำนักการเกษตรต่างประเทศ | 49 |
| 10) สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ | 51 |
| 11) สำนักตรวจราชการ | 52 |
| 12) สำนักตรวจสอบภายใน | 53 |
| 13) สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน | 58 |
| 14) สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ | 59 |
| 15) สำนักพัฒนาระบบบริหาร | 68 |
| 16) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต | 70 |
| 17) กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร | 72 |
| 18) กองประสานงานโครงการพระราชดำริ | 73 |
| 19) สำนักเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาาระบบเกษตรพันธสัญญาที่เป็นธรรม | 75 |
| 20) สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด | 76 |
| 21) สำนักงานรัฐมนตรี | 78 |

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ภาคผนวก (ต่อ)

ภาคผนวก ข :

- แบบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (แบบ M2) 80

ภาคผนวก ค :

- แบบรายงานผลตัวชี้วัดของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (แบบ M4) 87

ภาคผนวก ง :

- แบบรายงานผลการดำเนินงานในรายการสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (แบบ M5)
 - 1) สำนักงานเกษตรต่างประเทศ 90
 - 2) สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ 91

กรอบติดตามและประเมินผล

การดำเนินงาน

กรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์ แลกเปลี่ยนนโยบายของกระทรวงเป็นแผนปฏิบัติการ จัดสรรทรัพยากรและบริหารราชการทั่วไปของกระทรวงที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวงโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับติดตามและเร่งรัดตรวจสอบ และติดตามการปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงให้บรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง ดังนั้น เพื่อให้ดำเนินการตามภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มติดตามและประเมินผล สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ จึงได้ดำเนินการจัดทำกรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ภายใต้ระบบการติดตามและประเมินผล เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผล และจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ โดยมีวัตถุประสงค์หลัก ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนด
2. เพื่อติดตามความเหมาะสมของปัจจัยนำเข้า และปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานเป็นระยะ ๆ และเพื่อเป็นสารสนเทศประกอบการปรับปรุงแผนปฏิบัติการในช่วงเวลาที่เหมาะสม
3. เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์โดยรวมของการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนการปฏิบัติงานในปีต่อไป
4. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของ สำนัก/กอง

ขอบเขตการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นการติดตามและประเมินผลจากรายงานหรือเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และติดตามและประเมินในพื้นที่ดำเนินการ โดยมีขอบเขต ดังนี้

1. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ภายใต้แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และภารกิจของ สำนัก/กอง
2. ติดตามผลการเบิกจ่ายในมิติต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการขอตั้งงบประมาณในปีงบประมาณถัดไป
3. ติดตามข้อมูลผลการดำเนินงานที่สามารถแสดงให้เห็นเป็นรูปธรรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการอธิบายผลงานของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้บริหารมีสารสนเทศประกอบการกำกับ ควบคุม และเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของ งาน/โครงการ
2. มีสารสนเทศประกอบการปรับปรุงแผนปฏิบัติการในช่วงเวลาที่เหมาะสมและประกอบการจัดทำแผนการปฏิบัติงานในปีต่อไป
3. มีสารสนเทศประกอบการขอตั้งงบประมาณ และประกอบการชี้แจงงบประมาณ

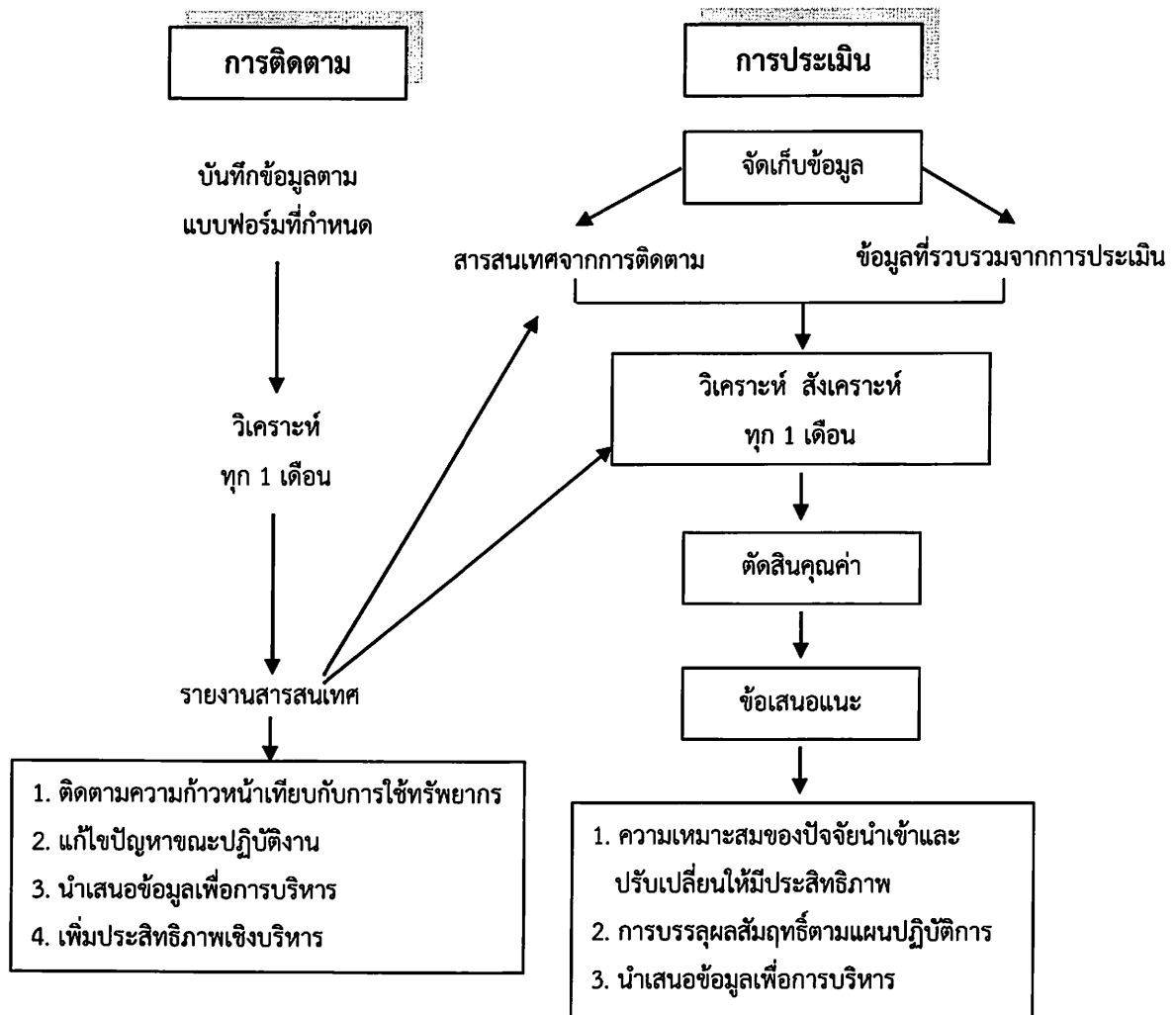
วิธีการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลจากรายงานหรือเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ในส่วนของการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ภายใต้แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยใช้แบบ M1 M2 M4 และ M5 เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล โดยให้ สำนัก/กอง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รายงานผลตามแบบ M1 M2 M4 และ M5 ด้วยการตัดยอดข้อมูลผลการดำเนินงานเดือนละ 1 ครั้ง และจัดส่งให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป ดังนี้

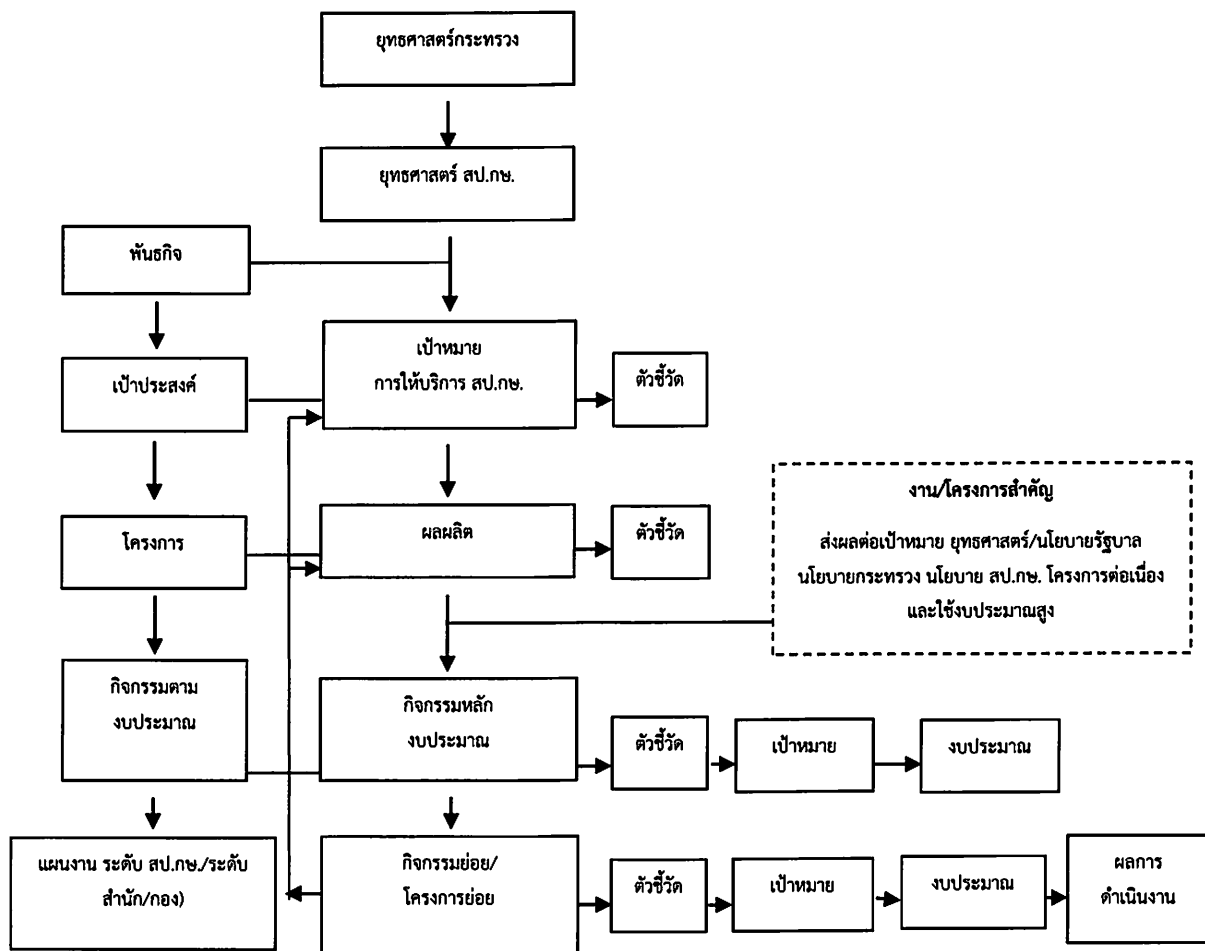
- 1) แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (แบบ M1)
- 2) แบบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (แบบ M2)
- 3) แบบรายงานผลตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามกิจกรรม ผลผลิต/โครงการ และเป้าประสงค์ตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (แบบ M4)
- 4) แบบรายงานผลการดำเนินงานในรายการสำคัญ (แบบ M5)

ทั้งนี้ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานมีขั้นตอนและความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์กระทรวง ยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แผนปฏิบัติการ ดังแผนภาพต่อไปนี้

แผนภาพ แสดงขั้นตอนการติดตามและประเมินผล



แผนภาพ แสดงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนการปฏิบัติงานและ
การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565



ในปัจจุบันการดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผลโดยผ่านระบบตัวชี้วัด ดังนั้น จะเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าประสงค์ขององค์กรและการติดตามและประเมินผลได้ ก็แต่โดยการกำหนดตัวชี้วัด ในแต่ละระดับได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เพื่อใช้ในการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดผลกระทบ (ระดับเป้าหมายการให้บริการระดับกระทรวง) หมายถึง ตัวชี้วัด ความสำเร็จตามยุทธศาสตร์ หรือตามเป้าหมายการให้บริการกระทรวงที่กำหนดไว้

ตัวชี้วัดประสิทธิผล (ระดับเป้าหมายการให้บริการระดับกรม-ผลลัพธ์) หมายถึง ตัวชี้วัด ความสำเร็จตามกลยุทธ์ หรือตามเป้าหมายการให้บริการหน่วยงานที่กำหนดไว้ ที่ระบุกลุ่มเป้าหมายผู้รับ ประโยชน์และลักษณะผลประโยชน์ที่ชัดเจนซึ่งสามารถคำนวณเป็นมูลค่าทางการเงินได้ หรือไม่สามารถ คำนวณเป็นมูลค่าทางการเงินได้

ตัวชี้วัดประสิทธิภาพ (ระดับผลผลิต) หมายถึง ตัวชี้วัดความสำเร็จของผลผลิตในเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เชิงเวลา และเชิงต้นทุนที่หน่วยงานกำหนดไว้

การจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มติดตามและประเมินผล สำนักแผนงานและโครงการพิเศษจะนำข้อมูลที่ได้รับจากสำนัก/กอง มาวิเคราะห์ประมวลจัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เสนอผู้บริหาร หน่วยงานกลาง และผู้ที่เกี่ยวข้อง ประมาณ 7 เรื่อง เช่น

| ที่ | ชื่อรายงาน | ผู้รับรายงาน | ความถี่ | กำหนดส่ง |
|-----|--|--|------------------------|------------------------------|
| 1. | รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ของ สป.กษ. | คณะกรรมการติดตามผลการใช้จ่ายเงินฯ / ปลัดกระทรวงฯ | รายเดือน | ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป |
| 2. | รายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ของ สป.กษ. | สำนักงบประมาณ | รายเดือน/ รายไตรมาส | ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป |
| 3. | รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล | สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร | รายเดือน | ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป |
| 4. | รายงานผลตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของ สป.กษ. และ ของ สผง. | สำนักพัฒนา ระบบบริหาร | จะแจ้งให้ทราบต่อไป | จะแจ้งให้ทราบต่อไป |
| 5. | รายงานผลการดำเนินงาน สป.กษ. | สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร | รายสัปดาห์ | ทุกวันศุกร์ |

เป้าหมาย คำอธิบาย และการวิเคราะห์ข้อมูลของตัวชี้วัดระดับต่าง ๆ

ทั้งนี้ ในส่วนของตัวชี้วัดระดับต่าง ๆ ตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษได้ตกลงทำความเข้าใจกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นที่เข้าใจตรงกันปรากฏตามตารางเป้าหมาย คำอธิบาย และการวิเคราะห์ข้อมูลของตัวชี้วัดระดับต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

เป้าหมาย คำอธิบาย และการวิเคราะห์ข้อมูลของตัวชี้วัดต่าง ๆ
ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

| ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม | เป้าหมาย | งบประมาณ (บาท) | คำอธิบาย/วิธีการคำนวณ/การรายงานผล | การดำเนินงานและจัดทำรายงาน |
|---|-----------|----------------|--|--|
| แผนงานบูรณาการ : ขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ | | 10,000,000 | | |
| เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : เกษตรกรในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ มีรายได้เพิ่มขึ้น . | | 10,000,000 | | |
| เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : เกษตรกรในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนา และส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร | | 10,000,000 | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรมีรายได้เพิ่มขึ้น | ร้อยละ 90 | | <p>คำอธิบาย เกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร หมายถึง เกษตรกรที่มีรายได้ตกเกณฑ์ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการแก้ไขปัญหาความยากจนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะมีการติดตาม ประเมินผลการพัฒนาและการส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อลดรายจ่าย ครัวเรือนและสร้างรายได้ (รายวัน) ให้แก่เกษตรกรให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและมีรายได้ผ่านเกณฑ์ จปฐ.ภายใต้กิจกรรมติดตามผลการดำเนินงานโครงการแก้ไข ปัญหาความยากจนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งหลังจากได้รับการส่งเสริมอาชีพแล้ว เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น (เมื่อเทียบกับก่อนเข้าร่วมโครงการฯ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>วิธีคำนวณ ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรมีรายได้เพิ่มขึ้น = $\frac{\text{จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะ/อาชีพด้านการเกษตร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่มีรายได้เพิ่มขึ้น} \times 100}{\text{จำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมดของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565}}$</p> <p>การรายงานผล ดำเนินการสำรวจ ติดตาม และจัดเก็บข้อมูลรายได้ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และนำมาประเมิน/ เปรียบเทียบรายได้ก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการแก้ไขปัญหาความยากจนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อคำนวณหาจำนวนเกษตรกรที่มีรายได้เพิ่มขึ้น และนำมาคำนวณสัดส่วนจำนวนเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่มีรายได้เพิ่มขึ้นเทียบกับจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด (ดำเนินการตามหลักทางสถิติ) จัดทำรายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4</p> | 1. กลุ่มโครงการพิเศษ สผง. 2. สنج.กษ. 4 จว. (สงขลา ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส) |
| โครงการ : ตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนใต้ | | 10,000,000 | | |
| ตัวชี้วัด : จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร | 400 ราย | | <p>คำอธิบาย เกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร หมายถึง เกษตรกรรุ่นใหม่จำนวน 400 ราย ที่เข้าร่วมโครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนในจังหวัดชายแดนภาคใต้ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่) ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 (รุ่น 1 ปี 2562 จำนวน 200 ราย รุ่น 2 ปี 2563 จำนวน 200 ราย) ซึ่งได้รับการพัฒนาและส่งเสริมให้เข้าร่วมการขับเคลื่อนการพัฒนาการเกษตรระดับตำบลผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและขับเคลื่อนแผนพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ โดยจะมีสื่อสาร ถ่ายทอดข้อมูลความรู้ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งจะมีการติดตาม ประเมินผล สำรวจและจัดเก็บรายได้ อย่างต่อเนื่องทุกปี</p> <p>การรายงานผล จัดทำรายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 โดยเก็บข้อมูลจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการในพื้นที่ 4 จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัด ปัตตานี ยะลา นราธิวาส และสงขลา (4 อำเภอ))</p> | 1. กลุ่มโครงการพิเศษ สผง. 2. สنج.กษ. 4 จว. (สงขลา ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส) |

| ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม | เป้าหมาย | งบประมาณ (บาท) | คำอธิบาย/วิธีการคำนวณ/การรายงานผล | การดำเนินงานและ จัดทำรายงาน |
|--|-----------|-------------------|--|--|
| กิจกรรม : การพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ชายแดนภาคใต้ | | | | |
| ตัวชี้วัด : จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร | 400 ราย | 10,000,000 | คำอธิบาย เกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร หมายถึง เกษตรกรรุ่นใหม่จำนวน 400 ราย ที่เข้าร่วมโครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนในจังหวัดชายแดนภาคใต้ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กิจกรรมการสร้างและพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่) ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 (รุ่น 1 ปี 2562 จำนวน 200 ราย รุ่น 2 ปี 2563 จำนวน 200 ราย) ซึ่งได้รับการพัฒนาและส่งเสริมให้เข้าร่วมการขับเคลื่อนการพัฒนาการเกษตรระดับตำบลผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและขับเคลื่อนแผนพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ ซึ่งเยาวชน/เกษตรกรรุ่นใหม่จะเป็นเครือข่ายการทำงานในพื้นที่ร่วมกับอาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์ ระดับตำบล ในการบูรณาการการทำงานในพื้นที่เพื่อรักษาพื้นที่เกษตรและสนับสนุนการขับเคลื่อนงานด้านความมั่นคงในพื้นที่ โดยจะมีสื่อสารถ่ายทอดข้อมูลความรู้ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งจะมีการติดตามประเมินผล สำรองและจัดเก็บรายได้ อย่างต่อเนื่องทุกปี การรายงานผล จัดทำรายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 โดยเก็บข้อมูลจำนวนเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการในพื้นที่ 4 จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัด ปัตตานี ยะลา นราธิวาส และสงขลา (4 อำเภอ)) | 1. กลุ่มโครงการพิเศษ สผง. 2. สนง.กษ. 4 จว. (สงขลา ยะลา ปัตตานี และนราธิวาส) |
| แผนงานยุทธศาสตร์ : การเกษตรสร้างมูลค่า | | 13,800,000 | | |
| เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : สร้างความสามารถในการแข่งขันด้านการเกษตร | | 13,800,000 | | |
| เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น | | 13,800,000 | | |
| ตัวชี้วัด : จำนวนพื้นที่เกษตรกรที่ยั่งยืนเพิ่มขึ้น จำนวน 5 ล้านไร่ ภายในปี 2565 | 3000 ไร่ | | คำอธิบาย เป็นการสำรวจพื้นที่เกษตรกรที่ยั่งยืนที่เพิ่มขึ้นในปี 2565 โดยการทำการเกษตรที่ยั่งยืนประกอบด้วยการทำเกษตร 5 รูปแบบ ได้แก่ เกษตรทฤษฎีใหม่ เกษตรผสมผสาน เกษตรอินทรีย์ วนเกษตร และเกษตรธรรมชาติ การรายงานผล รายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 | กทท. |
| โครงการ : พัฒนาเกษตรกรที่ยั่งยืน | | 13,800,000 | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเกษตรกรที่ยั่งยืน | ร้อยละ 80 | | คำอธิบาย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นหน่วยงานหลักในการพัฒนาเกษตรกรที่ยั่งยืน โดยมีกทท. สป.กษ. เป็นหน่วยงาน ที่ทำหน้าที่ประสานและอำนวยความสะดวก ให้เกิดการบูรณาการการทำงานที่เป็นทิศทางเดียวกันในภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยต้องมีการประสานอำนวยความสะดวกให้เกิดการทำงานร่วมกันได้ จึงมีความจำเป็นต้องมีตัวชี้วัดการดำเนินงานตามแผนการประสานงานอำนวยความสะดวก ซึ่งเป็นการกิจหลักของ กทท. ที่จะมีส่วนสำคัญทำให้เกิดการขับเคลื่อนเกษตรกรที่ยั่งยืนอย่างบูรณา ทั้งนี้ มีขั้นตอนการขับเคลื่อน ดังนี้ 1. รวบรวมแผนงานโครงการเกษตรกรที่ยั่งยืนในภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 30) 2. จัดประชุมคณะกรรมการฯ /คณะอนุกรรมการ /คณะทำงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ กำกับ และติดตามการขับเคลื่อนเกษตรกรที่ยั่งยืน (ร้อยละ 20) 3. ติดตามการดำเนินงานเกษตรกรที่ยั่งยืนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายไตรมาส (ร้อยละ 30) 4. สรุปผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนเกษตรกรที่ยั่งยืน เสนอผู้บริหาร (ร้อยละ 20) การรายงานผล รายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 | กทท. |
| กิจกรรม : ขับเคลื่อนเกษตรกรที่ยั่งยืน | | 13,800,000 | | |
| ตัวชี้วัด : จำนวนพื้นที่เกษตรกรที่ยั่งยืนเพิ่มขึ้น จำนวน 5 ล้านไร่ ภายในปี 2565 | 3000 ไร่ | | คำอธิบาย เป็นการสำรวจพื้นที่เกษตรกรที่ยั่งยืนที่เพิ่มขึ้นในปี 2565 โดยการทำการเกษตรที่ยั่งยืน ประกอบด้วยการทำเกษตร 5 รูปแบบ ได้แก่ เกษตรทฤษฎีใหม่ เกษตรผสมผสาน เกษตรอินทรีย์ วนเกษตร และเกษตรธรรมชาติ ทั้งนี้ จะทำการสำรวจข้อมูลเกษตรกรที่มีการปลูกพืชสมุนไพรในรูปแบบเกษตรกรที่ยั่งยืน การรายงานผล รายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 | กทท. |

| ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม | เป้าหมาย | งบประมาณ (บาท) | คำอธิบาย/วิธีการคำนวณ/การรายงานผล | การดำเนินงานและจัดทำรายงาน |
|---|------------|----------------|---|---------------------------------------|
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จการพัฒนาภาคโลและระบบส่งเสริมการทำเกษตรกรรมยั่งยืน | ร้อยละ 100 | | <p>คำอธิบาย</p> <p>กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นหน่วยงานหลักในการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน โดยมีกท. สป.กช. เป็นหน่วยงาน ที่ทำหน้าที่ประสานและอำนวยความสะดวก ให้เกิดการบูรณาการการทำงานที่เป็นทิศทางเดียวกันในสังกัดของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยต้องมีการประสานอำนวยความสะดวกให้เกิดการทำงานร่วมกันได้ จึงมีความจำเป็นต้องมีตัวชี้วัดการดำเนินงานตามแผนการประสานงานอำนวยความสะดวก ซึ่งเป็นภารกิจหลักของ กทท. ที่จะมีส่วนสำคัญทำให้เกิดการขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืนอย่างบูรณา ทั้งนี้ มีขั้นตอนการขับเคลื่อน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะกรรมการบูรณาการโครงสร้างด้านเกษตรกรรมยั่งยืนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ร้อยละ30) 2. จัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อจัดทำแนวทางดำเนินการดำเนินงานโครงการฯ (ร้อยละ 30) 3. จัดทำโครงการบูรณาการด้านเกษตรกรรมยั่งยืนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ร้อยละ 20) 4. เสนอของงบประมาณโครงการบูรณาการด้านเกษตรกรรมยั่งยืนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ร้อยละ 20) <p>การรายงานผล รายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 โดยแนบเอกสารหลักฐานการดำเนินงานตามขั้นตอน</p> | กทท. |
| แผนงานยุทธศาสตร์ : เสริมสร้างพลังทางสังคม | | 8,990,700 | | |
| เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : สร้างโอกาสและความเสมอภาคให้เกษตรกร | | 8,990,700 | | |
| เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : เกษตรกรสามารถพึ่งพาตนเองได้ | | 8,990,700 | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการตามพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีรายได้เพิ่มขึ้น | ร้อยละ 60 | | <p>คำอธิบาย</p> <p>เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการตามพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีรายได้เพิ่มขึ้น หมายถึงเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการตามพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่เข้ารับการถ่ายทอดองค์ความรู้ การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร เพื่อแก้ไขปัญหา ด้านการเกษตร ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะดำเนินการติดตามและประเมินผลการถ่ายทอดองค์ความรู้ การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรของหน่วยงานทางสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ออกรายจ่ายครัวเรือนและสร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและมีรายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 60</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>ประเมินผล "ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการตามพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีรายได้เพิ่มขึ้น" โดยใช้แบบสอบถาม</p> <p>การรายงานผล จัดทำรายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 โดยเก็บข้อมูลรายได้ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการตามพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในปีงบประมาณ 2565</p> | กปท. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด |
| โครงการ : ส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | | 8,990,700 | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการน้อมนำแนวทางตามพระราชดำริไปใช้ | ร้อยละ 85 | | <p>คำอธิบาย</p> <p>เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการน้อมนำแนวทางตามพระราชดำริไปใช้ หมายถึง เกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้ ส่งเสริมพัฒนาอาชีพด้านการเกษตร มีการนำความรู้ แนวคิด เทคโนโลยี และหลักการที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรภายใต้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินำไปปรับใช้ในการดำรงชีวิต พัฒนาการผลิต และนำมาใช้ในการประกอบอาชีพเพื่อให้การดำรงชีวิตมีคุณภาพดีขึ้น</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>ประเมินผล "ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการตามพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีรายได้เพิ่มขึ้น" โดยใช้แบบสอบถาม</p> <p>การรายงานผล</p> <p>จัดทำรายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 ดำเนินการสำรวจ ติดตาม เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ซึ่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบดำเนินการรวมจำนวนทั้งสิ้น 4,084 โครงการ แบ่งเป็น งานพัฒนาด้านแหล่งน้ำ จำนวน 3,541 โครงการ งานพัฒนาด้านการเกษตร และการส่งเสริมอาชีพ จำนวน 543 โครงการ โดยมีหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ร่วมดำเนินการ พิจารณาคัดเลือกโครงการส่งเสริมการพัฒนาอาชีพด้านการเกษตร ภายใต้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อย่างน้อย 1 โครงการ ที่มีการดำเนินการ สำรวจ ติดตาม เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการได้น้อมนำแนวทางตามพระราชดำรินำไปปรับใช้ และนำมาใช้ในการประกอบอาชีพให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น</p> | กปท. |

| ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม | เป้าหมาย | งบประมาณ (บาท) | คำอธิบาย/วิธีการคำนวณ/การรายงานผล | การดำเนินงานและ จัดทำรายงาน | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|-------------------|---|--------------------------------|--------|---|----|---|----|---|----|---|----|--|----|------|
| <p>กิจกรรม : สนับสนุนโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ</p> <p>ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> | ร้อยละ 80 | 8,990,700 | <p>คำอธิบาย</p> <p>ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประสานอำนาจการเพื่อขับเคลื่อนงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริในภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยอาศัยอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ (กช.) ที่มีปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธาน หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ร่วมเป็นกรรมการ กองประสานพระราชดำริ เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยการจัดประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนและการติดตามผลการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้เป็นไปตามแผนการดำเนินการและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้</p> <p>การรายงานผล จัดทำแผนและสรุปผลการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เสนอผู้บริหารทราบ</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <table border="1" data-bbox="1137 523 1682 863"> <thead> <tr> <th>ขั้นตอนการดำเนินการ</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) แจ้งหน่วยงานในสังกัด กช. จัดทำข้อมูลแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ และจัดส่งให้ กปพ. ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2564</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>2) รวบรวมและประมวลสรุปข้อมูลแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>3) จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริของ กช. เสนอผู้บริหาร กช. หรือคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ (กช.)</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>4) ปรับปรุงร่างแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริของ กช. ตามข้อเสนอแนะของผู้บริหาร กช. หรือ คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ (กช.)</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>5) เสนอผู้บริหาร กช. หรือ คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ (กช.) ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ และแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัด กช. เพื่อทราบและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table> | ขั้นตอนการดำเนินการ | ร้อยละ | 1) แจ้งหน่วยงานในสังกัด กช. จัดทำข้อมูลแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ และจัดส่งให้ กปพ. ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2564 | 20 | 2) รวบรวมและประมวลสรุปข้อมูลแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ | 20 | 3) จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริของ กช. เสนอผู้บริหาร กช. หรือคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ (กช.) | 20 | 4) ปรับปรุงร่างแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริของ กช. ตามข้อเสนอแนะของผู้บริหาร กช. หรือ คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ (กช.) | 20 | 5) เสนอผู้บริหาร กช. หรือ คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ (กช.) ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ และแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัด กช. เพื่อทราบและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด | 20 | กปพ. |
| ขั้นตอนการดำเนินการ | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) แจ้งหน่วยงานในสังกัด กช. จัดทำข้อมูลแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ และจัดส่งให้ กปพ. ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2564 | 20 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2) รวบรวมและประมวลสรุปข้อมูลแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ | 20 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3) จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริของ กช. เสนอผู้บริหาร กช. หรือคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ (กช.) | 20 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4) ปรับปรุงร่างแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริของ กช. ตามข้อเสนอแนะของผู้บริหาร กช. หรือ คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ (กช.) | 20 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5) เสนอผู้บริหาร กช. หรือ คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ (กช.) ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ และแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัด กช. เพื่อทราบและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด | 20 | | | | | | | | | | | | | | | |

| ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม | เป้าหมาย | งบประมาณ (บาท) | คำอธิบาย/วิธีการคำนวณ/การรายงานผล | การดำเนินงานและจัดทำรายงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|----------------|--|----------------------------|-------------|---------|---|---------|----------------------|---------|--|---------|--|---------|--|---------|---------------------------------------|---------|--------------------------------|---------|---|---------|--------------------|----------|---|----------|--|----------|------------------------|----------|---|--|
| แผนงานพื้นฐาน : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน | | 308,969,100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : สร้างความสามารถในการแข่งขันด้านเกษตร | | 308,969,100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ศึกษาภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น | | 308,969,100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในการกิจระดับกระทรวง | ร้อยละ 90 | | <p>คำอธิบาย</p> <p>การดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการอำนวยความสะดวกและบริหารจัดการ เพื่อขับเคลื่อนงานระดับกระทรวงให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด สนับสนุนการดำเนินงานในระดับกระทรวงร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งการดำเนินงานตามภารกิจหน้าที่ในภาพกระทรวง และ สป.กษ. โดยผลของการดำเนินงานดังกล่าวมีส่วนสนับสนุนและก่อให้เกิดผลสำเร็จของงานในภาพระดับกระทรวง และมีส่วนช่วยสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดมีการดำเนินงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยภารกิจของ สป.กษ. มีการดำเนินงานในภาพกระทรวง มีกิจกรรมย่อยที่เกี่ยวข้อง 13 กิจกรรม ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1070 504 1832 879"> <thead> <tr> <th>หน่วยงาน</th> <th>กิจกรรมย่อย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1. กกส.</td><td>1. การบริการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ด้านการเกษตร</td></tr> <tr><td>2. กกจ.</td><td>2. การบริหารงานบุคคล</td></tr> <tr><td>3. ศทส.</td><td>3. การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</td></tr> <tr><td>4. สกธ.</td><td>4. การพัฒนาบุคลากรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</td></tr> <tr><td>5. สกต.</td><td>5. พัฒนาความร่วมมือและขยายการค้าการลงทุนด้านการเกษตร</td></tr> <tr><td>6. สปช.</td><td>6. ดำเนินภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ</td></tr> <tr><td>7. สกม.</td><td>7. การอำนวยความสะดวกด้านกฎหมาย</td></tr> <tr><td>8. สศร.</td><td>8. การสนับสนุนการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</td></tr> <tr><td>9. สศน.</td><td>9. การตรวจสอบภายใน</td></tr> <tr><td>10. สกร.</td><td>10. การจัดการเพื่อช่วยเหลือการสนับสนุนเงินกู้แก่เกษตรกร</td></tr> <tr><td>11. สผง.</td><td>11. อำนวยความสะดวกด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร</td></tr> <tr><td>12. สทบ.</td><td>12. การพัฒนาระบบราชการ</td></tr> <tr><td>13. สกร.</td><td>13. การกำกับดูแลและสนับสนุนการบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร</td></tr> </tbody> </table> <p>วิธีคำนวณ</p> $\text{ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในการกิจระดับกระทรวง} = \frac{\text{ผลรวมร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของแต่ละตัวชี้วัดย่อย}}{14}$ <p>การรายงานผล จัดทำรายงานผลเป็นรายเดือน โดยแสดงผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมย่อยที่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด</p> | หน่วยงาน | กิจกรรมย่อย | 1. กกส. | 1. การบริการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ด้านการเกษตร | 2. กกจ. | 2. การบริหารงานบุคคล | 3. ศทส. | 3. การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | 4. สกธ. | 4. การพัฒนาบุคลากรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 5. สกต. | 5. พัฒนาความร่วมมือและขยายการค้าการลงทุนด้านการเกษตร | 6. สปช. | 6. ดำเนินภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ | 7. สกม. | 7. การอำนวยความสะดวกด้านกฎหมาย | 8. สศร. | 8. การสนับสนุนการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 9. สศน. | 9. การตรวจสอบภายใน | 10. สกร. | 10. การจัดการเพื่อช่วยเหลือการสนับสนุนเงินกู้แก่เกษตรกร | 11. สผง. | 11. อำนวยความสะดวกด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร | 12. สทบ. | 12. การพัฒนาระบบราชการ | 13. สกร. | 13. การกำกับดูแลและสนับสนุนการบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร | 13 สำนัก/กอง ได้แก่ กกส. กกจ. ศทส. สกธ. สกต. สปช. สกม. สศร. สศน. สกร. สผง. สทบ. กกค. |
| หน่วยงาน | กิจกรรมย่อย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. กกส. | 1. การบริการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. กกจ. | 2. การบริหารงานบุคคล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. ศทส. | 3. การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. สกธ. | 4. การพัฒนาบุคลากรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. สกต. | 5. พัฒนาความร่วมมือและขยายการค้าการลงทุนด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. สปช. | 6. ดำเนินภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. สกม. | 7. การอำนวยความสะดวกด้านกฎหมาย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. สศร. | 8. การสนับสนุนการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. สศน. | 9. การตรวจสอบภายใน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. สกร. | 10. การจัดการเพื่อช่วยเหลือการสนับสนุนเงินกู้แก่เกษตรกร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. สผง. | 11. อำนวยความสะดวกด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. สทบ. | 12. การพัฒนาระบบราชการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13. สกร. | 13. การกำกับดูแลและสนับสนุนการบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม | เป้าหมาย | งบประมาณ (บาท) | คำอธิบาย/วิธีการคำนวณ/การรายงานผล | การดำเนินงานและจัดทำรายงาน | | | | | | | | | | | | |
|--|--|----------------|--|----------------------------|---------------------|---|--|---|--|---|---|---|----------------------------|---|--------------------|------|
| กิจกรรมย่อยที่ 1 : การบริการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ด้านการเกษตร ตัวชี้วัด : ร้อยละของประชาชนที่มีการรับรู้เรื่องสื่อสารที่สำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | ร้อยละ 70 | | <p>คำอธิบาย</p> <p>เรื่องสื่อสารที่สำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หมายถึง เรื่อง/ประเด็นสำคัญ ที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ต้องการสื่อสารให้ประชาชนเกิดการรับรู้อย่างกว้างขวางประจำปี โดยหมายรวมถึงข้อมูลข่าวสาร โครงการ/นโยบายต่าง ๆ ของกระทรวงที่เป็นประโยชน์แก่เกษตรกร และประชาชนทั่วไปที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ซึ่งการสำรวจการรับรู้ของประชาชนต่อประเด็นสื่อสารสำคัญจะทำให้ทราบข้อมูลเพื่อพัฒนางานประชาสัมพันธ์ โดยการคัดเลือกประเด็นสื่อสารสำคัญที่จะสำรวจการรับรู้ จะพิจารณาจากประเด็นการสื่อสารที่ระบุในแผนประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้และความเข้าใจต่อเรื่องสื่อสารที่สำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี 2565 ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)</p> <p>การรายงานผล</p> <p>ดำเนินการตามขั้นตอนการสำรวจการรับรู้ฯ ตลอดทั้งปีตามแผนการดำเนินงาน โดยจะมีการสรุปผลแสดงร้อยละของประชาชนที่มีการรับรู้เรื่องสื่อสารที่สำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จำนวน 1 ครั้ง กำหนดแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2565</p> <p>วิธีคำนวณ</p> <p>สำรวจและเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม โดยสามารถทำแบบสอบถามผ่านระบบออนไลน์ทาง Google Form หรือทำแบบสอบถามในกระดาษแล้วส่งกลับมายังกองเกษตรสารนิเทศ ตามห้วงเวลาที่กำหนด ซึ่งจะกระจายแบบสอบถามไปยังกลุ่มเป้าหมายผ่านทางช่องทางและเครือข่ายของคณะกรรมการบริหารการประชาสัมพันธ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กรม/รัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชนในสังกัด) และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทั่วประเทศ โดยกลุ่มตัวอย่าง คือ ประชาชนทุกสาขาอาชีพ กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างตามหลักวิชาการสถิติและการวิจัยทางสังคมศาสตร์</p> <p>ทั้งนี้ การสำรวจมีค่าเป้าหมายขั้นสูง คือ ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารประเด็นสื่อสารสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ร้อยละ 70 ซึ่งเป็นการกำหนดค่าเป้าหมายสูงสุดตามเกณฑ์ ของคณะกรรมการประชาสัมพันธ์แห่งชาติที่กำหนดไว้ในนโยบายและแผนประชาสัมพันธ์แห่งชาติ ฉบับที่ 5 2563 - 2565 (ฉบับปรับปรุงให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี)</p> | กคส. | | | | | | | | | | | | |
| กิจกรรมย่อยที่ 2 : การบริหารงานบุคคล ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล | ระดับ 5 | | <p>คำอธิบาย</p> <p>เป็นการวัดความสำเร็จในการดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยคิดคะแนนจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามขั้นตอน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1093 914 1845 1091"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>ขั้นตอนการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>ศึกษา วิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรค และ ความต้องการในการพัฒนาปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>กำหนดเรื่องกิจกรรม สำหรับพัฒนาปรับปรุง</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกำหนดแนวทางการทำงาน</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>ดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนด</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>สรุปผลการดำเนินงาน</td> </tr> </tbody> </table> <p>การรายงานผล รายงานผลความสำเร็จของขั้นตอนการดำเนินงานพัฒนาปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> | ระดับ | ขั้นตอนการดำเนินงาน | 1 | ศึกษา วิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรค และ ความต้องการในการพัฒนาปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล | 2 | กำหนดเรื่องกิจกรรม สำหรับพัฒนาปรับปรุง | 3 | หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกำหนดแนวทางการทำงาน | 4 | ดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนด | 5 | สรุปผลการดำเนินงาน | กคจ. |
| ระดับ | ขั้นตอนการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | ศึกษา วิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรค และ ความต้องการในการพัฒนาปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | กำหนดเรื่องกิจกรรม สำหรับพัฒนาปรับปรุง | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกำหนดแนวทางการทำงาน | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | ดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนด | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | | | | |

| ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม | เป้าหมาย | งบประมาณ (บาท) | คำอธิบาย/วิธีการคำนวณ/การรายงานผล | การดำเนินงานและจัดทำรายงาน | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|----------------|--|----------------------------|-------------------|--|----------------|--------------------------------|----------------|--|----------------|---|----------------|--|-----------------|---|----------------|------|
| กิจกรรมย่อยที่ 3 : การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตัวชี้วัด : จำนวนกระบวนการและบริการที่ปรับเปลี่ยนมาใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล | 1 ระบบ | | <p>คำอธิบาย</p> <p>นโยบายภาครัฐได้มุ่งเน้นผลักดันให้หน่วยงานต่าง ๆ พัฒนาระบบงานเข้าสู่การบริหารงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้นโยบายรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มีนโยบายสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว โดยส่งเสริมและผลักดันให้หน่วยงานมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานของหน่วยงานและงานบริการให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงาน ซึ่งระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่นำมาใช้จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริการและการปฏิบัติงานของหน่วยงานได้อย่างเป็นระบบและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หน่วยงานจึงได้กำหนดตัวชี้วัดแผนปฏิบัติงานของ ศทส. ได้แก่ จำนวนกระบวนการและบริการที่ปรับเปลี่ยนมาใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน 1 ระบบ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1037 400 1872 719"> <thead> <tr> <th>กิจกรรม</th> <th>ระยะเวลาดำเนินการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) หน่วยงานแจ้งความต้องการปรับเปลี่ยนกระบวนการเป็นรูปแบบดิจิทัลมายัง ศทส. พร้อมจัดทำรายละเอียดข้อมูลกระบวนการทำงานและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</td> <td>พ.ย.64-เม.ย.65</td> </tr> <tr> <td>2) ศทส. ประชุมหารือกับหน่วยงาน</td> <td>ธ.ค.64-มี.ค.65</td> </tr> <tr> <td>3) สรุปความต้องการของหน่วยงานและแนวทางการดำเนินงาน</td> <td>ม.ค.65-มี.ค.65</td> </tr> <tr> <td>4) ดำเนินการพัฒนากระบวนการ/แนวทางที่เหมาะสมเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนกระบวนการให้เป็นระบบดิจิทัล</td> <td>ก.พ.64-เม.ย.65</td> </tr> <tr> <td>5) ดำเนินการติดตั้งระบบ กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน ทำการทดสอบการใช้งาน และประเมินผลการทดสอบการทำงานปรับปรุงแก้ไข</td> <td>เม.ย.65-มิ.ย.65</td> </tr> <tr> <td>6) จัดทำคู่มือฝึกอบรม ให้คำแนะนำการใช้งานระบบแก่ผู้ใช้งาน</td> <td>มิ.ย.65-ก.ค.65</td> </tr> </tbody> </table> <p>การรายงานผล รายงานการดำเนินงานรอบ 12 เดือน</p> | กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | 1) หน่วยงานแจ้งความต้องการปรับเปลี่ยนกระบวนการเป็นรูปแบบดิจิทัลมายัง ศทส. พร้อมจัดทำรายละเอียดข้อมูลกระบวนการทำงานและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง | พ.ย.64-เม.ย.65 | 2) ศทส. ประชุมหารือกับหน่วยงาน | ธ.ค.64-มี.ค.65 | 3) สรุปความต้องการของหน่วยงานและแนวทางการดำเนินงาน | ม.ค.65-มี.ค.65 | 4) ดำเนินการพัฒนากระบวนการ/แนวทางที่เหมาะสมเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนกระบวนการให้เป็นระบบดิจิทัล | ก.พ.64-เม.ย.65 | 5) ดำเนินการติดตั้งระบบ กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน ทำการทดสอบการใช้งาน และประเมินผลการทดสอบการทำงานปรับปรุงแก้ไข | เม.ย.65-มิ.ย.65 | 6) จัดทำคู่มือฝึกอบรม ให้คำแนะนำการใช้งานระบบแก่ผู้ใช้งาน | มิ.ย.65-ก.ค.65 | ศทส. |
| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) หน่วยงานแจ้งความต้องการปรับเปลี่ยนกระบวนการเป็นรูปแบบดิจิทัลมายัง ศทส. พร้อมจัดทำรายละเอียดข้อมูลกระบวนการทำงานและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง | พ.ย.64-เม.ย.65 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2) ศทส. ประชุมหารือกับหน่วยงาน | ธ.ค.64-มี.ค.65 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3) สรุปความต้องการของหน่วยงานและแนวทางการดำเนินงาน | ม.ค.65-มี.ค.65 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4) ดำเนินการพัฒนากระบวนการ/แนวทางที่เหมาะสมเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนกระบวนการให้เป็นระบบดิจิทัล | ก.พ.64-เม.ย.65 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5) ดำเนินการติดตั้งระบบ กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน ทำการทดสอบการใช้งาน และประเมินผลการทดสอบการทำงานปรับปรุงแก้ไข | เม.ย.65-มิ.ย.65 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6) จัดทำคู่มือฝึกอบรม ให้คำแนะนำการใช้งานระบบแก่ผู้ใช้งาน | มิ.ย.65-ก.ค.65 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| กิจกรรมย่อยที่ 4 : การพัฒนาบุคลากรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตัวชี้วัด : ร้อยละของข้าราชการที่ได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีการเปลี่ยนแปลงเพื่อเตรียมความพร้อมขั้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น | ร้อยละ 10 | | <p>คำอธิบาย</p> <p>ข้าราชการที่ได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีการเปลี่ยนแปลงหมายถึง จำนวนของข้าราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่สถาบันเกษตรกรดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 5 หลักสูตร ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หลักสูตร นักบริหารระดับสูง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นบส.กษ.) 2) หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับสูง (นบส.) 3) หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับกลาง (นบก.) 4) หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น (นบต.) 5) หลักสูตร เตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งเกษตรและสหกรณ์จังหวัดและผู้อำนวยการสำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>สำรวจจำนวนข้าราชการที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหาร ที่ดำเนินการโดยสถาบันเกษตรกร ตามแผนพัฒนาบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>วิธีคำนวณ</p> $\frac{\text{จำนวนข้าราชการที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหาร ที่ดำเนินการโดยสถาบันเกษตรกร} \times 100}{\text{จำนวนข้าราชการที่มีคุณสมบัติในการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหาร}}$ <p>การรายงานผล จัดทำรายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 โดยการรวบรวมและประมวลผลข้อมูลผลการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> | สทส. | | | | | | | | | | | | | | |

| ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม | เป้าหมาย | งบประมาณ (บาท) | คำอธิบาย/วิธีการคำนวณ/การรายงานผล | การดำเนินงานและจัดทำรายงาน | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------------|---|----------------------------|-----------------|---|--|---|---|---|---|---|---|---|--|------|
| <p>กิจกรรมย่อยที่ 5 : พัฒนาความร่วมมือและขยายการค้าในทางด้านการเกษตร</p> <p>ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการติดตามการค้าในทางด้านการเกษตรความร่วมมือด้านการเกษตรกับต่างประเทศ</p> | ระดับ 5 | | <p>คำอธิบาย</p> <p>ระดับความสำเร็จของการติดตามการค้าในทางด้านการเกษตรกับต่างประเทศ หมายถึง การติดตามผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมระหว่างหน่วยงานที่รับผิดชอบของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์กับประเทศคู่ภาคี ที่ได้รับความเห็นชอบจากการประชุมความร่วมมือด้านการเกษตรกับประเทศคู่ภาคีนั้นๆ ตามพันธกรณีและข้อผูกพัน เพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูลสำหรับการประเมินผลความร่วมมือด้านการเกษตร การกำหนดนโยบายด้านการเกษตรรวมทั้งใช้เป็นแนวทาง ในการวางแผนจัดทำความร่วมมือด้านการเกษตรกับต่างประเทศในอนาคต โดยดำเนินการตามกิจกรรม/ขั้นตอน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1171 355 1731 560"> <thead> <tr> <th>ขั้นตอนที่</th> <th>กิจกรรม/ขั้นตอน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>จัดทำแผนการติดตาม/จัดทำแบบฟอร์มสำหรับการติดตาม</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>รวบรวม วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>สรุปและจัดทำฐานข้อมูลผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>จัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร</td> </tr> </tbody> </table> <p>การรายงานผล รายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 โดยแนบเอกสารหลักฐานการค้าในทางด้านการเกษตรตามขั้นตอน</p> | ขั้นตอนที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน | 1 | จัดทำแผนการติดตาม/จัดทำแบบฟอร์มสำหรับการติดตาม | 2 | แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | 3 | รวบรวม วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 4 | สรุปและจัดทำฐานข้อมูลผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | 5 | จัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร | สกด. |
| ขั้นตอนที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | จัดทำแผนการติดตาม/จัดทำแบบฟอร์มสำหรับการติดตาม | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | รวบรวม วิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | สรุปและจัดทำฐานข้อมูลผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | จัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>กิจกรรมย่อยที่ 6 : ดำเนินการกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ</p> <p>ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของสินค้าเกษตรของไทยในต่างประเทศ</p> | ร้อยละ 80 | | <p>คำอธิบาย</p> <p>สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ (สปช.) รวม 11 แห่ง ใน 8 ประเทศ เป็นผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคทางด้านมาตรการที่มีภาษีของสินค้าเกษตรโดยในการดำเนินการดังกล่าวสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคจนส่งผลให้ประเทศเป้าหมาย นำเข้าสินค้าเกษตรของไทยได้ตามปกติ โดยมีความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ในการดำเนินการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคทางด้านมาตรการที่มีภาษี สามารถดำเนินการได้ตลอด Value Chain ตั้งแต่ก่อนที่สินค้าจะถูกส่งออกไปยังประเทศเป้าหมาย ปัญหาในขณะที่สินค้าถึงด่านตรวจสอบสินค้าในต่างประเทศ ปัญหาที่เกิดจากการนำเข้าสินค้า เช่น ความถูกต้องของใบรับรองสุขอนามัยพืช /สัตว์ หรือใบรับรองอื่น ๆ รวมไปถึงการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคอันเนื่องมาจากการปรับปรุงแก้ไขกฎระเบียบ เงื่อนไขของประเทศ/พื้นที่ รับผิดชอบ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาสินค้าเกษตรของไทยที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานหรือกฎระเบียบที่กำหนด</p> <p>การรายงานผล จัดทำรายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 โดยเก็บข้อมูลผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคทางด้านมาตรการที่มีภาษีของสินค้าเกษตรของไทยในต่างประเทศ ของ สปช. ทั้ง 11 แห่ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีรูปแบบการเก็บข้อมูลรายงานผลดังตารางต่อไปนี้</p> <table border="1" data-bbox="1182 1034 1697 1238"> <thead> <tr> <th>ขั้นตอนที่</th> <th>กิจกรรม/ขั้นตอน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลกฎ ระเบียบ มาตรการ นโยบาย และสถานการณ์ความเคลื่อนไหวด้านการเกษตรในต่างประเทศ</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>หารือและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเกษตรกรไทยที่เกี่ยวข้อง</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบในต่างประเทศ และรวบรวมข้อมูลปัญหาและอุปสรรคการค้าสินค้าเกษตรไทยในต่างประเทศ</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>ประชุมเจรจากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในต่างประเทศในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคการค้าของสินค้าเกษตรไทยในต่างประเทศ</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>รายงานผลการประชุมเจรจาแก้ไขปัญหาสินค้าเกษตรไปยังผู้บริหารและหน่วยงาน</td> </tr> </tbody> </table> | ขั้นตอนที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน | 1 | ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลกฎ ระเบียบ มาตรการ นโยบาย และสถานการณ์ความเคลื่อนไหวด้านการเกษตรในต่างประเทศ | 2 | หารือและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเกษตรกรไทยที่เกี่ยวข้อง | 3 | ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบในต่างประเทศ และรวบรวมข้อมูลปัญหาและอุปสรรคการค้าสินค้าเกษตรไทยในต่างประเทศ | 4 | ประชุมเจรจากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในต่างประเทศในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคการค้าของสินค้าเกษตรไทยในต่างประเทศ | 5 | รายงานผลการประชุมเจรจาแก้ไขปัญหาสินค้าเกษตรไปยังผู้บริหารและหน่วยงาน | สปช. |
| ขั้นตอนที่ | กิจกรรม/ขั้นตอน | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลกฎ ระเบียบ มาตรการ นโยบาย และสถานการณ์ความเคลื่อนไหวด้านการเกษตรในต่างประเทศ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | หารือและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเกษตรกรไทยที่เกี่ยวข้อง | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบในต่างประเทศ และรวบรวมข้อมูลปัญหาและอุปสรรคการค้าสินค้าเกษตรไทยในต่างประเทศ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | ประชุมเจรจากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในต่างประเทศในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคการค้าของสินค้าเกษตรไทยในต่างประเทศ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | รายงานผลการประชุมเจรจาแก้ไขปัญหาสินค้าเกษตรไปยังผู้บริหารและหน่วยงาน | | | | | | | | | | | | | | | |

| ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม | เป้าหมาย | งบประมาณ (บาท) | คำอธิบาย/วิธีการคำนวณ/การรายงานผล | การดำเนินงานและจัดทำรายงาน |
|--|------------|----------------|--|----------------------------|
| <p>กิจกรรมย่อยที่ 7 : การอำนวยความสะดวกด้านกฎหมาย</p> <p>ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนากฎหมาย</p> | ร้อยละ 80 | | <p>คำอธิบาย</p> <p>พระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. 2562 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐพึงจัดให้มีกฎหมายเพียงเท่าที่จำเป็นและยกเลิกหรือปรับปรุงกฎหมายที่หมดความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ หรือที่เป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตหรือการประกอบอาชีพ โดยไม่ชักช้า เพื่อไม่ให้เป็นการแก่ประชาชน โดยก่อนการตรากฎหมายทุกฉบับ หน่วยงานของรัฐพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง และวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายอย่างรอบด้านและเป็นระบบรวมทั้งเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็น และการวิเคราะห์นั้นแก่ประชาชน มาประกอบการพิจารณาในกระบวนการตรากฎหมายทุกขั้นตอนในการจัดทำร่างกฎหมาย หน่วยงานของรัฐพึงใช้ระบอบอนุญาตและระบบคณะกรรมการเฉพาะกรณีที่เกี่ยวข้องและพึงกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ของรัฐและระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่บัญญัติไว้ในกฎหมายให้ชัดเจน รวมทั้งพึงกำหนดโทษอาญาเฉพาะความผิดร้ายแรง เมื่อกฎหมายบังคับใช้แล้วระยะหนึ่ง รัฐพึงจัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย โดยรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงพัฒนากฎหมายทุกฉบับสอดคล้อง และเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งสอดคล้องกับหลักการตามมาตรา 77 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้จัดทำแผนพัฒนากฎหมายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2563 - 2567) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีกฎหมายในความรับผิดชอบ ทั้งสิ้นจำนวน 39 ฉบับ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จะมีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย จำนวน 10 ฉบับ</p> <p>การรายงานผล จัดทำรายงานผลรายไตรมาส โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีการกำหนดเป้าหมาย เกี่ยวกับความสำเร็จในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนากฎหมาย อยู่ที่ ร้อยละ 80</p> <p>หมายเหตุ สำนักกฎหมายเป็นหน่วยงานหลักในการเก็บรวบรวมข้อมูลในภาพรวมกระทรวงเกษตรสหกรณ์ และติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน โดยตามแผนของการที่หน่วยงานต่าง ๆ กำหนดไว้ นั้น อยู่ในกรอบของปีปฏิทิน (มกราคม 2565 - ธันวาคม 2565) การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดดังกล่าว จึงเป็นการรายงานผลตั้งแต่หน่วยงานที่รับผิดชอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายเริ่มดำเนินการตามขั้นตอนของการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย</p> | สภม. |
| <p>กิจกรรมย่อยที่ 8 : การสนับสนุนการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <p>ตัวชี้วัด : จำนวนข้อเสนอแนะของการตรวจราชการที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร และนำมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวง</p> | 50 ข้อเสนอ | | <p>คำอธิบาย</p> <p>ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะดำเนินการให้ข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการและการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปรับปรุงการดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสามารถขับเคลื่อน แบบบูรณาการในพื้นที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยสำนักตรวจราชการมีหน้าที่ให้การสนับสนุน</p> <p>การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และรวบรวม กลั่นกรองปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะต่าง ๆ นำเสนอให้ผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พร้อมทั้งแจ้งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และรายงานผลให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ รวมถึงจัดเวทีให้หน่วยงานรับทราบข้อเสนอแนะดังกล่าว</p> <p>การรายงานผล จัดทำรายงานผล ทุก 6 เดือน โดยแสดงผลจำนวนข้อเสนอแนะของการตรวจราชการที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร</p> | สตร. |

| ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม | เป้าหมาย | งบประมาณ (บาท) | คำอธิบาย/วิธีการคำนวณ/การรายงานผล | การดำเนินงานและ จัดทำรายงาน |
|---|-----------|-------------------|---|--------------------------------|
| <p>กิจกรรมย่อยที่ 9 : การตรวจสอบภายใน</p> <p>ตัวชี้วัด : ร้อยละของข้อเสนอแนะที่หน่วยรับตรวจนำไปปฏิบัติ</p> | ร้อยละ 80 | | <p>คำอธิบาย</p> <p>ข้อเสนอแนะที่หน่วยรับตรวจนำไปปฏิบัติ หมายถึง ข้อเสนอแนะจากผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในที่หน่วยรับตรวจนำไปปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานและต้องรายงานผลการดำเนินงาน/ผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้ตรวจสอบภายในทราบภายใน 60 วันหลังจากรับรายงานผลการตรวจสอบที่ปลัดกระทรวงส่ง การ ซึ่งจำนวนหน่วยรับตรวจในแต่ละปีงบประมาณของสำนักตรวจสอบภายในจะมีจำนวนตามแผนการตรวจสอบประจำปีนั้นๆ หน่วยรับตรวจของสำนักตรวจสอบภายใน คือ ส่วนราชการที่สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประกอบไปด้วย 15 ส่วนราชการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 2. กรมชลประทาน 3. กรมส่งเสริมการเกษตร 4. กรมประมง 5. กรมปศุสัตว์ 6. กรมวิชาการเกษตร 7. กรมพัฒนาที่ดิน 8. กรมส่งเสริมสหกรณ์ 9. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 10. สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม 11. กรมการข้าว 12. สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ 13. สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร 14. กรมฝนหลวงและการบินเกษตร 15. กรมหม่อนไหม <p>การรายงานผล เก็บข้อมูลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่หน่วยรับตรวจนำไปปฏิบัติและแก้ไข และรายงานผลในไตรมาสที่ 4 เฉพาะรายงานผลการตรวจสอบที่มีการรายงานผลการติดตามเสนอปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในปีงบประมาณ 2565</p> <p>การรายงานผล ร้อยละของข้อเสนอแนะที่หน่วยรับตรวจนำไปปฏิบัติ</p> $\frac{\text{จำนวนข้อเสนอแนะที่มีการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงของหน่วยรับตรวจ} \times 100}{\text{จำนวนข้อเสนอแนะของผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน}}$ | สตน. |
| <p>กิจกรรมย่อยที่ 10 : การจัดการเพื่อช่วยเหลือการสนับสนุนเงินกู้แก่เกษตรกร</p> <p>ตัวชี้วัด : ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน</p> | ร้อยละ 32 | | <p>คำอธิบาย</p> <p>ร้อยละของเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน หมายถึง ร้อยละจำนวนเงินต้นที่สามารถเรียกเก็บได้จากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืนในปีบัญชี 2565 ต่อเงินต้นที่ครบกำหนดชำระตามสัญญาเงินกู้ในปีบัญชี 2565</p> <p>วิธีคำนวณ</p> $\frac{\text{จำนวนเงินต้นที่ได้รับชำระคืนจริงจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืนเงิน ในปีบัญชี 2565} \times 100}{\text{จำนวนเงินต้นที่ครบกำหนดชำระในปีบัญชี 2565}}$ <p>โดยที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • จำนวนเงินต้นที่ได้รับชำระคืนจริงจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืนเงิน หมายถึง จำนวนเงินต้นที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ ในปีบัญชี 2565 • จำนวนเงินต้นที่ครบกำหนดชำระในปีบัญชี 2565 หมายถึง จำนวนเงินต้นที่ครบกำหนดชำระทั้งหมดในปีบัญชี 2565 <p>การรายงานผล ได้รับข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนฯ จากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) เป็นรายไตรมาสไม่เกินวันที่ 10 ของเดือนถัดไป</p> | สกร. |

| ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม | เป้าหมาย | งบประมาณ (บาท) | คำอธิบาย/วิธีการคำนวณ/การรายงานผล | การดำเนินงานและ จัดทำรายงาน |
|--|-------------|-------------------|---|---|
| | | | <p>หมายเหตุ : ทั้งนี้ หากในปีบัญชี 2565 มีปัจจัยอยู่นอกเหนือการควบคุม ที่ได้รับผลกระทบจากงานนโยบายรัฐบาลมาตรฐานหรือกฎเกณฑ์ทางการ ภัยธรรมชาติ หรือภัยพิบัติ และมีผลกระทบต่อการดำเนินงานกองทุนฯ อย่างมีนัยสำคัญ ให้กองทุนฯ สรุปปัจจัยดังกล่าวและจำนวนเงินที่มีผลกระทบเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนฯ และนำเสนอข้อมูลและรายละเอียดชี้แจงเพิ่มเติมต่อกรมบัญชีกลาง เพื่อพิจารณาในการประเมินผล ณ สิ้นปี ได้สาม</p> <p>หลักเกณฑ์และกรอบระยะเวลาตามระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่ได้</p> | |
| <p>กิจกรรมย่อยที่ 11 : อำนวยความสะดวกด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหากลยุทธ์ด้านการเกษตร</p> <p>ตัวชี้วัด 1 : การจัดทำฐานข้อมูลความเสียหายและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านการเกษตร ปี 2565</p> | 1 ฐานข้อมูล | | <p>คำอธิบาย</p> <p>การจัดทำสรุปข้อมูลความเสียหายและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านการเกษตร ปี 2565 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานสถานการณ์ภัยพิบัติด้านการเกษตรประจำวัน และรายงานความเสียหายและผลการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านการเกษตร (รายปี)</p> <p>การรายงานผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำรายงานสถานการณ์ภัยพิบัติด้านการเกษตรประจำวัน 2. จัดทำรายงานความเสียหายและผลการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านการเกษตร (รายปี) | สผง. (กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหากลยุทธ์ธรรมชาติ) |
| <p>ตัวชี้วัด 2 : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> | ร้อยละ 90 | | <p>คำอธิบาย</p> <p>ความสำเร็จของการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร ภัยแล้ง และอุทกภัยระดับกระทรวง โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง อำนวยความสะดวกให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สามารถดำเนินการตามแผนฯ</p> <p>การรายงานผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตรในช่วงฤดูแล้ง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ต.ค. 64 - ก.พ. 65) - แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร (อุทกภัย) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (มี.ค. 65 - ส.ค. 65) 2. บันทึกแจ้งแผนฯ ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบและใช้เป็นกรอบแนวทางในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแผนฯ 3. รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางของแผนฯ รวมทั้ง วิเคราะห์ ประมวลข้อมูลสาธารณภัยจากหน่วยงานในและนอกสังกัด เพื่อจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร เพื่อทราบ/พิจารณาสั่งการ | สผง. (กลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหากลยุทธ์ธรรมชาติ) |
| <p>กิจกรรมย่อยที่ 12 : การพัฒนาระบบราชการ</p> <p>ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในการปรับปรุงโครงสร้างของ สป.กษ.</p> | ร้อยละ 80 | | <p>คำอธิบาย</p> <p>ในปี 2564 ได้ดำเนินการประชุมหรือหน่วยงานเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อม พันธกิจและทิศทางงานบริการในอนาคต และร่วมกันหารือทบทวนบทบาทอำนาจหน้าที่ โครงสร้างสป.กษ. ประกอบด้วยสำนัก/กอง ส่วนกลาง ส่วนต่างประเทศ และส่วนภูมิภาค โดยจัดทำรายละเอียดข้อเสนอปรับปรุงทบทวนบทบาทภารกิจโครงสร้าง สป.กษ.เข้าคณะทำงานทบทวนภารกิจโครงสร้างของ สป.กษ. เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ในการประชุมทบทวนภารกิจโครงสร้าง ต้องดำเนินการตามการแบ่งส่วนราชการภายในกรม ว3 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2562</p> <p>การรายงานผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำเอกสารร่างประกอบการแบ่งส่วนราชการของ สป.กษ. (ร้อยละ 20) 2. ประชุมหารือ ก.พ., ก.พ.ร. (ชุดย่อย) (ร้อยละ 20) 3. ประชุมคณะทำงานแบ่งส่วนราชการของ สป.กษ. (ร้อยละ 20) 4. แก้ไขร่างประกอบการแบ่งส่วนราชการ สป.กษ. (ร้อยละ 20) 5. แจ้งเวียนความเห็นหน่วยงานนอก (ร้อยละ 10) 6. รวบรวมเสนอประชุมคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์(ร้อยละ 10) | สพบ. |

| ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม | เป้าหมาย | งบประมาณ (บาท) | คำอธิบาย/วิธีการคำนวณ/การรายงานผล | การดำเนินงานและ จัดทำรายงาน |
|--|-------------------------------|-------------------|---|--|
| กิจกรรมย่อยที่ 13 : การกำกับดูแลและสนับสนุนการบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ตัวชี้วัด : จำนวนส่วนราชการหรือองค์กรเกษตรกรที่ได้รับการสนับสนุนเงินเพิ่มขึ้น | ร้อยละ 30 (ของปีที่ผ่านมา) | | คำอธิบาย ความสำเร็จการสนับสนุนเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร หมายถึง จำนวนหน่วยงานภาครัฐ องค์กรเกษตรกรที่ได้รับการสนับสนุนเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพิ่มขึ้นร้อยละ 30 จำนวนหน่วยงานภาครัฐ/องค์กรเกษตรกรที่ได้รับการสนับสนุนเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรจากปีงบประมาณ 2564 วิธีคำนวณ $\left[\frac{\text{ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณปัจจุบัน} - \text{ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา}}{\text{ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณปัจจุบัน}} \right] \times 100$ | กคค. |
| ผลผลิต : อำนวยความสะดวกและบริหารจัดการด้านการเกษตร | | 308,969,100 | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในการกิจระดับกระทรวง | ร้อยละ 90 | | คำอธิบาย การดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนดในแผนปฏิบัติงานประจำปี 2565 ที่สามารถดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีผลการดำเนินงานรวมร้อยละ 90 ขึ้นไป การรายงานผล จัดทำรายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 โดยวัดความสำเร็จของการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ตามกิจกรรมที่กำหนดในแผนปฏิบัติงานประจำปี 2565 | สผง. |
| กิจกรรมที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | 191,990,400 | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของ สป.กษ. | ร้อยละ 90 | | คำอธิบาย หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้งที่เป็นสำนัก/กอง ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและที่มีการจัดตั้งเป็นหน่วยงานภายในรวม 19 สำนัก/กอง มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2565 ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกและสนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตรโดยแต่ละหน่วยงานมีผลการดำเนินงานร้อยละ 90 ขึ้นไป การรายงานผล จัดทำรายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 โดยนับจำนวนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2565 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 | ทุกหน่วยงานส่วนกลาง ในสังกัด สป.กษ. |
| กิจกรรมที่ 2 : บูรณาการงานในส่วนภูมิภาค | | 100,810,800 | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของ จังหวัด | ร้อยละ 90 | | คำอธิบาย การดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด เป็นการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดให้เกิดผลสำเร็จ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดจะต้องเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงานให้เกิดงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับด้านการเกษตรในพื้นที่ และกำกับ ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน มีการวิเคราะห์ ถิ่นกรอง การดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนในพื้นที่ให้เกิดผลสำเร็จ วิธีคำนวณ $\frac{\text{ผลรวมร้อยละการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดแต่ละจังหวัด}}{76}$ การรายงานผล จัดทำรายงานผล ณ สิ้นไตรมาส 4 โดยวัดความสำเร็จในการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด | สนง.กษ.จว. |

| ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม | เป้าหมาย | งบประมาณ (บาท) | คำอธิบาย/วิธีการคำนวณ/การรายงานผล | การดำเนินงานและจัดทำรายงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|----------------------------|--------|--|----|--|----|--|----|--|----|--|----|------|-----|--------------|------------------|--------------|---|---|---|------|
| กิจกรรมที่ 3 : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จการพัฒนาข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitize Data) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open data) | ร้อยละ 90 | 16,167,900 | <p>คำอธิบาย</p> <p>การพัฒนาข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitize Data) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) หมายถึง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (สป.กษ.) จะดำเนินการจัดทำระบบข้อมูลสำคัญของหน่วยงานให้เป็นดิจิทัล ด้วยการดำเนินการตามกรอบการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework) และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถูกพัฒนาขึ้นโดยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล จำกัด (องค์การมหาชน) ประกอบด้วยข้อกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการข้อมูล กำหนดขั้นตอนกระบวนการ จัดทำนโยบาย จัดทำบัญชีชุดข้อมูล และดำเนินการนำชุดข้อมูลที่มีความพร้อมเผยแพร่ผ่านระบบเปิดเผยข้อมูลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (MOAC open data) เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์และแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ โดยมีเกณฑ์ในการประเมินผล ดังนี้</p> <p>เป้าหมายที่ 1 : ผลการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดครบทุกขั้นตอน (ร้อยละ 100)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>กิจกรรม</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. จัดเวทีสร้างการรับรู้และฝึกอบรม การจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลให้กับผู้แทนขององค์กรศูนย์สำนักงานปลัดฯ สป.กษ. (ส่วนกลาง) พร้อมระบุเป้าหมายและคัดเลือกชุดข้อมูลเป้าหมาย</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>2. ดำเนินการกำหนดโครงสร้างธรรมาภิบาลข้อมูล มอบหมายหน้าที่ในระบอบองค์กร และผู้รับผิดชอบในแต่ละชุดข้อมูล</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>3. ดำเนินการจัดทำนโยบาย มาตรฐาน กระบวนการธรรมาภิบาลข้อมูล สป.กษ.</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>4. ดำเนินการจัดทำบัญชีชุดข้อมูลเจ้ากระทรวงทะเบียนบัญชีข้อมูลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (MOAC Data Catalog)</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>5. ดำเนินการเผยแพร่ชุดข้อมูลเปิดเข้าสู่ระบบเปิดเผยข้อมูลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (MOAC OPEN DATA)</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>รวม:</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> <p>เป้าหมายที่ 2 : จำนวนชุดข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่สามารถเปิดเผยผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (https://opendata.moac.go.th)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>เกณฑ์ขั้นต่ำ</th> <th>เกณฑ์ขั้นมาตรฐาน</th> <th>เกณฑ์ขั้นสูง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> สป.กษ.เผยแพร่ข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า 4 ชุดข้อมูล </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> สป.กษ.เผยแพร่ข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า 6 ชุดข้อมูล </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> สป.กษ.เผยแพร่ข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า 8 ชุดข้อมูล </td> </tr> </tbody> </table> <p>การรายงานผล จัดทำรายงานผลเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ</p> | กิจกรรม | ร้อยละ | 1. จัดเวทีสร้างการรับรู้และฝึกอบรม การจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลให้กับผู้แทนขององค์กรศูนย์สำนักงานปลัดฯ สป.กษ. (ส่วนกลาง) พร้อมระบุเป้าหมายและคัดเลือกชุดข้อมูลเป้าหมาย | 25 | 2. ดำเนินการกำหนดโครงสร้างธรรมาภิบาลข้อมูล มอบหมายหน้าที่ในระบอบองค์กร และผู้รับผิดชอบในแต่ละชุดข้อมูล | 25 | 3. ดำเนินการจัดทำนโยบาย มาตรฐาน กระบวนการธรรมาภิบาลข้อมูล สป.กษ. | 20 | 4. ดำเนินการจัดทำบัญชีชุดข้อมูลเจ้ากระทรวงทะเบียนบัญชีข้อมูลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (MOAC Data Catalog) | 15 | 5. ดำเนินการเผยแพร่ชุดข้อมูลเปิดเข้าสู่ระบบเปิดเผยข้อมูลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (MOAC OPEN DATA) | 15 | รวม: | 100 | เกณฑ์ขั้นต่ำ | เกณฑ์ขั้นมาตรฐาน | เกณฑ์ขั้นสูง | <ul style="list-style-type: none"> สป.กษ.เผยแพร่ข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า 4 ชุดข้อมูล | <ul style="list-style-type: none"> สป.กษ.เผยแพร่ข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า 6 ชุดข้อมูล | <ul style="list-style-type: none"> สป.กษ.เผยแพร่ข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า 8 ชุดข้อมูล | ศทส. |
| กิจกรรม | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. จัดเวทีสร้างการรับรู้และฝึกอบรม การจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลให้กับผู้แทนขององค์กรศูนย์สำนักงานปลัดฯ สป.กษ. (ส่วนกลาง) พร้อมระบุเป้าหมายและคัดเลือกชุดข้อมูลเป้าหมาย | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการกำหนดโครงสร้างธรรมาภิบาลข้อมูล มอบหมายหน้าที่ในระบอบองค์กร และผู้รับผิดชอบในแต่ละชุดข้อมูล | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการจัดทำนโยบาย มาตรฐาน กระบวนการธรรมาภิบาลข้อมูล สป.กษ. | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. ดำเนินการจัดทำบัญชีชุดข้อมูลเจ้ากระทรวงทะเบียนบัญชีข้อมูลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (MOAC Data Catalog) | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. ดำเนินการเผยแพร่ชุดข้อมูลเปิดเข้าสู่ระบบเปิดเผยข้อมูลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (MOAC OPEN DATA) | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รวม: | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เกณฑ์ขั้นต่ำ | เกณฑ์ขั้นมาตรฐาน | เกณฑ์ขั้นสูง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> สป.กษ.เผยแพร่ข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า 4 ชุดข้อมูล | <ul style="list-style-type: none"> สป.กษ.เผยแพร่ข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า 6 ชุดข้อมูล | <ul style="list-style-type: none"> สป.กษ.เผยแพร่ข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า 8 ชุดข้อมูล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

หน่วยงานรับผิดชอบการดำเนินงานและจัดทำรายงานตามกรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ปี 2565

ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

| แผนงาน / ผลผลิต / กิจกรรม | วงเงิน งบประมาณ (บาท) | หน่วยงานรับผิดชอบ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|-------------------|------|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-----|------|-------|--|
| | | สธธ. | กทส. | กค. | กก. | กกจ. | สทท. | สทค. | สทพ. | สทง. | สตร. | ศทส. | สทต. | สทช. | กทท. | สกร. | กคค. | สทพ. | ศทท. | สร. | กทพ. | กช.จ. | |
| แผนงานบุคลากรภาครัฐ | 743,943,600 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 743,943,600 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ | 10,000,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| โครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ | 10,000,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| กิจกรรม : การพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ชายแดนภาคใต้ | 10,000,000 | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน | 308,969,100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ผลผลิตอำนวยความสะดวกและบริหารจัดการด้านการเกษตร | 308,969,100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| กิจกรรมที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | 191,990,400 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| กิจกรรมที่ 2 : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค | 100,810,800 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ✓ | |
| กิจกรรมที่ 3 : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | 16,167,900 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | |
| แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า | 13,800,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน | 13,800,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| กิจกรรม : ขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน | 13,800,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ✓ | |
| แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม | 8,990,700 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| โครงการส่งเสริมการค้าเงินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | 8,990,700 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| กิจกรรม : สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | 8,990,700 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ✓ | |
| รวมทั้งสิ้น | 1,085,703,400 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

กรอบงบประมาณตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตาม ผลผลิต/กิจกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หน่วย : บาท

| แผนงาน / ผลผลิต / กิจกรรม | งบบุคลากร | | | | | งบดำเนินงาน | | | งบลงทุน | | | งบ | งบ | รวมทั้งสิ้น | คงเหลือป.ม. จัดสรร (หักงบบุคลากร การบริหารงาน ส่วนภูมิภาค แล้ว) |
|--|--------------------|-------------------|---------------------------------|------------------------|--------------------|-------------------------|-------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|---|
| | เงินเดือน | ค่าจ้างประจำ | ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวใน ต.ป.ท. | ค่าตอบแทนพนักงานราชการ | รวม | ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | ค่าสาธารณูปโภค | รวม | ครุภัณฑ์ | ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | รวม | เงินอุดหนุน | รายจ่ายอื่น | | |
| แผนงานบุคลากรภาครัฐ | 490,029,800 | 36,225,000 | 16,456,300 | 147,915,600 | 690,626,700 | 53,316,900 | - | 53,316,900 | - | - | - | - | - | 743,943,600 | 743,943,600 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 490,029,800 | 36,225,000 | 16,456,300 | 147,915,600 | 690,626,700 | 53,316,900 | - | 53,316,900 | - | - | - | - | - | 743,943,600 | 743,943,600 |
| แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 10,000,000 | 10,000,000 | 10,000,000 |
| โครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 10,000,000 | 10,000,000 | 10,000,000 |
| กิจกรรม : การพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ชายแดนภาคใต้ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 10,000,000 | 10,000,000 | 10,000,000 |
| แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน | - | - | - | - | - | 211,259,900 | 28,277,900 | 239,537,800 | 14,047,400 | 2,480,000 | 16,527,400 | 37,273,100 | 15,630,800 | 308,969,100 | 296,969,100 |
| ผลผลิตอำนวยความสะดวกการบริหารจัดการด้านการเกษตร | - | - | - | - | - | 211,259,900 | 28,277,900 | 239,537,800 | 14,047,400 | 2,480,000 | 16,527,400 | 37,273,100 | 15,630,800 | 308,969,100 | 296,969,100 |
| กิจกรรมที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | - | - | - | - | - | 125,439,200 | 15,933,100 | 141,372,300 | 2,345,000 | - | 2,345,000 | 37,273,100 | 11,000,000 | 191,990,400 | 183,990,400 |
| กิจกรรมที่ 2 : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค | - | - | - | - | - | 73,019,700 | 8,977,900 | 81,997,600 | 11,702,400 | 2,480,000 | 14,182,400 | - | 4,630,800 | 100,810,800 | 96,810,800 |
| กิจกรรมที่ 3 : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | - | - | - | - | 12,801,000 | 3,366,900 | 16,167,900 | - | - | - | - | - | 16,167,900 | 16,167,900 |
| แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 200,000 | 13,600,000 | 13,800,000 | 13,800,000 |
| โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 200,000 | 13,600,000 | 13,800,000 | 13,800,000 |
| กิจกรรม : ขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 200,000 | 13,600,000 | 13,800,000 | 13,800,000 |
| แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 8,990,700 | 8,990,700 | 8,990,700 |
| โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 8,990,700 | 8,990,700 | 8,990,700 |
| กิจกรรม : สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 8,990,700 | 8,990,700 | 8,990,700 |
| รวมทั้งสิ้น | 490,029,800 | 36,225,000 | 16,456,300 | 147,915,600 | 690,626,700 | 264,576,800 | 28,277,900 | 292,854,700 | 14,047,400 | 2,480,000 | 16,527,400 | 37,473,100 | 48,221,500 | 1,085,703,400 | 1,073,703,400 |

กรอบงบประมาณตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตาม สำนัก/กอง

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หน่วย : บาท

| กอง / สำนัก | งบบุคลากร | | | | | งบดำเนินงาน | | | งบลงทุน | | | งบเงินอุดหนุน | งบรายจ่ายอื่น | งบประมาณจัดสรรให้ หน่วยงาน (หักงบสนับสนุน การบริหารงาน ส่วนภูมิภาคแล้ว) |
|--|------------|------------------|---|--------------------------------|------------|---------------------------------|----------------|------------|----------|-------------------------------|-----|---------------|---------------|---|
| | เงินเดือน | ค่าจ้าง ประจำ | ค่าจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว ใน ค.บ.ท. | ค่าตอบแทน พนักงาน ราชการ | รวม | ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ | ค่าสาธารณูปโภค | รวม | ครุภัณฑ์ | ที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง | รวม | | | |
| 1. สถาบันเกษตรวิชาการ | 7,958,200 | 1,754,300 | - | 2,315,800 | 12,028,300 | 8,308,800 | 880,200 | 9,189,000 | - | - | - | 3,638,000 | - | 24,855,300 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 7,958,200 | 1,754,300 | - | 2,315,800 | 12,028,300 | 215,800 | - | 215,800 | - | - | - | - | - | 12,244,100 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | - | - | - | - | - | 8,076,500 | 875,700 | 8,952,200 | - | - | - | 3,638,000 | - | 12,590,200 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | - | - | - | - | 16,500 | 4,500 | 21,000 | - | - | - | - | - | 21,000 |
| 2. กองเกษตรสารนิเทศ | 5,972,900 | 1,736,000 | - | 2,687,000 | 10,395,900 | 5,866,900 | 150,000 | 6,016,900 | - | - | - | - | - | 16,412,800 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 5,972,900 | 1,736,000 | - | 2,687,000 | 10,395,900 | 96,500 | - | 96,500 | - | - | - | - | - | 10,492,400 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | - | - | - | - | - | 5,753,900 | 150,000 | 5,903,900 | - | - | - | - | - | 5,903,900 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | - | - | - | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |
| 3. กองคลัง | 16,036,400 | 6,325,600 | - | 5,578,500 | 27,940,500 | 20,705,000 | 8,900,000 | 29,605,000 | - | - | - | - | - | 57,545,500 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 16,036,400 | 6,325,600 | - | 5,578,500 | 27,940,500 | 318,000 | - | 318,000 | - | - | - | - | - | 28,258,500 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | - | - | - | - | - | 20,370,500 | 8,900,000 | 29,270,500 | - | - | - | - | - | 29,270,500 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | - | - | - | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |
| 4. กองกลาง | 15,545,800 | - | - | 2,108,600 | 17,654,400 | 13,752,600 | 739,500 | 14,492,100 | - | - | - | - | - | 32,146,500 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 15,545,800 | - | - | 2,108,600 | 17,654,400 | 201,900 | - | 201,900 | - | - | - | - | - | 17,856,300 |
| 1.1 กองกลาง | 7,209,500 | - | - | 1,598,400 | 8,807,900 | 189,800 | - | 189,800 | - | - | - | - | - | 8,997,700 |
| 1.2 ผู้บริหารระดับสูง | 5,611,300 | - | - | - | 5,611,300 | - | - | - | - | - | - | - | - | 5,611,300 |
| 1.3 ผู้ช่วยปลัดกระทรวง | 1,993,200 | - | - | - | 1,993,200 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1,993,200 |
| 1.4 ค.อ.บ.ค. | 731,800 | - | - | 510,200 | 1,242,000 | 12,100 | - | 12,100 | - | - | - | - | - | 1,254,100 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | - | - | - | - | - | 13,484,700 | 739,500 | 14,224,200 | - | - | - | - | - | 14,224,200 |
| 1.1 กองกลาง | - | - | - | - | - | 8,068,200 | 366,200 | 8,434,400 | - | - | - | - | - | 8,434,400 |
| 1.2 ผู้บริหารระดับสูง | - | - | - | - | - | 4,167,900 | 311,200 | 4,479,100 | - | - | - | - | - | 4,479,100 |
| 1.3 ผู้ช่วยปลัดกระทรวง | - | - | - | - | - | 1,079,100 | 40,600 | 1,119,700 | - | - | - | - | - | 1,119,700 |
| 1.4 ค.อ.บ.ค. | - | - | - | - | - | 169,500 | 21,500 | 191,000 | - | - | - | - | - | 191,000 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | - | - | - | - | 66,000 | - | 66,000 | - | - | - | - | - | 66,000 |
| 1.1 กองกลาง | - | - | - | - | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |
| 1.2 ผู้บริหารระดับสูง | - | - | - | - | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |
| 1.3 ผู้ช่วยปลัดกระทรวง | - | - | - | - | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |
| 1.4 ค.อ.บ.ค. | - | - | - | - | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |

| กอง / สำนัก | งบบุคลากร | | | | | งบดำเนินงาน | | | งบลงทุน | | | งบเงินอุดหนุน | งบรายจ่ายอื่น | งบประมาณจัดสรรให้หน่วยงาน (หักงบบริหารงานส่วนภูมิภาคแล้ว) |
|---|------------|--------------|-------------------------------|------------------------|------------|-------------------------|----------------|------------|----------|-----------------------|-----|---------------|---------------|---|
| | เงินเดือน | ค่าจ้างประจำ | ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวใน สปท. | ค่าตอบแทนพนักงานราชการ | รวม | ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | ค่าสาธารณูปโภค | รวม | ครุภัณฑ์ | ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | รวม | | | |
| 5. กองการเจ้าหน้าที่ | 16,888,700 | 641,600 | - | 5,057,000 | 22,587,300 | 847,780 | 159,300 | 1,007,080 | - | - | - | - | - | 23,594,380 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 16,888,700 | 641,600 | - | 5,057,000 | 22,587,300 | 171,480 | - | 171,480 | - | - | - | - | - | 22,758,780 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | - | 659,800 | 159,300 | 819,100 | | | - | | | 819,100 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | | | | - | 16,500 | - | 16,500 | | | - | | | 16,500 |
| 6. สำนักกฎหมาย | 7,922,300 | - | - | 1,904,400 | 9,826,700 | 1,118,900 | 70,800 | 1,189,700 | - | - | - | - | - | 11,016,400 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 7,922,300 | - | - | 1,904,400 | 9,826,700 | 87,900 | - | 87,900 | - | - | - | - | - | 9,914,600 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | - | 1,014,500 | 70,800 | 1,085,300 | | | - | | | 1,085,300 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | | | | - | 16,500 | - | 16,500 | | | - | | | 16,500 |
| 7. สำนักตรวจสอบภายใน | 5,938,800 | - | - | 1,082,000 | 7,020,800 | 1,237,900 | 54,700 | 1,292,600 | - | - | - | - | - | 8,313,400 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 5,938,800 | - | - | 1,082,000 | 7,020,800 | 126,900 | - | 126,900 | - | - | - | - | - | 7,147,700 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | - | 1,094,500 | 54,700 | 1,149,200 | | | - | | | 1,149,200 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | | | | - | 16,500 | - | 16,500 | | | - | | | 16,500 |
| 8. สำนักพัฒนาระบบบริหาร | 4,576,300 | - | - | 1,484,700 | 6,061,000 | 531,820 | 59,000 | 590,820 | - | - | - | - | - | 6,651,820 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 4,576,300 | - | - | 1,484,700 | 6,061,000 | 166,820 | - | 166,820 | - | - | - | - | - | 6,227,820 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | - | 348,500 | 59,000 | 407,500 | | | - | | | 407,500 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | | | | - | 16,500 | - | 16,500 | | | - | | | 16,500 |
| 9. สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ | 12,707,200 | 96,000 | - | 8,838,600 | 21,641,800 | 4,224,900 | 602,000 | 4,826,900 | - | - | - | - | 10,000,000 | 36,468,700 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 12,707,200 | 96,000 | - | 8,838,600 | 21,641,800 | 588,700 | - | 588,700 | - | - | - | - | - | 22,230,500 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | - | 3,619,700 | 602,000 | 4,221,700 | | | - | | | 4,221,700 |
| กิจกรรม : การพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ชายแดนภาคใต้ | | | | | - | - | - | - | | | - | | 10,000,000 | 10,000,000 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | | | | - | 16,500 | - | 16,500 | | | - | | | 16,500 |
| 10. สำนักตรวจราชการ | 15,673,300 | 672,800 | - | 4,059,600 | 20,405,700 | 9,893,800 | 508,300 | 10,402,100 | - | - | - | - | - | 30,807,800 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 15,673,300 | 672,800 | - | 4,059,600 | 20,405,700 | 325,000 | - | 325,000 | - | - | - | - | - | 20,730,700 |
| 1.1 สำนักตรวจราชการ | 6,668,500 | 672,800 | - | 4,059,600 | 11,400,900 | 181,000 | - | 181,000 | - | - | - | - | - | 11,581,900 |
| 1.2 ผู้ตรวจราชการ | 9,004,800 | - | - | - | 9,004,800 | 144,000 | - | 144,000 | - | - | - | - | - | 9,148,800 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | - | 9,412,800 | 508,300 | 9,921,100 | | | - | | | 9,921,100 |
| 1.1 สำนักตรวจราชการ | | | | | - | 1,953,600 | 508,300 | 2,461,900 | | | - | | | 2,461,900 |
| 1.2 ผู้ตรวจราชการ | | | | | - | 7,459,200 | - | 7,459,200 | | | - | | | 7,459,200 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | | | | - | 156,000 | - | 156,000 | | | - | | | 156,000 |
| 1.1 สำนักตรวจราชการ | | | | | - | 156,000 | - | 156,000 | | | - | | | 156,000 |

| กอง / สำนัก | งบบุคลากร | | | | | งบดำเนินงาน | | | งบลงทุน | | | งบเงินอุดหนุน | งบรายจ่ายอื่น | งบประมาณจัดสรรให้ หน่วยงาน (หักงบสนับสนุน การบริหารงาน ส่วนภูมิภาคแล้ว) |
|--|------------|------------------|---------------------------------------|--------------------------------|------------|---------------------------------|----------------|------------|-----------|-------------------------------|-----------|---------------|---------------|---|
| | เงินเดือน | ค่าจ้าง ประจำ | ค่าจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว ใน สปท. | ค่าตอบแทน พนักงาน ราชการ | รวม | ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ | ค่าสาธารณูปโภค | รวม | ครุภัณฑ์ | ที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง | รวม | | | |
| 11. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | 7,355,000 | - | - | 2,731,200 | 10,086,200 | 12,058,100 | 3,087,200 | 15,145,300 | - | - | - | - | - | 25,231,500 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 7,355,000 | - | - | 2,731,200 | 10,086,200 | 79,100 | - | 79,100 | - | - | - | - | - | 10,165,300 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | - | - | - | - | - | 1,099,500 | 87,200 | 1,186,700 | - | - | - | - | - | 1,186,700 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | - | - | - | - | 10,879,500 | 3,000,000 | 13,879,500 | - | - | - | - | - | 13,879,500 |
| 12. สำนักการเกษตรต่างประเทศ | 8,945,900 | 719,800 | - | 1,539,400 | 11,205,100 | 14,737,200 | 118,600 | 14,855,800 | - | - | - | 33,635,100 | 1,000,000 | 60,696,000 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 8,945,900 | 719,800 | - | 1,539,400 | 11,205,100 | 49,700 | - | 49,700 | - | - | - | - | - | 11,254,800 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | - | - | - | - | - | 14,671,000 | 118,600 | 14,789,600 | - | - | - | 33,635,100 | 1,000,000 | 49,424,700 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | - | - | - | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |
| 13. สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ | 42,182,100 | - | 16,456,300 | - | 58,638,400 | 51,171,800 | 2,865,800 | 54,037,600 | 2,345,000 | - | 2,345,000 | - | 10,000,000 | 125,021,000 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 42,182,100 | - | 16,456,300 | - | 58,638,400 | 33,516,300 | - | 33,516,300 | - | - | - | - | - | 92,154,700 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | - | - | - | - | - | 17,474,000 | 2,815,000 | 20,289,000 | 2,345,000 | - | 2,345,000 | - | 10,000,000 | 32,634,000 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | - | - | - | - | 181,500 | 50,800 | 232,300 | - | - | - | - | - | 232,300 |
| 14. กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน | 6,755,500 | - | - | 2,553,500 | 9,309,000 | 811,200 | 89,000 | 900,200 | - | - | - | 200,000 | 13,600,000 | 24,009,200 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 6,755,500 | - | - | 2,553,500 | 9,309,000 | 152,200 | - | 152,200 | - | - | - | - | - | 9,461,200 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | - | - | - | - | - | 642,500 | 89,000 | 731,500 | - | - | - | - | - | 731,500 |
| กิจกรรม : ขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 200,000 | 13,600,000 | 13,800,000 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | - | - | - | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |
| 15. สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน | 7,617,300 | - | - | 2,057,200 | 9,674,500 | 2,322,900 | 240,000 | 2,562,900 | - | - | - | - | - | 12,237,400 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 7,617,300 | - | - | 2,057,200 | 9,674,500 | 187,900 | - | 187,900 | - | - | - | - | - | 9,862,400 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | - | - | - | - | - | 2,118,500 | 240,000 | 2,358,500 | - | - | - | - | - | 2,358,500 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | - | - | - | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |
| 16. กองบริหารงานกองทุนส่งเสริมเกษตรกร | 2,100,500 | - | - | - | 2,100,500 | 269,000 | 35,000 | 304,000 | - | - | - | - | - | 2,404,500 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 2,100,500 | - | - | - | 2,100,500 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2,100,500 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | - | - | - | - | - | 252,500 | 35,000 | 287,500 | - | - | - | - | - | 287,500 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | - | - | - | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |
| 17. สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี | - | - | - | - | - | 1,031,000 | 9,000 | 1,040,000 | - | - | - | - | - | 1,040,000 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | - | - | - | - | - | 1,014,500 | 9,000 | 1,023,500 | - | - | - | - | - | 1,023,500 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | - | - | - | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |

| กอง / สำนัก | งบบุคลากร | | | | | งบดำเนินงาน | | | งบลงทุน | | | งบเงินอุดหนุน | งบรายจ่ายอื่น | งบประมาณจัดสรรให้หน่วยงาน (หักงบบุคลากรส่วนภูมิภาคแล้ว) |
|---|--------------------|-------------------|---------------------------------|------------------------|--------------------|-------------------------|-------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---|
| | เงินเดือน | ค่าจ้างประจำ | ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวใน ค.พ.ท. | ค่าตอบแทนพนักงานราชการ | รวม | ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | ค่าสาธารณูปโภค | รวม | ครุภัณฑ์ | ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | รวม | | | |
| 18. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต | 1,337,500 | - | - | 400,600 | 1,738,100 | 344,400 | 10,000 | 354,400 | - | - | - | - | - | 2,092,500 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 1,337,500 | - | - | 400,600 | 1,738,100 | 93,400 | - | 93,400 | - | - | - | - | - | 1,831,500 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | - | 234,500 | 10,000 | 244,500 | - | - | - | - | - | 244,500 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | | | | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |
| 19. สำนักงานรัฐมนตรี | 4,516,800 | 1,754,200 | - | 4,440,500 | 10,711,500 | 16,168,300 | 400,000 | 16,568,300 | - | - | - | - | - | 27,279,800 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 4,516,800 | 1,754,200 | - | 4,440,500 | 10,711,500 | 205,500 | - | 205,500 | - | - | - | - | - | 10,917,000 |
| 1.1 สำนักงานรัฐมนตรี | 4,516,800 | 1,754,200 | - | 4,440,500 | 10,711,500 | 205,500 | - | 205,500 | - | - | - | - | - | 10,917,000 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | - | - | - | - | - | 15,946,300 | 400,000 | 16,346,300 | - | - | - | - | - | 16,346,300 |
| 1.1 สำนักงานรัฐมนตรี | | | | | - | 10,806,900 | 400,000 | 11,206,900 | - | - | - | - | - | 11,206,900 |
| 1.2 รัฐมนตรี | | | | | - | 5,139,400 | - | 5,139,400 | - | - | - | - | - | 5,139,400 |
| 1.3 ปล.ร. | | | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | - | - | - | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |
| 1.1 สำนักงานรัฐมนตรี | | | | | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |
| 1.3 ปล.ร. | | | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 20. กองประสานงานโครงการพระราชดำริ | 1,963,400 | - | - | 1,243,400 | 3,206,800 | 198,600 | 10,000 | 208,600 | - | - | - | - | 8,990,700 | 12,406,100 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 1,963,400 | - | - | 1,243,400 | 3,206,800 | 31,600 | - | 31,600 | - | - | - | - | - | 3,238,400 |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | - | 150,500 | 10,000 | 160,500 | - | - | - | - | - | 160,500 |
| กิจกรรม : สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | | | | | - | - | - | - | - | - | - | 8,990,700 | - | 8,990,700 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | | | | - | 16,500 | - | 16,500 | - | - | - | - | - | 16,500 |
| 21. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด | 298,035,900 | 22,524,700 | - | 97,833,600 | 418,394,200 | 86,975,900 | 9,289,500 | 96,265,400 | 11,702,400 | 2,480,000 | 14,182,400 | - | 4,630,800 | 533,472,800 |
| รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 298,035,900 | 22,524,700 | - | 97,833,600 | 418,394,200 | 16,702,200 | - | 16,702,200 | - | - | - | - | - | 435,096,400 |
| กิจกรรม : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค | | | | | - | 69,019,700 | 8,977,900 | 77,997,600 | 11,702,400 | 2,480,000 | 14,182,400 | - | 4,630,800 | 96,810,800 |
| กิจกรรม : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | | | | - | 1,254,000 | 311,600 | 1,565,600 | - | - | - | - | - | 1,565,600 |
| งบสนับสนุนการบริหารงานส่วนภูมิภาค | | | | | | 12,000,000 | - | 12,000,000 | | | | | | 12,000,000 |
| รวมทั้งสิ้น | 490,029,800 | 36,225,000 | 16,456,300 | 147,915,600 | 690,626,700 | 264,576,800 | 28,277,900 | 292,854,700 | 14,047,400 | 2,480,000 | 16,527,400 | 37,473,100 | 48,221,500 | 1,085,703,400 |

รายงานผลตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

| | | |
|--|----------------|---------------------|
| เป้าประสงค์ สป.กษ. : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น | ผลการดำเนินงาน | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง (ร้อยละ 90) | ร้อยละ | (วัดผลสิ้นไตรมาส 4) |
| ผลผลิต : อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในภารกิจระดับกระทรวง (ร้อยละ 90) | ร้อยละ | (วัดผลสิ้นไตรมาส 4) |
| กิจกรรมที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของ สป.กษ. (ร้อยละ 90) | ร้อยละ - | (วัดผลสิ้นไตรมาส 4) |
| กิจกรรมที่ 2 : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (ร้อยละ 90) | ร้อยละ - | (วัดผลสิ้นไตรมาส 4) |
| กิจกรรมที่ 3 : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จการพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitize Data) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open data) ของ สป.กษ. (ร้อยละ 90) | ร้อยละ | (วัดผลสิ้นไตรมาส 4) |

| | | |
|--|----------------|---------------------|
| เป้าประสงค์ สป.กษ. : เกษตรกรในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร | ผลการดำเนินงาน | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรมีรายได้เพิ่มขึ้น (ร้อยละ 90) | ร้อยละ | (วัดผลสิ้นไตรมาส 4) |
| โครงการ : ตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ | | |
| ตัวชี้วัด : จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร (400 ราย) | ราย | (วัดผลสิ้นไตรมาส 4) |
| กิจกรรม : การพัฒนาเกษตรกรในพื้นที่ชายแดนภาคใต้ | | |
| ตัวชี้วัด : จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร (400 ราย) | ราย | (วัดผลสิ้นไตรมาส 4) |

รายงานผลตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

| | | |
|---|----------------|---------------------|
| เป้าประสงค์ สป.กษ. : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น | ผลการดำเนินงาน | |
| ตัวชี้วัด : จำนวนพื้นที่เกษตรกรรมยั่งยืนเพิ่มขึ้น จำนวน 5 ล้านไร่ ภายในปี 2565 (3,000 ไร่) | ไร่ | (วัดผลสิ้นไตรมาส 4) |
| โครงการ : พัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน (ร้อยละ 80) | ร้อยละ | (วัดผลสิ้นไตรมาส 4) |
| กิจกรรม : ขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน | | |
| ตัวชี้วัดที่ 1 : จำนวนพื้นที่เกษตรกรรมยั่งยืนเพิ่มขึ้น จำนวน 5 ล้านไร่ ภายในปี 2565 (3,000 ไร่) | ไร่ | (วัดผลสิ้นไตรมาส 4) |
| ตัวชี้วัดที่ 2 : ร้อยละความสำเร็จการพัฒนากลไกและระบบส่งเสริมการทำเกษตรกรรมยั่งยืน (ร้อยละ 100) | ร้อยละ | (วัดผลสิ้นไตรมาส 4) |

| | | |
|---|----------------|---------------------|
| เป้าประสงค์ สป.กษ. : เกษตรกรสามารถพึ่งพาตนเองได้ | ผลการดำเนินงาน | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการตามพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีรายได้เพิ่มขึ้น (ร้อยละ 60) | ร้อยละ | (วัดผลสิ้นไตรมาส 4) |
| โครงการ : ส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการน้อมนำแนวทางตามพระราชดำริไปใช้ (ร้อยละ 85) | ร้อยละ | (วัดผลสิ้นไตรมาส 4) |
| กิจกรรม : สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ร้อยละ 80) | ร้อยละ | |

ภาคผนวก ก

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (แบบ M1)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองกลาง

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|-------|-------|----------|-------|----------|-------|----------|-------|-------|-------|-------|-------------------------------|---|---|------|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | | งาน | % | งาน | % | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | | | | | ส.ค. | ก.ย. | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| กิจกรรมย่อย : การบริหารงานสารบรรณ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. งานสารบรรณ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 ลงทะเบียนรับหนังสือเข้าระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ | 27,600 | เรื่อง | แผน | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | - | 27,600 | - | |
| | | | ผล | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 1.2 ออกเลขที่หนังสือราชการ | 8,400 | เรื่อง | แผน | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | - | 8,400 | - | |
| | | | ผล | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 1.3 แจกเวียนหนังสือราชการ | 960 | เรื่อง | แผน | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | - | 960 | - | |
| | | | ผล | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 2. งานตรวจสอบ วิเคราะห์ กลั่นกรองหนังสือ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 ตรวจสอบ วิเคราะห์ กลั่นกรอง และสรุปเรื่องนำเรียนผู้บริหารสั่งการ | 2,221 | เรื่อง | แผน | 188 | 184 | 184 | 185 | 185 | 185 | 185 | 185 | 185 | 185 | 185 | 185 | 188 | - | 2,221 | - | |
| | | | ผล | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 2.2 ตรวจสอบ กลั่นกรองความถูกต้องของหนังสือนำเรียนผู้บริหารพิจารณา | 21,600 | เรื่อง | แผน | 1,800 | 1,800 | 1,800 | 1,800 | 1,800 | 1,800 | 1,800 | 1,800 | 1,800 | 1,800 | 1,800 | 1,800 | 1,800 | - | 21,600 | - | |
| | | | ผล | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 2.3 ร่างโต้ตอบหนังสือถึงส่วนราชการภายนอก | 36 | เรื่อง | แผน | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | - | 36 | - | |
| | | | ผล | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 3. งานให้บริการห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (การให้บริการห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) | 360 | ครั้ง | แผน | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | - | 360 | - | |
| | | | ผล | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 4. งานพระราชพิธี รัฐพิธี พิธี และกิจกรรมพิเศษ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 งานพระราชพิธี รัฐพิธี พิธี และกิจกรรมพิเศษ | 24 | ครั้ง | แผน | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | | 3 | - | 24 | - | |
| | | | ผล | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 4.2 ประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน | 9 | ครั้ง | แผน | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 1 | - | 9 | - | |
| | | | ผล | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองการเจ้าหน้าที่

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-----------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|-------------------------------|---|---|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| กิจกรรมย่อย : การบริหารงานบุคคล | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1. การดำเนินการด้านวินัย | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1.1 การพิจารณาเรื่องรายงานการดำเนินการทางวินัยและตรวจสำนวนการสอบสวน | 36 | เรื่อง | แผน ผล | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | - | 36 | - | |
| 1.2 การพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ เรื่องการอุทธรณ์ | 12 | เรื่อง | แผน ผล | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | - | 12 | - | |
| 1.3 การดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง/วินัย | 2 | เรื่อง | แผน ผล | | | | 1 | | | | | | 1 | | | | - | 2 | - | |
| 1.4 ดำเนินการเรื่องร้องเรียน | 6 | เรื่อง | แผน ผล | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | - | 6 | - | |
| 1.5 การจัดทำคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล/ร่างคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย | 12 | คำสั่ง | แผน ผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| 1.6 การจัดทำชี้แจง/การรวบรวมข้อเท็จจริงในการดำเนินคดีในศาลปกครอง สดง./ปชช./กพค. ฯลฯ | 2 | เรื่อง | แผน ผล | | | 1 | | | | | | | 1 | | | - | - | 2 | - | |
| 2. การพัฒนาระบบงาน และการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 2.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ตามแผนกลยุทธ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สป.กษ. พร้อมทั้งติดตามและประเมินผล | 4 | ครั้ง | แผน ผล | | | | 1 | 1 | | | | | 1 | | 1 | | - | 4 | - | |
| 2.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อ องค์กรของ สป.กษ. ประจำปี พร้อมทั้งติดตามและประเมินผล | 4 | ครั้ง | แผน ผล | | | | 1 | 1 | | | | | 1 | | 1 | | - | 4 | - | |
| 2.3 การดำเนินการเกี่ยวกับประสิทธิภาพในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งประเภทอำนาจการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 2 | ครั้ง | แผน ผล | | | 1 | | | | | | | | 1 | | | - | 2 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุการณ์ดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-----------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|----|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| 2.4 การดำเนินการเกี่ยวกับเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของ สป.กษ. | 2 | ครั้ง | แผน ผล | | | 1 | | | | | | | | 1 | | | 2 | - | | |
| 2.5 การสรุปผลและจัดทำรายงานประจำปีของกองการเจ้าหน้าที่ | 1 | ครั้ง | แผน ผล | | | | 1 | | | | | | | | | | 1 | - | | |
| 2.6 การดำเนินการเกี่ยวกับระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HIPPS) | 3 | ครั้ง | แผน ผล | 1 | | | | | | 1 | | | | 1 | 1 | - | 3 | - | | |
| 2.7 การจัดทำแบบรายงานการบริหารทรัพยากรบุคคลระดับกรม/ระดับกระทรวง | 2 | ครั้ง | แผน ผล | 1 | 1 | | | | | | | | | | 1 | - | 2 | - | | |
| 3. การวางแผนอัตรากำลังของ สป.กษ. และส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 3.1 การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในของ สป.กษ. และส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 4 | ครั้ง | แผน ผล | | 1 | | | | | 1 | | | | 1 | 1 | | 4 | - | | |
| 3.2 การดำเนินการตามมาตรการจัดการกำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. 2562-2565) และแนวทางปฏิบัติ | 5 | ครั้ง | แผน ผล | 1 | 1 | | | | | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 5 | - | |
| 3.3 การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นใน สป.กษ. | 8 | ครั้ง | แผน ผล | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | - | - | 8 | - | | |
| 3.4 การคัดเลือกและการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนข้าราชการประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นใน สป.กษ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว10 ลงวันที่ 15 กันยายน 2548 | 5 | ครั้ง | แผน ผล | | | 1 | | 1 | | 1 | | | 1 | | - | - | 5 | - | | |
| 3.5 การคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) ของ สป.กษ. | 2 | ครั้ง | แผน ผล | 1 | | | | | | | 1 | | | | 1 | - | 2 | - | | |
| 3.6 พิจารณากลับกรองการดำเนินการประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อเลื่อนข้าราชการประเภทวิชาการในระดับเชี่ยวชาญและทรงคุณวุฒิ (ระดับ 9 ขช/วช และ 10 ขช/วช เดิม) ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของ สป.กษ. และส่วนราชการในสังกัด กษ. ก่อนเสนอให้ ก.พ. พิจารณาตามหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร 0708.4/ว16 ลงวันที่ 29 กันยายน 2538 | 40 | ตำแหน่ง | แผน ผล | | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | - | - | 40 | - | |
| 4. การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง (16 สำนัก/กอง กษ.จว. 76 จว. 1 สร. และ 14 กรม) | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 4.1 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานรัฐมนตรี | 12 | ครั้ง | แผน ผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | - | | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุการณ์ดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| 4.2 การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจัดจ้าง/ต่อสัญญาจ้าง/ลาออก พนักงานราชการในสังกัด สป.กษ. (เฉพาะส่วนกลาง) และ สร. | 10 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 10 | - | |
| 4.3 ดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง/ด้านอำนวยการระดับสูง ประเภทอำนวยการเฉพาะด้านระดับสูงในสังกัดกระทรวงฯ | 8 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | 1 | | 1 | 1 | 1 | - | 8 | - | |
| 4.4 ดำเนินการสรรหา การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นในสังกัด กษ. | 6 | ครั้ง | แผนผล | | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 1 | 1 | | | | - | - | 6 | - | |
| 5. งานด้านทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 5.1 งานบำเหน็จความชอบ | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 1) เงินเดือน | 4 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | | | | | | | 1 | 1 | | | 1 | - | 4 | - | |
| 2) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ | 5 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | 2 | 1 | 1 | | | | | | - | 5 | - | |
| 5.2 งานข้อมูลบุคคล (บรรจุใหม่ แก้ไขข้อมูล โอน ย้าย เลื่อน อื่นๆ) | 840 | ครั้ง | แผนผล | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | - | 840 | - | |
| 5.3 การจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ | 120 | ครั้ง | แผนผล | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | - | 120 | - | |
| 5.4 นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ (บรรจุใหม่ บรรจุกลับ รับโอน อื่นๆ) | 120 | ครั้ง | แผนผล | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | - | 120 | - | |
| 6. งานด้านสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 6.1 สวัสดิการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 1) โครงการบริจาคโลหิต | 3 | ครั้ง | แผนผล | | | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | | - | 3 | - | |
| 2) โครงการ สป.กษ. ขออาสา | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | 1 | | | | | - | 1 | - | |
| 3) โครงการบรรยายธรรมะใน สป.กษ. | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | 1 | | | | | | | | - | 1 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| 6.2 สวัสดิการด้านสุขภาพ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) โครงการตรวจสุขภาพประจำปีและการติดตามผลการตรวจสุขภาพ | 3 | ครั้ง | แผนผล | | | | 1 | | | | | 1 | | | 1 | | | 3 | - | |
| 2) โครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ | 90 | ครั้ง | แผนผล | | | | | 11 | 12 | 10 | 10 | 11 | 12 | 12 | 12 | | | 90 | - | |
| 3) การฉีดวัคซีนไข้หวัดตามฤดูกาล | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | - | |
| 6.3 สวัสดิการสังคม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) โครงการประกันอุบัติเหตุ ข้าราชการ ลูกจ้าง สป.กษ. ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ทุกคน ดำเนินการจัดทำประกันสัญญาับบริษัทประกัน | 1 | ครั้ง | แผนผล | | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 2) โครงการประกันภัยหมู่ พนักงานขับรถยนต์ สป.กษ. ส่วนกลาง ดำเนินการทำสัญญากับบริษัทประกัน | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | - | |
| 6.4 สวัสดิการการส่งเสริมและฝึกอบรมวิชาชีพ - กิจกรรมหลักสูตรการฝึกอบรมอาชีพต่าง ๆ | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | 1 | | | | | 1 | - | |
| 6.5 สวัสดิการอื่น ๆ - โครงการสินเชื่อต่าง ๆ (ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำหนังสือรับรองผ่านสิทธิผู้ซื้อผู้ผ่านธนาคารต่าง ๆ) | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| 6.6 ดำเนินการงานเกษียณอายุราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | - | |
| 6.7 ดำเนินการงานเกษียณอายุราชการของ สป.กษ. | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | - | |
| 6.8 ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น สป.กษ. | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | 1 | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 6.9 ดำเนินการคัดเลือกพนักงานราชการดีเด่น สป.กษ. | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | 1 | | | | | | | | | | 1 | - | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองเกษตรสารนิเทศ

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม | | แผน/ผลสะสม | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|-----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|-----------------|---|----------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | ถึงเดือน ต.ค.64 | | 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| กิจกรรมย่อย : การบริการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารด้านการเกษตรและนโยบายทางสื่อมวลชน | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1.1 การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารด้านการเกษตรและนโยบายทางสื่อโทรทัศน์ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1) ผลิตสารคดีการเกษตร | 6 | ตอน | แผนผล | | | | 6 | | | | | | | | | | | 6 | - | |
| 2) ผลิตรายการ "เกษตรสาร" ออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ช่อง 11 กรมประชาสัมพันธ์ | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| 1.2 การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารด้านการเกษตรและนโยบายทางสื่อวิทยุ | 53 | ครั้ง | แผนผล | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | - | 53 | - | |
| 1.3 การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารด้านการเกษตรและนโยบายทางสื่อสิ่งพิมพ์ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1) สรุปข่าวสำคัญประจำวันจากข้อมูลข่าวออนไลน์ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต | 365 | วัน | แผนผล | 31 | 30 | 31 | 31 | 28 | 31 | 30 | 31 | 30 | 31 | 31 | 30 | 31 | - | 365 | - | |
| 2) ผลิตและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 365 | ครั้ง | แผนผล | 31 | 30 | 31 | 31 | 28 | 31 | 30 | 31 | 30 | 31 | 31 | 30 | 31 | - | 365 | - | |
| 3) จัดการแถลงข่าวของผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| 1.4 การรณรงค์วัฒนธรรมองค์กร การผลิตและเผยแพร่วารสารสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (POPS) รูปแบบ E-book ทางเว็บไซต์ สป.กษ. | 6 | ครั้ง | แผนผล | | 1 | | 1 | | | 1 | | 1 | | 1 | | | - | 6 | - | |
| 2. ดำเนินงานให้บริการห้องสมุดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 2.1 จัดเตรียมทรัพยากรสารสนเทศเพื่อให้บริการ (อาทิ หนังสือ วารสาร บทความ E-Book เอกสารข้อมูลความรู้ ฯลฯ) | 360 | เล่ม/ชิ้น | แผนผล | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | - | 360 | - | |
| 2.2 งานบริการยืม-คืน หนังสือและวารสาร | 500 | ครั้ง | แผนผล | | | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | | - | 500 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|-------------|--------------|----------------------|------|------|----------|------|----------|-------|----------|-------|------|------|------|-------------------------------|----------|---|----------|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| 2.3 การให้บริการผู้เข้าใช้ห้องสมุด | 1,000 | คน | แผนผล | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | 1,000 | - | |
| 2.4 การให้บริการผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ห้องสมุดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 1,060 | ครั้ง | แผนผล | 30 | 30 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 30 | - | 1,060 | - | |
| 2.5 การประชาสัมพันธ์และแนะนำหนังสือใหม่ผ่านช่องทางต่าง ๆ (อาทิ จดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์ผ่านไลน์ห้องสมุด ฯลฯ) | 108 | ครั้ง | แผนผล | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | - | 108 | - | |
| 3. การบริการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อทัศนูปกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 3.1 งานด้านการถ่ายภาพ | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 1) ถ่ายภาพนิ่งเพื่อการประชาสัมพันธ์ | 420 | ครั้ง | แผนผล | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | - | 420 | - | |
| 2) ถ่ายภาพวิดีโอการลงพื้นที่ของผู้บริหาร การแถลงข่าว การประชุมสัมมนาสารคดีหรือภาพวิดีโอเพื่อการประชาสัมพันธ์ | 120 | ครั้ง | แผนผล | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | - | 120 | - | |
| 3) เผยแพร่ภาพนิ่งและภาพวิดีโอผ่านทางโซเชียลมีเดีย | 420 | ครั้ง | แผนผล | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | - | 420 | - | |
| 3.2 งานโสตทัศนศึกษา | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 1) บริการวัสดุอุปกรณ์ด้านโสตทัศนศึกษา | 24 | ครั้ง | แผนผล | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | - | 24 | - | |
| 2) ติดตั้ง/ควบคุมเครื่องเสียง | 24 | ครั้ง | แผนผล | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | - | 24 | - | |
| 3) รักษาและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| 3.3 งานด้านการออกแบบ | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 1) ออกแบบและจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร | 120 | ครั้ง | แผนผล | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | - | 120 | - | |
| 2) ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อใช้ตกแต่งเวที ห้องประชุม หรือสถานที่ราชการ อาทิ ไวเนล Backdrop standy roll up | 60 | ครั้ง | แผนผล | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | - | 60 | - | |
| 3) ออกแบบและจัดองค์ประกอบภาพข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ | 240 | ครั้ง | แผนผล | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | - | 240 | - | |
| 4. การจัดทำแผนประชาสัมพันธ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี | 1 | ฉบับ | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | | | | 2565 | | | | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| 5. การสำรวจการรับรู้และความเข้าใจของประชาชนที่มีต่อเรื่องสื่อสารที่สำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 ออกแบบและจัดทำแบบสำรวจร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 | - | |
| 5.2 แจกแบบสำรวจไปยังกลุ่มเป้าหมาย | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | - | |
| 5.3 วิเคราะห์ผลการสำรวจ และจัดทำรายงานสรุปผลการรับรู้และความเข้าใจของประชาชนที่มีต่อเรื่องสื่อสารที่สำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | - | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองคลัง

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุการณ์ดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|----------|------|----------|-------|----------|------|-------|------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | | 2565 | | | | | | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | | | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| กิจกรรมย่อย : การบริหารงบประมาณ งานพัสดุ และบริหารการเบิกจ่าย | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1. งานบริหารงบประมาณ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1.1 การจัดทำคำขอตังงบประมาณของกองคลัง | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | - | | |
| 1.2 การโอนจัดสรรงบประมาณ | 187 | ครั้ง | แผนผล | 4 | 12 | 12 | 6 | 18 | 26 | 20 | 14 | 8 | 15 | 26 | 26 | 4 | - | 187 | - | |
| 1.3 การโอนเปลี่ยนแปลงเงินงบประมาณ | 18 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 | 6 | 6 | | 18 | - | |
| 1.4 การรับ/โอนเงินงบประมาณเบิกแทนกัน | 80 | ครั้ง | แผนผล | 7 | 12 | 11 | 9 | 10 | 1 | 2 | 10 | 1 | 1 | 15 | 1 | 7 | - | 80 | - | |
| 1.5 การตัดยอดงบประมาณ | 6,900 | ครั้ง | แผนผล | 400 | 700 | 700 | 700 | 600 | 800 | 600 | 600 | 400 | 400 | 500 | 500 | 400 | - | 6,900 | - | |
| 1.6 การจัดทำแผนและรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินของกองคลัง | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| 1.7 การขอคืนเงิน/ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน (กรณีไม่มีผู้ผูกพัน)/เก็บเงินไว้จ่ายสิ้นปีงบประมาณ | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | | 2 | - | |
| 2. การบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 2.1 การรับเงิน-นำส่งคืนคลังและการคืนเงินประกัน | 1,080 | ครั้ง | แผนผล | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 80 | - | 1,080 | - | |
| 2.2 การรับเงินและนำเงินฝากธนาคาร | 230 | ครั้ง | แผนผล | 25 | 22 | 20 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 17 | 17 | 15 | 25 | - | 230 | - | |
| 2.3 การจ่ายเงินในและเงินนอกงบประมาณ | 3,990 | ครั้ง | แผนผล | 345 | 342 | 342 | 344 | 344 | 342 | 345 | 345 | 344 | 293 | 302 | 302 | 345 | - | 3,990 | - | |
| 2.4 เงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานกองทุน | 60 | ครั้ง | แผนผล | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | - | 60 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุการณ์ ดำเนินงานที่ ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-----------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|-------------------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| 2.5 การควบคุมการใช้จ่ายเงินตรงราชการ | 150 | ครั้ง | แผน ผล | 20 | 15 | 10 | 15 | 15 | 15 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 20 | - | 150 | - | |
| 2.6 การเบิกจ่ายเงินตรงราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติฉุกเฉิน | 60 | ครั้ง | แผน ผล | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | - | 60 | - | |
| 2.7 การอนุมัติเงินยืม | 450 | ครั้ง | แผน ผล | 36 | 36 | 36 | 37 | 37 | 37 | 39 | 39 | 39 | 38 | 38 | 38 | 36 | - | 450 | - | |
| 2.8 การตรวจสอบขออนุมัติหลักการ | 196 | ครั้ง | แผน ผล | 21 | 10 | 17 | 16 | 17 | 16 | 17 | 16 | 17 | 16 | 17 | 16 | 21 | - | 196 | - | |
| 2.9 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้หน่วยงานต่างประเทศ | 24 | ครั้ง | แผน ผล | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | - | 24 | - | |
| 2.10 การตรวจสอบใบสำคัญการเบิกจ่าย/ตรวจสอบตาม พ.ร.บ. พัสดุฯ | 3,566 | ครั้ง | แผน ผล | 318 | 269 | 270 | 271 | 274 | 275 | 276 | 273 | 323 | 322 | 323 | 372 | 318 | - | 3,566 | - | |
| 2.11 การชดใช้เงินตรงราชการ | 120 | ครั้ง | แผน ผล | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | - | 120 | - | |
| 3. การบริหารด้านพัสดุ | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 3.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง | 5 | ครั้ง | แผน ผล | 3 | | | | | | | | | | 1 | 1 | 3 | - | 5 | - | |
| 3.2 การจัดซื้อจัดจ้าง | 1,370 | ครั้ง | แผน ผล | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 150 | 120 | - | 1,370 | - | |
| 3.3 การควบคุมทรัพย์สินของทางราชการ | 4,200 | ครั้ง | แผน ผล | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 400 | - | 4,200 | - | |
| 3.4 การตรวจสอบพัสดุประจำปี | 97 | ครั้ง | แผน ผล | | 48 | 49 | | | | | | | | | | | | 97 | - | |
| 3.5 การขอจำหน่ายทรัพย์สินของทางราชการ | 20 | ครั้ง | แผน ผล | | | | 5 | 5 | 5 | 5 | | | | | | | | 20 | - | |
| 3.6 การกักเงินไว้เบิกเหลือปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน (กรณีมีหนี้ผูกพัน) | 2 | ครั้ง | แผน ผล | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | | 2 | - | |
| 3.7 การกำกับดูแลการใช้ที่ราชพัสดุของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 4 | ครั้ง | แผน ผล | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 4 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุการณ์ดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| 3.8 การใช้รถยนต์ราชการส่วนกลาง | 414 | ครั้ง | แผนผล | 12 | 12 | 30 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 12 | - | 414 | - | |
| 4. การดำเนินงานในระบบ GFMIS | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 4.1 การบันทึกบัญชีเงินสดในระบบ GFMIS | 450 | ครั้ง | แผนผล | 30 | 30 | 30 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 30 | - | 450 | - | |
| 4.2 การล้างบัญชีหักสินทรัพย์ในระบบ GFMIS | 80 | ครั้ง | แผนผล | 15 | 15 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 15 | - | 80 | - | |
| 4.3 การบันทึกบัญชีเงินนอกงบประมาณโครงการต่างๆ ในระบบ GFMIS | 394 | ครั้ง | แผนผล | 42 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 42 | - | 394 | - | |
| 4.4 การขอเบิกเงินในระบบ GFMIS | 3,750 | ครั้ง | แผนผล | 260 | 360 | 360 | 310 | 310 | 360 | 315 | 265 | 265 | 265 | 315 | 365 | 260 | - | 3,750 | - | |
| 4.5 การบันทึกบัญชีเงินฝากธนาคารในระบบ GFMIS | 3,500 | ครั้ง | แผนผล | 300 | 250 | 250 | 250 | 250 | 350 | 300 | 350 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | - | 3,500 | - | |
| 4.6 การตรวจสอบงบทดลองประจำเดือนแต่ละหน่วยเบิกจ่าย | 1,848 | ครั้ง | แผนผล | 154 | 154 | 154 | 154 | 154 | 154 | 154 | 154 | 154 | 154 | 154 | 154 | 154 | - | 1,848 | - | |
| 5. การร่วมจัดงานวันสำคัญงานพระราชพิธีที่ชมมงคลจรตพระนังคัลแรกนาขวัญ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 ขออนุมัติจัดสรรงบประมาณ/โอนเบิกแทน/เบิกจ่ายงบประมาณให้หน่วยงานนอกและใน กษ. | 15 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | 15 | | | | | | | | | 15 | - | |
| 5.2 รายงานผลการใช้จ่ายในการจัดงาน | 15 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | 15 | | | | | | | 15 | - | |
| 6. การจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 ติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานสำหรับปี พ.ศ. 2564 โดยผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าส่วนราชการจัดส่งกรมบัญชีกลาง สำนักงบประมาณ สำนักงาน กพร. | 1 | ขั้นตอน | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | |
| 6.2 คำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตประจำปี พ.ศ. 2564 โดยเรียกรายงานจากระบบ GFMIS นำเข้าโปรแกรมช่วยคำนวณของกรมบัญชีกลาง จัดส่งกรมบัญชีกลาง สำนักงบประมาณ สำนักงาน กพร. | 1 | ขั้นตอน | แผนผล | | | | | | | | | | 1 | | | | | 1 | - | |
| 6.3 วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตและเปรียบเทียบผลการคำนวณ 2 ปีงบประมาณ จัดส่งกรมบัญชีกลาง สำนักงบประมาณ และสำนักงาน กพร. | 1 | ขั้นตอน | แผนผล | | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุการณ์ดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| 6.4 สรุปแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานสำหรับปีงบประมาณปัจจุบัน ส่งกรมบัญชีกลาง | 1 | ขั้นตอน | แผนผล | | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | - | |
| 7. การจัดทำรายงานและทะเบียนคุมต่างๆ | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | |
| 7.1 ทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืม | 150 | ครั้ง | แผนผล | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 10 | - | 150 | - | |
| 7.2 จัดทำรายงานเงินประจำเดือน | 60 | ครั้ง | แผนผล | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | - | 60 | - | |
| 7.3 จัดทำงบการเงินระดับกรม | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | | - | 1 | - | |
| 7.4 จัดทำงบการเงินระดับกระทรวง | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | | - | 1 | - | |
| 7.5 การจัดทำรายงานใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| 7.6 การจัดทำรายงานงบทะขอมยอดบัญชีแยกประเภทต่าง ๆ และรายงานแสดงการจัดเก็บและนำส่งรายได้แผ่นดิน | 550 | ครั้ง | แผนผล | 50 | 50 | 50 | 45 | 45 | 50 | 40 | 40 | 45 | 45 | 45 | 45 | 50 | - | 550 | - | |
| 7.7 การจัดทำรายงานการเงินเงินนอกงบประมาณ | 4 | ครั้ง | แผนผล | | | 2 | | 1 | | 1 | | | | | | | - | 4 | - | |
| 7.8 การบันทึกบัญชีเงินนอกงบประมาณ | 1,184 | ครั้ง | แผนผล | 98 | 98 | 102 | 102 | 105 | 105 | 90 | 90 | 105 | 105 | 92 | 92 | 98 | - | 1,184 | - | |
| 8. งานพัฒนาระบบคลัง | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | |
| 8.1 การจัดทำกระบวนงาน | 2 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | | 1 | | | | | 1 | - | 2 | - | |
| 8.2 การจัดการความรู้ | 2 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | | 1 | | | | | 1 | - | 2 | - | |
| 8.3 การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | 1 | | | | | 1 | | | - | 2 | - | |
| 8.4 การจัดทำการควบคุมภายใน | 2 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | 1 | | | | | | 1 | - | 2 | - | |
| 8.5 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ | 2 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | 1 | | | | | | 1 | - | 2 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม | | แผน/ผลสะสม | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|-----------------|---|----------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | | | | 2565 | | | | | | ถึงเดือน ต.ค.64 | | 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| 8.6 การบริหารวงเงินโอนเงินเดือนและค่าตอบแทน | 2 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | | 1 | | | | | 1 | - | 2 | - | |
| 8.7 การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | 1 | | | | 1 | | | 2 | - | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|-------------------------------|---|---|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| กิจกรรมย่อย : การพัฒนาเกษตรกรตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| จัดประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนงานเกษตรกรรมยั่งยืน | 4 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | 1 | | | | | | 1 | | | | | 4 | - | |
| กิจกรรม : ขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| กิจกรรมย่อย : การพัฒนาเกษตรกรตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 กิจกรรมการรวมกลุ่มและการสร้างเครือข่าย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) คัดเลือกกลุ่มเกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ ตามเกณฑ์ที่กำหนด | 76 | กลุ่ม | แผนผล | 76 | | | | | | | | | | | | | | 76 | - | |
| 2) จัดสรรงบประมาณผ่านสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ให้กลุ่มเกษตรกรดำเนินกิจกรรมการรวมกลุ่มและสร้างเครือข่าย | 76 | จังหวัด | แผนผล | | | 38 | | | | | | | 38 | | | | | 76 | - | |
| 3) กลุ่มเกษตรกรจัดทำแผนปฏิบัติการให้เกษตรกรและสหกรณ์จังหวัดให้ความเห็นชอบ | 76 | แผน | แผนผล | | | | 38 | | | | | | 38 | | | | | 76 | - | |
| 4) กลุ่มเกษตรกรดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ | 76 | กลุ่ม | แผนผล | | | | | | | 5 | 10 | 15 | 25 | 21 | | | | 76 | - | |
| 1.2 การบริหารจัดการโครงการฯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) การบริหารจัดการฯ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (จัดสรรและโอนงบประมาณให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการกำกับและติดตามงานในพื้นที่ และจัดจ้างลูกจ้างเพื่อช่วยปฏิบัติงานในจังหวัด) | 76 | จังหวัด | แผนผล | 76 | | | | | | | | | | | | 76 | - | 76 | - | |
| 2) การบริหารจัดการฯ โดยกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (1) อำนวยบริการ กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานโครงการฯ และจัดจ้างลูกจ้างเพื่อช่วยปฏิบัติงาน ณ กนท. | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|----|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| 2. โครงการส่งเสริมแนวทางเกษตรทฤษฎีใหม่ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| อำนวยความสะดวก และติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายเดิม ภายใต้โครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ในภาพรวมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1) จัดประชุมการดำเนินงานโครงการฯ | 1 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | | |
| 2) ติดตามความก้าวหน้าการขับเคลื่อนโครงการฯ | 6 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | | | 1 | 1 | - | 6 | - | | |
| 3. อำนวยการสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 3.1 การสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1) ทำความเข้าใจผู้ปฏิบัติงานระดับจังหวัดและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน | 76 | จังหวัด | แผนผล | 76 | | | | | | | | | | | 76 | - | 76 | - | | |
| 2) จัดทำสื่อเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การสรรหา | 1 | กิจกรรม | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | | |
| 3) อำนวยการเพื่อการสรรหาของคณะทำงานฯ ระดับเขต | 12 | ครั้ง | แผนผล | | 6 | 6 | | | | | | | | | | - | 12 | - | | |
| 4) อำนวยการเพื่อการสรรหาของคณะอนุกรรมการฯ | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | 1 | 1 | | | | | | | | - | 2 | - | | |
| 5) อำนวยการเพื่อการสรรหาของคณะกรรมการฯ | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | 1 | | | | | | | - | 1 | - | | |
| 6) เตรียมความพร้อมการเข้ารับรางวัลของปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน | 1 | กิจกรรม | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | - | 1 | - | | |
| 3.2 เงินรางวัลสำหรับปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน (จัดสรรเงินรางวัลให้แก่ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน) | 4 | ราย | แผนผล | | | | | | | | | 4 | | | | - | 4 | - | | |
| 3.3 จัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน | 1 | กิจกรรม | แผนผล | | | | | | | | | | 1 | | | | - | 1 | - | |
| 4. การอำนวยความสะดวกเปลี่ยนแผนปฏิบัติการด้านสมุนไพรแห่งชาติ ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2560-2565 | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | |
| 4.1 จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนพัฒนาผลิตผลสมุนไพรที่มีศักยภาพ | 4 | ครั้ง | แผนผล | | 1 | | | | 1 | | | | | 1 | | | | 4 | - | |
| 4.2 จัดประชุมคณะอนุกรรมการวัตถุเสพติดสมุนไพร | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | 1 | | | | | | 1 | | | | | 2 | - | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| กิจกรรมย่อย : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1. นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1.1 ศึกษาแนวทางการจัดทำงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 พร้อมทั้งจัดทำนโยบายหลักเกณฑ์ แนวทางและปฏิทินการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | 1 | แนวทาง | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | |
| 1.2 ชี้แจงนโยบาย หลักเกณฑ์ แนวทาง และปฏิทินการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ถือปฏิบัติ | 1 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | |
| 1.3 ติดตาม/รวบรวม/ตรวจสอบ แบบคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 1 | ครั้ง | แผนผล | | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 1.4 ดำเนินการตามกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 1.5 จัดทำรายงานแผนงาน/โครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ผ่านความเห็นชอบตามกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เสนอสำนักงบประมาณ | 1 | รายงาน | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 1.6 สืบหาความต้องการดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี พ.ศ.2565 | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | 1 | | | | 2 | - | |
| 1.7 ติดตาม/รวบรวม/ตรวจสอบ ความต้องการดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์โดยการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565 | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | 1 | | | | 2 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ค.ศ.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|----|---------------------------------------|-----|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ค.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| 1.8 ดำเนินการตามกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | 1 | | | | 1 | | | 2 | - | |
| 1.9 จัดทำรายงานแผนงาน/โครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565 ที่ผ่านความเห็นชอบตามกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ | 2 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | | 1 | | | | 1 | | | 2 | - | |
| 2. พัฒนาและบริหารจัดการระบบสารสนเทศ | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | |
| 2.1 พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบาย Digital Transform/นโยบายหน่วยงาน (อย่างน้อย 3 ระบบ/ปี) | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | |
| 1) ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการใช้งานระบบจากหน่วยงาน เพื่อกำหนดรูปแบบระบบ แนวทางการพัฒนาระบบและระยะเวลาการดำเนินงาน | 4 | ระบบ | แผนผล | 1 | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | | | 1 | - | 4 | - |
| 2) ดำเนินการออกแบบส่วนประกอบต่างๆ ของระบบ ให้ตรงกับความต้องการที่ได้วิเคราะห์ | 4 | ระบบ | แผนผล | | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | | | | | | 4 | - |
| 3) เขียนโปรแกรมตามที่ได้ดำเนินการออกแบบ | 4 | ระบบ | แผนผล | | | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | | | | | 4 | - |
| 4) ดำเนินการติดตั้งระบบ กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน ทำการทดสอบการใช้งานและประเมินผลการทดสอบการทำงาน ปรับปรุงข้อแก้ไข | 4 | ระบบ | แผนผล | | | | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | | | | 4 | - |
| 5) จัดทำคู่มือ จัดฝึกอบรม ให้คำแนะนำการใช้งานระบบแก่ผู้ใช้งานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบ | 4 | คู่มือ | แผนผล | | | | | | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | | 4 | - |
| 2.2 การบริหารจัดการระบบสารสนเทศและMobile Application (30 ระบบ) | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | |
| 1) ปรับปรุงข้อมูลโครงสร้างหน่วยงาน ผู้ใช้งาน และกำหนด/ทบทวนสิทธิ์ของผู้ใช้งาน ให้ถูกต้องและตรงตามสายงานบังคับบัญชาตามที่หน่วยงานเจ้าของระบบแจ้ง | 36 | ครั้ง | แผนผล | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | - | 36 | - |
| 2) ปรับปรุงแก้ไขและบริหารจัดการระบบให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง | 120 | ครั้ง | แผนผล | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | - | 120 | - |
| 2.3 การบริหารจัดการเว็บไซต์ กษ.และ สป.กษ.รวมทั้งเว็บบอร์ดย่อย (113 เว็บไซต์) | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | |
| 1) ทบทวนผู้ใช้งาน สิทธิ์การใช้งานในระบบ บริหารสิทธิ์การเข้าใช้งานและปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้งาน | 4 | ครั้ง | แผนผล | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | | 4 | - |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน | |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|----------|-------|----------|-------|------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|---|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | | | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | | |
| 2) ปรับปรุงข้อมูลรายการข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบ จัดทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ (banner) และหน้าเพจการประชาสัมพันธ์ ให้ครบถ้วนถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน | 24 | ครั้ง | แผนผล | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | - | 24 | - | | |
| 3) ดำเนินการการจัดทำเว็บไซต์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่หน่วยงานร้องขอ (ถ้ามี) | 2 | เว็บ | แผนผล | | | | | 1 | | | | | | | | | | 2 | - | | |
| 4) ดำเนินการดูแล บำรุงรักษาระบบให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง และให้คำแนะนำการใช้งานระบบแก่ผู้ใช้งาน | 60 | ครั้ง | แผนผล | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | - | 60 | - | | |
| 2.4 ดูแล บำรุงรักษาเว็บไซต์ กษ. และ สป.กษ. | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 1) จัดทำ TOR/ขออนุมัติ/จัดซื้อจัดจ้าง | 1 | สัญญา | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - |
| 2) บริหารจัดการ ดูแล บำรุงรักษาเว็บไซต์ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง | 4 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | 1 | | | | | 1 | | | 4 | - | | |
| 3. พัฒนาและบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย และการสื่อสาร | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 3.1 การบริหารจัดการดูแลซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย และการสื่อสาร | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 1) ตรวจสอบการทำงานและให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์เครือข่ายและการสื่อสาร/ ดูแล บำรุงรักษา | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | | |
| 2) ดำเนินการให้บริการซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์/แก้ไขปัญหา/ให้บริการแนะนำ/ประสานผู้เชี่ยวชาญดำเนินการ | 240 | ครั้ง | แผนผล | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | - | 240 | - | | |
| 3.2 บริการระบบอินเทอร์เน็ตและระบบประชุมทางไกล (e-Conference) สป.กษ. | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 1) บริหารจัดการ ดูแล บำรุงรักษาระบบอินเทอร์เน็ตและระบบประชุมทางไกล (e-Conference) สป.กษ. ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | | |
| 2) ติดตั้ง ทดสอบระบบ และบริหารจัดการควบคุมการให้บริการระบบประชุมทางไกล/ตอบข้อแก้ไขปัญหา/สรุปผลการให้บริการ | 240 | ครั้ง | แผนผล | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | - | 240 | - | | |
| 4. พัฒนาและบริหารจัดการข้อมูลเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 4.1 ดูแล บำรุงรักษาระบบรายงานสารสนเทศภูมิศาสตร์ (สถานการณ์ภัยพิบัติด้านการเกษตร) | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 1) จัดทำ TOR/ขออนุมัติ/จัดซื้อจัดจ้าง | 1 | สัญญา | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| 2) บริหารจัดการ ดูแล บำรุงรักษาเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และระบบรายงานสารสนเทศฯ ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง | 4 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | | 4 | - | |
| 4.2 เข้าใช้พื้นที่การดำเนินการระบบสารสนเทศ และเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่ | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | |
| 1) จัดทำ TOR/ขออนุมัติ/จัดซื้อจัดจ้าง | 1 | สัญญา | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - | | 1 | - | |
| 2) เข้าใช้พื้นที่จัดเก็บข้อมูลบนระบบคลาวด์ พร้อมเชื่อมโยงข้อมูลผ่านโครงข่ายสื่อสารความเร็วสูง | 4 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | | 4 | - | |
| 4.3 บริหารจัดการข้อมูลฐานข้อมูลกลาง ได้แก่ ระบบ datacatalog, opendata, dataexchange, datastore, Dashboard, Report | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | |
| 1) บริหารจัดการ ดูแล บำรุงรักษา ระบบ datacatalog, opendata, dataexchange, Dashboard, Report ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | - | |
| 2) รวบรวม ตรวจสอบ และปรับปรุงข้อมูล ให้มีความถูกต้อง ทันสมัย และเชื่อถือได้ | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | - | |
| 4.4 บริหารจัดการระบบสารสนเทศ ได้แก่ ระบบ 1 ตำบล 1 เกษตรทฤษฎีใหม่, ฐานข้อมูลโครงการพระราชดำริ กษ, ระบบ Control Tower, ระบบ SA-Tech, ระบบแผนงานโครงการ กษ. จังหวัด, | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | |
| 1) บริหารจัดการ ดูแล บำรุงรักษา ฐานข้อมูลเกษตรทฤษฎีใหม่ ฐานข้อมูลโครงการพระราชดำริ ระบบ Control Tower, ระบบ SA-Tech, ระบบแผนงานโครงการ กษ. จังหวัด, ระบบบริหารจัดการสินค้าเกษตรรายจังหวัด, ระบบแก้ไขปัญหาของกลุ่มเกษตรกร, ระบบ iFarm, ระบบ พยากรณ์อากาศในแปลงเกษตร ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | - | |
| 2) ตรวจสอบ แก้ไข ผู้ใช้งานระบบ | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | - | |
| 3) ติดตาม ให้คำแนะนำ แก้ไขปัญหา แก่ผู้ใช้งาน | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | - | |
| 4) ประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | - | |
| 4.5 งานดูแลบำรุงรักษาระบบศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | |
| 1) บริหารจัดการ ดูแล บำรุงรักษาเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และระบบรายงานสารสนเทศฯ ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-----------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| 2) ติดตามประสานการนำเข้าข้อมูลระบบศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลเกษตร | 12 | ครั้ง | แผน ผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| 3) ดูแล การทำงานระบบศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลเกษตร | 12 | ครั้ง | แผน ผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| 4.6 งานพัฒนาระบบนำเข้าข้อมูลกลาง อย่างน้อย 2 ระบบ | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 1) ศึกษาความต้องการใช้งานของระบบ | 2 | รายงาน | แผน ผล | 1 | | | | | | 1 | | | | | | 1 | - | 2 | - | |
| 2) วิเคราะห์ ออกแบบ การทำงานของระบบ | 2 | รายงาน | แผน ผล | | 1 | | | | | | 1 | | | | | | | 2 | - | |
| 3) พัฒนาระบบนำเข้าข้อมูลตามที่ได้ดำเนินการออกแบบ | 2 | ระบบ | แผน ผล | | | 1 | | | | | | 1 | | | | | | 2 | - | |
| 4) พัฒนาส่วนการเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลกลาง | 2 | ระบบ | แผน ผล | | | | 1 | | | | | | 1 | | | | | 2 | - | |
| 5) ติดตั้งระบบ กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน ทำการทดสอบการใช้งานและประเมินผลการทดสอบการทำงาน ปรับปรุงข้อแก้ไข | 2 | ระบบ | แผน ผล | | | | | 1 | | | | | | 1 | | | | 2 | - | |
| 6) จัดทำคู่มือ จัดฝึกอบรม ให้คำแนะนำการใช้งานระบบแก่ผู้ใช้งานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบ | 2 | คู่มือ | แผน ผล | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | | 2 | - | |
| 4.7 งานเกษตรอัจฉริยะ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | |
| 1) ประชุมหารือร่วมกับผู้เชี่ยวชาญเพื่อดำเนินการแปลผลข้อมูลจากอุปกรณ์ตรวจวัด ในแปลงเรียนรู้ และพัฒนา Dashboard ของพืช (ทุเรียน) ในระบบบริหารจัดการการเพาะปลูกแบบอัจฉริยะ | 3 | ครั้ง | แผน ผล | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | | | 3 | - | |
| 2) ให้คำแนะนำ และติดตามการใช้งานจากผู้ใช้งานระบบบริหารจัดการการเพาะปลูกอัจฉริยะ | 3 | ครั้ง | แผน ผล | | | 1 | | | | | 1 | | | 1 | | | | 3 | - | |
| 3) ประชุมหารือกับหน่วยงานและผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบและพิจารณาผลการใช้งานจากผู้ใช้งานระบบบริหารจัดการการเพาะปลูกอัจฉริยะ เพื่อนำมาปรับปรุงการแสดงผลบน Dashboard ของ ระบบบริหารจัดการการเพาะปลูกอัจฉริยะ | 3 | ครั้ง | แผน ผล | | | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | | | 3 | - | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สถาบันเกษตรราธิการ

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|-------------------------------|---|---|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| กิจกรรมย่อย : การพัฒนาบุคลากรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | |
| 1. การพัฒนาบุคลากรด้วยการจัดฝึกอบรมและสัมมนา 10 โครงการ (11 รุ่น) | 11 | รุ่น | แผนผล | | | 2 | | 1 | 5 | | | | | 2 | | 1 | | 11 | - | |
| 2. อำนวยความสะดวกให้ทุนศึกษาต่อในประเทศ ณ สถาบัน AIT (การให้ทุนต่อเนื่อง ; ปริญญาเอก 7 ทุน/ปริญญาโท 2 ทุน) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | |
| 2.1 ติดตาม ตรวจสอบความก้าวหน้าการศึกษาประจำภาคการศึกษา | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | 1 | | | | | | | | 1 | | | 2 | - | |
| 2.2 ดำเนินการเรื่องขยายเวลาการรับทุน และดำเนินการสำเร็จการศึกษา (รายบุคคล) | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | | 2 | - | |
| 3. อำนวยความสะดวกให้ทุนฝึกอบรมภาษาจีน ณ มหาวิทยาลัยหัวเฉียว เมืองเซี่ยเหมิน มณฑลฝูเจี้ยน (1 ทุน) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | |
| 3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกผู้รับทุน | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | 1 | | | | | 1 | - | |
| 3.2 ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | - | |
| 3.3 ทำสัญญาการรับทุน | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | - | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักกฎหมาย

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ธ.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| กิจกรรมย่อย : การอำนวยความสะดวกด้านกฎหมาย | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 1. การยกร่างและตรวจร่างกฎหมาย | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| ยกร่างและตรวจร่างกฎหมายแม่บทและอนุบัญญัติที่ออกตามความในกฎหมายแม่บทที่อยู่ในความรับผิดชอบของ กษ. และออกตามความในกฎหมายอื่นๆ | 500 | เรื่อง | แผนผล | 42 | 43 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 43 | 43 | 42 | 42 | 40 | 42 | - | 500 | - | |
| 2. การให้คำแนะนำและความเห็นทางกฎหมาย | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| ให้คำแนะนำปรึกษาด้านกฎหมาย และให้ความเห็นทางกฎหมาย ตอบข้อหารือข้อร้องเรียนแก่เจ้าหน้าที่ในสังกัด กษ. หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง | 500 | เรื่อง | แผนผล | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 41 | 42 | 41 | 40 | 42 | - | 500 | - | |
| 3. การพิจารณาดำเนินการด้านนิติกรรมสัญญา | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 3.1 ให้คำแนะนำปรึกษา และพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการขออนุญาต การยกร่าง การตรวจร่าง แก้ไข การใช้สิทธิตามนิติกรรมสัญญาและข้อตกลงอื่นๆ | 70 | เรื่อง | แผนผล | 5 | 5 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 5 | - | 70 | - | |
| 3.2 ให้คำแนะนำปรึกษา และพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการขออนุญาต และขออนุมัติตามกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สป.กษ. และ กษ. | 90 | เรื่อง | แผนผล | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 7 | - | 90 | - | |
| 4. การดำเนินคดี | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| ร่างหรือพิจารณาคำฟ้อง คำร้อง หรือคำให้การในคดีที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สป.กษ. และ กษ. และดำเนินการประสานงานเกี่ยวกับคดีที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สป.กษ. และ กษ. | 450 | เรื่อง | แผนผล | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 37 | - | 450 | - | |
| 5. การดำเนินการเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางปกครอง | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| ตรวจพิจารณา และเสนอความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทางปกครองตามกฎหมายต่างๆ | 80 | เรื่อง | แผนผล | 6 | 6 | 6 | 6 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 6 | - | 80 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| 6. การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| ตรวจสอบ พิจารณา และเสนอความเห็นเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ | 100 | เรื่อง | แผนผล | 8 | 8 | 8 | 8 | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | - | 100 | - | |
| 7. การปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 7.1 ร่วมประชุมชี้แจงและเสนอความเห็นต่อร่างกฎหมายของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย | 40 | ครั้ง | แผนผล | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | - | 40 | - | |
| 7.2 ร่วมเป็นกรรมการ และเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อพิจารณาประเด็นด้านกฎหมายตามที่ได้รับมอบหมาย | 45 | ครั้ง | แผนผล | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | - | 45 | - | |
| 7.3 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย | 40 | ครั้ง | แผนผล | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | - | 40 | - | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานเกษตรต่างประเทศ

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| กิจกรรมย่อย : พัฒนาร่วมมือและขยายการดำเนินงานด้านการเกษตรต่างประเทศ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1. การจัดทำแผนงานด้านการเกษตรต่างประเทศ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1.1 การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ของ สกต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 1 | แผน | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | | |
| 1.2 การจัดทำแผนการดำเนินงานของ สกต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 1 | แผน | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | | |
| 1.3 ทบทวนแผนงานด้านการเกษตรต่างประเทศ | 2 | แผน | แผนผล | | | | | | | 1 | | | 1 | | | | 2 | - | | |
| 2. ทำหน้าที่สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการประสานงานกับองค์การอาหารและเกษตรแห่งสหประชาชาติ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 2.1 จัดการประชุมคณะกรรมการประสานงานกับองค์การอาหารและเกษตรแห่งสหประชาชาติ | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | 1 | | | | | | 1 | | | 2 | - | | |
| 2.2 จัดการประชุมคณะอนุกรรมการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศไทย-FAO | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | - | | |
| 2.3 การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการบูรณาการขับเคลื่อน "5 อิม...และดี" พลิกโฉมระบบอาหารประเทศไทยให้ยั่งยืนและเป็นธรรม | 1 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | | |
| 3. ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ 11 แห่ง 8 ประเทศ | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| 4. การประชุมหารือกับผู้แทนจากต่างประเทศที่มาเยือนกระทรวงเกษตรฯ/เยี่ยมคารวะ/รูปแบบออนไลน์ | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการ ดำเนินงานที่ ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-----------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|-------------------------------|---|---|---|---|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| 5. การเป็นผู้แทนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในการเข้าร่วมประชุมในเวทียานาชาติ/รูปแบบออนไลน์ | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 5.1 การประชุมกรอบความร่วมมือด้านทวิภาคี | 12 | ครั้ง | แผน ผล | 1 | | 2 | 1 | 1 | 1 | | 2 | | 1 | 2 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| 5.2 การประชุมกรอบความร่วมมือด้านพหุภาคี | 5 | ครั้ง | แผน ผล | 1 | 1 | | 1 | | | | | | 1 | 1 | | 1 | - | 5 | - | |
| 5.3 การประชุมความร่วมมือด้านองค์การระหว่างประเทศ | 4 | ครั้ง | แผน ผล | | | | | 1 | | 1 | | | | | 1 | | | 4 | - | |
| 6. ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมสถานการณ์ด้านการเกษตรต่างประเทศและความตกลงความร่วมมือ ด้านการเกษตรกับประเทศต่าง ๆ | 4 | ครั้ง | แผน ผล | | | 1 | | | 1 | | | | 1 | | 1 | | | 4 | - | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| กิจกรรมย่อย : ดำเนินภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 1. การจัดทำแผนงานด้านการเกษตรต่างประเทศ | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 1.1 การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ของ สปช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 1 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | |
| 1.2 การจัดทำแผนการดำเนินงานของ สปช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 1 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | |
| 1.3 ทบทวนแผนงานด้านการเกษตรต่างประเทศ | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | - | |
| 2. ศึกษา วิเคราะห์ ติดตาม และรายงานข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ และภาวะความเคลื่อนไหวด้านการเกษตรต่างประเทศ | 400 | เรื่อง | แผนผล | 31 | 32 | 32 | 33 | 34 | 33 | 35 | 34 | 35 | 35 | 34 | 32 | 31 | - | 400 | - | |
| 3. เป็นผู้แทนกระทรวงในการประชุมเจรจาหรือกับภาครัฐและเอกชนของประเทศไทย | 137 | ครั้ง | แผนผล | 9 | 11 | 11 | 12 | 11 | 13 | 10 | 14 | 12 | 13 | 9 | 12 | 9 | - | 137 | - | |
| 4. เป็นผู้แทนประเทศไทยเข้าร่วมประชุมเจรจา ประสานงานและกำหนดท่าทีของประเทศไทยกับองค์กรหรือหน่วยงานระหว่างประเทศ | 60 | ครั้ง | แผนผล | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | - | 60 | - | |
| 5. การดำเนินโครงการส่งเสริมและผลักดันภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ | 17 | โครงการ | แผนผล | 3 | 1 | 5 | 1 | 2 | 2 | 1 | | | 2 | | | 3 | - | 17 | - | |
| 6. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ และข่าวสารด้านการเกษตร | 286 | เรื่อง | แผนผล | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 22 | 24 | - | 286 | - | |
| 7. การประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเพื่อสนับสนุนการผลักดันการขยายตลาด การแก้ไขปัญหาสินค้าเกษตร การแลกเปลี่ยนการศึกษาดูงานการเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือด้านการเกษตร | 256 | เรื่อง | แผนผล | 21 | 22 | 21 | 22 | 21 | 22 | 21 | 22 | 21 | 22 | 20 | 21 | 21 | - | 256 | - | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักตรวจราชการ

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-----------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|-------------------------------|-----|---|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| กิจกรรมย่อย : การสนับสนุนการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| การอำนวยความสะดวกเพื่อสนับสนุนการตรวจราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 1. จัดทำแผนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 1 | ครั้ง | แผน ผล | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - | | |
| 2. รายงานผลการตรวจราชการและการขับเคลื่อนโครงการต่างๆ ตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 156 | ครั้ง | แผน ผล | | | | 12 | 21 | 27 | 12 | 12 | 12 | 21 | 27 | 12 | | 156 | - | | |
| 3. สรุปผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 2 | ครั้ง | แผน ผล | | | | | | | 1 | | | | | 1 | | 2 | - | | |
| 4. รวบรวมข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ จากการตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เสนอหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ | 2 | ครั้ง | แผน ผล | | | | | | | 1 | | | | | 1 | | 2 | - | | |
| 5. ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จากหน่วยงานที่รับผิดชอบ | 2 | ครั้ง | แผน ผล | | | 1 | | | | | | | | | 1 | | 2 | - | | |
| 6. การตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ร่วมกับผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงต่างๆ ตามเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ | 24 | ครั้ง | แผน ผล | | | | | | | | 12 | | | | 12 | | 24 | - | | |
| 7. รายงานการประชุมตรวจติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานการตรวจราชการ และการขับเคลื่อนแบบบูรณาการในพื้นที่ตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 154 | ครั้ง | แผน ผล | | | | | | | | 77 | | | | 77 | | 154 | - | | |
| 8. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการตรวจราชการ และการปฏิบัติงานของผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 200 | ครั้ง | แผน ผล | 5 | 5 | 5 | 15 | 20 | 25 | 20 | 20 | 20 | 25 | 20 | 20 | 5 | - | 200 | - | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักตรวจสอบภายใน

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|----------|-------|------|----------|------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | | 2565 | | | | | | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| กิจกรรมย่อย : การตรวจสอบภายใน | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1. ตรวจสอบภายใน | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1.1 หน่วยรับตรวจ (กอง/สำนัก) ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1) ตรวจสอบโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ "โครงการลูกพระดาบส จังหวัดสมุทรปราการ" (สำนักงานมูลนิธิพระดาบส) | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 2) ตรวจสอบ และติดตามผลการตรวจสอบการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรฯ) | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 3) ตรวจสอบการควบคุมเงินประกันสัญญา (กองคลัง) | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | 1 | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 4) ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ) | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 | - | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | - | |
| 5) ตรวจสอบค่าใช้จ่ายในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ทุกสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน และสำนักงานรัฐมนตรี) | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | - | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน | | | | |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|----------|-------|----------|-------|-----|-------------------------------|-----|---|------|---------------------------------|------|------|---|--|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | งาน | % | งาน | % | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | | | | | ก.ค. | | ส.ค. | ก.ย. | | |
| 6) ตรวจสอบการปฏิบัติงานสารบรรณ (กองกลาง) | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | - | | | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | - | | | |
| 7) ตรวจสอบการปฏิบัติงานการอำนวยความสะดวกด้านการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาที่เป็นธรรม (สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา) | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | - | | | | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | - | | | | |
| 8) ตรวจสอบการควบคุมลูกหนี้เงินยืม (สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด 76 จังหวัด) | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | - | | | | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | - | | | | |
| 1.2 หน่วยรับตรวจที่เป็นส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | |
| 1) การตรวจสอบโครงการยกระดับคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตรของกรมปศุสัตว์ (ตรวจสอบส่วนกลางและพื้นที่ จำนวน 2 จังหวัด) | 4 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | 1 | 1 | 2 | | | | | | | | | | 4 | - | | | | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | - | | | | |
| 2) การตรวจสอบโครงการเพิ่มศักยภาพและปรับปรุงเครื่องจักรอุปกรณ์ ปรับปรุง สภาพเมล็ดพันธุ์ของศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวของกรมการข้าว (ตรวจสอบส่วนกลางและพื้นที่ จำนวน 2 จังหวัด) | 4 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | | | | 2 | 2 | | | | | | 4 | - | | | | | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | - | | | | | |
| 3) การตรวจสอบการดำเนินงานโครงการก่อสร้างแหล่งน้ำในไร่นานอกเขตชลประทานของกรมพัฒนาที่ดิน | 4 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | 1 | 1 | 2 | | | | | | | | | 4 | - | | | | | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | - | | | | | |
| 4) การตรวจสอบการดำเนินงานโครงการพัฒนาแหล่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริของกรมชลประทาน | 4 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | | | | 2 | 2 | | | | | | 4 | - | | | | | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | - | | | | | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ค.ศ.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ค.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| 5) การตรวจสอบโครงการยกระดับแปลงใหญ่ด้วยเกษตรสมัยใหม่และเชื่อมโยงตลาด โดยบูรณาการร่วมกับกลุ่มตรวจสอบภายใน 2,3 (ตรวจสอบส่วนกลางและพื้นที่ จำนวน 3 จังหวัด) | 5 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | | | | | | | | 2 | 2 | 1 | | | 5 | - | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | | | | | | | 1 | | 1 | - | |
| 2. การให้คำปรึกษากับหน่วยรับตรวจในสังกัด สป.กษ. และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | |
| 2.1 การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางการตรวจทานงาน เรื่อง ค่าเช่าบ้าน (ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ.) | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 2.2 การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางการตรวจทานงาน เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ทุกหน่วยงานในสังกัด สป.กษ.) | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | | | 1 | | | | | | | | | | 1 | - | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | - | |
| 3. สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | |
| 3.1 ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 10 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 10 | - | |
| 3.2 พื้นที่ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลโครงการ ของ ค.ต.ป.ประจำกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | 1 | | | | 1 | | | | | | | 2 | - | |
| | 2 | รายงาน | แผนผล | | | | | 1 | | | | 1 | | | | | | 2 | - | |
| 3.3 รายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 2 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | | | | | | | | | | 2 | | | 2 | - | |
| | 2 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | | | | | | 2 | | | 2 | - | |
| 3.4 รายงานความก้าวหน้าผลการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 3 สิงหาคม 2564 | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|------|----------|-------|----------|------|----------|------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | | 2565 | | | | | | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| 4. พัฒนาคูณภาพงานตรวจสอบภายใน ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในคณะทำงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - |
| 4.2 จัดอบรมสัมมนาผู้ตรวจสอบภายใน ในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 | - |
| 5. งานที่ได้รับมอบหมาย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 สอบทานและจัดทำรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค.6) (ทุกสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน และสำนักงานรัฐมนตรี) | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 | - |
| 5.2 สอบทานและจัดทำรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค.6) ภาพรวมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 | - |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - |
| 5.3 ตรวจสอบงบการเงินกองทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือเจ้าหน้าที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ใน 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ (กองคลัง) | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - |
| 5.4 ตรวจสอบและรับรองบัญชีและการเงินของกองทุนสวัสดิการ สป.กษ. (กองคลัง) | 1 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | | | | 1 | | | | | | | | | | 1 | - |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 | - |
| 5.5 สอบทานบัญชีการเงินการดำเนินงาน กิจสงเคราะห์ สป.กษ. | 2 | ครั้ง/ปี | แผนผล | | | | | | | 1 | | | 1 | | | | | | 2 | - |
| | 1 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | - |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ต.ค.64 | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------------------|----------------------------|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | |
| 5.6 ตรวจสอบการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางการใช้สารเคมีของ สป.กษ. | 1 | ครั้ง/ปี | แผน | | | | | | | | | | | | 1 | | | |
| | | | ผล | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.7 การจัดทำแผนการตรวจสอบของสำนักงานที่ตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | 1 | รายงาน | แผน | | | | | | | | | | | | 1 | | | |
| | | | ผล | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | ครั้ง/ปี | แผน | | | | | | | | | | | | 1 | | | |
| | | | ผล | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | แผน | ผล | | | | | | | | | | | | 1 | | | |
| | | | ผล | | | | | | | | | | | | | | | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุการณ์ดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-----------|----------------------|------|----------|------|----------|-------|----------|------|-------|------|------|------|---------------------------|-------|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | | 2565 | | | | | | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | | | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| กิจกรรมย่อย : การจัดการเพื่อช่วยเหลือการสนับสนุนเงินกู้แก่เกษตรกร | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1. ช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1.1 รับคำร้องขอกู้เงินจากเกษตรกรและผู้ยากจนที่ร้องเรียนขอความช่วยเหลือ | 2,000 | ราย | แผน ผล | 150 | 160 | 160 | 170 | 170 | 170 | 170 | 170 | 170 | 170 | 170 | 150 | - | 2,000 | - | | |
| 1.2 การอนุมัติจ่ายเงินกู้ให้แก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) | 1,090 | ราย | แผน ผล | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 100 | 90 | - | 1,090 | - | | |
| 2. ติดตามและพัฒนาพื้นที่อาชีพเกษตรกรและผู้ยากจน | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| การติดตามการชำระหนี้ของลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนโดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดการตรวจเยี่ยมลูกหนี้รายบุคคลในพื้นที่ตามแผนการติดตาม เพื่อรับทราบศักยภาพในการชำระหนี้ ปัญหาอุปสรรค รวมทั้งเสนอแนะการแก้ไขปัญหาตามมาตรการและแนวทางการช่วยเหลือ | 2,700 | ราย | แผน ผล | | 50 | 50 | 100 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 400 | 300 | | | 2,700 | - | | |
| 3. รับเรื่องร้องเรียน | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 3.1 การประสานการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนและการชุมนุมร้องเรียนของเกษตรกร โดยการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ผ่านช่องทางกรรับเรื่องร้องเรียน 8 ช่องทาง (*) | 900 | เรื่อง | แผน ผล | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | - | 900 | - | | |
| 3.2 จำนวนเรื่องร้องเรียนได้รับการแก้ไขปัญหา | 540 | เรื่อง | แผน ผล | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | - | 540 | - | | |

(*) ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน 8 ช่องทาง ได้แก่ (1) สำนักงานรัฐมนตรี (สป.กษ.) (2) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (ศูนย์บริการประชาชน) (3) ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ (Web Portal สปน.) (4) ระบบเรื่องราวร้องทุกข์ (เว็บไซต์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์) (5) ชุมนุมร้องเรียน (6) ระบบสารบรรณ (7) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) (8) ร้องเรียนด้วยตนเอง

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ค.ศ.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|----------|------|----------|-------|----------|------|-------|------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | | 2565 | | | | | | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | | | | | | | | | |
| | | | | ค.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| กิจกรรมย่อยที่ 1 : การบริหารแผนงาน/โครงการของ สป.กษ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการของ สป.กษ. | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1.1 การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 1 | ฉบับ | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | |
| 1.2 การจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี พ.ศ. 2566 | 1 | ฉบับ | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | |
| 2. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ของ สป.กษ. | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 2.1 การจัดทำแผนการดำเนินงานของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1) แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของ สป.กษ. (แผน สป.) | 1 | ฉบับ | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | |
| 2) แผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของ สป.กษ. | 1 | ฉบับ | แผนผล | | 1 | | | | | | | | | | | | - | 1 | - | |
| 3) คำอธิบายตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 1 | ฉบับ | แผนผล | | 1 | | | | | | | | | | | | - | 1 | - | |
| 4) รายงานผลการประเมินการรับรู้สัทธิและยุทธศาสตร์ ของ สป.กษ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 1 | เรื่อง | แผนผล | | | | | | | | | | | 1 | | | - | 1 | - | |
| 3. การดำเนินงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | |
| 3.1 สนับสนุนการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้อง | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | | | 2 | - | |
| 3.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้อง | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | | 1 | | | | | | | 2 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|----------|-------|----------|-------|------|-----|---|-------------------------------|---|---|------|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | | งาน | % | งาน | % | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | | | | | ส.ค. | ก.ย. | |
| 4. การจัดทำงบประมาณของ สป.กษ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 ค่าของงบประมาณประจำปี 2566 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) จัดทำข้อมูลกรอบวงเงินงบประมาณเบื้องต้น (preceiling) | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 2) ทบทวนเป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัดความสำเร็จ ปี 2565 ของ สป.กษ. เพื่อเตรียมการเสนอของบประมาณ ปี 2566 | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 3) จัดทำเอกสารค่าของบประมาณประจำปี 2566 ในภาพรวมของ สป.กษ. | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 4.2 รายงานประกอบการชี้แจง และสาระสำคัญของประมาณ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) สาระสำคัญของประมาณ วาระ 1 (งบประมาณปี 2566) | 1 | เล่ม | แผนผล | | | | | | | | | | | | | | 1 | - | | |
| 2) เอกสารประกอบการชี้แจงต่อคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ (งบประมาณปี 2566) | 2 | เล่ม | แผนผล | | | | | | | | | | | | | | 2 | - | | |
| 3) สาระสำคัญของประมาณ วาระ 2-3 (งบประมาณปี 2566) | 1 | เล่ม | แผนผล | | | | | | | | | | | | | | 1 | - | | |
| 4.3 จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | 1 | เล่ม | แผนผล | | | | | | | | | | | | | | 1 | - | | |
| 5. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ของ สป.กษ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ของ สป.กษ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) จัดทำรอบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ สป.กษ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 1 | เล่ม | แผนผล | | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 2) การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลสำคัญของ สป.กษ. ให้เป็นปัจจุบัน (การเบิกจ่ายงบประมาณ ของ สป.กษ.) | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - |
| 3) รายงานผลการดำเนินงานของ สป.กษ. (7 เรื่อง) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - |
| (1) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ของ สป.กษ. (M1) | 10 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 10 | - |
| (2) รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ของ สป.กษ. (M2) ลงในระบบของ สป. (รายเดือน) | 10 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 10 | - |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| (3) รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ของ สป.กษ. ตามแบบ สงป. (รายไตรมาส) | 4 | ฉบับ | แผนผล | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | - | 4 | - | |
| (4) รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ของ สป.กษ. รายสัปดาห์ (ส่ง สศก.) | 48 | ครั้ง | แผนผล | | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | | | 48 | - | |
| (5) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายโครงการ ของ สป.กษ. รายเดือน (ส่ง สศก.) | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| (6) รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี (รายเดือน) | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| (7) รายงานประจำปี 2564 ของ สป.กษ. | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 5.2 ทำหน้าที่/สนับสนุน ผอ.สผง. ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 1) คณะกรรมการบริหารและขับเคลื่อนงานของ สป.กษ. และคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายเงินของ สป.กษ. | 10 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 10 | - | |
| 2) คณะกรรมการบริหารการขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญและการแก้ไขปัญหาภาคเกษตร | 10 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 10 | - | |
| 3) คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| กิจกรรมย่อยที่ 2 : อำนวยความสะดวกการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 1. การรายงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 1.1 จัดทำรายงานสถานการณ์ภัยพิบัติด้านการเกษตรประจำวัน | 365 | ฉบับ | แผนผล | 31 | 30 | 31 | 31 | 28 | 31 | 30 | 31 | 30 | 31 | 31 | 30 | 31 | - | 365 | - | |
| 1.2 จัดทำการคาดหมายสถานการณ์และแจ้งเตือนภัย แจ้งเกษตรกรและสหกรณ์จังหวัด | 365 | ฉบับ | แผนผล | 31 | 30 | 31 | 31 | 28 | 31 | 30 | 31 | 30 | 31 | 31 | 30 | 31 | - | 365 | - | |
| 1.3 สรุปและประมวลผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรจังหวัด เสนอผู้บริหาร กษ. | 12 | ฉบับ | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| 1.4 จัดทำสรุปผลการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านการเกษตร เสนอผู้บริหาร กษ. | 12 | ฉบับ | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม | | แผน/ผลสะสม | | เหตุการณ์ดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|-----------------|---|----------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | | | | 2565 | | | | | | ถึงเดือน ต.ค.64 | | 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| 1.5 จัดทำรายงานสถานการณ์ศัตรูพืชระบาด | 48 | ฉบับ | แผนผล | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | - | 48 | - | |
| 1.6 จัดทำรายงานสถานการณ์ไฟฟ้าและหมอกควัน | 97 | ฉบับ | แผนผล | | | | 20 | 18 | 23 | 17 | 19 | | | | | | | 97 | - | |
| 2. การจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (อุทกภัย/ภัยแล้ง) ปี 2565 | 2 | แผน | แผนผล | | 1 | | | | | | | | | | 1 | | | 2 | - | |
| 2.2 จัดทำแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตรกรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปี 2565 | 1 | แผน | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 2.3 รวบรวมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร (ภัยแล้ง) ระดับจังหวัด ปี 2565 | 76 | จังหวัด | แผนผล | | | 76 | | | | | | | | | | | | 76 | - | |
| 2.4 รวบรวมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร (อุทกภัย) ระดับจังหวัด ปี 2565 | 76 | จังหวัด | แผนผล | | | | | | | | | | 76 | | | | | 76 | - | |
| 3. การเสนอขอความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 การขออนุมัติใช้เงินอุดหนุนราชการและขยายวงเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีอุทกภัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีอุทกภัย พ.ศ. 2562 | 48 | ฉบับ | แผนผล | | | | | | 24 | | | | | | | 24 | | 48 | - | |
| 3.2 การขอใช้คืนเงินอุดหนุนราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีอุทกภัย พ.ศ. 2562 | 36 | ฉบับ | แผนผล | | | | | | 18 | | | | | | | 18 | | 36 | - | |
| 4. ขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนเตรียมความพร้อมด้านอาหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามแผนฉบับกำลังและทรัพยากรเพื่อการป้องกันประเทศ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 รวบรวมแผนเตรียมความพร้อมด้านอาหาร จังหวัด (ปรับปรุงฐานข้อมูล) | 76 | จังหวัด | แผนผล | | | | | | 76 | | | | | | | | | 76 | - | |
| 4.2 อำนวยความสะดวกและสนับสนุนการฝึกซ้อมรพกำลังเพื่อการทหาร ปี 2565 | 6 | ครั้ง | แผนผล | | 1 | | 1 | | | | 2 | 1 | 1 | | | | | 6 | - | |
| 5. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 ประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/ศูนย์ติดตามฯ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับภัยพิบัติด้านการเกษตร | 9 | ครั้ง | แผนผล | | | 4 | | | 1 | | | | | | 4 | | | 9 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุการณ์ดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน | | |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|----------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|------|------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | งาน | % | งาน | % | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | | | | | | ส.ค. | ก.ย. |
| 5.2 เข้าร่วมเสนอแนะเชิงนโยบายภายใต้การประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภัยพิบัติและตามที่ได้รับมอบหมาย | 3 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | | | 1 | | | | | | 3 | - | |
| 5.3 สรุปเสนอผู้บริหารเพื่อทราบ/พิจารณา/สั่งการ/จัดทำข้อมูลประกอบการลงพื้นที่ของผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับภัยพิบัติด้านการเกษตร | 24 | ฉบับ | แผนผล | | | | | | | 12 | | | | | | | | 24 | - | |
| 5.4 ตอบข้อหารือ/กระทู้/ร้องเรียน ที่เกี่ยวข้องกับภัยพิบัติด้านการเกษตร | 12 | ฉบับ | แผนผล | | | | | | | 6 | | | | | | | | 12 | - | |
| 5.5 รายงานสถานการณ์และผลการดำเนินการเฝ้าระวัง ป้องกัน และเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) | 12 | ฉบับ | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | - | |
| 5.6 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการฯ ของกลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | - | |
| 5.7 รายงานผลตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ของกลุ่มป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ | 4 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | 1 | | | | | 1 | | | 4 | - | |
| กิจกรรมย่อยที่ 3 : ประสานและอำนวยความสะดวกโครงการพิเศษ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ประสาน อำนวยความสะดวกโครงการตามนโยบายและโครงการพิเศษ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 งานด้านสังคม กลุ่มเปราะบาง (เช่น สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ครีวเรือน/ครอบครัว) คณะกรรมการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (คจพ.) และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ "โครงการบูรณาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางรายครัวเรือนระหว่าง 12 กระทรวง 1 หน่วยงาน" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ที่เกี่ยวข้อง และสรุปเสนอผู้บริหาร | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | 2 | - | |
| 2) รวบรวม วิเคราะห์ ประมวล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ภาพรวมกระทรวง | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | 2 | - | |
| 1.2 งานด้านแรงงาน (แรงงานเด็ก/แรงงานนอกระบบ/ผู้สูงอายุ/คนพิการ/พัฒนาแรงงานและประสานงานการฝึกอาชีพในอุตสาหกรรมเป้าหมาย S-Curve) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ที่เกี่ยวข้อง และสรุปเสนอผู้บริหาร | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | 2 | - | |
| 2) รวบรวม วิเคราะห์ ประมวล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ภาพรวมกระทรวง | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | 2 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ค.ศ.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน | | | | |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|----------|------|----------|-------|----------|------|-------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|------|------|--|--|
| | | | | 2564 | | 2565 | | | | | | | | งาน | % | งาน | % | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | | | | | | ส.ค. | ก.ย. | | |
| 1.3 งานด้านกระบวนการยุติธรรม (แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2562 - 2565) แผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ระยะที่ 1 (พ.ศ. 2562 - 2565) และ (ร่าง) แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/ประชุมเชิงปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง และสรุปเสนอผู้บริหาร | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | | 2 | - | | |
| 2) รวบรวม วิเคราะห์ ประมวล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ภาพรวมกระทรวง | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | | 2 | - | | |
| 1.4 งานด้านสาธารณสุข ((ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาศักยภาพเด็กไทยในศตวรรษที่ 21) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/ประชุมเชิงปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง และสรุปเสนอผู้บริหาร | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | | 2 | - | | |
| 2) รวบรวม วิเคราะห์ ประมวล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ ภาพรวมกระทรวง | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | | 1 | | 2 | - | | |
| 1.5 โครงการส่งความสุขปีใหม่ มอบให้เกษตรกร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปี พ.ศ. 2565 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) ประสานเตรียมการดำเนินงานโครงการส่งความสุขปีใหม่ มอบให้เกษตรกร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 1 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | | |
| 2) ประสานหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดทำข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ภายใต้โครงการส่งความสุขปีใหม่ มอบให้เกษตรกร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 1 | ครั้ง | แผนผล | | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 | - | | |
| 3) ประสานรวบรวม และสรุปข้อมูลของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายดำเนินการในแต่ละกิจกรรม เสนอต่อประธานกรรมการฯ เพื่อให้ความเห็นชอบ | 1 | ครั้ง | แผนผล | | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 | - | | |
| 4) จัดทำหนังสือเวียนปลัด กษ. และ รว.กษ. เพื่อลงนามในหนังสือเวียน เลขาธิการกรม. เพื่อนำเรียน กรม. ทราบรายละเอียดการจัดโครงการ “ส่งความสุขปีใหม่ มอบให้เกษตรกร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์” พ.ศ. 2565 (ระยะเวลา โครงการ/กิจกรรม สถานที่ งบประมาณ และกลุ่มเป้าหมาย) | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | - | | |
| 5) จัดทำบันทึกสรุปผลการดำเนินงานโครงการ (ภาพรวม) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อเสนอคณะกรรมการและผู้บริหารกระทรวง | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - | | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|----------|------|------|----------|-------|----------|-------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|------|------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | 2564 | | | | | 2565 | | | | | งาน | % | งาน | % | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | | | | | | ส.ค. | ก.ย. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6 งานด้านความมั่นคง (แผนยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง (แผนการรักษาความมั่นคงด้านอาหารและน้ำ,แผนการพัฒนาพื้นที่เพื่อเสริมความมั่นคงของชาติ (แนวทางการพัฒนาที่ 1 : การสืบสานเรียนรู้และขยายผลการพัฒนาด้วยศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน,แนวทางการพัฒนาที่ 2 : การเสริมสร้างศักยภาพและภูมิคุ้มกันของคน ชุมชน และพื้นที่เป้าหมาย,แนวทางการพัฒนาที่ 3 : การพัฒนาและป้องกันเพื่อจัดระเบียบพื้นที่ชายแดน พื้นที่ชายฝั่งทะเล เกาะแก่ง และชุมชนพื้นที่สูง),แผนบริหารจัดการชายแดนด้านความมั่นคง,แผนรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร,แผนความมั่นคงแห่งชาติทางทะเล,ยุทธศาสตร์ความมั่นคงของไทยต่อประเทศรอบบ้าน,แผนส่งเสริมการอยู่ร่วมกันภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรมในประเทศไทย) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง และสรุปเสนอผู้บริหาร | 4 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | | 4 | - | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2) รวบรวม วิเคราะห์ ประมวล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานในส่วนของ สป.กษ. และภาพรวมกระทรวง | 4 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | | 4 | - | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7 การขับเคลื่อนงาน/อำนาจการ/สนับสนุนขับเคลื่อนงานโครงการพิเศษ/โครงการสำคัญ/นโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (พะเยาโมเดล,คทง,วัดเทพนิมิต,โครงการปลูกเพื่อ ปล(ลด) "Green City by MOAC",เกษตรผลิต พาณิชย์ตลาด,โครงการขับเคลื่อนงานเร่งด่วนของผู้บริหาร กษ.,การท่องเที่ยวเชิงเกษตร,คณะทำงานโครงการพัฒนาระบบโลจิสติกส์เกษตรชุมชน,สินค้าเกษตรออนไลน์,ความร่วมมือระหว่างกระทรวง กษ. สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า,แปลงใหญ่สมัยใหม่,คกก.พัฒนาเกลือทะเลไทย) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) อำนาจการจัดประชุมฯ/จัดกิจกรรมฯ /จัดทำคำสั่งฯ/เชิญประชุมฯ/ประสานงาน | 4 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | | 4 | - | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2) สนับสนุน/เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ,คณะทำงานฯ/ประสานงาน/ติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | 4 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | | 4 | - | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3) ติดตามผลการดำเนินงานฯ เสนอผู้บริหาร กษ./จัดทำสรุปการประชุมเสนอผู้บริหาร | 4 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | | 4 | - | | | | | | | | | | | | | | | |
| กิจกรรมย่อยที่ 4 : อำนาจการและประสานสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. ระบบแผนงานและงบประมาณ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 จัดทำแผนการจัดสรรงบประมาณให้กับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 1 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 1 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 1 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 จัดทำคำของบประมาณของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | 1 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | | | 1 | - | 1 | - | | | | | | | | | | | | | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|-------------------------------|---|---|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| 2. การติดตามและรายงานผล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 การติดตามและรายงานแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 2.2 การติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 4 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | | 1 | - | 4 | - |
| 2.3 การติดตามการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | - | |
| 3. ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - |
| 3.1 การติดตามการจัดทำข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด (provinfo.opsmoac.go.th) | 10 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | 10 | - | |
| 3.2 การติดตามการจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (https://www.opsmoac.go.th/about-moac_province) | 10 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | 10 | - | |
| 3.3 การสรุปสภาพรวมของความพึงพอใจของผู้มารับบริการประจำปีของศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | - | |
| 4. ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด (อ.พ.ก.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - |
| 4.1 ติดตามการจัดประชุม อ.พ.ก. ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | 1 | | | 2 | - | |
| 4.2 ประมวลและสรุปผลการประชุม อ.พ.ก. ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | 1 | | | 2 | - | |
| 5. ติดตามการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในพื้นที่ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - |
| 5.1 ติดตามการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในพื้นที่ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด | 4 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | 1 | | | | | 1 | | | | 4 | - | |
| 6. ติดตามข้อมูลพื้นฐานของจังหวัดเพื่อสนับสนุนการตรวจราชการและการประชุมกรม. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - |
| 6.1 ติดตามข้อมูลพื้นฐานของจังหวัดเพื่อสนับสนุนการตรวจราชการและการประชุมกรม. | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 12 | - | |
| 7. การสื่อสารถ่ายทอดนโยบายสำคัญสู่การปฏิบัติ จัดประชุมชี้แจงและติดตามงานฯ สป.กษ. (ส่วนภูมิภาค) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - |
| 7.1 การสื่อสารถ่ายทอดนโยบายสำคัญสู่การปฏิบัติ จัดประชุมชี้แจงและติดตามงานฯ สป.กษ. (ส่วนภูมิภาค) | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุการณ์ ดำเนินงานที่ ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-----------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|----------|------|-----|---|-------------------------------|---|---|------|---|
| | | | | 2564 | | | | 2565 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | งาน | % | งาน | % | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | | | | | ส.ค. | ก.ย. | |
| กิจกรรม : การพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ชายแดนภาคใต้ | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| กิจกรรมย่อย : การพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ชายแดนภาคใต้ (การสร้างเครือข่ายอาสาสมัครเกษตรและสหกรณ์ระดับตำบล การพัฒนาการเกษตรระดับตำบล การติดตามผลการดำเนินงานโครงการแก้ไขปัญหาคความยากจนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ การติดตามการพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่ และการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการการแก้ไขปัญหาคและพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้) | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 1. จัดทำแนวทางการดำเนินการโครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 1 | ครั้ง | แผน ผล | | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 | - | |
| 2. ประสานและประมวลสรุปผลการติดตามรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย งบประมาณของโครงการ | 11 | ครั้ง | แผน ผล | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 11 | - | |
| 3. สนับสนุนและติดตามการดำเนินกิจกรรมของโครงการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | |
| 3.1 ติดตามผลการขับเคลื่อนการพัฒนาการเกษตรระดับตำบล | 1 | ครั้ง | แผน ผล | | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | - | |
| 3.2 ติดตามรวบรวมผลการดำเนินงาน และฐานข้อมูลเกษตรกรรายจน/ผู้มีรายได้น้อย โครงการแก้ไขปัญหาคความยากจนในพื้นที่ จชต. (สำรวจจัดเก็บรายได้) | 2 | ครั้ง | แผน ผล | | | 1 | | | | | | | | | | 1 | | 2 | - | |
| 3.3 ติดตามรวบรวมผลการพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่ | 1 | ครั้ง | แผน ผล | | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 | - | |
| 4. การจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด | 2 | ครั้ง | แผน ผล | 1 | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | - | 2 | - |
| 5. จัดประชุมคณะกรรมการระดับกระทรวง เพื่อกำหนดกรอบ/แนวทางการดำเนินงาน ขับเคลื่อน และติดตามความก้าวหน้าและสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมของกระทรวง | 2 | ครั้ง | แผน ผล | 1 | | | | | | | | | 1 | | | | 1 | - | 2 | - |
| 6. จัดประชุมหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และ สนง.กษ.จชต. เพื่อขับเคลื่อน และติดตามความคืบหน้าการดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนด รวมทั้งทบทวน กระบวนการดำเนินงาน ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข | 3 | ครั้ง | แผน ผล | | | 1 | | | | 1 | | | | | | 1 | | 3 | - | |
| 7. เข้าร่วมการประชุมหารือที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก เช่น สมช., ศอ.บต., กอ.รมน. เป็นต้น | 4 | ครั้ง | แผน ผล | | 1 | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | 4 | - | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักพัฒนาระบบบริหาร

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| กิจกรรมย่อย : การพัฒนาระบบราชการ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1. โครงสร้างและระบบสอดคล้องกับบทบาท/ภารกิจ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1.1 ดำเนินการเกี่ยวกับโครงสร้างกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 5 | ครั้ง | แผนผล | | 1 | 1 | 1 | | | 1 | | | | 1 | | | - | 5 | - | |
| 1.2 การดำเนินการเกี่ยวกับโครงสร้างสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ การทบทวนบทบาท ภารกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 5 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | 1 | | | 1 | | | | 1 | | 1 | - | - | 5 | - | |
| 1.3 ดำเนินการเกี่ยวกับโครงสร้างของหน่วยงานในภูมิภาคของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 5 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | 1 | | | 1 | | | | 1 | | - | - | - | 5 | - | |
| 1.4 กิจกรรมสนับสนุนการดำเนินงาน คตป. | 6 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | 1 | | 1 | | | 1 | 1 | | - | - | 6 | - | |
| 2. มีนวัตกรรม/เครื่องมือด้านการพัฒนาระบบราชการที่เหมาะสม | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | | |
| 2.1 การผลักดันการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ สป.กษ. | 7 | ครั้ง | แผนผล | | | 2 | 1 | | 1 | | | 1 | | 1 | | | - | 7 | - | |
| 2.2 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรของ สป.กษ. | 5 | ครั้ง | แผนผล | | | | | 1 | | | | | 2 | | 2 | | - | 5 | - | |
| 2.3 การดำเนินการนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป.กษ. | 6 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | 2 | | | - | 6 | - | |
| 2.4 การประเมินผลการควบคุมภายในระดับ สป.กษ. และระดับ กษ. | 6 | ครั้ง | แผนผล | | | 2 | | 2 | | 1 | | 1 | | | | | - | 6 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|-------------------------------|----|---|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | | 2565 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| 3. การวัดผลการปฏิบัติราชการเป็นระบบ | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 3.1 จัดทำตัวชี้วัดและรายงานผลตามมาตรา 44 ระดับกระทรวง | 4 | ครั้ง | แผนผล | 2 | | | | | | 1 | | | 1 | | 2 | - | 4 | - | | |
| 3.2 จัดทำตัวชี้วัดและรายงานผลตามมาตรา 44 ระดับกรม | 3 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | 1 | | | 1 | | 1 | - | 3 | - | | |
| 3.3 จัดทำตัวชี้วัดและรายงานผลตามมาตรา 44 ระดับ สป.กษ. | 5 | ครั้ง | แผนผล | 3 | | | | | | 1 | | | 1 | | 3 | - | 5 | - | | |
| 3.4 จัดทำคำรับรองและรายงานผลการปฏิบัติราชการระดับ สำนัก/กอง | 12 | ครั้ง | แผนผล | 3 | 2 | 2 | | | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 3 | - | 12 | - | | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| กิจกรรมย่อย : การกำกับดูแลและสนับสนุนการบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 1. การบริหารจัดการกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | |
| 1.1 จัดการประชุมคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร | 4 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 4 | - | |
| 1.2 จัดการประชุมคณะอนุกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร | 9 | ครั้ง | แผนผล | | 1 | 1 | 1 | | 2 | | | 1 | | | 2 | 1 | | 9 | - | |
| 2. ติดตามการชำระหนี้ของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | |
| 3. การบริหารจัดการฐานข้อมูลลูกหนี้ | 4 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 4 | - | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองประสานงานโครงการพระราชดำริ

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม ถึงเดือน ค.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|-------------------------------|----|---|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ค.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| กิจกรรม : สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| กิจกรรมย่อย : สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1. ประธานอำนวยการงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริให้กับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงฯ (ส่วนกลาง/กปท.) | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1.1 การขับเคลื่อนงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) จัดประชุม/เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กษ. และที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอก | 3 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | 1 | | | 3 | - | | |
| 2) ติดตามและจัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เสนอผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ (6,12 เดือน) | 2 | รายงาน | แผนผล | | | | | | 1 | | | | | 1 | | | 2 | - | | |
| 1.2 การจัดทำฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปี 2565 | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | | |
| 1) จัดประชุมหารือเพื่อออกแบบ/จัดทำระบบฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปี 2565 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | | | 1 | | | | | 2 | - | | |
| 2) ติดตาม/ตรวจสอบการจัดทำระบบฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปี 2565 | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | - | | |
| 3) จัดทำรายงานความคืบหน้าการจัดทำฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เสนอผู้บริหาร กษ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ (6,12 เดือน) | 2 | รายงาน | แผนผล | | | | | | 1 | | | | | 1 | | | 2 | - | | |
| 1.3 การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินงบกลางของ กปร. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) ประสานข้อมูลหน่วยงานในสังกัด กษ. และจัดทำรายงานสรุปกรอบคำขอของงบประมาณเงินงบกลางของสำนักงาน กปร. รวมทั้งวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เสนอผู้บริหาร กษ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ | 2 | รายงาน | แผนผล | | | | | | 1 | | | | | 1 | | | 2 | - | | |
| 1.4 การรับเสด็จฯ และการตรวจเยี่ยมพื้นที่ขององคมนตรี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) ประสานข้อมูลการรับเสด็จฯ และการตรวจเยี่ยมพื้นที่ขององคมนตรี ประจำปี 2565 และสนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการกิจของ กษ. ให้กับผู้บริหาร กษ. | 10 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | - | | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ค.ศ.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน | |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|--|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | | |
| 2) จัดทำรายงานสรุปการรับเสด็จฯ และการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมขององคมนตรี เสนอผู้บริหาร กษ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ | 2 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | 2 | - | | |
| 1.5 การจัดกิจกรรมและอื่น ๆ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | |
| การจัดงานสิรพรพรรณไม้ เติบโตบรมราชินีนาถ | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | - | | |
| 2. ประธานอำนวยการและร่วมดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินในพื้นที่ (76 จังหวัด) (โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด 76 จังหวัด) | | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 2.1 การขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินของ กษ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) ติดตามและจัดทำรายงานความก้าวหน้า/สรุปผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริน จำนวน 4 โครงการ ประกอบด้วย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1) โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริน (3 จังหวัด นครศรีธรรมราช สงขลา และพัทลุง) | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | 1 | | 2 | - | | |
| 1.2) โครงการศูนย์กีฬาพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริน ๓ จังหวัดน่าน | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | 1 | | 2 | - | | |
| 1.3) โครงการรักษาน้ำเพื่อพระแม่ของแผ่นดิน (7 จังหวัด 11 ลุ่มน้ำ) (เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน น่าน อุตรดิตถ์ พิษณุโลก และเลย) | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | 1 | | 2 | - | | |
| 1.4) การขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชนบทเชิงพื้นที่ประยุกต์ตามแนวพระราชดำริน จังหวัดเชียงราย | 2 | ครั้ง | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | 1 | | 2 | - | | |
| 2.2 การขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินของ สป.กษ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) จัดสรรงบประมาณ และจัดส่งแผนการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริน | 2 | ครั้ง | แผนผล | 1 | | | | | | | | | | | | | 1 | - | 2 | - | |
| 2) ติดตามและจัดทำรายงานความก้าวหน้า/สรุปผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริน เสนอผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ (6,12 เดือน) | 2 | รายงาน | แผนผล | | | | | | | | | | | | | 1 | | 2 | - | | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา
ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|----------|-------|----------|-------|------|------|------|---------------------------|----|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | งาน | % | งาน | % | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| กิจกรรมย่อย : การอำนวยความสะดวกการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาที่เป็นธรรม | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 1. ด้านกฎหมายและไกล่เกลี่ยข้อพิพาท | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | |
| 1.1 จัดทำร่างสัญญาแนะนำในระบบเกษตรพันธสัญญา | 4 | ฉบับ | แผนผล | | | 1 | | | 1 | | | | | 1 | | | 4 | - | | |
| 1.2 สร้างการรับรู้เกี่ยวกับสาระสำคัญและแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ.2560 | 10 | ครั้ง | แผนผล | | | 2 | | | 3 | | | | | 2 | | | 10 | - | | |
| 1.3 ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์การบังคับใช้พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. 2560 | 1 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | - | | |
| 2. ด้านพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | |
| 2.1 รวบรวมและจัดทำแผนการดำเนินงานในการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำแก่เกษตรกรและผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ.2560 ของหน่วยงานภายในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 1 | ฉบับ | แผนผล | | | 1 | | | | | | | | | | | 1 | - | | |
| 2.2 รายงานผลการขับเคลื่อนการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาของหน่วยงานภายในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รอบ 6 เดือน | 1 | ฉบับ | แผนผล | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | - | | |
| 3. ด้านทะเบียนและสารสนเทศ | | | | | | | | | | | | | | | | - | - | | | |
| 3.1 จัดทำทะเบียนผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตร และปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | | |
| 3.2 จัดเก็บสำเนาเอกสารสำหรับการชี้ชวนในระบบเกษตรพันธสัญญา | 12 | ครั้ง | แผนผล | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 12 | - | | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|-----|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| กิจกรรม : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| กิจกรรมย่อย : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 1. ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด | 228 | ครั้ง | แผนผล | | | 76 | | | 76 | | | | | 76 | | | 228 | - | | |
| 2. จัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (ปี พ.ศ. 2566 - 2570) | 76 | ฉบับ | แผนผล | | | | | | | | | | | 76 | | | 76 | - | | |
| 3. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 76 | ครั้ง | แผนผล | | | 76 | | | | | | | | | | | 76 | - | | |
| 4. ติดตามและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาส 4) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (3 ไตรมาส) | 304 | ครั้ง | แผนผล | 76 | | 76 | | | 76 | | | 76 | | 76 | 76 | - | 304 | - | | |
| 5. การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | |
| 5.1 การจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (https://www.opsmoac.go.th/about-moac_province) | 836 | ครั้ง | แผนผล | | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | | | 836 | - | | |
| 5.2 การจัดทำข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด (www.provinfo.opsmoac.go.th) | 836 | ครั้ง | แผนผล | | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | | | 836 | - | | |
| 5.3 การจัดทำสรุปผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการประจำปี ของศูนย์ข้อมูล ด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด | 76 | ครั้ง | แผนผล | | | | | | | | | | | 76 | | | 76 | - | | |
| 6. การจัดทำฐานข้อมูลการบริหารจัดการสินค้าเกษตรที่สำคัญ | 912 | ครั้ง | แผนผล | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | - | 912 | - | | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % | งาน | % | |
| 7. การดำเนินงานของศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 7.1 จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร (ภัยแล้ง อุทกภัย) | 152 | แผน | แผนผล | | | 76 | | | | | | | | 76 | | | | 152 | - | |
| 7.2 จัดประชุมศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรจังหวัดและสรุปรายงานการประชุมฯ หรือเข้าร่วมเสนอแนะ/ความเห็นในการประชุมคณะกรรมการต่างๆ ในจังหวัดที่เกี่ยวข้องกับภัยพิบัติ | 912 | ครั้ง | แผนผล | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | - | | 912 | - | |
| 7.3 สรุปผลการแจ้งเตือนภัย/ประชาสัมพันธ์ด้านการเกษตร | 912 | ครั้ง | แผนผล | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | - | | 912 | - | |
| 7.4 รายงานสถานการณ์และการให้ความช่วยเหลือ | 912 | ครั้ง | แผนผล | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | 76 | - | | 912 | - | |
| 8. สนับสนุนการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในจังหวัด | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | |
| 8.1 จัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานขับเคลื่อนงานด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | - | |
| - ระดับจังหวัด | 304 | ครั้ง | แผนผล | | 76 | | | | 76 | | | | | 76 | | | | 304 | - | |
| - ระดับอำเภอ | 304 | ครั้ง | แผนผล | | 76 | | | | 76 | | | | | 76 | | | | 304 | - | |
| 8.2 ติดตามงานสำคัญในพื้นที่ของผู้บริหารกระทรวง และหน่วยงานในพื้นที่ | 304 | ครั้ง | แผนผล | | 76 | | | | 76 | | | | | 76 | | | | 304 | - | |
| 8.3 รายงานผลการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในพื้นที่ | 304 | ครั้ง | แผนผล | | 76 | | | | 76 | | | | | 76 | | | | 304 | - | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานรัฐมนตรี

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

แบบ M1

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|---|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|----------|-------|-----------------|-------|-----|-----|-----|------------|------|---------------------------------------|------|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | ถึงเดือน ต.ค.64 | | งาน | % | งาน | % | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | | | | | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| กิจกรรมย่อย : | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 1. งานตรวจสอบกลับกรองเรื่องเพื่อทราบและพิจารณา | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 1.1 รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลกลับกรอง สรุปร้องเพื่อประกอบการวินิจฉัยสั่งการ | 2,460 | เรื่อง | แผนผล | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 210 | 210 | 210 | 210 | 210 | 210 | 200 | - | 2,460 | - | |
| 1.2 ประสานและร่วมอำนวยความสะดวกของรัฐมนตรี ผู้บริหารกระทรวงฯ | 186 | ครั้ง | แผนผล | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 15 | - | 186 | - | |
| 2. งานอำนวยความสะดวก ประสานและติดตามนโยบาย (งานตรวจราชการ) | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 2.1 รวบรวม วิเคราะห์ กลับกรอง และจัดทำวาระงาน ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงฯ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงฯ และข้าราชการการเมือง | 420 | ครั้ง | แผนผล | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | - | 420 | - | |
| 2.2 วิเคราะห์และจัดทำแผนกำหนดการเดินทางตรวจราชการ ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงฯ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงฯ และข้าราชการการเมือง | 240 | ครั้ง | แผนผล | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | - | 240 | - | |
| 2.3 เดินทางติดตาม สนับสนุน อำนวยความสะดวก และประสานภารกิจกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ | 240 | ครั้ง | แผนผล | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | - | 240 | - | |
| 3. งานด้านการประชุมคณะรัฐมนตรี | | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | |
| 3.1 จัดทำเรื่องที่เกี่ยวข้อง กษ. ในระเบียบวาระการประชุมร่วม ครม. เสนอต่อรัฐมนตรี | 96 | ครั้ง | แผนผล | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | - | 96 | - | |
| 3.2 จัดทำสรุปมติคณะรัฐมนตรี | 960 | ครั้ง | แผนผล | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | - | 960 | - | |
| 3.3 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอความเห็นประกอบการประชุมคณะรัฐมนตรี | 240 | เรื่อง | แผนผล | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | - | 240 | - | |
| 3.4 พิจารณากลับกรองเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อวินิจฉัยนำเสนอมติคณะรัฐมนตรี | 120 | เรื่อง | แผนผล | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | - | 120 | - | |

| รายละเอียดการดำเนินงาน | ปริมาณงาน | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสมถึงเดือน ต.ค.64 | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | | เหตุผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าแผน |
|--|-----------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | 2564 | | | | | | 2565 | | | | | | งาน | % | งาน | % | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| 4. งานด้านรัฐสภา | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 4.1 สรุปรายงานเรื่องร้องขอความช่วยเหลือของสภาผู้แทนราษฎร/สมาชิกวุฒิสภา | 48 | ครั้ง | แผนผล | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | - | 48 | - | |
| 4.2 ประสานเจ้าหน้าที่ชี้แจงกรมการเมือง, คณะกรรมการประสานงานสภาผู้แทนราษฎร | 48 | ครั้ง | แผนผล | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | - | 48 | - | |
| 5. งานด้านราษฎร | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| งานรับเรื่องร้องเรียนราษฎร/องค์กร | 240 | ครั้ง | แผนผล | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | - | 240 | - | |
| 6. งานประสานคณะรัฐมนตรี | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 6.1 จัดทำสรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรีในเรื่องที่ กษ. เสนอคณะรัฐมนตรี และเรื่องความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กษ. เพื่อแจ้งผู้บริหารกระทรวง และแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัด กษ. | 84 | เรื่อง | แผนผล | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | - | 84 | - | |
| 6.2 ติดตาม เร่งรัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรื่องการเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ให้ทันตามกำหนดเวลา | 240 | เรื่อง | แผนผล | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | - | 240 | - | |
| 6.3 ประสาน และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ชี้แจงเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมในการประชุมคณะรัฐมนตรี | 24 | ครั้ง | แผนผล | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | - | 24 | - | |
| 7. งานประสานรัฐสภา | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| 7.1 วิเคราะห์ กลั่นกรอง และประสานข้อมูลเพื่อประกอบการตอบกระทู้ถามในคราวประชุมสภาผู้แทนราษฎร/วุฒิสภา | 48 | เรื่อง | แผนผล | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | - | 48 | - | |
| 7.2 วิเคราะห์ กลั่นกรอง และติดตามการดำเนินการตามข้อปรึกษาหารือในคราวประชุมสภาผู้แทนราษฎร/วุฒิสภา | 168 | เรื่อง | แผนผล | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | - | 168 | - | |
| 8. งานจัดการข้อมูลและระบบสารสนเทศ | | | | | | | | | | | | | | | | - | | - | | |
| จัดเก็บ สืบค้น มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 84 | เรื่อง | แผนผล | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | - | 84 | - | |

ภาคผนวก ข

แบบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (แบบ M2)

แบบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี 2565

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ข้อมูลสะสมตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง

| รายการ | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (1) | รายการปรับปรุง (+/-) | | | | | | งบสุทธิ (1±2±3±4±5±6±7) = (8) | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | เบิกจ่าย สะสม | % เบิกจ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
|---|-----------------------------|----------------------|---------------------|------------------------------|--------------------------------|------------------------|------------------------------|-------------------------------------|----------|---------|---------|----------|---------|----------|----------|---------|----------|----------|---------|---------|------------------|------------------|---------|----------|
| | | ภายในหน่วยงาน (2) | ระหว่างหน่วยงาน (3) | เงินกันสำรอง ส.ป.ก.ช. (4) | เงินกันสำรอง ของกระทรวง (5) | เงินเพิ่มระหว่างปี (6) | บริหารวงเงิน ส.ป.ก.ช. (7) | | ต.ค. 64 | พ.ย. 64 | ธ.ค. 64 | ม.ค. 65 | ก.พ. 65 | มี.ค. 65 | เม.ย. 65 | พ.ค. 65 | มิ.ย. 65 | ก.ค. 65 | ส.ค. 65 | ก.ย. 65 | | | | |
| รวม | 1,073,703,400.00 | - | - | - | - | - | - | 1,073,703,400.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 1,073,703,400.00 | | |
| แผนงานบุคลากรภาครัฐ | 743,943,600.00 | - | - | - | - | - | - | 743,943,600.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 743,943,600.00 | | |
| กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | 743,943,600.00 | - | - | - | - | - | - | 743,943,600.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 743,943,600.00 | | |
| 1. งบบุคลากร | 690,626,700.00 | - | - | - | - | - | - | 690,626,700.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 690,626,700.00 | | |
| 1.1 เงินเดือน | 490,029,800.00 | - | - | - | - | - | - | 490,029,800.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 490,029,800.00 | | |
| 1) อัตราเดิม | 442,130,500.00 | - | - | - | - | - | - | 442,130,500.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 442,130,500.00 | | |
| 2) เงินประจำตำแหน่ง (ป.จ.ต.) | 11,873,700.00 | - | - | - | - | - | - | 11,873,700.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 11,873,700.00 | | |
| 3) เงินพิเศษสำหรับข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหน้าที่ประจำอยู่ในต่างประเทศ (พ.ช.ต.) | 33,837,600.00 | - | - | - | - | - | - | 33,837,600.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 33,837,600.00 | | |
| 4) เงินพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) | 26,600.00 | - | - | - | - | - | - | 26,600.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 26,600.00 | | |
| 5) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ | 1,248,500.00 | - | - | - | - | - | - | 1,248,500.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 1,248,500.00 | | |
| 6) เงินช่วยเหลือการครองชีพข้าราชการระดับต้น | 35,400.00 | - | - | - | - | - | - | 35,400.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 35,400.00 | | |
| 7) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (ส.ป.ท.) | 792,000.00 | - | - | - | - | - | - | 792,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 792,000.00 | | |
| 8) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิสิต (พ.ต.ก.) | 85,500.00 | - | - | - | - | - | - | 85,500.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 85,500.00 | | |
| 1.2 ลูกจ้างประจำ | 36,225,000.00 | - | - | - | - | - | - | 36,225,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 36,225,000.00 | | |
| 1) ค่าจ้างประจำ (อัตราเดิม) | 36,088,800.00 | - | - | - | - | - | - | 36,088,800.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 36,088,800.00 | | |
| 2) เงินพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) | 27,600.00 | - | - | - | - | - | - | 27,600.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 27,600.00 | | |
| 3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ | 12,600.00 | - | - | - | - | - | - | 12,600.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 12,600.00 | | |
| 4) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (ส.ป.ท.) | 96,000.00 | - | - | - | - | - | - | 96,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 96,000.00 | | |
| 1.3 ค่าจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ | 16,456,300.00 | - | - | - | - | - | - | 16,456,300.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 16,456,300.00 | | |
| 1) ค่าจ้างรายเดือน | 16,456,300.00 | - | - | - | - | - | - | 16,456,300.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 16,456,300.00 | | |
| 1.4 ค่าตอบแทนพนักงานราชการ | 147,915,600.00 | - | - | - | - | - | - | 147,915,600.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 147,915,600.00 | | |
| 1) ค่าตอบแทนรายเดือน | 147,915,600.00 | - | - | - | - | - | - | 147,915,600.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 147,915,600.00 | | |
| 2. งบดำเนินงาน | 53,316,900.00 | - | - | - | - | - | - | 53,316,900.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 53,316,900.00 | | |
| 2.1 ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ | 53,316,900.00 | - | - | - | - | - | - | 53,316,900.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 53,316,900.00 | | |
| 1) ค่าตอบแทน | 46,448,800.00 | - | - | - | - | - | - | 46,448,800.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 46,448,800.00 | | |
| (1) ค่าเช่าบ้าน | 14,054,900.00 | - | - | - | - | - | - | 14,054,900.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 14,054,900.00 | | |
| (2) ค่าเช่าบ้านของข้าราชการในต่างประเทศ | 28,215,400.00 | - | - | - | - | - | - | 28,215,400.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 28,215,400.00 | | |
| (3) ค่าตอบแทนพิเศษเงินเดือนเพิ่มขึ้น | 2,100.00 | - | - | - | - | - | - | 2,100.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 2,100.00 | | |
| (3.1) ข้าราชการ | 2,100.00 | - | - | - | - | - | - | 2,100.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 2,100.00 | | |
| (4) เงินอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดให้จ่ายควบกับค่าจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในต่างประเทศ | 2,609,800.00 | - | - | - | - | - | - | 2,609,800.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 2,609,800.00 | | |
| (5) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ (ส.ป.ท.) | 222,000.00 | - | - | - | - | - | - | 222,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 222,000.00 | | |
| (5.1) ข้าราชการ | 198,000.00 | - | - | - | - | - | - | 198,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 198,000.00 | | |
| (5.2) ลูกจ้างประจำ | 24,000.00 | - | - | - | - | - | - | 24,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 24,000.00 | | |
| (6) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ของพนักงานราชการ | 390,000.00 | - | - | - | - | - | - | 390,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 390,000.00 | | |

| รายการ | งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (1) | รายการปรับปรุง (+/-) | | | | | | งบสุทธิ (1±2±3±4±5±6±7) = (8) | ไตรมาส 1 | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | เบิกจ่าย สะสม | % เบิกจ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ | |
|---|------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------|---------|----------|---------|----------|----------|----------|---------|------------------|---------------|---------|-----------------------|----------|
| | | ภายในหน่วยงาน (2) | ระหว่างหน่วยงาน (3) | เงินกันสำรอง ส.ป.กช. (4) | เงินกันสำรอง ของกระทรวง (5) | เงินเพิ่มระหว่างปี (6) | บริหารวงเงิน ส.ป.กช. (7) | | ต.ค. 64 | พ.ย. 64 | ธ.ค. 64 | ม.ค. 65 | ก.พ. 65 | มี.ค. 65 | เม.ย. 65 | พ.ค. 65 | | | | | มิ.ย. 65 |
| (7) เงินค่ารักษาพยาบาลข้าราชการประจำในต่างประเทศ | - | | | | | | | | | | | | | | | | | - | #DIV/0! | - | |
| (8) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการในต่างประเทศ | 954,600.00 | | | | | | | 954,600.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 954,600.00 | |
| 2) ค่าใช้สอย | 6,868,100.00 | - | - | - | - | - | - | 6,868,100.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 6,868,100.00 | |
| (1) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | 4,851,300.00 | | | | | | | 4,851,300.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 4,851,300.00 | |
| (2) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | 280,300.00 | | | | | | | 280,300.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 280,300.00 | |
| (3) ค่าประกันสังคมของลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ | 1,736,500.00 | | | | | | | 1,736,500.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 1,736,500.00 | |
| แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน | 296,969,100.00 | - | - | - | - | - | - | 296,969,100.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 296,969,100.00 | |
| กิจกรรม : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | 183,990,400.00 | - | - | - | - | - | - | 183,990,400.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 183,990,400.00 | |
| 2. งบดำเนินงาน | 133,372,300.00 | - | - | - | - | - | - | 133,372,300.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 133,372,300.00 | |
| 2.1 ค่าตอบแทน ไร้สาย และ วัสดุ | 117,439,200.00 | - | - | - | - | - | - | 117,439,200.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 117,439,200.00 | |
| 1) ค่าตอบแทน | 9,928,240.00 | - | - | - | - | - | - | 9,928,240.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 9,928,240.00 | |
| (1) ค่าตอบแทนนายช่างจัดการรถยนต์ประจำตำแหน่ง | 7,207,200.00 | | | | | | | 7,207,200.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 7,207,200.00 | |
| (2) ค่าอาหารที่การนอกเวลา | 862,240.00 | | | | | | | 862,240.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 862,240.00 | |
| (3) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ | 546,300.00 | | | | | | | 546,300.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 546,300.00 | |
| (4) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ทางราชการ | 1,312,500.00 | - | - | - | - | - | - | 1,312,500.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 1,312,500.00 | |
| (4.1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล ประจำกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (คตป.) | 500,000.00 | | | | | | | 500,000.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 500,000.00 | |
| (4.2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการชี้แจงข้อปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับโรค (หนังสือ กค 0406.4/ว38 เรื่อง หลักเกณฑ์การ เบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ) | 55,500.00 | | | | | | | 55,500.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 55,500.00 | |
| (4.3) ค่าตอบแทนกรรมการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของ กษ. | 72,000.00 | | | | | | | 72,000.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 72,000.00 | |
| (4.4) ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ (ระเบียบ กค ว่าด้วยการจ่ายเงินทดแทนกรรมการสอบสวน ทางวินัยราชการ พ.ศ. 2536) | - | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | #DIV/0! | - | |
| (4.5) ค่าตอบแทนการสอบแข่งขันสำหรับกรรมการและ ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสอบแข่งขันในด้านต่างๆ (ที่ กค 0409.6/ว 30 ลง 25 เม.ย. 49) | 12,000.00 | | | | | | | 12,000.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 12,000.00 | |
| (4.6) ค่าตอบแทนตรวจสอบการอนุรักษ์พลังงาน | 50,000.00 | | | | | | | 50,000.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 50,000.00 | |
| (4.7) ค่าตอบแทนตำรวจนับชวบนและติดตาม | - | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | #DIV/0! | - | |
| (4.8) ค่าตอบแทนที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน | 486,400.00 | | | | | | | 486,400.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 486,400.00 | |
| (4.9) ค่าตอบแทนกรรมการผู้อ่าน ตรวจสอบและประเมินผล งาน | 101,000.00 | | | | | | | 101,000.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 101,000.00 | |
| (4.10) ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณา ชัยกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ต่างๆ ในการประชุม อ.ก.พ. กษ. และ อ.ก.พ. ส.ป.กช. (ระเบียบ พรก.พลเรือน พ.ศ. 2551) | 24,000.00 | | | | | | | 24,000.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 24,000.00 | |
| (4.11) ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบและ กึ่งรับรองคุณสมบัติบุคคลที่พึงได้รับการเสนอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ (ระเบียบ ส.นย. ว่าด้วยแบบหนังสือ รับรองแต่งตั้งงานฯ พ.ศ. 2538) | 11,600.00 | | | | | | | 11,600.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 11,600.00 | |
| 2) ค่าใช้สอย | 103,826,925.00 | - | - | - | - | - | - | 103,826,925.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 103,826,925.00 | |
| (1) ค่าเช่าทรัพย์สิน (เช่าอาคาร) | 19,341,000.00 | | | | | | | 19,341,000.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 19,341,000.00 | |
| (2) ค่าเช่าสำนักงานในต่างประเทศ | 6,000,000.00 | | | | | | | 6,000,000.00 | | | | | | | | | | - | 0.00 | 6,000,000.00 | |

| รายการ | งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (1) | รายการปรับปรุง (+/-) | | | | | | งบสุทธิ (1±2±3±4±5±6±7) = (8) | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | เบิกจ่าย สะสม | % เบิกจ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
|--|------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------|---------|---------|----------|---------|----------|----------|---------|----------|----------|---------|---------|------------------|---------------|---------------|----------|
| | | ภายในหน่วยงาน (2) | ระหว่างหน่วยงาน (3) | เงินกันสำรอง ส.ป.กช. (4) | เงินกันสำรอง ของกระทรวง (5) | เงินที่มอบจากปี (6) | บริหารวงเงิน ส.ป.กช. (7) | | ค.ค. 64 | พ.ย. 64 | ธ.ค. 64 | ม.ค. 65 | ก.พ. 65 | มี.ค. 65 | เม.ย. 65 | พ.ค. 65 | มิ.ย. 65 | ก.ค. 65 | ส.ค. 65 | ก.ย. 65 | | | | |
| (3) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน : เป้าหมายที่ 2 ยุติความหิวโหย | 787,500.00 | | | | | | | 787,500.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 787,500.00 | |
| (4) ค่าภาษี ค่าธรรมเนียม (ค่าธรรมเนียมศาล/ค่าเบี้ยประกัน) | 2,652,800.00 | | | | | | | 2,652,800.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 2,652,800.00 | |
| (5) ค่ารับรองและพิธีการ | 457,200.00 | | | | | | | 457,200.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 457,200.00 | |
| (6) ค่าขนย้ายสำหรับข้าราชการไปประจำในต่างประเทศ | - | | | | | | | - | | | | | | | | | | | | | - | #DIV/0! | - | |
| (7) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ | 1,125,000.00 | | | | | | | 1,125,000.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 1,125,000.00 | |
| (8) ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ | 100,300.00 | | | | | | | 100,300.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 100,300.00 | |
| (9) ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ | 10,935,900.00 | | | | | | | 10,935,900.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 10,935,900.00 | |
| (9.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ (กอง / สำนัก) | 10,815,900.00 | | | | | | | 10,815,900.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 10,815,900.00 | |
| (9.2) ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ (ส.ต.น. : เฉพาะค่าเดินทางของ ค.ศ.ป.) | 120,000.00 | | | | | | | 120,000.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 120,000.00 | |
| (10) ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์ | 978,500.00 | | | | | | | 978,500.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 978,500.00 | |
| (11) ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง | 1,115,100.00 | | | | | | | 1,115,100.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 1,115,100.00 | |
| (12) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง | 1,091,200.00 | | | | | | | 1,091,200.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 1,091,200.00 | |
| (12.1) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง (กอง / สำนัก : สำหรับรถของหน่วยงาน) | 891,200.00 | | | | | | | 891,200.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 891,200.00 | |
| (12.2) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง (สำหรับรถ) | 200,000.00 | | | | | | | 200,000.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 200,000.00 | |
| (13) ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรม นิทรรศการ | 5,434,700.00 | | | | | | | 5,434,700.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 5,434,700.00 | |
| (13.1) กก. - งานที่ชมงคล | 4,934,700.00 | | | | | | | 4,934,700.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 4,934,700.00 | |
| (13.2) กก. - งานพระราชพิธี รัฐพิธี และกิจกรรมพิเศษ | 500,000.00 | | | | | | | 500,000.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 500,000.00 | |
| (14) ค่าเช่ารถยนต์ (ราชการผูกพัน) | 6,650,800.00 | | | | | | | 6,650,800.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 6,650,800.00 | |
| (14.1) ค่าเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่ง รว.กช. | 810,000.00 | | | | | | | 810,000.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 810,000.00 | |
| (14.2) ค่าเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่ง รว.กช. (2 คัน) | 1,788,000.00 | | | | | | | 1,788,000.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 1,788,000.00 | |
| (14.3) ค่าเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่ง รว.กช. (1 คัน) | 912,000.00 | | | | | | | 912,000.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 912,000.00 | |
| (14.4) ค่าเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งเสนา รว. | 402,000.00 | | | | | | | 402,000.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 402,000.00 | |
| (14.5) ค่าเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่ง มข.เสนา รว. (2 | 804,000.00 | | | | | | | 804,000.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 804,000.00 | |
| (14.6) ค่าเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่ง มข.เสนา รว. (1 | 423,400.00 | | | | | | | 423,400.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 423,400.00 | |
| (14.7) ค่าเช่ารถยนต์นั่งส่วนบุคคลของ สร. (5 คัน) | 760,200.00 | | | | | | | 760,200.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 760,200.00 | |
| (14.8) ค่าเช่ารถตู้โดยสาร สร. (3 คัน) | 751,200.00 | | | | | | | 751,200.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 751,200.00 | |
| (15) ค่าจ้างเหมาบริการ | 40,230,650.00 | | | | | | | 40,230,650.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 40,230,650.00 | |
| (15.1) จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน | 25,258,000.00 | | | | | | | 25,258,000.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 25,258,000.00 | |
| (*) จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน (กอง/สำนัก : ตำแหน่ง | 25,258,000.00 | | | | | | | 25,258,000.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 25,258,000.00 | |
| (15.2) จ้างเหมาเอกชนจัดหาอุปกรณ์ | 2,458,250.00 | | | | | | | 2,458,250.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 2,458,250.00 | |
| (*) โทษศัพท์เคลื่อนที่ของผู้บริหาร | 954,900.00 | | | | | | | 954,900.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 954,900.00 | |
| (*) อุปกรณ์สำนักงาน, เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่อง | 1,503,350.00 | | | | | | | 1,503,350.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 1,503,350.00 | |
| (15.3) จ้างเหมาเอกชนปฏิบัติงาน | 12,514,400.00 | | | | | | | 12,514,400.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 12,514,400.00 | |
| (*) จ้างเหมาเอกชนปฏิบัติงานของสภ.ศ. | 504,000.00 | | | | | | | 504,000.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 504,000.00 | |
| (*) จ้างเหมาเอกชนปฏิบัติงานของสำนัก/กอง | 1,310,400.00 | | | | | | | 1,310,400.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 1,310,400.00 | |
| (*) จ้างเหมาเอกชนปฏิบัติงานการรวมของ ส.ป.กช. | 10,700,000.00 | | | | | | | 10,700,000.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 10,700,000.00 | |
| (16) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม | 6,926,275.00 | | | | | | | 6,926,275.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 6,926,275.00 | |
| (16.2) ประชุมขึ้นง/กองจัดอบรมในหลักสูตรเฉพาะ | 606,275.00 | | | | | | | 606,275.00 | | | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 606,275.00 | |

| รายการ | งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (1) | รายการปรับปรุง (+/-) | | | | | | งบสุทธิ (1±2±3±4±5±6±7) = (8) | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | เบิกจ่าย สะสม | % เบิกจ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ |
|--|------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------|---------|---------|----------|---------|----------|----------|---------|----------|----------|---------|---------|------------------|----------------------|---------|----------|
| | | ภายในหน่วยงาน (2) | ระหว่างหน่วยงาน (3) | เงินกันสำรอง ส.ป.กช. (4) | เงินกันสำรอง ของกระทรวง (5) | เงินเพิ่มระหว่างปี (6) | บริหารวงเงิน ส.ป.กช. (7) | | ค.ค. 64 | พ.ย. 64 | ธ.ค. 64 | ม.ค. 65 | ก.พ. 65 | มี.ค. 65 | เม.ย. 65 | พ.ค. 65 | มิ.ย. 65 | ก.ค. 65 | ส.ค. 65 | ก.ย. 65 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (8) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 6,175,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 6,175,000.00 | | |
| (8.1) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำหรับรถของ กอช.) | 6,175,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 6,175,000.00 | | |
| (9) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | 1,520,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 1,520,000.00 | | |
| (9.1) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (สำหรับรถของ กอช.) | 1,520,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 1,520,000.00 | | |
| (10) วัสดุสำนักงาน | 4,560,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 4,560,000.00 | | |
| (10.1) วัสดุสำนักงาน | 4,560,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 4,560,000.00 | | |
| 2.2 ค่าสาธารณูปโภค | 8,977,900.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 8,977,900.00 | | |
| 1) ค่าโทรศัพท์ | 1,242,600.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 1,242,600.00 | | |
| (1) ค่าโทรศัพท์สำนักงาน | 1,242,600.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 1,242,600.00 | | |
| 2) ค่าน้ำประปา | 91,200.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 91,200.00 | | |
| 3) ค่าไฟฟ้า | 6,584,500.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 6,584,500.00 | | |
| 4) ค่าไปรษณีย์โทรเลข | 1,059,600.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 1,059,600.00 | | |
| 3. งบลงทุน | 14,182,400.00 | - | - | - | - | - | - | 14,182,400.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 14,182,400.00 | | |
| 3.1 ครุภัณฑ์ | 11,702,400.00 | - | - | - | - | - | - | 11,702,400.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 11,702,400.00 | | |
| 3) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง | 11,702,400.00 | - | - | - | - | - | - | 11,702,400.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 11,702,400.00 | | |
| (1) รถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 | 5,432,000.00 | - | - | - | - | - | - | 5,432,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 5,432,000.00 | | |
| (4) รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแคบ พร้อมหลังคาไฟ | 1,772,800.00 | - | - | - | - | - | - | 1,772,800.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 1,772,800.00 | | |
| (5) รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบดับเบิ้ลแคบ พร้อมหลังคาไฟ | 4,497,600.00 | - | - | - | - | - | - | 4,497,600.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 4,497,600.00 | | |
| 3.2 ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง | 2,480,000.00 | - | - | - | - | - | - | 2,480,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 2,480,000.00 | | |
| 1) ปรับปรุงเดินระบบจำหน่ายไฟฟ้าภายในอาคารสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกาฬสินธุ์ | 291,700.00 | - | - | - | - | - | - | 291,700.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 291,700.00 | | |
| 2) ปรับปรุงเดินระบบจำหน่ายไฟฟ้าพร้อมติดตั้งโคมไฟฟ้าแสงสว่างภายในบริเวณสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกาฬสินธุ์ | 154,600.00 | - | - | - | - | - | - | 154,600.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 154,600.00 | | |
| 3) งานก่อสร้างขยายระบบจำหน่ายไฟฟ้า สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดกาฬสินธุ์ (เพิ่มกำลังไฟฟ้าจาก 5 แอมป์ เป็น 15 แอมป์) | 434,400.00 | - | - | - | - | - | - | 434,400.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 434,400.00 | | |
| 4) ปรับปรุงระบบเดินไฟฟ้าด้านแรกค่า สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ | 150,400.00 | - | - | - | - | - | - | 150,400.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 150,400.00 | | |
| 5) ปรับปรุงอาคารสิ่งก่อสร้างของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดขอนแก่น (อาคารสำนักงาน) | 449,700.00 | - | - | - | - | - | - | 449,700.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 449,700.00 | | |
| 6) ปรับปรุงสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครนายก | 628,200.00 | - | - | - | - | - | - | 628,200.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 628,200.00 | | |
| 7) ปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดชลบุรี | 371,000.00 | - | - | - | - | - | - | 371,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 371,000.00 | | |
| 5. งบรายจ่ายอื่น | 4,630,800.00 | - | - | - | - | - | - | 4,630,800.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 4,630,800.00 | | |
| 5.1 ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (กช.จว.) | 4,630,800.00 | - | - | - | - | - | - | 4,630,800.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 4,630,800.00 | | |
| แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม | 8,990,700.00 | - | - | - | - | - | - | 8,990,700.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 8,990,700.00 | | |
| กิจกรรม : สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | 8,990,700.00 | - | - | - | - | - | - | 8,990,700.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 8,990,700.00 | | |
| 5. งบรายจ่ายอื่น | 8,990,700.00 | - | - | - | - | - | - | 8,990,700.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 8,990,700.00 | | |

| รายการ | งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (1) | รายการปรับปรุง (+/-) | | | | | | งบสุทธิ (1±2±3±4±5±6±7) = (8) | ไตรมาส 1 | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | | ไตรมาส 4 | | | เบิกจ่าย สะสม | % เบิกจ่าย | คงเหลือ | หมายเหตุ | |
|---|------------------------------------|----------------------|------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------|---------|----------|---------|----------|----------|----------|---------|----------|------------------|---------------|---------|---------------|---------|
| | | ภายในหน่วยงาน (2) | ระหว่างหน่วยงาน (3) | เงินกันสำรอง สป.กช. (4) | เงินกันสำรอง ของกระทรวง (5) | เงินเพิ่มระหว่างปี (6) | บริพัตรวงเงิน สป.กช. (7) | | ต.ค. 64 | พ.ย. 64 | ธ.ค. 64 | ม.ค. 65 | ก.พ. 65 | มี.ค. 65 | เม.ย. 65 | พ.ค. 65 | มิ.ย. 65 | | | | | ก.ค. 65 |
| 5.1 ค่าใช้จ่ายเพื่ออำนวยความสะดวกโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ | 8,990,700.00 | | | | | | | 8,990,700.00 | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 8,990,700.00 | |
| แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ | 10,000,000.00 | - | - | - | - | - | - | 10,000,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 10,000,000.00 | |
| กิจกรรม : การพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ชายแดนภาคใต้ | 10,000,000.00 | - | - | - | - | - | - | 10,000,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 10,000,000.00 | |
| 5. งบรายจ่ายอื่น | 10,000,000.00 | - | - | - | - | - | - | 10,000,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 10,000,000.00 | |
| 5.1 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาการเกษตรในพื้นที่เฉพาะจังหวัดชายแดนภาคใต้ | 10,000,000.00 | | | | | | | 10,000,000.00 | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 10,000,000.00 | |
| แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรไร้พรมแดน | 13,800,000.00 | - | - | - | - | - | - | 13,800,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 13,800,000.00 | |
| กิจกรรม : ขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน | 13,800,000.00 | - | - | - | - | - | - | 13,800,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 13,800,000.00 | |
| 4. งบเงินอุดหนุน | 200,000.00 | - | - | - | - | - | - | 200,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 200,000.00 | |
| 4.2 เงินรางวัลสำหรับราษฎรเกษตรกรของแผ่นดิน | 200,000.00 | | | | | | | 200,000.00 | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 200,000.00 | |
| 5. งบรายจ่ายอื่น | 13,600,000.00 | - | - | - | - | - | - | 13,600,000.00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0.00 | 13,600,000.00 | |
| 5.1 ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน | 13,000,000.00 | | | | | | | 13,000,000.00 | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 13,000,000.00 | |
| 5.3 ค่าใช้จ่ายกิจกรรมการสรรหาราษฎรเกษตรกรของแผ่นดิน | 600,000.00 | | | | | | | 600,000.00 | | | | | | | | | | | - | 0.00 | 600,000.00 | |

ภาคผนวก ค

แบบรายงานผลตัวชี้วัด

ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (แบบ M4)

แบบรายงานผลตัวชี้วัดของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 -

| เป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม | |
|---|-------------|----------|-------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|-------|-------------------|---|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | 12 เดือน | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | (ถึงเดือน ก.ย.65) | |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | งาน | % |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ผลักดันภารกิจ นโยบาย และยุทธศาสตร์ของกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เป้าหมายการให้บริการ สป.กษ. 1 : เกษตรกรในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร ตัวชี้วัด : ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรมีรายได้เพิ่มขึ้น | 90 | ร้อยละ | แผนผล | | | | | | | | | | | | 90 | 90 | - |
| โครงการ : ตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตัวชี้วัด : จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร | 400 | ราย | แผนผล | | | | | | | | | | | | 400 | 400 | - |
| กิจกรรม : การพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ชายแดนภาคใต้ ตัวชี้วัด : จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร | 400 | ราย | แผนผล | | | | | | | | | | | | 400 | 400 | - |
| เป้าหมายการให้บริการ สป.กษ. 2 : สักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น ตัวชี้วัด : จำนวนพื้นที่เกษตรกรรมยั่งยืนเพิ่มขึ้น จำนวน 5 ล้านไร่ ภายในปี 2565 | 3,000 | ไร่ | แผนผล | | | | | | | | | | | | 3,000 | 3,000 | - |
| โครงการ : พัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน | 80 | ร้อยละ | แผนผล | | | | | | | | | | | | 80 | 80 | - |
| กิจกรรม : ขับเคลื่อนเกษตรกรรมยั่งยืน ตัวชี้วัดที่ 1 : จำนวนพื้นที่เกษตรกรรมยั่งยืนเพิ่มขึ้น จำนวน 5 ล้านไร่ ภายในปี 2565 | 3,000 | ไร่ | แผนผล | | | | | | | | | | | | 3,000 | 3,000 | - |
| ตัวชี้วัดที่ 2 : ร้อยละความสำเร็จการพัฒนาเทคโนโลยีและระบบส่งเสริมการทำเกษตรกรรมยั่งยืน | 100 | ร้อยละ | แผนผล | | | | | | | | | | | | 100 | 100 | - |
| เป้าหมายการให้บริการ สป.กษ. 3 : เกษตรกรสามารถพึ่งพาตนเองได้ ตัวชี้วัด : ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการตามพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีรายได้เพิ่มขึ้น | 60 | ร้อยละ | แผนผล | | | | | | | | | | | | 60 | 60 | - |
| โครงการ : ส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตัวชี้วัด : ร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการน้อมนำแนวทางตามพระราชดำริไปใช้ | 85 | ร้อยละ | แผนผล | | | | | | | | | | | | 85 | 85 | - |

| เป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย | หน่วยนับ | แผนผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | |
|---|-------------|-----------|-----------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---|----|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | งาน | % |
| | | | | ค.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| กิจกรรม : สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 80 | ร้อยละ | แผน ผล | 20 | | 20 | 60 | | | | | | | | | 100 | - |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : เร่งรัดพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐของกระทรวง | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เป้าหมายการให้บริการ สป.กษ. 4 : ศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจด้านการเกษตรและสหกรณ์เพิ่มขึ้น ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในการกิจระดับกระทรวง (ประกอบด้วย 14 ตัวชี้วัดย่อย) | 90 | ร้อยละ | | | | | | | | | | | | | | 90 | => |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 1 : ร้อยละของประชาชนที่มีการรับรู้เรื่องสื่อสารที่สำคัญของ กษ. | 70 | ร้อยละ | แผน ผล | | | | | | | | | | | | 70 | 70 | - |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 2 : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล | 5 | ระดับ | แผน ผล | | 1 | | 2 | 3 | 4 | | | | | | 5 | 5 | - |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 3 : จำนวนกระบวนการงานและบริการที่ปรับเปลี่ยนมาใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล | 1 | ระบบ | แผน ผล | | | | | | | | | 1 | | | 1 | 1 | - |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 4 : ร้อยละของข้าราชการที่ได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีการเปลี่ยนแปลงเพื่อเตรียมความพร้อมขึ้น สู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น | 10 | ร้อยละ | แผน ผล | | | | | | | | | | | | 10 | 10 | - |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 5 : ระดับความสำเร็จของการติดตามการดำเนินงานตามผลการประชุมความร่วมมือด้าน การเกษตรกับต่างประเทศ | 5 | ระดับ | แผน ผล | | | 1 | 2 | | | | | 3 | | 4 | 5 | 5 | - |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 6 : ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของสินค้าเกษตรของไทยในต่างประเทศ | 80 | ร้อยละ | แผน ผล | | | | | | | | | | | | 80 | 80 | - |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 7 : ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนากฎหมาย | 80 | ฉบับ | แผน ผล | | | | | | 40 | | | 30 | | | 30 | 100 | - |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 8 : จำนวนข้อเสนอแนะของการตรวจราชการที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารและนำมาใช้ในการ การปรับปรุงการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวง | 50 | ข้อเสนอ | แผน ผล | | | | | | | 25 | | | | 25 | 25 | 50 | - |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 9 : ร้อยละของข้อเสนอแนะที่หน่วยงานรับตรงนำไปปฏิบัติ | 80 | ร้อยละ | แผน ผล | | | | | | | | | | | | 80 | 80 | - |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 10 : ร้อยละของเงินคืนที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระคืน | 32 | ร้อยละ | แผน ผล | | | 8 | | | 8 | | | | | 8 | 32 | 32 | - |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 11 : การจัดทำฐานข้อมูลความเสี่ยงและการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการด้านการเกษตร ปี 2565 | 1 | ฐานข้อมูล | แผน ผล | | | | | | | | | | | 1 | 1 | 1 | - |

| เป้าหมายการให้บริการ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมาย | หน่วยนับ | แผน ผล | เป้าหมายการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | แผน/ผลสะสม 12 เดือน (ถึงเดือน ก.ย.65) | |
|---|-------------|----------|-----------|----------------------|------|------|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|---|---|
| | | | | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | | |
| | | | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | งาน | % |
| | | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 12 : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 90 | ร้อยละ | แผน ผล | | | | | | | | | | | | 90 | 90 | - |
| - แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตรในช่วงฤดูแล้ง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 100 | ร้อยละ | แผน ผล | | 60 | | | 40 | | | | | | | | 100 | - |
| - แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร (อุทกภัย) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | 100 | ร้อยละ | แผน ผล | | | | | | | | | 60 | | 40 | | 100 | - |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 13 : ร้อยละความสำเร็จในการปรับปรุงโครงสร้างของ สป.กษ. | 80 | ร้อยละ | แผน ผล | 20 | 20 | 20 | 20 | | | | | 10 | 10 | | | 100 | - |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 14 : จำนวนส่วนราชการหรือองค์กรเกษตรกรที่ได้รับการสนับสนุนเงินเพิ่มขึ้น | 30 | ร้อยละ | แผน ผล | | | | | | | | | | | | 30 | 30 | - |
| ผลผลิต : ผลผลิตอำนวยความสะดวกและบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานในการกิจระดับกระทรวง | 90 | ร้อยละ | แผน | | | | | | | | | | | | 90 | 90 | - |
| กิจกรรมที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของ สป.กษ. (20 หน่วยงาน) | 90 | ร้อยละ | แผน ผล | | | | | | | | | | | | 90 | 90 | - |
| กิจกรรมที่ 2 : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด | 90 | ร้อยละ | แผน ผล | 5 | 5 | 5 | 5 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 5 | 5 | 90 | - |
| กิจกรรมที่ 3 : การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละความสำเร็จการพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitize Data) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open data) ของ สป.กษ. | 90 | ร้อยละ | แผน ผล | | | | | | 20 | | | 20 | | | 60 | 100 | - |

ภาคผนวก ง

แบบรายงานผลการดำเนินงานในรายการสำคัญ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (แบบ M5)

แบบรายงานผลการดำเนินงานในรายการสำคัญ (M5)

สำนักการเกษตรต่างประเทศ

- กิจกรรม : พัฒนาความร่วมมือและขยายการดำเนินงานด้านการเกษตร
- ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการติดตามการดำเนินงานตามผลการประชุมความร่วมมือด้านการเกษตรกับต่างประเทศ (เป้าหมาย : ระดับ ๕)

การดำเนินโครงการ/กิจกรรม ร่วมกับประเทศคู่ภาคี

| ลำดับที่ | จากการประชุม/หารือ | | | โครงการ/กิจกรรม จาก การประชุมเจรจา หารือ (ประเทศคู่ภาคี) | วัตถุประสงค์ | ประโยชน์ที่ได้รับ | ผลที่ได้จากการ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม | สรุปข้อเสนอต่อผู้บริหารเพื่อกำหนด แนวทาง/แผนงานในอนาคต | การนำไปใช้ประโยชน์ |
|----------|--------------------|--------------|-----------------------------|---|--------------|-------------------|---|---|--------------------|
| | ชื่อเรื่อง | วันที่ประชุม | สิ่งที่ยังต้อง ดำเนินการ | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

แบบรายงานผลการดำเนินงานในรายการสำคัญ (M5)

สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ

- กิจกรรม : ดำเนินภารกิจด้านการเกษตรต่างประเทศ
- ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของสินค้าเกษตรของไทยในต่างประเทศ (เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐)

การดำเนินการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของสินค้าเกษตรของไทยในต่างประเทศ ของสำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ทั้ง ๑๑ แห่ง

| ลำดับที่ | สปข. | ปัญหาและอุปสรรคที่พบ | แนวทางการแก้ไข | กระบวนการ ขั้นตอนติดต่อประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ผลการแก้ไขปัญหา |
|----------|------|----------------------|----------------|--|-----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |