

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ประจำปี ๒๕๖๑  
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด.....ตาก.....

แบบฟอร์มที่ ๑.๑

ศูนย์บริการข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดแบบเบ็ดเสร็จ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ จำนวนผู้ใช้บริการที่ขอรับบริการข้อมูล ข่าวสาร **ณ ศูนย์บริการฯ**

คำอธิบาย : ตัวชี้วัดที่๑.๑ หมายถึง จำนวนผู้ใช้บริการข้อมูลข่าวสารการเกษตร<sup>๑</sup> **เฉพาะ ณ ศูนย์บริการฯ** รวมถึงให้สอบถามถึงการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจจากผู้รับบริการเหล่านั้นด้วย(เพื่อตอบตัวชี้วัด ๑.๒) สำหรับในปี ๒๕๖๑ ขอให้เก็บข้อมูลจำนวนผู้ใช้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ หน่วยบริการเคลื่อนที่ตามจุดต่าง ๆ ประกอบรายงานด้วย **(แยกจากจำนวนผู้ใช้บริการฯ ณ ศูนย์บริการฯ)**

รายงานผลการดำเนินงาน : งวดประจำเดือน.....สิงหาคม.....

ข้อมูลที่ต้องจัดเก็บ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด
๑) จำนวนผู้ใช้บริการ ที่ขอรับบริการข้อมูล ข่าวสาร <b>ณ ศูนย์บริการฯ</b>		
๑.๑) การนำข้อมูลข่าวสารไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการ ประกอบด้วย	.....๙๕.....	ราย
๑.๑.๑) ประกอบอาชีพเกษตร		
๑.๑.๒) ใช้ประโยชน์ทางราชการ (ระบุ.....)	.....๙๕.....	ราย
๑.๑.๓) ใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ	.....	ราย
๑.๑.๔) ทางการศึกษา	.....	ราย
๑.๑.๕) อื่น ๆ (ระบุ.....)	.....	ราย
๒) จำนวนผู้ใช้บริการข้อมูลข่าวสาร <b>ณ หน่วยบริการเคลื่อนที่ ตามจุด ให้บริการอื่น ๆ (จังหวัดเคลื่อนที่ ณ อบต.ตากตก ม.๕ ต.ตากตก อ.บ้านตาก จ.ตาก)</b>	.....๙๓.....	ราย

หมายเหตุ : รายงานข้อมูลทุกเดือน โดยตัดยอดข้อมูลทุกวันที่ ๒ ของเดือนถัดไป

ผู้รับผิดชอบข้อมูล ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวปฐมมาตี โตวารี.....  
(ลงนาม).....  
ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน.....  
วันที่.....๓.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. ๒๕๖๑...

<sup>๑</sup> จัดให้มีการลงบันทึกข้อมูลการให้บริการ (เช่น ชื่อ-ที่อยู่ผู้รับบริการ, ข้อมูลที่ต้องการ ฯลฯ) ทุกเดือน สม่ำเสมอ เพื่อสรุปจำนวนผู้รับบริการรายเดือน และ เพื่อใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์/ปรับปรุงงานให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการแต่ละจังหวัดในปีต่อไป รวมทั้ง เป็นหลักฐานอ้างอิงในการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ประจำปี ๒๕๖๑  
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด.....ตาก.....

แบบฟอร์มที่ ๑.๒

ศูนย์บริการข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดแบบเบ็ดเสร็จ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์บริการฯ

**คำอธิบาย :**

- ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกที่ดี หรือความประทับใจที่มีต่อการกระทำของบุคคล หรือการทำงานนั้น ๆ
- เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาความพึงพอใจ คือ แบบสอบถาม (ได้ออกแบบแบบสอบถามไว้เป็น **แนวทางแล้ว**) ซึ่งลักษณะคำถามเป็นแบบ Rating Scale ให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และ น้อยที่สุด โดยเบื้องต้นได้กำหนดประเด็นสำคัญที่จะสอบถาม ดังนี้
  - ๑) ด้านความรวดเร็วในการให้บริการ (แสดงถึงความยุ่งยาก ขั้นตอนการให้บริการ)
  - ๒) ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ (แสดงถึงกริยามารยาท การต้อนรับ คำพูด การให้คำแนะนำ เป็นต้น)
  - ๓) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก (แสดงถึงความพร้อมของสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ การสำเนาเอกสาร เป็นต้น)
  - ๔) ด้านข้อมูลตรงตามความต้องการ (แสดงถึงความครอบคลุม ครบถ้วน ความน่าเชื่อถือและ ความมีประโยชน์ของข้อมูลโดยรวม)
- กลุ่มตัวอย่างของตัวชี้วัดที่๑.๒ หมายถึง เฉพาะผู้ใช้บริการที่มาขอรับบริการด้านข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์บริการฯ

**การคำนวณ :** ใช้สถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล คือ การแจกแจงความถี่ ค่าร้อยละ และค่าเฉลี่ย หรือใช้โปรแกรม SPSS

**รายงานผลการดำเนินงาน :** งวดประจำเดือน.....สิงหาคม.....

ข้อมูลที่ต้องจัดเก็บ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด
๑) ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านข้อมูลข่าวสาร <u>ณ ศูนย์บริการฯ</u>	.....๙๙.๗๔ .....	ร้อยละ
๒) สรุปข้อคิดเห็น / ข้อเสนอแนะของผู้ใช้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร..... .....		

(หมายเหตุ : รายงานข้อมูลทุกเดือน โดยตัดยอดข้อมูลทุกวันที่ ๒ ของเดือนถัดไป)

ผู้รับผิดชอบข้อมูล ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวปฐมมาตี โตวารี.....  
(ลงนาม).....

ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน.....

วันที่.....๓.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. ๒๕๖๑.....

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ประจำปี ๒๕๖๑  
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด.....ตาก.....

แบบฟอร์มที่ ๑.๓

ศูนย์บริการข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดแบบเบ็ดเสร็จ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ จำนวนครั้งที่มีผู้เข้าชม(visitor No.) หรือค้นหาข้อมูลผ่านweb siteของศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของแต่ละจังหวัด(www.moac-info.net) ในแต่ละเดือน

คำอธิบาย :

- เว็บไซต์ [www.moac-info.net](http://www.moac-info.net) เป็นส่วนหนึ่งของการให้บริการข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาพัฒนาระบบฐานข้อมูล และจัดทำโปรแกรมฐานข้อมูลด้านการเกษตรฯของจังหวัด โดยแต่ละสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการฐานข้อมูลของจังหวัดตนเอง ให้ระบบฐานข้อมูลมีความสมบูรณ์ ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และเป็นปัจจุบัน

สูตรการคำนวณ :

Visitor No. ของเดือนปัจจุบัน — Visitor No. ของเดือนที่ผ่านมา

(ใช้ค่าสะสมของ Visitor No.ในแต่ละเดือน)

รายงานผลการดำเนินงาน :

งวดประจำเดือน.....สิงหาคม.....

ข้อมูลที่ต้องจัดเก็บ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด
๑) Visitor No.ของเดือนปัจจุบัน	.....๖๑๙๖๙.....	ครั้ง
๒) Visitor No.ของเดือนที่ผ่านมา (ใช้ค่าสะสมของ Visitor No.ในแต่ละเดือน)	.....๑๕๒.....	ครั้ง

( หมายเหตุ : รายงานข้อมูลทุกเดือน โดยตัดยอดข้อมูลทุกวันที่ ๒ ของเดือนถัดไป )

ผู้รับผิดชอบข้อมูล ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวปฐมาวดี ไทวารี่.....

(ลงนาม).....

ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน.....

วันที่.....๓.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. ๒๕๖๑.....