

องค์ความรู้

“การจัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์”

สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ณ วันพฤหัสบดี ที่ 29 มิถุนายน 2566





หัวข้อความรู้ที่ 1 “การวิเคราะห์ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ”

- 1.1 ความเป็นมาการจำแนกแผน 3 ระดับ
- 1.2 ความหมายของแผน 3 ระดับ
- 1.3 การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแผน 3 ระดับ



หัวข้อความรู้ที่ 2 “หลักการและกระบวนการในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี”

- 2.1 ที่มาและความสำคัญของการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี
- 2.2 หลักการในการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของ สศช.
- 2.3 แบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของ สศช.
- 2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของ สป.กษ.



หัวข้อความรู้ที่ 3 “การจัดทำแผนงาน/โครงการ ”

- 3.1 ความสำคัญของการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ
- 3.2 ขั้นตอนการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ของ สศช.
- 3.3 หลักเกณฑ์การประเมินโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ของ สศช.
- 3.4 การเสนอโครงการบรรจุในแผนปฏิบัติการของ สป.กษ.



หัวข้อความรู้ที่ 1 “การวิเคราะห์ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ”

1.1 ความเป็นมาการจำแนกแผน 3 ระดับ

1.2 ความหมายของแผน 3 ระดับ

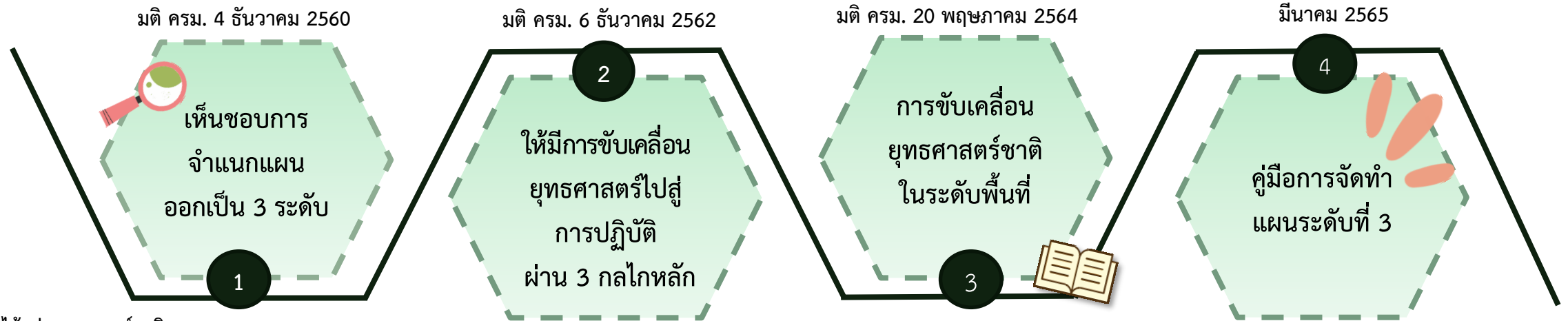
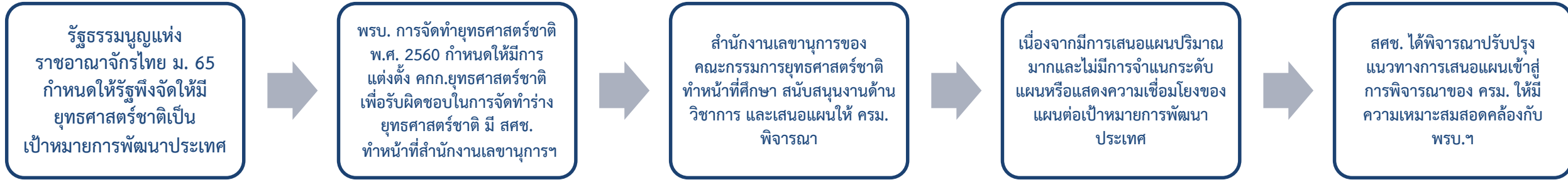
1.3 การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแผน 3 ระดับ

1.3.1 หลักความสัมพันธ์เชิงเหตุและผล (Causal Relationship : XYZ)

1.3.2 การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับ 2 ไปสู่การปฏิบัติผ่านแผนปฏิบัติราชการ



1.1 ความเป็นมาการจำแนกแผน 3 ระดับ



ระดับที่ 1 ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ

ระดับที่ 2 ได้แก่ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และแผนความมั่นคง

ระดับที่ 3 หมายถึง แผนที่จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของแผนระดับที่ 1 และ 2 ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือจัดทำขึ้นตามที่กฎหมายกำหนด หรือจัดทำตามพันธกรณีหรืออนุสัญญาระหว่างประเทศ เช่น แผนของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐต่าง ๆ แผนบูรณาการ รวมถึงแผนปฏิบัติการทุกระดับ

1. มอบหมายหน่วยงานขับเคลื่อนแผนแม่บทฯ
2. ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติผ่านแผนระดับที่ 3
3. จัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ

ให้ความสำคัญกับแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ เป็นจุดเชื่อมต่อของยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับที่ 2 ต่าง ๆ โดยเฉพาะแผนแม่บทฯ โดยจะต้องสามารถถ่ายทอดเป้าหมายการพัฒนาไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

สชช. ได้จัดทำคู่มือการจัดทำแผนระดับที่ 3 เพื่อเป็นหลักการและกระบวนการในจัดทำแผนปฏิบัติราชการ และแผนปฏิบัติการด้าน... รวมถึงหลักการของกระบวนการเสนอแผนปฏิบัติการด้าน... ต่อ ครม. การจัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์และการนำเข้าแผนฯ ในระบบ eMENSCR ทำให้หน่วยงานมีแนวทางที่ชัดเจนยิ่งขึ้น

แผน
ระดับ 1



ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580



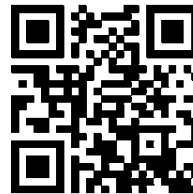
แผน
ระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ



แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
(พ.ศ. 2566 – 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ



แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13
(พ.ศ. 2566 – 2570)

นโยบายและแผนระดับชาติ
ว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ



นโยบายและแผนระดับชาติ
ว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 – 2570)

แผนการปฏิรูปประเทศ



ได้สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ
เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2565

แผน
ระดับ 3

แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี

แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี
กระทรวง/กรม

แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดและจังหวัด

แผนปฏิบัติราชการรายปี

แผนปฏิบัติราชการรายปี
กระทรวง/กรม

แผนปฏิบัติราชการ
กลุ่มจังหวัดและจังหวัด

แผนปฏิบัติการด้าน...

แผนพัฒนาภาค

แผนอื่น ๆ

1.2 ความหมายของแผน 3 ระดับ



1

แผนระดับที่ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน ผลักดันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว ตามนัยของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 หมวด 6 แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา 65 ซึ่งประกาศใช้เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2561 โดย “ยุทธศาสตร์ชาติ” ใช้ได้กับแผนระดับที่ 1 เท่านั้น

2

แผนระดับที่ 2

เป็นแนวทางการขับเคลื่อนประเทศในมิติต่างๆ เพื่อบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ และถ่ายทอดไปสู่แนวทางในการปฏิบัติในแผนระดับที่ 3 ซึ่งมีทั้งหมด 4 แผน ประกอบด้วย แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

3

แผนระดับที่ 3

เป็นแผนที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงานของรัฐ เพื่อถ่ายทอดเป้าหมายและประเด็นการพัฒนาของแผนระดับที่ 1 และระดับที่ 2 ไปสู่การปฏิบัติ หรือจัดทำขึ้นตามพันธกรณีหรืออนุสัญญาระหว่างประเทศ ประกอบด้วย แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี และรายปี แผนปฏิบัติการด้าน... แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดและจังหวัด แผนปฏิบัติราชการกลุ่มจังหวัดและจังหวัด แผนพัฒนาภาค และแผนอื่นๆ

ความหมายของแผนระดับที่ 2

1

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ



มีจำนวน 23 ประเด็น ซึ่งเป็นการกำหนดประเด็นการพัฒนาในลักษณะบูรณาการที่เชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ชาติด้านที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ป้องกันการเกิดความสับสน โดยกำหนดค่าเป้าหมายแบ่งช่วงเวลาออกเป็น 4 ห้วงการพัฒนาห้วงละ 5 ปี ซึ่งแผนแม่บทฯ ทั้ง 23 ประเด็นจะมีองค์ประกอบหลัก 2 ส่วน ได้แก่ **ประเด็นแผนแม่บท** และ**แผนย่อยของแผนแม่บท**

ประเด็นแผนแม่บท ประกอบด้วย เป้าหมายระดับประเด็น (Y2) ตัวชี้วัดของเป้าหมายระดับประเด็น (Y2) และค่าเป้าหมายระดับประเด็น (Y2) เพื่อใช้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานในระดับ**ผลลัพธ์ชั้นกลาง**

แผนย่อยของแผนแม่บท ประกอบด้วย เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) ตัวชี้วัดของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) และค่าเป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) เพื่อใช้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานในระดับ**ผลลัพธ์ขั้นต้น**

*ปัจจุบันมีการประกาศใช้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566



2

แผนการปฏิรูปประเทศ



เป็นแผนที่มุ่งเน้นการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขประเด็นปัญหาและอุปสรรคเร่งด่วนเชิงโครงสร้างและกระบวนการ หรือกลไก หรือกฎระเบียบ ในห้วงระยะเวลา 5 ปีแรกของยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อให้รากฐานการพัฒนามีความมั่นคง ทั้งนี้ แผนการปฏิรูปประเทศ **ได้สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการลงเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2565** โดยแนวทางการขับเคลื่อนต่อไปให้หน่วยงานของรัฐนำประเด็นการปฏิรูปประเทศไปดำเนินการต่อเนื่องผ่านกลไกของแผนระดับที่ 2 แผนระดับที่ 3 และการดำเนินงานต่างๆ ของหน่วยงาน



แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

3

เป็นแผนพัฒนาตามนโยบายของ พรบ. สถาปนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. 2561 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาประเทศด้านเศรษฐกิจและสังคมต่อเนื่องในแต่ละห้วงระยะเวลา 5 ปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนนโยบายแห่งรัฐ สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลก ทิศทางการพัฒนาประเทศที่เหมาะสม เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการบูรณาการการดำเนินการร่วมกันและมุ่งตอบสนองความเป็นอยู่ที่ดีและยั่งยืนของประชาชนทั้งในระดับชาติและระดับภูมิภาค

4

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ



เป็นนโยบายและแผนตามนโยบายของ พรบ. สถาปนาความมั่นคงแห่งชาติ พ.ศ. 2559 มาตรา 13 โดยเป็นแผนหลักของชาติที่เป็นกรอบทิศทางการดำเนินการป้องกัน แจ่งเตือน แก้ไข หรือระงับยับยั้งภัยคุกคามเพื่อธำรงไว้ซึ่งความมั่นคงแห่งชาติ

ความหมายของแผนระดับที่ 3

1

แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี และรายปี

- เป็นแผนที่หน่วยงานรัฐตั้งแต่ระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป จัดทำขึ้นตาม พรฎ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 ที่กำหนดให้ทุกหน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการ
- เป็นแผนระดับที่ 3 หลัก ที่ใช้ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ แผนระดับที่ 2 นโยบายรัฐบาล และแผนระดับที่ 3 ในส่วนของแผนปฏิบัติการด้าน... ที่เกี่ยวข้องไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม

2

แผนปฏิบัติการด้าน...

- เป็นแผนการพัฒนาเชิงประเด็นที่ไม่ใช่การดำเนินการที่มีลักษณะเป็นภารกิจปกติ
- มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมากกว่า 1 หน่วยงาน ตั้งแต่ระดับกระทรวงหรือเทียบเท่าขึ้นไป
- มีลักษณะเป็นแผนในเชิงปฏิบัติซึ่งต้องมียุทธศาสตร์ประกอบและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการด้าน... ตามที่ สศช. กำหนด
- ต้องพิจารณาถึงความจำเป็นที่ต้องมีแผนปฏิบัติการด้าน... โดยต้องมีแผนเฉพาะเท่าที่จำเป็นเท่านั้น และต้องพิจารณาแผนปฏิบัติการด้าน...ที่เกี่ยวข้อง หรือสอดคล้องกับแผนที่จะจัดทำขึ้นร่วมด้วย เพื่อพิจารณาความจำเป็นของการจัดทำแผน และ/หรือการรวบรวมเป็นแผนเดียวกัน และ/หรือการยกเลิกการจัดทำแผนฯ โดยเฉพาะในกรณีที่ไม่มีความหมายบัญญัติให้จัดทำแผนปฏิบัติการด้าน...

3

แผนอื่นๆ

- แผนปฏิบัติการด้าน...อื่นๆ ของหน่วยงานของรัฐที่กฎหมายระบุให้ใช้ชื่อนั้นๆ

4

แผนพัฒนาภาค

- เป็นแผนที่กำหนดทิศทางการพัฒนาภาคที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนระดับชาติและนโยบายรัฐบาล
- มีมิติการพัฒนาเชิงกายภาพและพื้นที่ครอบคลุมทุกมิติ
- เป็นเครื่องมือบูรณาการแผนของส่วนราชการ เพื่อขับเคลื่อนแผนระดับที่ 1 แผนระดับที่ 2 นโยบายของรัฐบาลและประเด็นการพัฒนาภาคสู่การปฏิบัติ
- โครงการที่บรรจุจะต้องมีการเชื่อมโยงกับโครงการขนาดใหญ่ที่สามารถส่งผลต่อการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างเป็นรูปธรรม
- มีระยะเวลาการดำเนินการ 5 ปี

5

แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดและจังหวัด

แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด

- เป็นแผนที่มุ่งเน้นการชี้้นำการพัฒนาของพื้นที่ในลักษณะกลุ่มจังหวัด
- มีเป้าหมายในการเพิ่มศักยภาพการแข่งขันทางเศรษฐกิจของกลุ่มจังหวัด
- มีระยะเวลาการดำเนินการ 5 ปี

แผนพัฒนาจังหวัด

- เป็นแผนที่มุ่งเน้นการชี้้นำการพัฒนาของพื้นที่จังหวัด
- มีเป้าหมายในการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่
- มีโครงการ/การดำเนินงานของส่วนราชการในพื้นที่ ตลอดจนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)
- เพื่อการวางแผนภาพรวมของพื้นที่ในรูปแบบห่วงโซ่คุณค่า
- มีระยะเวลาการดำเนินการ 5 ปี

6

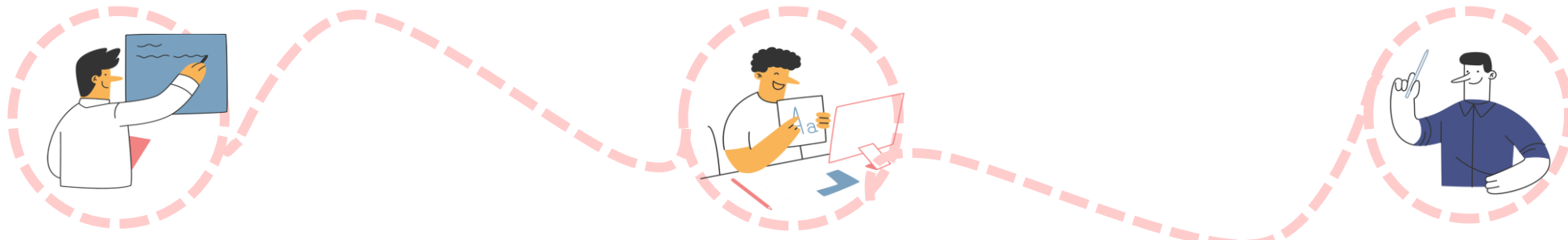
แผนปฏิบัติราชการกลุ่มจังหวัดและจังหวัด

แผนปฏิบัติราชการกลุ่มจังหวัด

- เป็นแผนเพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐในระดับกลุ่มจังหวัด

แผนปฏิบัติราชการจังหวัด

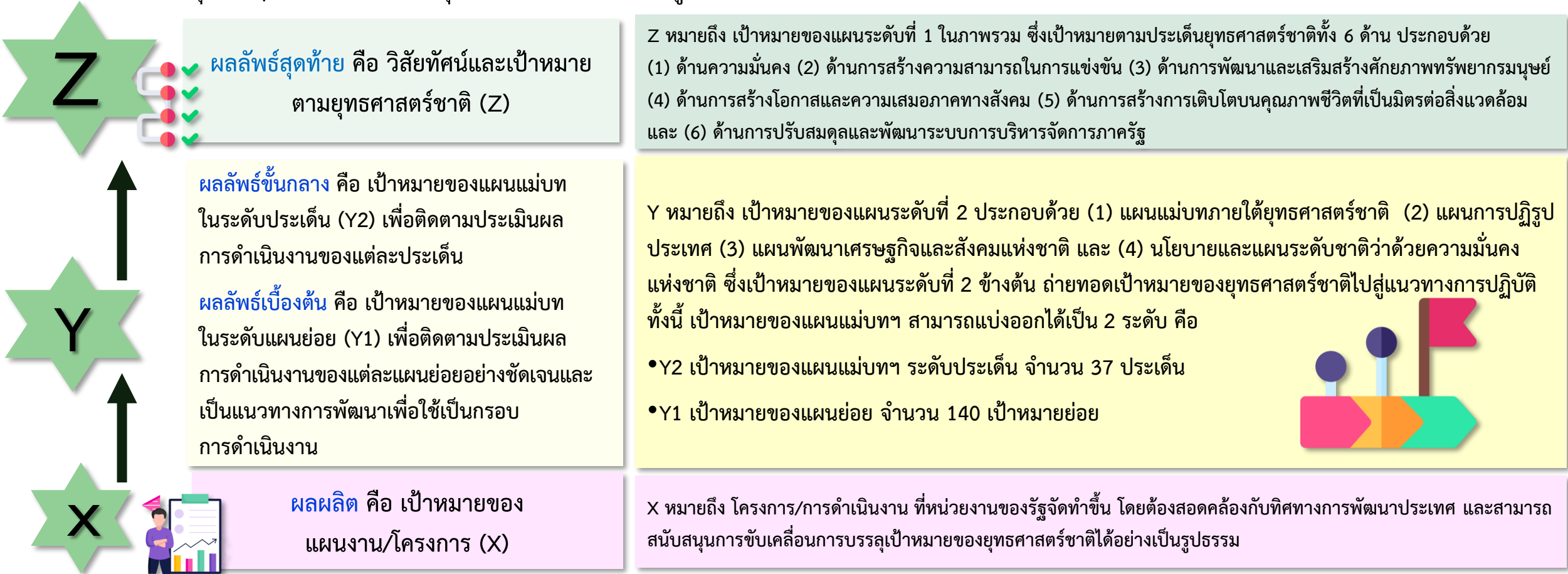
- เป็นแผนเพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐในระดับจังหวัด
- โครงการที่บรรจุอยู่ในแผนฯ จะต้องมีการเชื่อมโยงกับโครงการขนาดใหญ่ที่สามารถส่งผลต่อการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างเป็นรูปธรรม
- มีระยะเวลาการจัดทำแผนฯ 1 ปี



1.3 การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแผน 3 ระดับ

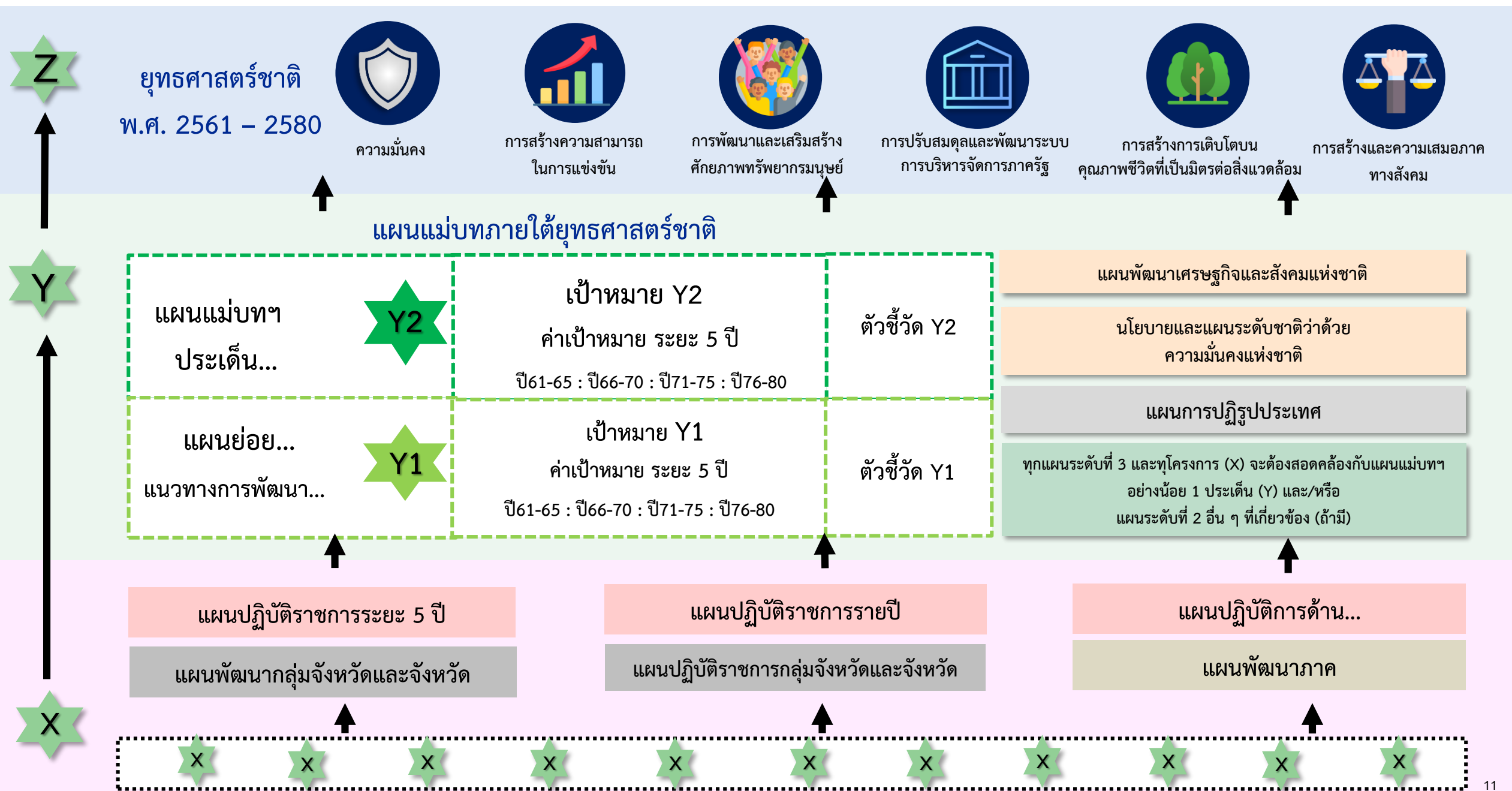
1.3.1 หลักความสัมพันธ์เชิงเหตุและผล (Causal Relationship : XYZ)

เป็นหลักในการดำเนินการและปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ โดยใช้เป็นแนวทางจัดทำโครงการ/การดำเนินงาน รวมทั้งติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลโครงการ/การดำเนินงาน ให้ส่งผลต่อการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ได้อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้



แผนระดับที่ 3 เป็นแผนเชิงปฏิบัติที่หน่วยงานของรัฐจัดทำขึ้น เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานหรือประเด็นปัญหาเฉพาะด้าน และสนับสนุนการดำเนินงานของแผนระดับที่ 1 และแผนระดับที่ 2 สู่การปฏิบัติ โดยต้องสามารถส่งผลต่อการบรรลุผลลัพธ์ตามเป้าหมายของแผนระดับที่ 2 โดยเฉพาะแผนแม่บทอย่างน้อย 1 ประเด็น และต้องส่งผลต่อการบรรลุผลสัมฤทธิ์เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ตามหลักความสัมพันธ์ XYZ ประกอบด้วย แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี แผนปฏิบัติราชการรายปี และแผนปฏิบัติการด้าน...

1.3.1 หลักความสัมพันธ์เชิงเหตุและผล (Causal Relationship : XYZ) (ต่อ)



1.3.2 การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับ 2 ไปสู่การปฏิบัติผ่านแผนปฏิบัติราชการ



แผนปฏิบัติราชการ ถือเป็นแผนหลักในแผนระดับที่ 3 ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการแปลงยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับที่ 2 โดยเฉพาะแผนแม่บทฯ ไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งต้องดำเนินการบนหลักความสัมพันธ์เชิงเหตุและผล (XYZ) ดังนั้น แผนปฏิบัติราชการจึงต้องสามารถถ่ายทอดระดับเป้าหมาย การพัฒนาของแผนทั้ง 2 ระดับ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้การปฏิบัติราชการสามารถส่งผลกระทบต่อการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย การพัฒนาประเทศของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างเป็นรูปธรรมโดยมีแนวทางการขับเคลื่อนตามกลไก 3 ส่วน ดังนี้

1

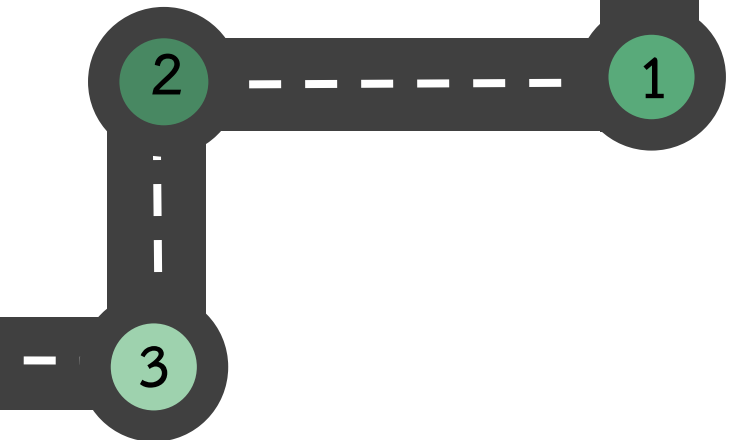
แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี และรายปี **ต้องตอบสนองต่อภารกิจหน้าที่ของหน่วยงานรัฐ** และต้องสอดคล้องกับ แผนระดับที่ 1 แผนระดับที่ 2 นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อสภา และแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2

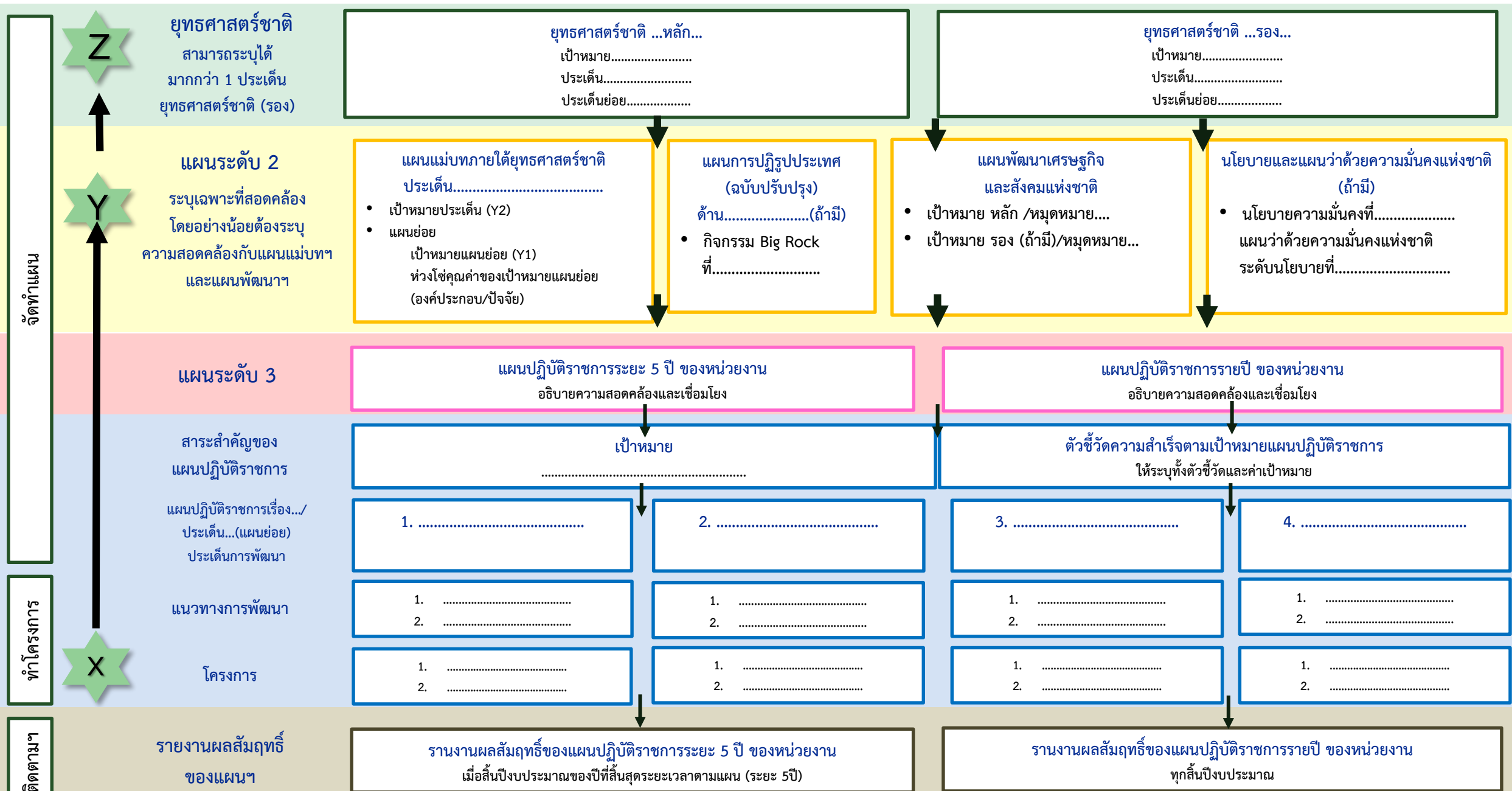
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการ **ควรระบุความสอดคล้อง** ของแผนปฏิบัติราชการกับแผนระดับที่ 1 และแผนระดับที่ 2 ว่ามีความเกี่ยวข้องในส่วนของ **เป้าหมายการพัฒนา ตัวชี้วัดความสำเร็จ ประเด็นการพัฒนา แนวทางการพัฒนา** ตลอดจน**โครงการและงบประมาณ**ที่ต้องใช้ดำเนินการเป็นอย่างน้อย

3

ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ และรายงานผลสัมฤทธิ์ของแผนฯ ตามนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการจัดทำแผน ตามนัยของ พรฎ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 และตามนัยของมติ ครม. ที่เกี่ยวข้อง เมื่อจัดทำแผนแล้วเสร็จ หน่วยงานต้องนำเข้าสู่ข้อมูลแผนปฏิบัติราชการ และรายงานผลสัมฤทธิ์ของแผนฯ ในระบบ eMENS CR



1.3.2 การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับ 2 ไปสู่การปฏิบัติผ่านแผนปฏิบัติการ (ต่อ)



หัวข้อความรู้ที่ 2 “หลักการและกระบวนการในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ระยะ 5 ปี”

- 2.1 ที่มาและความสำคัญของการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี
- 2.2 หลักการในการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของ สศช.
- 2.3 แบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของ สศช.
- 2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของ สป.กษ.



2.1 ที่มาและความสำคัญของการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี



พรฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ
วิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง
ที่ดี พ.ศ. 2546

ม.16 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำ
แผนปฏิบัติการเป็นแผนสี่ปี
ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับ
แผนการบริหารราชการแผ่นดิน
และในแต่ละปีงบประมาณให้จัดทำ
แผนปฏิบัติการประจำปี

มติ ครม. 4 ธ.ค. 60

กำหนดให้จำแนกแผนออกเป็น
3 ระดับ โดยแผนปฏิบัติการ
ถือเป็นแผนระดับที่ 3

↓
มีผลให้จัดทำและปรับปรุง
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พรฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

ได้มีการยกเลิกการจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน
และแผนนิติบัญญัติ และปรับปรุงการจัดทำ
แผนปฏิบัติการของส่วนราชการ

↓
มาตรา 4 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการ
เป็นแผนห้าปีซึ่งต้องสอดคล้องกับแผนระดับที่ 1 และ 2
นโยบายของคณะรัฐมนตรี และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง

↓
มาตรา 9 กำหนดว่าในวาระเริ่มแรกการจัดทำ
แผนปฏิบัติการของส่วนราชการให้จัดทำเป็นแผนสามปี
โดยมีห้วงระยะเวลาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.2 หลักการในการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของ สศช.

สศช. ได้จัดทำคู่มือการจัดทำแผนระดับที่ 3 ซึ่งอธิบายถึงหลักการในการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ไว้ 5 ประเด็น ดังนี้

1

แผนฯ ต้องตอบสนองต่อภารกิจ
ของหน่วยงานรัฐ และสอดคล้อง
กับแผนระดับที่ 1 และ 2 นโยบายของ
คณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา
และแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



2

เนื้อหาของแผนฯ ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับ
นโยบายการปฏิบัติการของหน่วยงาน เป้าหมาย
และผลสัมฤทธิ์ของงาน ตลอดจนโครงการ/
การดำเนินการ รวมทั้งงบประมาณและทรัพยากรอื่น
ที่คาดการณ์ว่าจะใช้ในช่วงระยะเวลา 5 ปี

3

ช่วงเวลาของแผนฯ ต้องสอดคล้อง
กับห้วงเวลาของแผนแม่บทฯ
(ปี 2565, ปี 2570,
ปี 2575 และ ปี 2580)



4

แผนฯ ไม่จำเป็นต้องส่งให้ สศช.
พิจารณาก่อนการลง เนื่องจากไม่ต้อง
นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา
ก่อนประกาศใช้

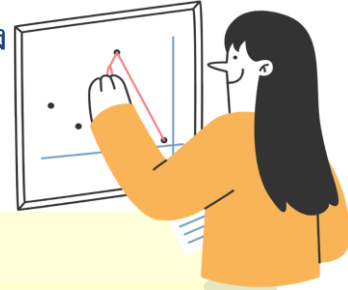
5

หน่วยงานของรัฐต้องนำเข้าสู่ข้อมูล
แผนฯ ในระบบ eMENSCR
รวมทั้งจัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ของแผนฯ
เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ โดยกำหนดให้
รายงานผลภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณถัดไป



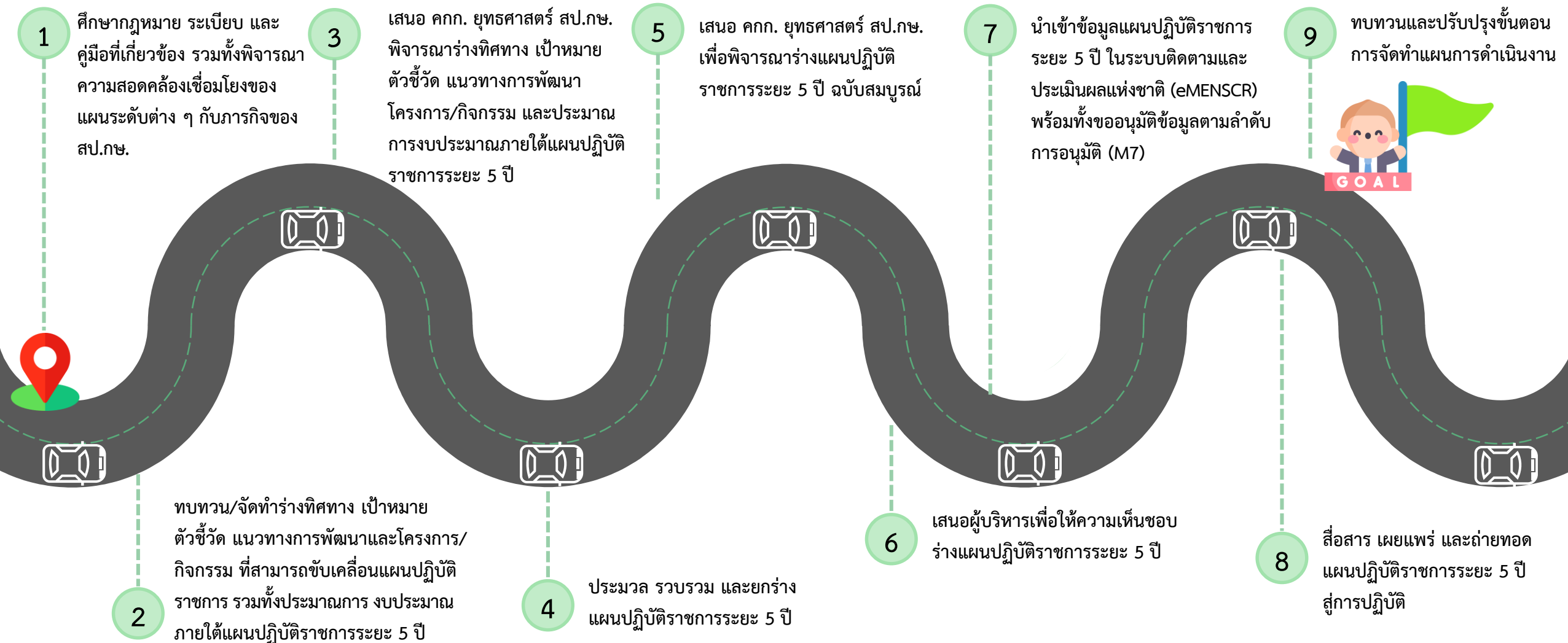
2.3 แบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของ สศช.

สศช. ได้กำหนดแบบฟอร์มในการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปีขึ้น โดยเป็นเพียงข้อกำหนดเบื้องต้นเท่านั้น เพื่อให้หน่วยงานนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนฯ และให้มีข้อมูลตามที่กำหนดต่อการนำแผนฯ เข้าในระบบ eMENSCH ซึ่งหน่วยงานสามารถเพิ่มเติมเนื้อหาได้ตามความเหมาะสม แต่ควรจะต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามองค์ประกอบของแบบฟอร์มที่กำหนด โดยเค้าโครงแบบฟอร์มการจัดทำแผนฯ ประกอบด้วย 4 ส่วน ดังนี้



2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของ สป.กษ.

สศช. ได้กำหนดหลักการและแบบฟอร์มในการจัดทำแผนปฏิบัติการขึ้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ซึ่ง สป.กษ. ในฐานะส่วนราชการได้มีการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ให้เป็นไปตามที่กฎหมายและ สศช. กำหนด โดยมีการทบทวนและปรับปรุงเนื้อหา สำคัญให้มีความครบถ้วนและเป็นไปตามหลักทางวิชาการของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร โดยขั้นตอนในการจัดทำแผนปฏิบัติการดังกล่าว ได้ดำเนินการมีรายละเอียด ดังนี้



1. ศึกษากฎหมาย ระเบียบ และคู่มือที่เกี่ยวข้อง



- รวบรวมและศึกษา กฎหมาย ระเบียบ คู่มือและข้อมูล แผนระดับต่างๆ (ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทฯ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ แผนปฏิบัติการของ กษ. ระยะ 5 ปี และแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง)
- วิเคราะห์ความเชื่อมโยงแผน กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด และแนวทางการพัฒนาของแผนฯ



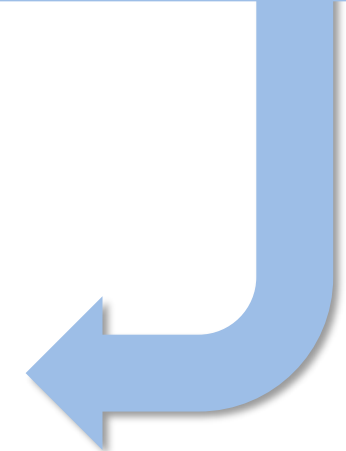
2. ทบทวน/จัดทำร่างทิศทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนาและโครงการ/กิจกรรม



- ดำเนินการให้สอดคล้องกับแนวทางของ สศช. และตามหลักการจัดทำแผนยุทธศาสตร์เข้าด้วยกัน
- วิเคราะห์ภารกิจของ สป.กษ. ที่มีความเชื่อมโยงกับแผนระดับที่ 1 และแผนระดับที่ 2 ให้ชัดเจน
- ทบทวนและกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนา และทบทวนโครงการ/กิจกรรม ค่าเป้าหมาย และงบประมาณ

3. เสนอคณะกรรมการยุทธศาสตร์ สป.กษ. เพื่อพิจารณาร่างทิศทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนา โครงการ/กิจกรรม

- สป.กษ. มีคณะกรรมการฯ เป็นกลไกหลักในการพิจารณาและกำหนดยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- จากการทบทวนและยกร่างทิศทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนา โครงการ/กิจกรรม จะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นข้อมูลหลักนำไปใช้ในการยกร่างแผนฯ



4. ประมวล รวบรวม และยกร่างแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี

- ปรับปรุงข้อมูลตามความเห็นของคณะกรรมการฯ และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม
- จัดทำรายละเอียดร่างแผนฯ ตามองค์ประกอบของแผนที่ สศช. กำหนด
- เพิ่มเติมองค์ประกอบให้มีความครอบคลุมตามหลักการในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์
- แจ้งเวียนสำนัก/กอง ให้ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลตามร่างแผนปฏิบัติการอีกครั้งเพื่อให้ร่างแผนฯ มีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน



5. เสนอคณะกรรมการยุทธศาสตร์ สป.กษ. เพื่อพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการ ฉบับสมบูรณ์

- นำร่างแผนฯ ที่มีการปรับปรุงข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา

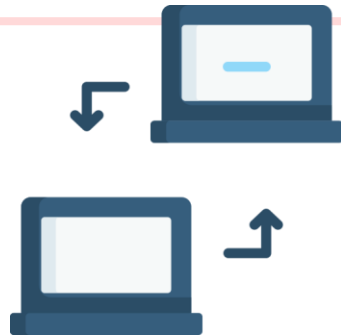
6. เสนอผู้บริหารเพื่อให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี

- ปรับปรุงร่างแผนปฏิบัติการตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการฯ (ถ้ามี)
- จัดทำรูปเล่มแผนฯ ฉบับสมบูรณ์เสนอผู้บริหารที่กำลังดูแล สป.กษ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของ สป.กษ.



7. นำเข้าข้อมูลแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ในระบบ eMENSCR พร้อมทั้งขออนุมัติข้อมูลตามลำดับการอนุมัติ (M7)

- สศช. ได้จัดทำระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) เพื่อเป็นเครื่องมือรายงานผลการดำเนินการตามแผนระดับต่าง ๆ
- ข้อมูลที่นำเข้าสู่ระบบ มี 2 ส่วน ได้แก่ ข้อมูลโครงการหรือการดำเนินงาน และแผนระดับ 3
- การนำเข้าข้อมูลแผนระดับ 3 ในระบบ eMENSCR สศช. กำหนดให้กรอกข้อมูลตามรายละเอียดที่ปรากฏในแบบฟอร์ม เพื่อแสดงความสอดคล้องกับแผนทุกระดับ พร้อมอัปโหลดไฟล์ในรูปแบบ PDF เข้าระบบ
- เสนอขออนุมัติการนำแผนฯ เข้าระบบ eMENSCR ตามลำดับการอนุมัติ (M7) (ระดับกอง > รองปลัดฯ ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแล สป.กษ. > ปลัด กษ.)



8. สื่อสาร เผยแพร่ และถ่ายทอดแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี สู่การปฏิบัติ

- แจ้งเวียนผู้บริหาร สำนัก/กอง ในส่วนกลาง และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ทุกจังหวัดเพื่อทราบการประกาศใช้แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี ของ สป.กษ.
- เผยแพร่แผนฯ ทางเว็บไซต์ของ สป.กษ. หัวข้อ “เกี่ยวกับหน่วยงาน” > “ยุทธศาสตร์ และแผนการดำเนินงาน” > “แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี สำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์” เพื่อสื่อสาร เผยแพร่ข้อมูลให้บุคลากรของ สป.กษ. สามารถเข้าถึง แผนปฏิบัติการและนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป



9. ทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี

- ทบทวนวิธีการจัดทำแผนฯ และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา
- ประมวลปัญหา อุปสรรค ความเสี่ยง และข้อคิดเห็นต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากกระบวนการจัดทำแผนฯ
- นำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานให้ดีขึ้น



หัวข้อความรู้ที่ 3 “การจัดทำแผนงาน/โครงการ”

- 3.1 ความสำคัญของการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ
- 3.2 ขั้นตอนการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ของ สศช.
- 3.3 หลักเกณฑ์การประเมินโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ของ สศช.
- 3.4 การเสนอโครงการบรรจุในแผนปฏิบัติราชการของ สป.กษ.



3.1 ความสำคัญของการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

แนวทางการขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทฯ ของหน่วยงานของรัฐภายใต้การดำเนินงานบนฐานข้อมูลเชิงประจักษ์ตามหลักความสัมพันธ์ XYZ เป็นไปตามมติ ครม. 5 พ.ค. 63 และ 18 พ.ค. 64 ซึ่งได้เห็นชอบแนวทางดังกล่าว **โดยกำหนดให้ทุกการจัดทำโครงการ/การดำเนินงาน (X) ต้องสามารถบรรลุผลลัพธ์ได้อย่างน้อย 1 เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1)** ซึ่งการขับเคลื่อนให้ไปสู่เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติให้ยึดหลักการ 4 แนวทาง คือ

1. การยึดเป้าหมายร่วมกัน

พิจารณาข้อมูลจาก

- รายงานสรุปการประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ
- รายงานสถานการณ์บรรลุเป้าหมายในระบบ eMENSCR

2. การวิเคราะห์ช่องว่างการบรรลุเป้าหมาย

และการวิเคราะห์ห่วงโซ่ความสัมพันธ์

ตั้งแต่ต้นทาง-กลางทาง-ปลายทาง เพื่อวางมาตรการแก้ไขสถานการณ์ และจัดทำข้อเสนอโครงการสำคัญร่วมกัน

3. การจัดลำดับความสำคัญของข้อเสนอ

โครงการและจัดทำรายละเอียดโครงการ

พิจารณาจากความสอดคล้องกับเป้าหมายที่มีความเสี่ยงการบรรลุเป้าหมายและผลกระทบเชิงยุทธศาสตร์

4. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

เพื่อเป็นข้อมูลประกอบกระบวนการงบประมาณตาม พรฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีฯ



การจัดทำโครงการเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรมนั้น สศช. ได้ใช้**หลักการบริหารงานคุณภาพ (Plan Do Check Act : PDCA)** เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำโครงการฯ เพื่อให้เกิดการ **"ตั้งเป้า ปฏิบัติ ตรวจสอบ ปรับปรุง"** ให้มีเป้าหมายชัดเจนและปฏิบัติอย่างสอดคล้องกัน สามารถปิดช่องว่างและยกระดับการพัฒนาเพื่อบรรลุผลลัพธ์ โดย มติ ครม. 9 พ.ย. 64 เห็นชอบแนวทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติซึ่งเป็นไปตามหลักการ PDCA ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ดังนี้

Plan: แผนระดับ 1

และ แผนระดับ 2

วางแผนโดยมีรายละเอียดที่ครอบคลุม

- เป้าหมายการดำเนินงาน
- การประเมินความสำเร็จ
- มีแนวทางการดำเนินงาน
- มีกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน

DO: แผนระดับ 3 “แผนปฏิบัติการ”

และ “โครงการ/การดำเนินงาน”

- แปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ
- ดำเนินการในรูปแบบ โครงการ/การดำเนินงานตามที่วางแผนไว้
- การปฏิบัติต้องมุ่งเน้นให้เกิดการบรรลุผลลัพธ์และผลลัพธ์ตามเป้าหมายของแผน

Check: การตรวจสอบ

- ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานระหว่างและหลังที่มีการปฏิบัติตามแผน
- มีระบบ eMENSCR เป็นเครื่องมือหลักในการรายงานผล

Act: การปรับปรุงการดำเนินงาน

- วิเคราะห์และประมวลผลจากการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล
- นำไปทบทวน ปรับปรุง แก้ไขรวมถึงพัฒนาและยกระดับโครงการ/การดำเนินงาน



3.2 ขั้นตอนการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติของ สศช.

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาแนวทาง หลักการ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการฯ

- หน่วยงานจะได้ทราบและเข้าใจข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามทิศทางการพัฒนาประเทศ เพื่อสามารถจัดทำโครงการ/การดำเนินงานให้เป็นในทิศทางเดียวกัน
- ทุกโครงการฯ (X) ต้องส่งผลต่อการขับเคลื่อนเป้าหมายของแผนแม่บทฯ รวมถึงเป้าหมายของแผนระดับ 2 อื่น ๆ (Y) และเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

ขั้นตอนที่ 2 วิเคราะห์เลือกเป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) ในการจัดทำโครงการฯ

- หน่วยงานพิจารณาจากภารกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับเป้าหมาย Y1
- หากมีกับหน่วยงานเจ้าภาพและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนเป้าหมาย Y1 นั้นๆ
- พิจารณาเลือกเป้าหมาย Y1 ที่จำเป็นและเหมาะสมในการจัดทำโครงการ/การดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 3 วิเคราะห์และเลือกปัจจัยภายใต้องค์ประกอบของห่วงโซ่คุณค่าฯ

- หน่วยงานเลือกปัจจัยภายใต้องค์ประกอบของห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (FVCT) ที่พิจารณาแล้วว่าเหมาะสมและจำเป็นต้องจัดทำโครงการ/การดำเนินงานมารองรับ
- พิจารณาจากความสอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน ช่องว่างการพัฒนา และความซ้ำซ้อนของโครงการ
- จัดทำโครงการ/การดำเนินงานที่ปิดช่องว่าง และสามารถยกระดับการพัฒนาของแต่ละเป้าหมาย Y1

ขั้นตอนที่ 4 จัดทำร่างข้อเสนอโครงการฯ

- จัดทำร่างข้อเสนอโครงการที่ส่งผลการบรรลุผลตามเป้าหมาย Y1
- ข้อมูลที่ระบุในร่างข้อเสนอโครงการฯ ต้องสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ขั้นตอนที่ 5 ประเมินและปรับปรุงร่างข้อเสนอโครงการฯ

- หน่วยงานดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของร่างข้อเสนอโครงการฯ ตามแบบประเมินโครงการในเบื้องต้น
- ปรับแก้ร่างข้อเสนอโครงการให้มีความสมบูรณ์และเป็นไปได้ในการผ่านเกณฑ์การประเมิน
- พิจารณาความพร้อมในการดำเนินโครงการฯ เพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณ



3.3 หลักเกณฑ์การประเมินโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ของ สศช.

การประเมินร่างข้อเสนอโครงการฯ เพื่อให้ทราบถึงคุณภาพของโครงการฯ ว่าจะสามารถส่งผลต่อการบรรลุตามเป้าหมายได้หรือไม่ หรือจำเป็นต้องมีการปรับปรุงสาระสำคัญของร่างโครงการฯ สศช. ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินโครงการฯ ไว้ 7 ข้อ สรุปได้ ดังนี้



1. โครงการส่งผลต่อปัจจัยและองค์ประกอบหลักภายใต้ห่วงโซ่คุณค่าของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) ที่เลือกมาตามข้อเท็จจริง และสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทและยุทธศาสตร์ชาติตามหลัก XYZ

2. ความจำเป็นต้องมีหรือไม่มีโครงการนี้

3. โครงการเป็นการจัดทำจากข้อมูลเชิงประจักษ์

4. โครงการมีวัตถุประสงค์ ผลผลิต ผลลัพธ์ และกลุ่มเป้าหมายผู้รับประโยชน์เป็นองค์ประกอบที่ชัดเจน สามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของโครงการอย่างเป็นรูปธรรม

5. โครงการมีแผนการดำเนินงานและกิจกรรมที่ชัดเจน เป็นไปได้จริง และส่งผลโดยตรงต่อการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างแท้จริง

6. โครงการมีตัวชี้วัดที่สามารถสะท้อนการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของโครงการได้อย่างเป็นรูปธรรม

7. โครงการเป็นการจัดตั้งกองทุนและคณะกรรมการ/การจัดตั้งหน่วยงาน/การปรับปรุง ซ่อมแซม ก่อสร้าง อาคารสำนักงาน/ การจัดซื้อครุภัณฑ์หรือไม่ หากเป็นต้องส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1)



1. โครงการส่งผลต่อปัจจัยและองค์ประกอบหลักภายใต้ห่วงโซ่คุณค่าของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) ที่เลือกมาตามข้อเท็จจริงและสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทและยุทธศาสตร์ชาติตามหลัก XYZ

คะแนน เงื่อนไข	โครงการจะต้องส่งผลต่อองค์ประกอบ และปัจจัยภายใต้ห่วงโซ่คุณค่า		โครงการส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1) และยุทธศาสตร์ตามหลักการ XYZ	
	ส่งผล	ไม่ส่งผล	ส่งผล	ไม่ส่งผล
1	✓		✓	
0	✓			✓
		✓	✓	
		✓		✓



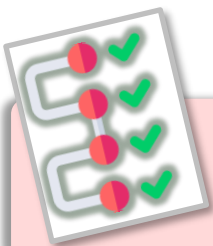
2. ความจำเป็นต้องมีหรือไม่มีโครงการนี้

เงื่อนไข คะแนน	โครงการสอดคล้องกับปัจจัยและประเด็นที่จำเป็นต้องมีโครงการรองรับในปัจุบันประมาณนั้น ๆ	โครงการปิดช่องว่างการพัฒนา (GAP)	โครงการไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการภายใต้ปัจจัยเดียวกันในปัจุบันประมาณที่ผ่านมา รวมถึงร่างข้อเสนอโครงการฯ ในปัจุบัน	โครงการเป็นภารกิจโดยตรงของหน่วยงาน	โครงการสามารถต่อยอดสู่การพัฒนาอื่น ๆ
0					
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

3. โครงการเป็นการจัดทำจากข้อมูลเชิงประจักษ์ (มีข้อมูลสถิติ/งานวิจัยรับรอง/ไม่ใช่การกล่าวอ้าง)



เงื่อนไข คะแนน	โครงการสอดคล้องกับปัจจัยและ ประเด็นที่จำเป็นต้องมีโครงการ รองรับในปัจุบันประมาณนั้น ๆ	การเชื่อมโยงข้อมูลกับ หลักการเหตุและผล ของการจัดทำโครงการ	การวิเคราะห์ประมวลผลข้อมูล เพื่อนำไปสู่การจัดทำโครงการ	ความชัดเจนการจัดทำ โครงการให้บรรลุเป้าหมาย
0				
1	✓			
2	✓	✓		
3	✓		✓	
4	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓



3.3 หลักเกณฑ์การประเมินโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ของ สศช. (ต่อ)

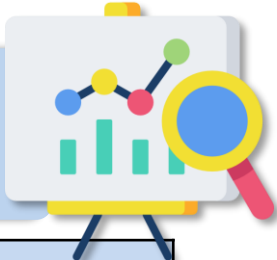
4. โครงการมีวัตถุประสงค์ ผลผลิต ผลลัพธ์ และกลุ่มเป้าหมายผู้รับประโยชน์ เป็นองค์ประกอบที่ชัดเจน สามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของโครงการอย่างเป็นรูปธรรม

เงื่อนไข คะแนน	ความครบถ้วนขององค์ประกอบ				ความสอดคล้อง ขององค์ประกอบ (จำนวนองค์ประกอบ)	ความชัดเจนขององค์ประกอบ	
	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย ผู้รับประโยชน์		ชัดเจน	ไม่ชัดเจน
0							
	✓	✓	✓				✓
	✓	✓	✓		1		✓
1	✓	✓	✓		1	✓	
	✓	✓	✓		2		✓
	✓	✓	✓	✓			
	✓	✓	✓	✓	1		✓
2	✓	✓	✓	✓	1	✓	
	✓	✓	✓	✓	2		✓
3	✓	✓	✓		2	✓	
	✓	✓	✓	✓	3		✓
4	✓	✓	✓	✓	2	✓	
5	✓	✓	✓	✓	3	✓	

5. โครงการมีแผนการดำเนินงานและกิจกรรมที่ชัดเจน เป็นไปได้จริง และส่งผลโดยตรงต่อการบรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างแท้จริง



เงื่อนไข คะแนน	ขั้นตอน			ระยะเวลาดำเนินการ		ความเป็นไปได้ ในการดำเนินการ	สอดคล้องกับรายละเอียด โครงการ (วัตถุประสงค์ Output Outcome)
	ไม่ระบุ	ระบุ		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง		
		ชัดเจน	ไม่ชัดเจน				
0	✓						
1			✓		✓		
2		✓			✓		
3		✓		✓			
4		✓		✓		✓	
5		✓		✓		✓	✓



6. โครงการมีตัวชี้วัดที่สามารถสะท้อนการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของโครงการได้อย่างเป็นรูปธรรม

คะแนน	เงื่อนไข	ตัวชี้วัด			ค่าเป้าหมาย (ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมาย Y1)		
		ไม่มี	มี		ไม่มี	มี	
			สะท้อนความสำเร็จ ต่อเป้าหมาย	สะท้อนความสำเร็จ ต่อเป้าหมายเพียงบางส่วน		ชัดเจน	ไม่ชัดเจน
0		✓					
					✓		
1					✓		✓
				✓		✓	
2			✓				
				✓			✓
3				✓		✓	
4			✓				✓
5			✓			✓	



7. โครงการเป็นการจัดตั้งกองทุนและคณะกรรมการ/การจัดตั้งหน่วยงาน/การปรับปรุง ซ่อมแซม ก่อสร้าง อาคาร
สำนักงาน/การจัดซื้อครุภัณฑ์หรือไม่ หากเป็นต้องส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1)

เงื่อนไข คะแนน	การจัดตั้งกองทุน และคณะกรรมการ	การจัดตั้งหน่วยงาน	การปรับปรุง ซ่อมแซม ก่อสร้างอาคารสำนักงาน	การจัดซื้อครุภัณฑ์
1.25	ไม่เป็นการจัดตั้งกองทุนและ คณะกรรมการ	ไม่เป็นการจัดตั้งหน่วยงาน	ไม่เป็นการปรับปรุง ซ่อมแซม ก่อสร้างอาคาร สำนักงาน	ไม่เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์
1			เป็น ร้อยละ 1 – 10 ของงบประมาณทั้งหมด แต่ส่งผลต่อเป้าหมาย	เป็น ร้อยละ 1 – 10 ของงบประมาณทั้งหมด แต่ส่งผลต่อเป้าหมาย
0.75	เป็นบางส่วน แต่ส่งผลต่อเป้าหมาย	เป็น โดยไม่มีความซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่นๆ/ มีการยุบหน่วยงานเดิม แต่ส่งผลต่อเป้าหมาย	เป็น ร้อยละ 11 – 30 ของงบประมาณทั้งหมด แต่ส่งผลต่อเป้าหมาย	เป็น ร้อยละ 11 – 30 ของงบประมาณทั้งหมด แต่ส่งผลต่อเป้าหมาย
0.5			เป็น ร้อยละ 31 – 60 ของงบประมาณทั้งหมด แต่ส่งผลต่อเป้าหมาย	เป็น ร้อยละ 31 – 60 ของงบประมาณทั้งหมด แต่ส่งผลต่อเป้าหมาย
0.25	เป็นทั้งหมด แต่ส่งผลต่อเป้าหมาย	เป็น โดยมีความซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่นๆ/ ไม่มีการยุบหน่วยงานเดิมแต่ส่งผลต่อเป้าหมาย	เป็น ร้อยละ 61 – 100 ของงบประมาณทั้งหมด แต่ส่งผลต่อเป้าหมาย	เป็น ร้อยละ 61 – 100 ของงบประมาณทั้งหมด แต่ส่งผลต่อเป้าหมาย
0	เป็นทั้งหมด และไม่ส่งผล ต่อเป้าหมาย	เป็น และไม่ส่งผลต่อเป้าหมาย	เป็น และไม่ส่งผลต่อเป้าหมาย	เป็น และไม่ส่งผลต่อเป้าหมาย
คะแนนที่ได้				
รวม	นำคะแนนของทั้ง 4 เงื่อนไขมาบวกกัน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)			

3.4 การเสนอโครงการบรรจุในแผนปฏิบัติราชการของ สป.กษ.

สป.กษ. จัดทำแผนฯ ให้เป็นไปตาม พรฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 และตามแนวทางที่ สศช. กำหนด (ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2563)



การจัดทำแผนฯ ได้ดำเนินการ

- วิเคราะห์ภารกิจ/หน้าที่ที่มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย ตัวชี้วัดและแนวทางการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับแผนระดับต่างๆ ซึ่งภารกิจของ สป.กษ. มีผลต่อการบรรลุเป้าหมายของแผนโดยอ้อม
- ประมวลข้อมูลทิศทางการพัฒนาจากแผนปฏิบัติการระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ของ สป.กษ. เพื่อถ่ายทอดเป้าหมาย แนวทางการพัฒนาจากแผนระยะยาวมาสู่แผนระยะกลาง
- ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานในสังกัด เพื่อร่วมกันกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด ทบthonแนวทางการพัฒนา และเสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อให้การดำเนินงานมีส่วนผลักดันการบรรลุเป้าหมายแผนที่เกี่ยวข้อง



สศช. ได้ให้ทุกหน่วยงานจัดทำโครงการสำคัญประจำปีเพื่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทฯ โดยให้หน่วยงานพิจารณาและจัดทำข้อเสนอโครงการสำคัญประจำปี 2565 เป็นปีแรก ซึ่ง สป.กษ. ในฐานะส่วนราชการได้ดำเนินการจัดทำและเสนอโครงการฯ ตามแนวทางที่ สศช. กำหนด โดยมีขั้นตอนพอสังเขป ดังนี้

1. ทบthonความเกี่ยวข้องกับ Y1 และจัดทำความเกี่ยวข้องของหน่วยงานกับเป้าหมาย Y1

2. แจ้งสำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้องจัดทำร่างข้อเสนอโครงการฯ

3. จัดประชุมหารือการจัดทำโครงการฯ

4. สำนัก/กอง ปรับปรุงข้อมูลโครงการฯ

5. ประเมินให้คะแนนข้อเสนอโครงการฯ



(ต่อ)

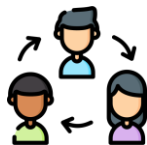
1. ทบทวนความเกี่ยวข้องกับ Y1 และจัดทำความเกี่ยวข้องของหน่วยงานกับเป้าหมาย Y1

- พิจารณาจากภารกิจของหน่วยงานในการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนการบรรลุผลสัมฤทธิ์และความเกี่ยวข้องกึ่งองค์ประกอบและปัจจัยของห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Final Value Chain Thailand : FVCT)
- เสนอผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบพร้อมจัดส่งข้อมูลให้ สศช.



2. แจ้งสำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้องจัดทำร่างข้อเสนอโครงการฯ

- พิจารณาแนวทางการเสนอโครงการของกระทรวงที่ได้มีการประชุมหารือร่วมกัน (สศก. เป็นหน่วยงานหลัก)
- ใช้โครงการสำคัญประจำปีภายใต้แผนแม่บทฯ ของปีก่อนหน้าเป็นแนวทางเพื่อให้การดำเนินงานต่อเนื่อง
- สศก. ประมวลข้อเสนอแนะจากรายงานสรุปผลการดำเนินการประจำปีตามยุทธศาสตร์ชาติของ สศช. โดยเสนอชื่อโครงการภายใต้แผนแม่บทฯ ประเด็นที่เกี่ยวข้องใช้เป็นกรอบให้หน่วยงานในสังกัด กษ. ใช้ในการเสนอโครงการ



3. จัดประชุมหารือการจัดทำโครงการฯ

- ประชุมการจัดทำโครงการสำคัญประจำปี โดยมีรองปลัดฯ ที่กำกับดูแล สป.กษ. เป็นประธานเพื่อร่วมกันพิจารณารายละเอียดโครงการฯ ของหน่วยงาน
- จัดทำรายละเอียดโครงการฯ ของสำนัก/กอง ซึ่งต้องประเมินคุณภาพโครงการเบื้องต้นตามหลักเกณฑ์ที่ สศช. แจ้งไว้



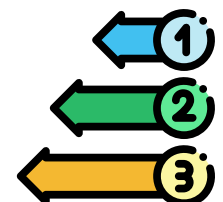
4. สำนัก/กอง ปรับปรุงข้อมูลโครงการฯ

- สำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้อง ปรับปรุงข้อมูลโครงการตามความเห็นที่ประชุมให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินของ สศช.
- นำเข้าข้อมูลในระบบ eMENSCR โดยผ่านการอนุมัติตามลำดับ M7
- นำส่งข้อมูลให้ สศก. รวบรวมส่งให้ สศช. ต่อไป



5. ประเมินให้คะแนนข้อเสนอโครงการฯ

- หน่วยงานเจ้าภาพแผนแม่บทฯ และ สศช. ร่วมกันประเมินให้คะแนน
- สศช. เสนอโครงการฯ ที่ผ่านการคัดเลือกต่อคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติและ ครม. พิจารณา
- โครงการฯ ที่ผ่านการพิจารณา สป.กษ. ได้นำไปบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปี
- สำนัก/กอง เจ้าของโครงการจัดทำรายละเอียดโครงการเสนอสำนักงบประมาณตามกระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป



Q & A ?