

รายงานการประชุม
คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันจันทร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมพระพุทธรบาทบัวบก สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
ชั้น ๖ อาคาร ๒ ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี
ถนนอธิปัตย์ ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ผู้มาประชุม

๑. นางสาววนิดา กองหล้า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวจิรนนท์ ภูคงคา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๓. นางสาวสำลี นนทบุรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๔. นางสาวณัชชา ลิขิตบุญฤทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๕. นายณัฐกร ศิริมงคล	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	คณะกรรมการ
๖. นางสาวณัฐวิภา จำปาสี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ

เริ่มประชุม

เวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางสาววนิดา กองหล้า นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชำนาญการ ประธานในการประชุมฯ ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม
ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คำสั่งสำนักสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
ที่ ๑๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร
ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี มีกลุ่ม/ฝ่ายใด จะขอเปลี่ยนแปลงคำสั่ง
หรือไม่ หากมีกลุ่มสารสนเทศการเกษตรจะได้ดำเนินการปรับปรุงคำสั่งให้ ซึ่งคำสั่งนี้เป็น
การแต่งตั้งเฉพาะตัวบุคคล ซึ่งมีความรับผิดชอบชัดเจนในการตามงาน มีคู่มือกำหนดไว้
ชัดเจน สำหรับการประชุมในครั้งนี้ประกอบด้วยระเบียบวาระการประชุม จำนวน
๕ ระเบียบวาระ ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

มติที่ประชุม

รับทราบ ไม่มีกลุ่มฝ่ายใดขอปรับปรุงแก้ไขคำสั่งดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม

ไม่มีเนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๗

-/ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ
เรื่องที่ ๓.๑ รับทราบผลการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธาน

แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า แผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนางานศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และ แผนปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการกำหนดให้คณะกรรมการทบทวน แผน ฯ ๕ ปี และแผนรายปี ซึ่งได้นำมาทำการวิเคราะห์โดยใช้หลักทฤษฎี SWOT (SWOT Analysis) การประเมินสภาพแวดล้อมภายในศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี การจับคู่จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค (TOWS Matrix) เพื่อนำมากำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาศูนย์ข้อมูลฯ ทั้งหมด ๔ กลยุทธ์ นอกจากนี้ คณะกรรมการได้เข้าอบรมโครงการคลินิกข้อมูลข่าวสารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และสำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้สมัครเข้าร่วมอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งจะได้กล่าวในวาระเพื่อพิจารณาต่อไป และเพื่อให้มีการจัดแสดงข้อมูล/เอกสารตามตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ประชาชนตรวจสอบดูเป็นข้อมูลที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน จึงได้กำหนดให้ทุกกลุ่ม/ฝ่าย ดำเนินการจัดทำหนังสือเพื่อรายงานเป็นประจำทุกเดือนให้กลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ทราบภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป หากเดือนใดไม่มีเอกสารข้อมูลเพิ่มเติมให้จัดทำหนังสือแจ้งให้ทราบว่าไม่มี โดยเริ่มดำเนินการจัดทำหนังสือรายงานให้ทราบเป็นครั้งแรกภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ส่วนครั้งต่อไปภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

นางสาวจิรนักร

ภูคคา

นักวิเคราะห์นโยบาย

และแผนชำนาญการ

แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สรุปผลการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. สรุปผลการจัดส่งดัชนีข้อมูลตามมาตรา ๗ และ มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีจัดส่งครบถ้วนทุกกลุ่ม/ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑.๑ ดัชนีข้อมูลตามมาตร ๗ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๐๒ รายการข้อมูลประกอบไปด้วย

๑.๑.๑ ดัชนีข้อมูลตามมาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดการองค์กรในการดำเนินงาน จำนวน ๑ รายการ

๑.๑.๒ ดัชนีข้อมูลตามมาตรา ๗ (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน จำนวน ๓ รายการ

๑.๑.๓ ดัชนีข้อมูลตามมาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐจำนวน ๑ รายการ

๑.๑.๔ ดัชนีข้อมูลตามมาตรา ๗ (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยสภาอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๙๗ รายการ

๑.๑.๕ ดัชนีข้อมูลตามมาตรา ๗ (๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่ คณะกรรมการกำหนด ไม่มีฐานข้อมูล เนื่องจาก ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ดัชนีข้อมูลตามมาตรา ๙ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๖๓ รายการ ข้อมูลประกอบไปด้วย

๑.๒.๑ ดัชนีข้อมูลตามมาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณาหรือ คำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว จำนวน ๖ รายการ

๑.๒.๒ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้า ขยายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔) จำนวน ๒ รายการ

๑.๒.๓ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ จำนวน ๓๐ รายการ

๑.๒.๔ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน จำนวน ๑๔ รายการ

๑.๒.๕ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงตาม มาตรา ๗ วรรค ๒ ไม่มีฐานข้อมูล เนื่องจาก ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๖ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มี ลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการ สาธารณะ ไม่มีฐานข้อมูล เนื่องจาก ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๗ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติ คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อ รายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณา ไว้ด้วย ไม่มีฐานข้อมูล เนื่องจาก ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๘ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๘) -๑ ประกาศประกวดราคาและ สอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการ ลงนาม (ยกเลิกเมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑)

๑.๒.๙ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๘) -๒ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ (แบบ สขร.๑) จำนวน ๘ รายการ

๑.๒.๑๐ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๘) -๓ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ จำนวน ๑ รายการ

๑.๒.๑๑ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๘) -๔ ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์ มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๒ รายการ

๑.๒.๑๒ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๘) -๕ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ ไม่มีฐานข้อมูล เนื่องจาก ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๑๓ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๘) -๖ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสาธารณะประโยชน์ไม่มีฐานข้อมูล เนื่องจาก ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๑๔ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๘) -๗ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมของหน่วยงานต่าง ๆ ไม่มีฐานข้อมูล เนื่องจาก ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๑๕ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๘) -๘ ข้อมูลประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้รับการอนุมัติซื้อหรือสั่งจ้าง ไม่มีฐานข้อมูล เนื่องจาก ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๑๖ ดัชนีข้อมูลมาตรา ๙ (๘) -๙ รายงานผลการตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาหาร พ.ศ.๒๕๒๒ ไม่มีฐานข้อมูล เนื่องจาก ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

๒. สรุปผลการตรวจแนะนำจากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดย กลุ่มสารสนเทศและการเกษตรได้ดำเนินการจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (ขสร.) เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้ (ตามหนังสือ ขสร.)

๓. ข้อเสนอแนะในการจัดส่งข้อมูล แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

๓.๑ คู่มือที่ปรับปรุง/ใหม่

๓.๒ คำสั่ง/กฎ/ระเบียบ/ข้อกฎหมาย ที่ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม/ใหม่

ทั้งนี้ กลุ่มสารสนเทศและการเกษตร ได้จัดทำหนังสือไปยัง สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ดังนี้

๑. ดัชนีรวม ควรจะต้องเป็นเนื้อหารายละเอียดตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๒. ดัชนีประจำแฟ้ม

๒.๑ มาตรา ๗ หน่วยงานจะต้องนำข้อมูลที่มีหัวราชกิจจานุเบกษานำมาจัดแสดงไว้

๒.๒ มาตรา ๙ มีอนุมาตราที่ควรปรับปรุง ดังนี้

๒.๒.๑ มาตรา ๙ (๑) เป็นข้อมูลที่เป็นผลการพิจารณา การอนุญาต อนุมัติ หรือคำวินิจฉัยที่มีผลกระทบกับเอกชน หากไม่มี ควรระบุว่า “ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง” ในดัชนีประจำแฟ้ม

๒.๒.๒ มาตรา ๙ (๓) เป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนินงาน งบประมาณและโครงการของปีปัจจุบันเท่านั้น

๒.๒.๓ มาตรา ๙ (๔) เป็นข้อมูลที่เป็นคู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ซึ่งมีผลกระทบกับเอกชน ไม่ใช่เป็นข้อมูลที่เป็นการทำงานของหน่วยงานโดยทั่วไป

๒.๒.๔ มาตรา ๙ (๕) และ (๖) ควรจัดแสดงข้อมูลตามหัวข้อที่กำหนดให้ถูกต้อง หากไม่มี ควรระบุไว้ “ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง” ในดัชนีประจำแฟ้มห้ามปล่อยว่างไว้

๒.๒.๕ มาตรา ๙ (๗) เป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับมติคณะรัฐมนตรี มติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมายหรือโดยมติคณะรัฐมนตรีของหน่วยงาน

๒.๒.๖ มาตรา ๙ (๘) ประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการมีอยู่ ๘ เรื่อง ควรจัดแสดงข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันตามหัวข้อและย้อนหลังอย่างน้อย ๑ ปี

โดยกลุ่มสารสนเทศการเกษตรได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลตามที่ได้รับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ยังได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง การนำข้อมูลส่วนบุคคลลงในศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ได้ขอเปิดใช้ระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการและบันทึกข้อมูลลงในระบบนั้น ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้ตรวจพบข้อมูลปัจจุบันได้มีการลงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเป็นจำนวนมาก ซึ่งตามมาตรา ๙ วรรค ๒ แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ได้กำหนดให้ “ข้อมูลข่าวสารที่จัดแสดงให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามวรรคหนึ่ง ถ้ามีส่วนที่ต้องห้ามมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ อยู่ด้วย ให้ลบหรือตัดทอนหรือทำโดยประการอื่นใดที่ไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้น” ประกอบกับหน่วยงานของรัฐจะต้องยึดแนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่ได้มีการเผยแพร่ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในระบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ โดยขอให้ลบหรือตัดทอนหรือทำโดยประการอื่นใดที่ไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลอย่างเร่งด่วนนั้น ในการนี้กลุ่มสารสนเทศการเกษตร ได้ดำเนินการดังกล่าวเสร็จสิ้นและจัดทำหนังสือแนะนำเรียนผู้บังคับบัญชาขององค์กรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๔.๑

แผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนางานศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และมอบหมายภารกิจ

ประธาน

แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า แผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนางานศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

ภารกิจ บทบาทหน้าที่ของศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี

๑. เป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

๒. เป็นศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดที่ให้บริการแก่หน่วยงานภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน ภาคประชาชน สื่อมวลชน เกษตรกรและประชาชนทั่วไป

๓. ส่งเสริมระบบการบริการข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดให้เป็นเอกภาพ มีความน่าเชื่อถืออย่างมีประสิทธิภาพ

๔. สรุปรวบรวมปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดต่อผู้บริหารองค์กรทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นศูนย์กลางข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ที่ครอบคลุมทุกมิติ รองรับการพัฒนาในระดับจังหวัดอย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจ (Mission)

๑. บูรณาการข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าสู่ศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

๒. ให้บริการข้อมูล และจัดทำรายงานข้อมูล เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ

๓. พัฒนางานข้อมูลและสารสนเทศให้เป็นระบบ สามารถเข้าถึงและใช้งานได้ง่ายเพื่อสนับสนุนการพัฒนาในระดับจังหวัด

๔. สร้างความตระหนักรู้ในด้านเทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งสร้างเครือข่ายข้อมูลเกษตรและสหกรณ์ทั้งในจังหวัด กลุ่มจังหวัดและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๕. ประชาสัมพันธ์นโยบายและการดำเนินงานของรัฐสู่กลุ่มเป้าหมายและสะท้อนปัญหาของประชาชนสู่รัฐบาล

เป้าประสงค์รวม

ศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ได้รับการพัฒนาให้พร้อมรองรับการเป็นศูนย์กลางข้อมูลของจังหวัดที่ครอบคลุมทุกมิติอย่างมีประสิทธิภาพ

ค่านิยม

๑. ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง

๒. มุ่งผลสัมฤทธิ์

๓. จิตบริการ

๔. โปร่งใส สุจริต

๕. การทำงานเป็นทีม

๖. ไม่เลือกปฏิบัติ

ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. พัฒนาระบบการบูรณาการงานด้านข้อมูลการเกษตรและสหกรณ์ทุกภาคส่วนที่สำคัญของจังหวัด

๒. พัฒนาศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีให้ได้มาตรฐานมีคุณภาพอย่างเข้มแข็ง

๓. พัฒนาบุคลากรศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีให้พร้อมรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. สร้างและพัฒนาช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้หลากหลายเข้าถึงได้ง่ายและมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

๑. จังหวัดมีข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ที่สำคัญ จำเป็น มีคุณภาพ สามารถสนับสนุนการตัดสินใจได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีให้ได้มาตรฐานมีคุณภาพอย่างเข้มแข็ง

๓. บุคลากรศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีได้รับการพัฒนาให้พร้อมรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ

๔. มีช่องทางสำหรับใช้รองรับในการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่ทันท่วงที เข้าถึงได้ง่าย หลากหลายช่องทางอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

๑. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งการสื่อสารและฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและตรงตามความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย

๒. สร้างนโยบายการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

๓. จัดทำ พัฒนา ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการบริการที่มีประสิทธิภาพ

๔. ยกระดับความสามารถในการให้บริการของศูนย์บริการข้อมูลฯให้ได้มาตรฐาน เป็นที่รู้จักและยอมรับกับผู้รับบริการในระดับจังหวัด

๕. เพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการทรัพยากรและโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการพัฒนา/ขยายการให้บริการในด้านต่าง ๆ

๖. พัฒนาสิ่งแวดล้อมของศูนย์บริการข้อมูลฯ เพื่อสุขภาวะที่ดี

๗. พัฒนาบุคลากรโดยมุ่งเน้นสมรรถนะประจำสายงานศูนย์บริการข้อมูลฯ

๘. สร้างความรู้ความเข้าใจในข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำคัญและจำเป็นในการปฏิบัติงาน

๙. กำหนดบทลงโทษที่ชัดเจนหากมีการไม่ปฏิบัติงานตามกรอบภารกิจหน้าที่และทำให้เกิดความเสียหายในงาน

๑๐. เพิ่มและพัฒนาช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และการสื่อสารข้อมูลข่าวสารให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีประสิทธิภาพและทันการณ์

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ
๒. จำนวนช่องทางที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
๓. จำนวนข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการเกษตรและสหกรณ์

ที่มีการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงกับเครือข่ายในจังหวัด กลุ่มจังหวัดและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ SWOT (SWOT Analysis) การประเมินสภาพแวดล้อมภายในศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี ประกอบไปด้วย ๑. จุดแข็ง จุดเด่นของศูนย์ข้อมูลฯ Strengths (S) ๒. จุดอ่อน ข้อเสียเปรียบของศูนย์ข้อมูลฯ Weaknesses (W) ๓. โอกาสที่ส่งเสริมการดำเนินงาน Opportunities (O) และ ๔. อุปสรรคที่อาจเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการดำเนินงาน Threats (T) ซึ่งปัจจัยที่นำมาวิเคราะห์ ประกอบด้วย คน เงิน วัสดุ/อุปกรณ์สารสนเทศ/เทคโนโลยี/สถานที่ การบริหารจัดการ การเมือง เศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี

มติที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติ ขอให้พิจารณาแก้ไขปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนางานศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จ และแจ้งกลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ทราบทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : wanida.mju๖๕@gmail.com ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่องที่ ๔.๒ แผนปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมอบภารกิจ

ประธาน

แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า แผนปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รายละเอียดดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ แผนปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. ทบทวนการจัดทำแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลฯ ระยะ ๕ ปี เสนอต่อคณะกรรมการหรือผู้บริหารองค์กรหรือเจ้าหน้าที่ในองค์กรทุกคนที่เกี่ยวข้อง ทราบพิจารณา และถือปฏิบัติ วิเคราะห์สภาพปัญหาการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลฯ													๑ แผนงาน	กลุ่มสารสนเทศ การเกษตร/ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลฯ เสนอต่อคณะทำงานฯ หรือผู้บริหารองค์กร หรือเจ้าหน้าที่ในองค์กรทุกคนที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะแบบมีส่วนร่วม														กลุ่มสารสนเทศ การเกษตร/ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
ประชุม/แจ้งเวียน แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ที่ดำเนินการแล้วเสร็จต่อคณะกรรมการหรือผู้บริหารองค์กร หรือเจ้าหน้าที่ในองค์กรทุกคนที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติตามต่อไป														กลุ่มสารสนเทศ การเกษตร/ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๒. จัดทำแผนปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอต่อคณะกรรมการหรือผู้บริหารองค์กร													๑ แผนงาน	กลุ่มสารสนเทศ การเกษตร/ เจ้าหน้าที่ประจำ

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
หรือเจ้าหน้าที่ในองค์กรทุกคนที่เกี่ยวข้อง ทราบ พิจารณา และถือปฏิบัติ														ศูนย์ฯ
๓. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลด้าน การเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตามข้อ ๒)													๔ กิจกรรมหลัก	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป/ กลุ่มยุทธศาสตร์ พัฒนาการ เกษตร/ กลุ่มช่วยเหลือฯ / กลุ่มสารสนเทศ การเกษตร/ คณะกรรมการ ข้อมูลข่าวสาร ของสำนักงาน/ เจ้าหน้าที่ ประจำศูนย์ฯ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบการบูรณา การงานด้านข้อมูลการเกษตรและสหกรณ์ทุกภาคส่วน ที่สำคัญของจังหวัด ซึ่งมีกิจกรรมดังนี้ - การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การสื่อสาร													๑๐ ฐานข้อมูล	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป/ กลุ่มสารสนเทศ การเกษตร/ เจ้าหน้าที่

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒. การพัฒนาระบบฐานข้อมูล ๓. การจัดทำข้อมูลแบบบูรณาการให้ครอบคลุมทุกมิติ ๔. การพัฒนาระบบการบริการจัดการศูนย์ข้อมูลฯ ๕. การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้รองรับการบริหารจัดการและการบริการศูนย์ข้อมูลฯ														ประจำศูนย์ฯ/ คณะกรรมการ ข้อมูลข่าวสาร ของสำนักงานฯ
• ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีให้ได้มาตรฐานมีคุณภาพอย่างเข้มแข็ง ซึ่งมีกิจกรรมดังนี้ ๑. การพัฒนาระบบการให้บริการของศูนย์ข้อมูลฯ ๒. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ไว้พร้อมรองรับการให้บริการของศูนย์ข้อมูลฯ ๒.๑ สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ.ข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ -อบรม/ประชุม/แจ้งเวียนแล้วแต่ความเหมาะสมกับสถานการณ์ ชักซ้อมบุคลากรเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ.													ดำเนินงานได้ตามคู่มือการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด	ฝ่ายบริหารทั่วไป/ กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร/ กลุ่มช่วยเหลือฯ / กลุ่มสารสนเทศการเกษตร/ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ/ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

[illegible]

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีให้พร้อมรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีกิจกรรมดังนี้ - การพัฒนาบุคลากรโดยมุ่งเน้นสมรรถนะประจำสายงานศูนย์บริการข้อมูลฯ - การสร้างองค์ความรู้ความเข้าใจในข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำคัญและจำเป็นในการปฏิบัติงาน - กำหนด ระเบียบ/หลักเกณฑ์การให้บริการและการดำเนินงานภายในศูนย์ข้อมูลฯ													บุคลากรทั้งหมดของศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีได้รับการพัฒนาให้พร้อมรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพอย่างน้อย ๑ ครั้ง	กลุ่มสารสนเทศการเกษตร/เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างและพัฒนาช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้หลากหลายเข้าถึงได้ง่ายและมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีกิจกรรมดังนี้													อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	กลุ่มสารสนเทศการเกษตร/เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. การพัฒนาช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และการสื่อสารข้อมูลข่าวสารให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีประสิทธิภาพและทันการณ์														
๔. เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนให้บุคลากรของสำนักงานฯ และประชาชนทราบ ผลิตสื่อส่งเสริมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารตามบทบัญญัติของกฎหมายให้แก่บุคลากรของสำนักงาน														กลุ่มสารสนเทศ การเกษตร/ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
ประชาสัมพันธ์เผยแพร่สิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบอย่างน้อย ๕ ช่องทาง อาทิ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ Facebook line การจัดนิทรรศการ การประชุมประจำเดือนหรืออื่นๆ และหน่วยบริการเคลื่อนที่ เป็นต้น														ฝ่ายบริหาร ทั่วไป/ กลุ่มยุทธศาสตร์ พัฒนาการ เกษตร/ กลุ่มช่วยเหลือฯ / กลุ่มสารสนเทศ การเกษตร/

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
														เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๕. การประเมินความพึงพอใจในการให้บริการและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้มาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลฯ - จัดทำตัวรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่มาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ และนำความคิดเห็นดังกล่าวสรุปเสนอผู้บริหาร และนำมาปรับปรุงพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และการให้บริการของสำนักงานฯ ต่อไป - สรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานฯ เสนอผู้บริหารองค์กรเพื่อทราบเป็นรายไตรมาส														กลุ่มสารสนเทศ การเกษตร/ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๖. การรายงานตามพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ จัดทำแบบรายงานติดตามประเมินผลและสรุปผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานประจำปี														กลุ่มสารสนเทศ การเกษตร/ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
งบประมาณ														
๗. จัดทำคำของบประมาณประจำปี จากงบจังหวัด กลุ่มจังหวัด หรือจากงบประมาณส่วนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง • เสนอโครงการที่จะปรับปรุงพัฒนาศูนย์ข้อมูลฯ ให้มีความสมบูรณ์ และทันสมัย พร้อมให้บริการแก่ประชาชน • หลังจากได้รับงบประมาณจากหน่วยที่เสนอขอ งบประมาณ จะดำเนินการตามแผนงานโครงการที่กำหนดไว้ • สรุปผลการดำเนินงานโครงการเพื่อพัฒนาปรับปรุง ขยายผลในปีต่อไป														กลุ่มสารสนเทศ การเกษตร/ เจ้าหน้าที่ประจำ ศูนย์ฯ

ที่มา : กลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี (๒๕๖๗)

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ ขอให้พิจารณาแก้ไขปรับปรุงแผนปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จและแจ้งกลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ทราบทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : wanida.mjub๕@gmail.com ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่องที่ ๔.๓ การผลิตสื่อส่งเสริมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารตามบทบัญญัติของกฎหมายให้แก่บุคลากรของสำนักงาน

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ขอให้คณะกรรมการแจ้งบุคลากรภายในกลุ่ม/ฝ่ายของตนเองทราบและตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ในการบริการข้อมูลข่าวสารตามบทบัญญัติของกฎหมาย สำหรับการอบรมโครงการคลินิกข้อมูลข่าวสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี และสมัครเข้าร่วมในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ ขอให้คณะกรรมการเข้าร่วมและเชิญชวนบุคลากรในกลุ่ม/ฝ่าย เข้าร่วมการอบรมดังกล่าว นอกจากนี้ ยังได้ผลิตสื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ในเรื่องดังกล่าวนี้ไว้ให้ทุกท่านนำไปศึกษาเพิ่มเติมในเว็บไซต์ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

เรื่องที่ ๕.๑ การจัดงานพิธีเปิดงานแถลงผลการดำเนินงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในเขตพื้นที่จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ เวทีกลางงาน “เกษตรแฟร์ ๒๐๒๔ (GMS Agri & Food ๒๐๒๔)” สนามทุ่งศรีเมืองอุดรธานี

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ได้จัดทำหนังสือแจ้งเวียน มอบหมายภารกิจให้กลุ่ม/ฝ่ายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และความอนุเคราะห์มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบร่วมลงทะเบียน กลุ่ม/ฝ่าย ละ ๑ คน ทั้งนี้ ขอให้แจ้งรายชื่อภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

เลิกประชุมเวลา

๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดรายการประชุม

(นางสาวจิรนนร์ ฤคองคา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายการประชุม

(นางสาววนิดา กองหล้า)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ