

คู่มือการดำเนินงานโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ กรมส่งเสริมการเกษตร (ฉบับแก้ไข)

.....

1. หลักการเหตุผล

เนื่องในวโรกาสอันเป็นมิ่งมหามงคลที่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เมื่อครั้งทรงดำรงพระราชอิสริยยศเป็นสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ทรงมีพระชนมายุครบ 50 พรรษา ในพุทธศักราช 2545 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีความปลื้มปิติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณล้นเกล้าล้นกระหม่อมหาที่สุดมิได้ และด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่ทรงมีต่อกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สุดที่จะพรรณา ทุกครั้งที่เสด็จพระราชดำเนินเยี่ยมเยียนพสกนิกรในถิ่นทุรกันดาร โดยไม่เห็นแก่ความเหนื่อยยาก ด้วยทรงมีพระราชประสงค์ที่จะให้ความเป็นอยู่ของพสกนิกรเหล่านั้นดีขึ้น พระราชกรณียกิจดังกล่าวเป็นความประทับใจแก่ปวงชนชาวไทยมาโดยตลอด ในวโรกาสดังกล่าวกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เห็นควรจัดทำโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความร่วมมือของงานวิจัย พัฒนา และงานบริการวิชาการเกษตร ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่เป้าหมายที่มีศักยภาพการผลิตในรูปแบบบูรณาการ ซึ่งเป็นกลไกของชุมชนในการรณรงค์ฟื้นฟูเกษตรกรรมและแก้ไขปัญหาหารือร่วมกันในรูปกิจกรรมให้บริการเคลื่อนที่ และกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และการฝึกอบรม เพื่อแสดงความจริงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงกราบบังคมทูลขอพระราชทานพระราชนุญาต จัดทำโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ถวาย และขอรับพระมหากรุณาธิคุณให้โครงการอยู่ในพระราชานุเคราะห์ของสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

การจัดตั้งคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ เป็นวิธีการดำเนินงานอย่างหนึ่งที่สามารถทำให้การบริการทางวิชาการและการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์บรรลุผลสำเร็จตามภารกิจที่รับผิดชอบ โดยเป็นการปฏิบัติงานในเชิงรุกที่ทำให้เกษตรกรในพื้นที่เป้าหมายที่มีปัญหา ได้รับบริการทางการเกษตรอย่างรวดเร็วทั่วถึงและครบถ้วน เช่น การวิเคราะห์ดิน การวินิจฉัย โรคพืช โรคสัตว์ โรคสัตว์น้ำ และการให้วัคซีนป้องกันโรค รวมถึงการถ่ายทอดเทคโนโลยีและฝึกอบรมความรู้การเกษตรเสริมเพิ่มเติมควบคู่กันไปด้วย ซึ่งเป็นการดำเนินการในลักษณะบูรณาการการทำงานระหว่าง นักวิชาการเกษตรของหน่วยงานต่างๆ ในแต่ละสาขา ทั้งด้านพืช สัตว์ ประมง ดิน และน้ำ ฯลฯ พร้อมด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือทางวิชาการด้านต่างๆ มาให้บริการในคลินิกเกษตร โดยสามารถเคลื่อนที่เข้าไปได้ถึงในระดับตำบล เพื่อให้เกษตรกรสามารถเข้ารับบริการทางการเกษตรได้อย่างถูกต้องครบถ้วนทุกด้านในคราวเดียวกัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เกษตรกรที่มีปัญหาด้านการเกษตรในพื้นที่ห่างไกล สามารถเข้าถึงการบริการทางวิชาการ และได้รับการแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรอย่างครบวงจรในคราวเดียวกัน
2. เพื่อบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานวิชาการ หน่วยงานส่งเสริม และศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ในการให้บริการและแก้ไขปัญหาทางการเกษตรร่วมกัน

3. เป้าหมาย

ดำเนินการในพื้นที่ 77 จังหวัดๆ ละ 600 คน รวมทั้งสิ้น 46,200 ราย

4. กิจกรรม

1. จัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ไตรมาสที่ 1 ในพื้นที่ 77 จังหวัดฯ ละ 150 ราย เกษตรกร 11,550 ราย
2. จัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ไตรมาสที่ 2 ในพื้นที่ 77 จังหวัดฯ ละ 150 ราย เกษตรกร 11,550 ราย
3. จัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ไตรมาสที่ 3 ในพื้นที่ 77 จังหวัดฯ ละ 150 ราย เกษตรกร 11,550 ราย
4. จัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ไตรมาสที่ 4 ในพื้นที่ 77 จังหวัดฯ ละ 150 ราย เกษตรกร 11,550 ราย

กิจกรรมด้านคลินิกเกษตรที่เปิดให้บริการ ได้แก่

(1) **คลินิกดิน** ให้คำปรึกษา ตรวจวิเคราะห์ วินิจฉัยและให้บริการด้านวิเคราะห์ ตรวจสอบดินและปุ๋ย โดยกรมพัฒนาที่ดิน

(2) **คลินิกพืช** ให้คำปรึกษา ตรวจวิเคราะห์ วินิจฉัยและให้บริการด้านโรคและแมลง ศัตรูพืช วัชพืช การเก็บเกี่ยวพืช การผลิตเมล็ดพันธุ์ การคัดเลือกพันธุ์ การทดสอบความงอก การขาดธาตุอาหารพืช สารพิษตกค้าง วัสดุมีพิษทางการเกษตร โดยกรมวิชาการเกษตร

(3) **คลินิกปศุสัตว์** ให้คำปรึกษา ตรวจวิเคราะห์ วินิจฉัยโรคและการตรวจรักษา พยาบาลสัตว์ การให้วัคซีน ทำหมันสัตว์ การผสมเทียม การควบคุมโรคระบาดในสัตว์ การเลี้ยงสัตว์ โดยกรมปศุสัตว์

(4) **คลินิกประมง** ให้คำปรึกษา ตรวจวิเคราะห์ วินิจฉัยและรักษาโรคในสัตว์น้ำ การควบคุมโรคระบาดในสัตว์น้ำ การตรวจคุณภาพน้ำ และการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ โดยกรมประมง

(5) **คลินิกชลประทาน** ให้คำปรึกษา แนะนำการบริหารจัดการน้ำ การพัฒนาแหล่งน้ำ และการให้น้ำแก่พืช โดยกรมชลประทาน

(6) **คลินิกสหกรณ์** ให้คำปรึกษา แนะนำการจัดตั้งสหกรณ์ การบริหารงานในสหกรณ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับสหกรณ์ โดยกรมส่งเสริมสหกรณ์

(7) **คลินิกบัญชี** ให้คำปรึกษา แนะนำการจัดทำบัญชีฟาร์ม บัญชีครัวเรือน โดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

(8) **คลินิกกฎหมาย** ให้คำปรึกษา แนะนำ และประสานความรู้ด้านกฎหมายปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

(9) **คลินิกข้าว** ให้คำปรึกษา ตรวจวิเคราะห์ วินิจฉัยโรคที่เกิดในข้าว การป้องกันและกำจัดแมลงศัตรูข้าว การกำจัดวัชพืชในนาข้าว การลดต้นทุนการผลิตข้าว การใช้ข้าวพันธุ์ดี การตรวจสอบคุณภาพเมล็ดพันธุ์ข้าว การบริการตรวจรับรอง GAP ข้าว การแปรรูปและการใช้ประโยชน์จากข้าว โดยกรมการข้าว

(10) **คลินิกหม่อนไหม** ให้คำปรึกษา แนะนำการปลูกหม่อนเลี้ยงไหม พันธุ์หม่อนที่ควรปลูก การตัดแต่งกิ่งและการดูแลรักษาแปลงหม่อน การป้องกันกำจัดโรคและแมลงศัตรูหม่อน การดูแลรักษาผลหม่อนสุก และการทำชาใบหม่อน โดยกรมหม่อนไหม

(11) **คลินิกอื่น ๆ** ได้แก่ คลินิกบริหารศัตรูพืช คลินิกพันธุ์พืชเพาะเลี้ยง คลินิกจักรกลการเกษตร คลินิกพืชสวน คลินิกยางพารา คลินิกผึ้ง คลินิกเศรษฐกิจการเกษตร และคลินิกสาธารณสุข ฯลฯ

ในปี 2558 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้เพิ่มเติมการให้บริการคลินิกด้านสุขภาพของเกษตรกร โดยเฉพาะปัญหาสุขภาพที่เกิดจากการประกอบอาชีพทางการเกษตร อาทิ การได้รับสารเคมีเข้าสู่ร่างกายจากสารเคมีป้องกันกำจัดศัตรูพืช เป็นต้น โดยให้ขอความร่วมมือจากหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขในพื้นที่ เข้าร่วมเป็นอีกคลินิกหนึ่งในการให้บริการตรวจเลือดให้กับเกษตรกร เพื่อตรวจสอบสารพิษตกค้างในร่างกาย พร้อมให้คำแนะนำที่ถูกต้องในการป้องกันและรักษาโรคให้แก่เกษตรกร และการบริการอื่นๆ ตามความเหมาะสม ดังนั้น ขอให้สำนักงานเกษตรจังหวัดดำเนินการประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเข้าร่วมดำเนินการภายใต้โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ด้วย ทั้งนี้ กระทรวงสาธารณสุขได้มอบหมายให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัดสั่งการให้หน่วยงานในพื้นที่รับทราบและเข้าร่วมสนับสนุนโครงการ

5. มาตรการดำเนินงาน

5.1 ให้ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

มติที่ประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ให้นโยบายการจัดให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ในที่ประชุมคณะกรรมการโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561 ดังนี้

(1) ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญและการแก้ไขปัญหาภาคเกษตรระดับจังหวัด (Chief of Operation) เป็นผู้ขับเคลื่อนโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานการตามแบบสรุปผลการให้บริการในแต่ละครั้งให้ทราบ

(2) ให้พิจารณาอำเภอที่มีปัญหาทางด้านการเกษตรหลากหลาย ต้องการแก้ไขอย่างเร่งด่วน และเป็นความต้องการของเกษตรกร โดยบูรณาการและออกหน่วยให้บริการคลินิกเกษตรเพื่อแก้ไขปัญหาลงในระดับอำเภอ และให้พิจารณาจัดในศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) เป็นอันดับแรก หากสถานที่ไม่เหมาะสมให้พิจารณาพื้นที่ใกล้เคียงแทน ทั้งนี้ จัดแต่ละครั้งไม่จำเป็นต้องครบทั้ง 11 คลินิก เน้นเฉพาะคลินิกที่มีปัญหาและหน่วยงานที่อยู่ในพื้นที่

(3) ให้เน้นประชาสัมพันธ์การจัดงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ทุกช่องทางก่อนการจัดงานอย่างน้อย 1 สัปดาห์ และแจ้งให้ผู้นำชุมชนในพื้นที่ประชาสัมพันธ์งานให้ทราบอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

5.2 ดำเนินการตามกระบวนการและขั้นตอน

การดำเนินงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ได้จัดแบ่งช่วงเวลาการดำเนินการ ออกเป็น 4 ระยะ คือ การเตรียมการก่อนเปิดคลินิก การดำเนินงานระหว่างเปิดคลินิก การติดตามให้บริการต่อเนื่อง และการรายงานผลการดำเนินงาน

1. การเตรียมการก่อนเปิดคลินิก

คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญและการแก้ไขปัญหาภาคเกษตรระดับจังหวัด (Chief of Operation) ดำเนินการจัดประชุมเพื่อขับเคลื่อนการจัดงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ตามมติที่ประชุม ดังนี้

1.1 การกำหนดพื้นที่ตำบลปฏิบัติงาน

1.1.1 การกำหนดพื้นที่ตำบลปฏิบัติงาน (ตำบลเป้าหมาย)

1.1.2 ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาของพื้นที่

1.1.3 การคัดเลือกจุดที่ตั้งคลินิก

1.2 การวางแผนการปฏิบัติงาน เช่น การวิเคราะห์จัดกลุ่มปัญหา เพื่อวิเคราะห์จัดกลุ่มปัญหาการจัดเตรียมผู้ปฏิบัติงาน กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

1.3 การประสานหน่วยงานในระดับพื้นที่

1.4 การเตรียมสถานที่ จัดตั้งจุดรับบัตรคิวและลงทะเบียนของเกษตรกรและประชาสัมพันธ์บริเวณด้านหน้า สถานที่จัดคลินิก การจัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ประจำคลินิก ป้ายตามประเภทของการให้บริการ

1.5 การเตรียมเกษตรกร ชี้แจงเกษตรกรให้ทราบถึงวัตถุประสงค์การจัดงาน กำหนดการและขั้นตอนการให้บริการ การเตรียมตัวในการเข้ามารับบริการ เช่น การเตรียมบัตรประจำตัวประชาชน การเก็บตัวอย่าง (พืช ดิน สัตว์ และน้ำ) ที่มีปัญหามารับบริการอย่างถูกต้อง

1.6 การประชาสัมพันธ์ ก่อนเปิดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ 1-2 สัปดาห์ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินโครงการ และการเตรียมตัวมาเข้ารับบริการให้เกษตรกรเข้าใจ โดยการประกาศข่าวทางหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน เพื่อให้เกษตรกรทราบและเกิดความสนใจที่จะเข้าร่วมในการขอรับบริการจากโครงการ

2. การดำเนินงานระหว่างเปิดคลินิก

2.1 การให้บริการ

2.1.1 การรับบัตรคิว

เกษตรกรลงทะเบียนเข้ารับบริการทางด้านการเกษตรทุกสาขาที่จุดลงทะเบียน โดยรับบัตรคิวที่มีตัวเลข 4 หลัก ณ จุดรับบัตรคิว เพื่อให้ทราบว่ามีผู้มารับบริการจำนวนเท่าใด

2.1.2 การลงทะเบียน

เกษตรกรนำบัตรคิวและบัตรประจำตัวประชาชนยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน เจ้าหน้าที่จะใช้เลขที่ตามบัตรคิวเป็นเลขในการกำหนดลำดับที่ผู้มารับบริการตลอดการให้บริการในครั้งนั้น โดยเจ้าหน้าที่จะสอบถามปัญหาและความต้องการมารับบริการของเกษตรกร บันทึกลงในบัตรทะเบียนประวัติการรับบริการ (แบบคลินิก 01) และทำเครื่องหมายแสดงคลินิกที่เกษตรกรจะไปรับบริการไว้ในแบบคลินิก 01 และฉีกสำเนาให้กับเกษตรกรนำไปรับบริการตามคลินิกที่ระบุไว้

2.1.3 การเข้ารับบริการ

เกษตรกรเข้ารับบริการในแต่ละคลินิก หน่วยงานให้บริการคลินิกรับทราบปัญหาทางการเกษตร พร้อมให้คำแนะนำแก้ไขทางด้านวิชาการ โดยเจ้าหน้าที่ในแต่ละคลินิกจะต้องจัดทำบัตรรับบริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ (แบบคลินิก 02) โดยต้องระบุลำดับที่ผู้มารับบริการให้ตรงกับลำดับที่ในสำเนาของแบบคลินิก 01 (เลข 4 หลัก) ที่เกษตรกรนำมาแสดง (หากเกษตรกรไม่มีสำเนาของแบบคลินิก 01 มาแสดงให้เกษตรกรกลับไปลงทะเบียน ณ จุดลงทะเบียนด้านหน้าก่อน)

2.1.4 การบันทึกผลการให้บริการ

การให้บริการเจ้าหน้าที่จะต้องบันทึกปัญหาที่เกษตรกรมาขอรับบริการ และผลการให้บริการลงในแบบคลินิก 02 โดยฉีกสำเนาให้เกษตรกรเก็บไว้เพื่อใช้ติดตามผลและให้บริการต่อเนื่อง สำหรับตัวจริงให้จัดเก็บไว้ที่หน่วยงานที่ให้บริการคลินิก

2.2 การประเมินผลการให้บริการ

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ดำเนินการประเมินผลการให้บริการคลินิก และประเมินผลด้านวิชาการ โดยการสัมภาษณ์เกษตรกร เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการคลินิก และการสังเกตการณ์ของเจ้าหน้าที่ ประเมินผลเสร็จแล้วรายงานสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำเนาผลต่อกรมส่งเสริมการเกษตร และสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

3. การติดตามให้บริการต่อเนื่อง

การสรุปสภาพปัญหา สำนักงานเกษตรจังหวัดบันทึกข้อมูลบัตรทะเบียนประวัติ (แบบคลินิก 01) และหน่วยงานที่ให้บริการคลินิกบันทึกข้อมูลบัตรรับบริการ (แบบคลินิก 02) เข้าสู่ระบบโปรแกรมคลินิกเกษตร หลังจากนั้น หน่วยงานที่ให้บริการคลินิกวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัญหาของเกษตรกรที่มารับบริการของแต่ละคลินิก โดยแยกเป็นปัญหารายบุคคลและปัญหาภาพรวมของพื้นที่ เพื่อให้สำนักงานเกษตรจังหวัดและหน่วยงานที่ให้บริการคลินิก ร่วมกันพิจารณาข้อมูลสภาพปัญหาของเกษตรกรเป็นรายคลินิก

4. การรายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

4.1 การรายงานผลการให้บริการ (บันทึกข้อมูลการให้บริการลงในแบบ 01, 02)

4.2 การรายงานผลการให้บริการต่อเนื่อง (บันทึกข้อมูลการให้บริการลงในแบบ 05)

5. การประเมินผลการนำความรู้จากการรับบริการคลินิกไปใช้ประโยชน์

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ดำเนินการประเมินผลการให้บริการคลินิกและการติดตามให้บริการต่อเนื่องของแต่ละคลินิก (Follow up) เสนอต่อกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

6. แผนปฏิบัติงาน

		ปริมาณ งาน	หน่วย วัด	ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2562			
				ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส 4

กิจกรรม/ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ			ต.ค.61	พ.ย.61	ธ.ค.61	ม.ค.62	ก.พ.62	มี.ค.62	เม.ย.62	พ.ค.62	มิ.ย.62	ก.ค.62	ส.ค.62	ก.ย.62
1. จัดทำแผน/ประชุมชี้แจงเกษตรกรและ ประชาสัมพันธ์ วิธีการเก็บตัวอย่าง พืช ดิน สัตว์ น้ำ พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหาทางด้าน การเกษตรที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน	จังหวัด	308	ครั้ง	←											→
2. จัดงานคลินิกเกษตร ไตรมาสที่ 1	จังหวัด	11,550	ราย	←	→										
3. จัดงานคลินิกเกษตร ไตรมาสที่ 2	จังหวัด	11,550	ราย				←	→							
4. จัดงานคลินิกเกษตร ไตรมาสที่ 3	จังหวัด	11,550	ราย							←	→				
5. จัดงานคลินิกเกษตร ไตรมาสที่ 4	จังหวัด	11,550	ราย										←	→	
6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ส่งกรมส่งเสริมการเกษตร	จังหวัด			←											→

7. ผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัด

7.1 ผลผลิต

1. เกษตรกร 46,200 ราย ได้รับการวิชาการเกษตรและแก้ไขปัญหาพร้อมกันได้ ณ จุดเดียว
2. เกิดการบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่ร่วมดำเนินงาน

7.2 ผลลัพธ์

เกษตรกรที่มีปัญหาการประกอบอาชีพด้านการเกษตรได้รับการทางวิชาการและคำแนะนำในการ
แก้ไขปัญหารวดเร็วทันเวลา เกิดผลตอบแทนและรายได้จากการประกอบอาชีพที่มั่นคง เกษตรกรยอมรับและเกิด
ความเชื่อมั่นในการให้บริการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

7.3 ตัวชี้วัดกระบวนการ

- 1) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันวางแผนการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่และมีการประชาสัมพันธ์
ให้เกษตรกรทราบ
- 2) จังหวัดมีการจัดคลินิก โดยมีเกษตรกรเข้ารับบริการ จำนวน 46,200 ราย
- 3) มีการติดตามการให้บริการต่อเนื่อง
- 4) โครงการมีข้อมูลความก้าวหน้าและข้อมูลประเมินผลสัมฤทธิ์

8. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ

กองส่งเสริมโครงการพระราชดำริ การจัดการพื้นที่และวิศวกรรมเกษตร

นายเอกชัย กันขาว นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

โทรศัพท์ : 0 2561 4878 โทรสาร : 0 2561 4878

E-mail : agrodev20@doae.go.th

.....