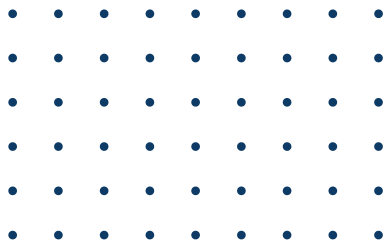
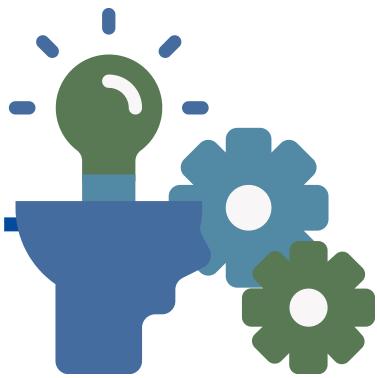




คู่มือปฏิบัติงาน

การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด



สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

(ฉบับปรับปรุง มีนาคม 2568)

สารบัญ

	หน้า
๑. วัตถุประสงค์	๑
๒. ขอบเขต	๑
๓. คำนิยาม	๒
๔. Work Flow กระบวนการ	๓
๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๕
๖. ระยะเวลาของแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด	๑๒

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	สรุปภาพรวมการนำเสนอ
ภาคผนวก ข	แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด..... (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน
ภาคผนวก ค	OR Code เอกสารประกอบการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
ภาคผนวก ง	คำอธิบายอักษรย่อของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรฯ
ภาคผนวก จ	กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ภาคผนวก ฉ	คำสั่งคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด

คู่มือการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อเป็นแนวทางให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของ จังหวัด

๑.๒ เพื่อให้แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดที่จัดทำขึ้นมา มีคุณภาพและเป็นรูปแบบเดียวกัน

๑.๓ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ศึกษา เรียนรู้ ในแนวทางการดำเนินงานการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

๒. ขอบเขต

ตามที่กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้กำหนดไว้ให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดมีอำนาจหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนากการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัดรวมทั้งการจัดทำงบประมาณด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด นั้น

ดังนั้น การกำหนดขอบเขตการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดที่กำหนดไว้ จึงเริ่มการดำเนินงานตั้งแต่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดต้องจัดเตรียม รวบรวม ศึกษา ค้นคว้าหาข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะการศึกษาแผนพัฒนาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการเกษตรในระดับต่าง ๆ และสภาพปัญหาความต้องการของเกษตรกรในพื้นที่ เพื่อนำมาประกอบการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด โดยมีการจัดทำปฏิทินกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในเรื่องการจัดทำแผนทุกระดับ แล้วจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการที่ให้มี การแต่งตั้งหรือเป็นการประชุมหัวหน้าส่วนราชการที่สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง พิจารณาปฏิทินและกรอบการดำเนินงานในการกำหนดกลไกหรือกำหนดรายละเอียดในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด เพื่อให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด นำข้อมูลที่ได้มีการวิเคราะห์แล้วมาใช้ ประกอบในการประชุมเชิงปฏิบัติการระดมความคิดเห็น รับฟังปัญหา ความต้องการ ความคาดหวังจากผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งจะมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด เพื่อสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดจะได้นำมาประมวลประกอบการจัดทำร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น และเมื่อได้ร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดแล้ว สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดจะต้องมีการจัดเวทีประชาพิจารณ์เกี่ยวกับร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดแล้วนำข้อคิดเห็นนั้นมาปรับปรุงแก้ไข เกษตรและสหกรณ์จังหวัดในฐานะเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัดนำร่างแผนฯ เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัดหรือผู้ว่าราชการจังหวัด

เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการหรือผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว จึงจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดฉบับสมบูรณ์ แล้วมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปสู่การปฏิบัติและการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลทั่วไปได้รับทราบ โดยทุกขั้นตอนสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดจะต้องเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการ และหน่วยงานที่สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ภายในจังหวัดเป็นหน่วยงานสนับสนุน

๓. คำนิยาม

แผนพัฒนาจังหวัด^๑ หมายความว่า รายการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนา ประเด็นการพัฒนา แนวทางการพัฒนา แผนงาน และโครงการสำคัญของจังหวัด ที่จำเป็นต้องจัดทำเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยี่สิบปี เป็นแผนที่ใช้ในการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาที่สอดคล้องกับความต้องการและศักยภาพของประชาชนในจังหวัด ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ แผนพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค^๑ หมายความว่า รายการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาคที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนระดับชาติและนโยบายรัฐบาล มีการพัฒนาเชิงพื้นที่ครอบคลุมทุกมิติ เป็นเครื่องมือบูรณาการแผนของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น ของรัฐ เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ แผนระดับชาติ นโยบายของรัฐบาล และประเด็นการพัฒนาภาคสู่การปฏิบัติ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศ และตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่

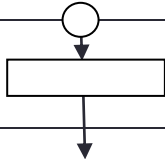
แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด หมายความว่า แผนซึ่งแสดงถึงทิศทาง แนวทาง และเป้าหมายการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในอนาคต ที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ แผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์เกษตรและสหกรณ์ ระยะ ๒๐ ปี แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผนปฏิบัติราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) นโยบายรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/จังหวัด และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยแสดงถึงเป้าหมายการพัฒนา ประเด็นการพัฒนา วัตถุประสงค์ ค่าเป้าหมาย และตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนา และโครงการสำคัญในการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

^๑ มาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. Work Flow กระบวนการ

กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	จุดควบคุม/ความเสี่ยง
๑. ทบทวนแผน รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด		วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร	
๒. จัดทำปฏิทินและกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกรอบการดำเนินงานในระดับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระดับจังหวัด และระดับภาค		วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร	
๓. แต่งตั้งคณะทำงานและประชุม หรือประชุมหัวหน้าส่วนราชการสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัด		วันทำการ	๑. กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร ๒. คณะทำงาน	
๔. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ และจัดทำร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด		วันทำการ	หน่วยงานในและนอกสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	
๕. ประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด - รับฟังปัญหา ความต้องการ และความคาดหวังจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - วิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด		วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร	
๖. สรุป ประมวลผล และสังเคราะห์ข้อมูลจากการจัดเวทีการมีส่วนร่วม และจัดทำร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด		วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร	
๗. จัดเวทีประชาพิจารณ์เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด และปรับปรุงร่างแผนพัฒนาฯ ตามข้อเสนอ		วันทำการ	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
๘. นำเสนอร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดระยะ ๕ ปี ต่อ คณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด/ผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ		วันทำการ	๑. กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร ๒. คณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรฯ	
๙. จัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดระยะ ๕ ปี ฉบับสมบูรณ์		วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร/และคณะทำงาน	

๔. Work Flow กระบวนการ (ต่อ)

กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	จุดควบคุม/ความเสี่ยง
๑๐. มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปสู่การปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ให้บุคคลทั่วไปรับทราบ		วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร/และ คณะทำงาน	
๑๑. สรุปผลการดำเนินงาน ทบทวนและปรับปรุงแก้ไขแผนพัฒนาการเกษตร และสหกรณ์ของจังหวัดระยะ ๕ ปี ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้		วันทำการ	กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร/และ คณะทำงาน	

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๑ รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๑ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดจะต้องทบทวนแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด เพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงแผนให้มีความครบถ้วน ทันท่วงทีต่อสถานการณ์ และสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของพื้นที่ ข้อมูลที่สำคัญ ได้แก่

๑. ข้อมูลเชิงนโยบาย เช่น ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ แผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ เป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์เกษตรและสหกรณ์ ระยะ ๒๐ ปี แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผนปฏิบัติราชการของกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) นโยบายรัฐบาล นโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นโยบาย พัฒนาเชิงพื้นที่ที่สำคัญ และนโยบายหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด ๒๐ ปี รวมทั้งนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดฉบับทบทวน และตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัด เป็นต้น

๒. ข้อมูลเพื่อการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด โดยมีการปรับปรุงข้อมูลสถิติ การเกษตรให้เป็นปัจจุบัน เช่น

๑) ข้อมูลด้านกายภาพ เช่น ลักษณะทางภูมิศาสตร์ ลักษณะภูมิอากาศ แหล่งน้ำธรรมชาติ แหล่งทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญ

๒) ข้อมูลด้านการปกครอง เช่น การแบ่งเขตการปกครอง ข้อมูลประชากร

๓) ข้อมูลด้านสังคมและวัฒนธรรม

๔) ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค เช่น การคมนาคมขนส่ง ไฟฟ้า ข้อมูลด้านการกักกัน

๕) ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ เช่น สภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไป ผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัด (GPP)

๑๖ สาขา

๖) ข้อมูลด้านการเกษตรที่สำคัญ เช่น ครุภัณฑ์เกษตรกรรมและแรงงานภาคเกษตร การใช้ที่ดิน เพื่อการเกษตร แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ข้อมูลสินค้าเกษตรที่สำคัญ สถาบันเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร ข้อมูลจำนวน อาสาสมัครเกษตร จำนวนปราชญ์ชาวบ้าน

๗) ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๒ ตรวจสอบและศึกษาแผนการพัฒนาด้านการเกษตรของหน่วยงานต่าง ๆ ที่สังกัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ เช่น แผนพัฒนาการเกษตรระดับหมู่บ้าน แผนแม่บทพัฒนาแหล่งน้ำจังหวัด แผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการ เชิงรุก (Agri-Map) แผนพัฒนาการส่งเสริมสหกรณ์ แผนปฏิบัติการด้านเกษตรอินทรีย์ แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพื้นที่สูง อย่างยั่งยืน หรือแผนของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรในพื้นที่ เช่น แผนบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาล แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ EEC รวมทั้งสภาพปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่ ตั้งแต่ระดับ หมู่บ้าน ชุมชน แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาอำเภอ มาวิเคราะห์รายละเอียดข้อมูลในแต่ละประเด็น

เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร และสหกรณ์ของจังหวัด โดยการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร และสหกรณ์ของจังหวัดจะต้องผ่านการมีส่วนร่วมจาก ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๓ ตรวจสอบและศึกษาข้อมูลเพื่อการพัฒนาตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง เช่น ตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ระบบการบริหารจัดการข้อมูลแบบชี้เป้า (TPMAP) ดัชนีความก้าวหน้าของคน (HAI) ดัชนีการพัฒนาที่ยั่งยืนระดับจังหวัด (SDGs) หลักการและกลไกการทำงานของโมเดลเศรษฐกิจ BCG และแนวทางการขับเคลื่อนภาคการเกษตร ด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การกำหนดประเด็นการพัฒนาและแผนงาน โครงการ งบประมาณลงสู่พื้นที่ให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของพื้นที่มากยิ่งขึ้น

๕.๑.๔ ตรวจสอบและศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่ ซึ่งปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคีต่าง ๆ ในพื้นที่ มีการเชื่อมโยงแผนในแต่ละระดับต่าง ๆ มีการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยผ่านกลไกการจัดทำแผนพัฒนาในระดับตั้งแต่ แผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาตำบล และแผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาการเกษตรระดับหมู่บ้าน เพื่อให้แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดมีความสอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และเชื่อมโยงกันทุกระดับ

๕.๒ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร และสหกรณ์ของจังหวัด ควรจัดทำปฏิทินและกรอบการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดให้สอดคล้องกับกรอบการดำเนินงานของระดับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ฉบับทบทวน และเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค

๕.๓ แต่งตั้งคณะทำงานและประชุม หรือประชุมหัวหน้าส่วนราชการสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรระดับจังหวัด (SCP) และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในจังหวัด เพื่อให้ได้ข้อมูลและความเห็นจากหน่วยงาน โดยการประชุมสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสามารถปรับใช้วิธีให้เหมาะสมกับสถานการณ์และข้อเสนอแนะของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ตามสถานการณ์ที่เป็นข้อจำกัดหรือภัยพิบัติต่าง ๆ) หรือวิธีการอื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งความเห็นและข้อสรุป เพื่อพิจารณาการดำเนินงานในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร และสหกรณ์ของจังหวัด ได้แก่

๕.๓.๑ กลไกในการจัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด เช่น แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำแผนเป็นคณะย่อย มอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบในด้านต่าง ๆ เป็นต้น

๕.๓.๒ การกำหนดองค์ประกอบที่จำเป็นต่อการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

๕.๓.๓ เทคนิค/เครื่องมือในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด โดยพิจารณาให้สอดคล้อง และเหมาะสมกับบริบทของจังหวัด

๕.๓.๔ ปฏิทินการจัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดทำแผนในระดับต่าง ๆ

๕.๓.๕ การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการเกษตรระดับหมู่บ้าน เข้าสู่แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

๕.๔ รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ และจัดทำวางแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ทำการรวบรวมข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดตามข้อ ๕.๑.๑ แผนด้านต่าง ๆ ในข้อ ๕.๑.๒ ข้อมูลเพื่อการพัฒนาในข้อ ๕.๑.๓ รวมทั้งความต้องการของพื้นที่จากข้อ ๕.๑.๔ ซึ่งได้มีการตรวจสอบและศึกษาข้อมูลในขั้นต้นไว้แล้ว และนำมาวิเคราะห์รายละเอียดข้อมูลในแต่ละประเด็นเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลประกอบการจัดทำเป็นวางแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด เพื่อเป็นข้อมูลให้ที่ประชุมเชิงปฏิบัติการใช้ประกอบการพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ

๕.๕ ประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด การประชุมต้องสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมตามหลักการสำคัญของการมีส่วนร่วม มีทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้แทนหน่วยงานใน/นอกสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาคเอกชน สถาบันการศึกษา สถาบันเกษตรกร สภาเกษตรกรจังหวัด ผู้แทนเกษตรกร ฯลฯ เพื่อให้การประชุมเชิงปฏิบัติการได้มาซึ่งข้อมูลที่สามารถป้องกันและแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อน ตรงกับความต้องการของพื้นที่ เพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ทั้งนี้ การประชุมเชิงปฏิบัติการเนื่องจากต้องมีทุกภาคส่วนเข้าร่วมประชุม ดังนั้น สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสามารถปรับใช้วิธีการให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในแต่ละพื้นที่ โดยคำนึงถึงหลักเกณฑ์หรือคำแนะนำจากหน่วยงานต่าง ๆ เช่น ด้านการปกครอง หรือสาธารณสุข เป็นต้น

๕.๕.๑ รับฟังปัญหา ความต้องการ ศักยภาพ ความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัด เปิดโอกาสให้ได้แสดงความคิดเห็น ร่วมตัดสินใจ รับผลการตัดสินใจปรึกษาหารือร่วมกัน เพื่อเป็นพื้นฐานของการคิดร่วมกันในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

๕.๕.๒ จัดทำบทวิเคราะห์โดยเลือกใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ตามหลักวิชาการวางแผน ซึ่งอาจจะทำโดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (Environmental Analysis : SWOT Analysis) จะเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ซึ่งจะแสดงให้เห็นถึงโอกาส ศักยภาพ ปัญหาและอุปสรรค และผลกระทบต่อการพัฒนา การเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์มาเป็นพื้นฐานในการกำหนดทิศทางของแผนพัฒนา การเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ได้แก่ เป้าหมายการพัฒนา ประเด็นการพัฒนา เป้าหมาย แนวทางการพัฒนา และโครงการสำคัญ โดยจะแบ่งเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของจังหวัด ดังนี้

๑. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (จุดแข็ง, จุดอ่อน) เพื่อพิจารณาว่าปัจจัยสภาพแวดล้อมภายในที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดนั้นเป็น จุดแข็ง (Strengths : S) หรือ จุดอ่อน (Weaknesses : W) เช่น

- ปัจจัยด้านโครงสร้างองค์กรภาคการเกษตรของจังหวัด
- ปัจจัยด้านกลยุทธ์ด้านการเกษตร
- ปัจจัยด้านการบริหารจัดการด้านการเกษตร
- ปัจจัยด้านแบบแผนหรือพฤติกรรมในการบริหารจัดการด้านการเกษตรของจังหวัด
- ปัจจัยด้านบุคลากรภาคการเกษตรในจังหวัด
- ปัจจัยด้านทักษะความรู้ความสามารถภาคการเกษตร
- ปัจจัยด้านพฤติกรรมโดยทั่วไปของเกษตรกรในจังหวัด
- ปัจจัยด้านการผลิตด้านการเกษตร

โดยเครื่องมือที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในที่ใช้กันในปัจจุบัน ได้แก่ McKinsey ๗-S Framework ซึ่งประเด็นการวิเคราะห์จะประกอบด้วยปัจจัย ๗ ประการ ดังนี้

- ๑) กลยุทธ์ (Strategy)
- ๒) โครงสร้างขององค์กร (Structure)
- ๓) ระบบการปฏิบัติงาน (System)
- ๔) บุคลากร (Staff)
- ๕) ทักษะ ความรู้ ความสามารถ (Skill)
- ๖) รูปแบบการบริหารจัดการ (Style)
- ๗) ค่านิยมร่วม (Shared Values)

นอกจากนี้ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในยังมีการวิเคราะห์โดยใช้ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain Analysis) ซึ่งเป็นการวิเคราะห์จุดอ่อนและจุดแข็งจากห่วงโซ่คุณค่าตามแนวทางของ Michael Porter ที่ได้จำแนกออกเป็น ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมหลัก (Primary Activities) และกิจกรรมสนับสนุน (Support Activities)

๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (โอกาส, ภัยคุกคาม) เป็นการตรวจสอบ ประเมิน และพิจารณาว่าปัจจัยสภาพแวดล้อมนอกที่เกี่ยวข้องหรือมีผลกระทบต่อการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดนั้นเป็น โอกาส (Opportunities: O) หรือ ภัยคุกคาม (Threats: T) เช่น

- ปัจจัยด้านกฎหมาย
- ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม
- ปัจจัยด้านเทคโนโลยี
- ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ
- ปัจจัยด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐ
- ปัจจัยด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โดยเครื่องมือที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ได้แก่ PEST Analysis หรือในปัจจุบัน คือ PESTEL Analysis ซึ่งเป็นระดับต่อไปของ PEST Analysis ที่ได้เพิ่มปัจจัยภายนอกอีก ๒ ปัจจัยเข้ามา Environment (E) และ Legal หรือ Law (L) ดังนั้น PESTEL ทั้ง ๖ ด้านจะประกอบด้วย

๑. ปัจจัยด้านการเมืองและกฎหมาย (Political/Legal Factors)
๒. ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ (Economic Factors)
๓. ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social cultural Factors)
๔. ปัจจัยด้านเทคโนโลยี (Technological Factors)
๕. ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม (Environmental Factors)
๖. ปัจจัยด้านกฎหมาย (Law Factors)

หลังจากที่มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ได้จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม จะนำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์ในรูปแบบความสัมพันธ์แบบเมตริกซ์ โดยใช้ตาราง TOWS Matrix เพื่อกำหนดทิศทางในการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ซึ่งผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของข้อมูลทั้งหมดจะทำให้เกิดประเด็นการพัฒนาเชิงรุก เชิงป้องกัน เชิงแก้ไข และเชิงรับ ทั้งนี้ การวิเคราะห์สามารถแบ่งออกได้เป็น ๔ ประเภท คือ

๑) SO ได้มาจากการนำข้อมูลการประเมินสภาพแวดล้อมที่เป็น **จุดแข็งและโอกาส** มาพิจารณา
ร่วมกัน เพื่อที่จะนำมากำหนดประเด็นการพัฒนาเชิงรุก

๒) ST ได้มาจากการนำข้อมูลการประเมินสภาพแวดล้อมที่เป็น **จุดแข็งและภัยคุกคาม**
มาพิจารณาร่วมกัน เพื่อที่จะนำมากำหนดประเด็นการพัฒนาเชิงป้องกัน

๓) WO ได้มาจากการนำข้อมูลการประเมินสภาพแวดล้อมที่เป็น **จุดอ่อนและโอกาส** มาพิจารณา
ร่วมกัน เพื่อที่จะนำมากำหนดประเด็นการพัฒนาเชิงแก้ไข

๔) WT ได้มาจากการนำข้อมูลการประเมินสภาพแวดล้อมที่เป็น **จุดอ่อนและภัยคุกคาม**
มาพิจารณาร่วมกัน เพื่อที่จะนำมากำหนดประเด็นการพัฒนาเชิงรับ

TOWS Matrix

ปัจจัยภายใน ปัจจัยภายนอก	จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
	๑. ๒.	๑. ๒.
โอกาส (O)	SO ประเด็นการพัฒนาเชิงรุก ใช้จุดแข็งเกาะกุมโอกาส	WO ประเด็นการพัฒนาเชิงแก้ไข เอาชนะจุดอ่อนโดยอาศัยโอกาส
ภัยคุกคาม (T)	ST ประเด็นการพัฒนาเชิงป้องกัน ใช้จุดแข็งหลีกเลี่ยงภัยคุกคาม	WT ประเด็นการพัฒนาเชิงรับ ลดจุดอ่อนและหลีกเลี่ยงภัยคุกคาม

๕.๖ สรุป ประมวลผล และสังเคราะห์ข้อมูลจากการจัดเวทีการมีส่วนร่วมฯ เพื่อนำมาปรับปรุงร่างแผนพัฒนา
การเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด เมื่อรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและนำมาวิเคราะห์ข้อมูลตามข้อ ๕.๑ และได้จัดทำร่าง
แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดตามข้อ ๕.๔ รวมทั้งได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการเกษตรและสหกรณ์
ของจังหวัดตามข้อ ๕.๕ แล้ว จึงปรับปรุงร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ซึ่งประกอบด้วย

๑. เป้าหมายการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (Development Goals) เป็นการบอก
ให้ทราบเกี่ยวกับการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดที่จะเป็นให้ได้ หรือการเกษตรและสหกรณ์ภายในจังหวัดต้องการจะเป็น
ภายในปีที่สุดสุดแผน เพื่อแสดงสถานะภาพที่การเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตได้
อย่างชัดเจน โดยจะต้องสอดคล้องกับโอกาส ศักยภาพ ปัญหา และอุปสรรค ที่เป็นลักษณะตามบริบทของพื้นที่ ซึ่งเป้าหมาย
ที่ดีควรจะสามารถวัดผลได้ มีเอกลักษณ์พิเศษเฉพาะตัว ความเป็นไปได้ คล่องตัว สอดคล้องกับแผนงานอื่น ๆ

๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนา เป็นดัชนีชี้วัดหรือหน่วยวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน
ที่ถูกกำหนดขึ้น มีความชัดเจน สอดคล้องเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดตลอด
ระยะเวลาของแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด มีจำนวนเหมาะสม สามารถวัดได้ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ

๓. ประเด็นการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประกอบด้วย

๓.๑ **ประเด็นการพัฒนา** เป็นการกำหนดประเด็นการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ที่สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์บริบทด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (Area) และสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (Agenda) ทิศทางการพัฒนาภาค ประเด็นการพัฒนาจังหวัด และประเด็นการพัฒนาภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๓.๒ **เป้าประสงค์** เป็นสิ่งที่ต้องการบรรลุในแต่ละประเด็นการพัฒนา ซึ่งวัตถุประสงค์ที่กำหนดจะต้องสามารถวัดผลได้ ชัดเจน มีความเป็นไปได้หรือโอกาสที่จะทำให้สำเร็จได้ มีความคล่องตัวหรือปรับตัวเข้ากันได้กับแผนงานอื่น และมีความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนา และประเด็นการพัฒนาที่กำหนด

๓.๓ **ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย**

- **ตัวชี้วัด** เป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าการดำเนินงานสามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่ โดยตัวชี้วัดที่ดีควรเป็นถ้อยคำที่ชัดเจน สอดคล้องกับองค์กร สามารถวัดได้ ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งมีความสอดคล้องกับข้อมูลที่ผ่านมา กำหนดอย่างเหมาะสมมีแหล่งที่มาชัดเจนสื่อถึงเป้าหมายในการปฏิบัติงานสำคัญได้

- **ค่าเป้าหมาย** คือ ตัวเลขหรือค่าของตัวชี้วัดความสำเร็จที่ต้องการบรรลุ เป็นการกำหนดหรือระบุในแผนงาน ซึ่งต้องทำให้ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงจะถือว่าบรรลุเป้าหมาย

๓.๔ **แนวทางการพัฒนา** ต้องมีความสอดคล้องและขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาให้ประสบผลสำเร็จตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓.๕ **โครงการสำคัญ** ควรเป็นงานที่จะดำเนินการที่มีกิจกรรมหลัก พื้นที่เป้าหมาย ผลลัพธ์ เป้าหมาย ระยะเวลา วงเงินงบประมาณ แหล่งงบประมาณ และผู้รับผิดชอบโครงการที่ชัดเจน ตอบสนองต่อการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. **แผนที่แสดงความสอดคล้องของแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)** กับแผน ๓ ระดับ เป็นสิ่งที่แสดงถึงความสอดคล้องของแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดกับแผน ๓ ระดับ ตั้งแต่โครงการตามภารกิจของหน่วยงานจนถึงแผนระดับต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการสนับสนุนและผลักดันไปสู่แผนระดับต่าง ๆ ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาประเทศที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ

๕. สรุปโครงการด้านการเกษตรและสหกรณ์ที่สำคัญของจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐)

๖. องค์ประกอบเล่มแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วยข้อมูล ดังต่อไปนี้

- ที่มา

- ทิศทาง นโยบาย และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลเพื่อการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประกอบด้วยข้อมูล ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด (ข้อมูลด้านกายภาพ ข้อมูลด้านการปกครอง ข้อมูลด้านสังคม และวัฒนธรรม ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ ฯลฯ)

- ข้อมูลด้านการเกษตรที่สำคัญ (ครัวเรือนเกษตรกรและแรงงานภาคเกษตร การใช้ที่ดินเพื่อการเกษตร แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ข้อมูลสินค้าเกษตรที่สำคัญ สถาบันเกษตรกร และองค์กรเกษตรกร จำนวนอาสาสมัครเกษตรกร จำนวนปราชญ์ชาวบ้าน ฯลฯ)

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (ใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ตามหลักวิชาการวางแผน โดยสามารถเลือกใช้เครื่องมือได้ตามความถนัดและบริบทในพื้นที่)
- การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (ใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ตามหลักวิชาการวางแผน โดยสามารถเลือกใช้เครื่องมือได้ตามความถนัดและบริบทในพื้นที่)
- การจัดทำ TOWS Matrix เพื่อกำหนดประเด็นการพัฒนาเชิงรุก เชิงแก้ไข เชิงป้องกัน และเชิงรับ

ส่วนที่ ๔ แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ประกอบด้วยข้อมูล ดังต่อไปนี้

- เป้าหมายการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (ระบุให้ชัดเจน โดยเป็นเป้าหมายสุดท้ายในปีที่สิ้นสุดแผน)
- ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนา
- ประเด็นการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
 - ๑) ประเด็นการพัฒนา
 - ๒) เป้าประสงค์
 - ๓) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย
 - ๔) แนวทางการพัฒนา
 - ๕) โครงการสำคัญ
- แผนที่แสดงความสอดคล้องของแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กับแผน ๓ ระดับ
- สรุปโครงการด้านการเกษตรและสหกรณ์ที่สำคัญของจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐)

ส่วนที่ ๕ โครงการแบบย่อ (Project idea) ของโครงการสำคัญด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

ส่วนที่ ๖ ภาคผนวก

๕.๗ จัดเวทีประชาพิจารณ์เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด และปรับปรุงร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดตามข้อเสนอ เนื่องจากการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัดต้องคำนึงถึงความต้องการ และศักยภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดทำเวทีประชาพิจารณ์ จะเป็นขั้นตอนที่ต้องให้ความสำคัญ เพื่อเป็นการรับฟังและให้ได้มาซึ่งความคิดเห็นที่มีต่อร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการจัดเวทีประชาพิจารณ์เพื่อให้ได้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอ ข้อสังเกต ข้อวิจารณ์เกี่ยวกับร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด และปรับปรุงร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ซึ่งการจัดเวทีประชาพิจารณ์จะต้องรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมจากหลายภาคส่วน ดังนั้น สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดปรับใช้วิธีการเพื่อรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอ ข้อสังเกต หรือข้อวิจารณ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์หรือข้อเสนอแนะของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการ ดังนี้

๕.๗.๑ รวบรวมข้อคิดเห็น ข้อเสนอ ข้อสังเกต และข้อวิจารณ์ของกลุ่มเป้าหมาย นำมาวิเคราะห์ และสรุปประเด็นที่มีลักษณะเดียวกัน

๕.๗.๒ ปรับปรุง แก้ไข ร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ตามข้อคิดเห็น ข้อเสนอ ข้อสังเกต และข้อวิจารณ์ของกลุ่มเป้าหมาย

๕.๘ นำเสนอร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด โดยนำร่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดที่ได้ปรับปรุงแก้ไขแล้วตามข้อ ๕.๗.๒ เสนอคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๕.๙ จัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด เมื่อแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัดหรือผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว จึงจัดทำเป็นรูปเล่มแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดฉบับสมบูรณ์

๕.๑๐ มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปสู่การปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ให้บุคคลทั่วไปรับทราบ โดยจัดส่งรูปเล่มแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดฉบับสมบูรณ์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปสู่การปฏิบัติ และใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด การจัดทำคำของบประมาณ จากแหล่งงบประมาณต่าง ๆ และเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดให้บุคคลทั่วไปทราบ

๕.๑๑ สรุปผลการดำเนินงาน ทบทวนและปรับปรุงแก้ไขแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดตามระยะเวลาที่กำหนด เป็นการสรุปผลการดำเนินงานที่ได้จัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางแก้ไขปัญหา อุปสรรค ในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดครั้งต่อไป

๖. ระยะเวลาของแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด จะครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยกำหนดให้มีการทบทวน และปรับปรุงใหม่ให้ทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละปีทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และยุทธศาสตร์ทุกระดับ ตั้งแต่ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ แผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG เป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ ระยะ ๕ ปี แผนปฏิบัติราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะ ๕ ปี นโยบายรัฐบาล นโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตลอดจนทิศทาง นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

ทั้งนี้ การทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดทุกปีงบประมาณ ควรดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคมของทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

จะแจ้งนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ซึ่งจะกำหนดให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน รวมทั้งแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ให้ที่มบูรณาการกลางภายใน ๓๑ กรกฎาคมของทุกปีเพื่อดำเนินการปรับปรุงแผน รวมทั้งปฏิทินการจัดทำแผนของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดให้จังหวัดดำเนินการในทุก ๆ ปี) และเพื่อให้สอดคล้องในการเสนอแผนงาน/โครงการด้านการเกษตรและสหกรณ์บรรจุไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และผลักดันเข้าสู่แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ให้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในแต่ละปี

ภาคผนวก

ภาพผนวก ก

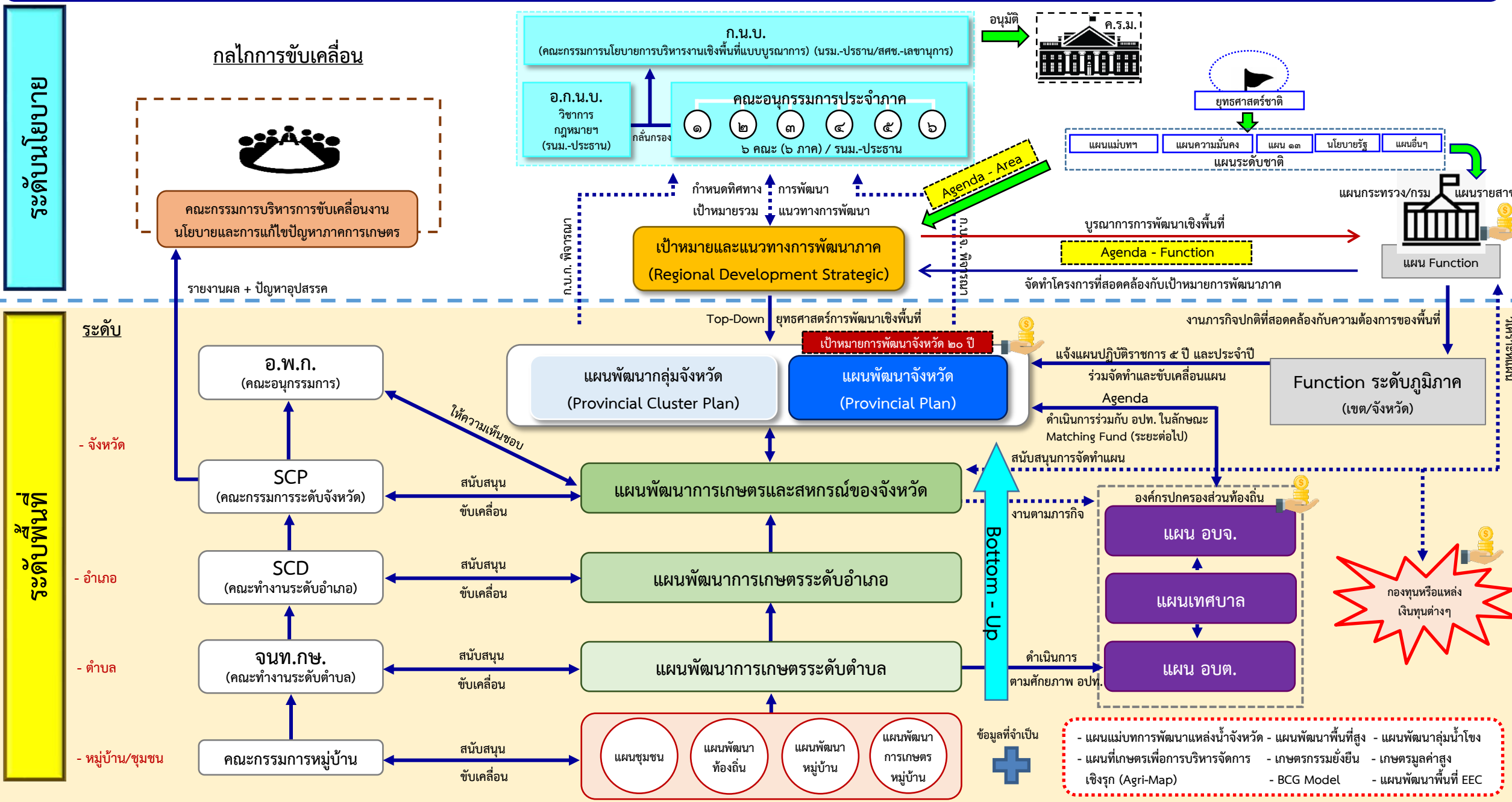
สรุปภาพรวมการนำเสนอ

- กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน
- การเชื่อมโยงแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดกับแผนพัฒนาทั้งระบบ
- การเชื่อมโยงแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดกับแผนพัฒนาจังหวัด/แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- แผนผังแสดงความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด คำขอตั้งงบประมาณของจังหวัด แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน



การเชื่อมโยงแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดกับแผนพัฒนาทั้งระบบ



การเชื่อมโยงแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดกับ
แผนพัฒนาจังหวัด/แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

แผน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘							ปีงบประมาณ ๒๕๖๙			
	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.
แผนพัฒนาจังหวัด (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ	มี.ค. - ก.ค. ๖๘ - จังหวัด/กลุ่มจังหวัดจัดทำแผนพัฒนา ฉบับทบทวน และแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี - จังหวัด/กลุ่มจังหวัดส่งแผนพัฒนา ฉบับทบทวน และแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีให้ที่มบูรณาการกลาง ภายใน ๓๑ ก.ค. ๖๘										
แผนพัฒนาการเกษตร และสหกรณ์ของจังหวัด (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน	มี.ค. ๖๘ ขอความเห็นชอบ คู่มือแผนฯ และส่ง ให้ กษ.จว. ใช้เป็น แนวทางในการ จัดทำแผนฯ	เม.ย. - ส.ค. ๖๘ กษ.จว. ทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนาการเกษตรและ สหกรณ์ของจังหวัด ให้แล้วเสร็จภายใน ก.ค.๖๘ - ขอความเห็นชอบร่างแผนฯ ต่อ อ.พ.ก. - หน่วยงานในสังกัดพิจารณาแผนงาน/โครงการ เพื่อเตรียม ผลักดันเข้าสู่แผนจังหวัด - นำส่งเล่มแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัดให้ สผง. ภายใน ๑๕ ส.ค. ๖๘									

แผนผังแสดงความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด คำขอตีงบประมาณของจังหวัด แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

แผนพัฒนาการเกษตร และสหกรณ์ของจังหวัด

- รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- ประชุมคณะทำงานหรือหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด
- จัดเวทีการมีส่วนร่วม
- สรุป ประมวลผล และสังเคราะห์ ข้อมูลจากเวทีการมีส่วนร่วม
- จัดทำร่างแผนฯ
- รับฟังความคิดเห็นที่มีต่อร่างแผนฯ
- ปรับปรุงร่างแผนฯ
- ขอความเห็นชอบร่างแผนฯ จาก อ.พ.ก.
- **ส่งแผนฯ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำคำขอ
งบประมาณ**

ร่างแผนพัฒนาการเกษตรฯ ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลด้านการเกษตรที่สำคัญของจังหวัด
๓. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการเกษตรของจังหวัด
๔. แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
๕. โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาการเกษตร
๖. แบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project idea)

การจัดทำคำขอ งบประมาณด้าน การเกษตรและสหกรณ์ ของจังหวัด

- ศึกษากรอบแนวทางการดำเนินงาน
- จัดทำปฏิทินคำขอของงบประมาณและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำรายละเอียดโครงการ
- รวบรวมและตรวจสอบรายละเอียดคำขอ งบประมาณภาพรวม
- นำเสนอคำขอของงบประมาณภาพรวมต่อ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาเห็นชอบ
- นำคำขอของงบประมาณส่งตามช่องทางแห่ง งบประมาณต่างๆ
- ติดตามผลการพิจารณาอนุมัติจัดสรร งบประมาณที่เสนอขอ
- **สรุปผลการขอของงบประมาณ และแจ้งหน่วยงานที่
เกี่ยวข้อง**

พรบ.
งบประมาณ
รายจ่าย
ประจำปี

สมผ.แจ้ง
จัดทำ
แผนปฏิบัติฯ

แผนปฏิบัติการด้าน การเกษตรและสหกรณ์ ของจังหวัด

- ศึกษาแนวทางการจัดทำแผนฯ
- กำหนดกรอบการดำเนินงานและจัดประชุมชี้แจง แนวทางการจัดทำแผนฯ
- รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ และจัดทำ ร่างแผนฯ
- นำเสนอแผนฯ ต่อ อ.พ.ก.
- บันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบแผนงาน/โครงการ
- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนฯ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนฯ รายไตรมาสต่อ อ.พ.ก.
- สรุปผลการติดตาม

ภาพผนวก ข

แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด..... (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗)
ฉบับทบทวน

องค์ประกอบเล่มแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ฉบับบทวน

เนื้อหาประกอบด้วย

๑. ปกหน้า

๒. คำนำ

๓. สารบัญ

๔. ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ที่มา

๒. ทิศทาง นโยบาย และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์

๕. ส่วนที่ ๒ ข้อมูลเพื่อการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

๑. ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด

๑.๑ ข้อมูลด้านกายภาพของจังหวัด

๑.๑.๑ ลักษณะทางภูมิศาสตร์ (ที่ตั้ง ขนาดพื้นที่ อาณาเขต สภาพพื้นที่ ลักษณะดิน ฯลฯ)

๑.๑.๒ ลักษณะภูมิอากาศ (ฤดูกาล ปริมาณน้ำฝน อุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์ ฯลฯ)

๑.๑.๓ แหล่งน้ำธรรมชาติ (แม่น้ำ คลอง บึง ฯลฯ)

๑.๑.๔ ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญ (ป่าสงวนแห่งชาติ อุทยานแห่งชาติ ฯลฯ)

๑.๒ ข้อมูลด้านการปกครองของจังหวัด

๑.๒.๑ การแบ่งเขตการปกครอง

๑.๒.๒ ข้อมูลประชากร

๑.๓ ข้อมูลด้านสังคมและวัฒนธรรม

๑.๔ ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

๑.๔.๑ การคมนาคมขนส่ง

๑.๔.๒ ไฟฟ้า

๑.๔.๓ ด้านกักกันของจังหวัด

๑.๔.๔ โครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ ข้อมูลด้านเศรษฐกิจของจังหวัด

๑.๕.๑ สภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไป

๑.๕.๒ ผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัด (GPP) ๑๖ สาขา

๑.๖ ข้อมูลด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สังคม ท่องเที่ยว แรงงาน วัฒนธรรม ฯลฯ

๒. ข้อมูลด้านการเกษตรที่สำคัญของจังหวัด

๒.๑ ครีวเรือนเกษตรกรและแรงงานภาคเกษตร

๒.๒ การใช้ที่ดินเพื่อการเกษตร

๒.๓ แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

๒.๓.๑ พื้นที่ชลประทานและระบบชลประทาน

๒.๓.๒ แหล่งน้ำอื่นๆ

๒.๔ ข้อมูลสินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด

๒.๔.๑ ด้านการปลูกพืชเศรษฐกิจของจังหวัด

๒.๔.๒ ด้านการปศุสัตว์ของจังหวัด

๒.๔.๓ ด้านการประมงของจังหวัด

๒.๔.๔ ข้อมูลสินค้าเกษตรที่ได้รับรองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI)

๒.๔.๕ ข้อมูลมาตรฐานสินค้าเกษตร

๒.๔.๖ สินค้า OTOP ของจังหวัด

๒.๔.๗ การเพาะปลูกและผลผลิตเก็บเกี่ยวรายเดือนของสินค้าเกษตรของจังหวัด

๒.๕ สถาบันเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร

๒.๕.๑ ประเภทสหกรณ์และจำนวนสมาชิก

๒.๕.๒ กลุ่มเกษตรกร

๒.๖ ข้อมูลจำนวนอาสาสมัครเกษตรของจังหวัด

๒.๗ จำนวนปราชญ์ชาวบ้านของจังหวัด

๒.๘ ข้อมูลด้านการเกษตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น Smart Farmer, Young Smart Farmer

แหล่งแปรรูป แหล่งกระจายสินค้า ฯลฯ

๖. ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (ใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ตามหลักวิชาการวางแผน โดยสามารถเลือกใช้เครื่องมือได้ตามความถนัดและบริบทในพื้นที่)

๗. ส่วนที่ ๔ แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

๑. เป้าหมายการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (ระบุให้ชัดเจน โดยเป็นเป้าหมายสุดท้ายในปีที่สิ้นสุดแผน)

๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนา

๓. ประเด็นการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

๓.๑ ประเด็นการพัฒนา

๓.๒ วัตถุประสงค์

๓.๓ ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัด

๓.๔ แนวทางการพัฒนา

๓.๕ โครงการสำคัญ

๔. แผนที่แสดงความสอดคล้องของแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กับแผน ๓ ระดับ

๕. แบบฟอร์มสรุปโครงการด้านการเกษตรและสหกรณ์ที่สำคัญของจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (แบบ กษ.๑)

๘. ส่วนที่ ๕ แบบฟอร์มโครงการแบบย่อ (Project idea) ของโครงการสำคัญด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (แบบ กษ.๑-๑)

๙. ส่วนที่ ๖ ภาคผนวก

๑. ที่มา

[illegible]

๒. ทิศทาง นโยบาย และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์

๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐

๒.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐)

๒.๓ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒.๔ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒.๕ แผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

๒.๖ เป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๒.๗ ยุทธศาสตร์เกษตรและสหกรณ์ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

๒.๘ แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๒.๙ แผนปฏิบัติราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒.๑๐ นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒.๑๑ นโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒.๑๒ ประเด็นการพัฒนาตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

๒.๑๓ แผนปฏิบัติการด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนพัฒนาการเกษตรระดับหมู่บ้าน แผนแม่บทพัฒนาแหล่งน้ำ จังหวัด แผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri-Map) แผนพัฒนาการส่งเสริมสหกรณ์ แผนปฏิบัติการด้านเกษตรอินทรีย์ แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาระบบ โลจิสติกส์ภาคการเกษตร แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาพื้นที่สูงอย่างยั่งยืน แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ EEC แผนพัฒนาการเกษตร/แผนพัฒนาด้านการประมงในพื้นที่แม่น้ำโขง อย่างยั่งยืนจังหวัด หรือแผนของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรในพื้นที่ ฯลฯ

ส่วนที่ ๒

ข้อมูลเพื่อการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

๑. ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด

๑.๑ ข้อมูลด้านกายภาพของจังหวัด

.....

.....

๑.๒ ข้อมูลด้านการปกครองของจังหวัด

.....

.....

๑.๓ ข้อมูลด้านสังคมและวัฒนธรรม

.....

.....

๑.๔ ข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

.....

.....

๑.๕ ข้อมูลด้านเศรษฐกิจของจังหวัด

.....

.....

๑.๖ ข้อมูลด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

.....

.....

๒. ข้อมูลด้านการเกษตรที่สำคัญของจังหวัด

๒.๑ ครีวเรือนเกษตรกรและแรงงานภาคเกษตร

.....

.....

๒.๒ การใช้ที่ดินเพื่อการเกษตร

.....

.....

๒.๓ แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

.....

.....

๒.๔ ข้อมูลสินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด

๒.๕ สถาบันเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร

๒.๖ ข้อมูลจำนวนอาสาสมัครเกษตรของจังหวัด

๒.๗ จำนวนปราชญ์ชาวบ้านของจังหวัด

๒.๘ ข้อมูลด้านการเกษตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

(ใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ตามหลักวิชาการวางแผน โดยสามารถเลือกใช้เครื่องมือได้ตามความถนัดและบริบทในพื้นที่)

[illegible]

ส่วนที่ ๔

แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

๑. เป้าหมายการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด (ระบุให้ชัดเจน โดยเป็นเป้าหมายสุดท้ายในปีที่สิ้นสุดแผน)

.....

.....

๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนา

.....

.....

๓. ประเด็นการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

๓.๑ ประเด็นการพัฒนา

.....

.....

๓.๒ วัตถุประสงค์

.....

.....

๓.๓ ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัด

.....

.....

๓.๔ แนวทางการพัฒนา

.....

.....

๓.๕ โครงการสำคัญ

.....

.....

๔. แผนที่แสดงความสอดคล้องของแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด..... (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กับแผน ๓ ระดับ

แผนระดับ ๑	ยุทธศาสตร์ชาติ(หลัก)..... - เป้าหมาย - ประเด็น - ประเด็นย่อย	ยุทธศาสตร์ชาติ(รอง)..... (ถ้ามี) - เป้าหมาย - ประเด็น - ประเด็นย่อย
------------	--	---



แผนระดับ ๒ (ให้กรอกเฉพาะแผนที่สอดคล้อง แต่อย่างน้อยต้องระบุความสอดคล้องกับแผนแม่บทฯ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(หลัก)..... - เป้าหมายประเด็นของแผนแม่บทฯ - แผนย่อยของแผนแม่บทฯ - เป้าหมายแผนย่อย - แนวทางการพัฒนา *หมายเหตุ เลือกประเด็นหลักได้ ๑ ประเด็น	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(รอง)..... (ถ้ามี) - เป้าหมายประเด็นของแผนแม่บทฯ - แผนย่อยของแผนแม่บทฯ - เป้าหมายแผนย่อย - แนวทางการพัฒนา	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ - เป้าหมายหลัก - หมวดหมู่ที่ - เป้าหมายระดับหมวดหมู่ - กลยุทธ์ที่ - กลยุทธ์ย่อยที่ - หมวดหมู่ที่ (ถ้ามี) - เป้าหมายระดับหมวดหมู่ - กลยุทธ์ที่ - กลยุทธ์ย่อยที่	นโยบายและแผนระดับชาติ ว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ - นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่ - แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
---	---	--	---	--



แผนระดับ ๓ (ให้กรอกเฉพาะแผนที่สอดคล้อง แต่อย่างน้อยต้องระบุความสอดคล้องกับเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค และแผนพัฒนาจังหวัด และแผนปฏิบัติการด้านเกษตร ๕ ปี)	เป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค..... (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)	แผนพัฒนาจังหวัด..... (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)	แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)	แผน..... ของ(ชื่อหน่วยงาน)..... (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)	แผน..... ของ(ชื่อหน่วยงาน)..... (โปรดอธิบายว่ามีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกันอย่างไร)
--	--	---	---	--	--



สาระสำคัญ แผนพัฒนา การเกษตรและ สหกรณ์ของจังหวัด	เป้าหมายการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด	ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนา (ให้ระบุทั้งตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย)
--	--	--



ประเด็นการพัฒนา ด้านการเกษตรและ สหกรณ์ของจังหวัด	๑.	๒.	๓.	๔.	๕.
--	---------	---------	---------	---------	---------



โครงการสำคัญ	๑. ๒. ๓.	๑. ๒. ๓.	๑. ๒. ๓.	๑. ๒. ๓.	๑. ๒. ๓.
--------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

๕. แบบฟอร์มสรุปโครงการด้านการเกษตรและสหกรณ์ที่สำคัญของจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐)

จังหวัด.....

เป้าหมายการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด:

ประเด็นการพัฒนา	ตัวชี้วัดของประเด็นการพัฒนา	ค่าเป้าหมาย					
		พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวม ๕ ปี
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑	ตชว. ๑.....						
	ตชว. ๒.....						
	ตชว. ๓.....						
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒	ตชว. ๔.....						
ประเด็นการพัฒนาที่ ...	ตชว. ๕.....						

บัญชีรายการชุดโครงการสำคัญ			งบประมาณดำเนินการ (บาท)					
โครงการสำคัญ	แหล่งงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวม ๕ ปี
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑								
๑. โครงการสำคัญที่ ๑								
- กิจกรรมหลักที่ ๑.๑								
- กิจกรรมหลักที่ ๑.๒								
๒. โครงการสำคัญที่ ๒								
- กิจกรรมหลักที่ ๒.๑								
- กิจกรรมหลักที่ ๒.๒								

บัญชีรายการชุดโครงการสำคัญ			งบประมาณดำเนินการ (บาท)					
โครงการสำคัญ	แหล่ง งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐	รวม ๕ ปี
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒								
๑. โครงการสำคัญที่ ๑								
- กิจกรรมหลักที่ ๑.๑								
- กิจกรรมหลักที่ ๑.๒								
๒. โครงการสำคัญที่ ๒								
- กิจกรรมหลักที่ ๒.๑								
- กิจกรรมหลักที่ ๒.๒								
ประเด็นการพัฒนาที่								
๑. โครงการสำคัญที่ ๑								
- กิจกรรมหลักที่ ๑.๑								
- กิจกรรมหลักที่ ๑.๒								
๒. โครงการสำคัญที่ ๒								
- กิจกรรมหลักที่ ๒.๑								
- กิจกรรมหลักที่ ๒.๒								
รวมทั้งสิ้น								

หมายเหตุ : ๑. แหล่งงบประมาณ ได้แก่ - งบจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

- งบปกติ (กระทรวง/กรม)

- งบท้องถิ่น

- งบประมาณอื่น ๆ (ให้ระบุชื่อแหล่งงบประมาณ เช่น เอกชน กองทุน เงินกู้)

๒. จำนวนงบประมาณดำเนินการระบุหน่วยเป็น*บาท* และใส่เฉพาะตัวเลขไม่ต้องใส่จุดทศนิยม ไม่ต้องใส่คำว่าบาท ตัวอย่างที่ถูกต้อง คือ ๒,๓๐๐,๐๐๐

๓. จัดส่งสรุปโครงการตามแบบฟอร์ม ๕ ดังกล่าวในรูปแบบ File Word หรือ File Excel ให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ทาง E-mail : bpsp_paco@opsmoac.go.th

ส่วนที่ ๕

แบบ กษ.๑-๑
(Project idea รายโครงการ)

แบบฟอร์มโครงการแบบย่อ (Project idea) ของโครงการสำคัญด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

ประเด็นการพัฒนา.....

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการสำคัญ	ระบุชื่อโครงการสำคัญตามแบบฟอร์มสรุปโครงการด้านการเกษตรและสหกรณ์ที่สำคัญของจังหวัด ในแบบ กษ.๑
๒. แนวทางการพัฒนา	ระบุว่าโครงการอยู่ภายใต้แนวทางการพัฒนาใด
๓. หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จตามประเด็นการพัฒนา
๕. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากการดำเนินโครงการ โดยต้องสามารถวัดความสำเร็จของการดำเนินโครงการได้
๖. พื้นที่เป้าหมาย	ระบุพื้นที่เป้าหมายของโครงการ
๗. กิจกรรมหลัก	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมหลักที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์
๗.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑ งบประมาณ หน่วยงานรับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๗.๒ กิจกรรมหลักที่ ๒ งบประมาณ หน่วยงานรับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๘. หน่วยงานดำเนินการ	ระบุหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักของโครงการ ระบุหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ
๙. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	ระบุระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
๙. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ระบุแหล่งที่มาของงบประมาณ
๑๐. ผลผลิต (Output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๑. ผลลัพธ์จากการดำเนินโครงการ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ (Outcome) และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

ภาพผนวก ค

QR Code เอกสารประกอบการจัดทำ
แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด



ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐



แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)



นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความ
มั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)



แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)



แผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนา
ประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG
พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐



เป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค
พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐



ยุทธศาสตร์เกษตรและสหกรณ์ ระยะ ๒๐ ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)



แผนปฏิบัติการด้านการเกษตรและสหกรณ์
พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐



แผนปฏิบัติการของกระทรวงเกษตร
และสหกรณ์ ระยะ ๕ ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม



แผนปฏิบัติการ ระยะ ๕ ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(ฉบับปรับปรุง)



แผนปฏิบัติการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



นโยบายสำคัญของกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์



คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี



ชุดโครงการบูรณาการพัฒนากิจการเกษตร
ของจังหวัด

ภาคผนวก ง

คำอธิบายอักษรย่อของหน่วยงานในสังกัด
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

คำอธิบายอักษรย่อของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สป.กษ.	=	สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ชป.	=	กรมชลประทาน
ตส.	=	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
กป.	=	กรมประมง
ปศ.	=	กรมปศุสัตว์
พด.	=	กรมพัฒนาที่ดิน
วก.	=	กรมวิชาการเกษตร
กสก.	=	กรมส่งเสริมการเกษตร
กสส.	=	กรมส่งเสริมสหกรณ์
ส.ป.ก.	=	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
สศก.	=	สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
มกอช.	=	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
กข.	=	กรมการข้าว
มม.	=	กรมหม่อนไหม
פל.	=	กรมฝนหลวงและการบินเกษตร
อสป.	=	องค์การสะพานปลา
อสค.	=	องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย
อ.ต.ก.	=	องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร
กยท.	=	การยางแห่งประเทศไทย
สวก.	=	สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)
สวพส.	=	สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
พฉก.	=	สำนักงานพิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (องค์การมหาชน)

ภาคผนวก จ

กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๒

และที่แก้ไขเพิ่มเติม



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ จ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๕

(๒) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

(๓) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๒ ให้สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์ แปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนการปฏิบัติงาน จัดสรรทรัพยากรและบริหารราชการทั่วไปของกระทรวงที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง โดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดตรวจสอบ และติดตามการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงให้บรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเพื่อเสนอแนะรัฐมนตรีสำหรับใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง

(๒) พัฒนาศาสตร์การปกครองของกระทรวง

(๓) แปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ โครงการ และโครงการพิเศษ

(๔) ดำเนินการและประสานงานกับองค์การหรือหน่วยงานเกี่ยวกับกิจการด้านการเกษตรต่างประเทศ

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวง

(๖) กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและพัฒนาบุคลากรของกระทรวง

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่อยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวงและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๘) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารงานและการบริการ รวมทั้งประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตร

(๙) ปฏิบัติการทำฝนและพัฒนาเทคโนโลยีการทำฝนเพื่อการเกษตร การอุปโภค การบริโภค และการเก็บกักน้ำ และปฏิบัติงานด้านการบินและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการเกษตร

(๑๐) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับหม่อนและไหม

(๑๑) ดำเนินการบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน

(๑๒) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

ก. ราชการบริหารส่วนกลาง

(๑) กองกลาง

(๒) กองการเจ้าหน้าที่

(๓) กองเกษตรสารสนเทศ

(๔) กองคลัง

- (๕) กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน
- (๖) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๗) สถาบันเกษตรวิชาการ
- (๘) สถาบันหม่อนไหมแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
- (๙) สำนักกฎหมาย
- (๑๐) สำนักการเกษตรต่างประเทศ
- (๑๑) สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ
- (๑๒) สำนักตรวจราชการ
- (๑๓) สำนักตรวจสอบภายใน
- (๑๔) สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน
- (๑๕) สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
- (๑๖) สำนักฝนหลวงและการบินเกษตร
- (๑๗) สำนักพัฒนาระบบบริหาร

ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

ข้อ ๔ กองกลาง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของสำนักงานปลัดกระทรวง
- (๓) ดำเนินการอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดของสำนักงาน

ปลัดกระทรวง

- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ข้อ ๕ กองการเจ้าหน้าที่ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนงานและการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน

ปลัดกระทรวงและกระทรวง เว้นแต่การฝึกอบรม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัยและพัฒนาระบบคุณธรรมของสำนักงาน ปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๖ กองเกษตรสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์ข่าวสารเพื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง

(๒) เผยแพร่กิจกรรม ความรู้ และความก้าวหน้าทางการเกษตร รวมทั้งจัดระบบข้อมูล ข่าวสารของราชการเพื่อประชาชน

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๗ กองคลัง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงานปลัดกระทรวง และที่ราชพัสดุที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวง

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๘ กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแนวนโยบาย มาตรการ และแผนงานเพื่อการพัฒนาการเกษตร อย่างยั่งยืนและสอดคล้องกับระดับการพัฒนาในแนวทฤษฎีใหม่ โดยยึดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๒) ประสานงานและเชื่อมโยงเครือข่ายภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา องค์กรพัฒนา เอกชน องค์กรเกษตรกร และเกษตรกร ในการดำเนินงานด้านนวัตกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร และความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อให้เกิดระบบการพัฒนา เกษตรกรรมยั่งยืน

(๓) สนับสนุนและส่งเสริมความร่วมมือให้เกิดผลงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร ด้านนวัตกรรมทางการเกษตร องค์กรความรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น ระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กร พัฒนาเอกชน องค์กรเกษตรกร และเกษตรกร เพื่อการประยุกต์ใช้ประโยชน์ในแนวทางพัฒนาการเกษตร อย่างยั่งยืน

(๔) เป็นผู้แทนกระทรวงในการประชุมและการนำเสนอแนวทางพัฒนาการเกษตรอย่างยั่งยืนตามแนวทฤษฎีใหม่ โดยยึดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง

(๓) พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำและฝึกอบรมการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ สถาบันเกษตรวิชาการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาและวิจัยเพื่อพัฒนาระบบ รูปแบบ และยุทธศาสตร์ในการพัฒนาข้าราชการของกระทรวง

(๒) เป็นองค์กรในการบริการทางด้านวิชาการและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาข้าราชการระดับสูงและทรัพยากรบุคคลของกระทรวง

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ สถาบันหม่อนไหมแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) วางแผนงานและโครงการพัฒนาหม่อนและไหม ให้เป็นไปตามนโยบาย

(๒) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาการผลิตเกี่ยวกับหม่อนและไหมให้ได้มาตรฐานและส่งเสริมอาชีพการปลูกหม่อนเลี้ยงไหม

(๓) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาการตลาดและเศรษฐกิจของหม่อนและไหม

(๔) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์และการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากหม่อนและไหม

(๕) ให้คำปรึกษาแนะนำและถ่ายทอดเทคโนโลยีและวิทยาการด้านหม่อนและไหม แก่เกษตรกร ภาคเอกชน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุรักษ์และการคุ้มครองไหมไทย

(๗) เป็นศูนย์กลางเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศด้านหม่อนและไหม

(๘) กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และออกใบรับรองมาตรฐานผ้าไหมไทยและผลิตภัณฑ์จากหม่อนและไหม

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ สำนักกฎหมาย มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมายและระเบียบ ศึกษา วิเคราะห์ ปรับปรุง และแก้ไขกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการให้คำปรึกษาแนะนำเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวง หน่วยงานในสังกัดกระทรวง และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนากฎหมายของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๓) เป็นศูนย์กลางข้อมูลทางด้านกฎหมายของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๔) ดำเนินการด้านนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๕) ดำเนินการและเป็นหน่วยงานกลางในการปฏิบัติงาน ตรวจสอบ ติดตาม และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทางปกครองและความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ สำนักการเกษตรต่างประเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนงานและแผนงบประมาณ รวมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับความร่วมมือด้านการเกษตรต่างประเทศ

(๒) ทำหน้าที่สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการประสานงานกับองค์การอาหารและเกษตรแห่งสหประชาชาติ

(๓) เป็นหน่วยงานหลักในการติดต่อประสานงานกับองค์การระหว่างประเทศด้านการเกษตร ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) เป็นศูนย์ข้อมูลความร่วมมือด้านการเกษตรต่างประเทศและประชาสัมพันธ์ผลงานด้านการเกษตรต่างประเทศ

(๕) เป็นหน่วยอำนวยการให้การบริหารงานของสำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง

(๖) อำนวยการและบริหารงานพิธีการทางการทูตของกระทรวง

(๗) เข้าร่วมประชุมในฐานะผู้แทนกระทรวงในเวทีนานาชาติ

(๘) เป็นหน่วยงานหลักในการศึกษา วิเคราะห์ จัดทำร่าง และเจรจาเพื่อจัดทำความตกลงความร่วมมือด้านการเกษตรกับประเทศต่าง ๆ และประสานการดำเนินการตามความตกลง รวมทั้งให้คำปรึกษาในการพิจารณาจัดทำความตกลงกับต่างประเทศ

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนงานตามนโยบายด้านการเกษตรต่างประเทศของกระทรวง

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และติดตามนโยบาย มาตรการ และภาวะความเคลื่อนไหวทางการเกษตรในต่างประเทศ

(๓) เป็นผู้แทนกระทรวงในการเจรจาเพื่อแก้ไขอุปสรรคทางด้านมาตรการที่มีใช้ภายในของสินค้าเกษตร และร่วมมือและให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรระหว่างประเทศ

(๔) เป็นผู้แทนประเทศไทยเพื่อเข้าร่วมประชุมเจรจาในองค์การหรือหน่วยงานต่างประเทศ และระหว่างประเทศเกี่ยวกับการเกษตรตามที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวง

(๕) เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างรัฐบาลกับองค์การหรือหน่วยงานต่างประเทศและระหว่างประเทศ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรของไทย

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ สำนักตรวจราชการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนการตรวจราชการประจำปีของกระทรวง
- (๒) สนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจราชการกระทรวงในการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง เพื่อให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ และให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และขั้นตอนที่กำหนด
- (๓) ประสานงานและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวง
- (๔) ติดตาม ประเมินผล และรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของส่วนราชการตามแผนการตรวจราชการ
- (๕) ประสานงานการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงจากการตรวจราชการ
- (๖) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการตรวจราชการ
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๖ สำนักตรวจสอบภายใน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) สอบทานและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการที่มีความสำคัญต่อผลสำเร็จของนโยบาย ยุทธศาสตร์ ระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการดำเนินงานในหน้าที่ของหน่วยรับตรวจ และเสนอแนะการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแล
- (๒) สอบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลการเงินและการบัญชี ผลการดำเนินงาน กระบวนการทำงาน ระบบการดูแลรักษาและความปลอดภัยของทรัพย์สิน และการปฏิบัติตามมาตรฐาน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของทางราชการ
- (๓) ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจเพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะ
- (๔) ให้คำปรึกษาแนะนำและให้ความเห็นเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในต่อปลัดกระทรวง ผู้ตรวจสอบภายในกรม หน่วยรับตรวจ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

(๕) ประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบในภาพรวมของกระทรวง และจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี

(๖) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน

(๗) สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวง ประสานงาน รวบรวมข้อมูล และสรุปผลการสอบทานระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการดำเนินการด้านการเงินในภาพรวมของกระทรวง รวมทั้งจัดทำรายงานสรุปการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวง

(๘) ปฏิบัติงานตรวจสอบอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวงหรือคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวง

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๗ สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ดำเนินการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์เพื่อเสนอแนะในการกำหนดนโยบาย มาตรการ และแผนงานการให้ความช่วยเหลือสถาบันเกษตรกร เกษตรกร หรือผู้ยากจน ต่อคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร หรือคณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน

(๔) เป็นศูนย์กลางของกระทรวงในการรับเรื่องร้องเรียนของเกษตรกร ประสานการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนของประชาชน และการแก้ไขปัญหาการชุมนุมร้องเรียนของเกษตรกรและผู้ยากจน

(๕) ดำเนินการเร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการให้ความช่วยเหลือ และการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนของประชาชนและการชุมนุมร้องเรียนของเกษตรกร รวมทั้งเป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศในการรวบรวมจัดทำฐานข้อมูล รายงาน สถิติผลการดำเนินการให้ความช่วยเหลือสถาบันเกษตรกร เกษตรกร และผู้ยากจน

(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกร คณะกรรมการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๘ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำแนวนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการ ของสำนักงานปลัดกระทรวง รวมทั้งบูรณาการแผนงานโครงการตามนโยบาย

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนปฏิบัติงานตามโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ รวมทั้งประสานติดตามการปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงในโครงการดังกล่าว

(๓) วิเคราะห์และจัดทำงบประมาณ และเสนอแนวทางการจัดสรรงบประมาณประจำปี รวมทั้งติดตามเกี่ยวกับการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวง

(๔) วิเคราะห์แผนงานและงบประมาณ จัดทำแนวทางการปฏิบัติงาน จัดสรรงบประมาณ และติดตามการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด รวมทั้งประสานการจัดทำ แผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดและการจัดทำงบประมาณด้านการเกษตรและสหกรณ์ ของจังหวัด

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาภัยธรรมชาติ และการช่วยเหลือเกษตรกร ที่ประสบภัยธรรมชาติ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๑๙ สำนักฝนหลวงและการบินเกษตร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานการทำฝนเพื่อให้บริการแก่เกษตรกรและผู้ใช้น้ำทั่วไปและเพื่อเพิ่มปริมาณน้ำ ในพื้นที่การเกษตรและเขื่อนเก็บกักน้ำ

(๒) ดำเนินการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีการทำฝน

(๓) ปฏิบัติงานด้านการบินและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการเกษตร

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๒๐ สำนักพัฒนาระบบบริหาร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา เสนอแนะ ให้คำปรึกษา และประสานงานเกี่ยวกับการจัดโครงสร้างส่วนราชการ และระบบงาน และการปรับปรุงบทบาทและภารกิจของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง

(๒) จัดทำแผนพัฒนาระบบราชการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง รวมทั้งติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

(๓) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานให้ส่วนราชการในกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง ให้มีการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๔) ผลักดันการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐและนวัตกรรมอื่น

(๕) ปรับปรุงรูปแบบ กลไก วิธีการ ขั้นตอน และกระบวนการทำงาน และส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

(๖) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมระดับองค์กร

(๗) ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบระดับองค์กร

(๘) วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้เพื่อพัฒนาระบบราชการ

(๙) ศึกษา เสนอแนะ ประสาน และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ รวมทั้งถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของกระทรวง กลุ่มภารกิจ และสำนักงานปลัดกระทรวง

(๑๐) บริหารจัดการระบบการวัดผลการดำเนินงานของกระทรวง กลุ่มภารกิจ และสำนักงานปลัดกระทรวง

(๑๑) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกระทรวง กลุ่มภารกิจ และสำนักงานปลัดกระทรวง

(๑๒) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

(๑๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๑ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด และกลุ่มจังหวัด แผนพัฒนากิจการเกษตรรายสินค้า แผนบูรณาการการพัฒนากิจการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด และการจัดทำงบประมาณด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด กำกับการบูรณาการ และติดตามการใช้งบประมาณของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงในจังหวัด

(๓) กำกับ ดูแล ควบคุม ประสาน ดำเนินงาน ติดตาม และประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการพัฒนากิจการเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัด

(๔) ดำเนินงานโครงการพิเศษ โครงการในพระราชดำริ งานช่วยเหลือเกษตรกร งานภัยพิบัติ การเตือนการระบาดของศัตรูพืช และเตือนภัยสินค้าเกษตรในจังหวัด

(๕) กำกับดูแล ควบคุม และพัฒนาข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดกระทรวงในจังหวัด

(๖) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การพัฒนากิจการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดให้เป็นศูนย์ข้อมูลและศูนย์แม่ข่ายข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

(๗) กำกับดูแลหน่วยงานในสังกัดกระทรวงดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย

(๘) ดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒

ธีระ วงศ์สมุทร

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยปรับปรุงกองนิติการเป็นสำนักกฎหมาย กองการเกษตรต่างประเทศเป็นสำนักการเกษตรต่างประเทศ กองตรวจและประสานราชการเป็นสำนักตรวจราชการ กลุ่มตรวจสอบภายในเป็นสำนักตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหารเป็นสำนักพัฒนาระบบบริหาร ปรับปรุงและแยกภารกิจของสำนักแผนงานและโครงการพิเศษเป็นสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียนและสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ รวมทั้งปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ จ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก (๑๐) ของข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก (๘) ของ ก. ราชการบริหารส่วนกลาง ของข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อ ๑๑ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๒

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

ธีระ วงศ์สมุทร

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มีการยกฐานะสถาบันหม่อนไหมแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ขึ้นเป็นกรมหม่อนไหม ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลเรื่องหม่อนไหมทั้งระบบสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยตัดอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับหม่อนไหมของสถาบันหม่อนไหมแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ออกจากสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ฉ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก (๙) ของข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก (๑๖) ของ ก. ราชการบริหารส่วนกลาง ของข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อ ๑๙ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๒

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

ยุคล ลี้มแหลมทอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มีการยกฐานะสำนักฝนหลวงและการบินเกษตร ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ขึ้นเป็นกรมฝนหลวงและการบินเกษตร ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลการปฏิบัติการฝนหลวงและการบินเกษตรทั้งระบบ สมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ และอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยตัดอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปฏิบัติการฝนหลวงและการบินเกษตร ของสำนักฝนหลวงและการบินเกษตร ออกจากสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ฉ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๓/๑ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๖

“ข้อ ๓/๑ ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้มีศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เพื่อทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในกระทรวง รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัด รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อปลัดกระทรวง

(๒) ประสานงาน เร่งรัด และกำกับให้ส่วนราชการในสังกัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ

(๓) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๔) คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

(๕) ประสานงาน เร่งรัด และติดตามเกี่ยวกับการดำเนินการตาม (๓) และ (๔) และร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๖) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัดและการคุ้มครองจริยธรรม เสนอต่อปลัดกระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก (๗) ของข้อ ๒๐ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๒

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

ยุคล ลิ้มแหลมทอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มี ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อทำหน้าที่ ในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการส่งเสริมค่านิยมจรรยาบรรณ อันจะทำให้การปฏิบัติราชการมีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งตัดอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและการส่งเสริมค่านิยมจรรยาบรรณของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริตออกจากสำนักพัฒนาระบบบริหารเพื่อมิให้เกิดความซ้ำซ้อน จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ภาคผนวก ฉ

คำสั่ง คณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด



คำสั่งคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์
ที่ ๓ /๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด

ตามคำสั่งคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ที่ ๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด เพื่อดำเนินการและปฏิบัติงานพัฒนาการเกษตรในระดับพื้นที่ ไว้แล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการและปฏิบัติงานพัฒนาการเกษตรในระดับพื้นที่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น คณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติเศรษฐกิจการเกษตร พ.ศ. ๒๕๒๒ ให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัดขึ้นใหม่ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ผู้ว่าราชการจังหวัด | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้แทนหน่วยทหารกองทัพบกในพื้นที่ หรือผู้แทนกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน.) ในจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๓. ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๔. ปลัดจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๖. ท้องถิ่นจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๗. พาณิชย์จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๘. อุตสาหกรรมจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๙. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๐. ประธานสภาเกษตรกรจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๑. ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๒. ประธานหอการค้าจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๓. ผู้แทนสถาบันการศึกษาด้านการเกษตรในพื้นที่จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๕. ประมงจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๖. ปศุสัตว์จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๗. ผู้แทนหน่วยงานกรมการข้าวที่รับผิดชอบพื้นที่จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๘. ผู้แทนหน่วยงานกรมวิชาการเกษตรที่รับผิดชอบพื้นที่จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๙. ผู้แทนหน่วยงานกรมหม่อนไหมที่รับผิดชอบพื้นที่จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๒๐. ผู้อำนวยการ.... | |

๒๐. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด	อนุกรรมการ
๒๑. ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินพื้นที่จังหวัด	อนุกรรมการ
๒๒. ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	อนุกรรมการ
๒๓. เกษตรจังหวัด	อนุกรรมการ
๒๔. สหกรณ์จังหวัด	อนุกรรมการ
๒๕. หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์	อนุกรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่รับผิดชอบพื้นที่จังหวัด	อนุกรรมการ
๒๗. หัวหน้าส่วนราชการ และ/หรือ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีภารกิจเกี่ยวข้องในพื้นที่จังหวัดนั้น ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นสมควร จำนวนไม่เกิน ๓ หน่วยงาน	อนุกรรมการ
๒๘. ผู้อำนวยการการยางแห่งประเทศไทยจังหวัด	อนุกรรมการ
๒๙. ผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร/ผู้แทนที่รับผิดชอบพื้นที่จังหวัด	อนุกรรมการ
๓๐. ผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๒ ท่าน ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง	อนุกรรมการ
๓๑. ประธานกรรมการบริษัท ประชาธิปไตยสามัคคีจังหวัด (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด	อนุกรรมการ
๓๒. ประธานสมาพันธ์ SME ไทย จังหวัด	อนุกรรมการ
๓๓. ประธานกรรมการเครือข่ายศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพ การผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ระดับจังหวัด	อนุกรรมการ
๓๔. เกษตรและสหกรณ์จังหวัด	อนุกรรมการและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการกิจกรรมพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ให้สอดคล้องกับนโยบาย (Agenda) และแนวทางการดำเนินงานการพัฒนาการเกษตรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อขับเคลื่อนภาคการเกษตรของประเทศไทย ให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล

๒. วางแผน ส่งเสริม สนับสนุนการผลิตสินค้าเกษตรให้ตรงตามความต้องการของตลาด (Demand Driven) ครอบคลุมกระบวนการผลิตทางการเกษตร รวมทั้งรายงานสถานการณ์การผลิตสินค้าเกษตร และคาดการณ์ปริมาณผลผลิตในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง

๓. ประสานข้อมูลด้านการตลาด กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อวางแผนการบริหารจัดการสินค้าเกษตรที่สำคัญ รวมถึงสนับสนุนให้มีการเจรจาซื้อขายผลผลิตระหว่างเกษตรกรและผู้ประกอบการ

๔. ประสานการแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัด (Area-based) กับหน่วยงานรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง

๕. ทำหน้าที่เป็นกลไกในการกำกับ ดูแล ขับเคลื่อนการดำเนินการตามนโยบายและแนวทางการพัฒนาการเกษตรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งแผนพัฒนาจังหวัดนั้น ๆ

๖. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามนโยบายที่สำคัญด้านการเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัด ต่อคณะกรรมการบริหารการขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญและการแก้ไขปัญหาภาคเกษตร

๗. สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรและสหกรณ์ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับข้อเท็จจริงต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อเกษตรกรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๘. แต่งตั้งคณะทำงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็นและเหมาะสม

๙. ปฏิบัติงาน...

๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และคณะกรรมการนโยบายและแผน
พัฒนาการเกษตรและสหกรณ์มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายเกษรา บุญราช)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประธานกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์



สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ
(กลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด)



โทรศัพท์ : 02-62990545-55



โทรสาร : 02-2800190



Email : saraban_ops@opsmoac.go.th
bpsp_paco@opsmoac.go.th



<http://www.opsmoac.go.th/bpsp-download-form>

